

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 06-11-2023

Mødedato Mandag d. 06. november 2023 kl. 16:00

Mødested Lokale 505, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fagudvalgets behandling af udmøntning af Budgetaftalen 2024-2027.....	4
Lukket: Udmøntning budgetaftale.....	6
Lukket: Statusorientering om byggeriet af det Administrative- og Sundhedsfaglige hus.....	7
Igangsættelse af etape 2 - nyt rådhus.....	8
Frigivelse af anlægsmidler til el-arbejder på rådhuset.....	14
Anlægsbevilling og frigivelse til flytning af fiberkabler og fiberknodepunkt fra Birkevang 214, Gill	18
Ejendomsbidragsbillet fra 2024.....	19
Kontrolenheden.....	21
Byrådets forretningsorden - 1. behandling.....	24
Friere rammer for drift af PlejeGribskov.....	26
Tilsynstakst på socialområdet.....	30
Endelig vedtagelse af Lokalplan 516.12 og kommuneplantillæg 17 for Fjernvarmeanlæg på Rideba	32
Anvendelse af anlægsmidler på Græsted Eventplads.....	37
Frigivelse af anlægsmidler.....	41
Lukket: Anlægsbevilling og frigivelse til trafikprojekt på Birkevang, Gilleleje.....	43
Lukket: Udbud af offentligt tilgængelige ladestandere.....	44
Lukket: Anlægsbevilling og frigivelse til stibelysning ved Troldebakkerne, Helsingø.....	45
Opsamling fra borgerinddragelse for Gilleleje bymidte.....	46
Munkeruphus. Ændring af vedtægter.....	48
Status for ambulanceresponstider.....	51
Verdensballetten til Gribskov.....	53
Anmodning om nedlæggelse af trampesti ved Arresø på ejendommen Præstevej 70.....	56
Meddelelser.....	61
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	62

Punkt 221: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-9-22

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Bent Hansen (V), Trine Egetved (C), Morten Dahlberg (A), Bo Jul Nielsen (B), Lars Nielsen (C), Helle Lund (I) Pernille Søndergaard (M), Brian Lyck Jørgensen (O), Betty Schachtschabel (V), Michael Hemming Nielsen (Ø), Jens Rane Holck (F) (som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)),

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 8 og § 20

Beslutning

Dagsordenpunkt 226 om el-arbejde på Rådhuset optages ikke på dagsorden, idet administrationen har brug for at arbejde yderligere med sagen.

Behandling af dagsordenspunkt 236 om anlægsbevilling udsættes.

Besluttet, at punkt 223 om udmøntning af budgetaftale behandles sidst på mødet.

Dagsorden godkendt med ovenstående ændringer.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger).

Fraværende: Lars Nielsen (C), Morten Dahlberg (A)

Punkt 222: Fagudvalgets behandling af udmøntning af Budgetaftalen 2024-2027

00.30.04-S00-1-23

Resume

Udvalget får denne sag til beslutning for at skabe fælles overblik over de ændringer, der følger af budgetvedtagelsen, som udvalget skal realisere i den kommende budgetperiode. Udvalget skal beslutte hvordan de emner i budgetaftalen, der vedrører fagudvalget, skal behandles i den kommende periode.

Administrationen anbefaler til Økonomiudvalget

- 1. at beslutte at administrationen udmønter budgetaftalen som beskrevet i dagsordenspunktet
- 2. at give input til administrationens videre arbejde med udmøntning af budgetaftalen for så vidt angår kategori 3

Sagsfremstilling

Udvalget får denne sag til beslutning for at skabe fælles overblik over de ændringer som følger af budgetvedtagelsen, som udvalget skal realisere i den kommende budgetperiode. Ændringerne er delt op i følgende tre typer:

- 1. Ændringer som administrationen på grund af Budgetaftalen udmønter direkte i udvalgets budget og sikrer realisering af uden yderligere behov for udvalgsbehandling. I denne gruppe er det primært elementer fra besparelseskataloget
- 2. Ændringer som administrationen på grund af Budgetaftalen udmønter direkte i udvalgets budget, men der kan være yderligere afklaring, der skal foretages i udvalget. I denne gruppe er det primært elementer fra besparelseskataloget
- 3. Ændringer der kræver konkret fagudvalgsbehandling før de kan udmøntes

For så vidt angår punkt 2 og 3 vil der blive fulgt op på de enkelte elementer i årets budgetopfølgninger.

Indenfor området for Økonomiudvalget rummer budgetvedtagelsen følgende ændringer - hvor nummereringen til højre i skemaet refererer til ovenstående opdeling

Drift

Økonomiudvalget	2024	2025	2026	2027	2024-27	Gruppering
<i>Fra sparekataloget:</i>						
9. Reduktion af Tinghusets drift	-100	-100	-100	-100	-400	1
<i>Andre ændringer</i>						
Flerårigt samarbejdsprogram mellem KL og regeringn om administrative besparelser	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-4.000	3
Velfærdsteknologi	-1.500	-2.000	-3.000	-3.000	-9.500	3
Frisættelse og rammebesparelse adm. Svarende til 2 stillinger pr. center	-6.000	-10.000	-10.000	-10.000	-36.000	3
Robusthedspulje (betyder en årlig pulje på 10 mio. kr.)		-9.000	-9.000	-9.000	-27.000	1

Temaet om Frisættelse og rammebesparelse administration svarende til 2 stillinger pr. center behandles i særskilt sag på nærværende møde.

Anlæg

Tal i 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2024-27	Gruppering
Økonomiudvalget:						
Projekt administrationshus	2.500	10.000	17.000	55.500	85.000	3
IT Investeringer til Velfærdsteknologi	3.000	3.000	4.000	4.000	14.000	3
Tisvildehus			2.000	4.000	6.000	3

På baggrund af ovennævnte ændringer skal udvalget drøfte og komme med input til den videre proces med realiseringen af budgetaftalen.

Økonomi

Jævnfør sagsfremstilling.

Beslutning

1. Afstemning om administrationens indstilling på punkt 1

For: B, C, I, M, O, V, Ø (8)

Imod: Ingen (0)

Undlod at stemme: Jens Rane Holck (F) (1)

Tiltrådt.

2. Input givet.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C), Morten Dahlberg (A)

Punkt 223: Lukket: Udmøntning budgetaftale

00.30.00-A21-1-23

1. Orienteringen taget til efterretning

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Punkt 224: Lukket: Statusorientering om byggeriet af det Administrative- og Sundhedsfaglige hus

82.00.00-A00-9-23

1. Orienteringen taget til efterretning

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C), Morten Dahlberg (A)

Punkt 225: Igangsættelse af etape 2 - nyt rådhus

82.06.00-A00-1-23

Resume

Økonomiudvalget præsenteres for sagen med henblik på en præsentation af business-case for et rådhusbyggeri i form af en etape 2 på Østergade 62, Helsingør, samt tage beslutning om frigivelse af anlægsmidler til den indledende del af projekteringen.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at frigive afsatte anlægsmidler på 2.5 mio. kr i 2024 til byggeriets indledende afdækning og programmering

Sagsfremstilling

INDLEDNING

På baggrund af beslutning ifm. budgetvedtagelsen igangsættes arbejdet med en etape 2 på Østergade. Således bliver hele Gribskov Kommunes administration samlet med et nyt rådhus i tilknytning til det nybyggede Administrative- og Sundhedsfaglige Hus. Der er indtil videre afsat midler (85 mio. kr. samt et endnu ikke fastlagt provenu fra et salg af det eksisterende rådhus) i perioden 2024-27.

Baggrunden for Byrådets beslutning skal findes i et længere forløb, hvor det har været drøftet hvorvidt det var mest hensigtsmæssigt at renovere og udbygge det nuværende rådhus eller i stedet anlægge et helt nyt rådhus i form af en etape 2 på Østergade.

BUSINESS CASE

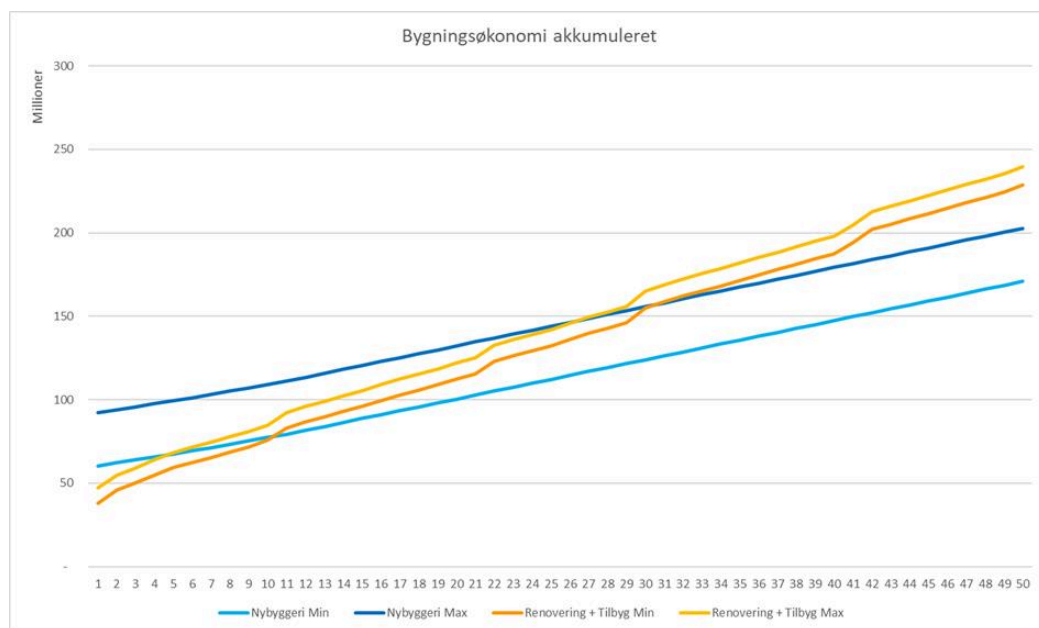
De totaløkonomiske betragtninger

I den nedenstående graf er der taget udgangspunkt i et nybyggeri til 112-130 mio. kr. og 30 mio. kr. til parkeringspladser, grønne områder, vejføring, flytning og inventar. Derudover er der medregnet et salg af det nuværende rådhus til ca. 38-52 mio. kr. samt udgifter til drift og vedligehold. Grafen viser, at det sammenlignet med en renovering og tilbygning af det eksisterende rådhus potentielt bliver total-økonomisk rentabelt med et nybyggeri efter 25 år. Budgetsikkerheden på et nybyggeri er væsentligt større end ved renovering af det eksisterende rådhus.



Graf nr 1 - oversigt over totaløkonomien for henholdsvis billigste og dyreste nybyggeri og renovering + tilbygning

Når der ses alene på bygningsøkonomien i en renovering og tilbygning sammenlignet med et nybyggeri, uden de afledte udgifter til nyetablering, bliver investeringen som vist i grafen nedenfor, rentabel allerede efter 5-10 år



Graf nr 2 - oversigt over bygningsøkonomien henholdsvis billigste og dyreste nybyggeri og renovering + tilbygning

Belastningen på servicerammen

Et af hovedargumenterne for at vælge nybyggeri frem for renovering og tilbygning skal findes i et fremadrettet væsentlig mindreforbrug på servicerammen. I nedenstående graf nr. 3 og tabel nr. 1 illustreres det, at det samlede mindreforbrugs-potentiale på drift og vedligeholdelse er på ca. 69 mio. kr. over en periode på 50 år, hvis der er tale om nybyggeri.

For at dette potentiale kan indfries er det dog nødvendigt at afsætte det nødvendige vedligeholdelsesbudget til den nye bygning fremadrettet. Ellers risikeres det samme vedligeholdelstab og forfald af bygningen, som har været tilfældet med det nuværende rådhus. I grafen nedenfor er vedligeholdelsesudgiften justeret til de anbefalede 161 kr/m² som er standarden for vedligehold til middel stand.



Graf nr 3 – den akkumulerede belastningen af servicerammen over en periode på 50 år.

		Renovering + Tilbygning	Nybyggeri
Anlægsramme	Renovering/Nybyggeri	40-49	112-130
	Parkering, inventar, flyt diverse	1	30
	Udgifter totalt	41-50	142-160
	Indtægt salg Rådhus		-52- -38
	Nettoinvestering	41-50	90-122
Serviceramme	Drift + Vedligehold 50 år	181	112
Totaløkonomi 50 år		202-231	202-234

Tabel nr 1 – oversigt over belastningen på henholdsvis anlægsrammen og servicerammen

Synergieffekter

Synergieffekterne ved at samle hele den kommunale administration på en enkelt adresse er ikke blevet prissat. I løbet af byggeperioden vil det give mening af arbejde med en prissætning af nogle af synergieffekterne, f.eks. flådestyring.

- Den væsentligste synergi vil være at borgere og politikere kan opleve en bedre service.
- Mere entydig for borgerne – alt samlet på en adresse
- Samlingen kan sikre en effektiv betjening af byrådet, samt give administrationen muligheden for at kunne arbejde hurtigere og tættere sammen på tværs af hele organisationen.
- Et samlende administrativt centrum på Østergade vil give forbedre mulighederne for at skabe en attraktiv bymidte i Helsingør.
- Ved nybyggeri flyttes en betydelig udgift fra driftsrammen til anlægsrammen

- Mere effektiv flådestyring når der kun er tale én matrikel

PROCES FOR SALGET AF DET EKSISTERENDE RÅDHUS

Udformningen af et byggeprojekt for boliger og mulige byrum, der sikrer god sammenhæng mellem bymidten og byens største dagligvarebutik kan få afgørende betydning for oplevelsen af Helsingør som by. Processen for og forberedelsen af salget bør tilrettelægges i overensstemmelse med den betydning.

Såfremt den fremtidige planlægning ønskes drøftet på "by-niveau", hvor hele bymidtens udvikling og trafikflow ses i sammenhæng, bør der forud for fastlæggelse af rammer for et salg overvejes en arkitekt ide-konkurrence eventuelt med en prækvalifikation af f.eks. 3 arkitekter-/rådgivervirksomheder, som illustrerer udviklingsveje og muligheder for byen. Det er vigtigt for udbyttet af processen at den har et realistisk udgangspunkt, herunder tydeligt beskriver bindinger på byens struktur som ikke kan ændres.

Uanset hvordan byens helhed drøftes og behandles forud for selve salgsprocessen, bør salgsprocessen overvejes tilrettelagt som en konkurrence på projekt (i modsætning til den normale konkurrence på pris på baggrund af prædefinerede ønsker og krav). Fordelen er større frihed for kommunen til at vælge det køberprojekt som skaber de bedste byudviklingsmæssige kvaliteter. Ulempen vil alt andet lige være en længere proces, mindre salgspris og større risiko for at salget ikke lykkedes i første omgang.

M²

Antallet af m² der skal bygges har i sagens natur stor betydning for prisen på det kommende rådhus og efterfølgende for udgifterne for drift og vedligehold. Derfor vil det være hensigtsmæssigt at afdække det nødvendige antal m².

I de første sagsfremstillinger omhandlende et nyt rådhus og beskrivelsen af økonomien ovenfor har der været estimeret et nødvendigt antal m² på 4.500. Det tal er baseret på erfaringstal fra andre rådhus-byggerier, hvor der bliver beregnet 16 m² pr. medarbejder. Det estimeres at der skal være plads til ca. 250 medarbejdere - så $16 \times 250 = 4000 \text{ m}^2$. Herudover skal der være m² til en ny byrådsal og en udvidelse af kantinen (etape 1), der estimeres til ca. 500 m².

På nuværende tidspunkt er der 1 skrivebord pr. medarbejder på rådhuset, hvilket giver anledning til en antagelse om, at det samlede antal m² på rådhuset sjældent er i brug samtidig. Det Administrative- og Sundhedsfaglige Hus er projekteret til at have 7 skriveborde til 10 medarbejdere og på nuværende tidspunkt er der ikke et samlet overblik over udnyttelsesgraden af skrivebordene.

Derfor anbefaler administrationen, at der som led i projekteringsfasen relativt hurtigt bliver indkøbt og opsat sensorer på alle borde, og i alle mødelokaler, i såvel rådhuset som Det administrative- og Sundhedsfaglige Hus. Den opsamlede data vil give et reelt indblik i brugsgraden af skrivebordene og mødelokalerne og give indsigt i, hvordan m² i et *kendt* hus og i et *nyt* hus udnyttes i dagligdagen. De erfaringer vil være med til at kvalificere det samlede m², der reelt vil være behov for.

Såfremt det nødvendige antal m² kan sandsynliggøres endnu lavere end 4.500 forstærker det gevinsten ved at bygge nyt og samle administrationen i Østergade.

Administrationen har indhentet et tilbud på en samlet løsning på 345.000 kr. (inkl. moms) for sensorer og licenser i et år som vil kunne levere det ønskede data. Efterfølgende vil sensorerne kunne bruges i den daglige drift af rådhuset (mulighed for at booke skriveborde mv).

FREMTIDENS RÅDHUS

Et nyt rådhus skal danne ramme om byrådet og administrationens arbejde samt samspillet med Gribskovs borgere de næste mange år. Derfor er det meget vigtigt at få det optimale ud af de m² vi bygger og vi sammen støber fundamentet for de fysiske rammer, der skal udvikle fremtidens velfærd i Gribskov Kommune.

Derfor anbefaler administrationen at der igangsættes en proces for at afdække, hvilke arbejdsformer fremtidens arbejdsplads skal kunne rumme samt hvordan byrådssalen – som lokaldemokratiets samlingssted – skal tænkes og udformes.

Processen vil blandt andet kunne indeholde inspirationsture til f.eks. Høje Taastrups nye rådhus for byrådspolitikere og administration, opsamling af medarbejderne og borgernes oplevelse af Det Administrative- og Sundhedsfaglige Hus, og alt efter inputtet fra byråd og medarbejdere en række opfølgende workshops.

PROCES

Økonomiudvalget vil på kommende udvalgsmøder blive præsenteret for beslutninger om:

- Valg af udbudsform byggeriet skal udbydes efter: hovedentreprise eller totalentreprise, samt øvrige styrende projektrammer
- Plan for inspirationsture og workshops om fremtidens rådhus

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Der er afsat 2.5 mio. kr i 2024 til *Projekt Administrationshus* til byggeriets indledende afdækning og programmering.

Beslutning

Afstemning om administrationens indstilling

For: A, B, C, I, M, O, V, Ø (9)

Imod: F (1)

Anbefalet

Mindretalsudtalelse fra Socialistisk Folkeparti: Socialistisk Folkeparti er imod denne budgetsag, da vi ønsker at renovere og klimasikre eksisterende bygninger, evt. inddrage skolebygninger på Tingbakken og i Vejby og ikke at bygge nyt. Jv. Socialistisk Folkepartis budgetforslag 2024-27 “Ret op på skævhed...”

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Punkt 226: Frigivelse af anlægsmidler til el-arbejder på rådhuset

82.12.00-A00-1-23

Resume

En afdækning af elinstallationerne på rådhusets tilstand har vist, at eltavlerne er så nedslidte, at de skal udskiftes. Udskiftningen har en række afledte konsekvenser for blandt andet belysningen, ventilationsstyringen og ventilationsanlæggene på rådhuset. Renoveringen vil i nogen grad kræve etapevis og delvis genhusning af medarbejdere i nogle områder og funktioner på rådhuset.

Økonomiudvalget præsenteres for sagen med henblik på at frigive de nødvendige anlægsmidler.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at beslutte den nødvendige minimumsrenovering af el-teknik
2. at bevillige og frigive 8 mio. kr. til renoveringsarbejder på rådhuset med følgende finansiering
 - a) 6,5 mio. kr. i 2023 fra "*Pulje til energitiltag*"
 - b) 1,5 mio. kr. i 2023 fra "*Pulje til bygningsrenovering*"

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 22. maj 2023, pkt. 131:

Økonomiudvalget beslutter at udsætte sagen om frigivelse af anlægsmidler til el-arbejder på rådhuset til økonomiudvalgsmøde i juni med henblik på teknisk gennemgang af sagen - jævnfør beslutningen om godkendelse af dagsorden (punkt 119 på nuværende dagsorden).

Sagsfremstilling

BAGGRUND:

Rådhuset i Helsingør har været genstand for et større udredningsarbejde for at få afdækket den egentlige bygningstilstand. Det skyldes, at der er opstået flere forskellige typer af større og mindre skader på rådhuset.

I forbindelse med dette udredningsarbejde har der været en grundig gennemgang af elinstallationerne på rådhuset. Først er eltavlerne blevet termograferet og tilstandsvurderet af en eksterne rådgiver (se bilag 1) og efterfølgende har der været et større bygningssyn foretaget af Niras (se bilag 2), der understøtter de første vurderinger. I afdækningen konkluderes det, at 5 ud af 6 af rådhusets eltavler er så nedslidte og utidssvarende, at de skal udskiftes. Den primære udfordring er, at eltavlerne ikke har RCD afbrydere (HPFI-relæ) - en afbryder som har til formål at beskytte mod fejlstrøm - og opfylder dermed ikke gældende regler. Den grundlæggende opgave for HPFI-relæet er at beskytte mod elektrisk stød, altså at de bliver udsat for en fejlstrøm. Der kan opstå nedbrud i eltavlerne når som

helst, hvilket giver risiko for kortslutninger, nedbrud og brandfare mv. Hvis hovedeltavlen fejler, mister hele Rådhuset strøm, herunder IT og servere mm.

Udskiftningen af de 5 eltavler vil have en række følgevirkninger for de installationer der er tilsluttet – som f.eks.:

- den generelle belysning på rådhuset da der er mange forskellige armaturer, installationer og lyskilder som skal tilpasses de nye eltavler
- på ventilationsstyringen, da den er integreret i eltavlerne og medfører at der skal etableres en ny CTS- tavle (Central Tilstandskontrol og Styring) for at anlægget kan fungere
- udskiftningen af CTS-tavlen kan efterfølgende medføre at komponenter i ventilationsanlæggene skal udskiftes

Endvidere har den eksterne rådgivers gennemgang vist at ventilationsanlægget - fra 1971 - er udtjent og defekt. Det betyder, at ventilationsanlæggene har et meget højt energiforbrug og samtidigt ingen varmegenindvinding, hvilket giver en energi-ineffektiv ventilation og deraf både et højt el- og varmeforbrug når der sammenlignes med tidssvarende ventilationsinstallationer. Da der allerede skal arbejdes på ventilationsanlæggene, anbefaler rådgiver, at hele anlægget udskiftes for at skabe den bedst mulige energieffektive drift og et forbedret indeklima ligesom det på sigt vil være det økonomisk mest fordelagtigt. Imod anbefalingen taler forventet politisk beslutning om indenfor den kommende budgetperiode at sætte arbejdet i gang med at sikre et mere tidssvarende og driftsmæssigt billigere rådhus.

SCENARIER OG PRISER

Der er to forskellige scenarier for, hvor meget der skal medtages i renoveringen, et minimums-scenarie og et langtids-scenarie.

• *langtids-scenarie*

Langtids-scenariet inkluderer en udskiftning og ombygning af både ventilationsanlæggene, eltavler og elinstallationer samt diverse belysningsarmaturer hvor der ikke allerede er udskiftet til LED-belysning. Denne løsning vil være med til at fremtidssikre en mere energieffektiv drift, opnå energibesparelser samt opretholde et bedre indeklima på rådhuset. Ud over de større bygningsdele vil der også blive skiftet loft i byrådssalen samt etableret radiatorvarme da byrådssalen i dag primært opvarmes via ventilationen, hvilket ikke er økonomisk rentabelt. Rådhuset er opvarmet primært med radiatorer øvrige steder, men byrådssalen mangler.

Budgetoverslaget er på 11,15 mio. kr. Se bilag 1 for en uddybning af budgettet.

• *minimums-scenarie*

En alternativ minimumsrenovering, der i udgangspunktet sikrer rådhuset med hensyn til lovlighed, sikkerhed og drift i relation til elinstallationerne. I dette scenarie er udskiftningen og ombygningen af ventilationsanlægget taget ud i forhold til ovenstående.

Ved minimumsbudgettet skal man dog være opmærksom på følgende:

- Eltavler dimensioneres efter de eksisterende ventilationsanlæg i forhold til antal og effekter. Det må forventes en del omkostninger til ombygninger i tavlerne, hvis ventilationsanlæggene senere bliver udskiftet og rådhusdrift på nuværende matrikel fortsætter i en længere årrække.
- Det eksisterende anlæg vil fortsat være uden varmegenvinding
- CTS-tavlen dimensioneres efter eksisterende ventilationsanlægget. Det må forventes en del ekstraomkostninger til udskiftning og hermed omprogrammering af CTS-tavlen og hovedstationen samt genetablering af CTS punkter, hvis ventilationsanlæggene senere bliver udskiftet.

- Der er begrænset levetid på nuværende belysning i borgercenterområde, indgangsparti og byrådssal og reservedele og lyskilder kan kun skaffes i en begrænset periode

Budgetoverslaget er på 8 mio.kr. Se bilag for en uddybning af budgettet.

I lyset af den indgåede økonomiaftale 2024-2027, og Byrådets planer om at sætte arbejdet med at nedlægge det utidssvarende og dyre rådhus i gang, anbefaler administrationen Økonomiudvalget at pege på en minimumsrenovering, hvis rådhuset nedlægges over en forholdsvis kort tidshorisont på nogle få år.

TIDSPLAN OG GENHUSNING

Begge renoveringsscenarier er så omfattende, at de kræver forventeligt delvis genhusning af rådhusets personale. For at minimere generne planlægges arbejdet udført primært i sommerferien 2024. Genhusningen vil - i begge scenarier - foregå successivt og det vurderes at den samlede genhusning vil vare ca. 8-10 uger.

Genhusning i forskellig og nødvendig omfang

I den model, der knytter sig til minimums-scenariet skal der ske genhusning for primært plan 400 og 300. Byrådssalen også vil være omfattet af nedlukning i op til 1½ mdr mens udvalgsværelserne ikke blive berørt.

Samlet set berøres 134 arbejdspladser. Dette vil ske successivt ved at der flyttes på Tinghuset, andre lokaliteter på rådhuset samt evt. Skolegade. Det vurderes ikke nødvendigt med opsætning af midlertidige faciliteter som f.eks. kontorfaciliteter (vogne eller pavilloner). Omkostningerne ved genhusningen forventes at beløbe sig til ca. 200.000 kr. Ekstra omkostninger skal tages indenfor ejendoms-vedligeholdelsesbudgettet i 2024. Er der planlagt byrådsmøder i perioden skal der findes alternative lokaliteter - f.eks. kultursalen.

I den model der knytter sig til langtids-scenariet, vil der ske genhusning i ovenstående samt også delvist i plan 200/Borgerservice. Cirka 180 arbejdspladser berøres samlet. Modellen vil kræve mere genhusning og en successiv længerevarende genhusning i alt 8-10 uger, Omkostningerne ved genhusningen forventes at beløbe sig til ca. 400.000 kr. Den ekstra udgift skal tages indenfor ejendoms-vedligeholdelsesbudgettet i 2024.

Alternative genhusningsløsninger vurderes at være væsentligt dyrere. Brugen af Tinghuset til den løbende genhusning af rådhus-personale i 2024 forhindrer ikke senere anvendelse til andre kommunale formål. Klargøring og brug af Tinghusets kontorlokaler kan fremme senere alternativ anvendelse.

FINANSIERING

Administrationen anbefaler at det samlede anlægsarbejde finansieres via to anlægspuljer fra budgettet, "*Pulje til energitiltag*" med 6,5 mio. kr. i 2023 og "*Pulje til bygningsrenovering*" med 1,5 mio. kr. i 2023 og 3 mio. kr. i 2024 samt i begrænset omfang ejendomsvedligeholdelsesbudgettet. Vælges minimumsscenariet til 8 mio. kr disponeres alene 2023 midler.

Pulje til energitiltag

I forbindelse med vedtagelse af budgetaftalen 2023-26 blev det besluttet at afsætte 11,8 mio. kr. i 2023 til udskiftning af gas- og pillefyr i de kommunale bygninger - herunder også renovering af ventilationsanlægget på rådhuset - for herved at kunne opnå energibesparelser. Det er i budgettet forudsat, at anlægspuljen Energitiltag skal lånefinansieres, hvilket kun kan lade sig gøre, i fald den anvendes til energibesparende tiltag.

Ved vedtagelsen af puljen var det hensigten at udskifte pillefyret på Bjørnehøjskolen med en varmepumpeløsning. Tiltaget er på nuværende tidspunkt sat i bero da en beboergruppe i Annisse arbejder på at samle opbakning til oprettelsen af et lokalt fjernvarmeanlæg eller anden fjernvarmeforsyning, som byens egne borgere ejer og styrer gennem et a.m.b.a. For at de kan opnå en tilstrækkelig bygningsmasse i området er det nødvendigt for beboergruppen at få Bjørnehøjskolen med i tilslutningen. Derfor er udskiftning til varmepumpe udsat indtil der er en afklaring på fjernvarmeprojektet.

På nuværende tidspunkt er der frigivet 5,3 mio. kr. fra puljen til en varmepumpeløsning på Ramløse Skole og dermed er der 6,5 mio.kr. tilbage, der kan allokere til rådhuset til energisparende tiltag i form af udskiftning af lysamatur, elinstallationer og ventilationsanlæg. Ved frigivelse af 6,5 mio. kr. ifølge denne sag er puljen til energitiltag opbrugt for 2023 (det primære afløb vil være 2024).

Pulje til bygningsrenovering

Derudover er der i budgetaftalen 2023-26 vedtaget en bygningsrenoveringspulje på 3,0 mio. kr. pr. år med det formål at kunne foretage løbende renoveringer af de kommunale bygninger. For 2023 blev det vedtaget at allokere 1,5 mio. kr. fra puljen til udskiftning af eltavler på rådhuset. Ved frigivelse af 1,5 mio. kr. for 2023 og 3 mio. kr. for 2024 ifølge denne sag er bygningsrenoveringspuljen opbrugt for 2023 og 2024. Samlet set vil det give de resterende 4,5 mio. kr. Vælges minimumsscenarioet kan bygningsrenoveringspuljen for 2024 disponeres til anden bygningsrenovering på kommunens ejendomme.

Midlerne ønskes allokere og frigivet nu således at opgaven kan ordres til udførelse i 2024.

Lovgrundlag

Faktisk forvaltningsvirksomhed

Økonomi

Finansiering af henholdsvis "*Pulje til energitiltag*" med 6,5 mio. kr. i 2023 og "*Pulje til bygningsrenovering*" med 1,5 mio. kr. i 2023 (og 3 mio. kr. i 2024 hvis "langtidsscenarie") til renoveringsarbejder på rådhuset. Midlertidig tidsbegrænset drift af Tinghuset prioriteres indenfor eksisterende ejendomsdriftsramme. Ved valg af minimumsscenarioet kan der ikke ske delvis lånefinansiering af anlægsprojektet.

Beslutning

Sagen blev ikke optaget på dagsorden jævnfør beslutning på punkt 221 om godkendelse af dagsorden.

Bilag

Notat Gribskov Rådhus 2023-08-14.pdf

Rapport bygningssyn Gribskov Rådhus_7.9.2023_Niras

Punkt 227: Anlægsbevilling og frigivelse til flytning af fiberkabler og fiberknudepunkt fra Birkevang 214, Gilleleje

82.02.00-G10-16-19

Resume

Økonomiudvalget behandler sagen for at anbefale Byrådet beslutning om anlægsbevilling og frigivelse af midler til flytning af fiberkabler og fiberknudepunkt ved Birkevang 214, Gilleleje.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at give anlægsbevilling og frigive 1.035.225 kr. ekskl.moms til flytning af fiberkabler ved Birkevang 214, Gilleleje, finansieret af byudviklingsrammen

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 27. september 2023 at sælge del af Birkevang 214, Gilleleje, til Gilleleje Park ApS (v/F.H. Asset Management ApS), som omdanner ejendommen til boligformål. Købsaftalen er betinget af vedtagelse af byggeretsgivende lokalplan, der forventes vedtaget i starten af 2024 hvorefter køber overtager ejendommen.

Kommunen har fraflyttet ejendommen 1. juni 2023. I forbindelse med afvikling af kommunens aktiviteter på ejendommen, er der behov for midler til dækning af udgifter til flytning af kommunens fiberkabler og fiberknudepunkt fra ejendommen, som har fungeret som knudepunkt for fiberforsyning til flere kommunale ejendomme i byen, herunder blandt andet skolen, nærliggende børnehave, kommunalt plejecenter.

Nettet ejes af kommunen og udgør en del af den kommunale it-infrastruktur. Ved udflytningen var kommunen nødsaget til at skifte kablerne i jorden til en anden type kabler (long range), da knudepunktet nu er flyttet til Græsted Arkiv og kablerne i Gilleleje er flyttet ud i offentligt vejareal, så det nu er fremtidssikret.

Birkevang 214 var tidligere Græsted-Gilleleje Kommunes rådhus og dermed it-knudepunkt for en lang række af kommunens lokationer. Til alle disse lokationer har kommunen egne fiberforbindelser. Gribskov Kommune ejer selv fiberforbindelserne for at kunne binde kommunen sammen it-mæssigt og sikre høj driftsstabilitet.

Udgifterne beløber sig til 1.035.225 kr. ekskl. moms. Flytning af øvrige aktiviteter er håndteret indenfor de eksisterende økonomiske rammer.

Økonomi

Sagen forudsætter bevilling og frigivelse af kr. 1.035.225 ekskl.moms. Beløbet kan finansieres af Byudviklingsrammen, da flytningen af fiberkabler sker som konsekvens af frasalg og kommunens fraflytning fra ejendommen.

Beslutning

1. Anbefalet

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Punkt 228: Ejendomsbidragsbillet fra 2024

25.00.00-Ø00-1-23

Resume

SKAT har overtaget opkrævningen af grundskyld fra kommunerne fra 2024. Derfor er der en ny ejendomsbidragsbillet 2024. Som følge heraf skal Økonomiudvalget tage stilling til antal af rater for opkrævning og størrelsen på mindste beløb for opkrævning.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at beslutte

1. at ejendomsbidrag opkræves 1 gang om året med forfald 1. februar
2. at mindste beløbet for opkrævning nedsættes til 50 kr.

Sagsfremstilling

I forbindelse med boligskatteforliget fra 2018, hvor det blev besluttet at Skattestyrelsen skulle overtage opkrævning af grundskyld samt lån til betaling af grundskyld til pensionister fra 2021 - senere udskudt til 2024, er det nødvendigt at opkræve ejendomsbidrag på en ejendomsbidragsbillet/-opgørelse fra 1. januar 2024.

De bidrag, der for nuværende opkræves på ejendomsbidragsbilletten for Gribskov Kommune, er:

- Rottebekæmpelse
- Administration af jordanvisning
- Skorstensfejerbidrag
- Pumpelag
- Landindvindingslag
- Kystsikringslag
- Vedligeholdelse af grøfter

Rottebekæmpelse opkræves på alle bebyggede ejendomme. Tidligere blev rottebekæmpelse opkrævet på alle ejendomme uanset om de var bebygget eller ej. Den opkrævning blev beregnet ud fra vurderingen af ejendommen, men da den ikke fremadrettet vil være en oplysning kommunen automatisk har, er der udarbejdet ny lovebekendtgørelse Rottebekendtgørelsen BEK nr 1170 af 08/09/2023. Her er det bestemt, at det bebyggede areal fra BBR bruges til beregning af rottebekæmpelsesgebyret.

Administration af jordanvisning opkræves på helårsboliger og sommerhuse.

Bidragene pumpebidrag, landindvindingsbidrag, kystsikringsbidrag og vedligeholdelse af grøfter er opkrævninger som kommunen i følge lovgivning er forpligtet til at sikre at opkræve.

Skorstensfejerbidrag opkræves på baggrund af kontrakter, som er indgået med skorstensfejerne.

Opkrævning af bidragene

Tidligere blev ejendomsskatten/grundskylden med bidrag opkrævet over 2 rater. Da grundskylden fra 2024 opkræves af Skattestyrelsen, er det alene bidrag på ejendommen som opkræves via Bidragsbilletten/-opgørelsen.

På baggrund heraf ændres til at der opkræves på til 1 rate om året, som har forfald 1. februar.

For mange ejendomme vil beløbende være begrænset, omkring 100 kr., og det forventes ikke at en almindelig ejendom vil få en højere opkrævning end 2.000 kr. Det vurderes ikke at give en større mængde manglende betaling af bidragene ved at ændre til 1 opkrævning, da grundskyldsbetøbet bliver bredt ud på alle årets 12 måneder fra 1. januar 2024

Mindste beløb for opkrævning

Samtidig foreslår administrationen at nedsætte mindste beløb for opkrævning fra 100 kr. til 50 kr.

Det er for at sikre, at de beløb, som vi er forpligtet til at opkræve for andre, bliver opkrævet og ikke falder under mindste beløbet. Ellers vil det medføre at kommunen bliver forpligtet til at afholde udgiften for ikke-opkrævede beløb.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om gebyrer og morarenter vedrørende visse ydelser, der opkræves af regioner og kommuner (gebyrloven) nr. 56 af 23. januar 1998, med efterfølgende ændringer § 4

Bekendtgørelse nr. 1170 af 08/09/2023 om forebyggelse og bekæmpelse af rotter § 52

Økonomi

Kommunen bliver forpligtet til at afholde udgiften for ikke-opkrævede beløb i forbindelse med opkrævning af pumpebidrag, landindvindingsbidrag, kystsikringsbidrag og vedligeholdelse af grøfter, hvor kommunen er forpligtet ved lov at opkræve for de pågældende lag, Ved at nedsætte mindste beløb for opkrævning til 50 kr., forventes beløbet af ikke-opkrævede beløb at være meget begrænset.

Beslutning

1. - 2. Tilrådt.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Punkt 229: Kontrolenheden

88.04.24-G01-1-22

Resume

Denne sag handler om, hvordan løsningen for en kommunal enhed til kontrol af, om kommunens leverandører overholder ILO konvention nr. 94, kan udformes. Sagen kommer på dagsorden som følge af Økonomiudvalgets beslutning af den 24. januar 2023.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at beslutte ikke at arbejde videre med ideen

Sagsfremstilling

Der er ikke lovkrav om, at kommuner foretager en kontrol af eller opfølgning på ILO konventionen. Kontrollen kræver særlig viden om overenskomstmæssige forhold på det private arbejdsmarked som for eksempel pensionsindbetaling med korrekt sats, feriepenge samt eventuelt ferietillæg med korrekt sats, eventuelt fritvalgskonto med korrekt sats.

Specialistviden om overenskomstmæssige forhold på det private arbejdsmarked er som udgangspunkt ikke en del af opgaveporteføljen i den kommunale organisation. Derfor er der ikke på nuværende tidspunkt kompetencer i den kommunale administration til at løfte opgaven omkring kontrol i forhold til ILO konventionen. Administrationen har derfor været i dialog med andre kommuner, om hvad de har gjort for at håndtere sådan en opgave.

Hvis Økonomiudvalget beslutter at administrationen skal løse denne opgave, kan det ske i en af følgende tre modeller:

- indkøb af bistand efter behov
- fælles kommunalt samarbejde
- kompetenceopbygning i administrationen

Modellerne er opstillet med afsæt i den dialog, administrationen har haft med andre kommuner.

Tre modeller for organisering af opgaveløsning

Model 1: Afsættelse af budget til indkøb af bistand efter behov

Modellen går ud på at købe ekstern bistand hos en advokat eller hos et revisions/konsulentfirma efter behov. Administrationen vurderer, at denne løsning er brugbar, da det på et år vil være begrænset, hvor mange kontroller der skal foretages. En mistanke om overtrædelse af konventionen vil typisk opstå ved presseomtale, henvendelser fra eksempelvis fagforeninger eller på anden måde. På de henvendelser vil administrationen i samarbejde med ekstern bistand tage kontakt til leverandøren og anmode denne om at redegøre for forholdene og/eller indkalde til et møde med virksomheden. Det vil være afhængigt af den konkrete situation.

Model 2: Fælles kommunalt samarbejde

Der eksisterer i dag en ordning hvor Hvidovre, Rødovre og Albertslund kommune har slået sig sammen, hvor de via en fælles medarbejder og medkøbt bistand fra Hovedstadens Indsatsteam, varetager opgaver og tilsyn i relation til kontrol med ILO konvention nr. 94 i forskellige kontrakter. Hillerød Kommune har i foråret henvendt sig til Gribskov Kommune om et eventuelt samarbejde lig ordningen i de 3 nævnte kommuner. Administrationen vurderer, at denne løsning kunne være både mest fleksibel og billigst for kommunen, med begrundelse i at det vil være begrænset med sager til kontrol.

Model 3: Kompetenceopbygning i administrationen

I denne model ligger ansættelse eller opkvalificering af en medarbejder i Gribskov Kommune til at tage sig af disse sager, når de opstår. Medarbejderen skal have kompetencer indenfor overenskomst området m.v. Administrationen vurderer, at denne model hverken vil være særlig fleksibel eller omkostningseffektiv, da antallet af sager der skal kontrolleres, vil være begrænset og sagerne ikke vil være jævnt fordelt over året. Ligeledes vil der ikke være mulighed for faglig sparring fra andre medarbejdere.

Opgaveomfang

Administrationen har taget udgangspunkt i Økonomiudvalgets drøftelse, og derfor antaget, at alle løndele skal kontrolleres; løn og pension inklusiv tillæg og feriepenge samt at korrekt sats bliver anvendt.

Hvis udvalget beslutter at gå videre med en af de tre modeller, kan udvalget bemyndige administrationen til at foretage de nødvendige opgaveafgrænsninger indenfor den afsatte ramme.

Administrationens anbefaling

Administrationen gør opmærksom på, der ikke er lovkrav om, at kommuner foretager en kontrol af eller opfølgning på ILO konventionen, og at der ikke er afsat ressourcer i budgettet til denne opgave. Derfor anbefaler administrationen Økonomiudvalget at beslutte ikke at arbejde videre med ideen.

Hvis Økonomiudvalget beslutter at realisere ideen, anbefaler administrationen at vælge model 1 eller 2, som kan være billigere og mere fleksibel for kommunen end model 3 samt at afsætte budget til opgaveløsning.

Lovgrundlag

ILO konvention nr. 94

Økonomi

I forbindelse med de 3 modeller er der forskellige scenarier for økonomien. Spændet vil være fra ansættelse af medarbejder til ca. 0,6 mio. kr. årligt ved model 3 til 0,1 - 0,2 mio. kr. ved model 1 og 2. Der er i budgettet ikke afsat midler til opgaven som derfor vil skulle finansieres af Økonomiudvalgets øvrige rammer.

Beslutning

Ændringsforslag fra A, B, F, Ø

Gribskov Kommune tager kontakt til Hillerød Kommune om oprettelse af en kontrolenhed af arbejdsklausuler i forbindelse med kommunens rolle som bygherre for at sammen med dem finde en løsning, evt. i samarbejde med København. Når der ligger en færdig model for en sådan ordning fremlægges den til vedtagelse.

For: A, B, C, F, Ø (5)

Imod: I, M, V (4)

Undlod at stemme: O (1)

Ændringsforslaget tiltrådt.

Mindretalsudtalelse fra Liberal Alliance, Moderaterne, Venstre: Liberal Alliance, Moderaterne og Venstre gør opmærksom på, at finansiering af forslaget ikke er med i det vedtagne budget, og partierne ønsker ikke, at midler fra servicerammen skal bruges på at oprette kontrolenheder.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Kort om den eksisterende kontrolgruppe

Punkt 230: Byrådets forretningsorden - 1. behandling

00.22.00-A00-2-20

Resume

Indenrigsministeriet har udsendt en ny normalforretningsorden, som erstatter den hidtidige normalforretningsorden fra 1969. Ministeriet har samtidig tilkendegivet, at kommunerne bør ændre deres forretningsorden, så den er i overensstemmelse med den nye normalforretningsorden. Derfor kommer denne sag på dagsorden.

Sagen kræver to behandlinger i Byrådet. Dette er første behandling af Gribskov Kommunes Byråds forretningsorden.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet

1. at oversende udkast til ny forretningsorden til anden behandling i Byrådet på mødet den 12. december 2023.

Sagsfremstilling

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har udarbejdet en ny normalforretningsorden for kommunalbestyrelser.

Sigtet med den nye udgave af normalforretningsordenen er især at bringe normalforretningsordenens indhold i overensstemmelse med gældende lovgivning. I den nye normalforretningsorden er der derfor taget højde for de relevante ændringer af lov om kommunernes styrelse, som er kommet til siden den seneste normalforretningsorden fra 1969. Samtidig er sprogbrugen i normalforretningsorden blevet moderniseret.

Ministeriet har tilkendegivet, at kommunerne ved lejlighed bør ændre forretningsorden, så den er i overensstemmelse med den nye normalforretningsorden.

Forslag til ny forretningsorden for Gribskov Kommunes Byråd er vedlagt som bilag sammen med gældende forretningsorden.

Administrationen gør opmærksom på, at Byrådets forretningsorden gælder også for udvalgene.

Ændringer i forretningsordenen skal undergives to behandlinger i Byrådet.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 2, stk. 4 (lovbekendtgørelse nr 47 af 15. januar 2019)

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Beslutning

1. Anbefalet.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag skiftet ud af hensyn til fejl i nummerering af paragraffer, så den korrekte version fremgår af mødeprotokollen.

Bilag

Udkast til ny forretningsorden

Forretningsorden for Gribskov Kommunes Byråd underskrevet marts 2018

Punkt 231: Friere rammer for drift af PlejeGribskov

27.42.04-A00-1-23

Resume

Gribskov Kommune har lang tradition for at udbyde driften af kommunens plejecentre og har derfor i forskellige konstellationer haft både kommunalt og privat drevne plejecentre gennem tiden. De kommunalt drevne plejecentre har PlejeGribskov stået i spidsen for, og det har siden 2007 været inden for samme rammer og krav som de privat drevne.

I den nye Budgetaftale for 2024-2027 er der fokus på frisættelse og friere rammer til bl.a. at drive kommunale tilbud. Udvalget har tidligere bedt administrationen om at fremlægge forslag til et pilotprojekt, hvor PlejeGribskov netop gives friere rammer til at undersøge alternative måder at drive kommunal plejecenterdrift på. Udvalget havde den 26. september 2023 temamøde med Senior- og Ældrerådet samt PlejeGribskovs Lokaludvalg om frisættelse, og hvordan friere rammer i PlejeGribskov kan se ud.

I denne sag får Byrådet derfor dette forslag til beslutning.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende det 3-årige pilotprojekt om friere rammer for drift af PlejeGribskov

Historik

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025, 31. oktober 2023, pkt. 118:

1. Anbefalet med den præcisering, at bestemmelserne i MED-rammeaftalen efterleves, og at der i projektet gennemføres nye prøvehandlinger hver 3. måned med eventuel efterfølgende implementering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Forslaget til pilotprojekt er udarbejdet sammen med ledelsen i PlejeGribskov og har været behandlet og kvalificeret i Lokaludvalget ad to omgange. Tankesættet er inspireret af de igangsatte forsøg fra de kommuner, som har indgået velfærdsaftaler på ældreområdet. Inspirationen kommer ligeledes fra Regeringens ønske om en ny ældrelov, der skal skabe rammerne for en ældrepleje med mere decentral styring, mere ledelse, et styrket frit valg, større selvbestemmelse og mere kontinuitet i den hjælp og pleje, den enkelte ældre modtager.

Pilotprojektet præsenteres kort i det følgende. Hele projektbeskrivelsen findes i bilag 1.

Visionen

Visionen er at skabe:

1. *Mere tid til kerneopgaven:* Fx at frigive tid og ressourcer tæt på borgeren

2. *Øget borgertrivsel*: Fx at sætte borgers stemme/behov i centrum – at spørge borgeren systematisk og løbende ”hvad er vigtigt for dig?”
3. *Øget medarbejdertrivsel*: Fx at sikre et større fagligt handlerum til medarbejderne
4. *En unik profil* for hver af PlejeGribskovs enheder og dermed en mere attraktiv arbejdsplads

Rammerne for arbejdet er:

- Overholdelse af national lovgivning
- Overholdelse af kommunens serviceniveau (kvalitetsstandarder)

Ambitionen er, at plejecentrene bliver selvstyrende enheder med højere frihedsgrader, hvor ledelsen får frihed i dagligdagen til at drive udviklingen i tæt samarbejde med medarbejderne, borgerne og deres familie og venner samt frivillige og øvrige aktører i lokalområdet. Kulturen skal være kendetegnet ved, at vanetænkning og rutiner bliver udfordret.

Projektet skal skabe friere rammer for PlejeGribskov til at organisere og lede arbejdet og til at hjælpe, støtte og samarbejde med borgerne. De friere rammer vil betyde, at det er de enkelte ledere og medarbejdere, der skal finde de bedst mulige metoder og lokale måder at udføre og organisere arbejdet på. Kommunens regler eller overordnede statslige mål bliver dermed i mindre grad centrum for udviklingen af det bedst mulige tilbud.

Temaer

PlejeGribskov har identificeret seks temaer, som de ønsker at arbejde med under friere rammer. Temaerne er:

1. Styrkelse af faggrupper:

PlejeGribskov ønsker at afprøve nye fagligheder på de forskellige enheder. Målet er, at borgerne ikke udelukkende ses i et sundhedsfagligt perspektiv men også i andre faglige perspektiver, som kan bidrage til, at borgernes behov tilgodeses. Dertil kan det bidrage til nye oplevelser for borgerne samt en anden kultur og et bedre arbejdsmiljø for medarbejderne. De nye fagligheder kan eksempelvis være pædagoger, musikterapeuter, lærere, reddere eller medarbejdere med en socialfaglig uddannelse.

2. Borgerfællesskaber og indflydelse:

Medarbejderne i PlejeGribskov ønsker at gøre enhederne klar til den nye generation af ældre. Der er et ønske om at inddrage borgerne mere både i aktiviteter og de beslutninger, som påvirker borgerne. Temaet opdeles i to dele: 1) Borgerfællesskaber med fokus på netværk mellem borgerne og mellem lokalområdet og borgere og 2) Borgerindflydelse, hvor borgerne er mere ind over den daglige ledelse og planlægning i dagligdagen. Borgerne har erfaringer og evner, som de har tilegnet sig gennem et langt liv, og disse skal bringes i spil hver gang, der er mulighed for det.

3. Selvplanlægning:

PlejeGribskov ønsker at afprøve en ny måde at inddrage medarbejderne yderligere i vagtplanlægningen. Vurderingen er, at dette vil give en mere fleksibel planlægning, hvor medarbejderne tager mere ansvar og kan planlægge vagter, som tager højde for borgers rytme og hverdag. Temaet kan også bevæge sig over mod samskabt styring, hvor medarbejderne har mere indflydelse på, hvordan hverdagen ledes og styres. Ønsket er at bevæge sig fra en klassisk styringsform hen mod en mere teambaseret, selvplanlæggende styring.

4. MED systemet:

I forlængelse af temaet om selvplanlægning og selvskabt styring ønsker PlejeGribskov at afprøve nye måder at skabe et godt og effektivt samarbejde omkring arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold. Her skal det undersøges, hvilke rammer det er muligt at blive friset fra, og hvad PlejeGribskov eventuelt er bundet af. PlejeGribskov ønsker ikke at afskaffe LU og MED, men ønsker at ændre det til et samarbejdsudvalg, som er friset fra den relativt stramme nuværende struktur - naturligvis med fokus på at sikre medarbejderne rettigheder og indflydelse.

5. Ensartet dokumentationspraksis:

Det skal undersøges, om der kan skabes en mere ensartet dokumentation på tværs af medarbejderne. Tesen er, at der kan skabes en ny praksis, hvor dokumentationen er mere enkel. Dertil findes der i dag en række nye teknologier, som kan afprøves.

6. Optimere driftsområder:

I dag varetager PlejeGribskov selv de fleste driftsområder som fx måltider, vaskeri, grønne områder og rengøring. Dette forgår på traditionel vis med relativt lige inddragelse af borgerne. PlejeGribskov ønsker at optimere disse opgaver og udføre dem på nye måder med en højere grad af borgerinvolvering.

Metode

Pilotprojektet skal udvikles lokalt med aktiv medarbejderinddragelse - ligesom gennemførelse af projektet skal foregå i en medarbejderbåret proces. Derfor skal medarbejderne spørges om, hvor de ser barrierer i dagligdagen.

PlejeGribskov foreslår en proces, hvor der igangsættes et tema ad gangen i en såkaldt vandfaldsmetode. Der vil således køre to temaer af gangen. Hvert tema starter med en afklaring og en inddragelsesproces af alle relevante interessenter, hvor mulige forandringer og afprøvninger undersøges og defineres. Forandringsmodellen udgør således den grundlæggende metode for projektet.

Organisering

Projektet organiseres med en projektleder og en styregruppe. Dertil nedsættes såkaldte "laboratorier" for hvert tema på hver enhed, hvor relevante medarbejdere og interessenter deltager og udfører "forsøg"/afprøvninger.

Planen er, at alle enheder i PlejeGribskov deltager i projektet dvs. Trongården, Helsingegården, Gribskov Rehabilitering, Trongårdsbakken og driftsområderne Mad og Måltider, Intern Service og vaskeri.

PlejeGribskov vil stadig være organisatorisk forankret i Gribskov Kommune med tæt kobling til områderne HR, Løn, Rekruttering, Økonomi, IT, Forsikring og Ejendomme. Ledelsesmæssigt vil PlejeGribskov stadig være forankret i Centerledelsen i Center for Sundhed og Omsorg.

Input fra temamødet den 26. september 2023

Meldingerne på temamødet vidnede om opbakning til pilotprojektet. Udvalget pointerede overordnet, at følgende er vigtigt i projektet:

- at få overblik over, hvilke regler der er lovgivning, og hvilke der kan fraviges, fordi de er lokalt etablerede

- at arbejde i små grupper, hvor der er størst indflydelse, og hvor små afprøvninger hurtigt kan gennemføres - det giver de største ændringer og effekter
- at arbejde med medarbejdernes angst for at "give slip" på forskellige praksis, for forandring og for at fejle. Det skal være tilladt at komme med ændringsforslag, som viser sig ikke at fungere - vi skal øve os i at turde lave fejl
- at give mest mulig plads til frihed lokalt og undgå detailstyring - f.eks. ved at omlægge til rammestyring fremfor aktivitetsstyring

Tidsplan og næste skridt

Styregruppen vil blive nedsat umiddelbart efter politisk beslutning, og projektleder vil blive udpeget. Derefter tages hul på den indledende fase med at planlægge og tilrettelægge projektet, så temaer kan igangsættes efter vandfaldsmodellen og starte op fra januar 2024. Pilotprojektet kører i 3 år. Udvalget vil blive orienteret halvårligt.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

I Budgetaftale 2024-2027 står der følgende: I forhold til de kommunale plejecentre skal vi se på mulighederne for at styrke indsatsen i forhold til borgere med særlige plejebehov, stigende kompleksitet i borgernes behov samt frisættelse koblet på regeringens planer om en ny ældrelov. I den kommende periode skal det økonomiske afsæt imellem de kommunale og øvrige leverandører analyseres.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

I tråd med Udviklingspolitikken skal projektet understøtte, at borgerne mødes der, hvor de er. Det betyder, at borgerne skal føle sig set, hørt og forstået. Det handler om empowerment af borgeren.

Høringsperiode og høringsparter

Høringssvar fra Senior- og Ældrerådet er tilføjet som bilag ved protokollering.

Beslutning

1. Anbefalet med den præcisering, at bestemmelserne i MED-aftalen efterleves, og at der i projektet gennemføres nye prøvehandling hver 3. måned med eventuel efterfølgende implementering.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Projektbeskrivelse - Friere Rammer for PG

Høringssvar fra Senior- og Ældrerådet

Punkt 232: Tilsynstakst på socialområdet

27.54.00-K08-1-23

Resume

Kommunen skal føre driftsorienteret tilsyn med private udbydere af beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud, der er beliggende i kommunen. Der er aktuelt to nye tilbud, der søger om godkendelse til at drive beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud i Gribskov Kommune. Gribskov Kommune skal derfor fastsætte en takst for tilsynet. Taksten betales af de tilbud, kommunen fører tilsyn med.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

1. at fastsætte takst for 2023 på 37.000 kr. for driftsorienteret tilsyn med Beskyttet beskæftigelse og Aktivitets- og samværstilbud.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025, 31. oktober 2023, pkt. 124:

1. Anbefalet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Gribskov Kommune skal fra efteråret 2023 føre driftsorienteret tilsyn med to nye private leverandører af beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud. De to tilbud er under oprettelse og er beliggende i Gribskov Kommune. Beskyttet beskæftigelse er et tilbud til socialt udsatte eller handicappede borgere, som ikke kan være i beskæftigelse uden særlig støtte fra medarbejdere. Aktivitets- og samværstilbud er et tilbud til borgere med nedsat fysisk og psykisk funktionsevne, som giver mulighed for at deltage i sociale sammenhænge og at udfolde sig sammen med andre.

Kommunen har i dag ikke fastsat en takst for driftsorienteret tilsyn på området.

Faktuelle forhold

Det er kommunen, der har pligt til at føre tilsyn med disse tilbud, som ikke er omfattet af tilsynsforpligtelsen fra Socialtilsynet.

Serviceoven giver mulighed for, at Kommunalbestyrelsen fastsætter en takst for det generelle driftsorienterede tilsyn. Denne takst betales af de tilbud, der er omfattet af tilsynet. Taksten skal beregnes og fastsættes ud fra de gennemsnitlige omkostninger, der er forbundet med gennemførelsen af tilsynet.

Tilsynsopgaven består af:

- Interviews med ledelse, medarbejdere og brugere.
- Stikprøver i den daglige dokumentation og gennemgang af instrukser og økonomi.
- Anbefalinger til tilbuddets faglige praksis og organisering, når det synes nødvendigt.
- Udarbejdelse af en rapport, som sendes i høring hos tilbuddet. Efter høringsfristen sendes den endelige rapport til det pågældende tilbud og Gribskov Kommune. Rapporten forholder sig ikke til eventuelle sanktioner, dette ansvar påhviler kommunen.

Forud for selve tilsynet indhenter den tilsynsførende bl.a. oplysninger fra tilbuddet omkring:

- Relevante instrukser
- Indberettede magtanvendelser
- Medarbejderoversigt bestående af timeantal, fraværstatistik og fratrædelser
- Overblik over antal og målgruppe af borgere
- Igangværende kompetenceudviklende aktiviteter
- Indberettede antal episoder med trusler om vold eller vold
- Resultatorienteret dokumentation omkring borgernes udvikling

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at opgaven med at føre et driftsorienteret tilsyn er omfattende og kræver specialiserede kompetencer, som ikke er til stede i administrationen i dag. Administrationen har derfor indgået aftale med en af socialtilsynene om at gennemføre et årligt tilsynsbesøg og udarbejde en kvalitetsvurderingsrapport. Denne rapport danner grundlag for kommunens godkendelse af tilbuddene og om grundlaget for godkendelsen fortsat er opfyldt. Rapporten anvender den samme kvalitetsmodel, som Socialtilsynet anvender i tilsynet med botilbud og tilbud, der ligger i tilknytning til et botilbud.

Tilbuddene kan efter godkendelse offentliggøre tilsynsrapporten på deres hjemmeside, og Gribskov Kommune markerer på tilbudsportalen.dk, at tilbuddet som godkendt til, at landets kommuner kan købe pladser i tilbuddet. Tilbudsportalen er et landsdækkende register over godkendte tilbud og anvendes af socialrådgivere.

Tilsynstaksten dækker udgifterne til tilsynsbesøg og kvalitetsvurderingsrapport samt kommunens egne udgifter forbundet med sagsbehandlingen. Kommunes udgifter er et gennemsnit af det forventede timeforbrug forbundet med kommunens sagsbehandling og godkendelse i tilbudsportalen.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler at fastsætte taksten til 37.000 kr. Prisen reguleres årligt på baggrund af KL's pris og lønfremskrivning.

Administrationen lægger vægt på, at opgaven med at føre et driftsorienteret tilsyn er omfattende og kræver specialiserede kompetencer samt tid til sagsbehandling og godkendelse.

Lovgrundlag

Serviceoven, LBK nr 1089 af 16/08/2023, §148 a, §149 stk. 1 og 2

Beslutning

1. Anbefalet

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Punkt 233: Endelig vedtagelse af Lokalplan 516.12 og kommuneplantillæg 17 for Fjernvarmeanlæg på Ridebanevej

01.02.05-P16-29-22

Resume

Sagen handler om at behandle høringssvar og endeligt vedtage lokalplan nr. 516.12 og kommuneplantillæg nr. 17 for Fjernvarmeanlæg på Ridebanevej.

Lokalplanforslag 516.12 med tilhørende kommuneplantillæg 17 har været fremlagt i offentlig høring. Der er indkommet 1 høringssvar.

Planforslagene giver mulighed for at opføre et fjernvarmeanlæg med to akkumuleringsstanke og en teknikbygning.

Administrationen indstiller til Planudvalget og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at vedtage tillæg nr. 17 til Kommuneplan 2021-33, for Fjernvarmeanlæg på Ridebanevej
2. at vedtage Lokalplan 516.12 for Fjernvarmeanlæg på Ridebanevej.

Historik

Beslutning fra Planudvalget 2022-2025, 31. oktober 2023, pkt. 65:

1.-2. Anbefaling tiltrådt

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte d. 30. maj 2023 forslag til lokalplan 516.12 og forslag til kommuneplantillæg nr. 17 for Fjernevarmeanlæg på Ridebanevej til offentlig høring.

Planforslagene har været fremlagt i offentlig høring i perioden 1.6.2023 - 27.7.2023. Der er i høringsperioden indkommet 1 høringssvar indsendt af den nærmeste nabo til planområdet.

Til orientering kan oplyses, at denne nabo tillige har påklaget afgørelsen om miljøscreening af planforslagene til Planklagenævnet, hvor klagen nu ligger til behandling.

Baggrund

Helsing Fjernvarme har behov for etablering af et såkaldt reserve- og spidslastanlæg for at kunne forsyne bl.a. Troldebakkerne.

Anlægget skal bestå af en teknikbygning og to akkumuleringsstanke.

Helsing Fjernvarme har i 2018 ansøgt og opnået forsyningspligt for fjernvarme til byudviklingsområdet Troldebakkerne, som er beliggende nord for planområdet.

Gribskov Kommune har, i henhold til projektforslag for varmeforsyning af Troldebakkerne, anvist en grund til fjernvarmeanlægget, og Helsing Fjernvarme har på denne baggrund købt grunden på Ridebanevej 6C af Gribskov Kommune. Grunden er beliggende mellem Ridebanevej og Helsingørvej, på Ridebanevej 6c i Helsing. Matrikel 17 ah Laugø By, Helsing.

Administrationen har vurderet, at det ansøgte er af sådan en karakter og omfang, at der skal udarbejdes lokalplan og kommuneplantillæg.

Byrådet godkendte d. 30. maj 2023 at sende forslag til lokalplan og kommuneplantillæg i høring.



Planområdet er beliggende for enden af Ridebanevej i det nordlige Helsingør, umiddelbart syd for Helsingørvej. Afgrænsningen af planområdet er den samme for både kommuneplantillæg og lokalplan.

Formål med plangrundlaget

Kommuneplantillæg

Området er i dag omfattet af kommuneplanramme 1.D.12 i Kommuneplan 2021-33, der fastlægger områdets anvendelse til offentligt formål med en maksimal bebyggelse på 25% og en maksimal højde på 12 m., med notat om, at enkelte bygningsdele må være højere under hensyn til bygningens anvendelse.

For at give mulighed for bebyggelse med en højde på 20 m, er der behov for at udarbejde et tillæg til kommuneplanen. Administrationen har vurderet, at ændringen i kommuneplanrammen fra 12 m til 20 skal ske ved et kommuneplantillæg med forhøring.

Der har været lavet ideindkaldelse, dvs. en forhøring til kommuneplantillægget. Der kom ingen høringssvar i forbindelse med høringen.

Kommuneplantillæg nr. 17 til Kommuneplan 2021-2033 er udarbejdet parallelt med lokalplanen og udlægger et nyt rammeområde 1.D.21. Den gældende ramme fastlægger anvendelsen til offentlige formål. Med kommuneplantillægget ændres anvendelsen til offentligt formål med specifik anvendelse til teknisk anlæg og forsyningsanlæg jf. nye anvendelseskategorier i Plandata. Samtidig øges den mulige bygningshøjde til maks. 20 m og bebyggelsesprocenten fastsættes til maks. 25 for området som helhed og etageantal fastsættes til maks 2 etager.

Med kommuneplantillægget vil lokalplanen være i overensstemmelse med kommuneplanens bestemmelser.

Se bilag: Kommuneplantillæg nr. 17 til Kommuneplan 2021-2033 for Fjernvarmeanlæg på Ridebanevej.

Lokalplan

Lokalplan 516.12 for Fjernvarmeanlæg på Ridebanevej har til formål at give mulighed for etablering af teknisk anlæg i form af forsyningsanlæg til fjernvarme.

Lokalplanen giver mulighed for etablering af fjernvarmeanlæg bestående af to akkumuleringsstanke, hver med en højde på maks. 20 m og med en maksimal diameter på 15 m. Tankene skal opføres med skrå afskæring i toppen og de skal udføres med metalplader i blå eller grå nuancer.

Udover akkumuleringsstankene kan der opføres en teknikbygning på maks. 8,5 m med en maksimal størrelse på 180 m², med ensidig taghældning.

Teknikbygningens facader skal opføres beklædt med træ og/eller metalplader i blå eller grå nuancer. Tag skal udføres med tagpap. Helsingør Fjernvarme ønsker at det arkitektoniske udtryk minder om anlægget på Skovgårdsvej i Helsingør, så der er en genkendelighed i de to anlæg.

Lokalplanen stiller krav om at der etableres et skærmende beplantningsbælte i det østlige skel mod nabobebyggelsen.

Vejadgang skal ske fra Ridebanevej. Befæstelse omkring bebyggelsen skal udføres med græsarmering.

Se bilag: Lokalplan 516.12 for Fjernvarmeanlæg på Ridebanevej.



Situationsplan, der viser placering af teknikbygning samt de to akkumuleringsstanke.

Hovedpunkter i høringssvar

I høringssvaret er hovedpunkterne følgende emner:

- Savner begrundelse for placering på Ridebanevej.
- Skyggepåvirkning.
- Føringelse af herlighedsværdi og økonomisk værdi af naboejendommen.

Behandlingen af høringssvaret samt administrationens bemærkninger og anbefalinger kan ses i Hvidbogen, der vedlægges sagen som bilag. Til uddybning vedlægges ligeledes notat om skyggepåvirkning.

Bilag: Hvidbog - med behandling af høringssvar.

Bilag: Notat om skyggepåvirkning

Administrationen anbefaler

Administrationen anbefaler at administrationens anbefaling til behandling af høringssvar godkendes samt, at Lokalplan 516.12 for Fjernvarmeanlæg på Ridebanevej samt Tillæg Nr. 17 til Kommuneplan 2021-33 vedtages endeligt.

Lovgrundlag

Lov om planlægning, LBK 1157 af 01/07/2020

Kommuneplan 2021-2033 for Gribskov Kommune

Økonomi

Sagen har ikke direkte bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

I Udviklingspolitikken er det beskrevet, at en målsætning er, at indtænke og arbejde med klima og bæredygtige løsninger. Etablering af akkumuleringsstanke til Helsingør Fjernvarme, som kan producere varme med solvarmeanlægget på Skovgårdsvej eller med billig strøm f.eks. om natten og lagre varmen til senere brug, vil være med til at understøtte brug af vedvarende energi til fjernvarmeproduktion i Gribskov Kommune.

Høringsperiode og høringsparter

Forslag til kommuneplantillæg og lokalplanforslag har været i høring i perioden 1.6.2023 - 27.7.2023.

Beslutning

1. - 2. Anbefalet

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Kommuneplantillæg nr. 17 til endelig vedtagelse

Lokalplan 516.12 til endelig vedtagelse

Hvidbog med behandling af høringssvar til Lokalplan 516.12 og kommuneplantillæg nr. 17

Notat om skyggepåvirkning_Revideret 13.01.23

Punkt 234: Anvendelse af anlægsmidler på Græsted Eventplads

20.00.00-G01-10-23

Resume

Sagen handler om en ansøgning fra Nordsjællands Veterantog. Nordsjællands Veterantog ønsker at indgå samarbejde med Gribskov Kommune om at opføre en fælles bygning på eventpladsens side af togskinne ved Græsted Station. Grunden er ejet af Nordsjællands Veterantog. Såfremt Gribskov Kommune beslutter at indgå i førnævnte samarbejde, ønsker Nordsjællands Veterantog at Gribskov Kommune anvender de resterende anlægsmidler til eventpladsen som medfinansiering i projektet.

Administrationen indstiller til Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at beslutte at indgå et samarbejde med Nordsjællands Veterantog om at skaffe fondsmidler til et fælles byggeprojekt, og
2. at beslutte at anvende og frigive de resterende anlægsmidler til eventpladsen som medfinansiering i projektet

Historik

Beslutning fra Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi 2022-2025, 24. oktober 2023, pkt. 42:

Et enigt udvalg besluttede at ændre indstilling nr. 1 til følgende:

1. at beslutte at indgå et samarbejde med Nordsjællands Veterantog om at ansøge fondsmidler til et fælles byggeprojekt, der omfatter en kommunal forplads/formidlingscenter og remise til veterantoget.

Afstemning om indstilling nr. 1

For stemte NG og M (2)

C undlod at stemme (2)

Indstilling tiltrådt

Afstemning om indstilling nr. 2.

For stemte NG og M (2)

C undlod at stemme (2)

Indstilling tiltrådt

Jannich Petersen (V) deltog ikke i behandlingen af punktet grundet inhabilitet i sagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

På møde i Udvalget for Erhvervs- og Oplevelsesøkonomi den 7. marts 2023 (punkt nr. 10), gav udvalget input til hvordan de resterende anlægsmidler til Græsted Eventplads skulle anvendes. Udvalget besluttede at fastholde Økonomiudvalgets beslutning fra 5. november 2018 (punkt nr. 231) om, at kr. 1,15 mio. skulle anvendes til forplads/ankomstområde i forbindelse med Græsted Station, således at der opstår en tryk indgang til eventpladsen med adgang til Søborg Sø. Økonomiudvalget besluttede på møde den 28. marts 2023 (punkt nr. 96) at ændre en tidligere politisk beslutning fra 2018 om at anvende kr. 100.000 til indretning af haveanlæg på Fredbogård, og at tillægge dette beløb de resterende anlægsmidler til eventpladsen. Derudover blev der i budgettet for 2022 afsat kr. 500.000 til anlægsmidler til eventpladsen. Der henstår således anlægsmidler på i alt kr. 1,75 mio. til eventpladsen, hvoraf de kr. 1,15 mio. allerede er besluttet skal anvendes til forplads/ankomstområde i forbindelse med Græsted Station.

Baggrund for Nordsjællands Veterantogs ansøgning

Græsted Station er hjemsted for gamle veteran-togvogne, samt værksted for de ca. 300 frivillige der i alt er tilknyttet foreningen. Derudover råder foreningen over en remise i Rungsted, der huser lokomotiverne. Remisen i Rungsted blev bygget ved hjælp af fondsmidler og kommunal støtte fra Hørsholm Kommune. De nuværende faciliteter i forbindelse med Græsted Station udgør to gamle stålhallen, der står i skærende kontrast til den smukke, gamle stationsbygning, der er tegnet af samme arkitekt som Københavns Hovedbanegård. Stålhallerne kan ikke rumme samtlige togvogne, og disse er ofte udsat for hærværk, når de er nødt til at blive opbevaret udendørs, kun overdækket af presenninger. Derudover giver stålhallerne ikke mulighed for fremvisning til interesserede. Nordsjællands Veterantog har fået udarbejdet arkitekttegninger på mulige remisebyggerier og har ansøgt to fonde om hjælp. Ved begge ansøgninger har fondene været meget positive over for projektet, men manglende offentligt medejerskab samt egenfinansiering har resulteret i afslag.

Grunden ejes af Nordsjællands Veterantog. Bygningen skal rumme remise til veteranogene, formidlingscenter i forbindelse med Søborg Sø samt fælles toiletter og øvrige faciliteter. Nordsjællands Veterantog ønsker i samarbejde med Gribskov Kommune at skaffe fondsmidler til at kunne realisere projektet, og at Gribskov Kommune anvender de resterende anlægsmidler til eventpladsen på i alt kr. 1,75 mio. som medfinansiering i projektet. Derudover ønsker Nordsjællands Veterantog, at der frigives op til kr. 100.000 af anlægsmidlerne til brug for en fonds- og projektkoordinator. Sidstnævnte anmodning behandles i et særskilt punkt på denne dagsorden. Der foreligger en politisk beslutning fra 2018 om at anvende kr. 1,15 mio. af anlægsmidlerne til forplads/ankomstområde i forbindelse med Græsted Station, hvorfor der i denne sag skal tages stilling til anvendelse af de anlægsmidler til eventpladsen på kr. 600.000, der ikke er øremærket et specielt formål på eventpladsen.

Bilag: Ansøgning - Nordsjællands Veterantog

Samarbejde mellem Nordsjællands Veterantog og Gribskov Kommune

I fortsættelse af mødet i Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi den 7. marts 2023 blev der afholdt møde mellem Nordsjællands Veterantog, Anders Gerner Frost (NG), Kim Thonsgaard (C) og administrationen. På mødet blev det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe med henblik på at afdække muligheder for et samarbejde mellem Nordsjællands Veterantog og Gribskov Kommune. Arbejdsgruppen har blandt andet drøftet følgende:

- Nordsjællands Veterantog skal skaffe medfinansiering samt lokal opbakning til projektet.
- Byggeriet skal bestå af remise med mulighed for fremvisninger, formidlingslokale til brug for naturvejledere og Naturstyrelsen, mulighed for permanent udstilling fra Museum Nordsjælland samt toiletter m.v.
- Fondsansøgningen, der skal indeholde hele projektet inkl. sti, som leder til Søborg Sø, forventes at andrage ca. kr. 16 mio. inkl. egenfinansiering.
- Samarbejdsaftale mellem Nordsjællands Veterantog, Gribskov Kommune og eventuelle andre interessenter indgås inden byggeriets opstart. Samarbejdsaftalen skal blandt andet beskrive ansvarsfordeling og daglig drift.

Nordsjællands Veteranotgs medfinansiering

De mange episoder med hærværk betyder at Nordsjællands Veteranotg ikke har opsparing, der kan anvendes til medfinansiering. Som alternativ opstartede Nordsjællands Veteranotg den 2. maj 2023 en fundraisingkampagne med artikler i blandt andet Helsingør Dagblad og Frederiksborg Amts Avis, på sociale medier m.v. Pr. den 8. juni 2023 er der kommet donationer fra 850 private bidragsydere, på tilsammen kr. 210.530. Initiativet er i tråd med tilbagemeldinger fra de afslag Nordsjællands Veteranotg har modtaget på fondsansøgninger, der blandt andet efterlyste folkelig opbakning og medfinansiering. Sponsorer er orienteret om, at de indsamlede penge i stedet anvendes til istandsættelse af et ikke-funktionsdygtigt damplokomotiv, såfremt det ikke lykkes at realisere hele projektet.

Mulige samarbejdspartnere

Administrationen har haft kontakt med Naturstyrelsen, der er meget interesseret i at kunne anvende bygningen til formidling af Søborg Sø. Derudover er det antagelsen, at bygningen kan anvendes af skoler og daginstitutioner og som mødelokaler m.v. Der vil ligeledes være mulighed for udstilling af fund gjort af arkæologer fra Nordsjællands Museum i forbindelse med nedgravning af luftledninger, der fortæller områdets historie fra istiden og til nu. Der vil være mulighed for at indtænke en alternativ anvendelse af remisen, således at denne kan anvendes til enkeltstående events og lignende, hvis togvognene køres ud.

Proces

Såfremt Udvalget beslutter at tiltræde indstillingens to punkter, vil sagen gå videre til Økonomiudvalget og Byrådet som en frigivelsessag. Såfremt det lykkes at skaffe den nødvendige finansiering ved hjælp af fundraising, vil sagen - inden igangsættelse af projektet - blive forelagt Økonomiudvalget til orientering samt til godkendelse af de driftsomkostninger, som byggeriet vil medføre fremadrettet, herunder forbrugsafgifter, rengøring m.v. Den præcise samarbejdsmodel og partnere er uafklaret og dermed er også den tilhørende driftsøkonomi uafklaret. Det er administrationens vurdering, at en realisering af projektet vil kunne indgå i en helhedsplan for området, såfremt det på et senere tidspunkt besluttes at søge fondsmidler til turismefremmende projekter.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi tiltræder indstillingens punkter. Såfremt det lykkes at skaffe den fornødne fondsfinansiering ved hjælp af Gribskov Kommunes medejerskab og egenfinansiering, vil det være muligt at udvikle området omkring Græsted Station og Søborg Sø, til glæde for foreningsfællesskaber, borgere og turister. Derudover vil der i tråd med kommunens udviklingspolitik blive mulighed for formidling af natur og naturoplevelser, da der udover et formidlingscenter vil blive skabt en tryk indgang til "naturens eventplads" og til Søborg Sø. Det er endvidere administrationens vurdering, at en udvikling af området vil skabe et godt afsæt for fremtidige fondsansøgninger samt tiltrækning af investeringer i turistfremmende projekter.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Såfremt Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi beslutter at tiltræde indstillingens tre punkter, vil de resterende anlægsmidler på ialt kr. 1,75 blive søgt frigivet, såfremt det lykkes at skaffe det fornødne fondsbidrag.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Projektet taler ind i følgende af udviklingspolitikkenes målsætninger:

- Vi vil i samarbejde med aktører, erhvervsliv og lokale kræfter udvikle eventpladsen i Græsted til at blive Nordsjællands grønne eventplads.

- Gennem foreninger og frivillige vil vi gøre en særlig indsats for at øge borgernes mulighed for at bevæge sig i vores natur.
- Alle skal have mulighed for at komme ud hver dag i den friske luft – vi skal bruge lokalområdet, skoven og stranden.
- Alle børn og unge skal opleve, få kendskab til og viden om naturen.
- Vi arbejder for at gøre det nemmere at bruge naturen i hverdagen for skolerne, institutionerne og en aktiv fritid.
- Vi vil bruge naturen aktivt i vores indsatser og hverdag.
- Vi vil fremme turisme og oplevelser med Gribskovs unikke natur som ramme ved at give prioritet til projekter, som tager afsæt i de særlige kvaliteter, vi er kendt for.

Beslutning

Afstemning om anbefaling fra udvalget på indstillingens punkt 1

Anbefalet at beslutte at indgå et samarbejde med Nordsjællands Veterantog om at ansøge fondsmidler til et fælles byggeprojekt, der omfatter en kommunal forplads/formidlingscenter og remise til veterantoget.

For: A, B, F, M, V, Ø (7)

Imod: Ingen (0)

Undlod at stemme: C, I, O (3)

Anbefalet

Afstemning om anbefaling fra udvalget på indstillingens punkt 2

For: A, B, F, M, V, Ø (7)

Imod: Ingen (0)

Undlod at stemme: C, I, O (3)

Anbefalet

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Ansøgning - Nordsjællands Veterantog

Punkt 235: Frigivelse af anlægsmidler

20.00.00-G01-10-23

Resume

Denne sag forelægges Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi under forudsætning af, at indstillingen i det tidligere punkt på denne dagsorden "Anvendelse af anlægsmidler til Græsted Eventplads" tiltrædes. Udvalget får sagen, for at beslutte at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at frigive kr. 100.000 af de resterende anlægsmidler til Eventpladsen i Græsted.

Administrationen indstiller til Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

1. at frigive kr. 100.000 af de resterende anlægsmidler til Eventpladsen i Græsted, til brug for honorar til ekstern fondskoordinator

Historik

Beslutning fra Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi 2022-2025, 24. oktober 2023, pkt. 43:

1. For stemte NG og M (2)

C undlod at stemme (2)

Indstilling tiltrådt

Jannich Petersen (V) deltog ikke i behandlingen af punktet grundet inhabilitet i sagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi har i en anden sag på denne dagsorden taget stilling til administrationens anbefaling om at anvende de resterende anlægsmidler til Eventpladsen i Græsted, som medfinansiering i et anlægsprojekt i samarbejde med Nordsjællands Veterantog. Denne sag om frigivelse af anlægsmidler til brug for honorar til ekstern fondskoordinator, er kun relevant såfremt udvalget har besluttet at indtræde i et samarbejde med Nordsjællands Veterantog, og at anvende de resterende anlægsmidler som egenfinansiering til projektet.

Anvendelse af midlerne

Såfremt det besluttes at frigive kr. 100.000 af anlægsmidlerne, vil administrationen kunne ansætte en ekstern fonds- og projektkoordinator, såfremt det vurderes at administrationen ikke har de nødvendige ressourcer til at løfte opgaven.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at der frigives kr. 100.000 af anlægsmidlerne til brug for ekstern assistance. Der er tale om et meget stort arbejde i forbindelse med at fundraise omkring kr. 14 mio., hvilket arbejde administrationen ikke på

nuværende tidspunkt vurderer der er medarbejderressourcer til.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Såfremt Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi samt Økonomiudvalget og Byråd beslutter at følge administrationens anbefaling, vil anlægsmidlerne til Eventpladsen i Græsted herefter udgøre kr. 1,65 mio.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Ikke relevant

Beslutning

Afstemning om anbefaling fra udvalget

For: A, B, F, M, V, Ø (7)

Imod: Ingen (0)

Undlod at stemme: C, I, O (3)

Anbefalet

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Punkt 236: Lukket: Anlægsbevilling og frigivelse til trafikprojekt på Birkevang, Gilleleje

05.01.08-P20-1-23

Behandling af sagen udsat, jævnfør beslutning på punkt 221 om godkendelse af dagsorden.

Punkt 237: Lukket: Udbud af offentligt tilgængelige ladestandere

02.01.12-S00-2-23

Udvalget afgav sin anbefaling til behandling af sagen i Byrådet.

Punkt 238: Lukket: Anlægsbevilling og frigivelse til stibelysning ved Troldebakkerne, Helsingør

05.04.12-P20-1-22

Udvalget afgav sin anbefaling til behandling af sagen i Byrådet.

Punkt 239: Opsamling fra borgerinddragelse for Gilleleje bymidte

01.02.17-A00-1-22

Resume

Sagen forelægges Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi, Planudvalget, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Økonomiudvalget og Byrådet med henblik på at tage opsamlingen til efterretning.

Den 5. april 2022 godkendte byrådet en dialogproces for Gilleleje bymidte. Borgersamlingsforløbet er nu afsluttet og borgersamlingens input er samlet i en rapport, som vil indgå i den fremtidige planlægning for Gilleleje bymidte. Rapporten er alene en opsamling på borgerinput fra borgersamlingsforløbet. Det videre arbejde med at prioritere og udmønte elementer i helhedsplanen sker ved den politiske behandling af sager, planer og indsatser i de relevante fagudvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Sagen har været behandlet i Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi, Planudvalget, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø og Økonomiudvalget. Økonomiudvalget valgte at sende sagen tilbage til administrationen med henblik på gennemlæsning og gennemskrivning af materialet i forhold til Byrådets beslutning af den 5. april 2022, så sproglige formuleringer brugt i materialet ikke skaber tvivl om, hvad Byrådet har besluttet.

Sagsfremstilling

Den 5. april 2022 igangsatte Byrådet en dialogproces for udvikling af Gilleleje bymidte. Processen har kørt som et fremtidsværksted (metode til forandringsprocesser) hvor deltagerne igennem workshops har bidraget med idéer og input til planlægningen af Gilleleje bymidte. Byrådet besluttede desuden at følge en indstilling fra økonomiudvalget om, at administrationen skulle udarbejde et oplæg til borgersamlingsforløb. Oplægget blev behandlet og godkendt på planudvalgets møde den 31. maj 2022.

Borgersamlingen bestod af 30 tilfældigt udvalgte borgere, dog sorteret med henblik på, at borgersamlingen skulle være bredt sammensat, med repræsentation af både unge og gamle, mænd og kvinder og fra alle dele af byen. Desuden bestod borgersamlingen af to repræsentanter fra hver af henholdsvis Gilleleje Handels- & Turistforening, Gilleleje Havnelaug og Gilleleje Lokalråd.

Der har været afholdt 5 møder i forbindelse med borgersamlingen:

Den 31. august 2022 - Opstartsmøde

Den 20. september 2022 - Afklaringsfasen/kritikfasen

Den 25. oktober 2022 - Drømmefasen

Den 14. november 2022 - Realiseringsfasen

Den 10. maj 2023 - Præsentationsmøde

Borgersamlingens input er nu skrevet sammen i vedlagte rapport, som skal bidrage til at kvalificere den videre planlægning for Gilleleje bymidte. Det vil bl.a. indgå i forbindelse med den kommende lokalplan for Gilleleje Bymidte. Det anbefales desuden, at borgersamlingens input indgår i forbindelse med planlægning i forbindelse med bl.a. events, trafik og parkering, og konkrete borgerdrevende projekter.

Administrationen indstiller til Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi, Udvalget for Plan, Udvalget for Klima, Teknik og Miljø, Økonomiudvalget og Byrådet

1. at tage opsamlingen til efterretning

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Opsamling fra borgersamlingen

Punkt 240: Munkeruphus. Ændring af vedtægter

20.20.00-G01-1-23

Resume

Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse forelægges denne sag, for at beslutte at anbefale Økonomiudvalget at godkende ændring af vedtægternes §10 for Den Selvejende Institution Munkeruphus's Fond (i det efterfølgende benævnt Munkeruphus). Vedtægtsændringen vedrører vilkår for Gribskov Kommunes eventuelle overtagelse af ejendommen Munkeruphus, i tilfælde af en opløsning af fonden. Derudover orienterer sagen om ændring af vedtægternes §4.

Administrationen indstiller til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse:

1. at beslutte at anbefale Økonomiudvalget, at godkende vedtægtsændring for så vidt angår §10 - Opløsning
2. såfremt indstilling nr. 1 tiltrædes, at beslutte at vedtægtsændringen godkendes såfremt Gribskov Kommunes vedligeholdelsespligt bortfalder
3. at tage orientering om vedtægtsændring for så vidt angår §4 - Ledelse til efterretning

Historik

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse 2022-2025, 24. oktober 2023, pkt. 88:

1. - 2. Sagen sendes videre til økonomiudvalget uden anbefaling, men med et ønske om at sikre de bedst mulige rammer og muligheder for Munkeruphus' videre udvikling.
3. Taget til efterretning

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med nedlæggelse af Hovedstadsrådet, blev ejendommen Munkeruphus overdraget til den daværende Græsted-Gilleleje Kommune i 1988. I forbindelse med stiftelse af Den Selvejende Institution Munkeruphus i 1989 overdrog kommunen ejendommen til fonden. Ejendommen er beskyttet af en fredning, der tilsiger at ejendommen kun må anvendes til formidling af kunst. Da kommunen overdrog ejendommen til Munkeruphus, blev det tilføjet til vedtægterne, at ejendommen skulle overdrages vederlagsfrit til Kommunen, såfremt fonden bag Munkeruphus bliver nedlagt. I forbindelse med fondens ansøgning om at ændre status til erhvervsdrivende fond, har Erhvervsstyrelsen meddelt fonden, at ordlyden i §10 (Ophævelse) ikke er i overensstemmelse med fondsreguleringen. Vedtægtspunktet er således allerede i forhold til den nuværende fondskonstruktion uvirksom. Fonden foreslår derfor en ændring af vedtægternes §10, der fjerner bestemmelsen om en vederlagsfri overdragelse til kommunen, og i stedet giver Gribskov Kommune forkøbsret til ejendommen.

Udkast til vedtægter er vedhæftet sagen som bilag. Af udkastets §10 fremgår den eksisterende tekst vedrørende vederlagsfri overdragelse til kommunen i tilfælde af fondens opløsning. Det er dette udkast til nye vedtægter som Erhvervsstyrelsen har underkendt. Såfremt Gribskov Kommune tiltræder sagsindstillingen, bliver ordlyden i §10 ændret fra "*Ved opløsning af institutionen tilbagefalder ejendommen Munkeruphus vederlagsfrit til Gribskov Kommune*" til "*Ved opløsning af institutionen har Gribskov Kommune en forkøbsret til at købe ejendommen Munkeruphus på markedsvilkår.*"

Bilag:

Munkruphus, udkast til vedtægter

Administrationens undersøgelser

Administrationen har kontaktet Bech-Bruun Advokater for at bede om deres vurdering af sagen, samt bedt om Erhvervsstyrelsens udtalelse om krav til vedtægtsændring. Fonden er nødsaget til at blive omdannet til erhvervsdrivende fond på grund af museets aktiviteter, hvilket nødvendiggør vedtægtsændringen for så vidt angår §10. Vedtægtsændringen skal være foretaget senest den 2. januar 2024. Administrationen har ikke undersøgt, hvorvidt det er muligt at fravige kravet om omdannelse til erhvervsdrivende fond, idet dette vil kræve at Gribskov Kommune overtager Erhvervsstyrelsens tilsynspligt.

Bech-Bruun har anbefalet administrationen, at såfremt vedtægtsændringen godkendes, sker dette mod at Gribskov Kommunes vedligeholdelsespligt på ejendommen bortfalder.

Bilag: Fondens opløsningsbestemmelse, Erhvervsstyrelsen

Bilag: Bech-Bruun, vurdering 270923

Konsekvenser for kommunen

Den ønskede vedtægtsændring betyder, at kommunen vil skulle betale markedspris for ejendommen, såfremt fonden opløses og kommunen ønsker at gøre brug af forkøbsretten. Ifølge advokat Lars Plesner og revisor Henrik Asklund vil markedsværdien dog vil være meget begrænset, set i lyset af fredningens bestemmelser.

Bilag:

Munkruphus, notat fra advokat og revisor

Administrationens anbefaling

Det er administrationens anbefaling, at Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse beslutter at anbefale Økonomiudvalget at godkende ændring af vedtægternes §10. Såfremt vedtægternes §10 ikke ændres, er det ikke muligt at ændre status til erhvervsdrivende fond, hvilket vil have betydning for de aktiviteter Munkruphus ønsker at drive, og dermed museets forretningsmodel. Munkruphus's advokat og revisor anslår, at en markedsværdi på ejendommen vil være begrænset på grund af fredningskrav, men det er ikke muligt for administrationen at anslå denne markedsværdi.

Orientering om ændring af §4 - Ledelse

Vedtægternes §4 ændres, således at der er mulighed for kommunal repræsentation med ét medlem i fondsbestyrelsen.

Økonomi

Såfremt Fonden Munkruphus opløses, og Gribskov Kommune ønsker at gøre brug af forkøbsretten, vil kommunen lide et økonomisk tab svarende til markedsværdien. Såfremt indstilling nr. 2 tiltrædes, vil Gribskov Kommunes vedligeholdelsespligt bortfalde. Gribskov Kommune har i de seneste otte år haft en gennemsnitlig udgift til

vedligeholdelse af ejendommen på kr. 60.000 pr. år. Fonden Munkeruphus har haft succes med at ansøge fonde om finansiering af større vedligeholdelsesarbejder. Såfremt der er påkrævede vedligeholdelsesarbejder som ikke kan finansieres via fonden, vil Fonden Munkeruphus have mulighed for at ansøge Gribskov Kommune om tilskud til det pågældende arbejde.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Ikke relevant.

Beslutning

Besluttet at sende sagen til administrationen med henblik på belysning af juridiske forhold omkring ejendommen.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Munkeruphus, udkast til vedtægter

Munkeruphus, notat fra advokat og revisor

Fondens opløsningsbestemmelse, Erhvervsstyrelsen

Bech-Bruun, vurdering 270923

Punkt 241: Status for ambulanceresponstider

14.01.13-G01-1-23

Resume

Denne sag giver en orientering om status for responstider i Gribskov Kommune for ambulanceberedskabet i Region Hovedstaden.

Sagsfremstilling

Der er pr. 1. februar 2023 implementeret ny kontrakt for ambulanceberedskabet i Region Hovedstaden. I den forbindelse er der sket ændringer i den måde akutberedskabet er dimensioneret på.

Med den nye dimensionering er der to døgnberedskaber i Gribskov Kommune; et i Helsingør og et i Gilleleje (én døgnambulance hvert sted), for Gribskov Kommune har det betydet en reduktion med en dagambulance, som var placeret på Stationen i Gilleleje.

Servicemålet for responstiderne er uændrede; 93% skal være fremme indenfor 15 min.

Byrådet besluttede den 28.februar 2023, at Økonomiudvalget skal følge responstider.

Dette er en månedlig afrapportering fra Regionens akutberedskab på ambulanceresponstider (kørsel A / Kørsel 1) fordelt på postnumre i Gribskov Kommune samt ambulanceresponstider samlet for kommunen. Herudover opgørelser over ambulanceture der overstiger servicemål på 15 minutter.

Data for perioden fremgår af bilag til sagen. Bemærk, når du læser bilaget, at i det materiale som Region Hovedstaden sender, fremgår der ikke data for de 'blanke' felter.

Siden sidste møde har Region Hovedstaden udmeldt at akutbilen bliver placeret på Helsingegården.

Derudover fremgår det af aftalen om regionens budget for 2024, at Region Hovedstaden afsætter 2,2 mio. kr. i 2024 og derefter 3,8 mio. kr. årligt til endnu en akutbil, der kan indsættes, hvor behovet er størst – oftest i Nordsjælland.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Responstider, September 2023

Punkt 242: Verdensballetten til Gribskov

20.15.00-G01-9-23

Resume

Sagen blev begæret i Byrådet i forbindelse med behandling af sagen på udvalgmødet i Udvalget for Klima, Teknik og Miljø. Sagen blev forelagt for udvalget med følgende ordlyd:

"Byrådet har med Udviklingspolitikken "Vores Gribskov" besluttet at arbejde for, at der skabes kulturoplevelser i verdenklasse i Gribskov kommune. Det gives der mulighed for i denne sag, da Verdensballetten har henvendt sig til Gribskov kommune, med ønsker om at afvikle sommerballet i Tisvilde.

Administrationen indstiller til Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi og Udvalget for Klima, Teknik og Miljø

1. at give opbakning til Verdensballettens ønske om at afvikle et ét-dags event i sommeren 2024 på stranden foran Naturrum vest for parkeringsarealet i Tisvilde"

Historik

Beslutning fra Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi 2022-2025, 24. oktober 2023, pkt. 46:

1. Tiltrådt.

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 31. oktober 2023, pkt. 166:

O kom med ændringsforslag til administrationens indstilling:

Verdensballetten henvises til Gilleleje

For stemte: O (1)

Imod stemte: A, F, NG, V, Ø, C (6)

Ændringsforslag ikke tiltrådt

Afstemning om administrationens indstilling:

For stemte: A, F, NG, V, Ø, C (6)

Imod stemte: O (1)

1. Tiltrådt

O begærede sagen i Byrådet

Sagsfremstilling

"Baggrund

I januar 2023 besluttede de to udvalg for henholdsvis Klima, Teknik og Miljø på udvalgsrådet den 10. januar 2023 (sag nr. 14) og udvalgsrådet for Erhverv og Oplevelsesøkonomi den 31. januar (sag nr. 3), at administrationen ikke skulle give tilladelser til nye arrangementer på parkeringspladsen i Tisvilde. Nye arrangementer skulle henvises til Eventpladsen i Græsted eller de andre kommunale eventpladser.

Henvendelse

Verdensballetten er en sommerforestilling under åben himmel, der optræder på spektakulære steder i Danmark med en række af verdens førende balletdansere akkompagneret med opera og klassisk musik.

Verdensballetten har henvendt sig til Gribskov kommune, da de gerne vil afvikle en forestilling i Tisvilde den 2. august 2024. Henvendelse er vedlagt i bilag.

De vil opsætte udstyr fra kl. 07:00 på dagen og alt vil være fjernet næste dag, altså den 3. august. De forventer mellem 1000 - 1200 gæster til forestillingen.

Arrangørerne er i dialog med Naturstyrelsen, og ønsker at placere scener og tilskuere på grusarealet mellem Naturrum og stranden.

Administrationen har været i dialog med arrangørerne i forhold til at benytte de andre eventpladser i kommunen, som besluttet af Udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi og Udvalget for Klima, Teknik og Miljø. Det er ikke en mulighed, da det er stranden, kysten og havet, der skal være deres kulisse. Hvis det ikke er muligt at afvikle arrangementet i Tisvilde, så ønsker Verdensballetten ikke at komme til Gribskov kommune.

Administrationens anbefaling

Arrangementet er et ét dags arrangement, og et arrangement, som ikke tidligere har været afviklet i Gribskov kommune. Med en placering ved Naturrum forventes arrangementet ikke at være til så store gene for byen, som var baggrunden for beslutningen om at begrænse nye arrangementer på parkeringspladsen i Tisvilde.

Verdensballetten har tradition for at skifte lokationer, og derfor forventes det kun at være denne gang, at arrangementet vil finde sted i Tisvilde.

Tisvilde vil kunne drage fordel af arrangementet både i forhold til overnatning, restauranter som indkøb i byen. Derfor foreslår administrationen også, at der tages dialog med Tisvilde og omegns erhvervsforening for en god tilrettelæggelse. Administrationen anbefaler derfor, at Verdensballetten får lov til at anvende parkeringspladsen i Tisvilde. Det kræver naturligvis de relevante tilladelser i forhold til opsætning af scener med videre, samt aftale med Erhvervsforeningen om at benytte faciliteter i Naturrum.

Med et ja til arrangementet har Byrådet mulighed for at tiltrække en stor kulturoplevelse til Gribskov kommune med naturen som baggrund.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Byrådet har med Udviklingspolitikken besluttet, at der skal arbejdes med ambitionen om at sætte "Gribskov på Verdenskortet". Med henvendelsen fra Verdensballetten vil dette være en god mulighed. Et arrangement af denne kaliber vil samtidig kunne kombinere styrkepositionerne, formet af natur, drevet af virkelyst, næret af turisme og bundet sammen af fællesskaber."

Beslutning

Som følge af udøvelsen af standsningret sættes sagen på dagsorden til byrådsmøde den 14. november 2023.

Bilag

Ansøgning Gribskov - Verdensballetten 2024

Punkt 243: Anmodning om nedlæggelse af trampesti ved Arresø på ejendommen Præstevej 70

01.05.15-G01-10-20

Resume

Sagen blev begæret i Byrådet i forbindelse med behandling af sagen på udvalgmødet i Udvalget for Klima, Teknik og Miljø. Sagen blev forelagt for udvalget med følgende ordlyd:

"I denne sag skal udvalget for Klima, Teknik og Miljø træffe beslutning om, hvorvidt kommunen vil imødekomme lodsejers anmodning om nedlæggelse af trampesti ved Arresø på Præstevej 70.

Administrationen indstiller til Klima, Teknik og Miljø:

1. at træffe afgørelse om, at trampestien ved Arresø på ejendommen Præstevej 70 gerne må nedlægges i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26a."

Historik

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 31. oktober 2023, pkt. 168:

Afstemning om administrationens indstilling:

For stemte: A, NG, V (3)

Imod stemte: C, F, O, Ø (4)

1. Ikke tiltrådt

A, NG, V begærede sagen i Byrådet

Sagsfremstilling

"Baggrund

Der har i en længere årrække været lokale uoverensstemmelser om eksistensen af en trampesti på de sønære arealer af matrikel nr. 12m og 7 på ejendommen Præstevej 70. Arealet er markeret på luftfoto, jf. bilag 1. Den 2. maj 2023 traf Byrådet beslutning om, at der har eksisteret en trampesti på Præstevej 70 i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26. Afgørelsen blev påklaget til Miljø- og Fødevareklagenævnet af Præstevej 70 og sagen afventer nævnets behandling. Klagen har opsættende virkning for afgørelsen.

Gribskov Kommune modtog, samtidig med klagen, en anmodning fra Præstevej 70 om at nedlægge trampestien. Klagen og anmodning om nedlæggelse af stien fremgår af bilag 2. Den 20. juni 2023 traf administrationen afgørelse om, at

kommunen skal foretage en nærmere vurdering af trampestiens rekreative betydning før end kommunen kan tillade eller afvise anmodningen. Kommunen har 6 måneder (t.o.m. den 20. december 2023) til at træffe den endelige afgørelse om, hvorvidt kommunen kan tillade nedlæggelse af trampestien. Det er den anmodning som udvalget skal træffe beslutning om under dette dagsordenspunkt.

Høring

Administrationen har som led i sagsbehandlingen foretaget en høring for at få sagen tilstrækkeligt oplyst forud for en beslutning i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26a. Høringen forløb i perioden den 17. august til den 14. september 2023. Administrationen efterspurgte særligt oplysninger og betragtninger om trampestiens rekreative betydning. Som sagspart har Præstevej 70 haft lejlighed til at kommentere på de indkomne høringssvar. En sammenfatning af høringssvarene fremgår af bilag 3. Alle høringssvar i sin fulde længde er vedlagt som bilag 4. Administrationen vurderer dog, at det er tilstrækkeligt, at de udvalgsmedlemmer, som ønsker at sætte sig ind i høringssvarene, læser sammenfatningen.

Naturbeskyttelseslovens regler om nedlæggelse af stier i det åbne land

Formålet med naturbeskyttelseslovens regler om offentlighedens adgang, er, at sikre befolkningens muligheder for et rigt friluftsliv herunder motion og oplevelse af naturen. Reglerne er et udtryk for den umiddelbare ret, befolkningen har til at færdes i og opleve naturen.

Det følger af naturbeskyttelseslovens § 26a, stk. 1 at nedlæggelse af gennemgående veje og stier, nedlæggelse af veje og stier, der i øvrigt fører til de naturtyper, der er omfattet af naturbeskyttelseslovens §§ 22-25, og nedlæggelse af veje og stier, der fører til særlige udsigtspunkter, kulturminde og lignende, tidligst må ske 4 uger efter, at ejeren har givet skriftlig meddelelse herom til kommunen. Hvis kommunen ikke senest 4 uger efter modtagelsen af meddelelsen har truffet afgørelse om at ville foretage en nærmere vurdering af vejens eller stiens rekreative betydning, kan nedlæggelsen iværksættes. Afgørelsen gælder i 6 måneder, men kan i særlige tilfælde forlænges.

Kommunen kan i henhold til naturbeskyttelseslovens § 26a, stk. 3 træffe afgørelse om, at vejen eller stien ikke må nedlægges, såfremt vejen eller stien har væsentlig rekreativ betydning, og såfremt der ikke findes eller etableres tilfredsstillende alternative adgangsmuligheder.

I medfør af naturbeskyttelsesloven, skal kommunen i deres vurdering især lægge vægt på stiens rekreative betydning, alternative adgangsmuligheder og de konkrete begrundelser for at lukke vejen eller stien.

Trampestiens rekreative betydning

Høring

På baggrund af tidligere høring hen over sommeren 2022, fandt vi, at der var modsatrettede erindringer blandt de omboende omkring eksistensen af trampestien på Præstevej 70. Tilsvarende er der i den seneste høring fra august/september 2023 modsatrettede holdninger til og betragtninger omkring trampestiens rekreative betydning. En sammenfatning af høringssvarene fremgår af bilag 3. Alle høringssvar fremgår i sin fulde længde af bilag 4.

Helt overordnet ytrer de høringsparter, der mener at trampestien på Præstevej 70 bør fastholdes, at der ikke er grundlag for at godkende nedlæggelse af stien. De oplyser, at stien har en væsentlig rekreativ betydning, fordi den sikrer adgang til gode naturoplevelser ved Arresø, og at den i mandsminde har fungeret som forbindelsessti mellem Ramløse, området Bakkelandet samt Annisse landsby. De finder, at stien på Naturstyrelsens arealer er en "nødsti", og at denne ikke er et tilfredsstillende alternativ på grund af tæt buskads og at man skal benytte gummistøvler det meste af året.

Præstevej 70 oplyser, at hensynet til den erhvervsmæssige udnyttelse af ejendommen bør begrunde en nedlæggelse af stien. De fremhæver, at området er heget til dyrehold, og at offentlig adgang vil ske med risiko for dyreholdet herunder stresspåvirkning, f.eks. utidig læmning. De oplyser hertil, at den gode naturoplevelse og muligheden for at færdes rundt om søen sikres til fulde ved den parallelt gående sti på Naturstyrelsens areal. Trampestien på Præstevej 70 er uden konkret rekreativ betydning på grund af alternativ stiføring på Naturstyrelsens arealer.

Alternative adgangsmuligheder:

Den 7. februar 2023 traf udvalget for Klima, Teknik og Miljø beslutning om, at der gives en lovliggørende dispensation fra Naturbeskyttelseslovens §§ 3 og 16 til at bibeholde trampestien på Naturstyrelsens arealer. Stien er således lovliggjort.

Stien forløber parallelt med trampestien på Præstevej 70's ejendom, og munder mod nord ud i Grundejerforeningen Bakkelandets fællesareal og mod syd i Klintevej, som er en privat fællesvej. Trampestien løber på hele sin strækning på Naturstyrelsens matrikel.

Stien blev ifm. sagsbehandlingen besigtiget af administrationen den 19. januar 2023 mhp. at gå på stistrækningen i en periode med høj vandstand i Arresø.

Det er tidligere påberåbt af Danmarks Naturfredningsforening, Annisse Lokalforsamling, G/F Bakkelandet, G/F Bakkellandsåsene og G/F Arresøgrundene, at stien i store dele af året er sumpet og ufremkommelig. Arresøs flodemål er i kote 3,97 meter, og med trampestiens beliggenhed i kote ca. 4,5 meter vil det være nødvendigt med gummistøvler i perioder med høj vandstand i Arresø. Så administrationen medgiver, at trampestien ikke nødvendigvis er let tilgængelig til alle tider og med enhver form for fodtøj, men trampestien vil være tilgængelig til fods under de fleste forhold.

Administrationens bemærkninger til sagen:

Administrationen vurderer sammenfattende, at kommunen kan imødekomme anmodningen fra Præstevej 70 om at nedlægge stien. Administrationen lægger vægt på, at stiforløbet på Naturstyrelsens arealer opfylder betingelserne i naturbeskyttelsesloven om at være en tilfredsstillende alternativ adgangsmulighed.

Administrationen finder, at der med den parallelt forløbne sti på Naturstyrelsens arealer er tale om et alternativt stiforløb, som med stien på Præstevej 70, løber langs Arresøs bred på samme strækning. Administrationen vurderer at stien, i medfør af naturbeskyttelsesloven, er et tilfredsstillende alternativ, da man som vandrede får en tilsvarende oplevelse af det rige dyre- og planteliv der er ved Arresøs bred og at denne kun er få meter forskudt, fra den sti der forløber på Præstevej 70. Der er altså ikke tale om en omlægning af ruten, men en parallelforskydning. Administrationen er enig i dele af betragtningerne fra Danmarks Naturfredningsforening m.fl. om, at trampestien, i kraft af placeringen lidt tættere på Arresø, kan være våd at gå på. Men administrationen mener, at trampestien er tilgængelig til fods under de fleste forhold.

Det er her relevant at fremhæve, at udvalget for Klima, Teknik og Miljø gav en dispensation til trampestien på Naturstyrelsens arealer med følgende vilkår:

- a) trampestien skal etableres og vedligeholdes som ansøgt
- b) stiens tracé skal have et gennemsnitligt frirum på 1 meter i bredden og 2 meter i højden
- c) der må alene benyttes træflis til udlæg på våde stræk
- d) Naturstyrelsen skal sikre at stien er fremkommelig under normale forhold.

Administrationen skal tilføje, at stien ikke opfylder betingelserne for at kunne nedlægges med begrundelse i hensynet til privatlivets fred eller hensynet til den erhvervsmæssige udnyttelse af ejendommen.

Administrationen lægger vægt på, at der ikke er konkrete indbliksgener pga. stiens beliggenhed ift. beboelse. Stien går hverken gennem en gårdsplads eller en have og der er 100+ meter fra stien på matr. 12m og 7 til beboelsesejendommen på Præstevej 70. Der er desuden en stor niveauforskel fra stien og op til beboelsesejendommen. Stien er beliggende i kote 4,5-5,5 og beboelsesejendommen er beliggende i kote 15 og imellem ejendommen og Arresø er der et terrænspring i kote 20. Der er således ingen konkrete indbliksgener, der kan begrunde en nedlæggelse. I medfør af klagenævnspraksis skal den offentlige adgang i særlig grad genere privatlivets fred, før end at færdsel kan forbydes. Administrationen vurderer at denne sag ikke udgør et sådant tilfælde.

Administrationen finder ikke, at hensynet til den erhvervsmæssige udnyttelse af ejendommen, som påberåbt af ejendommens ejer, kan tillægges en sådan vægt, at det bør føre til en nedlæggelse af trampestien. Administrationen lægger vægt på, at arealerne udnyttes ekstensivt (afgræsning med får) og benyttes modsætningsvist dermed ikke til intensiv markdrift. Administrationen skal her fremhæve, at færdslen eksempelvis gennem klaplåger eller led i dyrehegnet ikke er uforeneligt med fårehold på arealet. Fårehold er i udgangspunktet et publikumsvenligt dyrehold. Der findes mange eksempler på rekreative stier og offentlig færdsel gennem indhegninger med græssende dyr (får, heste og kvæg), f.eks. på Heatherhill og ved Tegnernes Statuepark. Færdslen vil heller ikke medføre genevirkninger for arbejdet med store maskiner. De eventuelle gener ved den offentlige adgang ad trampestien vurderes ikke, at være af en art eller styrke der kan begrunde nedlæggelse af stien. Generne vurderes ikke at være konkrete eller objektivt konstaterbare.

Udvalget kan træffe beslutning om:

1. at træffe afgørelse om, at trampestien ved Arresø på ejendommen Præstevej 70 gerne må nedlægges i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26a.

eller

2. at træffe afgørelse om, at trampestien ved Arresø på ejendommen Præstevej 70 ikke må nedlægges i medfør af naturbeskyttelseslovens §26a.

Såfremt udvalget tiltræder pkt. 1, så er det muligt for offentligheden fortsat at benytte den parallelt beliggende trampesti på Naturstyrelsens arealer. Hvis udvalget tiltræder pkt. 2, så påbydes Præstevej 70 fysisk lovliggørelse. Det betyder, at Præstevej 70 med afgørelsen påbydes, at der etableres adgang for gående, f.eks. ved etablering af klaplåger, led i hegningen eller tilsvarende. Der kan skiltes med et forbud mod hunde af hensyn til dyreholdet. Administrationen skal gøre opmærksom på, at såfremt udvalget træffer beslutning om, at stien ikke må nedlægges, så er der tale om erstatningsfri regulering.

Lovgrundlag

Lov om naturbeskyttelse (naturbeskyttelsesloven)

Bekendtgørelse om offentlighedens adgang til at færdes og opholde sig i naturen (adgangsbekendtgørelsen)

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune.

Sagen har dog samlet set krævet mange sagsbehandlingstimer i årenes løb.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Dagsordenspunktet handler overordnet om offentlighedens mulighed for at færdes i naturen i Gribskov Kommune.

Høringsperiode og høringsparter

Høringsperiode: 17. august - 14. september 2023.

Følgende høringsparter er kommet med høringssvar:

- Præstevej 70 (lodsejer)
- Dalenborgvej Grundejerforening
- Friluftsrådet
- Danmarks Naturfredningsforening
- Annisse Lokalråd
- Grundejerforeningen Bakkelandsåsene
- Grundejerforeningen Bakkelandet
- Grundejerforeningen Arresøgrundende

En sammenfatning af høringssvarene fremgår af bilag 3 og selve høringssvarene fremgår af bilag 4."

Beslutning

Som følge af udøvelsen af standsningret sættes sagen på dagsorden til byrådsmøde den 14. november 2023.

Bilag

Bilag 1 - Markering af område med trampesti på luftfoto

Bilag 2 - Anmodning om nedlæggelse af sti fra Præstevej 70

Bilag 3 - Sammenfatning af høringssvar

Bilag 4 - Alle høringssvar i samlet pdf

Punkt 244: Meddelelser

00.22.04-P35-10-22

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver det behandlet under dette punkt.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Økonomiudvalget mødtes med Hovedudvalget klokken 16.00. Økonomiudvalgsmøde begyndte klokken 16.39. Mødet sluttede klokken 19.15.

Spørgsmål til hærværk på offentlige toiletter. Svar ved administrationen. Der kommer en sag på dagsorden.

Status på udbud på befordring ved Brian Lyck Jørgensen (O) formand for Udvalget for Klima, Teknik og Miljø.

Spørgsmål til sikkerhed på Rådhuset. Svar ved administrationen.

Spørgsmål til skoleområdet. Svar ved administrationen.

Orienteringer taget til efterretning.

Jens Rane Holck (F) deltog som stedfortræder for Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger)

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Punkt 245: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-6-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).