

REFERAT Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025 d. 22-08-2023

Mødedato Tirsdag d. 22. august 2023 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Udbud af tøjvask.....	4
Revideret økonomisk handleplan for socialområdet.....	5
Flytning af aktiviteter fra Gasværksvej 21B – status på brugerinvolveringsproces.....	8
Ny praksis vedrørende kompressionsprodukter.....	13
Genudbud af befordring. Skole og dagcenter.....	15
Meddelelser.....	17
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	19

Punkt 100: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-8-21

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende dagsordenen.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Helle Saugmann Lund (I), Pia Foght (A), Samir Maali (C), Trine Mette Egetved-Sørensen (C), Astrid Franklin Recinella (NG), Pernille Kromann Sams (NG) og Helle Blomsterberg (V).

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20.

Beslutning

1. Godkendt.

Punkt 101: Lukket: Udbud af tøjvask

00.01.00-A00-2-23

Udvalget afgav sin anbefaling til videre behandling af sagen i Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 102: Revideret økonomisk handleplan for socialområdet

27.00.00-S00-4-23

Resume

Socialområdet arbejder med en økonomisk handleplan for at nedbringe udgiftspreset. Formålet med planen er fortsat at sikre den bedst mulige socialfaglige indsats til borgerne samtidig med, at socialområdet skal have bedre balance mellem budget og forbrug. I denne sag får udvalget en status på arbejdet med den økonomiske handleplan. Udvalget skal på denne sag godkende den reviderede økonomiske handleplan for socialområdet, som vist i bilag 1.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende den reviderede økonomiske handleplan for socialområdet, som vist i bilag 1.

Sagsfremstilling

Baggrund

Den økonomiske handleplan beskriver, hvilke aktiviteter administrationen skal gennemføre for at nedbringe udgifterne på socialområdet. Aktiviteterne i handleplanen har fokus på forbedringstiltag, hvor målet blandt andet er:

- at skabe større ensartethed i serviceniveauet
- målrettet arbejde med progression for borgeren mod mindre omfattende indsatser.

For at undgå serviceforringelser fokuserer aktiviteterne i handleplanen på at optimere arbejdsgange og udvikle indsatser. Optimeringerne vil betyde, at der bliver ændret i indsatser og ydelser for nogle borgere. Ændringer til en anden løsning med samme faglige formål kan betyde, at den enkelte borger ikke får opfyldt et ønske om en bestemt indsats eller leverandør. Eksempelvis kan et fast, ensartet serviceniveau både sikre gennemsigtighed og ligebehandling for borgerne, men også ændringer i indsatsen.

Byrådet besluttede at tilføre midler til det sociale børne-, unge- og voksenområde i budgettet for 2023-2026. Den økonomiske handleplan og de tilførte midler skal tilsammen bringe budgettet for socialområdet i balance.

Målet for den økonomiske handleplan i budget 2023-2026 er at nedbringe udgifterne på Udvalget for Ældre, Social og Sundheds økonomiske ramme med 8 mio. kr. i 2023 sammenlignet med tidligere år og med yderligere 1,75 mio. kr. i 2026 frem. Udvalget for Ældre, Social og Sundhed fik på sit møde den 29. november 2022 en status på den økonomiske handleplan. Status viste, at socialområdet har gennemført aktiviteter, der har nedbragt udgifter for 1,75 mio. kr. på udvalgets ramme til og med 2022.

Den økonomiske handleplan for socialområdet møder en række udfordringer, bl.a.:

- Gennemgang af de dyreste sager har ikke vist nye handlemuligheder i sagerne
- Priserne for de dyreste tilbud stiger hurtigere, end kommunen kan nå at omstille andre indsatser
- Tilpasningen af tilbudsviften for botilbud og boliger går langsommere end forventet.

Det har medført yderligere merudgifter til nogle typer af sociale indsatser. Samlet set er kommunens udgifter til sociale indsatser steget i 2022 og vil stige yderligere i 2023.

Revideret økonomisk handleplan for socialområdet

Administrationen har gennemført en bred proces med deltagelse af de dele af organisationen, der skal samarbejde for at udføre den økonomiske handleplan for socialområdet. Deltagerne var myndighed og sociale indsatser for børn og familier, unge og voksne, skole- og dagtilbudsområdet samt økonomi-, kontrakt- og udviklingsfunktioner.

Bilag 1 på dette dagsordenspunkt viser både de nuværende og nye forslag til aktiviteter. Bilaget viser desuden, hvor langt administrationen er nået med at gennemføre aktiviteterne samt en status på, om det økonomiske mål for aktiviteten kan indfries.

De nye forslag til aktiviteter til den økonomiske handleplan for socialområdet er:

- Tilpasse tilbudsviften for støtte i eget hjem, herunder øget brug af andre aktører (frivillige og peer-to-peer)
- Ny model for intern leverandørstyring (tildelings- og afregningsmodel)
- Sociale tilbud på kommunal lokation, der kan understøtte tilpasning af tilbudsviften for botilbud og boliger, til kommunens aktuelle behov.

Forslagene fremgår af bilag 1.

Status på den økonomisk handleplan

Bilag 1: Handlingskatalog ÆSS viser både de tidligere og nye forslag til aktiviteter. Det viser hvilken forandring, administrationen forventer, at forslaget kan bidrage med for prisen for sociale indsatser, mængden af børn, unge og familier, der modtager en indsats, samt for varigheden af indsatserne. Pris, mængde og varighed er de tre faktorer, der tilsammen udgør kommunens udgifter til sociale indsatser. Administrationen forventer, at de tidligere og nye aktiviteter tilsammen kan nedbringe kommunens udgifter til sociale indsatser med 7,8 mio. kr. i forhold til forbruget i 2022.

Bilag 1 viser desuden, hvor langt administrationen er nået med at gennemføre aktiviteterne, og en status på, om det økonomiske mål for aktiviteten kan indfries til tiden. Administrationen forventer, at de 7,8 mio. kr. vil have fuld effekt i 2025.

Bilag 2: Forudsætninger på socialområdet viser, at udviklingen går den rigtige vej, for at realisere den økonomiske handleplan, på følgende områder:

- Antallet af borgere, der modtager socialpædagogisk støtte falder, og det samme gør udgifterne.
- Udgifterne til tomme pladser i kommunens egne botilbud er faldende. Efter et par måneder med flere tomme pladser hen over sommeren forventer botilbuddene igen færre tomme pladser i efteråret.

Opgørelserne viser dog også, at det går den gale vej på følgende områder:

- Udgifterne til botilbud stiger fortsat på trods af, at antallet af borgere i botilbud er forholdsvis stabilt. Det skyldes stigende priser.
- Tidsbegrænsede forløb med socialpædagogisk støtte bruges lidt mindre end for et år siden.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det er muligt at gennemføre og opnå en økonomisk effekt på i alt 7,9 mio. kr. ved fuld implementering af aktiviteterne i den økonomiske handleplan.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler at udvide den økonomiske handleplan for socialområdet med nye aktiviteter, som beskrevet i bilag 1. Administrationen lægger vægt på, at de nye tiltag er målrettet de områder, hvor opgørelserne i bilag 2 viser, at udviklingen går den gale vej, for at opnå økonomisk effekt af den økonomiske handleplan.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven §45 jf. LBK nr 47 af 15/01/2019.

Økonomi

Jf. sagsfremstilling og bilag.

Høringsperiode og høringsparter

Sagen er til høring i Handicaprådet med høringsfrist den 15. august kl. 12.

Beslutning

1. Godkendt

Sagsfremstilling og bilag tilrettet efter aftale med udvalget, så den korrekte version fremgår af protokollen.

Bilag

Handlingskatalog ÆSS

Forudsætninger på socialområdet, ÆSS

Punkt 103: Flytning af aktiviteter fra Gasværksvej 21B – status på brugerinvolveringsproces

82.00.00-G01-4-23

Resume

Sagen handler om en statusredegørelse for en brugerinvolveringsproces, hvor brugerne af Gasværksvej 21B i Gilleleje er blevet involveret i overvejelserne om flytning af de aktiviteter, der er lokaliseret på matriklen i dag. Brugerinvolveringen har også omfattet brugerne af de lokationer, som potentielt vil kunne rumme nogle af de aktiviteter, der skal flyttes væk fra Gasværksvej 21B.

Brugerinvolveringen har særligt haft fokus på eventuelle fremtidige løsninger for henholdsvis dagplejens legestue og for ungdomsskole samt fritids- og ungdomsklub (Gasværket). Her præsenteres forskellige løsningsmuligheder.

Redegørelsen fremlægges for de berørte fagudvalg og Økonomiudvalget, så der på det næstfølgende møde kan træffes beslutning om flytning af og fremtidige rammer for aktiviteterne fra Gasværksvej - og hvorledes disse flytninger kan ses i et større byudviklingsperspektiv.

Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse, Udvalget for Skole, Børn og Familier, Udvalget for Ældre, Social og Sundhed samt Økonomiudvalget at

1. tage redegørelse for brugerinvolveringsproces i forbindelse med relokalisering af de eksisterende aktiviteter på Gasværksvej 21B, Gilleleje, til efterretning.

Historik

Udvalget for Kultur, idræt og Forebyggelse 15. august 2023 pkt.65

1. Taget til efterretning.

Udvalget for Skole, Børn og Familie 15. august 2023 pkt.59

1. Taget til efterretning.

Udvalget besluttede, at administrationen skal indgå i yderligere dialog med ungdomsskolen, for at sikre afdækning af Ungdomsskolens behov. Endvidere besluttet at administrationen sikrer, at samtlige mulige kvadratmeter i forhold til lokationer i Gilleleje er afdækket.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 28. marts 2023, at der skulle iværksættes en brugerinvolveringsproces i forbindelse med relokalisering af de eksisterende aktiviteter på Gasværksvej 21B, Gilleleje.

Baggrunden for beslutningen skal ses i sammenhæng med flere forhold:

- Dispensationen for den nuværende anvendelse af bygningerne på Gasværksvej 21B udløber i februar 2024

- Budgetaftalen 2023-26 indeholder en præmis om, at der skal ske en samtænkning af aktiviteter i Gilleleje med forventelig, årlig budgetvirkning på 0,5 mio. kr.
- Det store byudviklingspotentiale i Gilleleje - i Gasværksvejsområdet, i Parkvej-/Idrætsvej-området og i området ved stationen og hallen.

Nuværende anvendelse af Gasværksvej 21B

Hovedbygningen på Gasværksvej 21B består af to sammenbyggede bygninger på i alt 523 m². Bygningen har tidligere fungeret som daginstitution.

Gasværksvej 21B huser i dag aften- og weekendundervisning for ungdomsskolen samt fritids- og ungdomsklub (Gasværket), dagplejens legestue samt administrationslokaler for Museum Nordsjælland Gilleleje og Nakkehoved Fyrlaug. Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR's 'Modighedsdetektiverne') har indtil foråret 2023 gjort brug af et mødelokale og tilstødende rum, men disse aktiviteter er flyttet til Karlsminde Græsted i tilknytning til ungdomsskolens aktiviteter på Græsted Hovedgade 29.

I sagen til Økonomiudvalget den 28. marts 2023 er der en detaljeret oversigt over lokationens nuværende anvendelse.

Alternative lokaliseringer

Den kommunale ejendomsportefølje rummer ikke muligheden for at relokalisere aktiviteterne fra Gasværksvej 21B under ét tag andetsteds i Gilleleje, og der er heller ikke et funktionsmæssigt behov herfor.

Der findes mulighed for at indplacere nogle af aktiviteterne i andre kommunale ejendomme, primært ved at indtænke følgende lokationer:

- Aktivitetshuset, Idrætsvej 2
- Idrætshuset, Idrætsvej 4
- Idrætsfaciliteterne på Idrætsvej/Parkvej
- Gilbjergskolen, Parkvej
- Remisen ved stationen
- Gilleleje Hallen (som dog ikke er kommunalt ejet, men hvor der er etableret aftale om brug af nogle af de ledige tidspunkter)
- Det tidligere turistbureau, Gilleleje Hovedgade 6F

De nævnte lokaliteter rummer en eller flere af disse muligheder for at lokaleoptimere:

- Ledige timer / ledige m² anvendes af andre bygningsbrugere
- Fleksibelt brug af lokaler ('sambrug') - herunder mulighed for 'generationsmøder'

Selv med øje for de nævnte lokaleoptimeringsmuligheder kan det derfor være hensigtsmæssigt og nødvendigt at opføre et supplerende modulbyggeri på 100-150 m² enten i Parkvej-/Idrætsvej-området eller i området ved stationen og hallen. De sidstnævnte placeringer af modulbyggeriet rummer hver især nogle perspektiver ud fra henholdsvis et bruger- og et byudviklingsperspektiv. I Parkvej-/Idrætsvejsområdet vil et modulbyggeri til ungdomsklubberne kunne understøtte bestræbelserne på at skabe mere integration mellem klubberne og idrætsforeningerne og på den måde bidrage til bedre udnyttelse af idrætsfaciliteter i området. I området ved stationen og hallen vil et modulbyggeri, fx ved Remisen, kunne styrke bymidten, som samlingspunkt for aktiviteter for børn og unge - og med let adgang til idrætsfaciliteterne ved hallen.

Brugerinvolvering

Administrationen har i april, maj og juni måneder involveret bygningsbrugerne på Gasværksvej 21B og de lokationer, som vil kunne indoptage nogle af aktiviteterne fra Gasværksvej.

Eftersom det er administrationens vurdering, at det tidligere turistbureau, Gilleleje Hovedgade 6F, eventuelt vil kunne anvendes til administrationslokaler for Museum Nordsjælland Gilleleje og Nakkehoved Fyrtaug, har fokus i brugerinvolveringen været rettet mod dels dagplejens legestue og dels ungdomsskolen samt fritids- og ungdomsklub (Gasværket).

I første ombæring er lokalebehovet hos de nuværende bygningsbrugere på Gasværksvej 21B blevet identificeret for at kunne sammenholde disse behov med de muligheder, der er for at tage nogle af de ledige eller ekstensivt anvendte lokaler i brug på de øvrige lokationer.

Dagplejens legestue – lokalebehov

Ledelsen af legestuen peger på, at behovet er, at der etableres en legestue i egnede lokaler, som rummer

- Et større rum, svarende til grupperum i en daginstitution, på typisk 25-30 m²
- Ankomstareal med garderobe
- Toiletter til henholdsvis dagplejere og børn – og i tilknytning hertil en pusleplads
- Indhegnet udenomsareal med legemuligheder.

Alt i alt skal der skaffes plads til:

- op til 27 børn
- op til 9 dagplejere
- i op til 3 dage om ugen.

Ungdomsskolen samt fritids- og ungdomsklub (Gasværket) – lokalebehov

Ledelsen af Gasværket ser gerne, at aktiviteterne, dvs. ungdomsskolen samt fritids- og ungdomsklubberne, rummes på en og samme lokalitet. Afhængigt af de konkrete indretningsmuligheder på den kommende lokation vil lokationen ideelt set skulle være på ca. 250-300 m². Lokaliteten bør rumme lokaler af varierende størrelse og med tilhørende udenomsarealer med mulighed for fx boldspil, skating m.v.

Med baggrund i de skitserede lokalebehov er følgende muligheder undersøgt nærmere – og har dannet afsæt for brugerinvolveringen.

Aktivitetshuset, Idrætsvej 2 kan rumme dagplejens legestue

Ud fra en oversigt over de ugentlige aktiviteter i aktivitetshuset har administrationen vurderet, at det måtte være muligt at indpasse dagplejens legestue på lokaliteten. Det ses i øvrigt af aktivitetsoversigten, at lokalerne anvendes i et vist omfang tirsdag, torsdag og fredag aften. Aktivitetshuset anvendes stort set ikke i weekenden.

Som led i administrationens involvering af brugerne har muligheden for at anvende dele af Aktivitetshuset til dagplejens legestue været drøftet med ledelsen i Aktivitetshuset – og efterfølgende med brugerrådet og ledelsen i Aktivitetshuset. Brugerrådet lavede på den baggrund et forslag til rotering af funktioner i huset, så dagplejens legestue kan være i den ene ende af bygningen (i lokale 6) med separat indgangsdør, tilhørende ankomstareal samt udeareal/liggehal. Brugerrådets forslag blev efterfølgende præsenteret for dagplejens ledelse på et fælles dialogmøde. Den fælles opfattelse på dialogmødet var, at dagplejens legestue vil kunne indpasses, og at 'generationsmødet' i øvrigt rummer et stort potentiale.

Dagplejens legestue vil kunne råde over lokalerne tre af ugens dage. Det vil være muligt at afholde andre aktiviteter og møder i lokalerne de to andre dage i ugen – og om aftenen. En mulighed, der har været nævnt, er, at senior- og ælderådets møder vil kunne afholdes i lokalet.

Der vil skulle foretages bygningsmæssige tilpasninger, som ikke ventes at overskride 200.000 kr.

På matriklen, hvor Aktivitetshuset er beliggende, er der en del restrummelighed, og bebyggelsesprocenten rummer mulighed for, at der kan opføres en pavillon på matriklen. En sådan pavillon på fx 150 m² vil kunne rumme Gasværkets kernefunktioner (ledelse og fælles lokaler). Pavillonen vil kunne tjene som 'base' for ungdomsskolens og fritids- og ungdomsskolernes aktiviteter i Idrætsvej og Parkvej området. Et sted, hvor den unge møder ind, mens nogle af aktiviteterne vil skulle foregå andetsteds i området – nogle i Aktivitetshuset og Idrætshuset og andre, primært ungdomsskolen, på Gilbjergskolen. Hverken 'Gasværket' eller Aktivitetshusets brugere finder dette forslag attraktivt. Gasværket kan godt se sig som enebruger i det nuværende Aktivitetshus, mens Aktivitetshusets brugere har svært ved at forestille sig, at et generationsmøde mellem unge og ældre på matriklen vil være attraktivt.

Omplacering af 'Gasværket' – i Idrætsvej- og Parkvej-området

Der findes ingen lokaler i Idrætsvej- og Parkvej-området, der vil kunne rumme alle 'Gasværkets' aktiviteter under ét tag.

Alternativt kan der opstilles en pavillon i nærheden af Idrætshuset, som skulle fungere som den 'base', der blev skitseret ovenfor. I nærområdet vil der i så fald være mulighed for udendørsaktiviteter, og ledige lokaler i Idrætshuset vil kunne anvendes til nogle af fritids- og ungdomsskolernes aktiviteter.

Gilbjergskolens ledelse er ikke afvisende over for, at ungdomsskolens aktiviteter indpasses på skolen. Vurderingen er, at hovedparten af aktiviteterne vil kunne indpasses i klynge B. Der vil skulle iværksættes en yderligere dialog i forhold til ungdomsskolens ønsker og behov.

Potentialet ved at omplacere 'Gasværkets' aktiviteter i Idrætsvej- og Parkvej-området vil være, at unge-tilbuddene styrkes, og at såvel ungdomsskolen som klubberne kan gøre brug af lokaler og udendørsfaciliteter, som findes i forvejen.

En pavillon vil kunne etableres enten som en eje-løsning eller som en leje-løsning. Ved en eje-løsning må der regnes med en estimeret pris på 12.000 kr. per m². Opstilling af en pavillon på 100 m² vil således beløbe sig til 1,2 mio. kr., mens en pavillon på 150 m² vil kunne opstilles for ca. 1,8 mio. kr. Hertil skal regnes med udgifter til tilslutning af el, vand og kloak samt terrænregulering. De samlede etableringsudgifter er endnu ikke estimerede. Ved en leje-løsning vil udlejer kræve et engangsbeløb ved kontraktindgåelsen, der typisk vil være på 30-45 pct. af omkostningerne ved at opføre pavillonen – udgifter til klargøring af opstillingsstedet og tilslutningsudgifter vil være de samme som ved eje-løsningen. Dertil kommer en årlig lejeudgift på 150.000-200.000 kr. plus udgifter til el, vand og varme. Afhængigt af lejeperiode og øvrige kontraktforhold vil pavillonen typisk have tjent sig ind i en 7-9 års periode, hvis eje-løsningen vælges frem for en leje-løsning.

Eventuelle udgifter til at tilpasse Idrætshuset eller klynge B er endnu ikke opgjort, men den umiddelbare vurdering er, at der vil være tale om beskedne udgifter (under 200.000 kr.).

Omplacering af 'Gasværket' i området ved Remisen og Gillelejehallen

Heller ikke i Remisen og Gillelejehallen findes der lokaler, der vil kunne rumme alle 'Gasværkets' aktiviteter under ét tag.

Administrationen har set en mulighed i, at ungdomsskolens aktiviteter indpasses på Gilbjergskolen, som skitseret overfor, og at klubbernes aktiviteter rykkes til området ved Remisen og Gillelejehallen.

Der vil kunne opstilles en pavillon i nærheden af Remisen, som i så fald vil skulle fungere som den 'base', der blev skitseret ovenfor. I nærområdet vil der være mulighed for idræts- og udendørsaktiviteter. Arealkravet til pavillonen i det centrale Gilleleje vil formentlig være højere end i Idrætsvej- og Parkvej området, da Remisen og Gillelejehallen ikke rummer de samme muligheder for at huse Gasværkets aktiviteter.

Ledelsen af Gasværket ønsker som udgangspunkt, at ungdomsskole og klubaktiviteter placeres tæt på hinanden, dels for at sikre at ledelse og medarbejdere kan udnytte synergierne, men også fordi de unge får nemmere ved at pendle mellem ungdomsskolens udbud og klubaktiviteterne.

Potentialet ved at omplacere fritids- og ungdomsklubbernes aktiviteter til området ved Remisen og Gillelejehallen vil være, at unge-tilbuddene i det centrale Gilleleje styrkes. Hvis det forslag, der er fremsat af en borgergruppe om en etablering af en fondsfinansieret multipark/bevægelsespark ved Remisen, realiseres, vil klubberne og multiparken givet vis kunne opvise synergieffekter. Hermed rummer dette forslag et tydeligt byudviklingsperspektiv.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Punkt 104: Ny praksis vedrørende kompressionsprodukter

29.24.00-A00-1-23

Resume

Administrationen har tidligere på året orienteret om Ankestyrelsens principafgørelse vedrørende kompressionsstrømper. Udvalget for Ældre, Social og Sundhed får på den baggrund en orientering om administrationens praksis.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen offentliggjorde i 2022 en ny principmeddelelse (20-22) om kompressionsstrømper. Der var i mange kommuner efterfølgende stor usikkerhed omkring, hvordan praksis fremover skulle forstås. Ankestyrelsen har efterfølgende offentliggjort en artikel, hvor de redegør for, hvordan sager om kompressionsprodukter bliver vurderet i Ankestyrelsen. Artiklen sammenholdt med konkrete afgørelser fra Ankestyrelsen giver nu et bedre billede af, hvordan sager om kompressionsstrømper og andre kompressionsprodukter skal behandles.

Når Administrationen modtager en ansøgning om kompressionsstrømper eller andre kompressionsprodukter, skal det afklares, hvad formålet med det ansøgte er. Som det fremgår af både principmeddelelse 20-22 og den relaterede artikel fra Ankestyrelsen, kan produkter, der har til formål at forbedre, vedligeholde eller forhindre forringelse af det aktuelle funktionsniveau, ikke bevilges som hjælpemidler efter servicelovens § 112. Dette er også i overensstemmelse af afgrænsningscirkulæret, der har til formål at definere, hvad behandlingsredskaber er og afgrænse behandlingsredskaber overfor tilgrænsende kategorier af redskaber og hjælpemidler.

Et produkt er derimod et hjælpemiddel, hvis det

1. i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,
2. i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller
3. er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.

I forhold til kompressionsstrømper og andre kompressionsprodukter vil der ofte være tale om, at de både afhjælper de varige følger af den nedsatte funktionsevne, letter den daglige tilværelse i hjemmet, er nødvendige for at udøve et erhverv (kriterierne efter servicelovens § 112) samtidig med at de forbedrer, vedligeholder og forhindrer forringelse af det nuværende funktionsniveau (ikke hjælpemiddel ifølge 20-22 og afgrænsningscirkulæret). Administrationen skal ifølge Ankestyrelsens udmeldte praksis i disse tilfælde afklare, hvad der er det primære formål med kompressionsprodukterne.

Administrationen indhenter til brug for sager om kompressionsprodukter oplysninger fra både læger og borgerne selv for at kunne afklare, hvad det primære formål med kompressionsproduktet er for den enkelte borger. Dette er en tidskrævende proces, idet borgerne ud over selv at skulle svare på spørgsmål også skal have mulighed for at give partshøringssvar, når administrationen har fået oplysninger fra læge eller hospital. Spørgsmål til almen praksis/ lægerne har været drøftet med lægerne i det Kommunal Lægelige Udvalg (KLU) for at finde frem til en tilstrækkelig, men også mest enkel måde at afklare det primære formål med produktet.

Der er tale om en ændring af praksis i Gribskov Kommune, idet Administrationen før principmeddelelse 20-22 bevilgede kompressionsprodukter, uanset at det primære formål var at forbedre, vedligeholde eller forhindre forringelse af det aktuelle funktionsniveau.

Høringssvar fra Senior- og Ældrerådet tilføjet ved protokollering

I Senior- & Ældrerådet forstår vi ikke præcis, hvad der står. Men vores holdning er, at borgerne skal have den nødvendige og tilstrækkelige hjælp.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed at:

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Punkt 105: Genudbud af befordring. Skole og dagcenter

88.12.00-G00-1-23

Resume

Gribskov Kommune skal med virkning pr. den 1. januar 2024 have en ny kontrakt vedr. visiteret kørsel til Center for Skole og Dagtilbud samt Center for Sundhed og Omsorg. Nærværende sag er en orientering om genudbud af opgaven, som kommer til at forløbe hen over 2. halvår 2023.

Sagsfremstilling

Ifølge Delegationsplanen ligger "serviceniveau mv. for befordring" hos Udvalget for Skole, Børn og Familie og Udvalget for Ældre, Social og Sundhed, mens "indkøb af personbefordring, herunder koordinering på tværs af udvalgene", ligger hos Udvalget for Klima, Teknik og Miljø (jf. Styrelsesvedtægten). Dvs. Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Udvalget for Skole, Børn og Familie og Udvalget for Ældre, Social og Sundhed står for den daglige drift.

Gribskov Kommune har senest i 2022 gennemført udbud af visiteret kørsel til Center for Skole og Dagtilbud samt Center for Sundhed og Omsorg. Ny kontrakt blev implementeret pr. 1. januar 2023, men desværre har det vist sig nødvendigt at opsiges kontrakten med virkning pr. 31. december 2023. For nærmere oplysninger henvises til Økonomiudvalgets dagsordenspunkt 155 den 19. juni 2023. Der skal derfor gennemføres nyt udbud, så ny kontrakt kan implementeres med virkning pr. 1. januar 2024.

I forbindelse med det seneste udbud blev det samlede materiale gennemgået og opdateret - og der blev lagt op til en effektivisering af kørslen.

Der lægges op til genudbud i tråd med det tidligere udbud, men med mindre tilpasninger/ændringer. Tilpasninger og ændringer vil som udgangspunkt ske med baggrund i dialog med relevante områder og sikre, at udbudsmaterialet afspejler de konkrete behov.

En relevant ændring kunne eks. være at udelade krav om seler i skolebusser, da dette ikke er et lovkrav og dermed en "kan-opgave".

Derudover vil erfaringerne omkring kørselsomfanget i den opsagte kontrakt blive analyseret og tilpasset i relevant omfang.

Kravspecifikation, kontrakt og udbudsbetingelser behandles og godkendes i Udvalget for Klima, Teknik og Miljø på deres møde den 22. august 2023, idet materialet afspejler såvel det politisk vedtagne serviceniveau som det serviceniveau, der fremgår af lovgivningen.

Udbuddet forventes gennemført efter laveste pris, hvor de kvalitetsmæssige aspekter fremgår i kravspecifikationen og kontrakten. Ved valg af denne udbudsform tildeler administrationen kontrakten til den vindende tilbudsgiver, hvorefter udvalgene modtager en efterretning om resultatet.

Økonomi

Udbuddet har tidligere haft et økonomisk volumen på 11 mio. kr. pr. år. Det vurderes dog, at den årlige økonomiske volumen kan blive lavere, hvilket har baggrund i kørselseffektiviseringer og tilpasninger i kontraktgrundlaget. Den økonomiske volumen vil blive afdækket i analysen af kørselsomfanget, som bliver baseret på 1. halvår 2023 og kørselsprognosen for 2. halvår, der udarbejdes i august måned.

Udgiften fordeles mellem Udvalget for Skole, Børn og Familie og Udvalget for Ældre, Social og Sundhed.

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie og Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning

Punkt 106: Meddelelser

00.22.04-P35-9-21

Sagsfremstilling

Mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver behandlet under dette punkt.

Der er følgende meddelelser:

- Status vedr. beboere på Udsigten Plejecenter
- Status på sommerferien på plejeområdet
- Status fra Temaudvalget

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Der var følgende mødemeddelelser:

- Orientering om, at proces omkring lukning af Udsigten Plejecenter forløber planmæssigt.
- Status på sommerferien på plejeområdet, som er forløbet godt.
- Orientering om ny bestemmelse i Servicelovens §117a rettet mod borgere med hastigt fremadskridende sygdom.
- Orientering om genudbud af genbrugshjælpemidler med Senior- og Ældrerådet og Handicaprådet som høringsberettigede parter.
- Status på opstart af Trongårdsbakken, som åbner den 7. september 2023.
- Orientering om, at flytning af Helhedsplejens distrikt Syd og Vest til Østergade 62 den 17. august gik efter planen.
- Status fra Temaudvalget:

Temaudvalget "Sammen om fremtidens velfærd" skal i dette halvår igangsætte et antal prøvehandlinger. På mødet før sommerferien valgte temaudvalget tre overordnede temaer, som udvalget gerne vil igangsætte prøvehandlinger i forhold til. Udvalget pegede desuden på fire mulige prøvehandlinger. På temaudvalgets møde den 29. august, arbejder udvalget videre i forhold til at vurdere prøvehandlingernes potentiale. Inden de konkrete prøvehandlinger sættes i gang, skal de afdækkes nærmere. Indtil videre har temaudvalget ønsket at se nærmere på følgende temaer og prøvehandlinger:

1: Mødet med borgeren

- Udlevering af hjælpemidler under en bestemt beløbsgrænse uden forudgående visitation (ÆSS område)
- Ring før mail – en prøvehandling på det tekniske område (KTMs område)

2: Samarbejdet med de frivillige

Samarbejde med GymHelsinge om et særligt forløb, for eksempel med fokus på børn med højt skolefravær (KIF og SBFs område)

3. Velfærdsteknologi

Temaudvalget vil gerne afprøve en konkret velfærdsteknologi. Det er ikke valgt hvilke eller på hvilke område.

Fagudvalget får denne korte orientering om, hvilke prøvehandlinger temaudvalget ser på, således at fagudvalget kan følge med i temaudvalget arbejde.

1. Taget til efterretning.

Mødestart: Kl. 18.39

Mødeslut: Kl. 19.44

Punkt 107: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-4-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).