

REFERAT Børne, Skole og Ungeudvalget d. 17-02-2026

Mødedato Tirsdag d. 17. februar 2026 kl. 15:00

Mødested Lokale 505

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Bæredygtige dagtilbud - dagtilbudsstruktur.....	4
Udmøntning af pulje på skoleområdet.....	7
Handicapsagsbarometret 2025 på børneområdet.....	8
Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning på børneområdet.....	11
Meddelelser.....	13
Elektronisk underskrift af mødeprotokollen.....	15

Punkt 7: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-3-25

Sagsfremstilling Godkendelse af dagsorden

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

1. Astrid Recinella (NG)
2. Morten Dahlberg (A)
3. Camilla Lindbjerg (C)
4. Vicky Weide Nielsen (C)
5. Anja Schlie (O)
6. Tue Villebro (V)
7. Jens Rane Holck (F)

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne, Skole og Ungeudvalget

1. at godkende dagsorden.

Beslutning

1. Godkendt

Lovgrundlag - Godkendelse af dagsorden

LBK nr. 13 (Kommunestyrelsesloven) af 05.01.2026 § 20

Punkt 8: Bæredygtige dagtilbud - dagtilbudsstruktur

28.00.00-A00-1-25

Indledning

Udvalget skal anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet. Formålet med sagen er at fastholde bæredygtige dagtilbud i vores lokalområder.

Udvalget for Skole, Børn og Familie valgte på møde den 27. maj 2025 at udskyde den endelige beslutning af sagen om bæredygtige dagtilbud til efter fremlæggelsen af børnetalsprognosen i efteråret. Børnetalsprognosen blev behandlet på et møde i udvalget den 28. oktober 2025.

Børnetalsprognosen viser ikke afgørende ændringer i det lave børnetal, som er en realitet i flere distrikter.

Administrationen lægger derfor sagen fra maj 2025 uændret op til politisk behandling, med undtagelse af nogle få rettelser i forhold til ændringer, der er sket i den tid, der er gået siden sagen blev lagt op oprindeligt.

De 12 høringssvar der blev afgivet i foråret fremgår af bilag 1. Administrationen opmærksomhedspunkter på baggrund af de afgivne høringssvar fremgår af bilag 2.

Administrationen anbefaler fortsat en sammenlægning af Skt. Helene Børnhus i Vejby og Helsing Børnhus i Helsing samt en sammenlægning af Børnhuset Brumbassen i Blistrup og Gilbjerg Børnhus i Gilleleje.

Dagtilbudsområdet to mindste dagtilbud; Skt. Helene Børnhus i Vejby og børnhuset Brumbassen i Blistrup er, med afsæt i faldende børnetal og heraf et trængt økonomisk råderum, udfordret i planlægningsammenhænge og i forhold til personalets løbende faglige udvikling. Forslaget handler om at understøtte, at selv små dagtilbud kan forblive lokalt, selvom børnetallet er vigende ved at de forankres i større administrative og faglige fællesskaber, Fællesskaber som har en stærkere økonomi og et bedre optagepotentiale. Med andre ord, for at kunne fastholde ambitionen om at bevare pasningstilbud i lokalområderne Vejby og Blistrup - også når børnetallet er faldende - er der behov for at lave en anderledes administrativ ramme for disse to dagtilbud.

Løsningsforslaget vil i tilfælde af, at børnetallet stiger, til et bæredygtigt niveau kunne ændres tilbage til den nuværende ramme. Forslaget indeholder ikke et besparelspotentiale men handler om, ved hjælp af en ny administrativ organisering, at anvende økonomiske og faglige ressourcer på en anden måde.

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne, Skole og Ungeudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

1. at sammenlægge Skt. Helene Børnhus i Vejby med Helsing Børnhus i Helsing
2. at sammenlægge Børnhuset Brumbassen i Blistrup med Gilbjerg Børnhus i Gilleleje

Beslutning

1. Anbefalet.
2. Anbefalet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Sagen om bæredygtige dagtilbud har været drøftet på et dialogmøde med bestyrelsesformænd og dagtilbudslederne i de 4 dagtilbud, som sagen vedrører.

Dagtilbudsområdet oplever et faldende børnetal og heraf et udfordret økonomisk råderum i vores to mindste kommunale dagtilbud; Skt. Helene Børnhus i Vejby og Børnhuset Brumbassen i Blistrup. Det medfører, at disse to dagtilbud har svært ved at opretholde et bæredygtigt perspektiv. De er økonomisk og dermed planlægningsmæssigt og fagligt sårbare. Administrationen foreslår en løsning, hvor vores mindste kommunale dagtilbud med faldende og vigende børnetal, bliver forankret i et administrativt og fagligt fællesskab med et andet dagtilbud, med henblik på, at minimere deres planlægningsmæssige sårbarhed, herunder at kunne understøtte børnehuse i en større deltagelse i faglig udvikling.

Med et sådant ledelsesfællesskab kan vi fortsat tilbyde kommunale pasningsmuligheder i vores to lokalområder Vejby og Blistrup, på en måde hvor vi samtidig understøtter en mere bæredygtig drift, som er bedre rustet til de økonomiske udsving, der kan opstå ved fx sygdom og øvrigt fravær. Denne løsning har administrationen gode erfaringer med fra bl.a. Gilleleje, Esrum, Esbønderup og Helsingør.

Forslaget har været i høring i de respektive dagtilbud, faglige organisationer samt kredsen af kommunale dagtilbudsledere og i CenterMED. Der er modtaget 12 høringssvar. Overordnet ser høringsparterne positivt på sammenlægningen mellem Skt. Helene Børnehus og Helsingør Børnehuse, mens Børnehuset Brumbassen i Blistrup udtrykker bekymring for at miste sin selvstændighed ved en eventuel sammenlægning med Gilbjerg Børnehuse. Gilbjerg Børnehuse bakker overordnet op om forslaget, men appellerer til, at de ikke skal overtage det fulde underskud i Børnehuset Brumbassen. De to indstillinger vil blive beskrevet hver for sig. I bilag 2 er administrationens opmærksomhedspunkter på baggrund af de afgivne høringssvar skitseret.

Sammenlægning af Skt. Helene Børnehus i Vejby og Helsingør Børnehuse i Helsingør

Skt. Helene Børnehus i Vejby har pr 1. januar 2025 i alt 51 indmeldte børn og en overskydende kapacitet til yderligere ca. 20 børn. Børnetalsprognosen peger for nuværende ikke på et stigende børnetal i området. Børnehuset har tidligere delt deres dagtilbudsleder med ledelsen af fritidstilbuddet (FO) på Sankt Helene Skole.

Ledelsesfællesskab

Ved en sammenlægning med Helsingør Børnehuse vil Skt. Helene Børnehus være en afdeling under Helsingør Børnehuse på samme måde som Boager og Væksthuset.

Ledelsesfællesskabet medfører, at den daglige pædagogiske lederstilling i børnehuset fortsætter som den kendes i dag. De administrative opgaver varetages herefter primært af dagtilbudslederen i Helsingør Børnehuse, Den vakante dagtilbudslederstilling, som tidligere blev delt med FO'en, konverteres til børnetimer og øget økonomisk råderum. Forældrene vil aflevere og hente deres børn på samme matrikel i Vejby, som de gør før sammenlægningen, samt møde de kendte voksne, som de gør i dag.

Der vil fremadrettet være fælles personalemøder for det samlede børnehus, men hvor gruppen på en del af mødet deles op ud fra børnehuse og har egne møder, hvor den lokale drøftelse og tilrettelæggelse kan finde sted. Denne fremgangsmåde kendes i dag fra Helsingør Børnehuse.

Bestyrelsen vil ved en sammenlægning træde ind i forældrebestyrelsen i den sammenlagte institution for herved at bevare deres lokale stemme ind i samarbejdet. Konkret vil det betyde, at Skt. Helene Børnehus får 2 pladser + en suppleant plads i forældrebestyrelsen i Helsingør Børnehuse.

Høring

Alle høringssvar er vedlagt sagen i deres fulde længde som bilag.

LU/ personalet og forældrebestyrelsen i Skt. Helene Børnehus og Helsingør Børnehuse bakker overordnet op om forslaget.

Sammenlægning af Børnehuset Brumbassen i Blistrup og Gilbjerg Børnehuse i Gilleleje

Børnehuset Brumbassen i Blistrup har pr 1. januar 2025 i alt 55 indmeldte børn og en overskydende kapacitet til yderligere ca. 20 børn. Børnetalsprognosen peger ikke for nuværende på et stigende børnetal i området. Børnehuset har med afsæt i afskedigelser og sygdom mv. en gæld på ca. 600.000 kr. Der er udarbejdet en økonomisk handleplan, som børnehuset betaler af på hvert år,

Børnetallet, den økonomiske handleplan samt det faktum, at børnehuset deler hæk med et privat dagtilbud (Børnegården i Blistrup), udfordrer Brumbassens økonomiske tryghed og råderum. Det har blandt betydet, at børnehuset i en længere periode ikke har haft råd til faglige tiltag som f.eks. "pædagogiske lørdage", såvel som dagtilbudslederen har mange børnetimer pt. og løber stærkt. Dagtilbudslederen i Brumbassen har gjort administrationen opmærksom på, at det er sårbart og en svær ledelsesopgave at løfte, når økonomien er trængt og når den økonomiske robusthed mangler til at skabe tryghed ved de udsving, der sker i form af sygdom og andet fravær.

Ledelsesfællesskab

Ved en sammenlægning med Gilbjerg Børnehuse vil Børnehuset Brumbassen være en afdeling under Gilbjerg Børnehuse på samme måde som Birkevang, Hestehaven og Langdraget.

Ledelsesfællesskabet medfører, at dagtilbudslederstillingen i Børnehuset Brumbassen konverteres til en daglig pædagogisk lederstilling og øget økonomisk råderum. De administrative opgaver varetages herefter primært af dagtilbudslederen i Gilbjerg Børnehuse. Dette vil frigive ledelsestid til den nære daglige pædagogiske ledelse i Brumbassen. Varsling vil ske efter gældende regler.

Forældrene vil aflevere og hente deres børn på samme matrikel i Blistrup, som de gør før sammenlægningen, samt møde de kendte voksne, som de gør i dag.

Der vil fremadrettet være fælles personalemøder for det samlede børnehuse, men hvor gruppen på en del af mødet deles op ud fra børnehuse og har egne møder, hvor den lokale drøftelse og tilrettelæggelse kan finde sted. Denne fremgangsmåde kendes i dag fra Gilbjerg Børnehuse.

Bestyrelsen vil ved en sammenlægning træde ind i forældrebestyrelsen i den sammenlagte institution for herved at bevare deres lokale stemme ind i samarbejdet. Konkret vil det betyde, at Børnehuset Brumbassen får 2 pladser + en suppleant plads i forældrebestyrelsen i Gilbjerg Børnehuse.

Høring

Alle høringssvar er vedlagt i deres fulde længde som bilag.

LU/personalet og forældrebestyrelsen i Børnehuset Brumbassen i Blistrup udtrykker bekymring for at miste børnehusets selvstændighed ved en eventuel sammenlægning med Gilbjerg Børnehuse. Gilbjerg Børnehuse bakker overordnet op om forslaget, men appellerer til, at de ikke skal overtage det fulde underskud i Børnehuset Brumbassen.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler fortsat en sammenlægning af Skt. Helene Børnehuse i Vejby og Helsingør Børnehuse i Helsingør samt en sammenlægning af Børnehuset Brumbassen i Blistrup og Gilbjerg Børnehuse i Gilleleje. Sammenlægningerne vil udgøre de faglige og administrative fællesskaber, som understøtter at vi kan fastholde mindre lokale pasningstilbud, som er mindre planlægningsmæssige sårbare og som kan tilbydes en større grad af faglig udvikling. Sammenlægningen styrker herved den økonomiske tryghed og faglige vidensdeling i Vejby og Blistrup, herunder på det samlede dagtilbudsområde. Dialog er en vigtig del af arbejdet med sammenlægninger, hvor der er mange følelser i spil. I en eventuel sammenlægningsproces vil vi bruge vores gode erfaringer fra lignende processer til at understøtte en tryk proces, hvor vi sammen drøfter eventuelle bekymringer og sammen finder svar på de spørgsmål, som naturligt dukker op i en sådan proces.

Sammenlægningsprocessen vil blive påbegyndt umiddelbart efter en eventuel beslutning.

Økonomi

Sagsbehandlingsopgaven finansieres inden for delrammen administration under Børne, Skole og Ungeudvalget.

Lovgrundlag

LBK nr. 1038 af 11/8/2025 (dagtilbudsloven)

Høringsperiode og høringsparter

Forslaget har været i høring i perioden fra den 30. april til den 14. maj 2025 hos:

- Forældrebestyrelser i Børnehuset Brumbassen, Skt. Helene Børnehuse, Gilbjerg Børnehuse, Helsingør Børnehuse
- LU i Børnehuset Brumbassen, Skt. Helene Børnehuse, Gilbjerg Børnehuse, Helsingør Børnehuse
- BUPL og FOA
- Gruppen af kommunale dagtilbudsledere
- CenterMED i CDS

Sammenhæng med kommunens politikker og strategier

Er med til at understøtte udviklingspolitikken fokus på at skabe levende lokalsamfund i hele Gribskov ved at vi sikrer løsninger, der kan understøtte pasningstilbud i vores lokalområder.

Bilag

Bilag 2 Administrationens opmærksomhedspunkter på baggrund af de afgivne høringssvar

Bilag 1 Bæredygtige dagtilbud - høringssvar

Punkt 9: Udmøntning af pulje på skoleområdet

00.30.00-G01-4-25

Indledning

I denne sag får Børne, Skole og Ungeudvalget en orientering om, hvilke kriterier administrationen har besluttet at anvende ved udmøntning af driftsmidlerne fra budgetaftalens pulje til indsatser, der understøtter trivsel, inklusion, fællesskab og arbejdet med at forebygge fravær.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet afsatte med budgetaftalen for 2026-2029 en pulje til indsatser, der understøtter trivsel, inklusion, fællesskab og forebyggelse af fravær. Der er årligt afsat 300.000 kr. til puljen. Den 28. oktober 2025 besluttede Udvalget for Skole, Børn og Familie, at administrationen udmønter driftsmidlerne fra puljen på baggrund af kriterier, som afspejler puljens formål. Udvalget besluttede samtidig, at administrationen i 2026 orienterer udvalget om de kriterier, administrationen har fastlagt for udmøntningen af driftsmidlerne.

Udmøntning af driftsmidlerne fra ”Pulje til indsatser der understøtter trivsel, inklusion, fællesskab og arbejdet med at forebygge fravær”

Puljen har til formål at understøtte børns trivsel, inklusion og deltagelse i skolens fællesskaber samt at forebygge fravær gennem praksisnære indsatser i skolevæsnet.

På skoleledermødet den 15. januar 2026 drøftede skoleledere, hvordan puljemidlerne bedst muligt kan understøtte skolevæsnet og samtidig sikre en bred og hensigtsmæssig anvendelse over den fireårige budgetperiode. Den 21. januar 2026 gav CenterMED input til kriterier for udmøntning af driftsmidlerne fra puljen. På baggrund af disse drøftelser og input har administrationen fastsat kriterier for ansøgning og prioritering af midlerne.

Kriterierne har til formål at sikre gennemsigtighed, faglig kvalitet og sammenhæng til puljens overordnede formål. De besluttede kriterier for puljen fremgår af bilag 1.

Opsummeret er det besluttet, at:

- Kommunens skoler kan ansøge individuelt eller i samarbejde med andre skoler.
- Ved fordeling af midler lægges der vægt på, at indsatserne styrker børns deltagelse, trivsel og læring gennem praksisnære, brede eller målrettede indsatser med potentiale for udbredelse.
- Midlerne fordeles ud fra behov, effekt og udviklingspotentiale og ikke nødvendigvis ligeligt mellem skoler; mindre skoler kan prioriteres, og der opfordres til fælles ansøgninger.
- Indsatserne skal være forankret i skolens daglige praksis, kunne bygge videre på eksisterende tiltag eller være fagligt begrundet nytænkning og bidrage til videndeling og læring på tværs.
- Ved vurdering af ansøgninger vægtes udvikling af børnefællesskaber, bæredygtighed samt balance mellem små og store skoler.
- Puljemidlerne udmøntes via en årlig ansøgningsrunde i første kvartal med henblik på anvendelse af midlerne i det efterfølgende skoleår.

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne, Skole og Ungeudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Kriterier for ansøgning til pulje

Punkt 10: Handicapsagsbarometret 2025 på børneområdet

27.00.00-G01-214-24

Indledning

I december 2025 offentliggjorde Ankestyrelsen undersøgelsen "Handicapsagsbarometret 2025". Her har Ankestyrelsen gennemgået 385 sager om tabt arbejdsfortjeneste fra kommuner i hele landet, og vurderet, hvad udfaldet var blevet, hvis borgeren havde klaget til styrelsen over kommunens afgørelse. 4 af de 385 sager er fra Gribskov Kommune.

Børne, Skole og Ungeudvalget får i denne sag en kort gennemgang af 1) undersøgelsens resultater og 2) igangværende tiltag i Gribskov Kommune for at understøtte og styrke sagsbehandlingen på børnehandicapområdet. På den baggrund skal udvalget beslutte, om disse tiltag fortsat er de rigtige.

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne, Skole og Ungeudvalget

1. at beslutte at fortsætte med de tiltag, der allerede er i gang for at understøtte og styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på børnehandicapområdet.

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund

I undersøgelsen "Handicapsagsbarometeret 2025" har Ankestyrelsen set på 385 sager om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87, fordelt på alle landets kommuner. Det er både sager, hvor borgeren har fået bevilget kompensation for tabt arbejdsfortjeneste, og sager, hvor borgeren har fået afslag. Fælles for alle sagerne er, at borgeren ikke har klaget over afgørelsen. Ankestyrelsen har vurderet, hvad udfaldet var blevet, hvis borgeren havde klaget.

Ankestyrelsen oplyser, at resultaterne fra undersøgelsen ikke kan bruges til at beskrive kvaliteten af den enkelte kommunes sagsbehandling. Det skyldes, at Ankestyrelsen kun har vurderet meget få sager fra hver kommune. Undersøgelsen giver et billede af generelle tendenser på landsplan, som de enkelte kommuners sager har bidraget til. Den enkelte kommune bør derfor forholde sig til egne sager og til egen praksis i forhold til de generelle tendenser, undersøgelsen peger på.

Det daværende Udvalg for Skole, Børn og Familie behandlede i april 2025 en sag om Handicapsagsbarometeret 2024, som var en tilsvarende undersøgelse af sager om merudgifter på børnehandicapområdet.

Ankestyrelsens afgørelser

Som baggrundsviden for denne sag er det vigtigt at kende til de forskellige afgørelser, som Ankestyrelsen kan træffe, når en borger klager over en afgørelse. Ankestyrelsen kan enten stadfæste, hjemvise eller ændre/ophæve kommunens afgørelse:

- **Stadfæstelse** betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- **Hjemvisning** betyder, at kommunen skal behandle sagen igen. Det er ikke nødvendigvis fordi, at Ankestyrelsen er uenig i afgørelsen. Det skyldes ofte, at Ankestyrelsen vurderer, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst eller tilstrækkeligt begrundet.
- **Ændring/ophævelse** betyder, at Ankestyrelsen ophæver kommunens afgørelse og sætter sin egen afgørelse i stedet.

Afgørelser, som Ankestyrelsen enten hjemviser eller ændrer/ophæver, kaldes med en samlet betegnelse "omgjorte afgørelser".

Handicapsagsbarometret 2025 - Landsplan

Et overordnet resultat af undersøgelsen er, at Ankestyrelsen vurderer, at 48 procent af de 385 sager på landsplan, der indgår i undersøgelsen, ville være blevet omgjort, hvis borgeren havde klaget til Ankestyrelsen. Det ligner data fra

Ankestyrelsens klagesagsbehandling, hvor de i perioden 2021-2023 omgjorde 49 procent af afgørelserne i klagesager om tabt arbejdsfortjeneste.

Ankestyrelsen har desuden konstateret retlige mangler i 54 procent af de 385 sager. Ankestyrelsen forholder sig til følgende typer af retlige mangler:

- Utilstrækkelig oplysning af sagen inden afgørelse (officialprincippet)
- Mangelfuld begrundelse for afgørelsen
- Manglende partshøring
- Manglende konkret og individuel vurdering som grundlag for afgørelsen
- Forkert vurdering
- Manglende hjemmel til afgørelsen i loven

Den mest almindelige retlige mangel i undersøgelsen er utilstrækkelig oplysning af sagen i forhold til officialprincippet. Denne retlige mangel finder Ankestyrelsen i 41 procent af sagerne.

Derudover fremhæver Ankestyrelsen, at kommunerne overskrider deres egne fastsatte tidfrister for sagsbehandlingen i 48 procent af sagerne. Borgerne får kun i få tilfælde besked om en ny frist, selvom det er et lovkrav efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Et positivt resultat er, at Ankestyrelsen vurderer, at kommunerne i et stort flertal af sagerne giver korrekt klagevejledning og foretager en helhedsvurdering, som loven kræver.

Handicapsagsbarometret 2025 - Gribskov

Ankestyrelsen har set på fire sager fra Gribskov Kommune, hvor afgørelsen er truffet i foråret/sommeren 2024: Tre sager, hvor borgerne har fået bevilget kompensation for tabt arbejdsfortjeneste, og en sag, hvor der er givet afslag.

Ankestyrelsen har vurderet, at alle fire sager fra Gribskov Kommune ville være blevet hjemvist til genbehandling i kommunen, hvis borgeren havde klaget. En genbehandling i kommunen kan både falde ud til borgerens fordel og til borgerens ulempe.

Det handler i alle fire sager først og fremmest om, at Ankestyrelsen vurderer, at der oplysningerne i sagen er utilstrækkelige i forhold til at kunne træffe en formelt korrekt afgørelse. I tre af sagerne er der utilstrækkelige oplysninger om, hvorvidt borgeren har et indtægtstab som følge af barnets funktionsnedsættelse. I en af sagerne er der utilstrækkelige oplysninger om, hvorvidt der er et nødvendigt pasningsbehov som følge af funktionsnedsættelsen.

I en sag vurderer Ankestyrelsen, at sagen ikke er behandlet inden for den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist, og at der ikke er oplyst en ny frist til borgeren.

Endelig vurderer Ankestyrelsen i tre af sagerne, at der ikke er sket inddragelse af barnet. Dette krav blev skærpet, også på børnehandicapområdet, med Barnets lov, som trådte i kraft d. 1. januar 2024.

I alle fire sager er der foretaget en helhedsvurdering, som loven kræver.

Ingen af de fire sager ville være blevet ændret/ophævet, hvis borgeren havde klaget.

Tiltag

Sagsbehandlingen i sager om tabt arbejdsfortjeneste var allerede inden Ankestyrelsens undersøgelse et fokusområde for administrationen, da reglerne og Ankestyrelsens principmeddelelser på dette område er særligt svære at anvende.

Sagerne i undersøgelsen er fra foråret/sommeren 2024. De seneste år har administrationen iværksat følgende tiltag for at styrke sagsbehandlingen på området:

- **Opnormering:** Teamet, der behandler sagerne om tabt arbejdsfortjeneste, er siden 2023 vokset gradvist fra 2,5 årsværk til 4,5 årsværk. Det har haft stor betydning for teamets mulighed for at overholde den tidsfrist på 12 uger for behandling af nye ansøgninger, som er offentliggjort på kommunens hjemmeside.
- **Ledelsestilsyn:** Fire gange om året gennemgår ledelsen sagerne på området for at følge kvaliteten i sagsbehandlingen tæt. Her er der blandt andet fokus på inddragelse af barnet og oplysning af sagerne.
- **Arbejdsgange:** Arbejdsgangene for behandling af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste er blevet gennemgået og skærpet, blandt andet med fokus på at sikre god sagsoplysning og behandling af ansøgninger inden for den

offentliggjorte tidsfrist. Inddragelse af barnet blevet fast praksis i forbindelse med implementering af Barnets lov, også på børnehandicapområdet.

- **Afgørelsesskabeloner:** Administrationen har de seneste år implementeret et nyt fagsystem på området (DUBU), og i den forbindelse lavet nye skabeloner til afgørelser, som hjælper rådgiverne med at komme hele vejen rundt i oplysningen af sagen.
- **Juridisk sparring og rådgivning:** Socialområdets jurist deltager i en fast kadence på teammøder i afdelingen. Her drøfter juristen og teamet sager og følger op på afgørelser, der kommer retur fra Ankestyrelsen, med henblik på at drage læring af dem.

Høringssvar fra Handicaprådet

Rådet noterer sig at alle gennemgåede sager i Gribskov Kommune har mangler og ville være blevet hjemvist, såfremt de var påklaget. Rådet anerkender at området er kompliceret, men finder ikke udfaldet af barometerets gennemgang betryggende, og ser gerne, at der sættes yderligere tiltag i værk for at højne kvaliteten. Rådet anerkender, at der er sket en opnormering på området og håber det kan forbedre området.

Administrationens anbefaling

Administrationen vurderer, at der allerede er omfattende fokus på at sikre god sagsbehandling på børnehandicapområdet, herunder i sager om tabt arbejdsfortjeneste. På den baggrund anbefaler administrationen at fortsætte med de tiltag, der allerede er iværksat.

Økonomi

Sagsbehandlingsopgaven finansieres inden for delrammen administration under Børne, Skole og Ungeudvalget.

Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven § 79a, stk. 1 og barnets lov § 87.

Høringsperiode og høringsparter

Sagen var i høring i Handicaprådet d. 26. januar 2026.

Punkt 11: Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning på børneområdet

34.00.00-P23-1-25

Indledning

Denne sag handler om kvalitetsstandarden på det sociale børneområde. Børne, Skole og Ungeudvalget skal godkende en opdateret version af kommunens kvalitetsstandard for afløsning og aflastning til forældre eller nære pårørende til børn og unge med funktionsnedsættelse, som senest blev politisk godkendt i 2022.

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne, Skole og Ungeudvalget

1. at godkende kvalitetsstandarden for afløsning og aflastning til forældre og nære pårørende til børn og unge med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.

Beslutning

1. Godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund

En kvalitetsstandard er kort fortalt en beskrivelse af, hvilken støtte man som borger kan forvente at få fra kommunen inden for et bestemt område.

Formålet med kvalitetsstandarden er at understøtte en ensartet og gennemsigtig sagsbehandling for borgerne. En kvalitetsstandard er både information til borgerne og et arbejdsredskab for de rådgivere, der bevilger støtten. Den beskriver blandt andet centrale lovkrav i forhold til en bestemt form for støtte; hvilke borgere, der har ret til støtten (målggruppen); formålet med støtten og kommunens serviceniveau.

Der er ikke lovkrav om, at kommunerne fastsætter serviceniveauer og udarbejder kvalitetsstandarden på det sociale børneområde. Kommunerne kan dog vælge at gøre det. Det er meget forskelligt, hvor mange kvalitetsstandarden landets kommuner har på det sociale børneområde, og for hvilke lovbestemmelser.

Sagsfremstilling

Gribskov Kommune har en aktuel kvalitetsstandard på det sociale børneområde. Den handler om afløsning og aflastning til forældre og nære pårørende til børn og unge med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Derudover har der på kommunens hjemmeside indtil for nylig ligget nogle kvalitetsstandarden, der ikke længere er gældende, fordi de handler om gamle lovbestemmelser. De er netop blevet fjernet fra hjemmesiden.

Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning

Den aktuelle kvalitetsstandard for afløsning og aflastning til forældre og nære pårørende til børn og unge med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse er senest godkendt politisk i 2022. Den er dermed ikke blevet opdateret til Barnets lov, som trådte i kraft d. 1. januar 2024, og erstattede serviceloven på det sociale børneområde. Derfor beder administrationen Børne, Skole og Ungeudvalget om at godkende en opdateret version af kvalitetsstandarden.

Afløsning og aflastning er støtte til forældre eller pårørende til børn og unge med funktionsnedsættelse, som skal hjælpe med at få hverdagen til at hænge sammen. Støtten har desuden til formål at forebygge, at der på sigt bliver brug for mere omfattende indsatser. Afløsning foregår i hjemmet, hvor en afløser passer barnet. Indsatsen kan indebære omsorg og pasning samt hjælp, støtte og personlig pleje. Aflastning foregår uden for hjemmet i form af kortere ophold på et godkendt aflastningssted eller i en støttefamilie.

Kvalitetsstandarden indeholder et serviceniveau, som består af fire kategorier. Kategorierne svarer til forskellige grader af funktionsnedsættelse hos barnet/den unge, og samlet støttebehov hos familien: Mindre behov, middelstort behov, stort behov og betydeligt behov. Kategorierne sætter en overordnet ramme for, hvor mange timers eller døgn afløsning eller aflastning kommunen kan bevilge. Afgørelsen skal dog altid ske på baggrund af en konkret og individuel vurdering, under henvisning til relevant dokumentation og en fagligt begrundet afgørelse.

Afl sning og afl stning er en af de indsætser, hvor kommunen som udgangspunkt skal fasts t tte en brugerbetaling for borgeren. Det sker ud fra en konkret og individuel vurdering af borgerens  konomi.

Kvalitetsstandarden ligger på kommunens hjemmeside, hvor borgerne kan finde den. Børne- og ungerådgiverne på området bruger kvalitetsstandarden, når de skal bevilge afl sning eller afl stning til forældre eller nære pårørende.

 ndringer i den opdaterede version

Den opdaterede version af kvalitetsstandarden er vedhæftet som bilag 1. Følgende er ændret i forhold til den tidligere version:

- Lovbestemmelser og ordlyd er opdateret til Barnets lov. Indholdet i lovbestemmelsen er ikke ændret fra Serviceloven til Barnets lov.
- Afsnittet "Gribskov Kommunes kvalitetsmål" er slettet. Administrationen arbejder i dag ikke med eksplicite kvalitetsmål på b rnesocialomr det. Værdigrundlaget for Gribskov Kommunes arbejde på området fremgår i stedet af kommunens Udviklingspolitik "Vores Gribskov", Børne- og Ungepolitikken og Fælles Børne- og Ungesyn.

Høringssvar fra Handicaprådet

Rådet bemærker, at opdateringen sker sent i forhold til ikrafttræden af Barnets lov. Rådet bemærker desuden, at der ikke sker ændringer i serviceniveauet, men alene en opdatering af lovhenvisninger samt at et enkelt afsnit udg r. Rådet har ikke yderligere bemærkninger.

Administrationens anbefaling

Administrationen vurderer, at kvalitetsstandarden for afl sning og afl stning tager højde for, at der er stor variation i graden af barnets/den unges funktionsnedsættelse og familiens samlede behov. Med de fire kategorier sikrer den samtidig en vis ensartethed i grundlaget for kommunens bevillinger, uden at gå på kompromis med kravet om en konkret og individuel vurdering. Det understøtter en systematisk sagsbehandling, ensartet praksis og lige adgang til støtte,   og styrker borgernes retssikkerhed. På den baggrund anbefaler administrationen, at udvalget godkender kvalitetsstandarden for afl sning og afl stning.

 konomi

Sagsbehandlingsopgaven finansieres inden for delrammen administration under Børne, Skole og Ungeudvalget.

Lovgrundlag

Barnets lov    90, jf. serviceloven    84.

Bekendtgørelse    2025-12-18    nr. 1719 om    betaling for generelle tilbud    og    for tilbud om personlig og praktisk hjælp m.v. efter      79, 83, 83 b og 84 i lov om social service.

Høringsperiode og høringsparter

Sagen var i høring i Handicaprådet d. 26. januar.

Bilag

Kvalitetsstandard afl sning og afl stning BL    90 jf. SEL    84

Punkt 12: Meddelelser

00.22.04-P35-3-25

Indledning

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver de behandlet under dette punkt.

Der er følgende mødemeddelelser:

- Valg til Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland

Der skal vælges en politisk repræsentant til Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland for de næste fire år.

Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland har til formål at skabe mulighed for, at kommuner i Nordsjælland i samarbejde med centrale aktører på uddannelsesområdet og erhvervslivet kan:

- - Arbejde for udvikling og styrkelse af det strategiske samarbejde mellem uddannelsesinstitutioner beliggende i Nordsjælland.
 - Sikre det overordnede samarbejde om overgangene mellem grundskole og ungdomsuddannelser, ungdomsuddannelser imellem og til de videregående uddannelser.
 - Komme med forslag til initiativer, der kan øge andelen af unge, der begynder og gennemfører en uddannelse, især en erhvervsuddannelse.
 - Fremme et tæt samspil mellem uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv og arbejdsmarked.

Der er planlagt tre møder i 2026

- - Mandag den 23. marts kl. 8.30 – 10.00
 - Mandag den 13. april kl. 9.00 – 14.30
 - Tirsdag den 27. oktober kl. 13.30 – 15.00.
- Forslag om besøg med skolebestyrelser
- Skoleindskrivning
- 3-barns model i dagplejen

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne, Skole og Ungeudvalget

1. at vælge en politisk repræsentant til Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland for de næste fire år.
2. at tage orienteringerne til efterretning.

Beslutning

Mødet begyndte kl. 16.10

Mødet sluttede kl. 18.12

Udvalgsmødet startede med en introduktion til budget kl. 15.03 - 15.40 og med et temamøde om "Overvejelser om brobygning på specialområdet".

Under temamøde om "Overvejelser om brobygning på specialområdet" anmodede udvalget, at administrationen udarbejde en beslutningssag om bedre brobygning mellem Gribskov Kommunes specialbørnehave og specialskolen Horisonten.

1. Tue Villebro (V) blev valgt som repræsentant til Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland.

Udvalgsformanden, Astrid Recinella (NG), orienterede udvalget om at formandskabet vil fortsætte med at afholde møder med de resterende skolebestyrelser i løbet af det kommende år. Udvalgets medlemmer vil på skift få mulighed for at deltage i møderne.

Udvalgsformanden, Astrid Recinella (NG), orienterede endvidere udvalget om at hun kommer til at afsætte fast mødetid til borgere, som ønsker dialog med formandskabet. Formandskabet orienterer løbende udvalget på udvalgsmøder.

Administrationen orienterede om:

- Nuværende status på igangværende klassedannelse for kommende 0. klasser.
- Forståelsespapir mellem Gribskov Kommune og FOA om 3-barns model i dagplejen.

2. Taget til efterretning.

Punkt 13: Elektronisk underskrift af mødeprotokollen

00.22.04-P35-3-25

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).