

REFERAT Teknisk Udvalg d. 24-02-2026

Mødedato Tirsdag d. 24. februar 2026 kl. 19:00

Mødested Lokale 505

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Hjemtagning af dele af vejdriftområdet.....	4
Nedrivning af kommunens ejendom på Østergade 14B, Helsingør.....	6
Grøn Uge og Grøn Lørdag i 2026-2029.....	9
Meddelelser.....	11
Underskrift af mødeprotokollen.....	13

Punkt 7: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-9-25

Sagsfremstilling Godkendelse af dagsorden

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Brian Lyck Jørgensen (O), Susan Kjeldgaard (G), Morten Dahlberg (A), Daniel Frigast (C), Bent Hansen (V), Lars Bregnbak (Æ), Jens Rane Holck (F)

Indstilling

Administrationen indstiller til Teknisk Udvalg

1. at godkende dagsorden.

Beslutning

1. Dagsorden godkendt.

Fraværende: Daniel Frigast (C)

Lovgrundlag - Godkendelse af dagsorden

LBK nr. 13 (Kommunestyrelsesloven) af 5. januar 2026 § 20

Punkt 8: Hjemtagning af dele af vejdriftområdet

05.00.00-A21-1-25

Indledning

På baggrund af en beslutning i Økonomiudvalget den 3.marts 2025 forelægges sag med henblik på at drøfte hjemtagelse af dele af vejdriftsområdet, og - hvis udvalget ønsker hjemtagelse - at sætte retning på denne.

Administrationen er nu i gang med at regne på to modeller: 1. En lille model hvor der hjemtages enkelte specifikke opgaver. 2. En stor model hvor der hjemtages en større del af driften på vejområdet. Beregningen omfatter et samlet estimat på behovet for ressourcer og økonomi.

Det forventes, at det samlede overblik vil blive fremlagt til mødet 24. marts 2026, hvor der af hensyn til tidsplanen skal besluttes retning for hjemtagning og udlicitering.

Sagsfremstilling

Den den 3. marts 2025 punkt nr. 34 besluttede Økonomiudvalget at arbejde videre med at afdække mulighederne for at hjemtage hele eller dele af opgaven med grøn drift og vejdrift frem mod næste udbud. Dette inkluderer som minimum ukrudtsbekæmpelse, græsslåning, klipning af hække og fjernelse af affald på gader.

Formålet med denne sag er at orientere om rammerne for - og belyse mulighederne ved en hjemtagning, således at udvalget kan sætte retning for det videre arbejde, herunder tage stilling til omfanget af opgaver der skal hjemtages og omfanget af udlicitering.

Beskrivelse af området generelt

Ukrudtsbekæmpelse, græsslåning, klipning af hække og fjernelse af affald på gader er dele af kommunens udbudte driftsområde. Driften omfatter ud over det nævnte også: øvrig gartnerdrift, tømning af affaldsstativer, vedligeholdelse af vejskilte/færdselstavler og øvrigt vejudstyr. Derudover er drift af brolægning, herunder reparation af flisebelægninger, overkørsler mv. også indeholdt i driftskontrakterne. Alle driftsområderne er udbudt samlet i fem geografisk afgrænsede delområder, og opgaven varetages i dag af ét firma, der vandt alle fem områder.

Driftskontrakten omfatter følgende driftsområder:

- Renhold af veje
- Drift af afvanding
- Græsslåning
- Drift af beplantning
- Brolægning
- Færdselstavler og vejinventar
- Gruspladser, stier og veje

Størstedelen af kommunens øvrige driftsområder inden for vej- og parkdrift er udbudt i selvstændige driftskontrakter, f.eks. asfalt, kørebaneafmærkning, tømning af vejbrønde, drift af signalanlæg, vejbelysning, drift af springvand og vintertjeneste. Disse driftsområder er ikke i spil i forhold til denne sag om eventuel hjemtagning.

Gribskov Kommune har dermed en høj grad af udlicitering og har på vej- og parkområdet ingen egne udførende driftsfolk i marken.

Kommunens drift varetages dermed udelukkende af private aktører, og kommunens rolle er afgrænset til at udbyde og følge op på kontrakter og aftaler. Kommunens samlede driftsbudget udgør ca. 42 mio. kr.

I dag er der 5 medarbejdere, der delvist har til opgave at kontrollere kontrakterne, men disse medarbejdere varetager også myndighedsopgaver, udvalgsbetjening, anlægsopgaver, planlægning og udbudsarbejde.

Hjemtagning

Herunder er oplistet de to modeller for hjemtagning, der arbejdes med. Ud over de konkrete nævnte driftsopgaver er der også er udarbejdet et oplæg til en større opgavemængde, der bør overvejes ved en eventuel hjemtagelse.

Den større model omfatter flere driftsopgaver, som vil være naturligt samhørende med en traditionel egen drift. Disse driftsopgaver er karakteriseret ved, at de kan udføres med mindre driftsmateriel og dermed ikke kræver store og dyre specialmaskiner mv.

Lille model for hjemtagelse:

- Ukrudtsbekæmpelse (håndarbejde)
- Græsslåning (ekskl. rabatslåning)
- Hækkeklipping
- Affald (opsamling af affald på veje og pladser)

Nuværende driftsbudget ca, 2,3 mio.

Stor model for hjemtagelse

Den store model for hjemtagelse for hjemtagning omfatter følgende opgaver:

- Renhold af vej. Fejning af kørebaner, stier og pladser mv.
- Renhold af udstyr. Tømning af affaldsstativer
- Ukrudtsbekæmpelse. Langs kantsten, p-pladser, gågader mv.
- Græsslåning. Rundkørsler og ved broer og bygværker samt kommunens institutioner og øvrige græsarealer.
- Drift af beplantning. Gartnerdrift på kommunens pladser og institutioner.
- Brolægning. Vedligeholdelsesopgaver på flise og granitbelægninger.
- Færdselstavler og vejinventar. vedligeholdelse af færdselstavler, autoværn og øvrigt vejudstyr.
- Gruspladser, stier og veje: Vedligehold af offentlige gruspladser, stier og veje.

Nuværende driftsbudget ca, 12,5 mio.

Organisation og fleksibilitet

I vurderingen af retning for hjemtagning af driften er det centralt at overveje, hvordan driften organiseres, så der sikres en optimal kontrol og fleksibilitet i opgavevaretagelse. Der bør også ses på robustheden af en egen drift, hvor mængden og variationen af opgaver kan sikre en kontinuitet og fastholdelse af medarbejdere - også i perioder hvor der ikke skal klippes hæk.

Tidsplan

De nuværende driftskontrakter udløber pr. 31.03.2027 og kan ikke forlænges yderligere. Der er således behov for en hurtig afklaring af den fremtidige retning, da både hjemtagning og udbud kræver et større og planlægnings- og beskrivelsesarbejde.

Indstilling

Administrationen indstiller til Teknisk Udvalg:

1. at tage administrationens orientering til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Daniel Frigast (C)

Punkt 9: Nedrivning af kommunens ejendom på Østergade 14B, Helsingør

82.21.00-P20-1-26

Indledning

I 2024 købte kommunen ejendom på Østergade 14B, Helsingør med henblik på nedrivning, så der kan dannes en plads, som kan skabe bedre forbindelse mellem gågaden og VP-arkaden og et mere attraktivt byrum.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til beslutning om igangsættelse af ansøgningsproces til nedrivning af ejendommen.

Sagen forelægges Teknisk Udvalg og Plan, Miljø og Klimaudvalget til orientering.

Indstilling

Administrationen indstiller

til Plan, Miljø og Klimaudvalget og Teknisk Udvalg:

1. at tage orienteringen til efterretning.

til Økonomiudvalget:

2. at igangsætte ansøgningsproces for nedrivning af ejendommen Østergade 14B, Helsingør.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Daniel Frigast (C)

Tidligere behandlinger

Beslutning fra Plan, Miljø og Klimaudvalget, den 24. februar 2026, punkt 12:

1. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med aktørmøde i Helsingør den 4. september 2024 om kommuneplantemaet "Levende Bymidter" opstod der et forslag om, at kommunen opkøber ejendom på Østergade 14b, som på daværende tidspunkt var til salg. Forslaget gik på, at ejendommen nedrives, så der kan dannes en plads, som kan skabe bedre forbindelse mellem gågaden og VP-arkaden og et mere attraktivt byrum.

Byrådet besluttede den 08.10.2024 at købe ejendommen.

Ejendommen har et grundareal på 323 m². Ejendommen rummer 5 lejemål, herunder 1 bolig og 4 erhvervslejemål. Bygningen vurderes at være i meget dårlig stand, fordi den ikke har været tilstrækkeligt vedligeholdt over en årrække.

Inden ejendommen kan nedrives, skal der opnås de nødvendige myndighedstilladelser, og lejerne skal fraflytte.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse 2026-01-05 nr. 13 Kommunestyrelsesloven

Kommunalfuldmagtsreglerne

Punkt 10: Grøn Uge og Grøn Lørdag i 2026-2029

01.05.13-G01-3-25

Indledning

Formålet med Grøn Uge og Grøn Lørdag er at formidle gode naturoplevelser til mindre børn og deres familier og til øvrige naturinteresserede borgere. Det er primært kommunens grønne foreninger og øvrige frivillige organisationer, som tilbyder og afvikler forskellige naturrelaterede aktiviteter. Grøn Uge og Grøn Lørdag har været afholdt siden 2009. Teknisk Udvalg skal beslutte om Grøn Uge og Grøn Lørdag fortsat skal afholdes i kommunalvalgsperioden 2026 - 2029.

Indstilling

Administrationen indstiller til Teknisk Udvalg:

1. at godkende, at Grøn Uge og Grøn Lørdag afholdes hvert forår i perioden 2026 - 2029.

Beslutning

1. Godkendt.

Fraværende: Daniel Frigast (C)

Sagsfremstilling

Baggrund

Grøn Uge og Grøn Lørdag er opstået på et initiativ fra Det Grønne Dialogforum i Gribskov Kommune og har med enkelte undtagelser været afholdt som en fast tilbagevendende begivenhed siden 2009. Det overordnede formål med Grøn Uge og Grøn Lørdag er at formidle gode naturoplevelser til de mindre børn og deres familier. Det er primært de grønne foreninger og øvrige relevante frivillige organisationer i kommunen, som tilbyder og afvikler større og mindre aktiviteter. Kommunens børnehaver og, fra 2023, også de mindste skolebørn i indskolingen (0. - 3. klasse) har kunnet melde sig til disse aktiviteter.

De frivillige organisationer spænder bredt, og traditionelt har der været deltagelse fra Danmarks Naturfredningsforening, Dansk Ornitologisk Forening, naturskolerne, Naturstyrelsen Nordsjælland, Munkruphus, spejdere, rideskoler, lystfiskerne, jægerne, cyklistforbundet, Wieth Knudsen Observatoriet, Hvid Strand, biavlerforeninger, Nordsjællands Veterantog, Tisvildevejen m.fl. Det er gratis at deltage i arrangementerne. Administrationen har stået for det praktiske arbejde med koordinering af arrangementer og tilmelding mv., og naturvejlederne, Grejbank, Gilleleje Bibliotek og Livredningstjenesten har afholdt arrangementer i Grøn Uge-perioden og på Grøn Lørdag. I Grøn Uge, som har forløbet på hverdage over 2 uger, gennemfører organisationerne de udbudte arrangementer, og på Grøn Lørdag har der været "naturmarkedsdag" ved Gilleleje Havn, hvor organisationerne og kommunens naturvejledere, Grejbank og Livredningstjenesten har afholdt aktiviteter for hele familien og alle interesserede. Opbakningen fra foreningerne har været støt stigende gennem årene, med sjove og lærerige aktiviteter i børnehøjde for de mindste og et varieret udbud af aktiviteter og formidling for både børn og voksne på Grøn Lørdag.

Grøn Uge og Grøn Lørdag er senest afholdt i foråret 2025. Grøn Uge satte rekord med 30 arrangementer i løbet af Grøn Uge perioden for op til 700 børn, som fik en skøn oplevelse. Foreningerne, kommunens naturvejledere og Livredningstjenesten deltog talstærkt på Grøn Lørdag, der bød på 14 forskellige stande og aktiviteter, bl.a. mad på bål, fuglekiggeeri, fiskenet på stranden, kig til solen, bier og honning, inspiration til vandreture, ponyridning og "klappefold" med får. Pladsen var godt besøgt med mange børnefamilier og øvrige interesserede.

Grøn Uge og Grøn Lørdag 2026 - 2029

Grøn Uge og Grøn Lørdag konceptet er et stærkt og godt brand for kommunens mange forskellige natur-relaterede tilbud og oplevelser. Administrationen indstiller, at Grøn Uge og Grøn Lørdag i kommunalvalgsperioden 2026 - 2029 gennemføres hvert år i foråret, normalt i maj måned. Grøn Uge afholdes på hverdage indenfor 2 sammenhængende uger, og Grøn Lørdag afholdes en lørdag i tilknytning til Grøn Uge-dagene. Aktiviteterne foreslås fortsat tilbudt til børnehaver og børn i indskolingsklasserne (0. -3. klassetrin). Grøn Uge-aktiviteterne afvikles på de lokaliteter, som foreningerne tilbyder. Det kan være i børnehaven eller på skolen, i skoven, på stranden eller andre steder i kommunen. Grøn Lørdag

afholdes ved Gilleleje Havn på det grønne areal ved Østmolen. Administrationen sørger for de koordinerende og praktiske dele af arrangementet i samarbejde med kommunens naturvejledere og Grejbank, som deltager med flere arrangementer i perioden.

Hvis udvalget træffer beslutning om årlig afholdelse af Grøn Uge og Grøn Lørdag i perioden 2026-2029, vil administrationen i samarbejde med de involverede parter, årligt gennemføre Grøn Uge og Grøn Lørdag indenfor den beskrevne ramme.

Hvis de frivillige organisationers interesse for deltagelse i Grøn Uge og Grøn Lørdag viser sig at aftage i løbet af perioden, eller der er faldende interesse fra børnehaver og indskoling, vil Grøn Uge og Grøn Lørdag konceptet blive evalueret af administrationen og forelagt Teknisk Udvalg til ny behandling om eventuelt ophør eller en anden form for gennemførelse af arrangementerne.

Økonomi

Grøn Uge og Grøn Lørdag forventes gennemført i årene 2026 - 2029 for i størrelsesordenen 0,03 mio. kr. pr. år, som kan afholdes af Teknisk Udvalgs egen ramme.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Høringsperiode og høringsparter

Ikke relevant

Sammenhæng med kommunens politikker og strategier

Grøn Uge og Grøn Lørdag understøtter Udviklingspolitikken "Vores Gribskov" ved at tilbyde naturoplevelse gennem leg og læring for kommunens børn, deres familier og alle med interesse for naturen i Gribskov Kommune. Grøn Lørdag er åben for alle og er derfor også et grønt tilbud til besøgende og turister.

Punkt 11: Meddelelser

00.22.04-G01-5-25

Sagsfremstilling Meddelelser

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver de behandlet under dette punkt.

Kort status på boringsnære beskyttelsesområder (BNBO)

Gribskov Kommune blev sammen med 30 andre kommuner d. 27. november 2025 meldt til Ankestyrelsen for ikke at være minimum 90% i mål med opgaven om at gennemføre indsatser inden for BNBO (boringsnære beskyttelsesområder), hvor det på baggrund af en risikovurdering var vurderet nødvendigt for at beskytte grundvandsressourcen. Gennem frivillige aftaler mellem vandværkerne og lodsejer samt forbud meddelt fra Gribskov Kommune kom vi 100% i mål i slutningen af 2025. Af de meddelte forbud har 4 været påklaget til taksation med ønske om større erstatning. 3 af de 4 klager er blevet behandlet af taksationskommissionen i 2025, og det forventes at den sidste klage behandles i 2026.

Status på belysning

Belysningsnetværket i kommunen er desværre generelt nedslidt. Det betyder, at vores entreprenør har svært ved at følge med ift. de løbende fejlmeldinger, der kommer ind som tip via TipGribskov og via administrationens tilsyn. Der opstår derfor desværre et større efterslæb og forsinket responstid på reparationer.

Administrationen arbejder på den baggrund i to spor: 1. At gennemføre de løbende reparationer. 2. At få udarbejdet en samlet plan for gennemgribende renovering af hele belysningsnettet. Dette kræver en nærmere analyse af udfordringerne, hvilket skal danne baggrund for en plan, hvor hovedfokus skal være, hvordan vi mest effektivt får foretaget den nødvendige renovering af hele nettet.

Entreprenøren har, siden opstart i Gribskov d. 1 oktober 2025, afsluttet 896 sager.

Indstilling

Administrationen indstiller til Teknisk Udvalg:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Møde start: 19.00

Møde slut: 20.24

Administrationen orienterede om:

- Udlejning af hytter i Gilleleje
- Vildtpåkørsler og trafiksikkerhed ved hegnsarbejde i og omkring Naturnationalpark Gribskov. Administrationen udarbejder en sag til udvalget.

Bent Hansen (V) spurgte til Hulerød Kro og afventer et svar fra administrationen.

Morten Dahlberg spurgte til muligheden for "Husk 50"-kampagneskilte i Kagerup.

Susan Kjeldgaard (NG) orienterede om et møde med borgere angående til- og fra kørsel af tung trafik med jord. En sag fra Helsingør Kommune.

Jens Rane Holck (F) orienterede om en henvendelse fra Dronningmølle borgerforening.

Jens Rane Holck (F) orienterede om en pulje til drikkevandsbeskyttelse.

Lars Bregnbak (Æ) spurgte til sagsbehandlingstider på byggesagsbehandlingen og effektiviteten af sagsbehandlingen. Morten Dahlberg supplerede med, at udvalget også er interesseret i sagsbehandlingstider for landzonesager. Susan Kjeldgaard (NG) nævnte også vigtigheden af politisk fokus på at få afsluttet sager.

Brian Lyck Jørgensen (O) orienterede om henvendelse vedr. jordhåndtering ifm. renovering af lokalbanen.

Morten Dahlberg (A) orienterede om en henvendelse fra hallen vedr. afhentning af affald.

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Daniel Frigast (C)

Punkt 12: Underskrift af mødeprotokollen

00.22.04-P35-9-25

Sagsfremstilling Elektronisk Godkendelse af Protokol

Byrådets beslutninger indføres i en beslutningsprotokol, der efter hvert møde underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven § 13, stk. 1).