

REFERAT Økonomiudvalget d. 24-06-2026

Mødedato Onsdag d. 24. juni 2026 kl. 17:00

Mødested Lokale 505

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2026 - Modgående foranstaltninger og nyt anlægsbudget.....	4
Byudviklingsrammen – bevilling og frigivelse.....	8
Helsing Ridecenter - Ansøgning om garanti til lån.....	11
Lukket: Helhedsplejen Gilleleje - Status.....	14
Meddelelser.....	15
Elektronisk godkendelse af mødeprotokol.....	16

Punkt 113: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-15-25

Sagsfremstilling Godkendelse af dagsorden

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Borgmester Trine Egetved (C), Brian Lyck Jørgensen (O), Morten Dahlberg (A), Lars Nielsen (C), Jens Rane Holck (F), Helle Lund (I), Anders Gerner Frost (NG), Astrid Recinella (NG), Bent Hansen (V), Lars Bregnbak (Æ), Michael Hemming Nielsen (Ø).

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende dagsorden

Beslutning

- 1.

Brian Lyck Jørgensen (O) har afprøvet sin habilitet i sagen om garanti til Helsingør Ridecenter (punkt 116 på økonomiudvalgsdagsorden). Økonomiudvalget vurderede, at Brian Lyck Jørgensen er habil i sagen.

Dagsorden godkendt.

Fraværende: Morten Dahlberg (A)

Lovgrundlag - Godkendelse af dagsorden

LBK nr. 13 (Kommunestyrelsesloven) af 05.01.2026 § 20

Punkt 114: Budget 2026 - Modgående foranstaltninger og nyt anlægsbudget

00.30.00-S00-22-26

Indledning

Grundet kommunens økonomiske situation besluttede Økonomiudvalget at igangsætte arbejdet med modgående foranstaltninger og justeringer af anlægsbudgettet.

Alle fagudvalg har arbejdet med opgaven på en række ordinære og ekstraordinære møder i maj og juni måned både for at iværksætte tiltag med henblik på at sikre budgetoverholdelse på udvalgets budgetramme og med henblik på at bidrage til den samlede budgetoverholdelse.

Som kulminationen på dette arbejde indstiller direktionen til Byrådet at beslutte modgående foranstaltninger svarende til 12,7 mio. kr. på driften samt godkende et nyt anlægsbudget reduceret med 74,8 mio. kr. Sagen omhandler alene ændringer til budget 2026, dog er nogle tiltag af varig karakter. Ændringerne vedrørende de efterfølgende år skal Byrådet tage stilling til i forbindelse med arbejdet med budget 2027-2030.

Bemærk, at sagen er af hastende karakter af hensyn til kommunens drift og økonomiske situation. Økonomiudvalget og Byrådet behandler sagen på ekstraordinære møder for at sikre, at muligheden for at træffe beslutninger inden sommeren ikke forspildes.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet at beslutte:

1. a. at godkende de indstillede modgående foranstaltninger svarende til 12,692 mio. kr. i overensstemmelse med bilag 1 **og**
b. at tilføre beløbet til kommunens kassebeholdning
2. a. at godkende et nyt samlet anlægsbudget med reducerede anlægsudgifter i 2026 på 74,8 mio. kr. i overensstemmelse med bilag 2 **og**
b. at tilføre ændringerne på -74,8 mio. kr. i 2026 til kommunens kassebeholdningen.
c. at tage til efterretning, at anlægsbudgettet herefter ser ud som det fremgår af bilag 3.
3. at beslutte at besparelser på 12 mio. kr. søges realiseret på tværs af organisationen gennem generel tilbageholdenhed, herunder fleksibelt ansættelsesstop
4. a. at godkende anlægsregnskab "Daginstitution udvidelse Esrum" med et mindreforbrug på 401.968 kr. og
b. at tilføre beløbet kassebeholdningen
5. a. at godkende anlægsregnskab "Udbygning af plejeboligkapacitet" med et mindreforbrug på 156.218 kr. og
b. at tilføre beløbet kassebeholdningen

Beslutning

Ændringsforslag til indstillingens punkt 1a-1b

- I. at reducere tilskud til pasning af eget barn med 35 procent, hvilket medfører en yderligere budgetreduktion på 222.000 kr. i 2026 **og**
- II. at anvende den øgede reduktion på 222.000 kr. til tilsvarende at reducere besparelsen på folkeskoler og Horisonten, **og efterfølgende**
- III. at godkende modgående foranstaltninger svarende til 12,692 mio. kr. i overensstemmelse med *revideret* bilag 1 **og**
- IV. at tilføre beløbet til kommunens kassebeholdning

Ændringsforslag anbefalet.

Ændringsforslag til indstillingens punkt 2a – 2c

- I. at fremrykke et anlægsbudget på 500.000 kr. til Trafiksanering Munkerup fra 2028 til 2026

- II. at fremrykke et anlægsbudget på 2.600.000 kr. til Forskønnelse af Helsing Gågade fra 2028 til 2026
- III. at udskyde et anlægsbudget på 8.400.000 kr. til Forskønnelse og optimering af parkeringsplads Helsing fra 2026 til 2027
- IV. at godkende et nyt samlet anlægsbudget med reducerede anlægsudgifter i 2026 på **80,1** mio. kr. i overensstemmelse med revideret bilag 2 **og**
- V. at tilføre ændringerne på **-80,1** mio. kr. i 2026 til kommunens kassebeholdningen.
- VI. at tage til efterretning, at anlægsbudgettet herefter ser ud som det fremgår af revideret bilag 3.

Ændringsforslag anbefalet.

3. – 5. Anbefalet.

Fraværende: Morten Dahlberg (A)

Revideret bilag 1, revideret bilag 2 og revideret bilag 3 blev eftersendt dagsorden og vedhæftet protokollen.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Økonomiudvalgets beslutninger på mødet den 19. maj, har fagudvalgene arbejdet med modgående foranstaltninger og justering af anlægsbudgettet.

Med denne sag indstilles der tiltag svarende til 12,7 mio. kr. på driften jf. bilag 1, samt godkendelse af nyt anlægsbudget for 2026, som er reduceret med i alt 74,8 mio. kr. i forhold til gældende anlægsbudget jf. bilag 2.

Bemærk, at anlægsbudgettet for 2026 efter de foreslåede ændringer fremgår af bilag 3.

Denne sag handler om ændringer til budget 2026, dog er nogle tiltag af varig karakter. Ændringerne vedrørende de efterfølgende år af tiltag, der ikke er af varig karakter, skal beslutes i forbindelse med arbejdet med budget 2027-2030.

I tabel 1 er indsat modgående indsatser for at imødekomme de nuværende forventede merudgifter fra ordinær drift på 88 mio. kr. Med en reduktion af driften med modgående foranstaltninger på 12,7 mio. kr., nyt anlægsbudget med ændrede/stoppede anlæg for 17,9 mio. kr. og udskudte anlæg for 56,9 mio. kr., samt en tilbageholdenhed på 12 mio. kr. så har der fra januar til juni været tillægsbevillinger til anlæg for 16,7 mio. kr. ud over det eksisterende anlægsbudget. Det ses af tabel 1, at med de samlede modgående foranstaltninger er merforbruget fra ordinær drift på 88 mio. kr. imødekommet med beslutninger med økonomisk effekt på 82,7 mio. kr.

Tabel 1) Indsatser til at imødekomme merforbrug på 88 mio. kr.

I mio. kr.	2026
Merforbrug ordinær drift	88,0
Reduktion af tiltag i driften	-12,7

Nyt anlægsbudget, udskudt i tid	-56,9
Nyt anlægsbudget, ændret/stoppet	-17,9
Allerede vedtagne anlægsændringer og deponeringer *	16,8
Tilbageholdenhed, herunder ansættelsesstop	-12,0
I alt	5,3

**) Indeholder ændringer til det oprindelige budget, der medfører merudgifter til anlæg, byudvikling og deponeringer.*

I de 5,3 mio. kr. er medtaget 1,4 mio. kr. til Kapacitetsudvidelse til lokalplaner og byggesagsbehandling, der finansieres af Byudviklingsrammen.

ORDINÆR DRIFT

På ordinær drift har fagudvalgene indstillet forslag til modgående foranstaltninger af budget 2026 med et samlet mindreforbrug på 12,7 mio. kr., jf. bilag 1.

De modgående foranstaltninger vedrører som udgangspunkt 2026, en række forslag vil dog fastholdes som varige forslag, de fremgår af bilag 1. Beslutning om dette sker som led i budgetforhandlingerne for budget 2027-2030 i efteråret.

Økonomiudvalget besluttede herudover, at direktionen skal arbejde med et fleksibelt ansættelsesstop og en generel tilbageholdenhed.

Det er svært at skønne over den forventede effekt af denne indsats. Men i lyset af det markante merforbrug på 88 mio. kr. fastsættes et måltal på 12 mio. kr. isoleret for den del af handleplanen, som handler om tilbageholdenhed, herunder det fleksible ansættelsesstop.

De 12 mio. kr. lægger sig oveni de besparelser, som Byrådet måtte godkende, jf. bilag 1.

Det er direktionens opgave at sikre at kommunens forbrug i efteråret bliver de 12 mio. kr. mindre end budgetteret. Det gøres konkret ved at fortsætte det fleksible ansættelsesstop året ud. Tilbageholdenhed kan både udmøntes som vakancer, der bliver helt indefrosset i 2026, og som vakancer der først må besættes efter en karensperiode.

Effekten af et fleksibelt ansættelsesstop afhænger af hvor mange vakancer, der kommer i kommunen i løbet af efteråret, og hvor i organisationens disse vakancer måtte opstå. Dette tiltag kan derfor ikke stå alene.

Overordnet er der behov for, at der arbejdes på at sikre en fair og rimelig fordeling fra ansættelsesstop, så alle bidrager og tager et fælles ansvar for kommunens økonomi, som vil indgå i direktionens løbende opgave med at når i mål med 12 mio. kr. på tilbageholdenhed.

På alle områder forventes det, at der udvises tilbageholdenhed og hvis der er driftsmæssige puljer, småinvesteringer eller indkøb, som kan udsættes til 2027, så bør det gøres

ANLÆG

Fagudvalgene har ud over forslag til modgående foranstaltninger behandlet forslag til et justeret anlægsbudget for 2026. Samlet er anlægsbudgettet for 2026 reduceret med 74,8 mio. kr. Det reviderede forslag til anlægsbudget for 2026 fremgår af bilag 2.

Anlægsbudgettet er reduceret med anlæg som enten kan helt eller delvis udsættes, eller som tages helt ud da de ikke længere er aktuelle. Anlægsbudgettet vil som helhed vil blive genbesøgt i tilknytning til budgetprocessen 2027-30, det betyder også, at de 56,9 mio. kr. der flyttes ud af anlægsbudgettet i 2026 - og som der jf. punkt 2 i indstillingen foreslås tilført kassebeholdningen - skal indarbejdes i budget 2027-2030 i forbindelse med budgetarbejdet..

SAMLET KONSEKVENS

Modgående foranstaltninger, reduceret anlæg og tilbageholdenhed vil tilsammen give en finansiell forbedring af budget 2026 på 82,7 mio. kr. Med et forventet merforbrug på 88 mio. kr. mangler der således modgående foranstaltninger på 5,3 mio. kr. for at skabe balance.

Udfordringen vil stadig være, at der må forventes et markant merforbrug i forhold til kommunens fastsatte servicramme, og der udestår derfor fortsat et arbejde for at sikre kommunens langsigtede økonomiske driftsmæssige balance. Dette arbejde fortsættes efter sommerferien som bærende element i de kommende budgetforhandlinger for budget 2027-2030.

I dette arbejde vil også indgå de langsigtede forventninger til effekten af de indsatser, som også er igangsat som følge af budgetopfølgningen. Det handler primært om følgende:

- Styringsarbejdet i kommunens helhedspleje for at sikre en effektiv drift, så området fremadrettet vil kunne overholde det fastsatte budget
- Arbejdet med tildelingsmodeller på skoleområdet så merudgifter på specialundervisningsområdet søges imødegået
- Arbejdet med kontrakter og prissætning hos eksterne leverandører af tilbud på det sociale børne- og voksenområde.
- Øvrige områder, hvor det vurderes relevant at beskrive og igangsætte business-cases, som på længere sigt vil give kommunen en mere effektiv drift.

Økonomi

Jævnfør sagsfremstilling og bilag.

Lovgrundlag

LBK nr 69 af 23/01/2024 (Kommunestyrelsesloven), §40 stk. 2 & 3

Bilag

Bilag 1 Samlede modgående foranstaltninger

Bilag 2 Oversigt over anlæg

Bilag 3 Anlægsbudget 2026 efter ændringer

Høringssvar juni 2026 inkl. HU

Anlægsregnskab Udbygning af plejeboligkapacitet, ADM

Anlægsregnskab Daginstitution udvidelse Esrum

Revideret bilag 1 Modgående foranstaltninger

Revideret bilag 2 Oversigt over anlæg

Revideret bilag 3 Anlægsbudget 2026 efter ændringer

Punkt 115: Byudviklingsrammen – bevilling og frigivelse

00.15.15-A00-2-26

Indledning

Investorer/udviklere som ønsker at investere i Gribskov kommune og dermed bidrage til kommunens udvikling er helt afhængige af myndighedsbehandlinger og ofte lokalplanarbejde for at lykkes. Aktuelt er ventetiden på både lokalplanlægning og byggesagsbehandling en generende begrænsning. Der er en markant mængde indkomne og ventende sager, herunder også almindelige byggesager. På sigt vil det præge kommunens omdømme og evne til at tiltrække og fungere succesfuldt i dialog med investorer, udviklere og borgere.

På den baggrund indstiller administrationen til Byrådet at foretage en midlertidig investering for at sikre håndtering af det voksende antal lokalplan- og byggesager i Gribskov Kommune

Indstilling

Administrationen indstiller til Teknisk Udvalg og Plan, Miljø og Klimaudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at beslutte:

1. at bevilge og frigive 11,2 mio. kr. finansieret af Byudviklingsrammen i perioden 2026-2028 til øgning af kapacitet til håndtering af lokalplaner og byggesagsbehandling.

Beslutning

1. Anbefalet.

Fraværende: Morten Dahlberg (A)

Tidligere behandlinger

Beslutning fra Teknisk Udvalg, den 16. juni 2026, punkt 65:

1. Anbefalet.

Udvalget beslutter desuden, at administrationen skal aflægge status for udvalget to gange årligt.

Bevillingssum rettet i forbindelse med protokollering.

Fraværende: Daniel Frigast (C)

Beslutning fra Plan, Miljø og Klimaudvalget, den 17. juni 2026, punkt 45:

1. Anbefalet.

Udvalget tilslutter sig Teknisk Udvalgs beslutning om status to gange årligt.

Bevillingssum rettet i forbindelse med protokollering.

Fraværende: Daniel Frigast (C)

Sagsfremstilling

Alle byudvikling og erhvervsudviklingsager forudsætter kompetent myndighedsarbejde og politiske afgørelser af planopgaver og byggesagsbehandling. Med knaphed på hænder til opgaverne forsinkes processerne, og der opstår kø og ventetid til gene for investorer, udviklere og bygherrer/borgere. Det begrænser kommunens evne til at tiltrække ny bosætning og hermed på sigt at skabe et robust grundlag for vores institutioner, lokal arbejdskraft, omsætning i lokalt erhvervsliv og i sidste ende - råderum i den kommunale økonomi.

Administrationen prioriterer af samme grund dagligt de vækstskabende boligprojekter og erhvervsprojekter.

Ventende lokalplaner og forlænget sagsbehandlingstid

Prioritering af plansagerne og status på byggesager drøftes jævnligt med Plan Miljø og Klimaudvalget samt Teknisk udvalg.

Se evt. status på plansagerne behandlet på mødet i Plan Miljø og Klimaudvalget d. 02.06.2026, punkt nr. 41, "Prioritering af plansager".

Aktuelt afventer 10 prioriterede lokalplaner ledig kapacitet. Der er yderligere aktuelle forespørgsler på pt. mindst 15 lokalplaner.

For byggesager er der aktuelt en markant forlænget sagsbehandlingstid i forhold til servicemålene. De aktuelle sagsbehandlingstider kan ses på kommunes hjemmeside.

Udvidelse af kapacitet på planområdet og for byggesagsbehandling

For hurtigere og bedre at kunne imødekomme efterspørgslen kan kapaciteten udvides på både plankapacitet og byggesagsbehandling finansieret af - og under Byudviklingsrammen.

Lignende greb blev besluttet som midlertidig løsning i november 2024. Denne ordning udløber ultimo 2026 (se dagsordenspunkt under Byrådet d. 12.11.2024, punkt nr. 131, "Byudviklingsrammen - bevilling og frigivelse").

Udvidelsen af kapacitet kan bestå af både medarbejdere og eller rådgiverydelser på særligt egnede sager. Det skal forventes, at sagsbehandlingstiderne afkortes i løbet af 2026, og at den fulde effekt vil kunne mærkes og konstateres i øget produktion i 2027. Sagsbehandlingstider og ventetider på lokalplanerne vil også afhænge af omfanget af nye indkomne ønsker til konkrete plan og byggesager. Der føres løbende statistik på begge dele, så det er muligt at gribe ind med yderligere tiltag, hvis der ikke opnås tilfredsstillende sagsbehandlingstider.

Forbedring af interne og eksterne processer

Administrationen har i de seneste år løbende forbedret interne og eksterne processer, styring og optimering med RPA-løsninger. Der er i foråret igangsat midlertidig merarbejde for afvikling af sagspukler på byggesagerne. For at kunne forbedre og optimere yderligere er der derudover netop iværksat systematisk indsamling af feedback på bruger-/kundeoplevelser på byggesagsområdet. På den længere bane forventer administrationen at yderligere digitalisering, AI og procesforbedringer i ny planlov og byggesagsprocesser vil lette og hurtiggøre opgaverne. De første kommuner er i gang med forsøg med AI, og det ny regeringsgrundlag ser ud til også at ville fortsætte med forenklinger og forbedringer på området. Der vil, efter administrationens vurdering, gå endnu nogle år endnu, før både udviklere og administration kan høste gevinsterne af disse specifikke tiltag.

Indtil da indstilles det, at der afsættes en anlægsramme til byudvikling med det formål at øge kapacitet til vækstskabende plan og myndighedsopgaver på årligt 5,6 mio. i 2 år og med start hurtigst muligt. Dette vil svare til en fordobling af den midlertidige kapacitetsudvidelse i november 2024, der har vist sig nyttig – men også utilstrækkelig set i lyset af den aktuelle efterspørgsel.

Økonomi

Bevillingen på 11,2 mio. kr. finansieres af Byudviklingsrammen fordelt med 1,4 mio. kr. i 2026, 5,6 mio. kr. i 2027 og 4,2 mio. kr. i 2028.

Da der er en sammenhæng mellem de mange byggesager og byudviklingen i kommunen, foreslår administrationen, at bevillingen finansieres af Byudviklingsrammen.

Anlægsprojektet bliver på Byudviklingsrammen.

Punkt 116: Helsinge Ridecenter - Ansøgning om garanti til lån

00.01.00-G00-11-24

Indledning

Sagen er behandlet på Økonomiudvalgets møde den 9. juni 2026, hvor det blev besluttet at sende sagen tilbage til administrationen med henblik på afklaring af spørgsmål til beslutningsgrundlag.

Helsinge Ridecenter har ansøgt om kommunal garanti til et kreditforeningslån på 1,2 mio. kr. Helsinge Ridecenter skal anvende lånet til nyt tag til 0,45 mio. kr., køb af lejet jord til 0,45 mio. kr. samt at indfri gamle lån hvor 2 bestyrelsesmedlemmer personligt kautionerer på 0,3 mio. kr. Kommunen skal foretage deponering for garantien.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet at beslutte:

1. at give garanti til kreditforeningslån på 1.200.000 kr. til Helsinge Ridecenter fordelt på

- a) 450.000 kr. til nyt tag
- b) 450.000 kr. til køb af jord
- c) 300.000 til indfrielse af eksisterende lån

og

2. at beslutte at give garantien på følgende vilkår:

- a) at give garantien til et 25-årigt annuitetslån med afdrag og fast rente.
- b) at lånet skal anvendes i overensstemmelse med ansøgningen
- c) Gribskov Kommune opkræver ikke garantiprovision af garantien

Beslutning

Brian Lyck Jørgensen (O) har afprøvet sin habilitet i sagen. Økonomiudvalget vurderede, at Brian Lyck Jørgensen (O) er habil i sagen.

1a – 1c Anbefalet.

2a – 2c Anbefalet.

Besluttet, at administrationen til ultimo september udarbejder et oplæg til *Retningslinjer for garantistillelse i Gribskov Kommune*.

Fraværende: Morten Dahlberg (A)

Sagsfremstilling

Helsinge Ridecenter har ansøgt om kommunal garanti til en byggekredit på 1,2 mio. kr., jævnfør bilaget "Udklip af Helsinge Ridecenters ansøgning". Af ansøgningen fremgår det, at lånet skal anvendes til nyt tag til 0,45 mio. kr., køb af lejet jord til 0,45 mio. kr. samt at indfri gamle lån hvor 2 bestyrelsesmedlemmer personligt kautionerer på 0,3 mio. kr.

Baggrund

Helsinge Ridecenter og Helsinge Rideklub skal have lagt nyt tag på det lille ridehus. Helsinge Rideklub har i 2025 fået tildelt 0,45 mio. kr. fra anlægsprojektet "Anlægspuljen Idræt" til nyt tag på det lille ridehus, jf. Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse beslutning den 7. januar 2025 pkt. 8. Grundet forviklinger omkring konstruktionen Helsinge Ridecenter og Helsinge Rideklub er projektet blevet udsat. I den mellemliggende periode er der dels sket prisstigninger, og dels er der kommet nye asbestregler der har fordyret projektet. Merudgiften ventes at udgøre 0,45 mio. kr.

Helsinge Ridecenter og Helsinge Rideklub vil gerne købe den omkring liggende jord, da Helsinge Rideklub i dag kun råder over begrænset foldarealer. For at fremtidssikre Helsinge Rideklubs eksistens, vil man gerne købe lejede foldarealer. Købet forventes at udgøre 0,45 mio. kr.

Helsinge Rideklub har i dag et lån, hvoraf restgælden udgør ca. 0,3 mio. kr., jf. vedhæftede Regnskab for 2024. Gælden er i dag kautioneret personligt af to bestyrelsesmedlemmer. Helsinge Ridecenter fik i sin tid en kommunal garanti på 0,55 mio. kr. til lånet, jf. Byrådets beslutning den 18. december 2017 pkt. 254. Desværre var Helsinge Ridecenters bestyrelse ikke var opmærksom på den givne garanti, endte to bestyrelsesmedlemmer med at kautionere personligt.

Jf. iøvrigt vedhæftede bilag "Helsinge Ridecenter og Helsinge Rideklub Vedligeholdelses- og udviklingsplan"

Tilskud og rammer for Helsinge Ridecenter og Helsinge Rideklub

Helsinge Ridecenter er en selvejende institution og modtager årligt et lejebeløb af Gribskov Kommune for brugsretten til ridefaciliteterne, som stilles til rådighed for Helsinge Rideklub, som er en godkendt folkeoplysende forening. Lejebeløbet udgør i 2026 0,415 mio. kr.

Helsinge Rideklub modtager hvert år aktivitetstilskud til sine medlemmer under 25 år. I 2026 modtager rideklubben 31.678 kr. Helsinge Rideklub har i alt 167 medlemmer, hvoraf de 94 medlemmer er under 25 år.

Af Helsinge Ridecenters vedtægter fremgår at formålet er "...at skabe et center med indretning, udsmykning og udstyr, som kan anvendes til ridesport. Primær bruger er Helsinge Rideklub." Om driften af ridecenteret fremgår det at "Bygningernes drift, ændring af stalde, bokse m.m. samt vedligeholdelse af udendørs anlæg påhviler "Den selvejende institution."

Helsinge Rideklub har bl.a. til formål "at formidle undervisning af klubbens medlemmer og afholde ridekonkurrencer." Disse formål søges opfyldt gennem en lang række aktiviteter i form af rideundervisning for begyndere til øvede på dagligt basis.

Kommunal garanti

Jævnfør kommunalfuldmagten kan kommunen lovligt støtte de opgaver, som Helsinge Ridecenter og Helsinge Rideklub udfører (idrætsaktiviteter). Kommunen kan derfor give garanti til et lån. Dog skal kommunen deponere et tilsvarende beløb (jævnfør Lånebekendtgørelsen), og dermed vil kommunens likviditet blive tilsvarende forringet. Det deponerede beløb frigives efter 1 år med 1/25 hvert år i de efterfølgende 25 år. Deponeringen vil bortfalde når lånet bliver indfriet.

Gribskov Kommune har tidligere givet garanti til lån til kulturelle og idrætsmæssige formål.

Provision

Kommunen kan opkræve provision af denne type garantier, men Byrådet har på sit møde den 20.06.2016 besluttet "at der ikke opkræves provision af allerede stillede garantier og fremtidige garantier for selvejende institutioner, der udfører idræts- og kulturelle aktiviteter". Administrationen indstiller derfor, at der ikke opkræves provision af en eventuel garanti i denne sag.

Risiko for kommunalt tab på garantien

En garantistillelse vil alt andet lige medføre en forøget risiko for kommunen, idet kommunen er forpligtet til at indfri, eller at overtage lånet, hvis Helsinge Ridecenter ikke er i stand til at afholde sine økonomiske forpligtelser. Det vurderes dog, at sandsynligheden for tab er lille. Helsinge Ridecenter modtager hvert år lokaletilskud fra Gribskov Kommune. Muligheden for tab på garantien vil dog altid være til stede, som blandt andet vil afhænge af bestyrelsens evne til at drive foreningen.

Opmærksomhedspunkt

Af hensyn til Kommunens økonomiske situation, vurderer administrationen, at indstillingens punkt 1a og 1c bør prioriteres før punkt 1b).

Økonomi

Som nævnt i sagsfremstillingen søges der om garanti for et lån på i alt 1,2 mio. kr. En beslutning om godkendelse af garanti vil medføre en tilsvarende stigning i de samlede afgivne kommunale garantier, og dermed øge risikoen for denne del af den kommunale økonomi.

Lånebekendtgørelsen kræver der skal deponeres et tilsvarende beløb, og dermed vil kommunens likviditet blive tilsvarende forringet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1484 af 05/12/2024 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. (lånebekendtgørelsen).

Bilag

Regnskab 2024

Referat af 16 marts 2026

Helsingør Ridecenter og Helsingør Rideklub Vedligeholdelses- og udviklingsplan

Helsingør Ridecenters ansøgning - Udklip

Punkt 117: Lukket: Helhedsplejen Gilleleje - Status

82.00.00-Ø00-1-26

Økonomiudvalget afgav sin anbefaling til behandling af sagen i Byrådet.

Punkt 118: Meddelelser

00.22.04-G01-2-26

Sagsfremstilling Meddelelser

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver de behandlet under dette punkt.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Mødet begyndte klokken 15.59.

Pia Foght (A), Claus Bindslev (B) og Theis Clamer Hansen (M) deltog under behandling af sager om budgetarbejde.

Spørgsmål til opfølgning på en økonomiudvalgssag ved Jens Rane Holck (F).

Mødet sluttede klokken 17.20.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Morten Dahlberg

Punkt 119: Elektronisk godkendelse af mødeprotokol

00.22.04-P35-15-25

Sagsfremstilling Elektronisk Godkendelse af Protokol

Byrådets beslutninger indføres i en beslutningsprotokol, der efter hvert møde underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven § 13, stk. 1).