

REFERAT Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025 d. 07-03-2023

Mødedato Tirsdag d. 07. marts 2023 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Regnskab 2022 - Skole, Børn og Familie.....	4
Ansøgning om vuggestuepladser i Bøgeskovgård.....	9
Kapacitet på dagtilbudsområdet - frigivelse af anlægsmidler.....	11
Meddelelser.....	12
Revision af det sociale område.....	13
Skoleudviklingssamtaler.....	15
Status på arbejds efterslæb i tandplejen.....	17
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	19

Punkt 14: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-1-21

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At godkende dagsorden.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Jens Rane Holck (F), Helene Gerlykke-Dohn (C), Morten Dahlberg (A), Trine Egetved (C), Astrid Recinella (NG), Helle Blomsterberg (V), Tue Villebro (V).

Lovgrundlag

LBK (Kommunestyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20.

Beslutning

1. Dagsorden godkendt med den tilføjelse, at punkt 15 tages af dagsordenen, da punktet erstattes af punkt 23 på tillægsdagsorden.

Årsagen er, at der er foretaget en korrektion i sagsfremstillingen omkring det samlede forbrug på SP rammen, således at det samlede mindreforbrug er på 3.582.000, og ikke på 4.014.000 som beskrevet i sagsfremstillingen punkt 15.

Punkt 15: Regnskab 2022 - Skole, Børn og Familie

00.32.00-S00-7-22

Resume

I denne sag fremlægges regnskabet for 2022. Skole, Børn og Familieudvalget behandler sagen for at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

1. at godkende regnskabet for udvalget Skole, Børn og Familie
2. at godkende overførsler fra 2022 til 2023 jf. nedenstående tabel

Ramme (i hele kroner)	Overføres fra 2022
Unge	415.000
Læring og Undervisning	6.879.000
Sundhed og forebyggelse	272.000
Stabs- og støttefunktioner	377.000
I alt	7.943.000

Sagsfremstilling

ÅRSREGNSKAB GENERELT

Årsregnskabet 2022 forelægges her med bemærkninger til de enkelte områder. I 2022 har Byrådet været orienteret om administrationens forventninger til regnskabet i forbindelse med de 4 budgetopfølgninger. Budgettet er korrigeret i forbindelse med 4. budgetopfølgning, således at der er bevilling til det forventede forbrug. I Regnskabet er forbruget holdt op imod det korrigerede budget.

Regnskabssagen fremlægges med forslag til overførsler til 2023. Forslag til overførsler fremgår af indstillingen herover. Overførslerne søges på baggrund af kommunens overførselsregler i henhold til Gribskov Kommunes Økonomiske Styringsgrundlag. Styringsgrundlaget definerer, at institutioner har overførselsadgang med op til 3 pct. af deres driftsbudget, og at der derudover kan søges om overførsler, hvor der vurderes der er særlige forhold, der taler herfor.

Årsberetning

Som en del af kommunens regnskab udarbejdes hvert år en årsberetning. Denne indeholder væsentlige mål og evalueringer af resultater på områderne. Skole, Børn og Familieudvalgets bidrag til årsberetningen er vedlagt som bilaget: Mål og evaluering 2022 – Skole, Børn og Familieudvalget. Her redegøres for hvert af elementerne i budgetaftalen for 2022-2025 samt elementer fra tidligere års budgetaftaler, som er gennemført i løbet af 2022. Med årsregnskabet gives tydelige indikationer for de enkelte fagområders status og robusthed for det kommende år.

Skole, Børn og Familieudvalgets bidrag til årsberetningen fremgår af det vedlagte bilag: Mål og evaluering 2022 - Skole, Børn og Familie

REGNSKABSRESULTATET

For Udvalget for Skole, Børn og Familie er der i 2022 et mindreforbrug på 10,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det svarer til en afvigelse på 1,5 pct.

Der søges ved regnskabsafslutningen om overførsler til 2023 på 7,9 mio. kr.

Nedenstående oversigt viser regnskabsresultatet på Skole, Børn og Familieudvalgs område:

Læsevejledning til tabel:

Tabellen viser vedtaget budget og de omplaceringer/tillægsbevillinger, der er givet i løbet af året. Vedtaget budget plus/minus omplaceringer og tillægsbevillinger giver det korrigerede budget. Tabellen viser mer-/mindreforbruget i forhold til korrigeret budget.

De orange kolonner viser derudover de indstillede overførsler til 2023 og herefter mindreforbruget inkl. de indstillede overførsler.

Beløb i mio kr.	Vedt. budget 2022	Ompla- ceringer 2022	Tillægs- bevil- linger 2022	Korr. budget 2022	Regn- skab 2022	Mer-/ mindre forbrug	Over- førsler fra 2022	Mer-/ mindre- forbrug inkl. overf.
Skole, Børn og Familie								
Unge	14,8	-0,4	0,7	15,1	14,3	-0,8	0,4	-0,4
Undersøgelser og socialfaglig indsats	96,9	3,4	0,0	100,3	98,4	-1,9	0,0	-1,9
Børn med særlige behov	22,1	9,9	0,0	32,0	31,4	-0,6	0,0	-0,6
Læring og undervisning	490,1	-0,5	13,9	503,5	496,2	-7,3	6,9	-0,4
Sundhed og forebyggelse	25,0	0,2	0,2	25,4	24,9	-0,5	0,3	-0,2
Stabs- og støttefunktioner	55,0	2,6	0,0	57,6	57,9	0,3	0,4	0,6
I alt	703,8	15,3	14,8	733,9	723,1	-10,8	7,9	-2,9

Negative tal = indtægter/mindreudgifter/merindtægter/overskud

Positive tal = udgifter/merforbrug/mindreindtægter/underskud

Bemærkninger til regnskabsresultatet

Regnskabet for udvalget Skole, Børn og Familie bliver gennemgået nærmere i de følgende afsnit. Det sker for hver ramme.

Unge

Der har været et mindreforbrug på 0,8 mio. kr. svarende til en afvigelse på 5,3 pct.

Årsagen til afvigelsen er

- Planlagt mindreforbrug på Ungdomsskolens befordring på 0,6 mio. kr. som spares op til udskiftning af busser.
- Merforbrug på Ungdomsskolen på 0,2 mio. kr. grundet et merforbrug på motorcross.
- Mindreforbrug på 0,3 mio. kr. på personbefordring.
- Merindtægt på 0,1 mio. kr. på mellemkommunale opkrævninger.

Der søges om overførsler for 0,4 mio. kr. fra Ungerammen. De ansøgte overførsler vedrører:

- 0,6 mio. kr. til befordring som spares op til udskiftning af busser.
- 0,2 mio. kr. i merforbrug på ungdomsskolen
- 0,035 mio. kr. til puljen sidste skoledag
- 0,024 mio. kr. til puljen børnebyråd

Undersøgelser og socialfaglig indsats

Der har været et mindreforbrug på 1,9 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,9 pct.

Årsagen til afvigelsen er:

- Merindtægt på 1,2 mio. kr. fra statens refusion til særlig dyre enkeltsager.
- Mindreudgift på 0,7 mio. kr. til egne behandlere på grund af vakante stillinger,

Børn med særlige behov

Der har været et mindreforbrug på 0,6 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,9 pct.

Årsagen til afvigelsen er

- Merindtægt på refusion fra staten til særlig dyre enkeltsager.

Læring og undervisning

Der har været et mindreforbrug på 7,3 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,4 pct.

Årsagen til afvigelsen er:

Dagtilbud

- For dagtilbud er der et merforbrug på 1,2 mio. kr. som skyldes merforbrug på daginstitutionerne. Der er iværksat handleplaner for de institutioner, der har et væsentligt merforbrug.

Skoler

For skolerne er der et mindreforbrug på 8,1 mio. kr. som skyldes:

- Mindreforbrug på 4,0 mio. kr. på SP som konsekvens af handleplan, midlerne søges, som forudsat i modellen for SP-området, overført til forebyggende indsatser på almenområdet.
- Skolerne har et samlet mindreforbrug på 1,1 mio. kr. som søges overført til 2023.
- Mindreforbrug på statspuljen til kompetencemidler på 2,0 mio. kr.
- Mindreforbrug på 0,2 mio. kr. på ordblindpulje.
- Mindreforbrug på fællesudgifter på 0,8 mio. kr.

FO

Fritidsordningerne har et samlet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. Mindreforbruget skyldes færre tilmeldte børn end forventet.

Der søges om overførsler for 6,9 mio. kr. fra Læring og undervisningsrammen. De ansøgte overførsler vedrører:

- -1,6 mio. kr. til daginstitutionerne.
- 0,1 mio. kr. til tilsyns opgave med minimumsnormeringerne.
- 0,02 mio. kr. til revision af puljer.
- 1,0 mio. kr. til takstnedsættelser på specialbørnehaven i 2023.
- 1,1 mio. kr. til skolerne
- 4,0 mio. kr. til SP forebyggende indsatser på almenområdet.
- 2,0 mio. kr. på statspuljen til kompetencemidler
- 0,2 mio. kr. til ordblindpulje.
- 0,03 til fritidsordningerne.

Sundhed og forebyggelse

Der har været et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. svarende til en afvigelse på 2,0 pct.

Årsagen til afvigelsen er

- Mindreforbrug på 0,8 mio. kr. på Tandplejen grundet færre udgifter til tandregulering hos private leverandører samt færre efterbehandlinger efter Corona end forventet.
- Merforbrug på 0,3 mio. kr. på Sundhedsplejen grundet flere fødsler.

Der søges, jævnfør de gældende overførselsregler, om overførsler for 0,3 mio. kr. fra Sundhed og forebyggelsesrammen. De ansøgte overførsler vedrører:

- 0,6 mio. kr. til Tandplejen
- -0,3 mio. kr. til Sundhedsplejen.

Stabs- og støttefunktioner

Der har været et merforbrug på 0,3 mio. kr. svarende til en afvigelse på 0,5 pct.

Årsagen til afvigelsen er primært

- Merudgifter til PPR.

Der søges om overførsler for 0,4 mio. kr. fra Stabs- og støttefunktionsrammen. De ansøgte overførsler vedrører:

- 0,4 mio. kr. til projektstilling i center for sociale indsatser. I forbindelse med implementeringen af Handleplanen på det sociale område, er der afsat penge til en projektstilling. Stillingen blev først besat i midt i året, hvorfor det resterende afsatte beløb søges overført.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 45 (LBK nr 47 af 15/01/2019)

Beslutning

Sagen tages af dagsorden, jf. godkendelse af dagsorden, da punktet erstattes af punkt 23 på tillægsdagsorden.

Årsagen er, at der er foretaget en korrektion i sagsfremstillingen omkring det samlede forbrug på SP rammen, således at det samlede mindreforbrug er på 3.582.000, og ikke på 4.014.000 som beskrevet i denne sag.

Bilag

SBF mål og evaluering 2022

Punkt 16: Ansøgning om vuggestuepladser i Bøgeskovgård

28.00.00-A00-5-23

Resume

Sagen handler om at det private dagtilbud Bøgeskovgård børnehave (Helsing Realskole) har ansøgt Gribskov Kommune om at udvide deres vuggestue med 15 pladser. Ansøgningen er vedlagt sagen som bilag.

Administrationen indstiller til Udvalget Børn, Skole og Familie:

1. at godkende at Bøgeskovgård børnehave udvider fra 45 til 60 vuggestuepladser.

Sagsfremstilling

Bøgeskov børnehave ønsker mulighed for at udvide det nuværende antal vuggestuepladser fra 45 til 60 pladser/ børn. Begrundelsen er en stigende efterspørgsel i Helsing på vuggestuepladser.

Dette billede genkender pladsanvisningen.

Etableringen af en vuggestueplads kræver et frit gulvareal på mindst 3 m² pr barn. Det fremgår af ansøgningen, at Bøgeskovgård børnehave opfylder kravet til frit gulvareal ved udvidelsen.

Generelt godkendes private dagtilbud med afsæt i Gribskov Kommunes godkendelseskriterier. Bøgeskovgård børnehave ansøgte og blev godkendt som vuggestue på udvalgsrådet den 30. april 2020.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler udvalget at godkende ansøgningen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven LBK nr 985 af 27/06/2022 (§20).

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Udvalget stemte om administrationens indstilling.

For: V, C, NG (5)

Imod: F, A (2)

Administrationens indstilling tiltrådt.

Udvalget bad administrationen vende tilbage med redegørelse for tidligere beslutning vedrørende udvidelse af antal pladser i private dagtilbud.

Bilag

Ansøgning.pdf

Punkt 17: Kapacitet på dagtilbudsområdet - frigivelse af anlægsmidler

82.00.00-S00-1-23

Resume

I Budgetaftale 2023-26 afsættes anlægsmidler til at sikre daginstitutionskapaciteten.

Denne sag handler om, at Byrådet skal beslutte at frigive disse anlægsmidler.

Sagen omfatter oprettelse af skovgruppe i Væksthuset i Helsingør og etablering af udflyttergruppe i Bjørnegården (Bjørnehøj-Annisse).

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet at frigive

1. 0,410 mio. kr. til oprettelse af skovgruppe i Væksthuset i Helsingør
2. 0,20 mio.kr. til etablering af rammerne for en udflyttergruppe på Bjørnegården i Annisse.

Sagsfremstilling

Udvalget for Skole, Børn og Familie behandlede på sit møde d. 13. sept. 2022 en sag om kapacitetsudviklingen og -behov på daginstitutionsområdet. I sagen blev den seneste pasningsprognose fremlagt, og det vurderedes, at der ikke umiddelbart var behov for at foretage yderligere kapacitetsudvidelser end de allerede besluttede og igangsatte tiltag, såfremt oprettelse af en skovgruppe i Væksthuset og en udflyttergruppe i Bjørnegården, ville blive muliggjort af en omprioritering af anlægsmidlerne i forbindelse med budgetdrøftelserne 2023-2026.

Udvalget besluttede at tiltræde administrationens anbefaling om, at der skulle afsættes 410.000 kr. i anlægsmidler til etablering af en skovgruppe i Væksthuset og 200.000 kr. til etablering af udflyttergruppe i Bjørnegården samt afsættes årlige driftsmidler på henholdsvis 150.000 kr. og 75.000 kr. til de to lokationer.

De nævnte anlægs- og driftsudgifter er optaget i budgetaftalen 2023-26.

I denne sag søges der om frigivelse af anlægsmidlerne på i alt 610.000 kr.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven LBK nr. 454 af 19/04/2022.

Økonomi

Jf. sagsfremstillingen

Beslutning

1.-2. Anbefalet.

Punkt 18: Meddelelser

00.22.04-P35-13-21

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Orientering om muligheder for at skoledagen for udskolingselever begynder kl. 9
- Status stærke børnefællesskaber Tisvilde
- Orientering om ledelsesansættelser
- Evaluering af temamøder 1. februar 23
- Årshjul

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Centerchef Trine Schloss Pedersen redegjorde for status på Stærke børnefællesskaber i Tisvilde. Udvalget forventer, at administrationen arbejder videre på en løsning, der indfrier budgetaftalen i forhold til Stærke børnefællesskaber i Tisvilde.

Tue Villebro (V) orienterede om satspuljeprojektet ”sammen på sporet”. Udvalget bad administrationen vende tilbage til udvalget med orientering om kommunens indsats forhold til projektets målgruppe samt muligheder for lignende initiativer i Gribskov Kommune.

Udvalget bad om orientering om puljeprojekt ”tidlig indsats”, som kommunen har fået tildelt midler til.

Punkt 19: Revision af det sociale område

00.32.00-K01-3-22

Resume

Sagen handler om revision af det sociale område for 2022. Udvalget for Skole, Børn og Familie får en orientering om fejl i kommunens sagsbehandling i ansøgninger om dækning af tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter på området for børnehandicap. Udvalget får også en orientering om de tiltag, som administrationen har sat i gang for at rette op på fejlene.

Sagsfremstilling

Baggrund

Revisionsfirmaet BDO udfører løbende revision for Gribskov Kommune. En del af den løbende revision handler om kommunens behandling af sagerne på de dele af socialområdet, hvor der er statsrefusion for dele af udgifterne. Revisionen er lovpligtig og revisionsrapporten skal behandles af Byrådet.

Udvalget for Skole, Børn og Familie behandlede på sit møde den 13. september 2022 en sag om Social-, bolig- og ældreministeriets opfølgning på revision 2020. Ministeriet påpegede blandt andet udfordringer i kommunens sagsbehandling i ansøgninger om dækning af tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter på området for børnehandicap.

Revisionens konklusioner for 2022

BDO har ved revisionen konstateret et stort antal fejl på området med tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42 og merudgifter til forsørgelse i hjemmet af børn med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne efter servicelovens § 41.

BDO anbefalede ved revisionen 2021, at kommunen sætter fokus på korrekt beregning og udbetaling af ydelser på området. Kommunen har tidligere oplyst at være i gang med dette i ledelsestilsynet for 2021.

Ved den løbende revision 2022 har BDO konstateret, at ledelsestilsyn imidlertid ikke er udført for 2022. Ledelsestilsynet er etableret i januar 2023, og dette vil blive gennemført 2 gange årligt.

Bilag 1 til dette dagsordenspunkt indeholder kapitlet i revisionsrapporten, der handler om revision af det sociale område.

Bilag 2 indeholder en decissionsskrivelse fra Social-, bolig- og ældreministeriet. Det er ministeriets opfølgning på revision 2020. BDO har ikke haft mulighed for at følge op på, om kommunen har rettet op på decissionsskrivelsens bemærkninger til kommunens behandling af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter på området for børnehandicap. Det skyldes de manglende ledelsestilsyn på området i 2022.

Tiltag for at rette op på fejlene

Administrationen gik straks i gang med at rette op på de fejl revisionen har konstateret, så snart administrationen blev vidende herom.

Derudover har administrationen iværksat en række tiltag for at styrke området:

- Administrationen dokumenterede i sommeren 2022 arbejdsgangen for bevilling og udbetaling for området. Administrationen vil være i dialog med BDO om arbejdsgangene, som opfølgning på ledelsestilsynet udført i 2023.
- Området tilføres medarbejderressourcer. Fra 1. marts tilføres vikardækning for en vakant stilling på området og en stilling som faglig koordinator med ansvar for området er også genbesat. Administrationen er i gang med at rekruttere to rådgivere til området.

- Administrationen er i gang med at implementere et børnefagligt fagsystem, DUBU, der understøtter de specifikke arbejdsgange på området. Fagsystemet understøtter både beregning af merudgifter, samarbejde ved bevilling udbetaling og arbejdsgange og frister for opfølgning i sagerne.

Administrationen indstiller til udvalget for Skole, Børn og Familie,

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Udvalget bad administrationen vende tilbage med en status om et halvt år.

Bilag

BDO Løbende beretning-2022 sociale område

Social-, Bolig- og Ældreministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2021 – Gribskov Kommune.pdf

Punkt 20: Skoleudviklingssamtaler

00.00.00-A00-58-22

Resume

I april 2022 blev der vedtaget et nyt evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen. Som en del af denne lovændring blev det besluttet, at kvalitetsrapporterne skulle afskaffes og erstattes af skoleudviklingssamtaler mellem kommuner og skoler. En arbejdsgruppe med deltagelse af skoleledelserne og administrationen har udarbejdet et årshjul til skoleudviklingssamtaler i Gribskov Kommune. Sagen præsenterer dette årshjul.

Sagsfremstilling

De officielle krav til skoleudviklingssamtalen er, at den skal gennemføres årligt med skolens leder og styrke den fælles forståelse af skolens udfordringer, udviklings- og indsatsområder (resultaterne fra de obligatoriske test skal inddrages i samtalen).

I Gribskov har vi allerede en systematik med årlige samtaler (læringsdialoger) mellem Chefen for Dagtilbud og Skoler og skoleledelserne. Arbejdsgruppen har ønsket at tænke både denne samtale, dialogmøde med udvalget og det årlige seminar med administrationen ind i samtalerne. Arbejdsgruppen har derfor udarbejdet nedenstående årshjul for skoleudviklingssamtalerne. Centralt har været at skabe en procedure, der understøtter både det fælles skolevæsen, samarbejdet mellem skolens interessenter og den enkelte skoles arbejde med at øge den faglige kvalitet.



Se bilaget for en nærmere uddybning af de enkelte elementer.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Bilag

Årshjul Skoleudviklingssamtaler

Punkt 21: Status på arbejds efterslæb i tandplejen

29.15.00-P05-1-22

Resume

Udvalget Skole, Børn og Familie fik på udvalgsmøde i oktober 2022 en orientering omkring arbejds efterslæb i tandplejen. Administrationen afventede på dette tidspunkt opstart af ny overtandlæge pr. 1. november 2022, hvorefter administrationen ville vende tilbage med orientering om handlemuligheder overfor arbejds efterslæbet og ventetiderne i tandplejen. Med denne sag orienteres derfor om den aktuelle situation på arbejds efterslæb i tandplejen, samt om handlemuligheder i forhold til dette.

Sagsfremstilling

Handlinger ift. arbejds efterslæb

- Indsats ift. trivsel og arbejdsmiljø

Efter overtandlægens opstart i november 22 har der været sat fokus på trivsel, struktur og overblik i Tandplejen. Grundet udfordringer med arbejds pres har der været behov for at arbejde med trivsel og arbejdsmiljø, og overtandlægen oplever, at der nu er kommet ro på tandplejen efter længere tids personalemangel.

- Gennemgang af ventelister

Der har været iværksat gennemgang af ventelisterne for at optimere ventetiderne. Det er eksempelvis blevet undersøgt, hvilke typer af behandlinger, der kan foretages i forbindelse med næste kontroleftersyn, hvilket har effektiviseret driften og skabt mere reelle ventelister. Arbejdet med optimering af ventelister pågår fortsat.

- Optimeret brug af tid ved afbud og udeblivelser

Der har været sat fokus på at udnytte tiden ved afbud og indkalde borgere fra ventelister, når der opstår ledig tid, ligesom at der har været indkaldt flere borgere indenfor et bestemt tidsrum, for at optimere tidsforbruget ved afbud og udeblivelser.

- Optimering af tidsforbrug til hhv. administrative opgaver og klinikopgaver

Der har været mange klinikassistenter med såvel administrative opgaver som klinikopgaver, og det forsøges at fokusere tidsforbruget for at opnå større effektivitet og tid til eftersyn og behandlinger.

Aktuelle ventelister

Af tabellen nedenfor fremgår henholdsvis det antal ventende børn og unge, som der var i august 22 og februar 23.

I forhold til karieskontrol og undersøgelser er der i februar 2023 123 børn og unge i Græsted og 376 børn og unge i Helsingør på venteliste, hvilket er en nedgang på hhv. 87 og 75 %.

I forhold til bøjlebehandling er ventelisterne også mindsket. Antallet af børn og unge, som venter på at blive tilset ift. vurdering af behov for bøjlebehandling, er faldet med 55%.

Antallet af børn og unge, der afventer bøjlebehandling, er faldet med 50%, mens der pt. ikke er nogen børn og unge, der afventer kontrol efter færdigbehandling.

Karieskontrol/ undersøgelser	aug-22	feb-23	Forskel	Forskel i %
Klinikken i Helsingør	1518	376	1142	75%
Klinikken i Græsted	944	123	821	87%
Bøjlebehandling				
Afventer at blive tilset ift. vurdering af behov for bøjlebehandling	373	169	204	55%
Afventer bøjlebehandlin	304	151	153	50%
Færdigbehandlet, afventer kontrol	69	0	69	100%

Som beskrevet ovenfor skyldes nedgangen i antal ventende børn og unge flere forskellige handlinger i forhold til arbejds efterslæbet.

Der har eksempelvis været arbejdet med at nedbringe ventelisterne ved eksempelvis at lave enkelte rene undersøgelsesdage, hvor man har booket mange børn og unge ind, uden at sætte dem til en bestemt behandler, hvorved spildtid ved afbud og udeblivelser er blevet minimeret.

Ventelisterne er endvidere gennemgået for at undersøge, hvad de enkelte børn og unge konkret skulle have foretaget af behandling. Simple ting er herefter udsat til næste undersøgelse, når denne f.eks. har ligget 2 månedere efter, og herved er der sparet tid for såvel tandplejen, børn og familier.

Endelig er der blevet ansat en specialtandlæge 1. december 2022, som har betydet et øget opgaveoverblik samt en mere ensartet praksis.

Overtandlægen vurderer, at der er nu er en større ro og struktur på arbejdet, som indvirker positivt på effektiviteten.

Udviklingen i ventelister kan komme til at blive påvirket af den kommende flytteproces samt eventuelle sygemeldinger og opsigelser, som sker fra tid til anden. Indtil videre er nedgangen i ventelisterne meget positiv.

Personalemangel

I oktober 22 var meldingen fra tandplejen, at der manglede ansættelser af 2 specialtandlæger og 1 behandlerklinikassistent for at normeringen svarede til almindelig drift.

Dengang arbejdede 5 konsulenter på forskellige tidspunkter med tandreguleringspatienter.

Pr. 1. december 2022 er der blevet ansat en specialtandlæge, og der arbejder fortsat en konsulent med tandreguleringsopgaver.

Der er således fortsat behov for ansættelse af en specialtandlæge samt en klinikassistent, hvilket skal times med blandt andet indflytning i det nye sundhedshus.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Punkt 22: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-2-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).