

REFERAT Børn, Idræt og Familie d. 17-03-2020

Mødedato Tirsdag d. 17. marts 2020 kl. 17:30

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Regnskab 2019 - Børn, Idræt og Familie.....	4
Kapacitet i Naturbørnehuset i Annisse.....	9
Godkendelse af oprettelse af skoledagbehandlingstilbud.....	11
Retningslinjer for Demokratipris til folkeskoleelever.....	15
Dyskalkuli - talblindhed.....	17
Godkendelse af handleplan for ordblindeindsats i dagtilbud og skoler for Gribskov Kommune.....	19
Normeringer dagtilbud.....	22
Henvendelse fra E-Sport i Blistrup om E-Sportsudøvere kan søge eliteidrætspuljen.....	24
Meddelelser.....	26

Punkt 28: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-2-19

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At godkende dagsorden.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Lovgrundlag

LBK (Kommunestyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20

Beslutning

1. Dagsorden godkendt med den ændring, at punkterne 30, 32, 33, 34, 35 og 36 udsættes til behandling på et senere møde.

Punkt 29: Regnskab 2019 - Børn, Idræt og Familie

00.32.10-S00-1-20

Resume

I denne sag fremlægges regnskabet for 2019. Udvalget for Børn, Idræt og Familie behandler sagen for at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at godkende regnskabet for udvalget for Børn, Idræt og Familie.
2. at godkende følgende overførsler til 2020:

Ramme (i hele kroner)	Overføres fra 2019
Unge	345.000
Læring og undervisning	361.000
Sundhed og forebyggelse	-37.000
Stabs- og støttefunktioner	742.000
I alt	1.411.000

Sagsfremstilling

Årsregnskab generelt

Årsregnskabet 2019 forelægges her med bemærkninger til de enkelte områder. I 2019 har udvalget været orienteret om administrationens forventninger til regnskabet i forbindelse med de tre budgetopfølgninger. I forbindelse med BO3 er budgettet korrigeret, så det svarer til det forventede regnskab og i regnskabet holdes forbruget op mod dette korrigerede budget.

Regnskabet indeholder forslag til overførsler til 2019, som endelig skal godkendes af Økonomiudvalget og Byrådet.

Læsevejledning

Tabellen viser vedtaget budget for hver ramme og de omplaceringer/tillægsbevillinger, der er givet i løbet af året. Vedtaget budget plus/minus omplaceringer og tillægsbevillinger giver det korrigerede budget. Tabellen viser mer-/mindreforbruget i forhold til korrigeret budget, som den løbende opfølgning foretages på.

De røde kolonner viser derudover de indstillede overførsler til 2020 og herefter mer-/ mindreforbruget inkl. de indstillede overførsler.

Overførslerne fra 2020 sker i de fleste tilfælde til samme ramme, men i nogle tilfælde foreslås en overførsel fra en ramme til en anden eller fra et udvalg til et andet. I de tilfælde er der i indstillingen vist, både hvor overførslen sker fra og hvor den foreslås overført til. I oversigten herunder er kun vist hvor overførslerne sker fra.

Årsberetning

Som en del af kommunens regnskab udarbejdes der hvert år en årsberetning. Denne indeholder væsentlige mål og evaluering af resultater på områderne. Udvalget Børn, Idræt og Families bidrag til årsberetningen er vedlagt som bilaget ”Mål og evaluering 2019 Børn, Idræt og Familie”.

Samlet konklusion

For udvalget Børn, Idræt og Familie er der i 2019 et merforbrug på 19,4 mio. kr. i forhold til et korrigeret budget. Det svarer til en afvigelse på 2,9%.

Der søges ved regnskabsafslutningen om overførsler til 2020 på 1,4 mio. kr.

Beløb i 1.000 kr.	Vedt. budget 2019	Omla- ceringer 2019	Tillægs- bevil- linger 2019	Korr. budget 2019	Regnskab 2019	Mer-/ min- dre for- brug	Over- førsler til 2020	Mer-/ mindre- forbrug inkl. overf.
Børn, Idræt og Familie								
Unge	13.137	-898	160	12.399	11.790	-609	345	-264
Undersøgelser og socialfaglig indsats	91.157	0	1.628	92.785	92.382	-403	0	-403
Læring og undervisning	460.555	526	801	461.882	483.282	21.400	361	21.761
Sundhed og forebyggelse	23.386	0	413	23.799	23.836	37	-37	0
Stabs- og støttefunktioner	58.417	-8.698	624	50.343	49.570	-773	742	-31
Idræt	30.457	-306	113	30.264	30.034	-230	0	-230
I alt	677.108	-9.375	3.739	671.472	690.894	19.421	1.411	20.832

Negative tal = indtægter/mindreudgifter/merindtægter/overskud

Positive tal = udgifter/merforbrug/mindreindtægter/underskud

Bemærkninger til regnskabsresultatet

Regnskabet for udvalget for Børn, Idræt og Familie bliver gennemgået nærmere i de følgende afsnit. Det sker for hver ramme.

Unge

Der har været et mindreforbrug på 0,6 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,4%.

Mindreforbruget skyldes primært følgende forhold:

- Mindreforbrug på ungdomsskolen 0,3 mio. kr.
- Mindreforbrug i puljer Børnebyråd mv. 0,1 mio. kr.

Der søges om overførsler for 0,4 mio. kr. til 2020. De ansøgte overførsler vedrører ungdomsskolen 0,3 mio. kr. samt Børnebyråd 0,1 mio. kr.

Undersøgelser og socialfaglig indsats

Der har været et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. svarende til en afvigelse på 0,4%.

Mindreforbruget skyldes følgende forhold:

- Periodisering af udgifter mellem årene, regninger fra leverandører falder forskelligt fra år til år.

Der søges ikke om overførsler til 2020.

Læring og undervisning

Der har været et merforbrug på 21,4 mio. kr. svarende til en afvigelse på 4,7%.

Merforbruget skyldes følgende forhold:

Skoler og FO samt SP:

- Folkeskolerne inklusive specialundervisning (SP), har et merforbrug på 13,6 mio. kr. Der er tale om et betydeligt merforbrug som skal ses i sammenhæng med det løbende merforbrug på ca. 1,5 mio. kr. som også er behandlet på Byrådsmødet den 28. januar 2020. Ved BO3 var dette merforbrug ikke afdækket. På baggrund af beslutningerne i Byrådsmødet den 28. januar 2020 er der igangsat arbejde med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2020.
- Fritidsordninger (FO) har et mindreforbrug på 3,3 mio. kr. som skyldes færre børn end forudsat. Disse fordeler sig med 1,2 mio. kr. på den kommunale FO på grund af 118 færre børn, samt 2,1 mio. kr. til tilskud til FO på privatskoler (obligatorisk bidrag, som betales til staten).
- Tilskud til privatskoler og mellemkommunale afregninger for skoler og SP skoler viser et mindreforbrug på 2,2 mio. kr. på grund af færre børn end forudsat.
- Centrale udgifter, puljer og andet viser et mindreforbrug på 1,1 mio. kr.
- Specialbørnehaven har et netto merforbrug på 2,6 mio. kr. Institutionen Gribskov Specialbørnehave udviser et mindre forbrug på 0,2 mio. kr. Institutionen tildeles et beløb per barn, og på grund af flere børn og derved en højere tildeling, har kommunens budgetkonti underskud på 4,8 mio. kr. En del af børnene i specialbørnehaven er imidlertid fra andre kommuner, som giver en mellemkommunal indtægt på 2,4 mio. kr. så det samlede merforbrug netto, set fra kommunens side, reduceres til 2,6 mio. kr.
- Støttepædagogkorpsen har et merforbrug på 0,5 mio. kr. på grund af ekstra tildelte støtteforløb

Opmærksomhed henledes på at disse mer/mindreforbrug er for kalenderår, og derfor ikke umiddelbart kan sammenholdes med de skoleårsbudgetter, som anvendes i skoler og FO

Dagtilbud:

- Dagtilbudsområdet viser et brutto merforbrug på 11,3 mio. kr. Det skyldes i al væsentlighed, at :
 - Enkelte kommunale daginstitutioner har merforbrug i forhold til det korrigerede budget. Især to institutioner skiller sig ud med merforbrug på hhv. 3,3 mio. kr. og 0,9 mio. kr. Andre institutioner har mindreforbrug, men samlet set er der et merforbrug på 4,9 mio. kr. i daginstitutionerne. Der er igangsat handleplaner med henblik på at reducere dette merforbrug, således at effekten i 2020 reduceres.
 - Der er herudover tildelt 3,2 mio. kr. mere som følge af flere børn end forudsat i budgettet (som er reguleret ud fra befolkningsprognosen). Kommunens egne tilbud har dermed et samlet merforbrug på 8,1 mio. kr. Det

viser sig, at pasningsfrekvensen (antallet af børn som går i et dagtilbud som andel af alle børn i kommunen) er stigende, og at en fremtidig korrektion af budgetterne til at reflektere dette forhold kan blive nødvendigt i forhold til den eksisterende styringsmodel. Denne viden var ikke kendt ved BO3, Der er igangsat arbejde med henblik at sikre inddæmning af denne problematik i 2020.

- Udover dette er der merforbrug på tilskud til private daginstitutioner (flere børn) på 0,5 mio. kr., Netto merudgifter til mellemkommunale børn 0,7 mio. kr. Merforbrug i Dagplejen 0,8 mio. kr., samt ikke-budgetteret central betaling af udgifter i institutionerne (Støttetimer, IT support, fællestillidsmand mv.), 1,6 mio. kr. De centrale poster modvirkes af mindreforbrug på centrale uddannelsespuljer samt andre besparelser på -0,4 .
- Merforbruget på dagtilbuds delrammen på 11,3 mio. modsvares i et vist omfang af merindtægter på forældrebetalingen på -1,9 mio. kr. som vises på en anden delramme.

Der søges om overførsler for 0,4 mio. kr. til 2020. De ansøgte overførsler vedrører:

- Skoler virksomheder 3,9 mio. kr. (overførslerne vedrører skoleåret 2018-2019 til 2019-2020 og er forøget med 3,1 mio. kr. med Byrådets beslutning i pkt. 11 den 28. Januar 2020 og eftergivelse af overført underskud til Gilbjergskolen.)
- FO virksomheder 1,3 mio. kr. (overførslerne vedrører skoleåret 2018-19 til 2019-20)
- Daginstitutioner virksomheder -4,0 mio. kr.
- Dagplejen virksomhed -0,8 mio. kr.
- Gribskov Specialbørnehave virksomhed 0,2 mio. kr.
- Støttekorpsen videreført underskud -0,3 mio. kr.
- Puljer 0,1 mio. kr.

Sundhed og forebyggelse

Der har været et merforbrug på 0,04 mio. kr. svarende til en afvigelse på 0,0%.

Der søges om overførsler for 0,04 mio. kr. til 2020. De ansøgte overførsler vedrører tandplejen 0,1 mio. kr. og sundhedsplejen -0,1 mio. kr.

Stabs- og støttefunktioner

Der har været et mindreforbrug på 0,8 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,5%.

Mindreforbruget skyldes primært at midler til kompetenceudvikling på 0,7 mio. kr. ikke er anvendt. Midlerne kommer fra staten og kan anvendes i over flere år.

Der søges om overførsler for 0,7 mio. kr. til 2020. De ansøgte overførsler vedrører midler til kompetenceudvikling samt Gribskov Akademi.

Idræt

Der har været et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. svarende til en afvigelse på 0,8%.

Der søges ikke om overførsler til 2020.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven §45 jf. LBK nr 47 af 15/01/2019

Beslutning

1.- 2.: Anbefalet.

Bilag

Mål og evaluering 2019 Børn, Idræt og Familie

Punkt 30: Kapacitet i Naturbørnehuset i Annisse

28.06.16-P10-1-19

Resume

Udvalget får sagen til beslutning. Sagen handler om, at udvalget på et udvalgsmøde den 19. november blev forelagt en ansøgning fra forældrebestyrelsen i Naturbørnehuset i Annisse. Forældrebestyrelsen anmoder om at inddrage det gamle skolehus for at imødekomme den øgede tilstrømning af børn til daginstitutionen. På udvalgsmødet den 19. november besluttede udvalget at sende sagen tilbage til administrationen, med henblik på at administrationen i dialog med institutionen afsøgte muligheder for at udvide kapaciteten for at gøre institutionen økonomisk bæredygtig. Ansøgningen er vedlagt sagen som bilag.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At afvise ansøgning om at inddrage det gamle skolehus og udvide kapaciteten i Naturbørnehuset i Annisse.

Sagsfremstilling

Baggrund

Forældrebestyrelsen i Naturbørnehuset i Annisse har ansøgt om at inddrage det gamle skolehus, herunder udvide kapaciteten for at imødekomme en øget tilstrømning af børn til børnehuset.

Skolehuset anvendes pt. af foreningen Gribskov Legestue til privat børnepasning og private dagplejere. Foreningen har 95 medlemmer.

Sagens forhold

Alternativ placering af legestue

Administrationen har undersøgt mulighederne for en alternativ placering af Gribskov Legestue. Det er pt ikke muligt at finde egnede lokaler til Gribskov Legestue i distriktet eller andre lokaliteter i Gribskov Kommune.

Dialog med Naturbørnehuset i Annisse

Administrationen har været i dialog med ledelsen i Naturbørnehuset i Annisse. Konklusionen er, at Naturbørnehuset i Annisse på den korte bane selv har mulighed for at indrette sig på en måde, hvor den øgede tilstrømning af børn kan håndteres. Dette skal også ses i sammenhæng med oprettelsen af mini-FO pr. 1. april 2020. Naturbørnehuset i Annisse er interesseret i, at der i et fremadrettet perspektiv undersøges, hvorvidt kapaciteten kan udvides, herunder at legestuen får anden placering.

I henhold til øget kapacitet i et fremadrettet perspektiv henviser administrationen til kapacitetsanalysen på dagtilbudsområdet. Kapacitetsanalysen er vedlagt sagen som bilag.

Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet

Som led i budgetanalyserne til budget 2020-2023 blev der udarbejdet en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet.

Analysen viser i hovedtræk,

- at der i Gribskov Kommune er ledig kapacitet på dagtilbudsområdet ift. dagtilbudsledernes ønskede normering

- at antallet af 0-5 årige børn i kommunen stiger med 9,6 % i perioden 2019 til 2023
- at stigningen på 114 børn kan rummes indenfor den eksisterende institutionsstruktur, hvis Gribskov Kommune fortsat betragtes som ét samlet pasningsdistrikt
- at børnetallet i distriktet Annisse/Bjørnehøj forventes at være faldende i perioden 2019 til 2023.

En bedre udnyttelse af kapaciteten i de eksisterende institutioner vil betyde, at færre forældre vil få deres 1. prioritet opfyldt ift. valg af daginstitution.

Anbefaling

Administrationen anbefaler, at ansøgningen afvises med henvisning til, at der er en løsning på den korte bane og at udvalget med henvisning til kapacitetsanalysen vil afvente og følge udviklingen af børnetallet i distriktet.

Lovgrundlag

LBK nr. 2 af 06/01/2020 (Dagtilbudsloven)

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

Bilag

Ansøgning fra Naturbørnehuset i Annisse

Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet

Punkt 31: Godkendelse af oprettelse af skoledagbehandlingstilbud

00.13.00-P23-1-19

Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til behandling med henblik på at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet. Sagen omhandler godkendelse af etablering af skoledagbehandlingstilbud på Blistrup Skole med virkning fra 1. august 2020.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. At godkende oprettelse af skoledagbehandlingstilbud pr. 1. august 2020
2. At give anlægsbevilling, afsætte og frigive rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. til etablering af skoledagbehandlingstilbuddet, finansieres af kassebeholdningen, (Kassebeholdningen er tilført 1,7 mio. kr. ifm. aflæggelse af årsregnskab 2019, som vedrører opsamlede mindreforbrug på anlægsprojekter i 2019)
3. At den manglende besparelse på skoledagbehandlingstilbud i perioden 20-23 på kr. 2.094.000 kr. overføres til realisering via SP-taskforce

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af budget 2020-2023 blev det besluttet, at der skal oprettes et skoledagbehandlingstilbud på Gilbjergskolen, afdeling Blistrup med virkning fra august 2020. Oprettelsen skal bidrage til at opfylde Gribskovmodellens målsætninger om flere lokale løsninger i tæt samspil med familie, samt at opnå besparelser på eksterne, specialiserede tilbud. Endvidere er det administrationens vurdering, at der er større chancer for, at børnene på sigt kan komme tilbage i almene klasser, når de visiteres til et internt frem for et eksternt tilbud.

Sagens forhold

Efter vedtagelsen af budget 2020-2023 blev der nedsat en arbejdsgruppe (fagchef for PPR og afdelingsleder på Blistrup Skole med konsulentunderstøttelse fra sekretariatet for dagtilbud og skoler), som har arbejdet med planen for etablering af tilbuddet. Der er udarbejdet henholdsvis etablerings- og driftsbudget, som er vedlagt som bilag. Endvidere er rekrutteringsprocessen samt indretning af lokaler og udendørsarealer planlagt. Centrale elementer i tilbuddet er beskrevet i det følgende. Selve servicebeskrivelsen for tilbuddet er under udarbejdelse og forelægges til politisk godkendelse efter høring på et senere tidspunkt, forud for tilbuddets opstart,

Målgruppe

Målgruppen for tilbuddet er elever fra 0.-9. klasse med behov for et særligt tilrettelagt udviklingsmiljø. Målgruppen er normalt begavede elever, der på grund af deres udfordringer har brug for et behandlingsmiljø med socialpædagogisk og undervisningsmæssig ekspertise, som omfatter hele skoletiden. Eleverne har oftest flere komplekse problemstillinger og/eller diagnoser som fx ADHD, ASF, tilknytningsforstyrrelse, personlighedsforstyrrelser mv., og tilstødende lidelser som angst, stress eller depression, som tilsammen medfører et lavt funktionsniveau. Det er dog ikke en forudsætning for visitation, at eleven har en diagnose. Eleverne kan udvise ængstelig, forsigtig, tilbagetrukket og indadvendt eller impulsstyret og udadreagerende adfærd, og kan have haft en kortere eller længere periode med skolefravær. Endvidere kan eleverne have store udfordringer med tilknytning og tillid til andre mennesker, som påvirker deres sociale adfærd og indlæringsmuligheder.

Kapacitet

Tilbuddet er normeret til 10 elever. Det er arbejdsgruppens vurdering, at man ved opstart vil kunne visitere 7 børn til tilbuddet, stigende til 10-12 børn over et halvt til et helt år. Der kan visiteres op til 12 børn uden at det udløser

merbevilling. Det er arbejdsgruppens vurdering, at der på sigt vil kunne rummes op til ca. 20 elever i de lokaler, tilbuddet for nuværende har til rådighed på Blistrup Skole. Den første gruppe af børn, som visiteres, vil enten være elever i indskolings- eller mellemtrinnsalderen, så spredningen i alderen ikke bliver for stor.

Økonomi

Arbejdsgruppen vurderer, at besparelsen som følge af etablering af skoledagbehandlingstilbud i budget 2020-2023 har været estimeret for høj. Årsagen til dette skal findes i et manglende etableringsbudget samt i, at der ikke har været afsat tilstrækkeligt med personaleressourcer. Hvor det samlede, estimerede besparelspotentiale på driften jf. prioriteringskatalog for Børn, Idræt og Familie var 4.472.000 kr. i årene 2020-2023, har arbejdsgruppen estimeret det til 2.378.000 kr. Desuden er der anlægsudgifter til etablering på 1,0 mio. kr. Se yderligere i afsnittet "Økonomi",

Tilbuddets indhold

Åbningstiden er mandag til fredag kl. 08.00-16.00, med mulighed for at aflevere fra kl. 07.30. Der er lukkedage jf. kommunens folkeskoler. Om morgenen tager det pædagogiske personale imod børnene indtil kl. 08, hvor undervisningen begynder. Samtlige lektioner varetages af en lærer og pædagogisk personale. Der vil blive taget udgangspunkt i det enkelte barns faglige niveau og arbejdes mod opnåelse af trinmål og generelle nationale faglige mål. Der tilbydes undervisning i alle skolens fag og Undervisningsministeriets bekendtgørelser overholdes, samt minimums timetal i alle fag.

Efter endt skoledag kan børnene fortsætte i tilbuddet med pædagogiske aktiviteter frem til kl. 16.00.

Personale

Medarbejdergruppen skal bestå af lærere og pædagoger (2 lærere og 5 pædagoger med varierende timetal) med specialpædagogiske kompetencer indenfor området. Medarbejderne varetager både skoledelen og fritidsdelen, så børnene så vidt muligt møder de samme voksne i løbet af dagen i en tryk, genkendelig ramme. Som medarbejder forpligter man sig til at deltage i kollegial supervision og sparring, videooptagelser med henblik på feedback og udvikling, samt løbende kompetenceudvikling relevant for den aktuelle børnegruppe. Der er endvidere til opstart afsat ekstra PPR ressourcer som følger: 1/2 psykologstilling samt 1/4 logopæd og 1/4 fysioterapeut.

Lovgrundlag

LBK nr 823 af 15/08/2019 (Folkeskoleloven)

LBK nr 798 af 07/08/2019 (Serviceloven)

Bek. nr. 693 af 20/06/2014 (Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand)

Eleverne henvises til tilbuddet som foranstaltning iht. Serviceloven § 52 stk.3 samt til undervisning i en specialklasse/specialklasserække iht. Folkeskolelovens § 3 stk.2 og § 20. Der oprettes ikke en intern skole, og administrationen vurderer ikke, at tilbuddet er omfattet af Bekendtgørelse nr. 702 af 23/06/14 om specialundervisning og specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder.

Økonomi

Arbejdsgruppen vurderer, at besparelsen som følge af etablering af skoledagbehandlingstilbud i budget 2020-2023 har været estimeret for højt. Årsagen til dette skal findes i et manglende etableringsbudget, for hurtigt indfasning af elever samt i, at der ikke har været afsat tilstrækkeligt med personaleressourcer. Hvor det samlede, estimerede besparelspotentiale på driften jf. prioriteringskatalog for Børn, Idræt og Familie var 4.472.000 kr. i årene 2020-2023, har arbejdsgruppen estimeret det til 2.378.000 kr.

Besparelsen i det reviderede besparelspotentiale er estimeret på baggrund af elevantal som nævnt under afsnittet om kapacitet.

Beløb i 1000 kr.	2020	2021	2022	2023	20-23
Besparelspotentiale jf. budgetbeslutning	- 728	- 1.248	- 1.248	- 1.248	- 4.472
Revideret besparelspotentiale	409	-6	- 1.390	- 1.390	- 2.378

Beregningen af besparelsen er vedlagt som bilag. Den manglende besparelse kr.2.094.000 kr. (4.472-2.378) foreslås overført til arbejdet i SP-taskforce, således at besparelsen besluttet i forbindelse med denne forøges med 2.094.000 kr.

Tilbuddet finansieres af besparelser på rammen for SP og rammen for socialfaglig indsats:

Finansiering af tilbud t.kr	2020	2021	2022	2023	2024
Finansiering fra skolers budget til ekstern SP	1.061	2.547	2.547	2.547	2.532
Finansiering fra myndighed	807	1.936	1.936	1.936	1.924
Samlet finansiering til tilbud	1.868	4.483	4.483	4.483	4.456

Udgiftsbudgettet er vedlagt som bilag.

Prisen per elev er beregnet til 448.000 kr. per elev de første fire år, og 442.000 kr. i de efterfølgende år, dette beløb skal sammenholdes med 528.000 t.kr. som tilsvarende eksterne tilbud koster. Prisen de første år indeholder en ekstrapris for at finansiere ekstra PPR fokus og et lavere antal børn i forbindelse med opstarten. Der lægges op til at tilbuddet får et fast beløb for en normering på 10 pladser uanset antal børn, og skal tage op til 12 børn uden merbetaling.

Anlægsudgifter til etablering

Arbejdsgruppen har vurderet, at anlægsudgifterne til etablering vil udgøre 1,0 mio. kr. Da der ikke kan anvises finansiering til denne udgift af de afsatte driftsmidler foreslås det, at udgiften finansieres af kassebeholdningen, idet opsamlede mindreforbrug på anlægsprojekter i 2019 på 1,7 mio. kr. er foreslået tilført kassebeholdningen ifm. aflæggelse af årsregnskab 2019, som behandles af Økonomiudvalget og Byrådet i samme møder som nærværende sag.

Etableringsbudgettet er vedlagt som bilag. Udgifterne er i form af møbler og istandsættelse, bil, rekruttering samt løn i opstartsfase, låse samt indhegning og låger til et udeareal.

Udgifter til kørsel

Som ved alle visitationer til specialiserede tilbud vil der være udgifter til kørsel efter gældende regler (Folkeskolelovens §26). Hvilke udgifter der vil være til kørsel afhænger bl.a. af, hvor lang afstanden er mellem hjem og tilbud, og børnenes sikkerhed i trafikken. Hvilken befordring der anvendes afhænger også af elevens behov. Når man køber pladser på eksterne tilbud, forestår tilbuddet i nogle tilfælde kørslen. På et benchmark tilbud er udgiften til kørsel 4.866 kr. pr. elev pr. måned. Til sammenligning arrangeres der kørsel til Gribskov interne specialpædagogiske undervisningstilbud Skolehuset med Gribskov Turist til en pris på 6.248 kr. pr. elev pr. måned ved 10 elever. Forudsat at den hidtidige pris pr. elev har været 4.866 kr. pr. md. og den bliver 6.248 kr. pr. md. vil der være en ekstraudgift til transport på 165.840 kr. årligt ved 10 elever. Om der bliver en merudgift til befordring afhænger af, hvilke børn der visiteres.

Udgifter til tabt arbejdsfortjeneste

Forældre til børn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse kan få bevilget tabt arbejdsfortjeneste i henhold til Servicelovens § 42. Ydelsen er bl.a. betinget af, at det er en nødvendig konsekvens af den nedsatte funktionsevne, at barnet passes i hjemmet, og at det er mest hensigtsmæssigt, at det er moderen eller faderen, der passer det. Flere forældre til børn med behov for et dagbehandlingstilbud modtager tabt arbejdsfortjeneste. Det kan eksempelvis være, at barnet ikke magter en hel skoledag, men skal hjem kl. 12 eller kl. 14 hver dag. Det kan også være, at forældrene har skæve arbejdstider, og enten møder meget tidligt eller har fri meget sent, alternativt arbejder om aftenen og ikke har noget tilbud til barnet i de timer. Da tilbuddets åbningstid ikke er mindre end for eksternt benchmarktilbud, vurderer administrationen ikke, at der som følge af åbningstiden vil være merudgifter til tabt arbejdsfortjeneste i forhold til i dag. Skulle tilbuddet have en åbningstid tilsvarende FO, er det arbejdsgruppens vurdering, at der som minimum vil være behov for en ekstra pædagog på 25 timer, til en udgift af ca. 310 t. kr. årligt. Der vil dog fortsat kunne være udgifter til tabt arbejdsfortjeneste, afhængig af forældres arbejdstider.

Der planlægges dog, som en del af behandlingen, at tilbyde forløb for børnene og/eller deres familier, i perioder i tidsrummet fra 14-16. Dette vil kunne medføre udgifter til tabt arbejdsfortjeneste, såfremt forældrene er berettiget til det, og ikke allerede modtager tabt arbejdsfortjeneste for det pågældende tidsrum.

Beslutning

1.- 3.: Anbefalet.

Bilag

Økonomioversigt skoledagbehandlingstilbud

Punkt 32: Retningslinjer for Demokratipris til folkeskoleelever

17.04.00-A00-1-19

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At godkende retningslinjer for demokratipris til folkeskoleelever

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget Børn, Idræt og Familie besluttede på udvalgsmøde i august 2019, at administrationen skulle arbejde videre med en demokratipris på 2.500 kr. til elever i folkeskolealderen. Der uddeles årligt en demokratipris til en gymnasieelev, og udvalget har ønsket, at også folkeskoleelever skal have mulighed for at blive anerkendt for en særlig aktiv indsats med at fremme og understøtte børn og unges demokratiske arbejde.

Sagens forhold

Administrationen har taget udgangspunkt i retningslinjerne for den pris, der årligt uddeles til en gymnasieelev, og har bedt henholdsvis skolelederne og HUC/Gribskov Fælleselevråd om input i forhold til at tilpasse konceptet til elever i folkeskolealderen. Der er modtaget svar fra en enkelt folkeskole samt fra HUC/Fælleselevråd.

Retningslinjer for uddeling af demokratipris er udarbejdet på baggrund af input og vedlagt som bilag. Retningslinjerne opsummeres nedenfor:

Målgruppe

Prisen uddeles til en elev, en gruppe af elever eller en klasse på en af kommunens folkeskoler, som har gjort en særlig indsats for at øve indflydelse på børn og unges forhold i Gribskov Kommune.

Kriterier for at modtage prisen

Kriterierne for at modtage prisen er bredere end eksempelvis deltagelse i elevrådsarbejde, børne- og ungehøringen mv. Prisen uddeles til en elev, en klasse eller en gruppe af elever, der har gjort en særlig indsats for at fremme forholdene for børn og unge i Gribskov Kommune. Det kan både være en indsats i børne- og ungedemokratiet, forhold i skoleregi og bredere set i Gribskov Kommune, eksempelvis indenfor bæredygtighed eller styrkelse af fællesskaber mellem børn og unge.

Indstilling af kandidater til prisen

Den lokale skoleleder har ansvar for at indstille en elev, en klasse eller en gruppe af elever fra den pågældende skole. Indstillingen skal være i form af en kort skriftlig beskrivelse og med begrundelse for indstillingen.

Udvælgelse af vinder af prisen

Modtager/modtagere af den årlige pris udpeges af et udvalg bestående af udvalgsformanden fra Børn, Idræt og Familie, centerchefen for Dagtilbud og Skoler, samt en repræsentant fra Gribskov Kommunes børn/ungeområde.

Prisuddeling

Vinderen annonceres i forbindelse med sommerafslutningen på den prismodtagende elev eller classes skole. Vinderen/vinderne inviteres efterfølgende til at få overrakt prisen på rådhuset.

Økonomi

Prisen er på 2500 kr. årligt. Beløbet finansieres af midler afsat til arbejdet med børne- og ungedemokrati.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

Bilag

Demokratipris - Grundskolen

Punkt 33: Dyskalkuli - talblindhed

17.03.00-A26-1-20

Resume

Sagen er en beskrivelse af talblindhed, herunder hvordan vi i Gribskov Kommune tager hånd om børn i folkeskolen, som har specifikke matematikproblemer, som kan henføres til dyskalkuli. Dyskalkuli er en betegnelse for talblindhed, som er anerkendt såvel internationalt som nationalt som en diagnose.

Sagsfremstilling

Baggrund

På mødet i Børn, Idræt og Familie den 18. februar 2020 besluttede udvalget at udsætte behandling af sagen om handleplan for ordblindeindsats til næstkommende udvalgsmøde. I den forbindelse ønskede Jonna Præst (O) en orientering om, hvordan der arbejdes med talblindhed.

Sagens forhold

Talblindhed - dyskalkuli - omfatter specifikke vanskeligheder ved at automatisere tal, antal og størrelser samt fastholde og anvende de almindelige regningsarter. Der er dog ikke en bred internationalt enighed om definitioner eller testmetoder. Det er derfor også usikkert, hvor stor en andel elever, der med rette kan angives som talblinde. Der eksisterer ikke én manual eller én anerkendt metode til at identificere de elever, der har de specifikke vanskeligheder, som kan betegnes som talblinde. Der kan være flere elever i skolerne, som kan have svære matematikvanskeligheder, men som ikke betegnes som talblinde. Der er alene tale om en specifikke vanskeligheder med tal og har derfor ikke noget med dysleksi/ordblindhed at gøre.

Danske forskere har i 2019 udgivet en rapport "Talblindhedsprojektet", som omhandler udvikling af talblindhedstest og vejledningsmateriale i Danmark. I dette materiale fremlægges et nyudviklet testbatteri med flere faser bestående af både test og samtale til at identificere elever med talblindhed. Forskerne understreger, at der kan være mange grunde til generelle vanskeligheder med matematik - psykologiske, sociologiske, didaktiske og neurologiske. Så denne nye test er beregnet til brug til 4. klasses elever, og testen retter sig udelukkende imod at identificere de 1-2 procent af eleverne, som har specifikke vanskeligheder med matematik og derfor kan betegnes med talblindhed. Forskerne bag testen mener, at 4. klasse er det rigtige tidspunkt at teste på, da det er svært at diagnosticere børn tidligere.

Børne- og undervisningsminister Pernille Rosenkrantz-Theil har på baggrund af en forespørgsel i Børne- og Undervisningsudvalget den 10.10.2019 udtalt, at det inden for projektets rammer ikke har været muligt at udarbejde en endelig national test, der med den fornødne sikkerhed kan anvendes til at diagnosticere talblindhed. Ministeren har sendt rapporten om talblindhedsprojektet til folkeskoleforligskredsen med henblik på en drøftelse af opfølgning på projektet på et kommende forligskredsmøde.

I Gribskov Kommune har vi et matematiknetværk, som arbejder med at dele viden om matematikdidaktik, -metoder, -materialer, -forskning og -test. Netværket er drevet af forvaltningen med fire årlige møder. Ikke alle skoler har en uddannet matematikvejleder, så matematiknetværket består både af matematikvejledere, matematikudvalgsformænd og matematiklærere. På to af kommunens skoler har der været testet for talblindhed (dyskalkuli) med et testmateriale fra et dyskalkuliprojekt i Nordjylland*. På baggrund af testens resultater udarbejdes en individuel handleplan, som f.eks. et boost-forløb, et særligt forløb med grundlæggende matematisk forståelse af f.eks. 10-talssystemet og de fire regningsarter. En skole har beskrevet skolens matematikindsats og udarbejdet en overordnet matematikhandleplan for skolen.

*(Projektet om dyskalkuli, gennemførtes i perioden 2013-2016 med støtte fra Region Nordjylland, og er nu afsluttet.)

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

Punkt 34: Godkendelse af handleplan for ordblindeindsats i dagtilbud og skoler for Gribskov Kommune

17.00.00-A00-1-19

Resume

Udvalget får sagen til beslutning. I budget 2019-2022 er der afsat midler til brug ved overgange, ordblinde og -læseindlæringsindsatser. På udvalgs mødet den 26. februar 2019 besluttede udvalget en fordeling af midlerne, herunder at der blev udarbejdet en handleplan for opsporing af ordblindhed i dagtilbud og folkeskoler med screening og indsatser. Det blev besluttet, at handleplanen skal politisk behandles af udvalget Børn, Idræt og Familie. Med denne sagsfremstilling skal udvalget godkende handleplan for ordblindeindsats med opsporing og indsatser i dagtilbud og skoler for Gribskov Kommune.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At godkende handleplan for ordblindeindsats med opsporing og indsatser i dagtilbud og skoler for Gribskov Kommune.

Sagsfremstilling

Baggrund

På mødet i Børn, Idræt og Familie den 18. februar 2020 besluttede udvalget at udsætte behandling af sagen om handleplan for ordblindeindsats til næstkommende udvalgs møde. I den forbindelse ønskede Jonna Præst (O) en orientering om, hvordan der arbejdes med talblindhed. I sagen *Dyskalkuli - talblindhed* forelægges udvalget en beskrivelse af talblindhed, herunder hvordan vi i Gribskov Kommune tager hånd om børn i folkeskolen, som har specifikke matematikproblemer, som kan henføres til dyskalkuli. Den nærværende sag handler udelukkende om godkendelse af handleplan for ordblindeindsats med opsporing og indsatser for Gribskov Kommune.

Sagens forhold

Opnormering af logopæd-team

En del af de bevilligede midler er anvendt til at opnormere logopæd-teamet i Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning (PPR). Teamet har dermed til opgave at styrke indsatser for overgange, ordblinde og læseindlæringsindsatser i dagtilbud og skoler. og har derfor haft ansvaret for udarbejdelse af handleplanen for ordblindeindsats med opsporing og indsatser i dagtilbud og skoler. Handleplanen er udarbejdet i en proces hvor læsevejledere, dagtilbudsledere, skoleledere, politisk niveau samt handicaprådet undervejs og af flere omgange har bidraget med input.

Med opnormeringen af logopæd-teamet har det været muligt at udbyde og implementere en række nye tiltag på dagtilbudsområdet, som har til formål at støtte institutionerne i den styrkede læreplan og dermed optimere læringsmiljøet med fokus på sprog i den enkelte institution. En del af disse tiltag er iværksat i 2019, mens andre vil blive implementeret i 2020. Opnormeringen har også betydet, at det har været muligt at oprette en læsekonsulent funktion i logopæd-teamet. Funktionen varetages af en audiologopæd med speciale i læsevanskeligheder, herunder ordblindhed. Læsekonsulenten har bl.a. til opgave at koordinere og implementere den kommunale handleplan for ordblindeindsatsen i dagtilbud og skole, evaluere ordblindeindsatsen samt tilrettelægge kompetenceudviklingsforløb og faglige netværk for læsevejledere med særligt fokus på ordblinde elever. De overskydende afsatte midler varetages af læsekonsulenten i samarbejde med læsevejlederne. Læsekonsulentens mere specifikke opgaver er bl.a. følgende:

- Medansvarlig for udvikling og implementering af kommunens ordblindeindsats
- Ansvarlig for kortlægning og systematisering af kommunens læseindlæring og opsporing for ordblindeelever
- Sparringspartner for læsevejledere

- Sparring og rådgivning af skoleledere samt læsevejledere omkring udvikling og fastholdelse af arbejdet med læsevanskeligheder, herunder ordblindhed
- Deltagelse i og facilitering af netværk for læsevejledere
- Deltagelse i udviklingen af arbejdet med overgange mellem skole og ungdomsuddannelse
- Medansvarlig for udvikling af projekter med fokus på ordblindeindsatser og søge eksterne fondsmidler til dette formål
- Arrangere kompetencekurser til læsevejledere

Læsevejledning til handleplanen

Handleplanen skal ses som dynamisk, fordi den løbende vil blive revideret ift. tiltag/indsatser. Dette vil ske i et samarbejde mellem læsekonsulent, læsevejledere, dagtilbud og skoler. Indsatsernes effekt vil ligeledes blive vurderet undervejs i forløbet.

Handleplanen er delt op i et afsnit om dagtilbud og et afsnit om skoler.

På dagtilbudsområdet er handleplanen opdelt i følgende temaer:

- Opsporing
- Indsatser
- Kompetenceudvikling for pædagogiske personale
- Indsatser rettet mod familien
- Overgange fra dagtilbud til skole

På skoleområdet er handleplanen opdelt i følgende temaer:

- Opsporing
- Nuværende indsatser
- Nye indsatser
- Indsatser rettet mod familier
- Overgange fra skole til ungdomsuddannelse

Evaluerings

I efteråret 2020 vil handleplan for ordblindeindsats med opsporing og indsatser i dagtilbud og skole blive evalueret. Evalueringen vil herefter blive forelagt udvalget.

Bekymringer fra skoleledere og læsevejledernetværk

Der er en positiv tilkendegivelse af det øgede fokus på ordblinde- og læseindlæringsindsatser. Det hilses velkomment at der ansættes en læsekonsulent til koordinering og systematisering af kommunens indsatser, der er præsenteret i handleplanen. Der er dog en gennemgående bekymring for om skolernes udfordrede økonomi vil have en negativ effekt på både etablerede og nye indsatser for elever med ordblindhed og læsevanskeligheder på skoleområdet.

Lovgrundlag

LBK nr 824 af 15/08/2019 (Dagtilbudsloven) og LBK nr 823 af 15/08/2019 (Folkeskoleloven)

Økonomi

I budget 2019-2022 er der afsat 500.000 kr. stigende til 1.000.000 kr. Ud af disse er der afsat 215.000 kr, til voksenområdet

Beslutning

1. Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

Bilag

Handleplan for ordblindeindsats i Gribskov Kommune

Punkt 35: Normeringer dagtilbud

28.09.00-A00-1-20

Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til orientering. Sagen omhandler de nuværende normeringer i Gribskov Kommunes dagtilbud, samt hvilke konsekvenser regeringsaftalen om at tilføre landets kommuner 500 millioner kroner til mere pædagogisk personale i landets daginstitutioner får for Gribskov Kommune.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget har bedt administrationen om en orientering om normeringer i Gribskov Kommunes dagtilbud opdelt på aldersgrupper.

Der er på finansloven for 2020 afsat 500 millioner kroner til bedre normeringer i 2020 i landets daginstitutioner. Aftalen er, at puljens størrelse stiger til 1,6 milliarder kroner i 2025, så kommunerne løbende kan hæve normeringerne.

Sagens forhold

Nuværende normeringer i 2020

Tabellen nedenfor viser antallet af børn pr. voksen på baggrund af de lønmidler til pædagogisk personale, som daginstitutionerne får tildelt i 2020. Af tabellen fremgår,

- at normeringen i kommunens dagtilbud er mellem 3,4 og 3,6 vuggestuebørn (0-2 år) pr. voksen. Gennemsnittet for vuggestuebørn (0-2 år) er 3,5 .
- at normeringen i kommunens dagtilbud er mellem 6,7 og 7,1 børnehavebørn (3-6 år) pr. voksen. Gennemsnittet for børnehavebørn (3-6 år) er 6,9 .

De mindre forskelle skyldes, at nogen dagtilbud har flere deltidsbørn end andre og/eller udvidet åbningstid.

De beregnede normeringer er lidt lavere end de faktiske, da det kun er ledelsestildelingen, som ligger over den 37 timers gennemsnitsløn, der ikke er medregnet.

De kommunale og selvejende daginstitutioner er desuden pålagt en samlet besparelse på 1,8 mio. kr. i 2020 som følge af politiske beslutning om ansættelsesudsættelser. Hvis denne besparelse tages fra pædagogiske lønmidler, vil det betyde, at gennemsnitsnormeringer for vuggestuebørn (0-2 år) vil være 3,6 børn pr. voksen og 7,1 børn pr. voksen for børnehavebørn (3-6 år).

	Bjørnegården	Børnehuset Ramløse	Elverhøjen	Gilbjerg Børnehuse	Sankt Helene Børnehus	Børnehuset Brumbassen	LM's børbehus	Naturbørnehuset i Annisse	Sandslottet	Tingbakkens Børnehus	Troldehøjen	Gennemsn
Åbningstid i timer om ugenn	52	52	52	52 & 49,5	49,5	49,5	49,5	49,5	49,5	49,5	49,5	
Antal vuggestuebørn i gennemsnit	25,7	28,3	24,7	75,0	17,8	32,2	17,8	18,3	21,3	26,9	31,3	310,6
Bevilling til personale gennemsnit	7,4	8,2	7,0	21,3	5,1	6,7	4,6	5,3	5,9	7,7	9,0	88,6
Vuggestuebørn pr. voksen	3,5	3,4	3,5	3,5	3,5	3,5	3,6	3,5	3,6	3,5	3,5	3,5
Antal børnehavebørn i gennemsnit	58,8	54,3	49,8	112,9	36,8	43,6	36,8	31,9	51,1	49,1	64,5	592,3
Bevilling til personale gennemsnit	8,7	8,1	7,4	16,5	5,3	6,2	5,3	4,5	7,3	7,0	9,1	85,5
Børnehavebørn pr. voksen	6,7	6,7	6,7	6,9	6,9	7,0	6,9	7,1	7,0	7,1	7,1	6,9

Kilde: Styreark for ultimo februar 2020 , Bevilling til personale er pædagogisk personale eksklusiv vikartildeling og ledelsestildeling over den 37 timers gennemsnitsløn. Der er ikke taget højde for antallet af deltidsbørn. Tildelingen til pædagogisk personale er baseret på en gennemsnitsløn på 207,2 kr , for pædagogiske personale i 2020. Beregnet med en vægtning på 60 % pædagoger (223 kr: i gennemsnit) og 40 % pædagogmedhjælpere (183,5 kr: i gennemsnit).

Mere pædagogisk personale i landets daginstitutioner

De statslige midler til mere pædagogisk personale i 2020 fordeles til kommunerne efter antallet af 0-5 årige børn. Gribskov Kommune vil i 2020 få tildelt 2,6 millioner kroner. Endeligt tilsagn om midler forventes afgivet i løbet af marts 2020. Hvis aftalen som forventet stiger fra 500 millioner kroner til 1,6 milliarder kroner i 2025, vil tildelingen til Gribskov Kommune tilsvarende stige til cirka 8,3 millioner kroner i 2025.

Det er op til de enkelte kommuner, som modtager midler, at beslutte den nærmere fordeles af puljemidlerne blandt de kommunale og selvejende og daginstitutioner. Midlerne kan ikke anvendes til ansættelser i private institutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltds-, deltds- eller vikaransættelser). Men det er et krav, at det er pædagogisk personale, der ansættes.

Midlerne fra puljen til pædagogisk personale må ikke indgå i beregningsgrundlaget for fastsættelsen af henholdsvis kommuners tilskud til privatinstitutioner og private pasningsordninger samt forældres egenbetaling.

Kommunerne skal aflægge et særskilt revisionspåtegnet regnskab for anvendelsen af tilskuddet, herunder om tilskuddet er anvendt til pædagogisk personale i form af løn- og pensionsudgifter, relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale samt udgifter til det revisionspåregnede regnskab. Kommunerne skal hertil bekræfte, at tilskuddet ligger ud over kommunernes vedtagne budgetter for 2020, og at en eventuel budgetmæssig omprioritering på dagtilbudsområdet ikke skyldes det tildelte tilskud. Såfremt kommunen ikke bekræfter dette, vil tilskuddet skulle tilbagebetales til staten.

De tildelte midler på 2,6 millioner kroner svarer til 12.548 personaletimer svarende til 6,3 fuldtidsstillinger pr. år til fordeling mellem de kommunale og selvejende dagtilbud.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

Punkt 36: Henvendelse fra E-Sport i Blistrup om E-Sportsudøvere kan søge eliteidrætspuljen

18.20.02-G00-3-18

Resume

Udvalget for Børn, Idræt og Familie behandler sagen med henblik på at træffe beslutning om hvorvidt der kan udbetales tilskud til E-Sportsudøvere fra eliteidrætspuljen under Gribskov Elite og Talentudvikling.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at træffe beslutning om hvorvidt E-sport fremadrettet kan søge idrætslegater via eliteidrætspuljen
2. at bede Gribskov Elite og Talentudvikling udarbejde forslag til reviderede retningslinjer til udvalgets endelige godkendelse

Sagsfremstilling

Baggrund

Gribskov Elite og Talentudvikling har modtaget en henvendelse fra E-Sport i Blistrup. I dag er E-sport ikke omfattet af eliteidrætspuljen, så tilskud til E-sportsudøvere vil kræve en ændring i retningslinjerne til Eliteidrætspuljen. Kriterier for puljen udarbejdes af Gribskov Elite og Talentudvikling og skal godkendes af Udvalget for Børn, Idræt og Familie.

Sagens forhold

Nuværende retningslinjer for uddeling af midler fra eliteidrætspuljen

For at modtage idrætslegat fra eliteidrætspuljen skal pågældende forening være medlem af Gribskov Elite og Talentudvikling. Enhver idrætsforening i Gribskov Kommune kan optages som medlem, hvis et eller flere af foreningens medlemmer (udøvere) kan defineres som elite/talent på et sportsligt niveau med deltagelse på landshold eller klubhold i højeste nationale række inden for egen årgang eller svarende til Team Danmarks sportslige godkendelseskriterier i forbindelse med ungdomsuddannelser. Nedre aldersgrænse er 14 år og øvre grænse er 35 år. Endelig afgørelse af, hvem der er støtteberettiget afgøres af bestyrelsen for Gribskov Elite og Talentudvikling efter indstilling fra udøvernes idrætsforening. Hver medlemsforening udpeger en person, der repræsenterer foreningen i forhold til medlemsskabet af Gribskov Elite og Talentudvikling.

Formålet med idrætslegatet er at understøtte den enkelte idrætsforening og atlet i Gribskov Kommune økonomisk, således at atleten kan opnå at blive verdensatlet og samtidig bevare tilhørsforholdet til sin lokale forening hjemmehørende i Gribskov. Derved bidrager atleten og foreningen til at promovere Gribskov Kommunes idrætsliv nationalt og internationalt.

Definitionen på en verdensatlet er: Potentiel deltagelse ved EM, VM og OL i idrætsgrene godkendt af DIF. Idrætsforbundet skal være i samarbejde med TEAM DANMARK, enten som verdensforbund eller eliteforbundet, andet skal uddybes i ansøgning.

Retningslinjer for ansøgere til puljen: se bilag

Samarbejde mellem E-Sport Danmark og DIF-idrætten

E-Sport er ikke en del af DIF, men der er indgået en samarbejdsaftale mellem E-Sport Danmark (ESD) og DIF.

Ved etableringen af DIF Trendforum startede en dialog op med E-Sport Danmark med henblik på et muligt samarbejde. Hensigten er at udvikle et samarbejde på foreningsniveau på tværs af forbund og ESD for at afprøve de oplagte potentialer, der kan være med i et muligt samarbejde; øget liv i klubhusene, fastholdelse af børn og unge, E-Sport som virtuel træningssupplement til eksisterende idrætstilbud m.v.

DIF yder sparring og faglig rådgivning til ESD vedrørende opbygning af deres talentstruktur. For ESD er opbygning af talentstruktur et helt nyt område, og det er derfor relevant at trække på DIF's fagligheder og kompetencer i forhold til dette område, som en naturlig del af samarbejdet gennem DIF Trendforum.

DIF oplyser at TEAM Danmark endnu ikke har åbnet op for støtte til E-sport, men at samarbejdet med ESD og den udvikling der sker på foreningsniveau på sigt kan ændre støtte mulighederne for E-sport.

Administrationen anbefaler, at udvalget beslutter om E-sport kan søge puljen for idrætslegater og at Gribskov Elite og Talent i så fald udarbejder nye retningslinjer for tildeling af idrætslegater med henblik på senere godkendelse i udvalget for Børn, Idræt og Familie.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Der afsat 100.000 kr til Idrætslegater.

Beslutning

1.- 2.: Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

Bilag

Retningslinjer for Uddeling af Gribskov kommunes elite idrætslegat - hædersgaver.docx

Punkt 37: Meddelelser

00.22.00-P35-3-19

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Sager på vej
- Status på skolernes økonomi
- Konsekvens af ændret skoledistrikt
- Invitation til politisk møde med KL's Børne- og Undervisningsudvalg den 28. april kl. 16.30-18.30

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.