

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 26-02-2024

Mødedato Mandag d. 26. februar 2024 kl. 16:00

Mødested Lokale 505, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Det kommende års budgetproces.....	4
Lån 2023.....	7
Beredskab - anskaffelse af køretøj.....	10
Vestforbrænding - Kreditfacilitet hos Nordea Bank.....	12
Gilleleje Fjernvarme - ansøgning om garanti til lån.....	14
Valg - beslutning om valgsted i Tisvildeleje.....	17
Lukket: Offentligt tilgængelige ladestandere - implementering.....	19
Revision af delegationsplan.....	20
Videreførelse af Nordkystens Fremtid.....	26
Opstart af lokalplan for Musik i Lejet.....	32
Halvårlig status om inddrivelsen af kommunens restancer.....	35
Status for ambulanceresponstider.....	37
Meddelelser.....	39
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	40

Punkt 17: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-9-22

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Bent Hansen (V), Trine Egetved (C), Morten Dahlberg (A), Bo Jul Nielsen (B), Lars Nielsen (C), Helle Lund (I) Pernille Søndergaard (M), Brian Lyck Jørgensen (O), Betty Schachtschabel (V), Michael Hemming Nielsen (Ø), Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger).

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 8 og § 20

Beslutning

1. Godkendt.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger), Bo Jul Nielsen (B)

Punkt 18: Det kommende års budgetproces

00.30.00-S00-30-23

Resume

I henhold til kommunens Økonomiske Styringsgrundlag har Økonomiudvalget ansvaret for, at der hvert år inden udgangen af 1. kvartal udarbejdes en rammeudmelding for det kommende års budgetproces indeholdende de nærmere rammer og tidsplan. Økonomiudvalget har 22. januar 2024 drøftet det kommende budgetarbejde og har givet input til den kommende proces. Økonomiudvalget har i sine input lagt vægt på langsigtet perspektiv og bæredygtighed af løsninger. Administrationen har derfor på denne baggrund udarbejdet forslag til en langsigtet og bæredygtig budgetproces.

Sagen fremlægges med henblik på godkendelse af tidsplan for budgetproces og af de virkemidler, som skal ligge til grund for budgetprocessen.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende tidsplanen for den politiske behandling af en langsigtet og bæredygtig budgetproces
2. at godkende virkemidlerne for budgetarbejdet jævnfør sagsfremstillingen

Sagsfremstilling

I henhold til kommunens Økonomiske Styringsgrundlag har Økonomiudvalget ansvaret for, at der hvert år inden udgangen af 1. kvartal udarbejdes en rammeudmelding for det kommende års budgetproces indeholdende de nærmere rammer og tidsplan. Økonomiudvalget har 22. januar 2024 drøftet det kommende budgetarbejde og har givet input til den kommende proces. Økonomiudvalget har i sine input lagt vægt på langsigtet perspektiv og bæredygtighed af løsninger. Administrationen har derfor på denne baggrund udarbejdet forslag til en langsigtet og bæredygtig budgetproces.

Rammen for budgetarbejdet

Kommunerne står fortsat over for stramme økonomiske rammer de kommende år, men endnu mere væsentligt er arbejdskraftudfordringen. Gribskov Kommune er i lighed med andre kommuner også udfordret af dette. En udfordring der betyder, at kommunen frem mod 2030 kan forvente at mangle mere end 300 medarbejdere, hvis der ses på Gribskov Kommunes andel af den generelle udfordring kommunerne står over for. Det betyder, at der er brug for at sætte fokus på at finde langsigtete og bæredygtige løsninger, der tager højde for disse udfordringer. Målet for et langsigtet og bæredygtigt budget er, at skabe velfærd på andre måder så arbejdskraftudfordringen reduceres ved at se på opgaveløsningen gennem forskellige virkemidler. Et sådant arbejde kræver mere tid og det er muligt, da der er indgået en 2 årig budgetaftale for 2024-2027. Dette er den overordnede ramme for budgetarbejdet, som afspejles i forslaget til budgetproces.

Elementerne i budgetprocessen

Budgetprocessen følger elementerne skitseret i denne figur (ses også af vedlagte bilag):



Forslaget og de enkelte elementer i ovenstående figur er nærmere beskrevet i vedlagte bilag. Tidsplanen forudsætter, at den 2 årige budgetaftale for 2024-2027 videreføres, så den også gælder for 2025-2028 og at der i foråret 2024 ikke arbejdes med sparekataloger rettet mod budget 2025.

Det betyder også, at

- Eventuelle behov for ændringer i den toårige aftale sker efter nærmere aftale i et forhandlingsforløb
- Det strategiske afsæt for administrationens budgetoplæg udvides med et princip om at have et langsigtet og bæredygtigt perspektiv som det væsentligste princip

Byrådet og udvalgene står foran en vanskelig opgave. Både hvert enkelt stående udvalg og Økonomiudvalget og Byrådet skal arbejde dybt ned i materien for at finde de muligheder, der kan være for at gentænke velfærden og finde de langsigtede og bæredygtige løsninger, og dermed sikre grundlaget for at foretage den nødvendige politiske prioritering og træffe de bedste beslutninger.

Dette arbejde vil skulle gennemføres i foråret 2024 med gennemgang af faktaene på de enkelte områder, mens der frem mod sommerferien 2024 vil skulle arbejdes med udvalgenes strategi for realiseringen af målet om at skabe velfærd på andre måder, så arbejdskraftsudfordringerne reduceres. Konkrete forslag udvikles på den baggrund i efteråret 2024 med henblik på beslutning i 2025.

Økonomiudvalget vil følge processen tæt og løbende vurdere om, der er behov for at lave justeringer undervejs.

Virkemidler

Som grundlag for arbejdet foreslår administrationen, at Økonomiudvalget beslutter, at der på tværs af fagudvalg såvel som i de enkelte udvalg arbejdes med en række virkemidler med henblik på at tænke velfærd på andre måder. Administrationen foreslår at Økonomiudvalget beslutter, at fagudvalgene i april forholder sig til virkemidlerne og beslutter, hvor de vil lægge tyngden i deres arbejde.

På baggrund af drøftelserne på økonomiudvalgsmødet foreslår administrationen, at der arbejdes med følgende 6 virkemidler (Specifikationen af virkemidlerne er beskrevet på sidste side i vedlagte bilag):

- Serviceniveau
- Frisættelse - gentænkning af opgaven
- Digitalisering og velfærdsteknologi
- Struktur, organisering og byudvikling
- Klima og bygningsoptimering
- Rekruttering og tilknytning

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at Økonomiudvalget drøfter forslag til budgetproces og virkemidler for et langsigtet og bæredygtigt budget jf. sagsfremstilling og bilag med henblik på beslutning for det kommende budgetarbejde.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven §45 jf. LBK nr. 47 af 15/01/2019

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Udviklingspolitikken Vores Gribskov er fundamentet for budgetprocessen.

Beslutning

1. - 2. Godkendt med den tilføjelse at den tekniske opstilling af budgettet fremadrettet viser det, der svarer til hovedkontiniveauer med sammenligning til sidste års regnskab (den konkrete opstilling afstemmes i budgetprocessen).

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Bilag

En langsigtet og bæredygtig budgetproces

Punkt 19: Lån 2023

00.34.00-G00-2-22

Resume

Økonomiudvalget behandler sagen om låneoptagelse for at anbefale en beslutning til Byrådet. Sagen omhandler Gribskov Kommunes låneramme for 2023. Lånerammen består af de muligheder Kommunen har for at opnå finansiering via lån. Administrationen anbefaler efter råd fra kommunens finansielle rådgiver, Jyske Bank, at lån optages som 25-årigt annuitetslån med fast rente. Sagen fremlægges på baggrund af beslutninger om lånefinansiering i tidligere års budgetter. Sagen kommer op nu fordi lån først kan optages når udgifterne i de enkelte projekter er realiseret.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet

1. at optage lån på 3.885.000 kr. til finansiering af anlægsprojektet Energioptimering af ejendomme
2. at optage lån på 350.000 kr. til finansiering af anlægsprojektet Varmepumpe, Ramløse Skole
3. at optage de ovennævnte lån (indstillingens punkt 1 til 2) som 25-årige annuitetslån med fast rente.

Sagsfremstilling

Kommunens såkaldte låneramme er den maksimalt tilladte adgang til lånefinansiering i et regnskabsår. I dette tilfælde 2023. Kommunen kan ikke lånefinansiere til den daglige drift, og som hovedregel heller ikke til anlægsprojekter. Dog kan anlægsudgifter til energigrenovering og energieffektivisering lånefinansieres. Desuden kan der opnås lånefinansiering til andre formål, eller projektet, hvis der er givet lånedispensation fra eksempelvis Indenrigs- og Boligministeriet.

Lånerammen bestemmer dermed via lovgivningen, hvilke muligheder en kommune har for lånefinansiering. Optages lån ikke senest 30. april året efter fortabes lånemuligheden.

Lån kan først optages, når udgiften har været afholdt og Lånebekendtgørelsen giver kun mulighed for at belåne det faktiske forbrug i det pågældende år (her 2023). Beslutning om at finansiere nedenstående projekter via låneoptagelse er truffet tidligere.

Kommunen kan optage lån som annuitetslån, serielån eller som stående lån. Lån kan være med fast eller variabel rente. Den maksimale løbetid for lån er 25 år.

Lånerammen for Gribskov Kommune for 2023 udgøres af disse lån:

Projekt/formål	Forbrug 2023	Ydelse ved 3,3% i rente samt 25 års løbetid	Bemærkninger
Energioptimering, ejendomsområdet	3.885.000 kr.	231.000 kr.	Lån til energibesparende formål. Projektet har til formål investere i energioptimering i forbindelse med vedligeholdelse af kommunens bygninger mhp. at opnå energibesparelser. Jf. budgetaftalen 2020-2023
Varmepumpe, Ramløse Skole	350.000 kr.	21.000 kr.	Lån til Energitiltag. På BY den 28.03.23 blev det besluttet at overføre 5,3 mio. kr. fra anlægsprojektet Energitiltag til anlægsprojektet Varmepumpe, Ramløse Skole. Forbruget, på 0,350 mio. kr., i 2023 vedrører rådgivning ifm implementering af varmepumpe. Grundet utilstrækkelig finansiering er anlægsprojektet stoppet. Administrationen vil i 2024 komme med en særskilt sag om nyprioritering af midlerne. Jf. budgetaftalen 2023-2026.
I alt	4.235.000 kr.	252.000 kr.	Samlede låneramme for 2023

Hvis der ikke lånes, spares ydelsen, til gengæld skal beløbet finansieres af kassebeholdningen. Der skal gøres opmærksom på at udnyttes lånerammen/muligheden ikke, fortabes denne mulighed. Det er således ikke muligt senere at udnytte lånemuligheden, hvis der mangler likviditet i senere år. Træk på kassebeholdningen, i stedet for lånefinansiering, kan således ikke udlignes senere, med lån, der skulle være optaget tidligere år.

Ved ovenstående ydelse er der brugt 3,3% fastforrentede lån. Vælges variabelt lån, kan renten, og dermed ydelsen, blive mindre. Samtidig øges risikoen, hvis renten stiger.

Finansiell strategi og valg af lånetype: Fordeling af Kommunens lån

Kommunens låneportefølje overvåges og vurderes løbende af administrationen i samarbejde med den finansielle rådgiver, Jyske Bank, indenfor rammerne af den vedtagne Finansielle strategi. Jævnfør denne kan lån optages som fastforrentet lån, eller som lån med variabel rente.

Strategien fastsætter, at den fastforrentede gæld som minimum skal udgøre 35 %, og at den variabelt forrentede gæld minimum skal udgøre 15 %. For den øvrige andel af gælden (50 %) fastlægger Økonomiudvalget og Byrådet lånetype på baggrund af indstilling fra administrationen og kommunens finansielle rådgivere.

Kommunens låneportefølje (eksklusiv ældreboliger) fordeler sig ultimo 2023 således:

Aktuel låneportefølje eksklusiv lån i ældreboliger, mio. kr.		
Fastforrentede lån	Variabelt forrentede lån	I alt
496,0	147,3	643,3
77,1%	22,9%	100%

Den for tiden høje andel af fastforrentede lån skal ses på baggrund af forventninger i markedet i de sidste par år om et stigende renteniveau. Ved valg af høj andel af fastforrentede lån, er kommunen sikret mod rentestigninger.

Jyske Banks renteforventninger:

Jyske Bank forventer fald i de korte renter. Den lange rente forventes også at være faldende på længere sigt.

Der er i markedet allerede indregnet rentenedsættelser i 2024 og 2025. Også hurtigere end det Jyske Bank regner med. Skulle renterne blive sat ned, som markedet forventer, så er nedsættelsen allerede indregnet.

Med den lille forskel mellem den korte og lange rente, og den fortsatte usikkerhed om det fremtidige renteniveau, bør kommunen overveje fast rente.

Anbefaling af låntype:

Administrationen lægger derfor op til, at ovenfor nævnte lån på ialt 4,235 mio. kr., optages som 25-årigt annuitetslån med fast rente, så det forsat relative lave renteniveau kan udnyttes, og således at eventuelt kommende rentestigninger ikke påvirker ydelsen, og dermed ikke medfører budgetudfordringer. Renten i KommuneKredit for et 25-årigt annuitetslån med fast rente er ca. 3,3 %.

Fordelingen mellem fast og variabelt forrentet lån i låneporteføljen vil med de nye lån være:

Låneportefølje eksklusiv lån i ældreboliger, efter optagelse af nye lån på 4,235 mio. kr.		
Fastforrentede lån	Variabelt forrentede lån	I alt
500,2	147,3	647,6
77,2%	22,8%	100%

Som det fremgår af ovenstående tabel, er 77,2% af kommunens låneportefølje fast forrentet, hvis de nye lån hjemtages som fastforrentet lån. Kommunen er derfor godt sikret mod fremtidige renteændringer.

Der er i budget 2024-2027 afsat budget til den forventede udgift til afdrag og renter for de ovenstående lån. I forbindelse med budgetlægningen justeres renter og afdrag i forhold til de forventede ændringer for lån, afdrag og renter.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen, BEK nr. 1580 af 17.12.2013.

Økonomi

Jævnfør sagsfremstilling.

Beslutning

Sagen udsat til et ekstraordinært økonomiudvalgsmøde, som afholdes inden byrådsmødet.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger).

Punkt 20: Beredskab - anskaffelse af køretøj

14.05.02-G01-1-24

Resume

Beredskabet står i en situation, hvor der er brug for at anskaffe et nyt køretøj, da det tidligere køretøj efter 13 år er nedslidt og ikke længere kan repareres. Denne sag handler om anskaffelse af et nyt indsatslederkøretøj. Sagen kommer på Økonomiudvalgets dagsorden efter indstilling fra Beredskabskommissionen med henblik på at træffe beslutning og give en anbefaling til Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

til Økonomiudvalget

1. at godkende køb og opbygning af indsatslederkøretøj til Gribskov Beredskab som indstillet af Beredskabskommissionen

til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet

2. at afsætte, bevilge og frigive 600.000 kr. til køb og opbygning af indsatslederkøretøj til Gribskov Beredskab finansieret fra tre anlægsrammer:

- 0,2 mio. kr. fra anlægspuljen til disponering
- 0,2 mio.kr fra anlægsramme til ladestandere
- 0,2 mio.kr. fra anlægspulje til overførsler

Sagsfremstilling

Et indsatslederkøretøj er et specielt opbygget køretøj, som indsatsledere bruger under udrykninger til brand, redning og ulykker. Køretøjet er specialopbygget, så indsatsleder kan betjene det forsvarligt og sikkert under udrykningskørsel. Køretøjet har det nødvendige udstyr til at koordinere indsatsen på skadesteder.

Gribskov Beredskab har et 13 år gammelt køretøj som skal skiftes ud nu, da det ikke længere kan repareres og levere en sikker drift. Der er således brug for at se på en langvarig løsning.

Gribskov Beredskab har undersøgt tre forskellige muligheder for at håndtere situationen:

1. **Lån i nabokommuner.** Gribskov Beredskab har kontaktet beredskaber i nabokommuner med en forespørgsel om lån, men lån hos beredskaber i nabokommuner er ikke muligt, da de alle anvender deres køretøjer og dermed ikke har noget disponibelt.
2. **Leasing** Administrationen har indhentet 3 tilbud på leasing af forskellige køretøjer med opbygning. Det har vist sig, at økonomien ikke kan holdes indenfor driftsbudgettet ved valg af denne mulighed.
3. **Køb og opbygning** Administrationen har indhentet 3 tilbud på køb og opbygning af et nyt køretøj. Det har vist sig, at det er muligt at købe og få opbygget et indsatslederkøretøj med samme opbygning som 2 andre beredskaber og dermed få et køretøj inden udgangen af første halvår af 2024, hvilket vil sikre driften hurtigst muligt. Udgiften til et nyt indsatslederkøretøj er 600.000 kr.

Beredskabskommissionen har gennemgået sagen på beredskabskommissionsmødet den 8. februar 2024 og besluttede at sende sagen til Økonomiudvalget.

Administrationen anbefaler, at der investeres i et nyt indsatslederkøretøj for at sikre en sikker og stabil drift og at finansieringen findes under anlægsrammer (jævnfør forslaget under Økonomi).

Lovgrundlag

LBK nr. 314 (Beredskabsloven) af den 3. marts 2017 § 12

Økonomi

Udgiften på 600.000 kr. kan finansieres ved at omprioritere midlerne på følgende tre anlægsrammer, hvor der er udisponerede beløb

- 0,2 mio. kr. fra anlægspuljen til disponering
- 0,2 mio.kr fra anlægsramme til ladestandere
- 0,2 mio.kr. fra anlægspulje til overførsler

Beslutning

1. Godkendt.
2. Anbefalet.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Punkt 21: Vestforbrænding - Kreditfacilitet hos Nordea Bank

00.01.00-G00-2-24

Resume

Vestforbrændingen har, i henvendelse af 13. december 2023, anmodet Byrådet om at godkende oprettelsen af en kreditfacilitet på 300,0 mio. kr. hos Nordea Bank A/S til finansiering af forventede investeringer, der ikke længere kan belånes hos KommuneKredit.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomudvalget at anbefale Byrådet

1. at godkende Vestforbrændingens oprettelse af kreditfacilitet på 300 mio. kr. hos Nordea Bank A/S

Sagsfremstilling

Jævnfør vedlagte bilag "Anmodning om godkendelse af kreditfacilitet hos Nordea Bank" anmodes der om kommunalbestyrelsens samtykke til godkendelse af Vestforbrændingens kreditfacilitet på 300 mio. kr. hos Nordea Bank A/S.

Vestforbrændingen har som et kommunalt interessentskab tidligere optaget alle sine lån hos KommuneKredit. Folketinget har den 2. juni 2023 vedtaget en lov, der tilsiger, at området for affaldsforbrænding skal selskabsføres senest den 1. januar 2025, og allerede pr. 1. juli 2023 kunne der ikke længere optages lån til disse aktiviteter i KommuneKredit.

På den baggrund har bestyrelsen i Vestforbrændingen den 7. december 2023 godkendt, at der oprettes en kreditfacilitet på 300 mio. kr. hos Nordea Bank A/S. Dette fungerer i praksis som en byggekredit, der sikrer løbende finansiering af investeringer på området for affaldsforbrænding i det enkelte regnskabsår. For hvert kalenderår vil årets investeringer blive opgjort, og der vil blive etableret endelig finansiering i form af et egentligt lån i henhold til lånebekendtgørelsens bestemmelser om afvikling og løbetid.

De årlige investeringer, som er omfattet af denne kreditfacilitet, vil være indeholdt i de lånerammer for det enkelte kalenderår, som årligt fremsendes til godkendelse i de enkelte kommuners kommunalbestyrelser. Oprettelsen af selve kreditfaciliteten medfører derfor ikke en yderligere hæftelse for Gribskov Kommune.

Vestforbrændingens låneramme for 2024 blev behandlet på byrådsmødet den 12. december 2023 punkt 194.

Anmodningen om godkendelse af Lånerammer sker i henhold til Vestforbrændingens vedtægter §10. Bestyrelsen, stk. 14, (se bilag "Vestforbrændings vedtægter uddrag §6 og §10"), hvoraf det fremgår, at optagelse af lån kræver udtrykkelig vedtagelse i samtlige de deltagende kommuners kommunalbestyrelse.

Økonomi

Sagen har ingen direkte økonomisk konsekvens for Gribskov Kommune. Men kommunen er, som interessentkommune, forholdsmæssig garant ("pro rata hæftelse i forhold til indbyggertallet") for Vestforbrændings gæld.

Kommunens indbyggertal udgør 4,39% af befolkningstallet inden for Vestforbrændingens område i Regnskab 2022. Forudsat, at kommunens andel er uændret, og at der sker fuld udnyttelse af kreditfaciliteterne, vil Gribskov Kommunes hæftelse således udgøre 13,170 mio. kr. (beregnet i forholdt til fordelingstallet pr. 1. januar 2023).

Da der er tale om en kreditfacilitet til omlægning af Vestforbrændingens gæld vil garantibeløb på anden gæld løbende blive nedskrevet.

Gribskov Kommune er forpligtet til at indfri, eller overtage sin del af Vestforbrændings lån, hvis selskabet ikke længere er i stand til at betale renter og afdrag på sine lån.

Garantiprovision

Grundet at Vestforbrændingen skal selskabsføres (A/S, ApS eller lignende) er det på nuværende tidspunkt uklart, hvorvidt bankerne vil kræve kommunal garantistillelse for selskabets lånoptag.

Hvis bankerne vil kræve kommunal garantistillelse, skal Gribskov Kommune opkræve en garantiprovision.

Garantiprovisionens størrelse vil afhænge af, hvilken kreditvurdering Vestforbrændingen får.

Lovgrundlag

LBK nr. 47 af 15.01.2019 (kommunestyrelsesloven) § 41

Økonomi

Sagen har ingen direkte økonomisk konsekvens for Gribskov Kommune. Men kommunen er, som interessentkommune, forholdsmæssig garant ("pro rata hæftelse i forhold til indbyggertallet") for Vestforbrændings gæld. For øvrige oplysninger om økonomi jævnfør sagsfremstilling.

Beslutning

1. Anbefalet.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Bilag

VF - Anmodning om godkendelse af kreditfacilitet hos Nordea Bank

VF - Følgrebrev til anmodning om godkendelse af kreditfacilitet hos Nordea - december 2023

VF - Referat fra bestyrelsesmødet d. 7. december 2023, punkt 3 i

Vestforbrændings vedtægter uddrag af §6 og §10

Punkt 22: Gilleleje Fjernvarme - ansøgning om garanti til lån

00.01.00-G00-4-24

Resume

Gilleleje Fjernvarme har ansøgt Gribskov Kommune om garanti til et lån på 7,0 mio. kr. i forbindelse med en ny akkumuleringskøle-tank samt til udvidelse af ledningsnet. Gilleleje Fjernvarme ønsker at optage den endelige finansiering hos KommuneKredit. Den endelige finansiering etableres som et 25-årige annuitetslån med fast rente.

Gilleleje Fjernvarme har tidligere fået godkendt garantier til lån. Den kommunalt garanterede restgæld til værket udgør pr. 31. december 2023 44,9 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet

1. at give garanti til Gilleleje Fjernvarme på følgende vilkår:

- a) at lånegarantien er på 7 mio. kr.
- b) at endelig finansiering sker med 25-årige annuitetslån med afdrag og fast rente
- c) at lånet anvendes i overensstemmelse med ansøgningen
- d) at Gribskov Kommune opkræver en løbende garantiprovision på p.t. 0,5% pr år som beskrevet i sagsfremstillingen

Sagsfremstilling

Gilleleje Fjernvarme har ansøgt Gribskov Kommune om en lånegaranti til et lån på 7 mio. kr. (se bilag "Ansøgning om kommunegaranti"). Der ønskes optaget et 25-årigt annuitetslån med fast rente (bilag: "KommuneKredit låneforslag - 2024-02-13"). Lånet skal finansiere en ny akkumuleringskøle-tank samt udvidelse af ledningsnettet.

Værket har i januar 2023 idriftsat en ny el-kedel. For at kunne udnytte el-kedlens kapacitet bedre, herunder gunstige priser på el-markedet, er det nødvendigt at bygge en akkumuleringskøle-tank, hvor man kan lagre overskudsproduktion til brug på senere tidspunkter, hvor el-priserne kan vise sig ikke at være så gunstige.

Værket ønsker også at udvide ledningsnettet, således at man kan forsyne Vestskellet samt Husmandsvejen. Området består af ca. 80 helårsboliger, hvoraf det skønnes at ca. 50 boliger har potentiale for tilslutning af fjernvarme, men at det forventes at ca. 20-25 boliger vil tilslutte sig i forbindelse med udvidelsen af ledningsnettet.

For uddybning henvises til bilag "Projektbeskrivelse - akk-tank og ledningsnet".

Kommunal garanti

Kommunen har mulighed for at yde garanti til forsyningsselskabers lånoptagelse. Der er tidligere givet garanti til fjernvarmeværker, herunder Gilleleje Fjernvarme, hvis garanteret restgæld pr. 31. december 2023 udgør 44,9 mio. kr. Den kommunale garanti omfatter det fulde lånebeløb, herunder eventuelt kurstab. En afgivelse af kommunal garanti for lån til forsyningsselskaber kan, jævnfør Lånebekendtgørelsen, ske uden at det påvirker den kommunale låneramme.

Der er tidligere givet følgende garantier til lån optaget af forsyningsvirksomheder (incl. garantier til lån, der endnu ikke er optaget, eller kun optaget delvis):

Selskab	Garanteret gæld pr. 31. januar 2024 i mio. kr.
Gilleleje Fjernvarmeselskab	44,9
Græsted Fjernvarmeselskab	23,9
Helsingør Fjernvarmeselskab	50,8
Vejby-Tisvilde Fjernvarmeselskab	18,3
Udsholt Vandværk	56,8
Gribvand	221,3
Baunehøj Vandværk	5,7
Smidstrup Vandværk	1,8
I alt	423,5

Hvis Byrådet godkender den aktuelle ansøgning på 7 mio. kr., stiger den samlede garanti, givet til lån optaget af forsyningsselskaber, til 430,5 mio. kr.

Provision

Kommunen opkræver provision af denne type garantier. Jævnfør lovgivningen skal provisionen fastsættes ud fra markedsvilkår. Provisionssatsen udgør pt. 0,5 % p.a. Provisionen opkræves årlig i forhold til garanteret restgæld ved årsskiftet. Provisionen er dermed faldende i takt med afviklingen af lånet.

Risiko for tab på garanteret lån

Det vurderes, at sandsynligheden for tab på denne type garantier er meget lille. Dette skyldes, at Fjernvarmeværket bygger på ”hvile i sig selv” - princippet, der giver en meget høj grad af sikkerhed for, at fremtidige omkostninger dækkes gennem fastsættelse og opkrævning af fremtidige takster (herunder omkostninger forbundet med finansiering og afdrag). I sidste ende, er de tilsluttede forbrugeres betalingsevne, der afgør værkets betalingsevne. Det er usandsynligt, at alle forbrugere samtidig skulle få problemer med at betale.

Tab på garantier kan dog ikke udelukkes. En beslutning om godkendelse af garanti vil medføre en tilsvarende stigning i de samlede afgivne kommunale garantier, og dermed øge risikoen for denne del af den kommunale økonomi.

Dette er baggrunden for, at der opkræves provision af den stillede garanti. Provisionen er en betaling til kommunen for at påtage sig en risiko. Provisionen kan tillige opfattes som en forsikringspræmie mod tab på garanteret lån.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17/12/2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. (lånebekendtgørelsen), § 2, stk. 1, punkt 3 og 5 og §12.

Økonomi

Den årlige provision vil udgøre 0,5% af den garanterede gæld i det pågældende år (med nuværende provisionssats). Et lån på 7 mio. kr. vil således udløse en provision på 35.000 kr. det første år. Herefter vil provisionen falde i takt med afviklingen af lånet.

Beslutning

1a - 1d Anbefalet.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti

Projektbeskrivelse - akk-tank og ledningsnet

KommuneKredit låneforslag - 2024-02-13

PwC 13122023 est 2023 budget 2024

Årsrapport 2022

Punkt 23: Valg - beslutning om valgsted i Tisvildeleje

84.07.00-A00-1-23

Resume

Søndag den 9. juni 2024 er der valg til Europa Parlamentet. Normalt anvendes Tisville Idrætshus som valgsted i dette valgdistrikt. Idrætshuset er dog ikke ledigt den 9. juni og Økonomiudvalget skal derfor med denne sag anbefale Byrådet at beslutte, hvor valget skal afholdes i Tisvilde.

Sagen orienterer ligeledes om den kommende valgproces.

Indstilling

Administrationen anbefaler Økonomiudvalget at indstille til Byrådet at beslutte:

1. at flytte valgstedet i Tisvilde til gymnastiksalen på Sankt Helene skole, afdeling Tisvilde

Sagsfremstilling

Tisville Idrætshus er lejet ud til privat arrangement den 9. juni 2024 og kommunen kan derfor ikke afholde valget til valg til Europa Parlamentet i idrætshuset. Administrationen foreslår at valget i stedet afholdes i gymnastiksalen på Sankt Helene skole Tisvilde afdelingen, Tisvilde Bygade 37, 3220 Tisvildeleje. Skolen er tidligere blevet benyttet til afholdelse af valg. Senest ved Europaparlamentsvalget 25. maj 2014.

Administrationen har besigtiget lokationen. Der er god plads til at afholde valg i gymnastiksalen, og i tilknytning til salen er der toilet og køkkenfaciliteter. Det er desuden muligt at indrette et pauserum til de valgtillordnede i foredragssalen et par trin længere nede. Der er niveaufri adgang fra skolegården. Der er et stykke at gå fra p-pladsen til indgangen fra skolegården, men i og med valget falder på en søndag, er det muligt at åbne en smal tilkørselsvej ind til skolegården fra Bygaden og give tilladelse til handicap parkering og parkering for gangbesværede i skolegården. Dette vil blive skiltet ved valgstedet.

Valgsekretariatet vil sørge for, at der på Tisvilde Idrætshus hænges plakater op med, at valgstedet er flyttet over på skolen.

Generel orientering om valgprocessen

Kommunalbestyrelsen forestår jævnfør valgloven en lang række opgaver i forbindelse med valg, herunder blandt andet udarbejdelse af valglister, bekendtgørelse af valget, lokaler til valget med videre. Hovedparten af de praktiske opgaver er med delegationsplanen delegeret til administrationen.

Valgbestyrelse

Der er i forbindelse med konstitueringen nedsat valgbestirelser for alle de typer offentlige valg, som der kan være i den aktuelle byrådsperiode. Når der er tale om valg til Europa Parlamentet, folketingsvalg og folkeafstemninger indgår Gribskov Kommune i en fælles valgbestyrelse med Hillerød Kommune. Hillerød Kommune er kreds-kommune og dermed dem, som står for tilvejebringelse af stemmesedler mv. til disse valg. Fintællingen dagen efter valget foregår i Hillerød og valgbestyrelsen er til stede under fintællingen.

Valgsteder og tilforordnede

Gribskov Kommune har 12 valgsteder fordelt i kommunen. Hvert valgsted bemandes med 5 valgstyrere og et antal tilforordnede. Det er de politiske partier, som udpeger valgstyrere og tilforordnede, Fordelingen af valgstyrere og tilforordnede, formænd og næstformænd og brevstemmemodtagere beregnes i forhold til de enkelte partiers mandater efter kommunalvalget i 2021. Det sker efter forholdstalsvalgsmetoden. Fordelingen er besluttet af Byrådet den 5. april 2022. Når beslutning om fordeling er truffet, fastholdes den besluttede fordeling, uanset eventuelle senere ændringer i partiernes antal mandater.

Valg til Europa Parlamentet 9. juni 2024

Søndag den 9. juni er der valg til Europa Parlamentet, Brevstemmeperioden starter den 28. april og løber til og med 6. juni. I Gribskov Kommune kan der brevstemmes i Borgerservice på Rådhuset og på bibliotekerne i den bemandede åbningstid på de to biblioteker - Helsing Bibliotek og Gilleleje Bibliotek.

Fra lørdag den 18. maj kl. 12.00 må partierne ophænge valgplakater i overensstemmelse med betingelserne i valgloven

Lovgrundlag

[Europa-Parlamentsvalgloven \(LBK nr. 5 af 08/01/2024\)](#)

Økonomi

Kommunen finansierer alle udgifter til afholdelse af valg, herunder diæter til valgstyrere og tilforordnede.

Beslutning

1. Anbefalet.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Punkt 24: Lukket: Offentligt tilgængelige ladestandere - implementering

02.01.12-S00-2-23

Udvalget afgav sin anbefaling til behandling af sagen i Byrådet.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Punkt 25: Revision af delegationsplan

00.01.00-A00-16-23

Resume

Byrådet besluttede den 12. december 2023 at sende delegationsplanen for Udvalget for Klima, Teknik og Miljø til fornyet behandling i udvalget som led i en årlig evaluering af den samlede delegationsplan. Planen blev sidst evalueret i januar 2023. Derfor har administrationen forberedt en revision (evaluering og opdatering) af den samlede delegationsplan.

Denne sag handler om revision af delegationsplanen for udvalgets funktionsområde og er et led i den samlede revision af planen.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Klima, Teknik og Miljø at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at godkende delegationsplan for udvalgets funktionsområde i overensstemmelse med bilag 1.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 28. november 2023, pkt. 182:

Administrationens indstilling vedr. Planloven § 35, stk. 1 Jordudlæg delegeres til administrationen:

For stemte: NG, V (2)

Imod stemte: A, F, O, Ø (4)

Ikke anbefalet.

1. Anbefalet med den bemærkning, at Planloven § 35, stk. 1 Jordudlæg delegeres til Udvalg for Klima, Teknik og Miljø

Udvalget ønsker orienteringer om kystbeskyttelsessager og politianmeldelser.

Fraværende: Daniel Frigast (C)

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 4. december 2023, pkt. 254:

1. Anbefalet.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger).

Fraværende: Helle Lund (I)

Beslutning fra Byrådet 2022-2025, 12. december 2023, pkt. 206

Ændringsforslag ved Liberal Alliance

Delegation under Planudvalget ændres vedrørende:

Afsnit Kommuneplanlægning

§24 godkendelse af ikke principielle tillæg til kommuneplan til høring – delegeret

Administrationen skal være indstillende instans og Byrådet besluttende

§27 endelig vedtagelse af ikke principielle tillæg til kommuneplan – delegeret

Administrationen skal være indstillende instans og Byrådet besluttende

Afsnit Lokalplanlægning

§24 godkendelse af delegerede lokalplaner til høring

Administrationen skal være indstillende instans og Byrådet besluttende

§27 endelig vedtagelse af delegerede lokalplaner

Administrationen skal være indstillende instans og Byrådet besluttende

For: C, I, Susan Kjeldgaard (løsgænger) (8)

Imod: A, B, F, M, NG, O, V, Ø (15)

Ændringsforslaget IKKE tiltrådt.

Ændringsforslaget ved borgmester Bent Hansen (V)

At godkende delegationsplanen på nær delegationsplanen for Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, som skal genbehandles i udvalget inden endelig godkendelse i Byrådet.

For: A, B, M, NG, O, V, Ø, Daniel Frigast (C), Samir Maáli (C) (16)

Imod: F, I (2)

Undlod at stemme: Helene Gerlykke-Dohn (C), Kim Thonsgaard (C), Lars Nielsen (C), Trine Egetved (C), Susan Kjeldgaard (løsgænger) (5)

Ændringsforslaget **tiltrådt**.

Mindretalsudtalelse: Helle Lund (I) tilkendegiver følgende til protokollen: Endelig vedtagelse af lokal- og kommuneplaner samt tillæg til disse skal behandles af den samlede kommunalbestyrelse. Baggrunden herfor er særligt hensynet til offentligheden, idet det ved behandling i den samlede kommunalbestyrelse er sikret, at der er offentlighed omkring vedtagelsen af planforslag og eventuelle ændringer heri i forbindelse med den endelige vedtagelse. Herudover sikrer en behandling i den samlede kommunalbestyrelse også, at alle politiske grupperinger er repræsenteret ved den politiske håndtering af sådanne sager.

Susan Kjeldgaard (løsgænger) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 20. februar 2024, pkt. 16:

Ændringsforslag fra Venstre:

Lov om Naturbeskyttelse, kap. 8a, § 61b, stk.2 om Naturnationalpark og vandløbsmyndighed skal besluttet af fagudvalget

Anbefalet.

Beslutningsforslag på baggrund af udvalgets drøftelse:

At godkende delegationsplanen for udvalgets funktionsområde i overensstemmelse med bilag 1, men med **de undtagelser** at følgende fortsat besluttet af fagudvalget:

1. Lov om boligforhold - §3, § 4 og §7 .
2. Planloven § 12, stk. 3. forbud. Nedlægge § 12, stk. 3 forbud (forbud mod at bygge imod kommuneplanens rammer).
3. Planloven – Bevarende lokalplaner. At behandle ansøgninger om dispensation fra bevarende lokalplaner
4. Planloven § 35, stk. 1 Jordudlæg.
5. Planloven Kapitel 7 - Zoneinddelingen og landzoneadministrationen - Meddelelse og ændring af landzonetilladelse eller afslag.
8. Lov om Miljøbeskyttelse Kapitel 5 - Forurenende virksomhed. §§ 33-34 og 39, § 39a og 39b.
16. Lov om Naturbeskyttelse Kapitel 10 - Beskyttelseslinjer, fortidsminder § 65. Afslag på dispensation fra beskyttelseslinjer.
18. Lov om Kystbeskyttelse Kap 1c, §3. Afgørelser om kystbeskyttelsesforanstaltninger.

For: A, C, F, O, V, Ø (6)

Undlod at stemme: NG (1)

Anbefalet.

Sagsfremstilling

Sagen er sendt til fornyet behandling. Forslaget fra administrationen afspejler de økonomiske besparelser, der er vedtaget af byrådet og dermed besparelser af kommunens brug af ressourcer.

For at sikre at den skriftlige delegationsplan afspejler den gældende arbejdsfordeling mellem byråd, udvalg og administration skal dokumentet opdateres regelmæssigt. Opdateringen kan ske på grund af lovændringer eller

beslutninger truffet af Byrådet og udvalgene, eller som følge af forslag fra administrationen.

På baggrund af budgetaftalen fra oktober 2023 har tilgangen været, at sagsområder, hvor der ikke er noget reelt politisk beslutningsrum foreslås delegeret til administrationen.

Delegationsplanen blev senest opdateret i januar 2023.

Administrationen lægger op til en ny delegationsplan, der har fokus på at forkorte processer og mindske brugen af ressourcer. Ændringer i delegationsplanen er fokuseret omkring sager med overordnet betydning, hvor beslutning skal træffes af udvalget for Klima, Teknik og Miljø. Det omhandler f.eks. sager, der kan danne præcedens for kommunens fremtidige sagsbehandling eller sager der kan have en større betydning på tværs af fagområder. Enkelt sager, der håndteres inden for de enkelte lovområder, og sager, der er i tråd med kommunens hidtidige praksis, delegeres til administrationen.

Administrationen har følgende ændringer til delegationsplanen for Udvalget for Klima, Teknik og Miljø.

1. Lov om boligforhold - §3, § 4 og §7 . Ændres så administrationen har beslutningskompetencen.
2. Planloven § 12, stk. 3. forbud. Delegation ændres, så administrationen har delegation til at beslutte om der nedlægges § 12, stk. 3 forbud (forbud mod at bygge imod kommuneplanens rammer).
3. Planloven – Bevarende lokalplaner. Delegationen ændres, så administrationen har beslutningskompetencen til at behandle ansøgninger om dispensation fra bevarende lokalplaner
4. Planloven § 35, stk. 1 Jordudlæg. Delegationen ændres, så administrationen har beslutningskompetencen. Klima, Teknik og Miljø's beslutning om delegation til udvalget er ikke indskrevet i nuværende delegationsplan.
5. Planloven Kapitel 7 - Zoneinddelingen og landzoneadministrationen - Meddelelse og ændring af landzonetilladelse eller afslag. Delegation ændres, så administrationen har beslutningskompetencen i alle afgørelser.
6. Byggeloven - Idømmelse af bødestraf efter byggelovens § 30, stk. 1, litra a og c. Delegation indskrives, så administration har beslutningskompetencen
7. Byggeloven - Tvangsbøder, indtil forholdet er bragt i orden, jf. byggelovens § 17, stk. 2. Delegation indskrives, så administration har beslutningskompetencen
8. Lov om Miljøbeskyttelse Kapitel 5 - Forurenende virksomhed. §§ 33-34 og 39, § 39a og 39b. Delegation ændres, så administrationen har beslutningskompetencen
9. Lov om Miljøbeskyttelse §32. Emnerne 'Tillæg til spildevandsplan' og 'Miljøvurdering af spildevandsplantillægget' foreslås opdelt, så de består af 2:
10. 'Tillæg til spildevandsplan a) større sager': Byrådet har beslutningskompetencen.
11. 'Tillæg til spildevandsplan b) mindre sager': Administrationen har beslutningskompetencen.
12. Lov om Miljøbeskyttelse. Tilsyn, afgørelser om forbud/påbud og politianmeldelse mv. kap 9 og 10. Administrationen har beslutningskompetencen (dog orientering af det politiske niveau ved politianmeldelse).
13. Lov om Miljøgodkendelse mv. af husdyrbrug (Husdyrbrugloven) § 9, stk. 3. Dispensation fra afstandskravene ved etablering af stalde, gødningsopbevaringsanlæg mv. Alle sager: Delegation ændres, så administrationen har beslutningskompetencen i alle dispensationsansøgninger.
14. Lov om Miljøgodkendelse mv. af husdyrbrug (Husdyrbrugloven) Kapitel 3 - Godkendelser og tilladelser m.v - § 16a. Miljøgodkendelse af husdyrbrug. Delegation ændres, så administrationen får beslutningskompetencen
15. Lov om Miljøgodkendelse mv. af husdyrbrug (Husdyrbrugloven) Kapitel 3 §§ 36-38 Afslag, særlige vilkår og tilbagekaldelse. Delegation ændres, så administrationen får beslutningskompetencen

16. Lov om Naturbeskyttelse Kapitel 10 - Beskyttelseslinjer, fortidsminder § 65. Afslag på dispensation fra beskyttelseslinjer. Delegation ændres, så administrationen får beslutningskompetencen.
17. Vandløbsloven Kap 17, §85. Politianmeldelse (bøder) delegeres til administrationen
18. Lov om Kystbeskyttelse Kap 1c, §3. Afgørelser om kystbeskyttelsesforanstaltninger. Delegation ændres, så administrationen får beslutningskompetencen
19. Vandforsyningsloven §12. Godkendelse af vandforsyningsplaner ændres, så beslutningskompetencen overføres fra Byrådet til Klima, Teknik og Miljø.
20. Lov om Miljømål §37. Udarbejdelse af handleplan for gennemførelse af Natura 2000 ændres, så beslutningskompetencen overføres fra Byrådet til Klima, Teknik og Miljø.

Særligt i forhold til Miljøvurderingsloven

Delegationen er ændret således, at alle beslutninger om miljøvurdering følger delegationen af den plan, program eller det projekt, der skal miljøvurderes eller screenes.

Delegationsplanen for Udvalget for Klima, Teknik og Miljø er vedlagt denne sag som bilag (rettelserne er fremhævet med gul skrift).

Når alle udvalg har afgivet bemærkninger til delegationsplanen på deres funktionsområde, fremlægger administrationen en samlet sag for Økonomiudvalget og Byrådet.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven, LBK nr. 47 af den 15. januar 2019, § 2, stk. 1

Beslutning

Afstemning om anbefaling fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø:

For: A, B, C, M, O, V, Ø (9)

Imod: Ingen (0)

Undlod: I (1)

Anbefalet at følge anbefalingen fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø.

Økonomiudvalget blev orienteret om, at Udvalget for Klima, Teknik og Miljø orienteres **inden** en politianmeldelse finder sted (og Byrådet er fremadrettet cc på mails med orienteringer om påtænkte politianmeldelser).

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Bilag

Udkast delegationsplan KTM

Punkt 26: Videreførelse af Nordkystens Fremtid

01.24.04-G01-24-19

Resume

I 2020/2021 besluttede byrådene i Helsingør, Gribskov og Halsnæs at fremme sagen med en bidragsfordeling. Siden har forudsætningerne ændret sig med væsentlig betydning for både tidsplanen og projektets økonomi.

Dette skyldes både krav om anlæg af erstatningsnatur i form af nye stenrev i Natura-2000-område 195, Gilleleje Flak og Tragten, kvalificering af overslag på udgifter til afledte anlæg og generelle prisstigninger i perioden.

På den baggrund har projektsekretariatet opdateret den samlede anlægsøkonomi, undersøgt muligheder for yderligere medfinansiering og vurderet konsekvenser, hvis projektet ikke gennemføres.

Byrådet/udvalget skal på den baggrund beslutte, om projektet skal videreføres, samt hvordan anlægsudgifterne skal fordeles.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Klima, Teknik og Miljø at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at det fælleskommunale kystbeskyttelsesprojekt Nordkystens Fremtid, inklusive anlæg af kompenserende stenrev, videreføres.
2. at grundejerandelen af anlægsudgifterne fastholdes på 25%, og at kommunen og staten via tildelte midler betaler de resterende 75% (Scenarie A).

Historik

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 20. februar 2024, pkt. 23:

1. -2.

For: A, F, NG, V, Ø (5)

Imod: O (1)

Undlod at stemme: C (1)

Anbefalet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Strandfodringsprojektet Nordkystens Fremtid kan ikke gennemføres uden en påvirkning af beskyttede naturtype 'stenrev' i Natura 2000 område 195 Gilleleje Flak og Tragten, jf. orienteringssag i august/september 2023. De påvirkede stenrev består af arealer med spredte sten, som dækker ca. 35% af havbunden.

En forudsætning for realiseringen af Nordkystens Fremtid er, at der anlægges nye stenrev, som compensation for de 46 ha stenrev, der påvirkes i løbet af projektets 50-årige tidshorisont. De nye stenrev skal svare til de rev, der kompenseres for, og de skal anlægges før strandfodringen gennemføres. Se bilag 1. Notat om anlæg af stenrev i forbindelse med Nordkystens Fremtid.

Det vil være de grundejere, som opnår nytte af de foranstaltninger, der medfører en skade på Natura 2000-området – og dermed er årsag til behovet for kompenserende foranstaltninger - der skal bære omkostningerne til etableringen af de kompenserende foranstaltninger. Det betyder konkret, at hovedparten af udgiften til stenrev vil blive pålagt grundejere i Gribskov Kommune.

Tilsvarende princip gør sig gældende for afledte omkostninger, som er affødt af lokale forhold, herunder behov for forlængelse af udløbsrør eller for flytning af badebroer, af hvilke hovedparten findes i Helsingør Kommune.

Anlægsoverslag

Det samlede anlægsoverslag for initialfodring inkl. afledte anlæg, stenrev og fællesudgifter fratrasket statsligt tilskud er i Gribskov Kommune 90,0 mio. kr., mens vedligeholdelsesfodringerne koster 28,3 mio. kr. hvert 5. år. Priserne er middel priser ex. moms og i 2023-niveau. Anlægsoverslaget er beregnet på baggrund af erfaringspriser, og den endelige pris vil først være kendt, når projektet har været i udbud. I bilag 2 fremgår det samlede anlægsoverslag for Nordkystens Fremtid, samt statsligt tilskud fordelt på de tre kommuner.

Scenarier for fordeling af anlægsudgifter mellem Gribskov Kommune og grundejerne

I 2020 var det samlede anlægsoverslag for initialfodringen i Gribskov Kommune anslået til 73,6 mio. kr. ex. moms.

Den 10. november 2020 traf Byrådet følgende beslutning vedr. bidragsfordeling ifm. Nordkystens Fremtid:

- Kommunen finansierer 75% af initialfodringen, mens grundejerne i første række til kysten, betaler de resterende 25% af udgifterne.
- Udgifterne til vedligeholdelsesfodringerne afholdes af grundejerne i første række til kysten.

På den baggrund var anlægsudgifterne i 2020 fordelt med på 55,2 mio. ex. moms kr. til kommunen og 18,4 mio. ex. moms kr. til grundejerne.

Nedenstående er tabel med scenarier for fordeling af anlægsudgifter til initialfodring inkl. afledte anlæg, stenrev og fællesudgifter.

Scenarie	Gribskov Kommune	Grundejere
A - Anlægsudgifterne fordeles med 75% til Gribskov Kommune og 25% til grundejere. Puljemidler fratrækkes Gribskov Kommunes andel af anlægsudgifterne	55,5	34,5
B - Anlægsudgifterne fordeles med 75% til Gribskov Kommune og 25% til grundejere. Puljemidler fratrækkes de samlede anlægsudgifter inden fordeling ml. Gribskov Kommune og grundejere	67,5	22,5
C - Puljemidler fratrækkes de samlede anlægsudgifter inden fordeling ml. Gribskov Kommune og grundejere. Gribskov kommunes andel skal modsvare beløbet fra 2020. Differencen findes ved tilpasning af bidragsfordeling af anlægsudgifterne til 61% til Gribskov Kommune og 39% til grundejere	55,2	34,8
D - Puljemidler fratrækkes de samlede anlægsudgifter inden fordeling ml. Gribskov Kommune og grundejere. Anlægsudgifterne fordeles med 50% til Gribskov Kommune og 50% til grundejere	44,9	44,9
Anlægsudgifterne er opgivet i mio. kr. eksklusive moms.		

De store udgifter til anlæg vil falde i overslagsårene 2027-29, og indtil da skal der afsættes et årligt beløb til drift og administration af projektet.

Mulighed for yderligere medfinansiering

Nordkystens Fremtid har i 2020, 21 og 22 ansøgt om tilskud fra den statslige Kystpulje til gennemførelse af selve strandfodringsprojektet og har modtaget tilsagn om i alt 67 mio. kr. Byrådene blev ultimo 2021 orienteret om den politiske styregruppes beslutning om, at de tildelte statslige puljemidler fordeles mellem kommunerne efter de faktiske anlægsudgifter i den pågældende kommune.

I forbindelse med ansøgning til kystpuljen i 2023, blev der ansøgt om støtte til det samlede projekt inklusiv stenrev og afledte anlæg, som tilpasning af broer og udløb. Det tildelte støttebeløb i 2023 er 19,1 mio. kr.

I forbindelse med vedtagelsen af regeringens havstrategiplan blev det besluttet at forlænge kystpuljen til og med 2024, hvor der igen vil være 150 mio. kr. i puljen. Det forventes pt., at vilkårene for ansøgning vil være de samme som tidligere år.

Projektsekretariatet har sammen med Greater Copenhagen EU-Office (GCEUO) undersøgt mulighederne for at søge støtte til projektet fra et af programmerne under EU-LIFE. Som udgangspunkt vil en eventuel støtte være på 60% af anlægsudgiften.

GCEUO vurderer, at der er gode muligheder for bevilling af støtte, fordi projektets formål ligger inden for flere mulige programmer, og bl.a. fordi projektet er modnet, velbeskrevet og har medfinansiering fra både myndigheder og borgere. GCEUO vil gerne understøtte kommunerne ifm. ansøgningen, bl.a. finansielt med op til 200.000 kr. En ansøgning kan være klar til ansøgningsfristen i september 2025, og evt. tilsagn om støtte gives i april 2026.

En indledende screening af mulige fonde viser, at de forventede tilskudsmuligheder ikke modsvarer ressourceforbruget ifm. ansøgning og tilpasning til fondenes formål.

Videre proces

Myndighedsbehandlingen af ansøgningen om tilladelse til kystbeskyttelse skal for Nordkystens Fremtid foregå individuelt men parallelt på baggrund af det samme ansøgningsmateriale i de tre kommuner.

Ansøgning behandles efter de gældende delegationsplaner i de tre kommuner.

Den forventede tidsplan er herefter som følger:

Medio 2024 – medio 2025

Myndighedsbehandling inkl. høring, behandling af høringssvar, udarbejdelse af tilladelse mm.

Udarbejdelse af ansøgning til EU-LIFE. Udbud af rådgiverydelse ifm. projektering og anlæg.

2025 - 2026

Klagebehandling.

Projektering / udarbejdelse af udbudsprojekt.

Udbud af anlægsprojekt.

2027/2028

Anlæg af stenrev og initialfodring.

Der gøres opmærksom på, at klager vil have opsættende virkning, hvilket kan forlænge tidsplanen.

Konsekvenser, hvis projektet nedlægges

Formålet med projektet Nordkystens Fremtid er at beskytte nordkystens ejendomme, kritisk infrastruktur, fredede fortidsminder, strande, prioriteret natur og kulturværdier, som er i risiko for permanent beskadigelse eller for at gå tabt.

Projektet følger Miljøministeriets anbefalinger om en helhedsorienteret, naturbaseret løsning, der med tiden vil genskabe en sammenhængende strand langs nordkysten. Løsningen er samtidig robust over for de kommende års klimaforandringer med havvandsstigning og hyppigere og kraftigere storme.

Hvis det fælles kommunale strandfodringsprojekt Nordkystens Fremtid ikke realiseres vil det modsat have en række negative konsekvenser (Se bilag 3. Notat om konsekvenser hvis Nordkystens Fremtid ikke realiseres):

- Både den kroniske og akutte erosion langs nordkysten vil fortsætte og eskalere på grund af den hårde kystsikring og de accelererende klimaforandringer vil være vanskeligere at imødegå.
- Værdierne langs Nordkysten vil fortsat være i fare og de enkelte grundejerne efterlades med større udfordringer ift. at sikre ejendomme, infrastruktur mv.
- Prioriterede naturtyper på land vil gå tabt, efterhånden som kysten eroderes tilbage.
- Strandene og deres miljømæssige og rekreative værdier vil forsvinde, og kysten vil primært blive for de få, der har direkte adgang til vandet fra deres ejendom.
- De økonomiske fordele ved at gennemføre et samlet anlægsprojekt langs nordkysten vil bortfalde – herunder det statslige tilskud på 86,7 mio. kr. – ligesom de ca. 35 mio. kr., som kommunerne allerede har investeret i projektudviklingen, vil være tabt.

Lovgrundlag

KBL, habitatlovgivningen, kystpuljebekendtgørelsen,

Bekendtgørelse af lov om miljømål m.v. for internationale naturbeskyttelsesområder (Miljømålsloven) - LBK nr 119 af 26/01/2017

Bekendtgørelse om udpegning og administration af internationale naturbeskyttelsesområder samt beskyttelse af visse arter - BEK nr 2091 af 12/11/2021

Bekendtgørelse af lov om kystbeskyttelse m.v. - BEK nr. 705 af 29. maj 2020

Bekendtgørelse om tilskud fra pulje til diger og anden kystbeskyttelse – BEK nr. 982 af 24. juni 2020

Bekendtgørelse om tilskud fra pulje til diger og anden kystbeskyttelse - BEK nr. 1130 af 02. juni 2021

Økonomi

Det samlede anlægsoverslag for initialfodring inkl. afledte anlæg, stenrev og fællesudgifter fratrasket statsligt tilskud er i Gribskov Kommune 90,0 mio. kr., mens vedligeholdelsesfodringerne koster 28,3 mio. kr. hvert 5. år. Priserne er middel priser ex. moms og i 2023 niveau. Se nærmere redegørelse i sagsfremstillingen.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Udviklingspolitik: Fra visionen, som fremhæver Gribskovs største styrker: ”Gribskov kendes først og fremmest på naturen ... Vi passer godt på vores natur, for den skal blive ved med at forme os generation efter generation”.

Udviklingspolitik: Grønne Gribskov med naturen i centrum er 1 af de 4 ambitioner, der politisk arbejdes med i Gribskov. Fra byrådets ambition: ”Vi vil satse på naturen. Fordi vi tror på, at Gribskovs natur er en af vores vigtigste kilder til at skabe det gode liv, til at inspirere til virkelysten og til at udvikle alle erhverv.”

Udviklingspolitik: Gribskov på verdenskortet er 1 af de 4 ambitioner, der politisk arbejdes med i Gribskov. Planudvalgets målsætning: ”Vi vil fremme turisme og oplevelser med Gribskov unikke natur som ramme ved at give prioritet til projekter, som tager afsæt i de særlige kvaliteter, vi er kendt for.”

Projekts formål er at beskytte bl.a. strandene og prioriteret natur, som grundet havets voldsomme erosion er i risiko at forsvinde.

Klimaplan: Nordkystens Fremtid er et bærende element i Klimaplanens målsætninger i forhold til klimatilpasning der, i henhold til Paris-aftalen, skal gøre kommunen klimarobust inden 2050.

Beslutning

Afstemning om anbefaling fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø

For: A, B, V, Ø (5)

Imod: O (1)

Undlod at stemme: C, I, M (4)

Anbefalet

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Bilag

Bilag 1. Notat om anlæg af stenrev i forbindelse med Nordkystens Fremtid

Bilag 2. Samlet anlægsoverslag for Nordkystens Fremtid

Bilag 3. Notat om konsekvenser hvis Nordkystens Fremtid ikke realiseres

Punkt 27: Opstart af lokalplan for Musik i Lejet

01.02.05-P16-3-24

Resume

Sagen blev begæret i Byrådet i forbindelse med behandling af sagen i Planudvalget den 20. februar 2024. Sagen blev forelagt for udvalget med følgende ordlyd:

"Administrationen vurderer, at musikfestivalen "Musik i Lejet" er lokalplanpligtig, da der er tale om en årligt tilbagevendende begivenhed, og anvendelsen dermed er i strid med anvendelsesbestemmelsen i den gældende lokalplan. Administrationen anbefaler derfor, at der udarbejdes en ny lokalplan for området, som giver mulighed for musikfestival, og som samtidig indeholder bestemmelser, der erstatter landzonetilladelse, til musikfestivalen.

Indstilling

Administrationen indstiller til Planudvalget:

1. at igangsætte delegeret udarbejdelse af lokalplan, med henblik på at skabe planmæssige rammer for "Musik i Lejet" med udgangspunkt i anbefalingerne, som de fremgår af sagsfremstillingen."

Historik

Beslutning fra Planudvalget 2022-2025, 20. februar 2024, pkt. 10:

Beslutningsforslag på baggrund af udvalgets drøftelse:

At igangsætte delegeret udarbejdelse af lokalplan, med henblik på at skabe planmæssige rammer for "Musik i Lejet" med udgangspunkt i anbefalingerne, som de fremgår af sagsfremstillingen. Med den **tilføjelse**, at der skal afholdes et digitalt borgermøde.

For: A, B, Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger), M, V,

Imod: C, O

Tiltrådt.

O og C begærer sagen i Byrådet.

Sagsfremstilling

"Formålet med sagen er, at Planudvalget skal træffe beslutning om igangsættelse af lokalplan med henblik på at skabe de planmæssige rammer for "Musik i Lejet" i Tisvildeleje.

"Musik i Lejet" er en musikfestival, der afholdes årligt over fire dage, på parkeringsarealet i den østlige del af Tisvildeleje. I løbet af de fire dage festivalen varer, er der koncerter med mere end 10.000 deltagere og ca. 2.200 frivillige. Horten og Codex Advokater har vurderet, at "Musik i Lejet" er lokalplanpligtig, da der er tale om en årligt tilbagevendende musikfestival, og da anvendelsen er i strid med anvendelsesbestemmelsen i den gældende lokalplan.

Baggrund

Som en udløber af en whistleblowerindberetning om forskellige myndighedsforhold vedrørende musikfestivalen "Musik i Lejet" har advokatfirmaet Horten udarbejdet en undersøgelse for Gribskov Kommune. Rapporten er efterfølgende blevet vurderet af Codex Advokater. Et resume af Hortens rapport og Codex Advokaters vurdering er vedlagt som bilag.

I undersøgelsen konkluderes det blandt andet, at afholdelse af den årligt tilbagevendende musikfestival næppe er lokalplanpligtig i sig selv, men at afholdelsen er i strid med anvendelsesbestemmelsen i den for området gældende lokalplan, samt at afholdelsen af musikfestivalen herudover har karakter af en ændret anvendelse, som kræver landzonetilladelse.

Det har hidtil været Gribskov Kommunes opfattelse, at sådanne midlertidige arrangementer normalt kan gennemføres, uden særskilte tilladelser eller godkendelse efter Planlovens regler, og således kan reguleres af tilladelser efter byggeloven og vejloven mv. i det omfang, der konkret er behov for dette. Ovenstående rapporter vurderer, at det ikke er tilfældet.

Plangrundlag

Området er en del af kommuneplanens rammeområde 8.D.05 - Strandparkering ved Tisvilde, som udlægger området til landzone med anvendelsen: "Offentlige formål" og "Område til offentlige formål, parkeringsanlæg" som specifik anvendelse. Administrationen vurderer, at musikfestivalen kan rummes inden for kommuneplanens rammebestemmelser.

Musikfestivalen er omfattet af Lokalplan 72.99 for et område i Tisvildeleje. Lokalplanen er inddelt i en række delområder. Delområde IV, Stranden, omfatter stejlepladsen, badehusene, kiosken, den store parkeringsplads, strandarealer ved p-pladsen og Naturrum. Anvendelsesbestemmelsen for Delområde IV, Stranden lyder:

"Område IV må kun anvendes til offentlige formål, herunder strand, stejleplads, bådoptag, parkeringsplads, skov med offentlig adgang, samt mindre bygningsanlæg med tilknytning til disse formål, f.eks. kiosk, toiletter, badehuse, livredderstation, redskabsskure mv.".

Delområde IV er beliggende i landzone og vurderes at kræve en landzonetilladelse. Der er mulighed for at indskrive tilsvarende bestemmelser i lokalplan, som er det, der kaldes at give lokalplanen "bonusvirkning". Da der er tale om en årligt tilbagevendende begivenhed, der nu skal lokalplanlægges, anbefaler administrationen, at lokalplanen kommer til at indeholde bestemmelser, der erstatter landzonetilladelse til festivalens forskellige aktiviteter, festivalens tidsmæssige udstrækning og fysiske installationer, som f.eks. musikscener, toiletfaciliteter, oplag og lignende.

Musikfestivalens påvirkning af lokalsamfundet

Musikfestivalen løber over fire dage med koncerter. Herudover kommer den tid, der går til opsætning og nedtagning af festivalen, som samlet strækker sig over en periode på 2 - 2½ uge. Festivalen skaber liv og omsætning i lokalområdet, men lægger samtidigt et vist pres på området, i form af bl.a. støj og øget trafik. Trafikken omfatter ikke kun gæster til - og fra festivalen, men også den tunge transport, i forbindelse med optagning og nedtagning af festivalen. Samtidig beslaglægger festivalen lokalområdets største parkeringsplads midt i højsæsonen. Selvom gæsterne til Musik i Lejet henvises til at parkere uden for bymidten og tage shuttlebusser derfra, er det ikke alle, der følger anvisningerne. Presset på lokalsamfundet, betyder, at der naturligt vil være forskellige meninger lokalt om, hvorvidt festivalen er et positivt eller negativt bidrag til lokalområdet.

Anbefaling

Administrationen anbefaler, at der igangsættes lokalplanlægning, som muliggør, at der fremadrettet kan afholdes musikfestival, og at lokalplanen samtidig giver bonusvirkning, til de dele af festivalen, der vurderes ellers at ville kræve landzonetilladelse.

Administrationen vil ligeledes afdække, om der er lignende forhold andre steder i kommunen, som der bør lokalplanlægges for.

Lovgrundlag

Lov om planlægning (planloven), lovbekendtgørelse nr. 1157 af 01/07/2020 § 15

Kommuneplan 2021-33

Økonomi

Lokalplanen vurderes ikke at have bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune. Dog forventes der at komme udgifter til konsulentbistand, i forbindelse med vurdering af miljøforhold som f.eks. udarbejdelse af miljørapport, støjrapport og lignende.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Planlægning for "Musik i Lejet" er med til at understøtte ambitionen om at "sætte Gribskov på verdenskortet" og skabe turistattraktioner, som turisterne rejser efter.

Høringsperiode og høringsparter

Administrationen anbefaler, at høringsperioden sættes til minimum 4 uger, og at der ikke afholdes borgermøde i høringsperioden."

Beslutning

Økonomiudvalget videresender sagen til behandling i Byrådet.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger), Pernille Søndergaard (M)

Bilag

Notat af 5. Januar 2023 vedr. Planmæssige forhold for Musik i Lejet

Horten notat - Plangrundlag - Musik i Lejet

Musik i Lejet 2024, Lokalplan

Bilag til signaturforklaring, Musik i Lejet 2024, Lokalplan

Punkt 28: Halvårlig status om inddrivelsen af kommunens restancer

00.32.00-A00-1-24

Resume

Formålet med sagsfremstillingen er at orientere Økonomiudvalget om Gribskovs Kommunes tilgodehavender og udvikling i kommunens restancer. Orientering om kommunens restancer sker 2 gange årligt.

Sagsfremstilling

Nedenstående skema viser Gribskov Kommunes tilgodehavender fordelt på 12 kategorier:

Aftalekontotype	Aftaleindholdsart		Periodens start - restance 2020 mio.kr.	Antal nye restancer i perioden	Ultimorestancel december 2021 mio. kr.	Ultimorestancel december 2022 mio. kr.	Ultimorestancel december 2023 mio. kr.	Udvikling fra december 2022 i mio. kr.
Betalingskrav	Refusion TR, sygedagpenge, sygedagpenge refusion virksomheder	I alt	3,7	68	2,9	2,6	2,2	-0,4
Bolig	Bøder CPR, dagbøder sommerhus, flytteafregning, forpagtning, Husleje, uindfriet lån ejendomsskat	I alt	5,9	27	6,4	5,9	4,3	-1,6
Boligindskudslån	Boligindskudslån	I alt	3,8	41	3,7	3,5	3,6	0,1
Diverse	Diverse regninger fra Center for børn og unge, Jobcentret, Sociale tilbud, Teknisk Vej Forsyning	I alt	0,3	9	0,3	1,1	1,0	-0,1
Ejendom	Ejendomsskat, byggesagsgebyr, hegnsyn, miljøtilsyn, vejbelysning m.m.	I alt	1,8	693	0,8	1,0	1,1	0,1
Fritid	Bibliotek, fælleskommunal kystlivredning, kultur og fritid, kulturskolen, skoler, ungdomsskolen	I alt	1,0	78	1,2	0,8	0,6	-0,2
Gamle krav	Efterregulering boligsikring, for meget udbetalt pension	I alt	0,3	0	0,2	0,2	0,2	0,0
Kontanthjælp	Kontanthjælp	I alt	17,0	19	15,2	14,3	14,8	0,5
Mellemkommunal refusion	Anbragte børn, kontanthjælp, kultur og fritid, Ældre m.m	I alt	11,0	62	15,4	17,0	16,1	-0,9
Omsorg og ældre	Billån, Cafesalg, omsorgstandpleje, serviceydelser Centerboere, specialtandpleje, tilbagebetaling personligt tillæg	I alt	0,3	4	0,5	0,5	0,4	-0,1
Pasning	Daginstitution, efterregulering økonomisk friplads, fritidsordninger, Private daginstitutioner	I alt	5,5	682	6,9	8,6	9,7	1,1
SUND	Egenbetaling, madservice, omsorgstandpleje, selvtræning, serviceydelser	I alt	3,7	130	5,6	5,2	5,5	0,3
								0,0
		I alt	54,3	1.813	59,1	60,7	59,5	-1,2

Resultatet af det samlede tilgodehavende ultimo december 2023 er 59,5 mio. kr. Det er et fald på 1,2 mio. kr. fra 1. januar 2023 til 31. januar 2023.

Faldet på 1,2 mio. kr. kan hovedsageligt tilskrives et fald i restancer for uindfriet lån til ejendomsskat, fald i mellemkommunal refusion, en stigning i restancer for daginstitutioner samt fritidsordninger, byggesager samt både mindre stigninger og fald for de øvrige kategorier.

Pr. 1. januar overgik opgaven med inddrivelse af ejendomsskat og deraf også opgaven med at inddrive restancer vedrørende manglende betaling af ejendomsskat til SKAT. Gribskov Kommune har en opgave med at afslutte eksisterende restancer for ejendomskatten for 2023.

For 2023 er der ud af en samlet opkrævning på 547.653 mio. kr. pr. 31/12.2023 en restance på ejendomsskat, der ligger i kategorien ejendomme, en restance på 0,1 mio. kr. I forbindelse med 2. rate ejendomsskat blev der udsendt 1.094 underretninger, der behandles dags dato 14 sager hos advokat og der er 3 sager klar til oversendelse til advokat. Der har i 2023 været 3 sager der er afsluttet med tvangsaktion.

Som følge af at opgaven er overgået til SKAT den 1. januar 2024, vil administrationen i forbindelse med årets budgetopfølgning, se på de personaleøkonomiske konsekvenser af overførslen af opgaven.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger), Pernille Søndergaard (M), Helle Lund (I), Michael Hemming Nielsen (Ø)

Punkt 29: Status for ambulanceresponstider

14.01.13-G01-1-23

Resume

Denne sag giver en orientering om status for responstider i Gribskov Kommune for ambulanceberedskabet i Region Hovedstaden.

Sagsfremstilling

Der er pr. 1. februar 2023 implementeret ny kontrakt for ambulanceberedskabet i Region Hovedstaden. I den forbindelse er der sket ændringer i den måde akutberedskabet er dimensioneret på.

Med den nye dimensionering er der to døgnberedskaber i Gribskov Kommune; et i Helsingør og et i Gilleleje (én døgnambulance hvert sted), for Gribskov Kommune har det betydet en reduktion med en dagambulance, som var placeret på Stationen i Gilleleje.

Servicemålet for responstiderne er uændrede; 93% skal være fremme indenfor 15 min.

Byrådet besluttede den 28.februar 2023, at Økonomiudvalget skal følge responstider.

Dette er en månedlig afrapportering fra Regionens akutberedskab på ambulanceresponstider (kørsel A / Kørsel 1) fordelt på postnumre i Gribskov Kommune samt ambulanceresponstider samlet for kommunen. Herudover opgørelser over ambulanceture der overstiger servicemål på 15 minutter.

Data for perioden fremgår af bilag til sagen. Bemærk, når du læser bilaget, at i det materiale som Region Hovedstaden sender, fremgår der ikke data for de 'blanke' felter.

Derudover fremgår det af aftalen om regionens budget for 2024, at Region Hovedstaden afsætter 2,2 mio. kr. i 2024 og derefter 3,8 mio. kr. årligt til endnu en akutbil, der kan indsættes, hvor behovet er størst – oftest i Nordsjælland.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger), Pernille Søndergaard (M), Helle Lund (I), Michael Hemming Nielsen (Ø)

Bilag

Responstider Januar 2024

Responstider 2023

Punkt 30: Meddelelser

00.22.04-P35-10-22

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver det behandlet under dette punkt.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Mødet begyndte klokken 16.00. Bo Jul Nielsen (B) deltog i mødet fra og med punkt 18 (det kommende års budgetproces). Pernille Søndergaard (M) deltog i mødet til og med punkt 26 (videreførelse af Nordkystens Fremtid). Mødepause klokken 18.14. Mødet genoptaget klokken 18.18.

Orientering om Visit Nordsjælland ved borgmesteren Bent Hansen (V).

Orientering om vikarløsning for borgerrådgiver ved borgmesteren Bent Hansen (V).

Orientering om arbejdet med Fremtidens Kommune ved kommunaldirektør Sascha Volmer Sørensen.

Orientering om status på udtræden af Frederiksborg Brand og Redning.

Sagen om evaluering af nyansættelser kommer på dagsorden til næste ordinære økonomiudvalgsmøde.

Aftalt et temamøde om borgerservices arbejde i forbindelse med det næste ordinære økonomiudvalgsmøde.

Orientering om håndtering af henvendelser.

Drøftelse af rammerne for formandskabernes arbejde.

Spørgsmål fra Bo Jul Nielsen (B) til håndtering af chikane på sociale medier.

Spørgsmål fra Lars Nielsen (C) til salg af Birkevang.

Spørgsmål fra Brian Lyck Jørgensen (O) til parkeringspladsen ved Tinkerup Strand

Mødet sluttede klokken 18.58.

Orienteringer taget til efterretning.

Fraværende: Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger), Pernille Søndergaard (M)

Punkt 31: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-6-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).