

# **REFERAT Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse 2022-2025 d. 29-04-2025**

**Mødedato**    Tirsdag d. 29. april 2025 kl. 16:00

**Mødested**    Rådhuset, Lok. 505

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                           | 3  |
| Delegationsplan 2024-2025.....                                                          | 4  |
| Svømmehal: Orientering om banefordeling og åbningstider fra august 2025.....            | 5  |
| Voksenundervisning - godkendelse af reviderede retningslinjer.....                      | 10 |
| Oprettelse af ungepris til Frivillig Fredag.....                                        | 12 |
| Samling af Kulturskoleaktiviteter og rokade i Skolegade.....                            | 14 |
| Frigivelse af anlægsmidler til indretning af træningsområde til Helsing Svømmeklub..... | 16 |
| Tage stilling til henvendelse fra Tisvildehuset.....                                    | 17 |
| Dansk skoleidræt - ansøgning om tilskud til DM i høvdingebold.....                      | 19 |
| Orientering om temaudvalgets prøvehandling i Tisvilde.....                              | 21 |
| Meddelelser.....                                                                        | 23 |
| Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....                                            | 24 |

## **Punkt 39: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-P35-14-21

### **Indstilling**

**Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse**

1. at godkende dagsordenen

### **Sagsfremstilling**

Forud for udvalgets møde udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsordenen.

### **Udvalgsmedlemmer**

Pia Foght (A) Helle Blomsterberg (V) Lars Nielsen (C) Astrid Recinella (N) Mathias Zilberberg (Løsgænger).

### **Lovgrundlag**

LBK nr. 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20

### **Beslutning**

1. Godkendt

# Punkt 40: Delegationsplan 2024-2025

00.01.00-A00-15-24

## Resume

Byrådet besluttede den 8. marts 2022, at der skal ske en årlig evaluering af den samlede delegationsplan. Planen blev sidste evalueret i februar 2024. Derfor har administrationen forberedt en revision (evaluering og opdatering) af den samlede delegationsplan. Denne sag handler om revision af delegationsplanen for så vidt angår udvalgets funktionsområde og er et led i den samlede revision af planen.

## Indstilling

### Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

1: at godkende delegationsplan for udvalgets funktionsområde i overensstemmelse med bilag 1.

## Sagsfremstilling

Fore at sikre, at den skriftlige delegationsplan afspejler den gældende arbejdsfordeling mellem Byråd, udvalg og administration skal dokumentet opdateres regelmæssigt. Opdateringen kan ske på grund af lovændringer eller beslutninger truffet af Byråd og udvalgene eller som følge af forslag fra administrationen.

Delegationsplanen blev senest opdateret i februar 2024.

Aministrationen har ikke foreslået ændringer til delegationsplanen for Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse.

Delegationsplanen for Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse er vedlagt denne sag som bilag.

Når alle udvalg har afgivet bemærkninger til delegationsplanen på deres funktionsområde, fremlægger administrationen en samlet sag for Økonomiudvalget og Byrådet.

## Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven, LBK nr. 69 af den 23. januar 2024, § 2, stk.1

## Beslutning

1. Godkendt

## Bilag

Udkast delegationsplan KIF

# **Punkt 41: Svømmehal: Orientering om banefordeling og åbningstider fra august 2025**

18.15.12-G01-1-25

## **Resume**

I denne sag orienteres udvalget om svømmehalsfordelingen i Gribskov Svømmehal, forud for foreningssæsonen 2025/2026. Udvalget orienteres yderligere om en kommende justering af åbningstider for offentlige brugere, samt processen for arbejdet med fordelingen og åbningstiderne. Afslutningsvist orienteres udvalget om arbejdet med en kommende revision af retningslinjer for foreningsbrug af Gribskov Svømmehal.

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund**

Gribskov Svømmehal er den eneste svømmehal i kommunen, som har adgang for offentlige badegæster. Svømmehallens stilles gratis til rådighed for foreninger og aftenskoler, som har undervisning i svømning og vandaktiviteter. I sæsonen 2024/2025 har der været 9 foreninger og aftenskoler med tider i Gribskov Svømmehal. Udover foreninger, aftenskoler og offentlig svømning er der i svømmehallen følgende aktiviteter:

- Skolesvømning
- Svømning for børnehaver
- Svømning for eliteklasser (Helsingørsk Realskole/Helsingørsk Svømmeklub),
- Svømning for bosteder
- Svømmehallens egne aktiviteter; Aqua Jogging, Aqua Fit, babysvømning og saunagus.

### **Folkeoplysende foreninger med faste tider i Gribskov Svømmehal**

- Dykkerklubben Bundskræberen
- Gribskov Familie Svøm
- Helsingørsk Svømmeklub

### **Aftenskoler med faste tider i Gribskov Svømmehal**

- Bevar Mig Vel
- FOF
- Gigtforeningen
- LOF

### **Folkeoplysende foreninger med enkeltbookinger i Gribskov Svømmehal**

- Kajakklubberne (kommunes 4 kajakklubber sammen)
- Nordkystens Kystlivrednings Klub

### **Arbejdet med justering af svømmehalsfordelingen og åbningstider**

Gribskov Svømmehal har mange besøgende gæster, og mange aktive foreninger. Generelt er der en høj belægningsgrad i svømmehallen, særligt i weekenderne og på de tidspunkter hvor der både er adgang for offentlige badegæster og foreninger/aftenskoler samtidig. Blandingen mellem offentlig åbent og folkeoplysende aktiviteter har i flere tilfælde skabt udfordringer pga. pladsmangel til offentlige brugere, foreningsmedlemmers brug af offentlige baner/bassiner og pladsmangel i omklædningsrummene pga. forældre til foreningsmedlemmer.

Både offentlige badegæster og flere foreninger har ytret ønske om både mere plads i bassinerne, og udvidede åbningstider.

For at imødekomme de forskellige brugergruppers behov, har administrationen afdækket disse gennem dialog- og banemøder samt en brugerundersøgelse for de offentlige gæster.

### **Tidslinje for dialog med brugergrupper**

|                                    |                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>11.11.2024</b>                  | Møde mellem Gribskov Familie Svøm og direktør Camilla Ottsen.                                                                                                                                   |
| <b>02.12.2024</b>                  | Møde mellem Helsing Svømmeklub og direktør Camilla Ottsen.                                                                                                                                      |
| <b>05.12.2024</b>                  | Møde mellem Idrætsrådets formand og direktør Camilla Ottsen.                                                                                                                                    |
| <b>23.12.2024 -<br/>31.01.2025</b> | Brugerundersøgelse i Gribskov Svømmehal (offentlige gæster).                                                                                                                                    |
| <b>08.01.2025</b>                  | Fordelings- og dialogmøde med aftenskoler og administrationen.                                                                                                                                  |
| <b>17.02.2025</b>                  | Kommunens fire kajakklubber sender brev til administrationen, og ansøger om svømmehalstid.                                                                                                      |
| <b>21.02.2025</b>                  | Fordelingsmøde med Gribskov Familie Svøm og administrationen.                                                                                                                                   |
| <b>05.03.2025</b>                  | Første fordelingsmøde med Helsing Svømmeklub, administrationen og direktør Camilla Ottsen.                                                                                                      |
| <b>11.03.2025</b>                  | 1. udkast til svømmehalsfordeling sendes til kommentering til Gribskov Familie Svøm.                                                                                                            |
| <b>17.03.2025</b>                  | Andet fordelingsmøde med Helsing Svømmeklub, administrationen og direktør Camilla Ottsen.<br><br>1. udkast til svømmehalsfordeling samt Helsing Svømmeklubs udkast til banefordeling gennemgås. |
| <b>25.03.2025</b>                  | Tredje fordelingsmøde med Helsing Svømmeklub, administrationen og direktør Camilla Ottsen.<br><br>Svømmeklubben foreligges 2. udkast til banefordeling.                                         |
| <b>31.03.2025</b>                  | Gribskov Familie Svøm kommenterer pr. mail på 1. udkast til svømmehalsfordeling til administrationen.                                                                                           |
| <b>31.03.2025</b>                  | Telefonisk dialog med Dykkerklubben Bundskraber ang. banetider.                                                                                                                                 |
| <b>01.04.2025</b>                  | Helsing Svømmeklub orienterer administrationen om, at de ønsker at bibeholde den nuværende svømmehalsfordeling.                                                                                 |

Gennem hele processen har administrationen i alt udarbejdet 3 forskellige svømmehalsfordelingsudkast. I forbindelse med dialogprocessen er de forskellige udkast blevet forsøgt tilpasset løbende. Det er dog ikke lykkedes at finde frem til en

svømmehalsfordeling, som alle parter har kunne se sig selv, hvorfor den nuværende svømmehalsfordeling bibeholdes med enkelte ændringer.

### **Ændringerne i svømmehalsfordelingen gældende pr. 01.08.2025 er som følger:**

- Tirsdag Gribskov Svømmehal udvides babysvømningen til kl. 11.00, hvilket betyder at Gigtskolen og FOF vil få rykket deres tid i varmtvandsbassinet, således de begge aftenskoler starter og sluttet en time senere.

**Konsekvens for offentlige brugere:** 1 times mindre vandtid i varmtvandsbassinet.

- Onsdag vil svømmehallen blive lukket onsdag fra kl. 16.00, og der vil blive indlagt medarbejdertræningstid på de to baner der førhen har været til motionssvømning. Gribskov Familie Svøm vil blive i stedet for at have 1 bane i 25 m. bassinet få 2 baner. Det betyder der i tidsrummet 16.00-18.00 er 2 baner til Gribskov Familie Svøm, 2 baner til Helsingørsvømmeklub og 2 baner til medarbejder træning.

**Konsekvens for offentlige brugere:** 2 timer mindre vandtid i 25-m bassinet.

- Torsdag vil dykkerklubben få tildelt 3 baner, og der vil være mulighed for offentlig svømning på de resterende baner frem til kl. 21.00.

**Konsekvens for offentlige brugere:** 2 timers mere vandtid. Den offentlige åbningstid i svømmehallen udvides fra 19.00-21.00 i både 25-m bassin og varmtvandsbassin.

- Søndag eftermiddag reserveres de ledige baner i 25m bassinet om eftermiddag med henblik på senere at kunne udvide den offentlig motionssvømning.

### **Oversigt over åbningstider i Gribskov Svømmehal**

|                | <b>Åbningstider<br/>2024/2025</b> | <b>Åbningstider<br/>2025/2026</b> | <b>Bemærkning</b>               |
|----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| <b>Mandag</b>  | 06.00-09.00                       | 06.00-09.00                       |                                 |
| <b>Tirsdag</b> | 05.30-21.30                       | 05.30-21.30                       |                                 |
| <b>Onsdag</b>  | 06.00-19.30                       | 06.00-16.00                       | Kortere offentlig<br>åbningstid |
| <b>Torsdag</b> | 06.00-12.00 & 14.00-<br>19.30     | 06.00-12.00 & 14.00-<br>21.30     | Længere offentlig<br>åbningstid |
| <b>Fredag</b>  | 06.00-19.30                       | 06.00-19.30                       |                                 |
| <b>Lørdag</b>  | 09.00-14.30                       | 09.00-14.30                       |                                 |
| <b>Søndag</b>  | 09.00-14.30                       | 09.00-14.30                       |                                 |

## **Oversigt over banetimer til offentlige brugere i 2024-2025 og 2025-2026.**

|                         | <b>2024-2025</b> | <b>2025-2026</b> |
|-------------------------|------------------|------------------|
| <b>25 m bassin</b>      | 307              | 304              |
| <b>Morskabsbassin</b>   | 51               | 52               |
| <b>Varmtvandsbassin</b> | 40               | 41               |

På trods af der er en lille nedgang i banetimer til offentlige gæster i 25-m bassinet, forventes det at brugeroplevelsen for de offentlige gæster vil blive bedre, da der med den nye banefordeling er lagt vægt på en bedre opdeling med offentlige gæster og foreningsaktiviteter, således begge parter oplever bedre plads i bassinerne.

### **Fastfrysning af sæsonfordeling for 2 sæsoner**

For at skabe ro hos både foreninger, aftenskoler og svømmehallens personale fastfryses svømmehalsfordelingen for to sæsoner (2025/2026 og 2026/2027).

Hvis der er foreninger, som ikke har behov for deres tider, vil det være Gribskov Kommune, som beslutter hvordan disse skal disponeres i den resterende periode frem mod en eventuelt ny fordeling forud for sæsonen 2027/2028.

### **Retningslinjer for foreninger og aftenskoler brug af svømmehallen**

Inden foreningssæsonen 2025/2026 starter vil foreningerne og aftenskoler modtage nye retningslinjer for deres brug af og adgangsforhold til svømmehallen. Foreningerne og aftenskolerne vil både modtage de nye retningslinjerne pr. mails samt blive inviteret til et møde, hvor reglerne gennemgås og der kan stilles spørgsmål. Retningslinjer og adgangsforhold vil blive udarbejdet frem mod sommerferien 2025 og blandt andet omfattende følgende punkter:

- Forenings/aftenskolernes adgang til svømmehallen
- Godkendte aktiviteter i svømmehallen
- Livreddende opsyn i undervisningen
- Samarbejde med eksterne foreninger/erhverv

### **Bilag til sag:**

- Svømmehalsfordeling 2024-2025 og 2025-2026.
- Retningslinjer for benyttelse af lokaler og udendørsaktiviteter.
- Orienteringsbrev til foreninger og aftenskoler i forbindelse med svømmehalsfordelingen.

### **Indstilling**

**Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid:**



1. At tage punktet til efterretning.

## **Beslutning**

1. Orientering taget til efterretning. Besluttet på baggrund af orienteringen, at administrationen gennemgår de data, der ligger til grund for kommunikationen med henblik på at sikre en korrekt forståelse. Besluttet også at ændre 3 medarbejdertimer onsdag til offentlig åbningstid.

## **Bilag**

retningslinjer-for-benyttelse-af-lokaler-og-udendoersanlaeg

Oversigt sæson 2024-2025

Halfordeling 2025 2026

Orientering til svømmehallens brugere - Svømmehalsfordeling 2025 2026

# Punkt 42: Voksenundervisning - godkendelse af reviderede retningslinjer

18.15.05-S49-1-22

## Resume

Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse, Idrætsrådet og Kulturrådet har ved deres møder i februar og marts 2022 besluttet, at flere af de gældende retningslinjer på det folkeoplysende område skulle revideres forud for en revision af kompetenceplanen for Idrætsrådet og Kulturrådet.

Administrationen har i samarbejde med en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Kulturråd udarbejdet et udkast til nye retningslinjer for voksenundervisning samt voksenundervisning lokaletilskud, som bliver gældende fra 1. oktober 2025, hvis retningslinjerne bliver godkendt i Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse.

## Indstilling

### Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse

1. at godkende nye retningslinjer for voksenundervisning samt lokaletilskud til folkeoplysende foreninger med voksenundervisning

## Sagsfremstilling

Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse, Idrætsrådet og Kulturrådet har ved deres møder i februar og marts 2022 besluttet, at flere af de gældende retningslinjer på det folkeoplysende område skulle revideres forud for en revision af kompetenceplanen for Idrætsrådet og Kulturrådet.

Som bilag ses eksisterende retningslinjer og udkast til nye retningslinjer for lokaletilskud til folkeoplysende foreninger.

Følgende ændringer foretaget i de nye retningslinjer:

1. Afsnit 2 "Vedtægter" er nyt og beskriver, hvilke punkter aftenskolers vedtægter skal indeholde.
2. Afsnit 4 er nyt "Forudsætninger for den folkeoplysende voksenundervisning", og det beskriver forudsætninger for ikke-deltagerbetaling og lukkede hold.
3. Ansøgning og afregningsskemaer bliver fremadrettet digitale.
4. Ændring i afsnittet "Handicaperklæring": Foreninger, der tilbyder undervisning til personer med handicap, skal indsende en tro- og loveerklæring på, at foreningen indhenter en handicaperklæring, der dokumenterer, at deltagerne har et handicap, der kræver særlige hensyn i undervisningen. Dette kan omfatte fysiske, psykiske eller kognitive handicap."
5. Afsnit 12 "Holdstørrelser" er nyt og beskriver belægningsgrænsen for forskellige holdtyper.
6. Ændringer i afsnittet "Lokaletilskud", hvor nedenstående tekst er indsat:

"Tilskudsberettigede udgifter til egne, almindelige lokaler:

1. Renter af prioritetsgæld, hvis låneprovenuet anvendes til anlægsudgifter til det pågældende lokale.
2. Skatter, afgifter og forsikringer vedrørende ejendommen.
3. Udgifter til almindelig vedligeholdelse, opvarmning, belysning, rengøring og eventuelt fornødent tilsyn.

Tilskudsberettigede udgifter til lejede, almindelige lokaler:

1. Det aftalte lejebeløb.
2. Afholdte udgifter til almindelig vedligeholdelse ifølge lejekontrakten samt til opvarmning, belysning, rengøring og eventuelt fornødent tilsyn. Hvis foreningen eventuelt har leje- eller fremlejeindtægter, skal det fratrækkes inden beregning af lokaletilskud. Overstiger driftsudgifterne KL's sats pr. time for almindelige lokaler, er Gribskov Kommune kun forpligtet til at yde tilskud med 75 pct. af det nævnte beløb pr. time."

6. Retningslinjerne er derudover forkortet ved at lægge nogle af afsnittene sammen og gøre dem lettere at læse,

Bilag:

1. Gældende retningslinjer for voksenundervisning
2. Nye retningslinjer for voksenundervisning
3. Ændringer i retningslinjer for voksenundervisning (oversigt)

## **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven kp. 7

## **Økonomi**

Budgettet til Lokaletilskud hører under Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse.

## **Beslutning**

1. Godkendt

## **Bilag**

Gældende retningslinjer - Voksenundervisning

Nye retningslinjer for voksenundervisning

Oversigt over ændringer i retningslinjer

# **Punkt 43: Oprettelse af ungepris til Frivillig Fredag**

27.15.12-P20-2-25

## **Resume**

Siden 2011 er der hvert år afholdt Frivillig fredag, hvor Gribskov kommunes mange frivillige bliver hyldet og anerkendt for deres indsats. De unge frivillige har i mange år været underrepræsenteret til arrangementet og i indstillingerne til frivilligprisen. Arbejdsgruppen for Frivillig fredag anbefaler, at der oprettes en ungepris, som kan uddeles til en ung ildsjæl, der gør en stor frivillig indsats. Ungeprisen kan være med til at øge opmærksomheden på unges frivillige arbejde og gøre andre unge interesseret i frivilligt arbejde.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse**

1. at beslutte om der skal oprettes en ungepris, som kan uddeles på Frivillig fredag fra år 2025.

## **Sagsfremstilling**

Til Frivillig fredag uddeles 3 priser: seniorprisen, kulturprisen og frivilligprisen. Frivilligprisen er aldrig blevet uddelt til en ung frivillig og unge frivillige har i mange år været underrepræsenteret til Frivillig Fredag. I evalueringen af Frivillig fredag 2024 anbefalede arbejdsgruppen, at der blev oprettet en ungepris, som påskønner et ungt menneske/gruppe af unge, som har udvist et særligt frivilligt engagement og indsats i Gribskov Kommune.

Ungeprisen kan gives til en ung person/gruppe i alderen 15-25 år. Vinderen af ungeprisen vil modtage et beløb på 5.000 kr. som er det samme beløb der bliver givet til vinderne af frivilligprisen, kulturprisen og seniorprisen,

Arbejdsgruppen anbefaler at Ungeprisen lægger sig op af de samme kriterier som frivilligprisen.

## **Kriterierne for Ungeprisen**

Ungeprisen gives til en person, en gruppe, en forening eller en organisation, som:

- gør en helt særlig indsats inden frivilligområdet.
- skaber opmærksomhed omkring frivilligt arbejde.
- samarbejder bredt med andre i lokalområdet (gennem partnerskaber, alliancer eller andre samarbejdsformer)
- skaber resultater, der gør en positiv forskel for borgere i Gribskov kommune
- Den særlige indsats skal foregå indenfor kommunegrænsen og komme borgere i Gribskov Kommune til gode.

## **Administrationens anbefaling**

Frivillig fredag er også for de unge frivillige. Ved oprettelse af en ungepris er der mulighed for at unge frivillige kan blive anerkendt for det frivillige arbejde de gør i foreningslivet og i de frivillige fællesskaber. Ungeprisen kan også skabe en

øget opmærksomhed for unge om de muligheder der er for frivilligt arbejde, de sociale fællesskaber, som frivilligt arbejde giver og udviklingsmulighederne.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Budgettet for Frivillig fredag 2025 er på 74.000 kr. Afsættes 5.000 kr fra budgettet til ungeprisen bliver budgettet til Frivillig Fredag på 69.000 kr. Dette beløb gør det stadig muligt at kunne gentage det samme koncept for Frivillig fredag som sidste år. I 2024 blev der anvendt 59.567 kr. til Frivillig fredag.

## **Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov**

Levende fællesskaber

At møde borgerne, hvor de er

Brobygning til civilsamfundet og frivillige foreninger

## **Beslutning**

1. Besluttet, at der oprettes en ungepris som den i sagsfremstillingen foreslåede.

## Punkt 44: Samling af Kulturskoleaktiviteter og rokade i Skolegade

82.20.00-A00-2-24

### Resume

Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse skal i denne sag tage endelig stilling til prioriteringerne i forbindelse med samlingen af Kulturskolen Gribskovs aktiviteter i Helsingør i den tidligere tandlægeklinik samt forskellige rokader i Skolegadekomplekset.

### Indstilling

#### Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse at

1. godkende den foreslåede indretning af Kulturskolen og igangsætte renoveringen af tandlægeklinikken, under forudsætning af Økonomiudvalgets og Byrådets godkendelse af prioriteringerne af anlægspuljen *"Bygningsvedligehold og klimaskærm"*
2. godkende brugen af den gamle gymnastiksal i Skolegade til kampsportsformål

### Sagsfremstilling

På udvalgets møde den 07.01.25 præsenterede administrationen et forslag til en samling af Kulturskole aktiviteter i den tidligere tandlægeklinik i Helsingør. Ud over at være Kulturskolen til gavn, vil dette frigive plads i Skolegade-komplekset. Det betyder, at ønsker fra flere forskellige brugere af faciliteterne kan tilgodeses, samt at nuværende faciliteter kan udnyttes endnu bedre. Dette blandt andet i form af:

- rømningen af dele af Nordstjerneskolens depotfaciliteter for at forbedrede landtræningsforhold for konkurrencesvømmere
- brugen af den gamle gymnastiksal til kampsportsaktiviteter
- flytningen af Legeteket til bedre faciliteter
- nye pausefaciliteter til svømmehallens livreddere

### SAMLING AF KULTURSKOLENS HELSINGE-AKTIVITETER

Kulturskolen Gribskov fik med støtte fra Liv og Paul Warnekærs Fond i sommeren 2024 udarbejdet et arkitektforslag til indretning af kulturskole i den tidligere tandlægeklinik i Skolegade. Arkitekt Pi Waade gav to bud på en mulig indretning, som gav mulighed for at alle kulturskolens forskellige aktiviteter i Helsingør kunne samles i lokalerne på en måde som gav rum til de mange forskelligartede funktionaliteter - fx rum til sammenspil, billedskole, kor og instrumentundervisning. Som udgangspunkt for de foretagne beregninger på udgifterne til ombygning af tandlægeklinikken blev valgt det mindst indgribende forslag dvs det forslag hvor færrest vægge skal flyttes, og som indebærer den mindste indgriben i bærende konstruktioner.

I processen besluttede Kulturskolen Gribskovs ledelse og medarbejdere dog at ændre en smule i placeringen af funktionaliteterne således, at billedskolen får sit eget rum og depot i stedet for som oprindeligt foreslået at skulle benytte det samme rum som koraktiviteterne. I stedet laves et kombineret kor og samspilsrum. Denne løsning gør også at der ikke er behov for etablering af et nyt handicaptoilet. Se bilag med oversigts tegning.

Den samlede pris for istandsættelse og indretning af Tandlægeklinikken vurderes at beløbe sig til 3.700.000 kr.

### ROKADERNE I SKOLEGADE-KOMPLEKSET

#### Landtræningsfacilitet til Helsingør Svømmeklub samt pausefaciliteter til svømmehallens livreddere

Det har været et ønske for Helsingør Svømmeklub at få frigjort et område i umiddelbar nærhed af svømmehallen til landtræning, primært til konkurrencesvømmere. Dette kan lade sig gøre ved at opstille et reolanlæg som kan rumme Nordstjerneskolens bogdepot på mindre plads end det er tilfældet i øjeblikket. Ved at vælge denne løsning vil det frigive ca. 50 m<sup>2</sup> som Helsingør Svømmeklub kan benytte som landtræningsområde.

Pris for reolanlæg samt til et egnet gulv til træning ca. 600.000 kr.

Indretningen af arealet til landtræning betyder, at livredderne skal have flyttet deres pauseområde. Her er tale om mindre udgifter, der skal holdes indenfor vedligeholdelsesrammen.

Se særskilt sag om frigivelse af anlægsmidler.

## **Lovgrundlag**

Faktisk forvaltningsvirksomhed

## **Økonomi**

### **SAMLET FINANSIERING**

I forbindelse med frigivelsen af anlægsbevillinger er der samlet set bevilliget og frigivet 2,449.000 kr. til de foreslåede løsninger. For at kunne videre med samlingen og rokaderne bliver der prioriteret midler fra anlægspuljen "*Bygningsvedligehold og klimaskærm*" til de dele af tandlægeklinikken (bl.a.tag og ventilation), der hører ind under puljens formål således projektet kan færdiggøres. Dette er dog ikke midler KIF kan disponere over, midlerne vil blive ansøgt frigjort ifm behandling på Økonomiudvalget den 12. maj samt Byrådet den 20. maj.

## **Beslutning**

1. Godkendt

2. Godkendt

## **Bilag**

Skolegade 43\_10.04.2025

# **Punkt 45: Frigivelse af anlægsmidler til indretning af træningsområde til Helsing Svømmeklub**

82.20.00-A00-2-24

## **Resume**

Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse skal i denne sag tage stilling til, hvorvidt klargøringen af Nordstjerneskolens bogdepot til et landtræningsområde til Helsing Svømmeklub kan finansieres af midler fra Anlægspulje (Idræt).

## **Indstilling**

**Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:**

1. at frigive 600.000 kr. til indretning af landtræningsfaciliteter til Helsing Svømmeklub fra "Anlægspulje (Idræt)"

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund**

Denne sag skal ses i sammenhæng med "*Samling af Kulturskoleaktiviteter og rokade i Skolegade*" pkt. 44 på udvalgets dagsorden.

### **Landtræningsfacilitet til Helsing Svømmeklub samt pausefaciliteter til svømmehallens livreddere**

Det har været et ønske for Helsing Svømmeklub at få frigjort et område i umiddelbar nærhed af svømmehallen til landtræning, primært til konkurrencesvømmere. Dette kan lade sig gøre ved at opstille et reolanlæg, som kan rumme Nordstjerneskolens bogdepot på mindre plads end det er tilfældet i øjeblikket. Ved at vælge denne løsning vil det frigive ca. 50 m2 som Helsing Svømmeklub kan benytte til landtræningsområde.

Pris for reolanlæg samt til et egnet gulv til træning beløber sig til ca. 600.000 kr.

Indretningen af arealet til landtræning betyder, at livredderne skal have flyttet deres pauseområde. Her er tale om mindre udgifter, der kan holdes indenfor vedligeholdelsesrammen.

## **Lovgrundlag**

Faktisk forvaltningsvirksomhed

## **Økonomi**

I budgetaftalen 2025-28 er der afsat 4.457.000 kr. til Anlægspulje (Idræt), I forbindelse med uddeling af puljemidler for 2025 blev der disponeret 2.335.200 kr og efterfølgende er der bevilliget 250.000 kr. til reparation af Ramløse Havn. Ved frigivelse af 600.000 kr. ifølge denne sag resterer der 1.271.800 kr i Anlægspulje (Idræt).

## **Beslutning**

1 Anbefales, med den bemærkning, at tør-træningsarealerne også skal kunne anvendes af andre foreninger



## **Punkt 46: Tage stilling til henvendelse fra Tisvildehuset**

20.10.00-A30-1-25

### **Resume**

Foreningen Tisvildehuset har forespurgt om muligheden for at Gribskov Kommune vil udpege et medlem til Foreningen Tisvildehusets bestyrelse, sådan som deres vedtægter rummer mulighed for.

### **Indstilling**

#### **Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse at beslutte**

1. **om** Gribskov Kommune skal udpege et medlem til foreningen Tisvildehusets bestyrelse

### **Sagsfremstilling**

Foreningen Tisvildehuset er relativt nystiftet forening, hvis formål er at drive Tisvildehuset (Idrætshuset) På Tisvilde bygade 35, og tilvejebringe midler til forbedrede faciliteter i form af en større udbygning og nybygning på arealet. Se vedhæftede.

Foreningen Tisvildehuset har i deres vedtægter følgende bestemmelse:

#### **§ 6. Bestyrelse og ledelse**

Stk. 1. Foreningen ledes af en bestyrelse på mindst 7 medlemmer. De 5 medlemmer vælges af generalforsamlingen for to år ad gangen, dog vælges 3 af medlemmerne for 3 år første gang. Genvalg kan finde sted.

2 suppleanter vælges for 1 år ad gangen. Suppleanterne kan deltage i bestyrelsesmøder, dog uden stemmeret.

Stk. 2. Da det eksisterende idrætshus, Tisvilde Bygade 35, 3220 Tisvildeleje, overdrages fra Tisvilde Gymnastikforening (TGF) til Foreningen Tisvildehuset, er formanden for TGF fast medlem af bestyrelsen for Foreningen Tisvildehuset. En repræsentant, udpeget af Gribskov kommune, med interesse for lokalområdet, er ligeledes fast medlem af bestyrelsen.

Foreningen Tisvildehuset kan ikke i deres vedtægter pålægge Gribskov Kommune, at udpege et bestyrelsesmedlem. Det er op til Gribskov Kommunes at beslutte om man ønsker at benytte den mulighed, som optræder i vedtægterne. Foreningen Tisvildehuset lægger i deres henvendelse op til at der skal være tale om et politisk udpeget bestyrelsesmedlem, men heller ikke dette er nødvendigvis givet.

Foreningen Tisvildehuset har opnået støtte til deres byggeprojekt fra Lokale og Anlægsfonden på 7 mio. kr. og Gribskov Kommune har bevilget i alt 6,15 mio. kr. i anlægsmidler i hhv 2026 og 2027 til byggeprojektet.

#### **Elementer, der kan indgå i overvejelserne om udpegningen**

Tisvildehuset er både i sin nuværende form og i den mulige fremtidige form at ligne med en lang række lokale kultur- og forsamlingshuse i Gribskov Kommune. Der kan nævnes Ramhuset, Det Gamle Posthus i Gilleleje, Søborg Idræts- og Forsamlingshus, Dronningmøllehuset og en del andre mere traditionelle forsamlingshuse, som Gribskov Kommune yder driftstilskud eller lokalestøtte til. Gribskov Kommune har ikke sæde i nogle af disse foreningsdrevne huses bestyrelser.

Fra kulturområdet i øvrigt er der eksempler på kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer. Der er politisk udpegede medlemmer af Museum Nordsjællands bestyrelse, som er en institution der er etableret på baggrund af en samarbejdsaftale mellem tre kommuner. Der er ligeledes en politisk udpeget formand for Tegners Museums bestyrelse. Der var også politisk udpegede medlemmer af Fredbogaards bestyrelse, hvor kommunen dog har trukket sig ud af bestyrelsen. Der er ligeledes politisk udpegede bestyrelsesmedlemmer i Kulturskolen Gribskovs bestyrelse, men her er der tale om en kommunal institution, hvor bestyrelsen har rådgivende funktion. De nævnte institutioner, hvor kommunen har politisk udpegede medlemmer adskiller sig væsentligt fra Tisvildehuset i og med, at der er tale om selvejende institutioner/fonde eller kommunale/tværkommunale institutioner og ikke om foreninger.

Gribskov Kommunes byråd vil i de kommende år skulle tage stilling til flere centrale ting omkring Tisvildehuset. Det drejer sig om frigivelse af midler til et kommende byggeprojekt og om stillingtagen til et eventuelt kommende driftstilskud til huset. Dette kan rejse spørgsmålet om et byrådsmedlem, der også er medlem af Tisvildehusets bestyrelse vil være inhabil i forhold til disse beslutninger. Gribskov Kommunes vejledning om inhabilitet skriver følgende om kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer:

"Et medlem, der udpeges af af byrådet til at repræsentere kommunen i private selskabers [- og foreningers] bestyrelse, vil ikke være inhabil ved behandling af sager om det pågældende selskab. Det skyldes, at medlemmet netop er udpeget for at varetage kommunens interesser i selskabet, og der ses dermed ikke at være en interessekonflikt mellem medlemmets rolle i bestyrelsen, og kommunens interesser"

I det konkrete tilfælde omkring udpegning til foreningen Tisvildehusets bestyrelse kan det overvejes, hvilken kommunal interesse et kommunalt udpeget bestyrelsesmedlem skal varetage. Det kan f.eks. være at "holde øje" med kommunens tilskud eller at være bindeled mellem kommunen og foreningen i forhold til byggeprojektet, men det er relevant for at få klare linjer for bestyrelsesmedlemmets varetagelse af hvervet, at der formuleres en forventning til den kommunale interesse, som ønskes varetaget.

Såfremt Udvalget vælger at gå videre med en udpegning, skal der tages stilling til om udpegning skal ske fra nu eller afvente den nye byrådsperiode samt om udpegning skal foretages af byrådet eller Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse,

## **Økonomi**

Ingen diæter eller andre fast ydelser fra Gribskov Kommune for ikke-byrådsmedlemmer. Byrådsmedlemmer modtager fast vederlag jævnfør Kommunestyrelsesloven § 16. stk. 1, litra b, og godtgørelse efter stk. 10. Derfor ingen yderligere ydelser fra kommunen.

## **Beslutning**

1. Besluttet, at anbefale byrådet at udpege en repræsentant for Gribskov Kommune til Tisvildehusets bestyrelse

# **Punkt 47: Dansk skoleidræt - ansøgning om tilskud til DM i høvdingebold**

18.20.04-A00-1-25

## **Resume**

Administrationen har modtaget en ansøgning fra Dansk Skoleidræt, hvor der søges om støtte til afholdelse af DM i Høvdingebold

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse**

1: at beslutte om ansøgningen skal imødekommes

## **Sagsfremstilling**

Stævnet vil blive afholdt fra onsdag d. 14. maj med afslutning torsdag d. 15. maj. Der kommer 13 klasser fra hele Danmark, som alle har vundet høvdingeboldstævner ved deres lokale kredse. Børnene vil skulle dyste i Helsingehallerne og overnatte på Nordstjerneskolen.

Nordstjerneskolen vil være repræsenteret med en 5. klasse,

Dansk Skoleidræt, kreds Nordsjælland, er en ud af 15 kredse i Danmark, som udbyder et mangfoldigt udbud af idrætsaktiviteter, hvor foreningens formål søges opfyldt, nemlig at fremme skoleelevers læring, sundhed og trivsel gennem idræt, leg og bevægelse.

De deltagende skoler opkræves et beløb pr. deltagende elev, som dækker fortæringen ved stævnet.

Dog påhviler det den arrangerende kreds at byde de deltagende lærere på et traktement ved lærermødet onsdag aften samt kaffe og te ved hele stævnet, ligesom der skal betales for brandvagter på Nordstjerneskolen natten mellem onsdag og torsdag.

Dette belaster dansk Skoleidræts økonomi, hvorfor de ansøger om et tilskud, så de kan være med til at give deres gæster den bedst mulige oplevelse.

Administrationen har undersøgt om der er andre puljer i regi af kultur, idræt og forebyggelse, der kan bruges til foremålet, men ansøgningen lever ikke op til de kriterier der er for de andre puljer, derfor får udvalget den til beslutning.

## **Økonomi**

Der søges om 5.000 kr., der tages fra kultur og fritidspolitikpuljen.

Hvis der bevilliges penge til Dansk Skoleidræt, er der 77.500 kr. tilbage i kultur- og fritidspolitikpuljen.

## **Beslutning**

1. Besluttet, at imødekomme ansøgningen

## **Bilag**

DM i Høvdingebold - ansøgning

# Punkt 48: Orientering om temaudvalgets prøvehandling i Tisvilde

00.22.04-G01-3-22

## Resume

Temaudvalget "Sammen om Fremtidens Velfærd" har på baggrund af tidligere dialogmøder i lokalsamfund, igangsat en prøvehandling i Tisvilde samarbejde med Foreningen Tisvildehuset. I den forbindelse var der mandag d.27. januar 2024 et møde for borgere på 75 år og derover i Tisvilde. Med sagen her orienteres udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse om temaudvalgets prøvehandling.

## Sagsfremstilling

### Baggrunden for temaudvalgets arbejde

I kommissoriet for temaudvalgets arbejde står der, at velfærdssamfundet er under pres både ift. arbejdskraft og økonomi samt flere og flere opgaver på de store velfærdsområder. Med dette afsæt skal Temaudvalget være med til at tænke i nye løsninger og nye måder at inddrage og samarbejde med vores lokalsamfund på. Temaudvalget arbejder både med temaet "Sammen om fremtidens velfærd" og "Nærdemokrati, lokalsamfund og borgerinddragelse i Gribskov".

Temaudvalget afholdte i forsommeren 2024 dialogmøder med fire forskellige lokalsamfund om fremtidens velfærd. På dialogmøderne kom borgerne med ideer til, hvordan de i større udstrækning end i dag lokalt kan hjælpe hinanden med forskellige mindre opgaver. De pegede blandt andet på en form for hjælpeordning og behovet for en koordinator eller lignende på en sådan ordning. Den idé besluttede temaudvalget sig for at arbejde videre med.

### Prøvehandling i Tisvilde

Temaudvalget besluttede at invitere frivillige i Tisvilde til et nærmere samarbejde om, hvordan borgerne kan hjælpe hinanden. Frivillige fra foreningen Tisvildehuset og administrationen blev enige om at invitere alle på 75 år og derover til en hyggelig sammenkomst med en dagsorden, der indeholdt emner, som var relevante for målgruppen. Det var blandt andet emner som forebyggelse, mulighederne for kommunal hjælp og hjælpemidler, aktiviteter i Tisvildehuset, hvordan man beskytter sig selv mod digitalt tyveri og svindel samt ideen om en lokal hjælpeordning (se dagsordenen for mødet i bilag 1).

Administrationen gik i samarbejde med teamet for Visitation og Hjælpemidler og med kommunens forebyggende medarbejder for at give deltagerne gode og relevante informationer. Mødet blev afholdt i samarbejde mellem de forskellige aktører fra administrationen og de frivillige fra Tisvildehuset.

- sammenkomsten blev holdt den 27. januar
- der blev sendt invitationer til 392 borgere på 75 år og derover i Tisvilde.
- 90 borgere deltog i sammenkomsten

Mødet var en succes, og flere borgere udtrykte efter mødet at det havde været et rigtig godt arrangement.

Til arrangementet havde administrationen lagt samtykkeerklæringer frem på bordene, hvor borgerne kunne give deres samtykke til at blive kontaktet efterfølgende om aktiviteterne i Tisvildehuset og om en form for hjælpeordning. 35 borgere gav samtykke. Administrationen udsendte efter arrangementet desuden et brev til alle tilmeldte borgere, hvor de takkede for deres deltagelse og vedhæftede oplæg fra mødet. Der var desuden kontaktoplysninger til Tisvildehuset og til, hvor de kunne melde deres interesse for at høre mere om en lokal hjælpeordning.

Administrationen har gode erfaringer fra samarbejdet i Tisvilde, men det tager tid at få en form for hjælpeordning på benene. Der skal først skabes relationer til de frivillige i lokalsamfundet og efterfølgende skal der arbejde på at skabe relationer og kontakter borgerne imellem. Et møde som det i Tisvilde, hvor der bliver talt om forebyggelse, hvilke muligheder der er for hjælp og de aktiviteter, der findes lokalt, er et godt afsæt for at aktivere flere borgere og skabe flere relationer. Gennem relationerne og de frø, der bliver sået om at hjælpe hinanden, håber temaudvalget, at der på sigt kan opstå en hjælpeordning.

### **Temaudvalgest videre arbejde**

Temaudvalget har besluttet at arbejde videre med prøvehandlingen og invitere de 35 borgere, som gav tilsagn om at måtte kontaktes igen, til et ny møde om ordningen, hvor borgerne kan hjælpe hinanden. Desuden inviteres andre interesserede med til det møde.

### **Indstilling**

#### **Administrationen indstiller til Udvalget Kultur, Idræt og Forebyggelse:**

1. At tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

1. Orienteringen taget til efterretning

## **Punkt 49: Meddelelser**

00.22.04-P35-16-21

### **Sagsfremstilling**

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt. Udvalget orienteres om hvilke sager, der er på vej.

### **Indstilling**

#### **Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse**

1. at tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Formanden orienterede om, at hun er blevet kontaktet af Gribskov Kunstråds formand, Svend Frandsen, som orienterede om, at rådet har modtaget besked fra kommunen om, at der ikke kan afholdes små performance forestillinger som led i Performning Landscapes-festivalen i henholdsvis Tegners Museums statuepark og Kagerup Savværk af hensyn til Natura 2000 beskyttelsen. Formanden opfordrede administrationen til se nærmere på sagen.

Mathias Zilberberg orienterede om veloverstået premiere på foreningen Treklangs musical "Drømmeland er lukket" Han overbragte en hilsen med tak for opbakningen.

Administrationen orienterede om, at Helsingør Børnebibliotek er lukket i perioden 9. maj til 28.maj med henblik på en gennemgribende nyindretning af børneafdelingen. Nyindretningen har fokus på læsning og på at skabe hyggelige rum og nicher til børns læsning og til at børn og voksne læser sammen. Der vil blive inviteret til indvielse d. 4. juni.

Administrationen orienterede om den gennemførte evaluering af årets Gribskov Dox festival. Der var i alt 300 deltagere til 6 forevisninger. De to biografer og fire forsamlingshuse, som har været med i festivalen var generelt glade for deltagelsen og ønskede at gentage indsatsen igen i 2026.

Orientering blev taget til efterretning

Mødet startet: 17.25

Mødet sluttede: 18.47

## **Punkt 50: Elektronisk underskrift af mødeprotokol**

00.22.04-P35-18-21

### **Sagsfremstilling**

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).

### **Beslutning**

.