

REFERAT Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025 d. 19-09-2023

Mødedato Tirsdag d. 19. september 2023 kl. 16:00

Mødested Lokale 505, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Styringsgreb i Helhedsplejen: Status august 2023.....	4
Ældre- og plejeboliganalyse 2023.....	7
Klagesager på det sociale område 2022 (Danmarkskortet).....	10
Takster 2024 sociale tilbud.....	15
Lukket: Modtager af Seniorprisen 2023.....	19
Meddelelser.....	20
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	21

Punkt 108: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-8-21

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende dagsordenen.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Helle Saugmann Lund (I), Pia Foght (A), Samir Maali (C), Trine Mette Egetved-Sørensen (C), Astrid Franklin Recinella (NG), Pernille Kromann Sams (NG) og Helle Blomsterberg (V).

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20.

Beslutning

1. Godkendt

Samir Maali (C) fraværende.

Punkt 109: Styringsgreb i Helhedsplejen: Status august 2023

29.18.00-G01-3-19

Resume

Administrationen har siden september 2020 arbejdet med en samlet handleplan for Helhedsplejen. Udvalget har fulgt arbejdet tæt og får en status på arbejdet hver anden måned.

Administrationen giver i denne sag en status på styringsgrebene.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende fortsat afprøvning af ansættelse af ufaglærte til plejeopgaver i Helhedsplejen og hos fritvalgsleverandører.

Sagsfremstilling

Udvalget får i det følgende en overordnet status på arbejdet frem til august 2023. Administrationen uddyber status på udvalgsområdet.

Status er overordnet:

- **Prognose for 2023:** Prognosen for Helhedsplejen i 2023 før sommerferien lød på et forventet merforbrug på 14 mio. kr. Der er siden sket en ændring i aktivitetsniveauet, som på nogle områder tyder på en stagnation i forhold til, hvad der var forventet. Administrationen er ved at afdække konsekvenserne af de ændrede aktivitetsforudsætninger. På mødet fremlægges de vanlige styringsdata.
- **Vakancer:** Helhedsplejen har i september 52,5 vakante årsværk. Det er et fald på 17,7 årsværk siden januar i år, hvor vi manglede 70,2 årsværk.
- **Rekruttering og fastholdelse:** Arbejdet med rekruttering og fastholdelse fortsætter den positive tendens. I august 2023 var der en tilgang af medarbejdere på 8,8 årsværk og en afgang på 4,1 årsværk. Siden Byrådet træf beslutning om afprøvninger, har Helhedsplejen rekrutteret ufaglærte medarbejdere som afprøvning. Helhedsplejen har i dag 15 ufaglærte medarbejdere ansat. Administrationen ønsker at fortsætte afprøvningerne, som kan skabe grundlag for en ændring af nuværende praksis jf. godkendelsesmateriale.
- **Vikarforbrug:** Vi har siden september 2022 set et fald i vikarforbruget hver måned blot med få undtagelser. Vikarforbruget ligger i august måned 2023 på det laveste målt i perioden.
- **Sygefravær:** Sygefraværet i Helhedsplejen ligger fortsat for højt, men falder fra 9,2 pct. i april 2023, hvor udvalget sidst fik en status, til nu 7,9 pct. i august 2023. Målsætningen er, at sygefraværet "forbliver lavt og ligger under 7 pct."
- **Aktivitet:** Helhedsplejens aktivitet er gennem hele 2022 steget i forhold til året før. Tendensen er fortsat i 2023 med stigninger på 12-14 pct. i forhold til samme måned året før. Over sommeren 2023 stabiliseres aktivitetsniveauet.

Administrationen uddyber på mødet.

- **Sygeplejeklinikkerne:** Udvalget blev på mødet i februar præsenteret for en procesplan for at komme i mål med at fylde sygeplejeklinikkerne op. Helhedsplejen følger planen og har nu udsendt breve til borgere i distrikt Syd og Vest, som netop er flyttet ind i de nye lokaler i Østergade. Her er kapaciteten øget, og der er bedre forhold i klinikken. Vurderingen af borgerne påbegyndes nu i et samarbejde mellem Helhedsplejen og Visitationen.
- **Ledelse:** Der er rekrutteret ny distriktsleder til Vest, og stillingen er besat med virkning fra 1. oktober 2023. Alle stillinger i ledelsen samt alle nøglepersonstillinger er dermed besat.
- **Ruteplanlægning:** Helhedsplejen er godt i gang med at gennemføre projekt "Den Gode Plan" om optimering af ruteplanlægningen. Lommebogen er klar, og det såkaldte "dashboard" er udviklet og taget i brug.
- **Vagtplanlægning:** Helhedsplejen har i september måned startet processen op med implementering af et hjælperedskab til vagtplanlægningen. Der er tale om et redskab, der anvender kunstig intelligens til at beregne den mest optimale vagtplan ud fra de forudsætninger, som lægges ind i systemet.
- **Reduktion af opgavemængden:** Dette indsatsområde handler om at gøre nogle af de opgaver, som Helhedsplejen udfører, mindre. Helhedsplejen har fulgt udviklingen i arbejdet med medicinhåndtering i regi af projektet "I sikre hænder", og har efter sommerferien taget hul på opgaverne dobbeltbesøg, støttestrømper og toiletbesøg. Helhedsplejen har modtaget de første datatræk og arbejder nu på en plan for at undersøge, om disse opgaver kan udføres anderledes, eller om borger kan oplæres til at blive selvhjulpne. Et andet tiltag, der blev taget i anvendelse under dette indsatsområde, var at aflyse besøg i sommerperioden pga. spidsbelastning.

Siden sidste status til udvalget har der været sommerferie med det pres, det indebærer på driften med ferieafholdelse og sommergæster. Derudover er distrikt Syd og Vest som nævnt flyttet til ny lokation i Gribskov Sundhedsfaglige og Administrative Hus. Flere ruter fra Midt er dertil rykket til Vest. Flytningerne er sket planmæssigt og søgt tilrettelagt med et minimum af produktionstab.

Udviklingen afspejler fortsat overordnet, at styringsgrebene virker. En stor del af merforbruget relaterer sig til vakancer, som betyder, at der trækkes på vikarer, som alt andet lige fordyrer driften. Alle styringstiltag går derfor på at reducere gabet mellem opgaver og bemanning og skabe en bedre balance. Administrationen arbejder fortsat på at kvalificere prognosen for 2024 og vurderer stadig ikke, at det er muligt at opnå et budget i balance med de nuværende forudsætninger og forventninger til aktivitetsudviklingen.

Høringssvar fra Senior- og Eldrerådet tilføjet ved protokollering

Senior- & Eldrerådet støtter fortsat afprøvning af ansættelse af ufaglærte til plejeopgaver i Helhedsplejen og hos fritvalgsleverandører.

Senior- & Eldrerådet har med stor interesse læst den overordnede status.

Lovgrundlag

LBK nr 1011 af 17. juni 2023, §138, Sundhedsloven

Beslutning

1. Godkendt

Udvalget besluttede at rette henvendelse til Ældre- og Sundhedsministrene vedrørende udfordringer med levering og afregning for hjemmepleje og sygepleje til sommerhusgæster fra andre kommuner.

Punkt 110: Ældre- og plejeboliganalyse 2023

03.00.00-P10-1-23

Resume

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed får hvert år fremlagt årets Ældre- og plejeboliganalyse. Analysen indeholder dels en plejeboligprognose og dels en redegørelse for behovsudviklingen i forhold til henholdsvis ældreboliger og midlertidige pladser.

I år giver analysen ikke anledning til justering af kapaciteten, og analysen fremlægges derfor som en efterretningssag.

Den seneste analyse blev fremlagt for udvalget den 31. maj 2022.

Sagsfremstilling

Det er vigtigt, at behovet for ældre- og plejeboliger følges nøje, så kapaciteten af ældre- og plejeboliger kan optimeres og tilpasses løbende. Det samme gør sig gældende for behovet for midlertidige pladser, så der fx er et tilstrækkeligt antal pladser til de borgere, der har behov for rehabilitering efter et sygehusophold.

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed får hvert år fremlagt en analyse af behovs- og kapacitetsudviklingen på ældre- og plejeboligområdet, jf. bilag 1, der indeholder den årlige ældre- og plejeboliganalyse. Administrationen fremlægger samtidig årligt en analyse af behovs- og kapacitetsudviklingen, hvad angår de midlertidige pladser. Den årlige analyse af de midlertidige pladser indgår i ældre- og plejeboliganalysen i bilag 1.

Den årlige analyse sikrer, at beslutninger om at optimere og tilpasse velfærdsboligerne sker på et ajourført grundlag.

Dette års analyse viser, at der ikke er umiddelbare behov for at justere ældre- og plejeboligkapaciteten. Plejeboligprognosen viser, at det vil være nødvendigt at udvide plejeboligkapaciteten hen mod årtiets afslutning. I forhold til de midlertidige pladser viser analysen, at kapaciteten på nuværende tidspunkt imødekommer behovet for rehabilitering, aflastning af borgere med demens og borgere, der venter på en plejebolig. Når Plejecenter Udsigten lukker senest pr. 1. marts 2024, reduceres antallet af midlertidige pladser til 26. Herefter kan de midlertidige pladser i begrænset omfang rumme borgere, der venter på en plejebolig, og som ikke kan opholde sig i eget hjem.

Kapacitet

Midlertidige pladser

Retningslinjerne for arbejdet med de midlertidige pladser er udstukket i strategien, jf. bilag 2.

Det seneste år er kapaciteten på de midlertidige pladser øget til 34 med udvidelsen af rehabiliteringspladserne på Gribskov Rehabilitering samt udvidelsen af ventepladser på Udsigten. Samtidig har visitationen arbejdet med at styrke tovholderfunktionen ift. borgere, der udskrives fra hospitalet. Derudover har Gribskov Rehabilitering fokus på rehabilitering i egen bolig i forlængelse af et ophold på Gribskov Rehabilitering.

På nuværende tidspunkt ser den samlede kapacitet på de midlertidige pladser derfor ud til at være tilstrækkelig. Dette billede kan dog hurtigt vende, når to af de midlertidige pladser på Trongården konverteres til hvilerum i september 2023,

og ikke mindst når Udsigten lukker senest pr. 1. marts 2024, hvorefter antallet af rehabiliteringspladser vil være 26.

En del af de midlertidige pladser på Trongården og Udsigten benyttes i dag som ventepladser. Administrationen forventer, at en del af disse borgere flytter til Helene Mariehjemmet i Troldebakkerne, når det åbner den 1. februar 2024. Det vil lette presset på de midlertidige pladser. Når Udsigten lukker, forventer administrationen, at det vil være nødvendigt at benytte de 4 aflastningspladser på Trongården fleksibelt, så der i perioder med behov for ventepladser kan reserveres kapacitet til dette. Det betyder, at der periodevis vil være plads til færre aflastningsophold.

Analysen viser, at kapaciteten på de midlertidige pladser især presses af borgere, der udskrives fra hospitalet med behov for døgndækket rehabilitering, samt borgere der venter på en plejebolig. Det er vanskeligt at vurdere, hvordan det fremtidige behov for ventepladser og pres fra udskrivninger vil være. Når det nye friplejehjem åbner i marts 2024, kan det have en positiv effekt på behovet for ventepladser. Ligeledes kan hospitalets kapacitet ift. planlagte operationer påvirke behovet for døgndækket rehabilitering.

Analysen viser dog, at kapaciteten i Gribskov Kommune er i den lave ende sammenholdt med kapaciteten i de øvrige kommuner i Region Hovedstaden, jf. bilag 3. Pr. 1. marts 2024, når Udsigten lukker, vil kapaciteten være blandt de fem kommuner med lavest kapacitet i Region Hovedstaden set i forholdt til antallet af 80-årige borgere i kommunen. Der skal derfor fortsat være fokus på at sikre tovholderfunktionen med tæt opfølgning på borgere, der udskrives fra hospitalet til rehabilitering, ligesom mulighederne for rehabilitering i egen bolig fortsat skal styrkes.

Plejeboliger

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed fik præsenteret den seneste plejeboligprognose på sit møde den 31. maj 2022.

Dette års plejeboligprognose viser, at ventelisten til en plejebolig vil være på op mod 30 borgere ved udgangen af 2025, voksende til 65 borgere i 2028 og 106 borgere i 2032.

I de kommende 4-5 år vil der ikke være behov for at udvide plejeboligkapaciteten, men hen mod slutningen af 2020'erne vil der være behov for en større udvidelse af plejeboligkapaciteten.

Ældreboliger

Analysen viser, at ventelisten til en ældrebolig, som kommunen kan visitere til, har været faldende i de seneste år - efter at ventelisten har udvist en stigende tendens i de foregående år.

I disse år ser vi en vækst i antallet af senior- og senioregnede boliger i såvel Helsingør som i Gilleleje. Nybyggeriet ventes at dæmpe behovsudviklingen for ældreboligerne. Udviklingen skal følges tæt, men for nærværende er der ikke behov for udvidelse af ældreboligkapaciteten.

Økonomi - budgetforudsætninger

I budgetoplæg for budget 2024 og frem er der forudsat 22 midlertidige pladser på Gribskov Rehabilitering og 4 aflastnings-/ventepladser på Trongården.

I budgetoplægget for budget 2024 forudsættes det desuden, at indflytningen af Gribskov-borgere på Helene Mariehjemmet i løbet af 2024 og 2025 vil indebære, at den fulde kapacitet af boliger til 60-63 Gribskov-borgere, svarende til op til 70 pct. af de 90 friplejeboliger på Helene Mariehjemmet, vil gøre sig gældende senest ved udgangen af 2025.

Den fremlagte analyse i bilag 1 er i overensstemmelse med begge disse budgetforudsætninger.

Administrationens vurderinger

Ældre- og plejeboliganalysen, herunder plejeboligprognosen, samt analysen af behovs- og kapacitetsudviklingen af midlertidige pladser, jf. bilag 1, viser, at der ikke er behov for kapacitetsudvidelser for nærværende,

Det er fortsat nødvendigt at følge udviklingen nøje, blandt andet i form af de årlige analyser i behovsudviklingen i forhold til ældre- og plejeboliger samt midlertidige pladser.

Disse vil fortsat blive præsenteret for udvalget årligt.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed at

1. tage Ældre- og plejeboliganalyse 2023 til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Ældre- og plejeboliganalyse 2023 - ÆSS 19.09.23

Bilag 2 strategi for midlertidige pladser - ÆSS 19.09.23

Notat - Midlertidige pladser

Punkt 111: Klagesager på det sociale område 2022 (Danmarkskortet)

27.03.00-G01-1-23

Resume

I juni offentliggjorde Social- og Boligministeriet ”Danmarkskortet 2022”. Danmarkskortet viser antallet og andelen af klagesager på det sociale område, hvor kommunernes afgørelser er blevet omgjort af Ankestyrelsen. Samlet set ligger Gribskov Kommune tæt på landsgennemsnittet.

Sagen skal behandles i Udvalget for Ældre, Social og Sundhed, Udvalget for Skole, Børn og Familie, Økonomiudvalget og i Byrådet. Byrådet skal beslutte, om Danmarkskortet 2022 giver anledning til at udarbejde en ny handleplan for at styrke kvalitet i sagsbehandlingen.

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie og Udvalget for Ældre, Social og Sundhed at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at beslutte at fortsætte med den nuværende handleplan for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen, som beskrevet i sagsfremstillingen.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025, 12. september 2023, pkt. 63:

1. Anbefalet.

Udvalget besluttede, at udvalget skal have en opfølgning på handleplanen om et halvt år.

Høringssvar fra Handicaprådet d. 11. september blev tilsendt udvalget forud for udvalgsmødet, og er vedlagt sagen som bilag ved protokollering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Hvert år i juni måned offentliggør Social-, Bolig- og Ældreministeriet en opgørelse over, hvor mange afgørelser på socialområdet, der er blevet omgjort af Ankestyrelsen, fordelt på kommuner. Ministeriet kalder opgørelsen ”Danmarkskortet”.

Byrådet skal behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor kortet er offentliggjort. I den forbindelse skal Byrådet beslutte, om der er behov for at udarbejde en handleplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Det fremgår af Retssikkerhedsloven § 79 b, stk. 2.

Fagudvalgene har tidligere i 2023 behandlet sager om tiltag for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på socialområdet:

- Den 31. januar 2023 fik Udvalget for Skole, Børn og Familier en orientering om tiltag for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på det sociale børneområde.
- Den 20. marts 2023 behandlede Økonomiudvalget en sag om de igangværende tiltag på det sociale børneområde, blandt andet på baggrund af borgerrådgiverens årsrapport.
- Den 13. juni 2023 fik Udvalget for Ældre, Social og Sundhed en orientering om en udviklingsplan for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på det sociale voksenområde.

Disse tiltag er fortsat i gang.

Ankestyrelsens afgørelser og omgørelsesprocenten

Når en borger klager over en afgørelse på socialområdet, behandler Ankestyrelsen klagen. Ankestyrelsen kan enten stadfæste, hjemvise eller ændre/ophæve kommunens afgørelse:

- Stadfæstelse betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- Hjemvisning betyder, at sagen sendes tilbage til kommunen til genbehandling. Det er ikke nødvendigvis fordi, at Ankestyrelsen er uenig i afgørelsen. Det skyldes ofte, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst eller tilstrækkeligt begrundet.
- Ændring/ophævelse betyder, at Ankestyrelsen ophæver kommunens afgørelse og sætter sin egen afgørelse i stedet.

Afgørelser, som Ankestyrelsen enten hjemviser eller ændrer/ophæver, kaldes med en samlet betegnelse ”omgjorte afgørelser”. Danmarkskortet er en opgørelse over ”omgørelsesprocenten” for hver kommune. Det vil sige den andel af kommunens afgørelser på socialområdet, som Ankestyrelsen har behandlet, og som er blevet omgjort (hjemvist eller ændret/ophævet).

Danmarkskortet viser ikke den generelle kvalitet af sagsbehandlingen

Danmarkskortet fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling. Det fremhæver Social-, Bolig- og Ældreministeriet på Danmarkskortets hjemmeside. Danmarkskortet handler kun om de sager på socialområdet, som Ankestyrelsen har behandlet. For Gribskov Kommune var det i 2022 i alt 64 sager. Samlet modtog kommunens borgere i 2021 i alt 1717 ydelser efter de bestemmelser, der indgår i Danmarkskortet. Danmarkskortet handler dermed om en lille andel af kommunens samlede afgørelser på området.

Fald i det samlede antal af klagesager og omgjorte sager i Gribskov Kommune

For Gribskov Kommune er et overordnet og positivt resultat i årets Danmarkskort, at der de seneste år både er sket et fald i antallet af klager til Ankestyrelsen og i antallet af omgjorte sager.

Tabel 1 herunder viser udviklingen i antallet af klagesager og antallet af omgjorte sager for Gribskov Kommune siden 2018. Som det fremgår af tabellen, behandlede Ankestyrelsen i 2022 64 klager på området fra Gribskov Kommune, hvoraf 25 blev omgjort. I 2021 var det i alt 99 klagesager, hvoraf 28 blev omgjort.

Tabel 1: Udvikling i antallet af klagesager og antallet af omgjorte sager for Gribskov Kommune

	Gribskov Kommune				
	2018	2019	2020	2021	2022
Antal klagesager	74	81	104	99	64
Antal omgjorte i alt	29	35	41	28	25
- antal hjemviste	23	28	30	24	18
- antal ændrede/ ophævede	6	7	11	4	7

Som det også fremgår af tabellen, er langt de fleste af de omgjorte sager såkaldte hjemvisninger. Det vil sige, at Ankestyrelsen ikke nødvendigvis er uenig i kommunens afgørelse, men at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst eller begrundet. Derfor er oplysning og begrundelse et af fokusområderne i forhold til at styrke kvaliteten i Gribskov Kommunes sagsbehandling på socialområdet (se afsnittet ”Administrationens vurdering”).

Selvom der i 2022 er færre klagesager og færre omgjorte sager end i 2021, er omgørelsesprocenten steget til 39,1 procent. Sidste år var den 28,3 procent. Det skyldes, at der er en større *andel* af de behandlede sager, der er blevet omgjort i 2022 end i 2021. Gribskov Kommunes samlede omgørelsesprocent ligger lidt over landsgennemsnittet. Omgørelsesprocenten på landsplan er også steget, fra 31,8 procent i 2021 til 37,6 procent i 2022.

Resultater fordelt på kategorierne i det officielle Danmarkskort

I det officielle Danmarkskort er resultaterne opdelt på sager i tre kategorier: Hele socialområdet, voksenområdet og børneområdet.

- "Hele socialområdet" omfatter alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunens afgørelse.
- "Voksenhandicap" omfatter kun klagesager inden for servicelovens § 95 (kontant tilskud), 96 (borgerstyret personlig assistance), 97 (ledsagelse) og 100 (merudgifter).
- "Børnehandicap" omfatter kun klagesager inden for servicelovens §§ 32 (hjælp til børn med nedsat funktionsevne), 32a (hjemmetræning), 36 (særlige klub- og dagtilbud), 39-40 (supplerende tilskud), 41 (merudgifter), 42-43 (tabt arbejdsfortjeneste) og §§ 44-45 (personlig hjælp og ledsagelse).

Tabel 2 herunder viser Gribskov Kommunes resultater fordelt på de tre kategorier i det officielle Danmarkskort. Bemærk, at det samlede antal klagesager på henholdsvis voksen- og børnehandicapområdet er så lille, at det er et meget begrænset grundlag for at beregne procenter. Det har meget stor betydning for omgørelsesprocenten, om én enkelt sag fx bliver stadfæstet eller hjemvist. Derfor bør procenterne ikke tillægges for stor vægt.

Tabel 2: Resultater for Gribskov Kommune fordelt på kategorierne i det officielle Danmarkskort

	Antal klagesager	Antal stadfæstede	Antal hjemviste	Antal ændrede/ ophævede	Omgørelses- procent, Gribskov	Omgørelses- procent, hele landet
Hele socialområdet	64	39	18	7	39,1 pct.	37,6 pct.
Voksenhandicap	7	3	2	2	57,1 pct.	38,9 pct.
Børnehandicap	16	8	7	1	50,0 pct.	48,9 pct.

Resultater fordelt på kategorier svarende til Gribskov Kommunes organisering

Tabel 3 herunder viser Gribskov Kommunes resultater fordelt på kategorier, der svarer til Gribskov Kommunes organisering på socialområdet. Det drejer sig fortsat om de i alt 64 klager over Gribskov Kommunes afgørelser på socialområdet, som Ankestyrelsen behandlede i 2022.

Tabel 3: Resultater for Gribskov Kommune fordelt på kategorier svarende til Gribskov Kommunes organisering

	Antal klagesager	Antal stadfæstede	Antal hjemviste	Antal ændrede/ ophævede	Omgørelses- procent, Gribskov
Det sociale børneområde	19	10	6	3	47,4 pct.
Børnehandicap	16	8	7	1	50,0 pct.
Det sociale voksenområde	15	9	4	2	40,0 pct.
Ældre og sundhed	14	12	1	1	14,3 pct.

I bilag 1 fremgår resultaterne fordelt på de enkelte bestemmelser inden for områderne i Gribskov Kommune. Bilaget viser blandt andet:

- at der på det sociale børneområde er flest klagesager om forebyggende støtte efter § 52, stk. 3 mv. (8 klagesager) og om samvær under anbringelse (6 klagesager). Administrationen har generelt fokus på kvaliteten af sagsbehandlingen på det sociale børneområde (uddybes nedenfor).
- at 13 af de 16 klagesager på børnehandicapområdet handler om tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42. Tabt arbejdsfortjeneste er et af de områder, administrationen har særligt fokus på (uddybes nedenfor).
- at der i kategorien "det sociale voksenområde" indgår flere bestemmelser og flere klagesager end i kategorien "voksenhandicap" i det officielle Danmarkskort. For flere af disse bestemmelser har Ankestyrelsen behandlet klagesager, hvor de har stadfæstet Gribskov Kommunes afgørelse. Det er årsagen til, at Gribskov Kommunes omgørelsesprocent for "det sociale voksenområde" i tabel 3 er lavere end for "voksenhandicap" i tabel 2. For det sociale voksenområde fremgår det desuden af bilag 1, at der er flest klagesager om merudgifter (5 klagesager) og socialpædagogisk støtte (3 klagesager).

Administrationens vurdering

Danmarkskortet giver altid anledning til at vurdere, om vi i Gribskov Kommune har tilstrækkeligt fokus på at understøtte og styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på socialområdet, og om vores fokus er de rigtige steder. Derfor gennemgår juristerne på socialområdet alle sager, der er blevet påklaget til Ankestyrelsen, for at drage læring af Ankestyrelsens afgørelser og vurdere, om der er områder og bestemmelser, der har behov for særligt fokus.

Blandt andet på baggrund af resultaterne fra de seneste års Danmarkskort arbejder Gribskov Kommune allerede med en handleplan i form af en række tiltag for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen. Tiltagene omfatter blandt andet følgende:

På det sociale børneområde og børnehandicap

- Juridisk kvalitetssikring, sparring og undervisning som beskrevet under det sociale voksenområde.
- Fortsat implementering af IT-fagsystemet DUBU, som blev taget i brug den 1. maj 2023. Systemet styrker systematik og understøtter lovmedholdelighed i sagsbehandlingen og giver bedre ledelsesinformation.
- Fokuseret indsats fra ledelsen for at skabe overblik og opfølgning på rådgiver- og sagsniveau, fx gennem dataoverblik over mangler i sagerne og regelmæssige sagsgennemgange med koordinatorene. Dette forventes også at have betydning for sagerne om foranstaltninger efter § 52 stk. 3 mv.
- En grundig gennemgang af kommunens praksis i sager om refusion af tabt arbejdsfortjeneste med hjælp fra kommunens revisionsselskab, som samtidig bistår med kompetenceudvikling og justering af kommunens sagsrevision på børnehandicapområdet. Udvalget for Skole, Børn og Familie får en status på arbejdet i efteråret 2023.
- Opnormering med 2 rådgiverstillinger.
- Rekruttering af ny teamleder i efteråret 2023.

På det sociale voksenområde

- Juridisk kvalitetssikring af afgørelser i klagesager, blandt andet med fokus på oplysning og begrundelse.
- Juridisk sparring til rådgivere og ledere samt forvaltningsretlig undervisning.

- Fokus på kompetenceplaner, kvalitetsstandarder og tættere opfølgning på borgersager, blandt andet på baggrund af anbefalingerne fra forløbet med den nationale Task Force Handicap.
- Implementering af metoderne VUM (voksenudredningsmetoden) 2.0 og Fælles Faglige Begreber.
- Opnormering med 3 rådgiverstillinger.

På ældre- og sundhedsområdet

- Jurist deltager på faglige sparringsmøder.
- Jurist gennemgår alle sager, inden de sendes i Ankestyrelsen.
- Jurist og faglige koordinators formidler viden om ny praksis til visitatorer og sagsbehandlere.

Samtidig er der et væsentlig pres på det sociale voksen- og børneområde i form af stigende sagstal. Det har betydning for, hvor hurtigt de iværksatte tiltag slår igennem.

Administrationen følger årligt udviklingen i antallet af afgørelser, som Ankestyrelsen omgør (det vil sige hjemviser eller ændrer/ophæver). Udviklingen kan give en indikation på, om de iværksatte tiltag har den ønskede virkning. Som nævnt er de af kommunens afgørelser, som Ankestyrelsen behandler, dog kun en lille del af alle kommunens afgørelser på socialområdet.

Administrationens anbefaling

Administrationen lægger vægt på, at hele socialområdet aktuelt arbejder med konkrete og relevante tiltag til styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen. Administrationen anbefaler derfor, at der ikke iværksættes yderligere tiltag, men at administrationen arbejder videre med den nuværende handleplan i form af de beskrevne tiltag.

Lovgrundlag

LBK nr. 265 af 25. februar 2022 (Lov om Retssikkerhed og administration på det sociale område) § 79 b og § 84 a.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune.

Høringsperiode og høringsparter

Sagen har været i høring i Handicaprådet på møde d. 11. september. Rådets høringssvar eftersendes.

Beslutning

1. Godkendt. Besluttet, at udvalget om et halvt år skal have en opfølgning på igangsatte initiativer og den godkendte opnormering på socialområdet, som er iværksat for at øge kvaliteten.

Bilag

Resultater fordelt i forhold til Gribskov Kommunes organisering

Høringssvar Handicaprådet 110923

Punkt 112: Takster 2024 sociale tilbud

27.03.12-S00-2-23

Resume

Sagen handler om, at Byrådet skal godkende takster for pladserne i Gribskov Kommunes sociale tilbud.

Pladserne i botilbud for voksne indgår i samarbejdet i Hovedstadens Kommune Kontakt Råd (KKR), hvor kommunerne køber og sælger pladser i sociale tilbud til hinanden.

Taksterne for de botilbud, som ikke indgår i KKR, er også med i denne sag

Sagen skal behandles i Udvalget for Ældre, Social og Sundhed, i Økonomiudvalget og i Byrådet. Det er Byrådet, der træffer beslutning i sagen.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet,

1. at godkende taksterne for 2024 på Gribskov Kommunes sociale tilbud, som fremgår af bilag 1: Takster sociale tilbud 2024.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet skal hvert år træffe beslutning om taksterne for pladser i Gribskov Kommunes sociale tilbud. De nye priser gælder fra 1. januar 2024. De kommuner, der køber pladserne, skal have to måneders varsel om ændringer i priserne. For at kunne varsle i tide skal Byrådet træffe beslutning om de nye takser inden udgangen af oktober måned 2023.

Der indgår et forslag i besparelseskataloget til den politiske behandling af budget 2024-2027 om at reducere budgetterne sociale tilbud med 5 pct. Reduktionen er ikke medregnet i taksterne i denne sag. Hvis besparelsen bliver en del af budgetvedtagelsen, vil administrationen udarbejde en ny sag om at reducere taksterne.

Byrådet har ansvaret for at udarbejde en Rammeaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisning. KKR Hovedstaden varetager opgaven på vegne af kommunerne. Rammeaftalen er to-årig. Byrådet godkendte rammeaftalen for 2023-2024 den 5. oktober 2022. I år skal Byrådet kun godkende taksterne.

Byrådet skal på dette dagsordenspunkt godkende alle takster for 2024 på det specialiserede sociale område, både for de tilbud som er omfattet af KKR's Rammeaftale, og for Gribskov Kommunes øvrige sociale tilbud. Alle taksterne er vedlagt dette dagsordenspunkt som bilag 1: Takster sociale tilbud 2024.

Faktuelle forhold

De sociale tilbud, der er omfattet af Styringsaftalen, fungerer som indtægtsdækket virksomhed. Det betyder, at omkostningerne ved at drive tilbuddet dækkes via takstbetaling for pladserne på tilbuddet. De kommuner, der køber pladserne, finansierer dermed tilbuddets samlede omkostninger. Gribskov Kommune køber selv ca. hver tredje plads på kommunens egne tilbud. Taksterne skal beregnes ud fra kravene i KKR Hovedstadens Rammeaftale. Taksterne er bestemt af de langsigtede totalomkostninger, og i taksterne indgår afskrivninger på bygninger samt 6 pct. af de direkte omkostninger til dækning af centrale udgifter til administration. Rammeaftalen sætter grænser for, hvor meget taksterne må stige.

Det er en del af rammeaftalen, at udgifterne per dag højst må stige med KLs pris- og lønfremskrivning.

Der indgår et forslag i besparelseskataloget til den politiske behandling af budget 2024-2027 om at reducere budgetterne for de sociale tilbud med 5 pct., på nær Gydehøj Bo- og Dagtilbud. Reduktionen med 5 pct. er ikke medregnet i taksterne i denne sag. Hvis besparelsen bliver en del af budgetvedtagelsen, vil administrationen udarbejde en ny sag om at reducere taksterne.

Ændringer i tilbuddenes udgifter

Administrationen har gennemgået alle budgetposter for Gribskov Kommunes sociale tilbud. Administrationen vurderer, at der er behov for mindre justeringer i taksterne. Taksterne for 2024 er vedlagt i bilag 1: Takster sociale tilbud 2024.

Herunder følger en gennemgang af de væsentligste ændringer.

Ejendomsudgifter

Overordnet set har den stigende rente fra 1,54 til 3,33 medført, at omkostningerne til kommunens egne ejendomme er steget. Det har medført en udgiftsstigning hos de sociale virksomheder, der holder til i kommunens egne bygninger. Det drejer sig om: Tisvildevej botilbud, Fabianhus, Gydehøj og de tre tilbud, der drives af Altiden på Kirkeleddet 6, Kirkeleddet 8 og det nye Kirkeleddet 10-20.

Gydehøj Botilbud

Gydehøj har haft to ledige boliger, som begge ligger ud til administrationsgangen. Disse boliger har midlertidig været lukket ned. Der er nu fundet en løsning således, at boligerne igen kan udlejes til borgere. Gydehøj botilbud har i den forbindelse opjusteret forventningerne til belægningen for 2024. Taksterne for 2024 er derfor beregnet med fuld belægning. Opjusteringen vil give stordriftsfordele, idet basisudgifterne ikke kun skal deles ud på 18 pladser som hidtil, men på 20 pladser for 2024. Gydehøjs administrative funktioner flytter i en lejet kontorpavillon på pladsen foran botilbuddet. Samlet betyder det et fald i udviklingen i udgiftsgrundlaget på -1,78 pct.

Kirkeleddet 6, 8 og 10-20

Kirkeleddet 6, 8 og 10-20 overgik til differentierede takster ved 2. halvår af 2023. Tilbuddene er udliciteret til drift af Altiden. Ændringen i prisstrukturen giver et fald i udviklingen i udgiftsgrundlaget på -0,44 pct. i forhold til de vedtagne takster.

Øvrige sociale tilbud

For de øvrige sociale tilbud er der tilsammen en mindre stigning på -0,18 pct. af udgiftsgrundlaget.

Takster for 2024

Tilbuddene omfattet af KKR aftalen samlet har et fald i taksterne på -2,40 pct. af udgiftsgrundlaget. Gribskov kommune overholder dermed KKR rammeaftalen om, at udgiftsgrundlaget højst må stige med pris- og lønfremskrivningen.

De sociale tilbud, hvor Gribskov kommune ikke sælger pladser til andre kommuner, er ikke omfattet af KKR styringsaftale. Takstudviklingen på disse tilbud påvirker ikke den samlede takstudvikling, som kommunen skal indmelde til KKR Hovedstaden.

Indregning af over- og underskud i botilbud omfattet af KKR rammeaftalen

Over- eller underskud ud over 5 pct. af årets resultat skal efterreguleres i taksten for tilbuddet. Det er bestemt af Takstbekendtgørelsen og omfatter alle kommunens takstfinansierede tilbud. Indregningen af over- og underskud skal ske senest to år efter det år, afvigelsen vedrører, og skal beregnes i forhold til årets omsætning. Indregningen af over- eller underskud er ikke med i det udgiftsgrundlag, som kommunen bliver målt på i forhold til KKR rammeaftalen.

Vega bo- og dagtilbud, Gydehøj botilbud, Tisvildevej botilbud og Hjemmevejledningen skal hæve taksten i 2024 for at indregne den del af deres underskud fra 2022, som oversteg 5 pct.

Gydehøj dagtilbud skal sænke taksten i 2024 for at indregne overskud fra 2022, som oversteg 5 pct.

Tilbud	Over/underskud
Hjemmevejledningen	-477.639 kr.
Gydehøj botilbud	-1.657.239 kr.
Gydehøj dagtilbud	370.021 kr.
Vega botilbud	-40.822 kr.
Vega dagcenter	-471.828 kr.
Tisvildevej botilbud	-317.792 kr.
*Plus = overskud, minus = underskud	

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at Byrådet godkender taksterne for Gribskov Kommunes sociale tilbud, som er vedlagt i bilagt 1: Takster sociale tilbud 2024.

Administrationen lægger vægt på, at Gribskov kommune overholder KKR rammeaftalen, da tilbuddene omfattet af KKR aftalen samlet har et fald i taksterne på 2,40 pct. af udgiftsgrundlaget. Faldet skyldes primært ændringer i antallet af pladser på Gydehøj fra 18 pladser til 20 pladser samt ændring af prisstrukturen på Kirkeleddet 6 og 8.

Administrationen lægger vægt på, at udviklingen i Gydehøjs økonomi vil komme i balance med indregningen af underskuddet for 2022, så taksterne fremover kan holdes i ro.

Høring i Handicaprådet

Dagsordenspunktet har været i høring på Handicaprådets møde den 11. september 2023. Handicaprådet har afgivet følgende høringssvar:

- Rådet anerkender, at satserne stiger inden for de fastsatte rammer
- Rådet har på det foreliggende grundlag ikke bemærkninger til takststigningerne

Lovgrundlag

Lov om Social Service §6, LBK nr. 1089 af 16/08/2023.

Bekendtgørelse om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreboligområde, BEK nr. 1298 af 03/09/2020,

Bekendtgørelse om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner (Takstbekendtgørelsen), BEK nr. 219 af 10/02/2022.

Beslutning

1. Besluttet, at administrationen skal genberegne takster i overensstemmelse med budgetaftalen og forelægge de genberegnedes takster direkte til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet i forbindelse med 2. budgetbehandling.

Bilaget er ved protokollering erstattet med et bilag i en mere læsevenlig opsætning.

Bilag

Takstoversigt 2024 Læsevenlig opsætning

Punkt 113: Lukket: Modtager af Seniorprisen 2023

29.09.00-A00-1-18

Udvalget traf beslutning om, hvem der skal modtage årets Seniorpris.

Punkt 114: Meddelelser

00.22.04-P35-9-21

Sagsfremstilling

Mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver behandlet under dette punkt.

Der er følgende meddelelser:

- Orientering om, at der er godkendt en ny fritvalgsleverandør af hjemmepleje i Gribskov Kommune. Det er Nordens Pleje, som den 1. oktober 2023.
- Orientering om COVID vaccination 2023.

Høringssvar fra Senior- og Ældrerådet tilføjet ved protokollering

Senior- & Ældrerådet anmoder om at få sammen orientering om COVID-vaccination 2023, som udvalget får.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Der var følgende mødemeddelelser:

- Orientering om, at der er godkendt en ny fritvalgsleverandør af hjemmepleje i Gribskov Kommune. Det er Nordens Pleje, som starter op den 1. oktober 2023
- Orientering om COVID vaccination 2023
- Orientering om, at nogle af de tomme bygninger på Udsigten midlertidigt vil blive anvendt til andre formål
- Orientering om afholdte tilsyn
- Status på samarbejdet med leverandøren DUOS
- Besøg af udvalget på Kirkeleddet den 13. november 2023 og på Holbohave den 30. oktober 2023

1. Taget til efterretning

Mødestart: Kl. 16.13

Mødeslut: Kl. 18.10

Punkt 115: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-4-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).