

REFERAT Beskæftigelse og Unge d. 29-10-2019

Mødedato Tirsdag d. 29. oktober 2019 kl. 15:00

Mødested Rådhuset, lokale 505

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Første behandling af beskæftigelsesplanen.....	4
Overførsel af midler fra konto 6 til konto 5 i jobcentret.....	6
Evt. inddragelse af nytteindsatsen i løsning af grønne opgaver.....	7
Orientering om jobcenterets virksomhedsrettede indsats.....	8
Status på jobcentrets veteranindsats.....	9
Status fra Nordsjællands Sprogcenter.....	11
Orientering om møde vedr. Nordsjællands Rekrutterings Service (NRS) m.m.....	13
Mødeplan for udvalgsmøder i 2020.....	14
Meddelelser.....	15

Punkt 37: Godkendelse af dagsorden

15.00.05-A21-1-19

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgmøder udarbejdes, der en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der optages på dagsorden.

Lovgrundlag

LBK nr. 47 af 15/01 2019 (Kommunalstyrelsesloven) §20

Beslutning

1. Godkendt

Mødet startet kl. 15.00

Mødet sluttede kl. 16.45

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)

Punkt 38: Første behandling af beskæftigelsesplanen

15.00.00-G00-3694-18

Resume

Udvalget behandler sagen for en første drøftelse af udkast til beskæftigelsesplan for 2020.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. godkende første udkast til beskæftigelsesplan for 2020

Sagsfremstilling

Det har siden 2007 været et lovkrav, at kommunerne hvert år skal udarbejde en samlet beskæftigelsesplan.

Beskæftigelsesplan 2020 er udarbejdet i sammenhæng med beskæftigelsesstrategien for Gribskov Kommune 2019-2022.

Disse to dokumenter er retningsgivende for indsatsen på beskæftigelsesområdet i Gribskov Kommune.

Beskæftigelsesplanen er struktureret med udgangspunkt i de mål for beskæftigelsesindsatsen som beskæftigelsesministeren udsender hvert år. Hermed skabes sammenhæng til de rammebetingelser beskæftigelsesindsatsen i kommunen er underlagt.

Det drejer sig om følgende mål:

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft
2. Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være selvforsørgende
3. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse

I beskæftigelsesplanen er udarbejdet et overordnet mål for forventet status ved udgangen af 2019 på hvert af indsatsområdene 1-3 . (Udkast til beskæftigelsesplan 2020 for Gribskov Kommune er vedlagt denne sag)

Beskæftigelsesplanen behandles igen på udvalgets møde den 26. november 2019 før den oversendes til endelig godkendelse på Byrådets møde 10. december 2019.

Lovgrundlag

Lov nr. 1482 af 23/12/2014 om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen, § 4

Beslutning

1. Tiltrådt, i det udvalget ønsker ministermålene suppleret med en målbeskrivelse for ungeområdet, samt at ledigheden opgøres på alle målgrupper

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)

Bilag

Beskæftigelsesplan 2020 skabelon-seneste vers. 15.10

Punkt 39: Overførsel af midler fra konto 6 til konto 5 i jobcentret

15.00.00-G01-19-19

Resume

Udvalget behandler sagen for at godkende overførsel af lønsum fra jobcentrets myndighedsramme til jobcentrets indsatsramme svarende til en fuldtidsstilling

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. godkende overførslen af kr. 500.000 fra jobcentrets (myndighedsramme) til Jobcentrets (indsatsramme)

Sagsfremstilling

I forbindelse med etablering af den Kommunale Unge Indsats (KUI) skal der som led i en styrkelse af ungeindsatsen udpeges en gennemgående kontaktperson til unge, der vurderes til - af sociale eller personlige - årsager at have behov for støtte fra flere enheder i kommunen.

Dette giver ekstra opgaver i jobcenterets team integration og unge. Ledelsesmæssigt er der derfor ønske om at flytte en stilling fra teamets myndighedssagbehandling på integrationsområdet, hvor sagsantallet er faldende, til etablering af en stilling i teamets udførende ungedel (KUI). Etablering af en stilling i KUI betyder, at lønmidlerne skal flyttes fra jobcentrets myndighedsramme til Jobcentrets indsatsramme, Dette kræver udvalgets godkendelse.

Beslutning

1. Tiltrådt

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)

Punkt 40: Evt. inddragelse af nytteindsatsen i løsning af grønne opgaver

15.00.00-G01-21-19

Resume

Udvalget Beskæftigelse og Unge behandler sagen for at tage stilling til om administrationen skal gå videre med at afdække mulighederne for at prioritere nytteindsatsaktiviteten i Gribskov Kommune til bl.a. at varetage oprydningsopgaver på det grønne område.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. beslutte hvorvidt administrationen skal gå videre med at afdække mulighederne for at omlægge nytteindsatsen, så den målrettes oprydningsopgaver på det grønne område.

Sagsfremstilling

Det Konservative Folkeparti har ønsket følgende oplæg til drøftelse på udvalgets møde:

Partiet ønsker en drøftelse af nytteindsatsaktiviteten, og hvordan denne prioriteres.

Det ønskes drøftet om denne indsats kan målrettes, så der er fokus på oprydning i vores natur og langs vores veje, hvor det desværre flyder med affald. Det er skidt for miljøet og dyrelivet, og derfor mener Det Konservative Folkeparti, at det vil være interessant at tage denne drøftelse i udvalget, og se om indsatsen kan omlægges, så den får grønnest mulige profil uden at påføre kommunen merudgifter.

Beslutning

1. Udvalget besluttede, at der skal orienteres om nytteindsatsen, samt hvilke muligheder der er for at ændre indsatsen, og eventuel mulighed for at omlægge den til en endnu mere grøn profil, indenfor lovens rammer og uden merudgifter for kommunen

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)

Punkt 41: Orientering om jobcenterets virksomhedsrettede indsats

15.00.00-G01-19-19

Resume

Udvalget behandler sagen for at blive orienteret om status for den virksomhedsrettede indsats i jobcentret

Sagsfremstilling

Helle Thorsson, der er teamleder for team rekruttering og afklaring i jobcentret, vil orientere udvalget om den mangeartede indsats jobcenteret yder i forhold til virksomhederne i kommunen.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. tage orienteringen efterretning

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)

Punkt 42: Status på jobcentrets veteranindsats

15.21.00-A00-3262-18

Resume

Udvalget behandler sagen for at blive orienteret om status for den aktuelle indsats for veteraner i Gribskov Kommune. På mødet vil teamleder Helle Thorsson fra jobcenteret orientere uddybende om indsatsen.

Sagsfremstilling

Gruppen af veteraner i Gribskov Kommune udgør ca. 250 personer.

Indsatsen for veteranerne i Gribskov har tidligere været drøftet politisk i Gribskov Kommune. Erhverv- og Beskæftigelsesudvalget besluttede den 25. maj 2017 (Sag nr. 25) at der skulle oprettes en funktion som veterankoordinator i jobcentret. Senest er udvalget blevet orienteret om status på veteranindsatsen på møde i Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse på møde den 24 april 2018 (Sag nr. 11)

Veterankoordinatorens grundlæggende funktion er, bl.a. ved henvendelse fra veteraner og pårørende, at henvise vedkommende til de rette personer i kommunens fagcentre. Dette skal sikre, at de får de rette tilbud, eksempelvis i forhold til familiestøtte, træning, psykisk behandling og tilbud om hjælpemidler.

Rollen som veterankoordinator varetages af en virksomhedskonsulent i jobcentret.

Rollen indebærer løsningen af mange typer opgaver i relation til veteranerne.

En væsentlig opgave er at fastholde veteranernes tilknytning til arbejdsmarkedet, da en del i målgruppen har flere udfordringer, if.t.muligheden for at komme i job eller fastholde en jobfunktion. Udfordringerne kan eks. være, at veteranen har PTSD (Post Traumatisk Syndrom), misbrugsproblemer, problemer med sociale kompetencer eller fysiske lidelser.

Siden maj 2019, hvor ny veterankoordinator tiltrådte er 7 ledige kommet i virksomhedspraktik, og der er skabt 8 jobåbninger til veteranerne.

En væsentlig samarbejdspartner for veterankoordinatoren er den forening for veteraner, der er blevet stiftet i Gribskov Kommune. Foreningen arbejder bl.a. med at arrangere aktiviteter for veteranerne og deres familie.

I dette samarbejde udveksles budskaber, viden og erfaringer fra veteranerne til kommunen og vice versa, som er med til at understøtte veterankoordinatorens opgavevaretagelse.

Administrationen indstiller, at udvalget Beskæftigelse og Unge

1. tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)

Punkt 43: Status fra Nordsjællands Sprogcenter

15.00.00-A00-2163-18

Resume

Udvalget behandler sagen for at blive orienteret om revision af samarbejdsaftalen omkring Sprogcenter Nordsjælland. Sprogcentret drives i henhold til en samarbejdsaftale mellem en række kommuner i Nordsjælland, herunder Gribskov Kommune

Administrationen indstiller, at udvalget Beskæftigelse og Unge

1. tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Samarbejdsaftalen om Sprogcenter Nordsjælland, omfatter de kommuner, der har tilsluttet sig Hillerød Kommune som driftskommune for Sprogcenter Nordsjælland. Samarbejdskommunerne består pr. 1. januar 2020 af Allerød, Egedal, Frederikssund, Fredensborg, Gribskov, Halsnæs og Hillerød kommuner. Fredensborg Kommune har varslet, at man påtænker at forlade samarbejdet pr. 1.1. 2021.

Samarbejdsaftalen er revideret på baggrund af en lovændring, der træder i kraft pr. 1. januar 2020, der indebærer væsentlige ændringer i finansieringen af danskuddannelsen. Modultakster opkræves i en starttakst og en sluttakst og har hidtil udgjort hver 50 pct. Den aftalte modultakst opdeles pr. 1. januar 2020, så 30 pct. af modultaksten (starttaksten) betales af den henvisende samarbejdskommune, når undervisningen på modulet påbegyndes, og 70 pct. (sluttaksten) betales, når kursisten har bestået den modultest, der afslutter undervisningen på det pågældende modul. Formålet med ændringen er at motivere sprogcentre og borgere til at gennemføre danskuddannelsen hurtigst muligt.

Hillerød Kommune, der er driftskommune for Sprogcenter Nordsjælland, opkræver kvartalsvis betaling for den ordinære undervisning. Modultaksterne fastsættes en gang årligt af sprogcentret ud fra sprogcentrets aktivitetsprognoser, estimering af kapacitetsbehov og en aktivitetsbaseret budgetlægning. Samarbejdskommunerne hæfter solidarisk. Ved regnskabsafslutning foretages opgørelse af overskud/underskud, og kommunerne efterreguleres i henhold til aktivitet i det forløbne år.

Samarbejdsaftalen er opdateret, således at det kun er de nuværende 7 samarbejdskommuner, der indgår i aftalen. Den reviderede samarbejdsaftale skal fortsætte den nuværende samarbejdsaftales principper om gensidige samarbejdsforpligtelser kommunerne i mellem.

Ved at underskrive samarbejdsaftalen sikrer samarbejdskommunerne:

- at Sprogcenter Nordsjælland kan fastholde den nuværende kvalitet i den ordinære danskundervisning samt imødegå kommunernes behov for undervisning af forskellige målgrupper
- at Sprogcenter Nordsjælland kan udbyde samtlige tre danskuddannelser både på dag- og aftenhold.

Hvis én af samarbejdskommunerne vil vælge ikke at skrive under på samarbejdsaftalen, kan samarbejdsaftalen fortsætte med de øvrige kommuner: ”Hvis den eller de kommuner, der opsiges aftalen, henviser mere end 20 % af kursistgrundlaget for sprogcentrets aktiviteter, indkaldes de resterende kommuner til en drøftelse af sprogcentrets fremtid.” (Samarbejdsaftalen § 5 stk. 2).

Direktører og centerchefer fra de samarbejdende kommunerne omkring Sprogcenter Nordsjælland er primo december d.å inviteret til drøftelse af det fremtidige samarbejde

Den reviderede samarbejdsaftale træder i kraft 1. januar 2020.

Lovgrundlag

Udlændinge- og integrationsministeriet, Lov nr. 375 af 28. maj 2003 og

Lov om ændring af lov om dansk indfødsret og lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., Lovbekendtgørelse nr. 1128 af 13. oktober 2017

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)

Punkt 44: Orientering om møde vedr. Nordsjællands Rekrutterings Service (NRS) m.m

15.00.00-G00-3694-18

Resume

Udvalget behandler sagen for at blive orienteret om afholdelsen af et møde om samarbejdet i omkring (Nordsjællands Rekrutterings Service (NRS) .

Sagsfremstilling

Næstformanden Jørgen Simonsen og centerchef Vivi Stausholm Jepsen deltager den 21. november 2019 i et møde om samarbejdet i den fælleskommunale "Nordsjællands Rekrutterings Service" (NRS).

Mødet arrangeres af Hillerød Kommunes udvalg for Erhverv Beskæftigelse og Turisme.

På mødet præsenterer formanden for Erhvervs- Beskæftigelse- og Turismeudvalget i Hillerød kommune Thomas Elong en model for et udvidet tværkommunalt samarbejde på beskæftigelsesområdet, som er etableret på Fyn. Han ønsker at drøfte interessen for et tættere samarbejde på beskæftigelsesområdet med de øvrige nordsjællandske kommuner. Det fynske samarbejde, som fremhæves som eksempel, er blandt andet mundet ud i, at man har etableret et fælles fynsk tillæg til de lokale beskæftigelsesplaner (se vedhæftede fil),

På mødet ønsker Thomas Elong endvidere at drøfte den fortsatte økonomi og serviceniveauet for NRS, med baggrund i at den nuværende aftale om NRS løber ud med udgangen af 2020.

Administrationen indstiller, at udvalget Beskæftigelse og Unge

1. tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)

Bilag

139924-19 Fælles fynsk tillæg til beskæftigelsesplan 2019

Punkt 45: Mødeplan for udvalgmøder i 2020

00.22.02-A01-5-18

Sagsfremstilling

Denne sag handler om mødeplan for udvalgmøder i 2020.

Byrådet besluttede en samlet mødeplan for udvalgs- og byrådsmøder i 2020. Byrådet traf beslutningen den 1. oktober 2019.

Mødeplanen er vedhæftet dette dagsordenspunkt som bilag.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge

1. at tage mødeplanen for 2020 til efterretning

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)

Bilag

Byrådskalender 2020 version 02102019

Punkt 46: Meddelelser

15.00.00-A21-8-18

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer udvalget om følgende:

- 1.Centerchef Vivi Stausholm Jepsen orienterer om mulighederne for evt. fremadrettet at kunne afholde udvalgsmøder uden for rådhuset
- 2.Centerchef Vivi Stausholm Jepsen orienterer om status for implementeringen af den kommunale ungeindsats (KUI)

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Orientering taget til efterretning. Der blev ligeledes orienteret om Jobcentrets placering i seneste benchmarkundersøgelse fra STAR (Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering)

Fraværende: Michael Hemming Nielsen (Ø)