

REFERAT Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025 d. 29-04-2025

Mødedato Tirsdag d. 29. april 2025 kl. 19:00

Mødested Horisonten, afdeling Tingbakken, Tingbakken 10, 3230 Græsted

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Delegationsplan for udvalget Skole, Børn og Familie.....	5
Godkendelseskriterier private daginstitutioner.....	10
Dagtilbudsstruktur.....	14
Beregning og pædagogisk vurdering af model uden mini-SFO.....	18
Frigivelse af anlægsmidler til nedbringelse af vedligeholdelsesterslæb på Bjørnehøjskolen.....	20
Frigivelse af anlægsmidler til nedbringelse af vedligeholdelsesterslæb på Gribskolen, Græsted af	21
Frigivelse af anlægsmidler til anlægsarbejder ved Gilbjerg Læringsområde.....	22
Handicapsagsbarometret 2024 på børneområdet.....	23
Modtagelse af nyankomne elever.....	25
Ledelsesstatus på børne- og ungeområdet.....	27
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	28

Punkt 28: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-1-21

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At godkende dagsorden.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Trine Egetved (C), Tue Villebro (V), Jens Rane Holck (F), Helene Gerlykke-Dohn (C), Morten Dahlberg (A), Astrid Recinella (NG), Helle Blomsterberg (V)

Lovgrundlag

LBK nr 69 af 23/01/2024 (Kommunestyrelsesloven) § 20.

Beslutning

1. Godkendt

Punkt 29: Meddelelser

00.22.04-P35-13-21

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Forsøg med skolemad
- Børnebyrådsmøde 13. maj
- Brugertilfredshedsundersøgelse dagtilbud
- Orientering om situation på Gilbjergskolen
- Drøftelse af sidste skoledag

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Mødet indledtes med Temamøde om Horisonten kl. 19:00 - 21:16

Temamøde om en langsigtet og bæredygtig budgetproces udskudt til næstkommende udvalgmøde

Ordinært møde start: kl. 21:17

Møde slut: kl. 22:43

1. Taget til efterretning

Punkt 30: Delegationsplan for udvalget Skole, Børn og Familie

00.01.00-A00-15-24

Resume

Byrådet besluttede den 8. marts 2022, at der skal ske en årlig evaluering af den samlede delegationsplan. Planen blev sidst evalueret i februar 2024. Derfor har administrationen forberedt en revision (evaluering og opdatering) af den samlede delegationsplan. Denne sag handler om revision af delegationsplanen for så vidt angår udvalgets funktionsområde og er et led i den samlede revision af planen.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at godkende delegationsplan for udvalgets funktionsområde i overensstemmelse med bilag 1.

Sagsfremstilling

For at sikre, at den skriftlige delegationsplan afspejler den gældende arbejdsfordeling mellem byråd, udvalg og administration skal dokumentet opdateres regelmæssigt. Opdateringen kan ske på grund af lovændringer eller beslutninger truffet af Byrådet og udvalgene eller som følge af forslag fra administrationen.

Delegationsplanen blev senest opdateret i februar 2024.

Administrationen anbefaler følgende ændringer i delegationsplanen på udvalgets område:

Barnets Lov

- § 28 er indsat i linjen sammen med § 29, da § 28 ved en fejl ikke var medtaget ved sidste opdatering.

Retssikkerhedsloven

- §19 stk. 3 og 5 indsættes og delegeres til administrationen. Der er tale om en ny bestemmelse i loven, som har til formål at sikre, at kommunen kan stille et beslutningsdygtigt børne- og ungeudvalg ved stedfortræder, hvis både medlemmet og medlemmets stedfortræder er fraværende ("krydsende " stedfortræder).
- § 79 a om behandling af Ankestyrelsens praksisundersøgelser indsættes og delegeres til stående udvalg i overensstemmelse med den mulighed bestemmelsen giver. Der er ikke tale om en ny bestemmelse, men Ankestyrelsen har udvidet deres brug af praksisundersøgelser, og der vil fremadrettet komme flere end tidligere.

Dagtilbudsområdet

Dagtilbudsloven

Administrationen foreslår følgende ændringer:

- § 5 opdeles i 2 linjer, således at "Fastsættelse af rammerne for tilsyn med fritids- og klubtilbud mv". fortsat er delegeret til udvalget, mens "Fastsættelse af rammerne for tilsyn med dagtilbud" delegeres til administrationen. Dette da regelforenkling aftalt i samarbejdsprogrammet betyder, at kravet om, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøres rammer for tilsynet med dagtilbud, frafalder pr. 1.1.2025.

- Kompetencen ift. § 8-9, "Vurdering af yderligere handlinger på baggrund af årlig evaluering af den pædagogiske læreplan" delegeres til administrationen. Dette da Regelforenkling aftalt i samarbejdsprogrammet betyder, at kravet om evaluering af arbejde med den pædagogiske læreplan er frafaldet pr. 1.1.2025.
- Kompetencen i forhold til § 11, "Kommunens mål og rammer for sprog vurderinger og den sprogunderstøttende pædagogiske indsats", delegeres til administrationen. Dette da ændringen vil afspejle praksis, hvor administrationen i samarbejde med dagtilbudsledelsen tilrettelægger sprogarbejdet, men orienterer det politiske niveau ved væsentlige ændringer.
- Afsnittet "Øvrige beslutningsområder" under dagtilbudsområdet udgår af delegationsplanen. Dette da henholdsvis "Beslutninger inden for udvalgets sædvanlige ressort, jf. styrelsesvedtægten" og "Beslutninger uden for udvalgets sædvanlige ressort – herunder med økonomiske konsekvenser" er angivet andre steder i delegationsplanen.

Skole og undervisning

Folkeskoleloven

Følgende ny lovgivning er indsat med forslag til delegationen:

- Der er indsat §3, stk.2 om, at der skal foretages risikotest for ordblindhed. Administrationen anbefaler at gennemførelse af opgaven delegeres til administrationen, da der er tale om en faglig test foretaget på skolerne.
- Der er indsat §9a, som er gældende fra 1. august 2025. Bestemmelsen omhandler muligheden for at samle elever i den kommunale juniormesterlære, som alle kommuner skal tilbyde fra skoleåret 2025/26. Administrationen anbefaler, at kompetencen til at beslutte organisering af juniormesterlære i kommunen delegeres til administrationen, så det bliver pædagogiske, didaktiske og praktiske vurderinger, som bliver bestemmende for organiseringen af juniormesterlære.
- Der er indsat §9a, stk. 2-6 og hele den tilhørende bekendtgørelse om juniormesterlære som er gældende fra 1. august 2025. Bestemmelserne og bekendtgørelsen omhandler indgåelse af overenskomst med uddannelsesinstitutioner til praktiske forløb for juniormesterlæreelever, tilsyn med praktik i virksomheder og praktiske forløb på erhvervsrettede uddannelsesinstitutioner, rammerne for de praktiske forløb på erhvervsrettede uddannelsesinstitutioner, fastsættelse af tilmeldingsfrister for elevers opstart, Administrationen anbefaler at delegere kompetencen til administrationen, da der er tale om en faglige opgaver og vurderinger.
- Der er indsat §22, stk. 5. Bestemmelsen omhandler henvisning af elever til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i et behandlings- og specialundervisningstilbud. Administrationen anbefaler, at beslutningskompetencen delegeres til administrationen, da det vil være en faglig og pædagogisk vurdering, hvorvidt det enkelte barn skal henvises.
- Der er indsat §22b og §22c. Bestemmelserne omhandler ”indgåelse af kvalitetsaftale med behandlings- og specialundervisningstilbud eller et børn- og ungehjem” og ”tilbagekaldelse af kvalitetsaftale med behandlings- og specialundervisningstilbud eller et børn- og ungehjem, hvis aftalen overtrædes efter påbud”. Administrationen anbefaler, at beslutningskompetencen delegeres til administrationen, fordi det vil være en faglig vurdering, hvad kvalitetsaftalen skal indeholde og hvorvidt aftalen overholdes.

Følgende andre bestemmelser og forslag til delegation er tilføjet:

- Der er indsat §3, stk. 3, hvori forældre efter anmodning kan få foretaget ordblindetest af deres barn. Der er ikke tale om ny lovgivning, men bestemmelsen har ikke været med i delegationsplanen tidligere. Administrationen anbefaler, at beslutningskompetencen i forhold til gennemførelse af ordblindetesten delegeres til administrationen.
- Administrationen foreslår, at kompetencen i §17 om, at der i særlige tilfælde kan gives tilladelse til højere elevtal i grundskolens klasser, delegeres til administrationen. Dette foreslås, fordi brug af bestemmelsen vil være af særlige pædagogiske hensyn og ofte kræver, at beslutningen kan træffes inden for kort tid.
- Der er indsat §36, stk. 3, der omhandler i særlige tilfælde at suspendere det frie skolevalg, hvilket ikke tidligere har været delegeret. Administrationen anbefaler at delegere kompetencen til administrationen, så der i ganske særlige tilfælde og efter skoledelerens anmodning kan lukes for tilgangen til en klasse eller et klassetrin, fordi der er nogle særlige pædagogiske hensyn, f.eks. classesammenlægninger.

Følgende bestemmelser foreslås justeret i forhold til delegationen:

- §14a udgår, fordi der ved en fejl er blevet henvist til den forkerte bestemmelse og denne bestemmer fortæller blot, hvornår skoleåret starter. I stedet indsættes §14a stk.2 vedrørende fastsættelse af første skoledag efter skoleårets begyndelse. Administrationen foreslår, at beslutningskompetencen delegeres til administrationen, da det vil lette det administrative arbejde omkring fastsættelse af skolernes ferieplan.
- Der justeres i §16b og §16d, da §16d er ophævet og §16b er omformuleret efter understøttende undervisning er erstattet af skolernes timebank. Der er ikke ændret ved punktets indhold og delegationen.
- §40, stk. 2, punkt 1-7 fjernes fra delegationsplanen, da beslutningen heri ikke kan neddelegeres, fordi loven fastsætter, at kommunalbestyrelsen på et møde skal træffe beslutning om bestemmelsens punkter.
- §40, stk. 2 punkt 1 er omformuleret til "Bevilinger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler", fordi det er teksten i bestemmelsespunktet. Den tidligere tekst "Fastsættelse af mål og rammer for skolens virksomhed" er den overordnede formulering til §40, stk. 2 og dækker alle punkter fra 1-7. Den nye formulering er den retvisende.

Følgende bestemmelser udgår af delegationsplanen:

- §20, stk. 5 udgår. Bestemmelsen omhandler rammerne for anbringelsessteder i kommunen godkendt efter Lov om Social Service. Bestemmelsen er blevet ændret pga. ny hovedlov om behandlings- og specialundervisningstilbud, og der er derfor ingen beslutningskompetence at delegere i den nye bestemmelse.
- §40, stk. 3 om godkendelse af skolernes læseplaner fjernes, da ny lovgivning fjerner krav om læseplaner i folkeskolen.

Lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge

Dette er en ny særskilt hovedlov om behandlings- og specialundervisningstilbud (tidligere kendt som skoledagbehandling) til børn og unge. Bestemmelserne var tidligere inkluderet i folkeskoleloven.

- Det foreslås, at §7 om oprettelse af behandlings- og specialundervisningstilbud delegeres til byrådet, så det følger delegationen af oprettelse af afdelinger og skoler i kommunen.

Lov om Ungdomsskoler

- Administrationen foreslår, at kompetencen til ansættelse og afskedigelse af Ungdomsskoleleder delegeres til administrationen frem for Økonomiudvalget for at effektivisere arbejdsgange. Administrationen foreslår samtidig fortsat repræsentation fra udvalget i ansættelsesudvalget.

Øvrige beslutningsområder

Sundhedsloven er indsat som overskrift til afsnittet og erstatter "øvrige beslutningsområder",

- "Forebyggende sundhedsydelser til børn og unge" fremgår i den gældende delegationsplan uden anførte paragraffer og kompetencen er delegeret til udvalget. Administrationen har indsat §§ 120-124 og foreslår kompetence delegeret til administrationen, da paragrafferne omhandler tilrettelæggelsen af den udførende indsats.
- § 126 a (ny paragraf i Sundhedsloven, "Lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge med psykisk mistrivsel og symptomer på psykisk lidelse") er indsat i delegationsplanen og foreslås delegeret til administrationen, da administrationen tilrettelægger indholdet af den udredning og behandling, der ydes i henhold til paragraffen, og der er tale om "åbne" tilbud uden visitation.

Tandpleje til børn og unge (Sundhedslovens §§ 127-129) er i den gældende delegationsplan samlet delegeret til udvalget. Administrationen foreslår at kompetencen på de enkelte paragraffer fordeles som følger:

- § 127 (tilbud om vederlagsfri forebyggende og behandlende tandpleje) delegeres til udvalget.
- § 128 (indgåelse af aftaler med private klinikker) delegeres til Byrådet.
- § 129 stk.2 (mulighed for at afvise at modtage børn fra andre kommuner, hvis det er begrundet i kapacitetsmæssige hensyn) foreslås delegeret til administrationen.

Øvrige linjer i afsnittet foreslås slettet. Der er tale om:

Linjer om specialtandpleje, som også fremgår af delegationsplanen under ÆSS:

- Visitation til specialtandpleje
- Årlig redegørelse om specialtandpleje
- Indgåelse af årlig rammeaftale med Regionsråd
- Beslutning om betalingstakst
- Rammer for specialtandpleje herunder indgåelse af aftaler/kontrakter
- Linjer om børnepolitikken og kvalitetsstandarder (fremgår allerede i delegationsplanen under Barnets Lov, § 15 stk.1 samt §154),
- Linjer om skolepolitikken (en sådan findes ikke)
- Linje om oprettelse af specialskoler, da det allerede af delegationsplanen fremgår, at Byrådet fastlægger antallet af skoler (afsnit om styrelsen af kommunens skolevæsen, § 40 stk.2 nr. 3).

Lov om kommunernes styrelse

- Administrationene foreslår, at kompetencen i forhold til ansættelse af skoleledere (§§17-18) delegeres til administrationen for at effektivisere ansættelsesprocessen. Administrationen foreslår samtidig fortsat repræsentation fra udvalget i ansættelsesudvalget. Kompetencen fremgår af delegationsplanen for Økonomiudvalget, hvorfor den ikke fremgår af delegationsplanen for udvalget Skole, Børn og Familie. Såfremt forslaget tiltrædes, vil skolernes styrelsesvedtægt tilrettes i overensstemmelse hermed ved næste revision.

Delegationsplanen for udvalget Skole, Børn og Familie er vedlagt denne sag som bilag. (Rettelserne er fremhævet med rød skrift samt gul baggrund)

Når alle udvalg har afgivet bemærkninger til delegationsplanen på deres funktionsområde, fremlægger administrationen en samlet sag for Økonomiudvalget og Byrådet.

Lovgrundlag

LBK nr. 69 af den 23. januar 2024 (kommunestyrelsesloven) § 2, stk. 1

Beslutning

1. Anbefalet med følgende ændringer i forhold til administrationens oplæg
 - a) Beslutningskompetence vedrørende Lov om folkeskolen kap 2 § 9a: *Juniormesterlære* skal ligge i fagudvalget
 - b) Beslutningskompetence vedrørende Lov om Folkeskolen kap. 2 § 17: *Tilladelse i særlige tilfælde til højere elevtal i grundskolens klasser end det lovlige og vedtagne i Gribskov Kommune* skal forsat ligge i fagudvalget

Bilag

Udkast delegationsplan SBF

Punkt 31: Godkendelseskriterier private daginstitutioner

28.00.00-A00-16-24

Resume

Sagen handler om kommunens kriterier for at godkende oprettelse af private daginstitutioner. Ifølge Dagtilbudsloven har en privat daginstitution, der opfylder lovgivningen og godkendelseskriterierne, krav på at blive godkendt.

Administrationen behandler ansøgninger fra private daginstitutioner med afsæt i de politisk vedtagne godkendelseskriterier. I denne sag skal udvalget Skole, Børn og Familie træffe en beslutning om at justere de nuværende godkendelseskriterier. Administrationen har afholdt dialogmøde med lederne af de private daginstitutioner. De private daginstitutioners perspektiver er indarbejdet i sagsfremstilling og i godkendelseskriterierne.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. at godkende kriterier for godkendelse af private daginstitutioner i Gribskov Kommune, som fremgår af bilag 1.

Sagsfremstilling

Baggrund

Administrationen har i praksis erfaret, at der er behov for enkelte præciseringer og justeringer af kommunens godkendelseskriterier for private daginstitutioner i Gribskov Kommune. De nuværende godkendelseskriterier blev besluttet i udvalget Børn og Familie den 26. februar 2019.

På udvalgsmødet for Skole, Børn og Familie den 7. januar 2025 behandlede udvalget administrationens forslag til justeringer af godkendelseskriterierne. Udvalget besluttede, at administrationen skulle afholde et dialogmøde med lederne af de private daginstitutioner med henblik på at inddrage de private daginstitutioners perspektiver i en endelig sagsfremstilling til behandling i udvalget.

Administrationen har afholdt dialogmøde med lederne af de private daginstitutioner. De private daginstitutioners perspektiver er indarbejdet i sagsfremstilling og i godkendelseskriterierne. Udvalget Skole, Børn og Familie skal træffe en beslutning i sagen.

Sagens forhold

Det fremgår af Dagtilbudsloven:

- At daginstitutioner kan drives af private leverandører.
- At det er kommunalbestyrelsen i institutionskommunen, der fastsætter og offentliggør kriterier for godkendelse af privatinstitutioner.
- At kommunalbestyrelsen kan stille krav om driftsgaranti.
- At en privatinstitution, som opfylder lovgivningens og kommunalbestyrelsens betingelser for godkendelse, har krav på godkendelse.
- At privatinstitutioner skal opfylde kriterierne for godkendelse senest 6 måneder efter offentliggørelse heraf. Dette gælder også for allerede godkendte private institutioner.
- At kommunalbestyrelsen kan tilbagekalde godkendelsen af en privatinstitution, hvis institutionen ikke opfylder de kriterier, som institutionen blev godkendt på baggrund af.

Det fremgår af Friskoleloven:

- At frie grundskoler kan for børn, der ikke er begyndt i børnehaveklassen, etablere og drive privatinstitutioner og private pasningsordninger efter dagtilbudslovens regler.

- At den overordnede ledelse af en fri grundskoles privatinstitution eller private pasningsordning påhviler skolens bestyrelse.

I Gribskov Kommune er der seks private daginstitutioner.

De gældende godkendelseskriterier er fra 2019.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der er behov for en opdatering af godkendelseskriterierne, så de kommer i tråd med gældende lovgivning og optimerer samarbejdet mellem kommunen og de private daginstitutioner generelt.

Administrationen har afholdt dialogmøde med lederne af de private daginstitutioner. Fire ud af de seks private daginstitutioner var repræsenteret på mødet. De private daginstitutioners perspektiver er indarbejdet i de justerede godkendelseskriterier.

Bilag 1 indeholder de justerede godkendelseskriterier uden synlige rettelser. I bilag 2 er alle rettelser, tilføjelser og udeladelser, som administrationen foreslår, synlige.

Administrationen foreslår følgende indholdsmæssige ændringer i de enkelte afsnit efter dialog med de private daginstitutioner:

Lovgivning og standarder på området: Minimumsnormeringer og GDPR er indsat som lovbestemmelser, der er kommet til efter 2019, som de private institutioner skal overholde. I privatinstitutioner træder lovkravet om minimumsnormering først i kraft pr. 1. januar 2025.

Kommunale politikker og retningslinjer: Ingen ændringer.

Institutionens drift: Her er det tilføjet at

- Vedtægten skal bl.a. fastsætte institutions navn, adresse(r), ..
- Ændringer i vedtægten skal sendes til gennemsyn i kommunen.
- Gribskov Kommune skal altid være oplyst om kontaktoplysninger på den private institutions dagtilbudsleder. Ved længerevarende sygdom eller andet fravær skal Gribskov Kommune være oplyst om kontaktoplysninger på den konstituerede leder.
- Kontaktoplysninger på bestyrelsesformanden/forældrerådsformanden skal fremgå af den private institutions hjemmeside.

Tilsyn: Ingen ændringer.

Driftsgaranti, driftstilskud og sikkerhed:

- Der indsat en linje om typer af tilskud fx driftstilskud og bygningstilskud.
- Der er indsat en linje om, at for hver lokalitet skal der angives præcis adresse, før der kan udbetales tilskud til afdelingen.
- Tabel om tilskud til private institutioner er opdateret til 2025 tal, til tilskud pr. måned i stedet for pr. år og til den nye lovbestemte aldersgrænse for overgang fra vuggestuetilskud til børnehavetilskud. Normeringen følger nu barnets alder, så børn, der rykkes i børnehave, før de er fyldt tre år, sikres en normering på minimum 1 pædagogisk personale pr. 3 børn – svarende til en vuggestuenormering og normeringen i de kommunale daginstitutioner.
- Der er indsat et afsnit om fysiske rammer, med følgende ordlyd: Det er en betingelse for udbetaling af tilskuddet, at privatinstitutionen til enhver tid har en gyldig ibrugtagningstilladelse til de lokaler, hvori pasningen foregår og til mindst det antal børn, som er indmeldt i institutionen. Det påhviler den private daginstitution at indhente og sikre alle gældende tilladelser for hvad angår institutionens lokale- og bygningsmæssige forhold.

Tilsyn: Afsnittet er rykket og følgende sætning er indsat: Af hensyn til det pædagogiske tilsyn skal alle matriklers adresser tilknyttet den private daginstitution fremgå af vedtægten.

Modtagelse og afgørelse af ansøgning: Oplysninger om, hvem ansøgningen skal sendes til, er opdateret.

Hvis udvalget beslutter justeringen af godkendelseskriterierne, vil det medføre, at de nuværende 6 private daginstitutioner i kommunen skal gennemgå deres vedtægt og sikre sig, at de opfylder de justerede godkendelseskriterier. Dette skal være på plads senest 6 måneder efter offentliggørelse af de justerede godkendelseskriterier jvf. dagtilbudsloven § 20 stk. 2. Administrationen vil orientere de private institutioner om dette.

Administrationen vurderer, at kommunens nuværende 6 private daginstitutioner med mindre justeringer, vil kunne tilpasse deres nuværende vedtægter, så de lever op til de foreslåede justeringer. Gennemsyn af de enkelte private daginstitutioners opdaterede vedtægter vil ske administrativt.

Justering af godkendelseskriterierne vil også betyde, at de private institutioner skal huske at informere kommunen om kontaktoplysninger på ny eller konstitueret leder.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at Udvalget for Skole, Børn og Familie godkender de justerede godkendelseskriterier for private daginstitutioner i Gribskov Kommune. Administrationen lægger vægt på, at justeringerne og godkendelseskriterierne vil sikre mere tydelige snitflader mellem kommunen og den private institution i forhold til ansvar og indhentning af tilladelser.

Lovgrundlag

LBK nr 988 af 27/08/2024 (Dagtilbudsloven) §19 stk. 5, § 20 stk. 2 -4 og § 21

BEK nr 1187 af 20/11/2024 (Bekendtgørelse om opgørelse af normering i privatinstitutioner).

LBK nr 816 af 14/08/2019 (Friskoleloven) § 36 a.

Økonomi

Justeringerne har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

1. Tilrådt at godkende godkendelseskriterierne med den tilføjelse, at det private dagtilbud skal oplyse Gribskov Kommune om en afdelings/lokations p-nummer før ibrugtagning af den pågældende lokation under virksomheden.

Bilag

Godkendelseskriterier for private daginstitutioner 2025

Godkendelseskriterier 2025 med synlige rettelser

Punkt 32: Dagtilbudsstruktur

28.00.00-A00-1-25

Resume

Sagen handler om at sende et forslag om at skabe mere bæredygtige og fremtidssikrede dagtilbud i høring. Faldende børnetal og heraf et udfordret økonomisk råderum i vores to mindste dagtilbud; Børnehuset Brumbassen i Blistrup og Skt. Helene Børnehus i Vejby betyder, at administrationen foreslår en løsning, hvor de mindre dagtilbud indgår i et ledelsesfællesskab med nogle større børnehuse, som har en stærkere økonomi og et bedre optagepotentiale. Udvalget for Skole, Børn og Familie skal træffe beslutning om at sende to forslag i høring.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget Skole, Børn og Familie at;

1. sammenlægningen af Børnehuset Brumbassen i Blistrup og Gilbjerg Børnehuse i Gilleleje sendes i høring
2. sammenlægningen af Skt. Helene Børnehus i Vejby og Helsing Børnehuse i Helsing sendes i høring

Sagsfremstilling

På dagtilbudsområdet har faldende børnetal og heraf et udfordret økonomisk råderum haft den konsekvens, at vores to mindste kommunale dagtilbud; Børnehuset Brumbassen i Blistrup og Skt. Helene Børnehus i Vejby har svært ved at opretholde et bæredygtigt perspektiv, herunder få enderne til at mødes.

Børnehuset Brumbassen i Blistrup har pr 1. januar 2025 i alt 55 indmeldte børn og en overskydende kapacitet på ca. 20 børn. Børnetalsprognosen peger ikke for nuværende på et stigende børnetal i området. Børnehuset har med afsæt i afskedigelser og sygdom mv. en gæld på ca. 600.000 kr, Der er udarbejdet en økonomisk handleplan, som børnehuset betaler af på hvert år,

Børnetallet, den økonomiske handleplan samt det faktum, at børnehuset deler hæk med et privat dagtilbud (Børnegården i Blistrup), udfordrer Brumbassens økonomiske tryghed og råderum. Det har blandt betydet, at børnehuset i en længere periode ikke har haft råd til faglige tiltag som f.eks. "pædagogiske lørdage", såvel som dagtilbudslederen har mange børnetimer pt. Det er en svær ledelsesopgave at løfte, når økonomien er trængt.

Skt. Helene Børnehus i Vejby har pr 1. januar 2025 51 i alt 51 indmeldte børn og en overskydende kapacitet på ca. 20 børn. Børnetalsprognosen peger for nuværende ikke på et stigende børnetal i området. Børnehuset har delt deres dagtilbudsleder med ledelsen af FOen. Denne stilling er pt vakant. FOen har et ønske om ledelsesmæssigt igen at blive forankret på skolen. Børnehusets børnetal vil derfor udfordre det økonomiske råderum i et fremadrettet perspektiv.

Bæredygtige og fremtidssikrede dagtilbud

Administrationen foreslår en løsning, som vi allerede har erfaring med på dagtilbudsområdet og som kan være med til at understøtte, at vi bevarer disse to daginstitutioner og dermed pasningstilbud i vores lokalområder Blistrup og Vejby. Løsningen indebærer, at de mindre børnehuse kobles på hver deres større børnehus, som har en stærkere økonomi og et bedre optagespotentiale. Det vil konkret betyde, at der etableres ledelsesfællesskab mellem;

- **Børnehuset Brumbassen i Blistrup og Gilbjerg Børnehuse i Gilleleje**
Børnehuset Brumbassen vil med forslaget pr 1. august 2025 være en afdeling under Gilbjerg Børnehuse på samme måde som Birkevang, Hestehaven og Langdraget.

Ledelsesfællesskab betyder, at dagtilbudslederstillingen i Børnehuset Brumbassen konverteres til en daglig pædagogisk lederstilling og øget økonomisk råderum. De administrative opgaver varetages herefter primært af dagtilbudslederen i Gilbjerg Børnehuse. Varsling vil ske efter gældende regler.

- **Skt. Helene Børnehus i Vejby og Helsing Børnehuse i Helsing**

Skt. Helene Børnehus vil med forslaget pr 1. august 2025 være en afdeling under Helsing Børnehuse på samme måde som Boager og Væksthuset.

Ledelsesfællesskab betyder, at den daglige pædagogiske lederstilling i børnehuset fortsætter som den kendes i dag. De administrative opgaver varetages herefter primært af dagtilbudslederen i Helsing Børnehuse. Den vakante dagtilbudslederstilling, som blev delt med FOen, konverteres til børnetimer og øget økonomisk råderum.

Sammenlægning af mindre og større børnehuse

Sammenlægningen med et større børnehus vil ske med respekt for lokalområdernes identitet, hvor de små børnehuse bevarer deres lokale profil og en daglig leder tæt på i børnehuset. Vi har gode erfaringer med disse sammenlægninger, hvor små enheder indgår i et ledelsesfællesskab. Det kendes fra bl.a. vores børnehuse i Gilleleje, Helsing, Esrum og Esbønderup.

Sammenlægningen skal understøtte større økonomisk tryghed og råderum i Børnehuset Brumbassen og Skt. Helene Børnehus. Med andre ord skal sammenlægningen sikre, at de mindre børnehuse bliver mindre økonomisk sårbare.

Sammenlagte børnehuse er bedre rustet til de økonomiske udsving, der kan opstå ved fx sygdom og øvrigt fravær, såvel som de kan drage økonomisk fordel af storindkøb mv. Herudover vil børnehusene kunne drage fordel af at kunne hjælpe hinanden bemandingsmæssigt ved sygdom, ferier og andet fravær.

Sammenlægningen vil også understøtte en større faglig sparringsflade, hvor afdelingerne indbyrdes inspirerer og sparrer med hinanden. Det har vi brug for i en tid, hvor vi også på dagtilbudsområdet oplever et stigende behov for læringsmiljøer med en forstærket pædagogisk indsats. Den større faglige sparringsflade gælder både på ledelses- og medarbejderniveauet.

Forældrebestyrelser og nærdemokrati

Ved en sammenlægning vil de mindre børnehuse træde ind i forældrebestyrelsen i den sammenlagte institution for herved at bevare deres lokale stemme ind i samarbejdet. Konkret vil det betyde, at Børnehuset Brumbassen får 2 pladser + en suppleant i forældrebestyrelsen for Gilbjerg Børnehuse. Tilsvarende vil Skt. Helene Børnehus få 2 pladser + en suppleant plads i forældrebestyrelsen i Helsing Børnehuse.

Ved en sammenlægning vil strukturen for lokaludvalgene (LU), arbejdsmiljørepræsentanter (AMR) og tillidsrepræsentanter (TR) blive drøftet og besluttet med afsæt i gældende regler.

Større økonomisk råderum

Formålet med sammenlægningen er at skabe bæredygtige og fremtidssikrede dagtilbud i vores lokalområder ved samle de fleste administrative opgaver under én leder istedet for 2 ledere, samt bedre at kunne drage fordel af den fleksibilitet der vil opstå ved, at børnehuse kan hjælpe hinanden. Vi veksler dagtilbudslederstillingerne i vores to mindste dagtilbud til

øget økonomisk råderum, børnetimer og til at styrke den daglige pædagogisk ledelse. Dette skal ses i sammenhæng med minimumsnormeringerne på området, hvor en dagtilbudsleder vægter 85% og en daglig pædagogisk leder vægter 100%.

Forslaget lægger op til, at institutionerne tildeles samme økonomi, som de hidtil har fået og indeholder derfor ikke et besparelspotentiale. Tildelingen, der før gik til ledelsestillæg, vil derved kunne frigives til flere børnetimer (for at opretholde normeringen) samt et større økonomisk råderum. Denne tildeling er beregnet udfra gennemsnittet af lederlønninger i de andre institutioner og udgør i 2025, 244.000 kr. pr år/ pr dagtilbudslederstilling der veksles.

Eventuelt frigjorte midler ved sammenlægningen vil blive på dagtilbudsområdet og understøtte udviklingen af den forstærkede pædagogiske indsats i vores almene læringsmiljøer.

Den videre proces

Medarbejdergruppen og forældregruppen i de fire berørte dagtilbud blev i uge 5 informeret om løsningsforslaget og en eventuel kommende høringsperiode.

Administrationen er opmærksomme på, at dialog er en vigtig del af arbejdet med sammenlægninger. I en eventuel sammenlægningsproces vil vi bruge vores gode erfaringer fra lignende processer til at understøtte en tryk proces, hvor vi sammen drøfter eventuelle bekymringer og sammen finder svar på de spørgsmål, som naturligt dukker op i en sådan proces.

Hvis børnetallet i vores mindste børnehuse over tid stiger i et omfang, hvor det er økonomisk bæredygtigt igen at blive selvstændige huse med egen økonomi, kan en ændring i ledelsesstrukturen igen være en mulighed.

Såfremt udvalget tiltræder administrationens indstilling, vil de 2 forslag til sammenlægninger blive sendt i høring, med henblik på at udvalget på udvalgsmøde d. 27. maj anbefaler en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Lovgrundlag

LBK nr 988 af 27/08/2024 (Dagtilbudsloven)

Økonomi

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Er med til at understøtte udviklingspolitikken fokus på at skabe levende lokalsamfund i hele Gribskov ved at vi sikrer løsninger, der kan understøtter pasningstilbud i vores lokalområder.

Høringsperiode og høringsparter

Såfremt SBF tiltræder administrationens indstilling, vil de to forslag til sammenlægninger blive sendt i høring i perioden fra den 30. april til den 14. maj 2025 hos;

- Forældrebestyrelser i Børnehuset Brumbassen, Skt. Helene Børnehus, Gilbjerg Børnehus, Helsing Børnehus
- LU i Børnehuset Brumbassen, Skt. Helene Børnehus, Gilbjerg Børnehus, Helsing Børnehus
- BUPL og FOA

- Gruppen af kommunale dagtilbudsledere
- CenterMED i CDS

Beslutning

1. - 2. tiltrådt

Punkt 33: Beregning og pædagogisk vurdering af model uden mini-SFO

17.13.10-G00-1-25

Resume

Sagen handler om afdækning af mulighederne for at lade børnene blive i daginstitutionerne frem til skolestart, i stedet for at overgå til mini-SFO i foråret. Sagen kommer på dagsorden efter amodning fra Socialdemokratiet, SF, Nyt Gribskov, Venstre og Det Konservative Folkeparti. Anmodningen blev fremsendt af Trine Egetved (C) den 9. april 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At beslutte hvad der skal ske med forslaget

Sagsfremstilling

Anmodning

På vegne af Socialdemokratiet, SF, Nyt Gribskov, Venstre og Det Konservative Folkeparti ønsker vi følgende sag på førstkommande møde i Skole, Børn og Familie.

Beregning og pædagogisk vurdering af model uden mini-SFO

Baggrund:

Socialdemokratiet, SF, Nyt Gribskov, Venstre og Det Konservative Folkeparti ønsker at få belyst mulighederne for at lade børnene blive i daginstitutionerne frem til skolestart, i stedet for at overgå til mini-SFO i foråret. Flere kommuner er i færd med at undersøge eller afprøve lignende modeller, men det er stadig nyt, og der foreligger endnu ikke klare erfaringer.

Vi ønsker derfor, at Gribskov Kommune selv tager aktiv stilling til, om en omlægning kunne give mening både økonomisk og pædagogisk – og om det kan være til gavn for børnene.

Pædagogiske overvejelser:

En omlægning vil betyde, at børnene kan blive i deres kendte rammer, med kendte voksne og faste relationer, i stedet for at skulle skifte til et nyt tilbud midt på foråret. Dette kan give ro og kontinuitet i barnets udvikling og give mulighed for at arbejde målrettet med skoleforberedende aktiviteter i det trygge daginstitutionsmiljø, samt færre skift for børnene.

Økonomiske overvejelser:

Det foreslås, at der udarbejdes en politisk sag, som sammenligner de økonomiske konsekvenser ved den nuværende model med mini-SFO og en alternativ model, hvor børnene bliver i daginstitutionen til skolestart. Herunder ønskes der fokus på:

Udgifter til personaleressourcer og organisering i mini-SFO kontra daginstitution

Forældrebetaling og tilskud i de to modeller

Mulige administrative og strukturelle konsekvenser ved en omlægning

Forslag til beslutning:

Administrationen udarbejder en politisk sag, der belyser de økonomiske og pædagogiske konsekvenser ved at lade børnene blive i daginstitution frem til skolestart i stedet for at starte i mini-SFO. Vi ønsker at fagpersonalet inddrages i de pædagogiske overvejelser. Sagen fremlægges for Skole, Børn og Familieudvalget lige efter sommerferien, så eventuelle ændringer kan drøftes i forbindelse med budgetprocessen.

Lovgrundlag

LBK nr. 69 (Kommunestyrelsesloven) af 23.01.2024 § 11

Beslutning

1. Udvalget besluttede at administrationen udarbejder en politisk sag, der belyser de økonomiske og pædagogiske konsekvenser ved at lade børnene blive i daginstitution frem til skolestart i stedet for at starte i mini-SFO.

Punkt 34: Frigivelse af anlægsmidler til nedbringelse af vedligeholdelsesefterslæb på Bjørnehøjskolen

82.07.00-A00-1-23

Resume

I forbindelse med budgetaftalen 2025-28 blev der bevilliget midler til nedbringelse af vedligeholdelsesefterslæb på Bjørnehøjskolen. Udvalget for Skole, Børn og Familie præsenteres for sagen med henblik på at anbefale frigivelsen af de afsatte midler til udskiftninger af døre, loftplader og CTS-kontrollere.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at frigive 1.572.000 kr. til nedbringelse af vedligeholdelsesefterslæb Bjørnehøjskolen, finansieret af anlægsbudget afsat til vedligeholdelsesefterslæb Bjørnehøjskolen

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2025-28 blev det besluttet at afsætte 1.572.000 kr. til nedbringelse af vedligeholdelsesefterslæb på Bjørnehøjskolen. Der har været afsat midler til nedbringelse af vedligeholdelsesefterslæbet på Bjørnehøjskolen i 2023 (2.600.000 kr.) og 2024 (2.700.000 kr.), hvor der blevet udskiftet ventilationsanlæg i blok C og F, gulve i blok A og B, renovering af pergola samt foretaget ændring af beplantningsbælter. I forbindelse med udmøntningen af midlerne i 2025 bliver det blandt andet prioriteret at gennemføre:

- udskifte af nedslidte døre
- udskiftning af loftplader
- udskiftning af uddaterede CTS-kontrollere

Skulle der være udisponerede midler efter ovenstående udskiftninger, vil udmøntningen af de resterende midler ske i dialog med skoleledelsen.

Lovgrundlag

Faktisk forvaltningsvirksomhed

Økonomi

I budgetaftalen for 2025-2028 er der afsat 1.572.000 kr. i 2025. Ved frigivelse af 1.572.000 mio. kr. er midlerne til vedligeholdelsesefterslæb Bjørnehøjskolen i 2025 opbrugt.

Beslutning

1. anbefaling tiltrådt

Punkt 35: Frigivelse af anlægsmidler til nedbringelse af vedligeholdelsesefterslæb på Gribskolen, Græsted afd.

82.07.00-A00-6-25

Resume

I forbindelse med budgetaftalen 2025-28 blev der bevilliget midler til nedbringelse af vedligeholdelsesefterslæb på Gribskolen, Græsted afd. Udvalget for Skole, Børn og Familie præsenteres for sagen med henblik på at anbefale frigivelsen af de afsatte midler til at udskifte kvistene på hovedhuset.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at frigive 1.500.000 kr. til nedbringelse af vedligeholdelsesefterslæb på Gribskolen, Græsted afd

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2025-28 blev det besluttet at afsætte 1.500.000 kr. i 2025 og 2.000.000 kr. i 2026 til nedbringelse af vedligeholdelsesefterslæb på Gribskolen, Græsted afd. I forbindelse med udmøntningen af de afsatte anlægsmidler bliver det i 2025 prioriteret at udskifte kvistene i hovedhuset, der er gennemtæret af råd. Dette vil være medvirkende til at sikre bygningens klimaskærm og dermed forlænge bygningens levetid. I 2026 vil det blive prioriteret at udbedre taget på blok B samt facaden på blok A.

Lovgrundlag

Faktisk forvaltningsvirksomhed

Økonomi

I budgetaftalen for 2025-2028 er der afsat 1.500.000 kr. i 2025 og 2.000.000 kr. i 2026. Ved frigivelse af 1.500.000 kr. er midlerne til vedligeholdelsesefterslæb på Gribskolen, Græsted afd. for 2025 opbrugt.

Beslutning

1. anbefaling tiltrådt

Punkt 36: Frigivelse af anlægsmidler til anlægsarbejder ved Gilbjerg Læringsområde

82.07.00-A00-7-25

Resume

I forbindelse med budgetaftalen 2025-28 blev der bevilliget midler til anlægsarbejder ved Gilbjerg Læringsområde. Udvalget for Skole, Børn og Familie præsenteres for sagen med henblik på at anbefale frigivelsen af de afsatte midler til udbedring af taget på sportshallen.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at frigive 3.105.000 kr. til anlægsarbejder, Gilbjerg Læringsområde

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2025-28 blev det besluttet at afsætte 3.105.000 kr. til anlægsarbejder ved Gilbjerg Læringsområde. I forbindelse med udmøntningen af midlerne bliver det prioriteret at få udbedret taget på sportshallen.

Baggrunden for denne prioritering er den verserende voldgiftssag mod Enemærke og Petersen, som i stor udstrækning forhindrer vedligeholdelsesarbejde på skolen.

Lovgrundlag

Faktisk forvaltningsvirksomhed

Økonomi

I budgetaftalen for 2025-2028 er der afsat 3.105.000 kr. i 2025. Ved frigivelse af 3.105.000 kr. er midlerne til Anlægsarbejder, Gilbjerg Læringsområde i 2025 opbrugt.

Beslutning

1. anbefaling tiltrådt

Punkt 37: Handicapsagsbarometret 2024 på børneområdet

27.69.52-G01-1-25

Resume

Ankestyrelsen har i en ny undersøgelse kaldet "Handicapsagsbarometret" gennemgået 385 sager om merudgifter på børnehandicapområdet. I undersøgelsen har Ankestyrelsen vurderet, hvad udfaldet var blevet, hvis sagerne var blevet påklaget til styrelsen. 4 af de 385 sager er fra Gribskov Kommune. Ifølge retssikkerhedsloven skal Ankestyrelsens undersøgelser af praksis behandles på møde i kommunalbestyrelsen eller et stående udvalg. Derfor skal Udvalget for Skole, Børn og Familie i denne sag beslutte, om de tiltag, der allerede er iværksat for at understøtte og styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på området, fortsat er de rigtige.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie:

1. at beslutte at fortsætte med de tiltag, der allerede er i gang, for at understøtte og styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på børnehandicapområdet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Handicapsagsbarometeret er en undersøgelse på området for merudgifter til børn efter barnets lov § 86. I undersøgelsen har Ankestyrelsen set på 385 sager om merudgifter fordelt på alle landets kommuner. Det er både sager, hvor borgeren har fået det, de har søgt om, og sager, hvor borgeren har fået afslag. Fælles for alle sagerne er, at borgeren ikke har klaget over afgørelsen. Ankestyrelsen har vurderet, hvad udfaldet var blevet, hvis borgeren havde klaget.

Ifølge Retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1 skal Ankestyrelsens undersøgelser af praksis behandles på møde i kommunalbestyrelsen eller et stående udvalg. Det er årsagen til, at Udvalget for Skole, Børn og Familie skal behandle denne sag.

Ankestyrelsen oplyser, at resultaterne fra undersøgelsen ikke kan bruges til at beskrive kvaliteten af den enkelte kommunes sagsbehandling. Det skyldes, at Ankestyrelsen kun har vurderet meget få sager fra hver kommune. Undersøgelsen giver et billede af generelle tendenser på landsplan, som de enkelte kommuners sager har bidraget til. Den enkelte kommune bør dog forholde sig til egne sager og egen praksis på området og vurdere, hvordan det forholder sig i forhold til de generelle tendenser, undersøgelsen peger på.

Handicapsagsbarometer - Landsplan

I undersøgelsen ville 55 % af de 385 sager på landsplan blive stadfæstet, hvis borgeren havde klaget til Ankestyrelsen. Det ligger tæt på tendensen i de sager på området, hvor Ankestyrelsen *har* modtaget og behandlet en klage. Her stadfæstede Ankestyrelsen i perioden 2020 til 2023 60 % af sagerne.

Der er konstateret retlige mangler i 50 % af de 385 sager på landsplan, der indgår i undersøgelsen. En retlig mangel kan fx være, at reglerne er anvendt forkert, sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst eller der er en mangelfuld begrundelse.

Ankestyrelsen vurderer, at 45% af de 385 sager på landsplan ville være blevet ændret eller hjemvist, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen.

Handicapsagsbarometer - Gribskov

Ankestyrelsen har set på fire sager fra Gribskov Kommune: To sager, hvor borgerne har fået det, de har søgt om, og to, hvor der er givet afslag. Ankestyrelsen har vurderet, at to af de fire sager ville være blevet hjemvist, hvis borgeren havde klaget:

I den ene sag har borgeren fået bevilget den ydelse, der er ansøgt om. Her har Ankestyrelsen vurderet, at Gribskov Kommune ikke har indhentet tilstrækkelige oplysninger i forbindelse med en mindre justering af borgerens bevilling af dækning af merudgifter til medicin og kørsler til sygehuskontrol.

I den anden sag har borgeren fået afslag på sin ansøgning. I denne sag er der ikke sket fejl i kommunens behandling af borgerens sag, men vi har ved en fejl ikke fået sendt kommunens samlede afgørelse ind, da vi skulle sende sager ind til brug for Ankestyrelsens undersøgelse. Kort fortalt bestod sagen af to delafgørelser, fordi borgeren efter kommunens første afgørelse sendte nye oplysninger ind. Vi har ved en fejl kun sendt den første delafgørelse til Ankestyrelsens undersøgelse. Da vi opdagede fejlen, oplyste Ankestyrelsen, at der ikke var mulighed for at eftersende den anden.

Tiltag

Sagerne i undersøgelsen er fra 2023. I løbet af 2023 var der 1-2 ledige stillinger i det team, der behandler sager om merudgifter på børnehandicapområdet. Siden da er teamet gået fra 2,5 årsværk til 4,5. Der er ledelsestilsyn fire gange om året for at følge kvaliteten i sagsbehandlingen tæt. I den forbindelse er der blandt andet fokus på afgørelsernes indhold og oplysningen af sagerne. Der er desuden etableret et tæt og løbende samarbejde med BDO for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen.

Endelig har kommunen siden 2023 implementeret et nyt fagsystem på området (DUBU), og der er i den forbindelse lavet nye skabeloner til afgørelser, som hjælper rådgiverne med at komme hele vejen rundt i oplysningen af sagen.

Socialområdets jurist deltager i en fast kadence på teammøder i afdelingen, hvor der blandt andet bliver drøftet sager og fulgt op på afgørelser, der kommer retur fra Ankestyrelsen.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Høringsperiode og høringsparter

Sagen er i høring i Handicaprådet d. 28. april. Rådets høringssvar eftersendes til Udvalget for Skole, Børn og Familie inden udvalgs mødet.

Beslutning

1. tiltrådt

Udvalget drøftede handicaprådets tilbagemelding og takker for de rosende ord

Punkt 38: Modtagelse af nyankomne elever

17.15.01-A00-1-25

Resume

Gribskov Kommune ønsker at styrke modtagelsen af nyankomne elever (6-14 år) i folkeskolen. Der er derfor udviklet en ny model, som samler indsatsen på én matrikel og understøtter elevernes overgang til almenklasser gennem korte, intensive forløb samt Co-teaching. Den nye model forventes at træde i kraft fra skoleåret 2025/2026.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget for Skole, Børn og Familie besluttede på udvalgsmøde d.12 marts 2024, at administrationen skulle undersøge ændringer til modellen om modtagelse af nyankomne elever. Denne sag er en opfølgning på sagen fra marts og fremlægges nu til orientering om en mere gennemarbejdet model. Gribskov Kommune modtager hvert år flygtningebørn, børn af arbejdsmigranter og andre tosprogede elever og er i henhold til folkeskoleloven forpligtet til at tilbyde basisundervisning i dansk. Erfaringer og evalueringer (bl.a. spørgeskemaundersøgelsen fra maj 2023) peger dog på udfordringer med at give eleverne den nødvendige sproglige og sociale støtte. På den baggrund har en arbejdsgruppe nu udarbejdet et samlet oplæg, der skal styrke modtagelsen af alle nyankomne elever.

Ny model for modtagelse af to sprogede elever

Arbejdsgruppen består af pædagogisk personale og skoleledelse fra Nordstjerneskolen og Gribskolen, som i dag har kommunens modtagetilbud. Arbejdsgruppens arbejde er præsenteret for den samlede skoleledergruppe som bakker op om modellen.

Hidtil er de fleste nyankomne elever blevet indsluset direkte i distriktsskolerne. De modtageklasser, som oprindeligt blev oprettet for ukrainske elever i 2022, har dog vist sig at fungere godt, og siden sidste sag har der været positive erfaringer med at udvide tilbuddet til andre nyankomne, så flere kan få et intensivt og målrettet modtagelsestilbud.

Den nye model skal sikre, at nyankomne elever modtages på en måde, der både styrker deres mulighed for at blive en del af skolens fællesskaber og forankres i familiens lokalmiljø. Fordi der er forholdsvis få elever pr. skole, anbefaler arbejdsgruppen, at Gribskov Kommune etablerer ét fælles modtagetilbud (et modtagecenter), hvor eleven tilbydes et kort intensivt forløb på maksimalt 6 måneder for herefter at blive tilbudt en trefaset model, som bliver beskrevet i afsnittet herunder,

Ved at samle modtagecenteret skaber kommunen et større fagligt miljø, mere fleksibilitet og bedre udnyttelse af ressourcerne. Dertil løser en sammenlægning også et pladsproblem på Gribskolen, hvor det nuværende tilbud for 6-13 årige er placeret.

Fase 0: Afdækning

Elever, der ankommer til kommunen, bliver afdækket i modtagecenteret. Det sker via et eller to møder, hvor elevens skolebaggrund og faglige niveau på eget sprog vurderes.

Der vil endvidere blive afdækket, om eleven har engelsksproglige eller eventuelle dansksproglige kompetencer. På baggrund af afdækningen aftaler modtagecenteret og distriktsskolen, om eleven skal begynde direkte i distriktsskolen, eller om vedkommende har behov for et intensivt forløb i modtagecenteret.

Fase 1: Undervisning i modtageklasse

Elever, der har behov for det, modtager basisundervisning i dansk som andetsprog i korte, intensive forløb.

Modtageklassen er fysisk placeret på Nordstjerneskolen, men eleverne tilknyttes fra start den kommende distriktsskole og

klasse. Undervisningen følger Fælles Mål for DSA-basis og bygger på pædagogiske principper, der fremmer sprogudvikling gennem meningsfulde temaer og samarbejde i små grupper eller par. Undervisningen kan justeres, så eleverne indimellem deltager i udvalgte aktiviteter på deres kommende distriktsskole, fx særlige dage eller enkelte fag, hvor det giver mening.

Fase 2: Udslusning til distriktsskole med co-teaching

Når eleven er vurderet klar, overgår eleven til almenklassen i distriktsskolen. For at fremme en tryk og vellykket overgang med fortsat sprogstøtte bliver en co-teacher fra modtagecenteret tilknyttet klassen i op til 6 måneder.

Co-teacherens samarbejder med almenlæreren om at planlægge, gennemføre og evaluere sprogunderstøttende undervisning.

Dette bidrager både til elevens sproglige udvikling og til, at lærerne i almenklassen udvikler praksis for bedre inklusion af tosprogede elever.

Administrationens vurdering

Alle nyankomne elever gennemgår et afdækningsforløb, der afgør, om de kan starte direkte i distriktsskolen eller har brug for op til 6 måneders intensiv basisundervisning i dansk som andetsprog. Budgettet på 3.739 t.kr (2025-2028) finansierer modtageklasserne samt ansættelsen af Co-teacher med særlige kompetencer. Hvis kun få elever har behov for modtageforløbet, vil co-teacherens i stedet understøtte klasserne direkte på distriktsskolerne. Co-teaching understøtter både sprogtilegnelse og generel deltagelse for alle elever.

Ved at samle ressourcer i ét modtagecenter sikres en højere kvalitet i basisundervisningen, mens eleverne bevarer tilknytningen til den lokale skole. På sigt styrker det både elevens trivsel og lærernes kompetencer, fordi co-teacherens løbende videregiver viden om sprog og inklusion.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie:

1. At tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. taget til efterretning

Punkt 39: Ledelsesstatus på børne- og ungeområdet

00.30.14-S00-8-24

Resume

Økonomiudvalget besluttede i maj 2024 en anden budgetopfølgningsproces end oprindeligt planlagt i henholdsvis Økonomiudvalg og fagudvalgene SBF og ÆSS, for at sikre bedre styring og styrket ledelse. Denne opfølgning fortsætter i 2025.

Ledelsen vil på mødet give udvalget en opfølgning på arbejdet med at styrke styringen af området og det tværfaglige ledelsesfokus.

Sagsfremstilling

Siden maj 2024 har der på grund af forventede budgetoverskridelser været afviklet en budgetopfølgningsproces, hvor fagudvalgene SBF og ÆSS har sat fokus på ledelse, styring og kvalitet via månedlige opfølgninger på måltal.

Den ny opfølgningsproces skal sikre bedre styring og et styrket tværfagligt ledelsesfokus. Herudover er det hensigten, at fagudvalgene er tættere på opfølgningen.

De månedlige opfølgninger fortsætter i 2025. Ledelsen vil på fagudvalgsmøderne for velfærdsområderne give en status på arbejdet med udviklingen på udvalgets område. Udvalget drøfter hvad status giver anledning til.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget for Skole, Børn og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. taget til efterretning

Punkt 40: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-2-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).