

REFERAT Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025 d. 24-09-2024

Mødedato Tirsdag d. 24. september 2024 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ledelsesstatus på voksenområdet.....	4
Klagesager på det sociale område 2023 (Danmarkskortet).....	5
Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning på voksenområdet.....	10
Lukket: Modtager af Seniorprisen 2024.....	13
Status på samarbejdet med Falck om Genoptræning Gribskov.....	14
Meddelelser.....	17
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	18

Punkt 55: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-8-21

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende dagsordenen.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Helle Saugmann Lund (I), Pia Foght (A), Simon Mortensen (C) (stedfortræder for Samir Maali (C)), Trine Mette Egetved-Sørensen (C), Anders Gerner Frost (NG), Pernille Kromann Sams (M) og Helle Blomsterberg (V).

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20.

Beslutning

1. Godkendt.

Simon Mortensen (C) deltog som stedfortræder for Samir Maali.

Punkt 56: Ledelsesstatus på voksenområdet

00.30.14-S00-7-24

Resume

Økonomiudvalget har besluttet en anden budgetopfølgningsproces i 2024 i henholdsvis Økonomiudvalg og fagudvalgene Skole, Børn og Familie samt Ældre, Social og Sundhed for at sikre bedre styring og styrket ledelse. Ledelsen vil på mødet give udvalget en opfølgning på arbejdet med at styrke styringen af området og det tværfaglige ledelsesfokus.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 27. maj 2024, at der på baggrund af forventede budgetoverskridelser er behov for en anden budgetopfølgningsproces end den, der blev besluttet i Økonomiudvalget den 6. november 2023.

Den ny opfølgningsproces skal sikre bedre styring og et styrket tværfagligt ledelsesfokus. Herudover er det hensigten, at fagudvalg og økonomiudvalg er tættere på opfølgningen.

Ledelsen vil på fagudvalgsmøderne for velfærdsområderne give en status på arbejdet med udviklingen på udvalgets område. Udvalget drøfter, hvad status giver anledning til.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. At tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning

Simon Mortensen (C) deltog som stedfortræder for Samir Maali.

Punkt 57: Klagesager på det sociale område 2023 (Danmarkskortet)

27.03.00-G01-1-24

Resume

Sagen handler om "Danmarkskortet 2023", som Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggjorde i juni 2024. Danmarkskortet handler om de klager over afgørelser på det sociale område, som Ankestyrelsen har behandlet. I 2023 var det 72 klager over afgørelser fra Gribskov Kommune. Ministeriet fremhæver, at Danmarkskortet ikke fortæller noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling på socialområdet. Det skyldes, at det handler om forholdsvis få afgørelser i forhold til det samlede antal afgørelser på området. Gribskov Kommunes resultater i Danmarkskortet 2023 er samlet set en anelse bedre end landsgennemsnittet.

Sagen skal behandles i Udvalget for Skole, Børn og Familie, Udvalget for Ældre, Social og Sundhed, Økonomiudvalget og i Byrådet. Byrådet skal beslutte, om Danmarkskortet 2023 giver anledning til at udarbejde en ny handleplan for at styrke kvalitet i sagsbehandlingen.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie og Udvalget for Ældre, Social og Sundhed at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at beslutte:

1. at fortsætte med den nuværende handleplan for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen. Handleplanen består af de tiltag, som er beskrevet i sagsfremstillingen.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025, 17. september 2024, pkt. 65:

1. Anbefalet.

Høringssvar fra Handicaprådet er vedhæftet sagsfremstillingen ved protokollering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Hvert år i juni måned offentliggør Social-, Bolig- og Ældreministeriet en opgørelse over, hvor mange af kommunernes afgørelser på socialområdet, der er blevet omgjort af Ankestyrelsen. Ministeriet kalder opgørelsen "Danmarkskortet". Danmarkskortet dækker alle bestemmelser i serviceloven og Barnets Lov, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunalbestyrelsens afgørelse. Afgørelser truffet af kommunens børn og unge-udvalg, for eksempel om anbringelse uden samtykke, indgår ikke.

Byrådet skal behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet er offentliggjort. Byrådet skal beslutte, om der er behov for at udarbejde en handleplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Det er et krav i Retssikkerhedsloven § 79 b, stk. 2.

Ankestyrelsens afgørelser og omgørelsesprocenten

Når en borger klager over en afgørelse på socialområdet, behandler Ankestyrelsen klagen. Ankestyrelsen kan enten stadfæste, hjemvise eller ændre/ophæve kommunens afgørelse:

- **Stadfæstelse** betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- **Hjemvisning** betyder, at kommunen skal behandle sagen igen. Det er ikke nødvendigvis fordi, at Ankestyrelsen er uenig i afgørelsen. Det skyldes ofte, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst eller tilstrækkeligt begrundet.
- **Ændring/ophævelse** betyder, at Ankestyrelsen ophæver kommunens afgørelse og sætter sin egen afgørelse i stedet.

Afgørelser, som Ankestyrelsen enten hjemviser eller ændrer/ophæver, kaldes med en samlet betegnelse ”omgjorte afgørelser”. Danmarkskortet er en opgørelse over ”omgørelsesprocenten” for hver kommune. Det vil sige den andel af kommunens afgørelser på socialområdet, som Ankestyrelsen har behandlet, og som er blevet omgjort (hjemvist eller ændret/ophævet).

Danmarkskortet viser ikke den generelle kvalitet af sagsbehandlingen

Danmarkskortet fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling. Det fremhæver Social-, Bolig- og Ældreministeriet på Danmarkskortets hjemmeside. Danmarkskortet handler kun om de afgørelser på socialområdet, som borgerne har klaget over, og som Ankestyrelsen derfor har behandlet. For Gribskov Kommune var det i 2023 i alt 72 afgørelser. Det er en lille del af kommunens samlede afgørelser på området. Der findes ikke en opgørelse over det samlede antal afgørelser, kommunen træffer på socialområdet. Men ministeriet opgør antallet af *ydelser*, borgerne i landets kommuner modtager. Den seneste opgørelse viste, at Gribskov Kommunes borgere i 2021 modtog i alt 4681 ydelser efter de bestemmelser, der indgår i Danmarkskortet. En afgørelse kan godt handle om flere ydelser.

Fald i omgørelsesprocenten i Gribskov Kommune

For Gribskov Kommune er omgørelsesprocenten faldet fra 39,1 procent i 2022 til 34,7 procent i 2023. Det er overordnet et positivt resultat for kommunen i årets Danmarkskort. Gribskov Kommunes omgørelsesprocent ligger desuden under landsgennemsnittet på 38,5 procent.

Faldet i omgørelsesprocenten skyldes, at antallet omgjorte sager er det samme i 2023, som det var i 2022, selvom Ankestyrelsen har behandlet flere klagesager fra Gribskov Kommune. Det vil sige, at Ankestyrelsen har stadfæstet flere af Gribskov Kommunes afgørelser i 2023 end i 2022.

Tabel 1 herunder viser udviklingen i antallet af klagesager og antallet af omgjorte sager for Gribskov Kommune siden 2018. Tabellen viser, at Ankestyrelsen i 2023 behandlede 72 klager på området fra Gribskov Kommune, hvoraf 25 blev omgjort. I 2022 var det i alt 64 klagesager, hvoraf 25 blev omgjort.

Tabel 1: Udvikling i antallet af klagesager og antallet af omgjorte sager for Gribskov Kommune

	2019	2020	2021	2022	2023
Antal klagesager	81	104	99	64	72
Antal omgjorte i alt	35	41	28	25	25
- antal hjemviste	28	30	24	18	19
- antal ændrede/ophævede	7	11	4	7	6

Tabellen viser, at ud af de 25 omgjorte sager, er der 6 sager, hvor Ankestyrelsen har ændret eller ophævet kommunens afgørelse. De øvrige 19 sager er blevet hjemvist. Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen ikke nødvendigvis er uenig i kommunens afgørelse, men at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst eller begrundet, og derfor skal kommunen behandle sagen igen.

Et eksempel på en hjemvisning: Gribskov Kommune træffer afgørelse om at nedsætte en borgers kompensation for tabt arbejdsfortjeneste, og borgeren klager over afgørelsen. Ankestyrelsen vurderer, at der ikke er tilstrækkelige oplysninger i sagen til at træffe afgørelse. Specifikt peger Ankestyrelsen på, at der ikke er tilstrækkelige oplysninger om, i hvilket omfang barnet kan være alene, og om forælderen arbejdstid. Derfor hjemviser Ankestyrelsen sagen. Gribskov Kommune indhenter de pågældende oplysninger og træffer afgørelse igen. Afgørelsen er den samme, men denne gang baseret på flere oplysninger. Borgeren klager over afgørelsen igen, men denne gang stadfæster Ankestyrelsen afgørelsen. I andre tilfælde havde Ankestyrelsen hjemvist sagen igen eller ændret/ophævet afgørelsen.

Resultater fordelt på kategorierne i det officielle Danmarkskort

I det officielle Danmarkskort er resultaterne opdelt på sager i tre kategorier: Hele socialområdet, voksenhandicap og børnehandicap.

- "Hele socialområdet" omfatter alle bestemmelser i serviceloven og Barnets lov, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunens afgørelse.
- "Voksenhandicap" omfatter kun klagesager inden for servicelovens §§ 95 (kontant tilskud), 96 (borgerstyret personlig assistance), 97 (ledsagelse) og 100 (merudgifter).
- "Børnehandicap" omfatter kun klagesager inden for servicelovens §§ 32 (hjælp til børn med nedsat funktionsevne), 32a (hjemmetræning), 36 (særlige klub- og dagtilbud), 39-40 (supplerende tilskud), 41 (merudgifter), 42-43 (tabt arbejdsfortjeneste) og §§ 44-45 (personlig hjælp og ledsagelse).

Tabel 2 herunder viser Gribskov Kommunes resultater fordelt på de tre kategorier i det officielle Danmarkskort. Det samlede antal klagesager på henholdsvis voksen- og børnehandicapområdet er så lille, at det er et meget begrænset grundlag for at beregne procenter. Det har meget stor betydning for omgørelsesprocenten, om én enkelt sag fx bliver stadfæstet eller hjemvist. Derfor bør procenterne ikke tillægges for stor vægt.

Tabel 2: Resultater for Gribskov Kommune fordelt på kategorierne i det officielle Danmarkskort

	Antal klagesager	Antal stadfæstede	Antal hjemviste	Antal ændrede/ophævede	Omgørelsesprocent, Gribskov	Omgørelsesprocent, hele landet
Hele socialområdet	72	47	19	6	34,7	38,5
Voksenhandicap	9	5	4	0	44,4	37
Børnehandicap	6	4	1	1	33,3	48,4

Resultater fordelt på kategorier svarende til Gribskov Kommunes organisering

Tabel 3 herunder viser Gribskov Kommunes resultater fordelt på kategorier, der svarer til Gribskov Kommunes organisering på socialområdet. Det drejer sig fortsat om de i alt 72 klager over Gribskov Kommunes afgørelser på socialområdet, som Ankestyrelsen behandlede i 2023.

Tabel 3: Resultater for Gribskov Kommune fordelt på kategorier svarende til Gribskov Kommunes organisering

	Antal klagesager	Antal stadfæstede	Antal hjemviste	Antal ændrede/ophævede	Omgørelsesprocent
Det sociale børneområde	28	22	3	3	21,4
Børnehandicap	6	4	1	1	33,3
Det sociale voksenområde	17	10	6	1	41,2
Sundhed og omsorg	23	12	9	2	47,8

I bilag 1 fremgår resultaterne fordelt på de enkelte bestemmelser inden for områderne i Gribskov Kommune. Bilaget viser blandt andet:

- at der for enkelte bestemmelser er høje omgørelsesprocenter, som dog er baseret på ganske få klager.
- at der på det sociale børneområde er flest klagesager om forebyggende støtte efter § 52, stk. 3 mv. (9 klagesager) og om samvær under anbringelse (9 klagesager).
- at alle 6 klagesager på børnehandicapområdet handler om tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42. Tabt arbejdsfortjeneste er et af de områder, administrationen har særligt fokus på. Her er det dog værd at bemærke, at antallet af klagesager om tabt arbejdsfortjeneste faldt fra 14 i 2022 til 6 i 2023.
- at der på det sociale voksenområde er flest klagesager om kontant tilskud (4 klagesager) og socialpædagogisk støtte (5 klagesager).
- at der på området for sundhed og omsorg er 17 klagesager om forbrugsgoder og hjælpemidler efter § 112 og § 113. I flere af disse sager gav Gribskov Kommune afslag på at bevilge en tyngdedyne, blandt andet på baggrund af Ankestyrelsens principmeddelelse 36-22. Sagerne blev hjemvist af Ankestyrelsen, som dog senere har ændret deres fortolkning af praksis. Sagerne er derfor efterfølgende blevet stadfæstet.

Det er desuden værd at bemærke, at der for nogle bestemmelser er flere klager om samme borger. Det gælder for eksempel for de 9 klager over afgørelser om samvær på det sociale børneområde, som handler om meget få borgere.

Handleplan for kvalitet i sagsbehandlingen

Danmarkskortet giver altid anledning til at vurdere, om vi i Gribskov Kommune har tilstrækkeligt fokus på at understøtte og styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på socialområdet, og om vores fokus er de rigtige steder. Derfor gennemgår juristerne på socialområdet alle sager, der er blevet påklaget til Ankestyrelsen, for at drage læring af Ankestyrelsens afgørelser og vurdere, om der er områder og bestemmelser, der har behov for særligt fokus.

Gribskov Kommune arbejder allerede med en række tiltag for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen. Tiltagene herunder udgør kommunens handleplan:

På det sociale børneområde og børnehandicap

- Juridisk kvalitetssikring af afgørelser i klagesager, blandt andet med fokus på oplysning og begrundelse.
- Drøftelse af generelle læringspunkter fra omgjorte sager på teammøder, eventuelt med deltagelse af en jurist.
- Juridisk sparring til rådgivere og ledere samt forvaltningsretlig undervisning.
- Styrket anvendelse af IT-fagsystemet DUBU, som blev taget i brug i 2023. Systemet styrker systematik, understøtter lovmedholdelighed i sagsbehandlingen og giver bedre ledelsesinformation.
- Fokuseret indsats fra ledelsen for at skabe overblik og opfølgning på rådgiver- og sagsniveau, fx gennem dataoverblik over frister og skridt i sagsbehandlingen samt ved regelmæssig sagsgennemgang med rådgivere.
- Kommunen har netop afsluttet et forløb med grundig gennemgang af kommunens praksis i sager om refusion af tabt arbejdsfortjeneste, kompetenceudvikling og justering af kommunens sagsrevision på børnehandicapområdet.

På det sociale voksenområde

- Juridisk kvalitetssikring af afgørelser i klagesager, blandt andet med fokus på oplysning og begrundelse.
- Drøftelse af generelle læringspunkter fra omgjorte sager på teammøder, eventuelt med deltagelse af en jurist.
- Juridisk sparring til rådgivere og ledere samt forvaltningsretlig undervisning.
- Fokus på kompetenceplaner, kvalitetsstandarder og tættere opfølgning på borgersager, blandt andet på baggrund af anbefalingerne fra forløbet med den nationale Task Force Handicap.
- Implementering af metoderne VUM (voksenudredningsmetoden) 2.0 og Fælles Faglige Begreber.

På sundhed- og omsorgsområdet

- Jurist deltager på faglige sparringsmøder.
- Jurist gennemgår alle sager, inden de sendes i Ankestyrelsen.
- Jurist og ledere formidler viden om ny praksis til visitatorer og sagsbehandlere.

Administrationen følger årligt udviklingen i antallet af afgørelser, som Ankestyrelsen omgør. Udviklingen kan give en indikation på, om de iværksatte tiltag har den ønskede virkning. De klagesager Ankestyrelsen behandler, er dog kun en meget lille del af alle kommunens afgørelser på socialområdet.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at administrationen fortsætter arbejdet med de tiltag, der allerede er igangsat. Tiltage er er beskevet herover i sagsfremstillingen og udgør kommunens handleplan for kvalitet i sagsbehandlingen. Administrationen lægger vægt på, at hele socialområdet allerede arbejder med konkrete og relevante tiltag til styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse 2024-03-13 nr. 261 om retssikkerhed og administration på det sociale område § 79 b.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune.

Høringsperiode og høringsparter

Sagen har været i høring i Handicaprådet på møde d. 16. september. Rådets høringssvar eftersendes.

Beslutning

1. Anbefalet.

Simon Mortensen (C) deltog som stedfortræder for Samir Maali.

Bilag

Resultater fordelt i forhold til Gribskov Kommunes organisering

Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 58: Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning på voksenområdet

27.00.00-P23-1-23

Resume

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed har ansvaret for at beslutte kommunens serviceniveau for ydelser på social- og sundhedsområdet. I denne sag skal udvalget godkende en ny kvalitetsstandard for afløsning og aflastning på voksensocialområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende kvalitetsstandarden for afløsning og aflastning på voksensocialområdet efter Serviceloven § 84.

Sagsfremstilling

Baggrund

Formålet med kvalitetsstandards er at understøtte en ensartet og gennemsigtig sagsbehandling for borgerne. En kvalitetsstandard er både information til borgerne og et arbejdsredskab for de rådgivere, der bevilger indsatsen. En kvalitetsstandard beskriver blandt andet centrale lovkrav i forhold til en indsats, hvilke borgere der har ret til indsatsen (målgruppen), formålet med indsatsen og kommunens serviceniveau.

Dette er første version af kvalitetsstandarden for afløsning og aflastning på voksensocialområdet efter Serviceloven § 84. Derfor er ændringer ikke markeret i bilaget.

Afløsning og aflastning til forældre eller pårørende til voksne med fysisk og psykisk funktionsnedsættelse

Afløsning og aflastning bevilges efter serviceloven § 84. Det overordnede formål med at tilbyde afløsning og aflastning på voksensocialområdet er, at forældre eller andre, der passer deres voksne barn eller en anden nær pårørende i eget hjem, fortsat kan leve et aktivt liv med egne interesser og sociale kontakter.

Afløsning foregår i hjemmet, hvor en afløser passer borgeren, når forælderen eller den pårørende selv har behov for kortvarigt at forlade hjemmet for at pleje egne interesser og sociale kontakter. Afløsning ydes som udgangspunkt ikke om natten.

Aflastning foregår uden for hjemmet i form af kortere ophold på en godkendt aflastningsplads. Aflastning kan være dag-, nat- eller døgnophold og kan ske både i hverdage og i weekender.

Administrationens vurdering

I kvalitetsstandarden for afløsning og aflastning på voksensocialområdet har administrationen blandt andet lagt vægt på følgende:

Målgruppe

Afløsning og aflastning er et tilbud til forældre og nære pårørende til borgere med et omfattende plejeb behov, som ikke kan være derhjemme alene. Målgruppen er primært forældre eller pårørende til yngre borgere, som er vurderet i målgruppe til et længerevarende botilbud i henhold til Lov om Social Service §108 og afventer plads i sådan et længerevarende

botilbud. Kommunens rådgivere foretager dog altid en konkret og individuel vurdering af, om en borger er i målgruppen for indsatsen.

Leverandør

Gribskov Kommune skal kunne stå inde for indsatsens kvalitet og arbejdsgiveransvaret (arbejds miljø mv.). Derfor kan der til afløsning kun bruges leverandører, som Gribskov Kommune vurderer, kan imødekomme kvalitet og ansvar i opgaven. Pårørende eller andet privat netværk kan efter en konkret og individuel vurdering udpeges, som leverandør af Gribskov Kommune. Aflastning kan kun ske på en aflastningsplads, der er godkendt af Socialtilsynet, og som fremgår af Tilbudsportalen.

Hjælpens omfang

Afløsning kan som udgangspunkt bevilges op til 10 timer månedligt, og aflastning kan som udgangspunkt bevilges op til 40 døgn årligt. Rådgiveren fastlægger dog altid hjælpens omfang på baggrund af en individuel og konkret vurdering og i dialog med borgeren og familien. I sin vurdering ser rådgiveren med et helhedssyn på borgerens og familien situation, herunder den samlede hjælp borgeren og familien modtager, for at sikre den nødvendige indsats for borgeren og familien.

Kvalitetsstandarden for afløsning og aflastning på voksensocialområdet er vedlagt som bilag 1 på dette dagsordenspunkt. Materialet er udarbejdet af faglige medarbejdere og ledelse, der bevilger afløsning og aflastning og med bistand fra kommunens jurist på socialområdet.

Samlet set vurderer administrationen, at serviceniveauet giver mulighed for, at den enkelte borgers ønsker og behov imødekommes bedst muligt inden for kommunens rammer, samtidig med at det understøtter god og ensartet faglig praksis på voksensocialområdet.

Høringssvar fra Handicaprådet

Tekst skiftet ud i forbindelse med behandling af sagen, fordi der var ændringer i materialet.

Handicaprådet afgav følgende høringssvar i forbindelse med rådets møde den 16. september 2024:

Handicaprådet sætter pris på, at det er en individuel og konkret vurdering, der ligger til grund for sagsbehandlingen.

Handicaprådet finder, at materialet er godt læsbart, men at der bør skærpes på, om materialet henvender sig til borgeren eller pårørende dertil.

Punktet blev tilpasset ændringer i materialet fremsendt af administrationen.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler udvalget at godkende kvalitetsstandarden.

Lovgrundlag

Lov om Social Service LBK nr. 170 af 24. januar 2022 § 84.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

I kvalitetsstandarden forsøger administrationen generelt at anvende et sprog, som er let at læse og forstå. Derudover lægger administrationen i kvalitetsstandarden vægt på god faglig og forvaltningsmæssig praksis, herunder den konkrete og individuelle vurdering, så borgerne får et tilbud, der passer til den enkelte. På den måde understøtter arbejdet med kvalitetsstandarden ambitionen om at møde borgerne, der hvor de er.

Høringsperiode og høringsparter

Sagen har været i høring i Handicaprådet den 16. september 2024.

Beslutning

1. Godkendt

Simon Mortensen (C) deltog som stedfortræder for Samir Maali.

Bilaget blev udskiftet i forbindelse med protokolleringen, så korrekt bilag fremgår af sagen.

Bilag

Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning på voksensocialområdet §84 vs. 5

Punkt 59: Lukket: Modtager af Seniorprisen 2024

29.09.00-A00-1-18

Udvalget traf beslutning om, hvem der skal modtage Seniorprisen 2024.

Simon Mortensen (C) deltog som stedfortræder for Samir Maali.

Punkt 60: Status på samarbejdet med Falck om Genoptræning Gribskov

88.12.28-Ø54-4-23

Resume

Falck overtog driften af Gribskov Genoptræning den 1. juni 2023. Udvalget for Ældre, Social og Sundhed får i denne sag en kort status på samarbejdet med Falck.

Sagsfremstilling

Falck overtog den 1. juni 2023 driften af Gribskov Genoptræning. Gribskov Genoptræning varetager disse former for træning:

- Genoptræning til borgere, der udskrives fra hospital med en genoptræningsplan
- Genoptræning til borgere, der har oplevet fysisk eller kognitiv funktionsnedsættelse efter et sygdomsforløb
- Træning af borgere, der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, som ikke selv er i stand til at vedligeholde sine fysiske eller psykiske færdigheder
- Træning til borgere, der har en kronisk sygdom indenfor disse diagnoseområder
 - Hjertekarsygdomme
 - Diabetes
 - Kronisk Obstruktiv Lungelidelse (KOL)
 - Lænde-/rygproblematikker
 - Kræft

Hvert kvartal laves en rapport med data over træningsforløbene. Tabel 1 nedenfor viser aktiviteten i 2. kvartal 2024.

Tabel 1: Aktive træningsforløb i 2. kvartal 2024 fordelt på typer af træningspakker.

Træningspakke	Antal forløb
A - Kort forløb med egen-træning	45
B - Holdtræning	188
C - Kort forløb med superviseret individuel træning	58
D - Forløb med superviseret træning individuelt og holdtræning	59
E - Kort forløb med egen træning	30
F - Forløb med superviseret træning, individuelt	62
H - Forløbsprogrammer	76

Driftsmøder

Der afholdes fire årlige driftsmøder mellem Gribskov Kommune og Falck med deltagelse af bl.a. Centerchef for Center for Sundhed og Omsorg og Falck's Head of Operations. Det er aftalt, at Falck på hvert driftsmøde præsenterer data for aktiviteten i Gribskov Genoptræning i form af en kvartalsrapport, og der er dialog om disse data. Det er ligeledes aftalt, at Falck præsenterer en kvalitetsrapport på driftsmøderne, hvor der gives en status på implementering af de fem kvalitetsparametre:

1. Incitamentsstruktur og en hensigtsmæssig stratificering
2. Digital træning
3. Motivation og differentieret træning
4. Naturen som ressource
5. Fællesskaber

Ad 1 Incitamentsstruktur og en hensigtsmæssig stratificering

Der er udarbejdet forslag til Træningspakke H; Forløbs- faldforebyggelse. Falck er i tæt dialog med Gribskov Kommune omkring de nye rammer for forløbsprogrammer ift. anbefalede rammer fra Sundhedsstyrelsen. Der ses i datamaterialet den gennemsnitlige varighed af de enkelte forløb. Der er en kontinuerlig opmærksomhed på den generelle længde af forløbene.

Ad 2 Digital træning

Der har i 2. kvartal været fem individuelle digitale forløb via videokonsultation både hos fysioterapeut og ergoterapeut. Der er udarbejdet beskrivelse for digital holdtræning til borgere henvist med en artrose diagnose. Dette hold starter i august. Desuden udarbejdes der beskrivelser for digital holdtræning.

Ad 3 Motivation og differentieret træning

Der arbejdes målrettet med begrebet sundhedskompetence. I 3. kvartal vil der blive udarbejdet en spørgeguide til sundhedskompetence samt individuel målretning inspireret af Københavns Kommune.

Ad 4 Naturen som ressource

Alle medarbejdere har gennemført kompetenceudvikling i træning i naturen. Træning i naturen er nu en integreret del af Genoptræning Gribskov. Der trænes fast i naturen for følgende hold:

- Cancer
- KOL
- Diabetes
- Hjerter

Et kommende faldforebyggelseshold vil også træne udendørs i nærområderne med fokus på både inde- og udeforhold.

Der er endvidere flere borgere, der kommer til individuel træning, som også træner udendørs.

Ad 5 Fællesskaber

Der er igangsat proces med kontakt til aftenskolerne for at undersøge, om de vil oprette hensyntagen/nærgymnastikhold, da mange borgere giver udtryk for at have lyst til at fortsætte i en træningsramme som sundhedscenteret, men som umiddelbart ikke kan findes i kommunen i samme form som nuværende. Brobyggerfunktionen arbejder målrettet på fortsat at være i dialog med foreningerne. Der er inviteret til, at foreninger kommer i holdtiden og viser, hvad deres forening kan. Der er etableret konkrete aftaler med folkedanserforeningen og fægteforeningen.

Tilfredshed

Borgernes tilfredshed med Genoptræning Gribskov er meget høj. Der monitoreres fast på borgertilfredsheden. Falck er løbende i dialog med borgere, der henvender sig via mail med tilbakemeldinger vedrørende forløb. I 3. kvartal vil der blive gennemført dialogmøde med inviterede borgere med fokus på både fastholdelse af gode tiltag i Genoptræning Gribskov samt fokus på forbedringsmuligheder.

Dialogmøder

Der er dialogmøder mellem Gribskov Kommune og Falck hver 14. dag, hvor bl.a. træningsvisitator og chefkonsulent fra Gribskov Kommune deltager samt daglig leder af Gribskov Genoptræning. På dialogmøderne håndteres de udfordringer, der opstår i den daglige drift.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Simon Mortensen (C) deltog som stedfortræder for Samir Maali.

Punkt 61: Meddelelser

00.22.04-P35-9-21

Sagsfremstilling

Mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver behandlet under dette punkt.

Der er følgende meddelelser:

- Høringssvar vedr. Ældreloven
- Status på revisitation

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Der var følgende mødemeddelelser:

- Høringssvar vedr. Ældreloven - KL indsender samlet høringssvar fra kommunerne
- Status på revisitation

1. Taget til efterretning

Mødestart: Kl. 16.30

Mødeslut: Kl. 17.35

Simon Mortensen (C) deltog som stedfortræder for Samir Maali.

Punkt 62: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-4-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).