

REFERAT Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025 d. 09-06-2022

Mødedato Torsdag d. 09. juni 2022 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kapacitet dagtilbudsområdet.....	4
Mål- og indholdsbeskrivelse FO.....	10
Analyse af interne og eksterne specialtilbud.....	12
Henvendelse vedrørende Blistrup Skole.....	14
Mødeplan for udvalgsmøder i 2023.....	18
Meddelelser.....	19
Skolefravær.....	20
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	23

Punkt 53: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-1-21

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At godkende dagsorden.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Jens Rane Holck (F), Helene Gerlykke-Dohn (C), Morten Dahlberg (A), Trine Egetved (C), Astrid Recinella (NG), Helle Blomsterberg (V), Betty Schachtschabel (V).

Lovgrundlag

LBK (Kommunestyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20.

Beslutning

1. Godkendt.

Punkt 54: Kapacitet dagtilbudsområdet

28.09.00-A00-1-22

Resume

I sagen fremlægges først hovedresultaterne fra befolkningsprognosen og pasningsprognosen 2022, derefter mulige løsningsforslag til hvordan kapaciteten kan øges i de områder, hvor der mangler dagtilbudspladser på kort og på længere sigt.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. at dagplejens legestue i Langdraget flyttes til Gasværksvej 21.
2. at administrationen arbejder videre med forslagene i fase 2.
3. at komme med forslag til finansiering til udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet ved omprioritering af anlægsmidler.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025, 24. maj 2022, pkt. 41:

Udvalget udsatte behandling af sagen til ekstraordinært udvalgsmøde d. 9. juni 2022.

Sagsfremstilling

Sagens baggrund

Udvalget Skole, Børn og Familie besluttede på udvalgsmødet den 11.01.2022 at løse de akutte kapacitetsudfordringer i distrikt "Gilleleje – Blistrup" ved at optimere brugen af de nuværende kvadratmetre og i distrikt "Bjørnehøj/Annisse" ved at give Naturbørnehuset i Annisse råderet over stueetagen i det gamle skolehus.

I forhold til de forventede kapacitetsudfordringer på længere sigt, besluttede udvalget at afvente befolknings- og kapacitetsanalysen 2022, og at administrationen skulle arbejde på et forslag til en permanent løsning for andre lokaler til dagplejens legestue i Gilleleje.

Sagens forhold

Befolkningsprognosen 2022 viser, at der pr. 1. januar 2022 var 2.037 børn i alderen 0-6 år i Gribskov Kommune. Antallet af børn i dagtilbudsalderen forventes at stige til 2.171 børn i 2027 og 2.335 børn i 2032. Det er 44 børn flere end forventet i den seneste prognose fra 2021.

Væksten af børn i dagtilbudsalderen forventes primært i de store byer Helsingør, Gilleleje og til dels Græsted.

Pasningsprognosen 2022 viser, at det bliver nødvendigt at udvide kapaciteten på dagtilbudsområdet for at følge med den forventede efterspørgsel på kommunale vuggestue, dagpleje- og børnehavepladser. I 2026 forventes der at mangle 26 vuggestuepladser/dagplejepladser og 1 børnehaveplads i Gribskov Kommune som helhed. I 2030 forventes der at mangle 62 vuggestuepladser/dagplejepladser og 56 børnehavepladser.

I forhold til de enkelte distrikter, forventes der i perioden 2022-2030, at

- Distrikt Gilleleje-Blistrup vil være presset for børnehavesteder i størrelsesordenen 16-20 pladser
- Distrikt Græsted-Esrum-Esbønderup vil være presset for børnehavesteder i størrelsesordenen 30-50 pladser.
- Distrikt Helsingør vil være presset for vuggestuepladser i størrelsesordenen 15-35 pladser,
- Distrikt Ramløse ser ud til at kunne balancere kapaciteten
- Distrikt Bjørnehøj-Annisse vil være presset for vuggestue/dagplejesteder i størrelsesordenen 10 pladser.
- Distrikt Vejby-Tisvilde ser ud til at have overkapacitet i størrelsesordenen 20-40 pladser.

Udvidelse af kapaciteten

Nedenfor følger en gennemgang distrikt for distrikt af måder, hvorpå det er muligt at øge kapaciteten. I denne distriktsgennemgang er både medtaget løsninger, som kan sættes i gang hurtigt, og forslag der kræver bygningsændringer og/eller finansiering. Tabel 1 er en oversigt over de tiltag, der kan sættes i gang hurtigt (fase 1). Tabel 2 er en oversigt over de forslag, der kræver bygningsmæssige ændringer og/eller øget økonomi (fase 2).

Distrikt Gilleleje-Blistrup

1. Nye lokaler til dagplejens legestue i Gilleleje

Dagplejens legestue i Gilleleje kan anvende lokaler med tilhørende toiletter i Ungdomsskolens lokaler på Gasværksvej 21. Lederen af ungdomsskolen og dagplejen har godkendt denne løsning. Dagplejen vil kunne være ude af lokalerne i Langdraget i løbet af juni 2022.

Dispensationen for lokalplanens anvendelsesbestemmelse for den tidligere daginstitution på Gasværksvej 21A og B i Gilleleje gælder frem til d. 26. februar 2024. Hvis Ungdomsskolen skal blive i lokalerne, kræver det, at der udarbejdes ny lokalplan. I følge lokalplanen er bygningen beregnet til daginstitution. Dagplejen falder dermed ind under den oprindelige lokalplan og vil derfor kunne anvende lokationen efter udløb af dispensation. Flytning af dagplejens legestue vil give plads til 6 ekstra børnehavebørn i Langdraget.

2. Ansættelse af dagplejere i Gilleleje

Dagplejen i Gilleleje har børn på ventelisten og har derfor opslået to nye dagplejestillinger. Når disse stillinger besættes, vil det give plads til yderligere 6 børn.

3. Opstilling af pavillon i Langdraget

Der har tidligere været opstillet en pavillon i Langdraget, hvorfor opstillingsudgiften her vil være mindre end andre steder. Der er plads til opsætning af en pavillon på cirka 100 m² med to grupperum, toiletter og garderobe. Opstilling af en pavillon vil kræve myndighedsbehandling, hvorfor der vil gå minimum 3 til 6 måneder fra det besluttet til den kan opsættes. Hertil kommer den store efterspørgsel på pavilloner som følge af krigen i Ukraine. Der er tale om en 3-årig løsning, da det ellers vil kræve ændring af lokalplanen.

4. Den private daginstitution Børnehaven ved Havet ønsker at udvide deres kapacitet

Den private daginstitution Børnehaven ved Havet har påbegyndt en ansøgningsproces. Institutionen ønsker at udvide med en vuggestueafdeling med plads til 20 børn. Sagen vil blive fremlagt til politisk behandling.

Distrikt Græsted-Esrum-Esbønderup

1. Fokuseret rekrutteringsindsats

Distriktet er hårdt ramt af rekrutteringsudfordringer. Antallet af børnehavesteder er derfor blevet nedjusteret og tilpasset antallet af nuværende hænder i Elverhøjen og Tingbakkens Børnehus. Der er iværksat en fokuseret rekrutteringsindsats for at skaffe mere personale.

2. Hvis der skaffes personale, vil antallet af pladser formodentligt kunne opjusteres i de nuværende bygninger. Der kan blive behov for at inddrage flere lokaler på 1. salen i Skovkanten.

Pasningsbehov

3. Indtil for nylig har der været ledige pladser i distriktet. Børn fra andre distrikter (primært fra Gilleleje) har derfor fået tilbudt plads i distriktet. Dette kan være grunden til at pasningsbehovet i distriktet er højere end tidligere og højere end forventet. Hvis der oprettes flere pladser i Gilleleje, kan det betyde, at efterspørgslen på pladser i Græsted-Esrum-Esbønderup falder.

Distrikt Helsingø

1. Større vuggestuegrupper i Boager

Boager kan øge gruppestørrelsen i vuggestuen således, at der kommer 16 børn på hver af de 3 stuer. Dette vil give plads til 3 ekstra vuggestuebørn.

2. Storegruppe i vuggestuen i Væksthuset

Væksthuset har udvidet med en stue for de store vuggestuebørn og har dermed udvidet med 8 vuggestuebørn.

3. Skovgruppe i væksthuset

Væksthuset vil gerne oprette en Skovgruppe med en fast base i form af en skurvogn eller tilsvarende grupperum. Væksthusets placering betyder, at de vil kunne benytte offentlig transport. Oprettelse af en skovgruppe vil give plads til 20 børnehalebørn.

4. Troldehøjen ibrugtagelse af stue

Troldehøjen kan udvide med en stue på 8 vuggestuebørn (eller 15 børnehalebørn). Troldehøjen har en stue, der bruges til mødelokale. Denne vil kunne tages i brug, når der er rekrutteret personale.

5. Ansættelse af dagplejere i Helsingø

Der opslås to nye dagplejestillinger i Helsingø. Når disse stillinger besættes, vil det give plads til yderligere 6 børn.

Distrikt Ramløse

- Der er ikke kapacitetsudfordringer i distriktet.

Distrikt Bjørnehøj-Annisse

1. Flere børn i skolehuset i Annisse

Lokalerne i det gamle skolehus kan rumme flere børn end de først vurderede 10 børn. Administrationen er ved at afdække, hvor mange ekstra børn huset forsvarligt kan rumme. Denne løsning vil på sigt kræve istandsættelse af tekøkken, garderober og opsætning af nyt hegn.

2. Udflyttergruppe i Bjørnegården fra oktober til marts

Bjørnegården har behov for at udvide med en udflyttergruppe med fast base fra oktober til marts. Denne løsning kræver buskørsel frem og tilbage til basen, da det ellers er sårbart med personalet ved sygdom mv. En sådan gruppe vil kunne rumme 15-20 børnehalebørn.

3. Ansættelse af dagplejer i Annisse

Der opslås en ny dagplejerstilling i Annisse. Når denne stilling besættes, vil det give plads til yderligere 3 børn.

Distrikt Vejby–Tisvilde

- Der er ikke kapacitetsudfordringer i distriktet.

Tabel 1 opsummerer de kapacitetsudvidelser, som dagtilbudsområdet planlægger og har mulighed for at sætte i gang forholdsvis hurtigt (fase 1).

Tabel 1, Fase 1: Tiltag, der umiddelbart kan sættes i gang

		Vuggestuebørn (0-2 år)	Børnehavebørn (3-5 år)	Hvornår
Distrikt Gilleleje- Blistrup	Ny lokation til dagplejens legestuen i Gilleleje		6	Sommer 2022
Distrikt Gilleleje- Blistrup	Ansættelse af flere dagplejere i Gilleleje	6		Sommer 2022
Distrikt Helsinge	Udvidelse med en vuggestuegruppe for de store vuggestuebørn i Væksthuset	8		Sommer 2022
Distrikt Helsinge	Et ekstra barn i hver vuggestuegruppe i Boager	3		Efterår 2022
Distrikt Helsinge	Ibrugtagelse af stue i Troldehøjen	8		Efterår 2022
Distrikt Helsinge	Ansættelse af flere dagplejere i Helsinge	6		Sommer 2022
Distrikt Bjørnehøj- Annisse	Ansættelse af dagplejer i Annisse	3		Sommer 2022

Tabel 2 opsummerer de forslag, der kræver bygningsmæssige ændringer og øget budget for at kunne blive igangsat - fase 2

Tabel 2, Fase 2: Forslag der kræver bygningsmæssige ændringer og øget budget

		Vuggestuebørn (0-2 år)	Børnehavebørn (3-5 år)	Hvornår
Distrikt Gilleleje- Blistrup	Opstilling af pavillon i Langdraget	10	15	2023

Distrikt Helsinge	Oprettelse af Skovgruppe i Væksthuset	20	2023
Distrikt Bjørnehøj- Annisse	Udflyttergruppe i Bjørnegården	15	2023
Distrikt Bjørnehøj- Annisse	Flere børn i skolehuset i Annisse	?	2023

Økonomi

Flytning af dagplejens legestue til Gasværksvej vil kræve indkøb af skabe, puslebord og flytning af legetøj mv. Dette anslås at koste cirka 55.000 kr. Udgiften kan finansieres indenfor de nuværende økonomiske rammer i 2022.

Hvis udvalget ønsker, at administrationen skal arbejde videre med de langsigtede forslag (fase 2), skal der anvises finansiering. Nedenstående beregninger er overslag på anlægsudgifter, der vil blive præciseret, hvis udvalget beder om dette.

- Opstilling af en pavillon vil første år koste cirka 380.000 kr. (levering, opstilling, leje og drift) andet år 280.000 kr. og tredje år 350.000 kr. Tredje år vil der skulle betales for fjernelse og afhentning.
- Oprettelse af en skovgruppe/udflyttergruppe vil koste cirka 200.000 kr. første år og 75.000 kr. de efterfølgende år.
- Hvis der permanent skal være plads til flere børn i skolehuset i Annisse, vil det kræve en renovering af det nuværende tekøkken, indkøb af garderober og nyt hegn. Denne renovering anslås at koste cirka 300.000 kr.

Tabel 3. Overslag over omkostninger forbundet med fase 2.

		2023	2024	2025
Distrikt Gilleleje- Blistrup	Opstilling af pavillon i Langdraget	380.000 kr.	280.000 kr.	350.000 kr.
Distrikt Helsinge	Oprettelse af Skovgruppe i Væksthuset	200.000 kr.	75.000 kr.	75.000 kr.
Distrikt Bjørnehøj- Annisse	Udflyttergruppe i Bjørnegården	200.000 kr.	75.000 kr.	75.000 kr.
Distrikt Bjørnehøj- Annisse	Flere børn i skolehuset i Annisse	300.000 kr.		

Administrationen præsenterer det eksisterende anlægsbudget på mødet.

Administrationens vurdering og anbefaling

Næsten alle ovenstående kapacitetsudvidelser forudsætter, at det er muligt at rekruttere kvalificeret personale. Mange af kommunens dagtilbud oplever imidlertid, at det er svært at få besat pædagogstillinger.

Fordelingen mellem antallet af børnehavepladser og vuggestuepladser er fleksibelt. Hvis der oprettes en ekstra udflytter børnehavegruppe, vil det i nogen institutioner fx være muligt at omdanne en tidligere børnehavegruppe til vuggestue, hvis der er behov for det.

Administrationen vurderer, at det er nødvendigt at udvide kapaciteten på dagtilbudsområdet for at følge med den forventede efterspørgsel på kommunale vuggestue-, dagpleje- og børnehavepladser. Udover de tiltag, som dagtilbudsområdet har mulighed for at iværksætte relativt hurtigt og uden øget budget, vurderer administrationen, at der vil være behov for bygningsmæssige udvidelser på dagtilbudsområdet de kommende år. De forslag, der kræver bygningsmæssige udvidelser, er det ikke alene op til udvalget Skole, Børn og Familie at beslutte, da rammen til bygningsmæssige udvidelser ligger i Økonomiudvalget.

Hvis udvalget beslutter, at administrationen skal arbejde videre med forslagene i fase 2, skal der anvises finansiering. Da alle anlægsmidler er disponeret, vil det kræve en omprioritering af anlægsmidlerne, hvilket vil kunne ske i forbindelse med budgetdrøftelserne 2023-2026.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven LBK nr. 454 af 19/04/2022

Økonomi

Jf. sagsfremstilling

Beslutning

1. Tiltrådt.

2.-3. Udvalget bad administrationen udarbejde yderligere forslag på baggrund af udvalgets input, til fremlæggelse for udvalget forud for budgetforhandlingerne.

Bilag

Bilag 1 Kort over daginstitutioner

Punkt 55: Mål- og indholdsbeskrivelse FO

54.00.00-A00-1-22

Resume

Udvalget får sagen til beslutning. Sagen handler om, at udvalget skal sende en ramme for mål- og indholdsbeskrivelsen for skolernes fritidsordninger (FO) i høring med forventning om behandling og anbefaling om beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet på udvalgs mødet i september måned. Der er nedsat en arbejdsgruppe på tværs af skolernes indskoling/fritidsordninger, som har udarbejdet et forslag til rammen. Rammen for mål- og indholdsbeskrivelsen i dens fulde længde er vedlagt sagen som bilag.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At sende et forslag til en ramme for mål- og indholdsbeskrivelsen for skolernes fritidsordninger (FO) i høring.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025, 24. maj 2022, pkt. 43:

Udvalget udsatte behandling af sagen til ekstraordinært udvalgs møde d. 9. juni 2022.

Sagsfremstilling

Alle skoler har en fritidsordning tilknyttet. Ifølge lovgivningen skal der på det politiske niveau besluttes og offentliggøres en mål- og indholdsbeskrivelse for fritidsordningen (FO). I Gribskov er der - som i en række andre kommuner - valgt en tilgang, hvor det politiske niveau beslutter en ramme for mål- og indholdsbeskrivelsen. Med afsæt i denne ramme skal alle skolers fritidsordning (FO) supplere med lokalt indhold, så den afspejler indsatser og tiltag i den enkelte lokale fritidsordning (FO).

Formålet med en mål- og indholdsbeskrivelse er at understøtte et fokus på den pædagogiske kvalitet i vores fritidsordninger, herunder skabe en evalueringskultur som skal medvirke til at sikre løbende praksisudvikling.

Det forventes at udvalget behandler og anbefaler en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet om rammen på mødet i august måned. Herefter skal skolernes fritidsordninger med afsæt i rammen udarbejde et lokalt første udkast af deres mål- og indholdsbeskrivelse senest ved udgangen af skoleåret 2022/2023. Mål- og indholdsbeskrivelsen skal ses som et levende dokument, der løbende evalueres og justeres, så det tilpasses de behov der opstår i praksis. Der vil være en forventning om en mere grundig evaluering hvert 2. år.

Proces

Forslaget til en ramme for mål- og indholdsbeskrivelsen er udarbejdet gennem en inddragende proces siden december 2021. På tværs af skolerne er der til formålet nedsat en arbejdsgruppe, som er repræsenteret af indskolings- og FO ledere. Der har været afholdt både et kick off møde og en workshop, hvor særlige ressourcepersoner/tovholdere i FO samt medarbejdere bredt i Gribskavs FO er inddraget for at kvalificere indholdet.

Ramme for mål- og indholdsbeskrivelsen

Rammen er inddelt i 10 områder. Rammen i dens fulde længde er vedlagt sagen som bilag, og der beskrives bl.a.:

- Udmøntning af den sammenhængende børne- og ungepolitik
- Samspillet mellem FOs aktiviteter, skolens undervisning og samarbejdet med hjemmet
- Overordnet ramme for aktiviteter i FO
- Overgang og brobygning fra dagtilbud til FO

Forslaget tager endvidere afsæt i, at rammen for selve aktiviteterne i både mini-FO og FO tager afsæt i den pædagogiske læreplans brede rammebeskrivelse, som den kendes fra dagtilbudsområdet. Det vil bl.a. understøtte, at den enkelte fritidsordning (FO) i planlægningen og tilrettelæggelsen af de pædagogiske aktiviteter "kommer hele vejen rundt". Det kalder på et grundigt oversættelsesarbejde, så det tilpasses aldersgrupperne i mini-FO og FO. Dette arbejde faciliteres af arbejdsgruppen. Herudover vil det på sigt også være behov for kompetenceudvikling.

Høring

Forslaget til en ramme for mål- og indholdsbeskrivelsen sendes i høring i skolebestyrelserne og de faglige organisationer (BUPL og FOA) i perioden 10. juni- 1. september .

Anbefaling

Administrationen anbefaler udvalget, at sende forslaget i høring.

Lovgrundlag

BEK nr 1927 af 10/12/2020

Høringsperiode og høringsparter

Ramme for mål- og indholdsbeskrivelsen sendes i høring i skolebestyrelserne og de faglige organisationer (BUPL og FOA) i perioden 10. juni- 1. september .

Beslutning

1. Tiltrådt.

Bilag

Bilag Ramme for mål- og indholdsbeskrivelser i FO

Punkt 56: Analyse af interne og eksterne specialtilbud

17.03.00-A00-1-21

Resume

Venstre har ønsket, at der udarbejdes en analyse af interne og eksterne specialtilbud. Udvalget skal med denne sag tage stilling til administrationens forslag til analyse og tidspunkt for fremlæggelse.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. at forslag til analyse godkendes
2. at analysen fremlægges på udvalgets møde i september 2022

Historik

Beslutning fra Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025, 24. maj 2022, pkt. 44:

Udvalget udsatte behandling af sagen til ekstraordinært udvalgsmøde d. 9. juni 2022.

Sagsfremstilling

Sagens baggrund

På mødet i udvalget Skole, Børn og Familie den 26. april behandlede udvalget en anmodning fra Venstre om at udarbejde en analyse af interne og eksterne specialtilbud i kommunen. Udvalget besluttede, at administrationen til næstkommende udvalgsmøde skulle udarbejde et forslag til analyse samt forslag til, hvornår analysen forelægges udvalget.

Sagens forhold

Administrationen har udarbejdet et forslag til analyse på baggrund af henvendelsen fra Venstre.

Henvendelsen er fremsat med følgende ordlyd:

I Venstre ønsker vi at kunne tilbyde frit valg mellem kommunale og private aktører og undervisning af børn med specielle behov er ikke nogen undtagelse.

Derfor ønsker Venstre at stille forslag om at få følgende belyst:

I hvilket omfang benyttes eksterne specialtilbud og hvad er prisen per elev per måned opgjort per uddannelsessted.

Tilsvarende også for interne specialtilbud.

Priserne skal være sammenlignelige, og derfor skal priser for kommunale tilbud indeholde en fordeling af faste omkostninger som eks. el/varme – alle faste udgifter skal fordeles.

Antal elever i de forskellige specialtilbud (interne og eksterne) fordelt på alder og skoletrin per eksempelvis d.d.

Samtidig ønskes fagligheden i tilbuddene belyst i form af i hvilken udstrækning der undervises i fuld fagrække, og om afgangselever er til eksamen i samme.

Administrationen har undersøgt, hvorvidt det er muligt at tilvejebringe de ønskede oplysninger. Det er langt hen ad vejen muligt.

Administrationen foreslår en analyse, der indeholder følgende elementer:

- Antal elever på henholdsvis interne og eksterne specialtilbud fordelt på alder og skoletrin
- Prisen pr. elev om måneden for de enkelte uddannelsessteder på henholdsvis interne og eksterne specialtilbud, fordelt på skole- og behandlingsudgift

Det vil ikke være muligt at tilvejebringe priser mellem interne og eksterne specialtilbud, der er fuldt ud sammenlignelige. Priserne vil være baseret på overslagsberegninger/estimer for så vidt angår udgifter til administration (overhead) og forbrugsudgifter til vand og varme mv. Analysen vil være baseret på et skøn over, hvilke administrationsudgifter, der vil være tilknyttet driften af tilbuddet. Det skyldes, at der ikke foretages timeregistrering af, hvor meget tid fx en økonomikonsulent eller leder bruger på et specifikt internt tilbud. Forbrugsudgifter til el, vand og varme vil desuden været baseret på skøn. Endelig kan udgifter til husleje ikke opgøres for de interne tilbud, da bygningerne ejes kommunalt. Med disse forbehold for at priserne ikke bliver fuldt ud sammenlignelige, men så sammenlignelige som muligt, vil den ønskede analyse kunne foretages.

I forhold til at belyse fagligheden i de forskellige tilbud kan det oplyses, at eleverne skal tilbydes undervisning i den fulde fagrække. Det beror på en individuel vurdering, om den enkelte elev profiterer af undervisningen, fx i tysk og fransk. I praksis, kan der være elever, for hvem der må dispenseres for hele eller dele af Folkeskolens afgangseksamen, på baggrund af en pædagogisk-psykologisk vurdering (PPV). Det er ikke muligt at lave et dataudtræk over, hvor mange elever, der undervises i den fulde fagrække, og om eleverne går til afgangseksamen i samme. Det er således en håndholdt opgave at få overblik over de enkelte elevers fagrække og hvilke fag, de går til eksamen i. Det vil kræve kontakt til samtlige interne og eksterne tilbud og en gennemgang af elevplaner/handleplaner for mere end 300 elever. Det vil være forbundet med et stort ressourcetræk at foretage denne del af analysen. Det foreslås derfor, at denne del af analysen udelades, som det eneste af de efterspurgte punkter. Den øvrige del af analysen kan udarbejdes i løbet af sommeren 2022.

Administrationen foreslår, at analysen fremlægges på udvalgets møde i september 2022.

Lovgrundlag

LBK nr. 47 af 15/01/2019 (Kommunestyrelsesloven) § 11

Økonomi

Forslaget har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Beslutning

1.-2. Tiltrådt.

Punkt 57: Henvendelse vedrørende Blistrup Skole

17.01.04-P16-1-22

Resume

På udvalgs møde i udvalget Skole, Børn og Familie d. 26.04.22 orienterede Jens Rane Holck (F) om henvendelse fra Anders Søborg omkring selvstændiggørelse af Blistrup Skole. Udvalget besluttede at sætte henvendelsen på dagsorden til næste udvalgs møde.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At beslutte hvorvidt administrationen skal forberede en sag til behandling i udvalget.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025, 24. maj 2022, pkt. 45:

Udvalget udsatte behandling af sagen til ekstraordinært udvalgs møde d. 9. juni 2022.

Sagsfremstilling

Henvendelsen fra Anders Søborg er fremsendt med følgende ordlyd:

Kære Børneudvalgs formand og borgmester.

Som tidligere nævnt arbejder vi stadig i Blistrup lokalsamfund frem mod at se på en ny model, hvor Blistrup Skole kan være selvstændig.

I forlængelse af vores sidste samtaler har der været møde mellem skole og lokale kræfter, hvor netop behov for en stærkere profil og selvstændighed har været oppe at vende.

Desværre kan vi generelt se en tendens til at mange beslutninger bliver taget i Gilleleje, uden Blistrup bliver hørt eller involveret.

Blistrup skal bare følge trop. Der er brug for at Blistrup får beslutningsprocessen tilbage ved bl.a. at få etableret egen skolebestyrelse.

Lige nu forsøges der med alle kneb at få alle beslutninger kørt ind under Gilleleje skolebestyrelse, hvilket vanskeliggøre samarbejde med lokalråd, idrætsforeninger og andre lokale kræfter.

Det er vi som lokalsamfund ikke tilfredse med. Vi ved som lokalsamfund, hvad der er bedst for Blistrup og det er lokalt samarbejde og kommunikation.

Mål

Vi henvender os nu igen for at få kigget på Blistrup skole som selvstændig - i første omgang for at få klarhed over en potentiel økonomisk model, samt hvordan en konstellation kunne være. Til begge områder stiller vi gerne op for at hjælpe og har følgende input.

Vi mener at Blistrup Skole vil stå stærkere som selvstændig skole og vil kunne tiltrække flere elever og tilflyttere med egen profil, der adskiller sig fra andre skoler i området.

Økonomi og et lokalsamfund og skole i vækst

Når vi læser tildelingsmodellen Blistrup skole som selvstændig, vil merudgiften være ca. 1/2 million kroner, da dette er merbeløbet for en selvstændig matrikel.

Med 140 børn på skolen, burde økonomien snildt kunne hænge sammen og Blistrup skole er den største af alle fødeskolerne i kommunen.

Dertil ser vi flere børn på vej

1. Børnehaver er fyldt i Blistrup og næste årgang 0. klasse bliver større end de 2 forgående år
2. Ny bydel med 88 boliger i Blistrup samt byggeri i Smidstrup forventes at bringe endnu flere børn til skole med placering op ad skole
3. Ordblinde specialskole åbner i Smidstrup med børn der potentielt også skal undervises på Blistrup skole

Med lokal selvstændig skole og ovenstående vil vurdering være at elevtal vokser til mellem 160-175 indenfor næste par år, hvorfor økonomi bør være tilstede til at understøtte en stærk lokal skole, samt lokalsamfund.

Skoleressourcer nødvendige

Vi har allerede skolesekretær, IT support (light) samt pedel så mangler vel nærmest kun at få en skoleleder.

Forslag til forbedringer i nuværende økonomisk model

Der bør kigges på IT indkøbsaftaler, som burde lægges centralt i kommunen. Herved kan der opnås større rabatter og det vil give mening for alle skoler.

Lige nu er det hver skoles ansvar at indkøbe IT. Derved opnås ikke optimale priser.

Samtidig er et punkt som faglig udvikling for lærere noget, der i særlig grad bør være fokus på. Dette er pt. hver skoles ansvar i stedet for at faglig udvikling og kurser ligger centralt. Her kan der være fordele for alle skoler. Både i form af den faglige udvikling, man kan få på tværs af alle skoler men det vil også give besparelser at kurser holdes for flere lærere på en gang. Igen vil man kunne spare penge samt få dygtiggjort lærerne og give dem det helt nødvendige netværk, for kontinuerligt at kunne forbedre undervisning og sociale kompetencer. Dette er et meget vigtigt punkt for alle lærer på tværs af skoler, og det vil generelt kunne forbedre folkeskolerne på tværs i kommunen.

Ønske fra lokalsamfund til næste skridt

Vi vil bede Jer om at få emnet bragt på Børneudvalgsmøde IGEN med følgende punkter

1. Blistrup skole som selvstændig, heri økonomi på kort sigt og på indenfor et par år med forventet elevstigning op til 6. klasse
2. En økonomisk model, hvor der regnes på mulighederne for at Blistrup kan gå op til 9. Klasse. Hvis ikke nu, så på sigt.
3. Vi brænder for at skabe et stærkere lokalsamfund i Blistrup, heri en stærk lokal og selvstændig skole som har mod på at samarbejde med lokalområdet.

Vi håber at høre fra Jer snarest.

På vegne af

Blistrup forældre i skolebestyrelsen samt Blistrup lokalråd (i kopi)

Anders Søborg

Administrationens bemærkning

Administrationen bemærker, at udvalget kan vælge at få belyst konsekvenserne af ønskerne til næste skridt i forbindelse med evaluering af skolernes tildelingsmodel, der er planlagt til påbegyndelse i efteråret 2022.

Beslutning

Venstre fremsatte følgende ændringsforslag:

"At Blistrup Skole som eventuel selvstændig skole indgår i den kommende evaluering af skolernes styringsmodel"

For: V, F (3)

Imod: C, NG, A (4)

Ændringsforslag ikke tiltrådt.

Herefter stemte udvalget om administrationens indstilling: *Hvorvidt administrationen skal forberede en sag til behandling i udvalget.*

For: V, F (3)

Imod: C, NG, A (4)

Ikke tiltrådt, hvorved administrationen ikke skal forberede en sag til behandling i udvalget.

Venstre tilkendegav følgende til protokollen:

"I Venstre ser vi selvstændige skoler som vigtige for lokalsamfund, som vi som udgangspunkt gerne vil støtte, og derfor ønsker vi at få lavet de nødvendige beregninger i forbindelse med evaluering af tildelingsmodellen".

Punkt 58: Mødeplan for udvalgsmøder i 2023

00.22.02-A00-1-21

Resume

Udvalget træffer for hvert år beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes. Mødeplanen er bindende.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. at godkende mødeplan for udvalgsmøder i overensstemmelse med den samlede mødeplan for 2023

Historik

Beslutning fra Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025, 24. maj 2022, pkt. 46:

Udvalget udsatte behandling af sagen til ekstraordinært udvalgsmøde d. 9. juni 2022.

Sagsfremstilling

Udvalgene udøver deres virksomhed i møder. Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer hvert år beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes. Møderne skal afholdes i så god tid inden byrådsmøder, at eventuelle udvalgserklæringer kan udsendes til byrådsmedlemmer senest 4 hverdage før byrådsmødet.

Mødeplan for 2023 er vedhæftet dette dagsordenspunkt som bilag. Byrådet vedtog den samlede mødeplan den 17. maj 2022. Forslaget omfatter alle udvalgsmøder i økonomiudvalget og stående udvalg, så vi kan sikre koordinering på tværs af udvalgene. Forslaget følger de kutyper udvalgene har skabt over tid.

Møderne i udvalget for Skole, Børn og Familie

Udvalgsmøder i udvalget for Skole, Børn og Familie afholdes om tirsdagen fra klokken 19.00 til klokken 22.00. Møderne afholdes som udgangspunkt i Byrådssalen.

Lovgrundlag

LBK (Kommunalstyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20 stk. 1

Økonomi

Udgifter til udvalgsmøder finansieres fra budgetramme: *Politiske udvalg og formål*.

Beslutning

1. Tiltrådt.

Udvalget besluttede, at temamøder så vidt muligt afholdes tirsdage.

Bilag

UDKAST Mødeplan 2023

Punkt 59: Meddelelser

00.22.04-P35-13-21

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Status på situationen med flygtninge fra Ukraine
- Status på inddragelsesproces
- Ansøgning fra Børnehaven ved Havet
- Bygningstilskud til private institutioner
- Proces for sagen om tildeling af midler til Sankt Helene Skole i 2023
- Årshjul

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Punkt 60: Skolefravær

17.20.03-P00-1-22

Resume

Udvalget Skole, Børn og Familie har på mødet d. 15.03.22 udtrykt ønske om at få en orientering om fravær i Gribskov Kommunes folkeskoler, samt hvordan der arbejdes med at nedbringe fravær. Udvalget får hermed denne sag til orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Skolefravær er en problemstilling, som har optaget skoler, administration og politikere over en årrække. På trods af det, er udviklingen i Gribskov Kommune frem til skoleåret 20 / 21 gået i den forkerte retning. I skoleåret 20 / 21 blev der registreret et mindre fald på landsplan, og i Gribskov Kommune faldt fraværet med 0,9 procentpoint.

	16 / 17	17 / 18	18 / 19	19 / 20	20 / 21
Gribskov Kommune	6,8%	7,1%	7,4%	8,1%	7,2%
Lands-gennemsnit	5,6%	5,9%	5,9%	5,2%	5,0%

Fraværet fordeler sig i skoleåret 20 / 21 på følgende fraværstyper:

2,3% fravær med ekstraordinær frihed, 3,9% sygefravær og 1,1% ulovligt fravær.

Vi har i siden august 2018 haft en fælles procedure for arbejdet med bekymrende skolefravær i Gribskov Kommune (Bilag 1). Proceduren har til formål at arbejde forebyggende og få elever med bekymrende fravær tilbage i en skolehverdag. Den giver klare retningslinjer for de almene folkeskolars indsats og sikrer en ensartethed i håndteringen af bekymrende fravær i Gribskov Kommunes folkeskoler. Bekymrende fravær er både skolernes og forældrenes fælles ansvar, og der skal ydes støtte fra relevante aktører, når forældrene har behov for redskaber til at løfte opgaven.

For at kunne arbejde med det bekymrende fravær, er dette blevet defineret således:

Bekymrende fravær kan være fravær af et vist omfang, hvor skolen ikke har givet lov eller på anden vis er blevet orienteret om fraværets årsag. Hvis dette fravær har et omfang på mindst 4 sammenhængende fraværsdage uden kontakt, 5 dage i en periode på 20 skoledage eller 15 dage i en periode på 60 skoledage, skal skolen tage **aktivt** stilling til, om fraværet er bekymrende, og hvordan skolen vil handle på fraværet. Der skelnes mellem sporadisk, bekymrende /ustabilt fremmøde med en del fravær, højt fravær med lange fraværperioder og stort fravær og skoleskift. Disse fraværstyper glider gradvist over i hinanden. Ud fra disse niveauer er det beskrevet, hvilke handlinger skolen skal foretage sig hvornår og med hvilket interval. Formålet er at sikre, at forældrene hurtigt bliver informeret om elevernes fravær.

Hvis fraværet vurderes som bekymrende, har skolen ansvaret for, at der i samarbejde med elev og forældre samt andre relevante samarbejdspartnere som f.eks. PPR-psykolog eller socialrådgiver udarbejdes en fremmødeplan. Denne skal indeholde realistiske mål og delmål, som er acceptable for elev og forældre. Derudover kan der indgås andre aftaler om handlinger, som skal iværksættes med henblik på at nedsætte elevens fravær samt opnå eventuelle yderligere mål. Endelig skal det fremgå, hvem der er ansvarlig for fremmødeplanens gennemførelse. Hvis der med fremmødeplanen ikke opnås det ønskede resultat, er det skolelederens opgave at følge op på elevens fravær.

Hvis eleven på trods af en fremmødeplan fortsat har et højt fravær og ønsker at skifte skole, afholdes et møde med modtagende skoles leder, eleven og forældrene, hvor der udarbejdes en fremmødeplan. Hvis det bekymrende fravær fortsætter, vil der blive sendt en underretning til myndighed.

Hvad sker der i myndighed efter en underretning?

Der kan være stor forskel på de underretninger, myndighed modtager, og derfor også stor forskel på, hvilke sagsskridt der vil være relevante,

For at kunne belyse de bagvedliggende årsager til underretningen / fraværet vil der typisk ske partshøring af forældrene og / eller indkaldelse til stort netværksmøde med bl.a. skolen, FSI, PPR, forældrene og eventuelt også den unge. Myndighed vil herefter tage stilling til, om sagen skal belyses yderligere, eller om der er tilstrækkelige oplysninger til at tage stilling til, hvilken støtte der eventuelt skal iværksættes. Der vil i kontakten med forældrene blive vejledt om relevante regler, herunder muligheden for at der træffes afgørelse om forældreplæg, og om muligheden for, at der vil kunne ske standsning af børne- og ungeydelsen.

Registrering af fravær

En væsentlig forudsætning for at kunne følge den beskrevne procedure er, at elevernes fremmøde og fravær registreres systematisk. For at optimere dette, har skolerne siden oktober 2021 registreret elevernes tilstedeværelse på timebasis hver dag i et nyindkøbt registreringssystem MU Elevfravær. Systemet sender automatisk en SMS til forældrene, når deres barn er registreret fraværende. Forældrene kan herefter sende en tilbagemelding om årsagen, så fraværet bliver registreret i den relevante kategori - ekstraordinær frihed, sygdom eller ulovligt fravær. Lærerne og skolelederne kan løbende trække den relevante statistik, hvorefter skolen kan følge proceduren for bekymrende skolefravær,

Med dette nye redskab til registrering af fravær, er der i første kvartal 2022 f.eks. registreret følgende fravær på folkeskolerne i Gribskov Kommune:

0,2 % af eleverne har haft 90 - 100 % fravær

39 % af eleverne har haft minimum 15 % fravær

61 % af eleverne har haft minimum 10 % fravær.

Der er tale om alle tre former for fravær - ekstraordinær frihed, sygdom og ulovligt fravær. Det skal bemærkes, at netop i denne periode var der et meget højt sygefravær pga. Omicronvarianten af Corona.

Skolefravær / -vægring

Skolefravær er ikke en diagnose men et symptom på mange ting. Det kan dreje sig om familier, som holder fri uden for de almindelige ferieperioder, men der kan også f.eks. ligge konfliktfyldt samarbejde mellem eleven og lærerne, mobning, angst, faglige udfordringer, manglende ressourcer hjemme og meget andet bag. Derudover kan forældrenes utilfredshed med skolen eller f.eks. en visitationsafgørelse også være årsagen til, at barnet ikke kommer i skole, og fraværet kan udvikle sig til at være en betydelig årsag i sig selv. For hver dag fraværet forlænges, kan det blive vanskeligere for barnet at vende tilbage til skolen. Derfor er indsatserne i forhold til skolefravær også meget afhængige af de bagvedliggende årsager og de muligheder der er for at hjælpe eleverne ud af det bekymrende mønster af fravær. Erfaringerne hos PPR viser, at der oftest er flere bagvedliggende årsager til fraværet, og det er derfor komplekst og vanskeligt at løse.

Det er virksomt, når der arbejdes systematisk og med én kontakt for familien - en tovholder med en god relation til familien. Fremmødeplanens indsatser skal være fleksible med f.eks. særlige skemaer, mulighed for at hente barnet hjemme, onlineforløb og lignende. Derudover er der etableret forskellige tilbud, som kan tænkes med ind i planen. Det kan f.eks. være "Modighedsdetektiverne", "Tankeagenterne" og "Tæm temperamentet". Det er vigtigt, at hele netværket med de professionelle, familien og nærmiljøet inddrages. Det vigtigste er dog at skynde sig langsomt men komme i gang med at handle.

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra PPR, UI og FSI er i gang med at afdække viden og erfaringer fra andre kommuner, som kan inspirere til nye tiltag i Gribskov Kommune.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Bilag

Procedure for bekymrende elevfravær_FINAL.pdf

Punkt 61: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-2-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).

Beslutning

.