

# REFERAT Børn, Idræt og Familie d. 21-04-2020

**Mødedato**    Tirsdag d. 21. april 2020 kl. 17:30

**Mødested**    Byrådssalen, Rådhuset

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                  | 3  |
| Skolernes økonomi 2020-2021.....                                                               | 4  |
| Gentofte-modellen - økonomisk optimering.....                                                  | 9  |
| Kapacitet i Naturbørnehuset i Annisse.....                                                     | 11 |
| Retningslinjer for Demokratipris til folkeskoleelever.....                                     | 13 |
| Dyskalkuli - talblindhed.....                                                                  | 15 |
| Godkendelse af handleplan for ordblindeindsats i dagtilbud og skoler for Gribskov Kommune..... | 17 |
| Normeringer dagtilbud.....                                                                     | 20 |
| Henvendelse fra E-Sport i Blistrup om E-Sportsudøvere kan søge eliteidrætspuljen.....          | 22 |
| Covid-19 Folkeoplysning og aftenskoler.....                                                    | 24 |
| Meddelelser.....                                                                               | 26 |

## **Punkt 44: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-P35-2-19

### **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. At godkende dagsorden.

### **Sagsfremstilling**

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

### **Lovgrundlag**

LBK (Kommunestyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20

### **Beslutning**

1. Godkendt.

Natasha Stenbo Enetoft (V) afprøvede sin habilitet i sag nr. 47 om kapacitet i Naturbørnehuset i Annisse. Udvalget besluttede, at Natasha Stenbo Enetoft er inhabil i sagen. Natasha Stenbo Enetoft deltog derfor ikke i behandling af sagen.

Morten Klitgaard (G) afprøvede sin habilitet i sag nr. 52 om henvendelse fra E-sport i Blistrup. Udvalget besluttede, at Morten Klitgaard er inhabil i sagen. Morten Klitgaard deltog derfor ikke i behandling af sagen.

## Punkt 45: Skolernes økonomi 2020-2021

00.30.18-P05-1-19

### Resume

Skolernes omkostninger er markant for høje i forhold til budgettet. I denne sag fremlægges forslag til justering af skolernes økonomiske rammer for det kommende skoleår. Sagen forelægges som opfølgning på Byrådets beslutning 28.1. 2020. Der fremlægges forskellige forslag inkl. administrationens anbefaling til løsning. Sagen sendes i forløb til beslutning i Økonomiudvalg og Byråd for derefter at komme i høring forud for forelæggelse for endelig beslutning.

Møderne i Økonomiudvalget og Byrådet afholdes som ekstraordinære møder for at sikre, at skolernes økonomiske rammer indenfor det afsatte budget kan udmeldes hurtigst muligt af hensyn til planlægning af det kommende skoleår.

### Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

1. at model 3 sendes i høring
2. at beslutte at det fra skoleåret 2020/2021 og frem vil være frivilligt for skolerne at afholde lejrskoler i udskolingen.

### Sagsfremstilling

Byrådet behandlede sagen i mødet den 28.1. 2020. I dette møde vedtog Byrådet kommissorium for udarbejdelse af fremtidigt styringssetup med virkning for skoleåret 2020-2021. Udvalget for Børn, Idræt og Familie blev sat i spidsen for dette arbejde. På vegne af udvalget har administrationen sammen med skolelederne udarbejdet forslag til rammer for de enkelte skolars økonomi for skoleåret 2020-2021 således at budgetoverholdelse kan realiseres. Resultatet af dette arbejde fremlægges i denne sag.

Det skal indledningsvist understreges, at denne sagsfremstilling og indstilling alene omhandler skoleåret 2020-2021. Med henblik på at sikre en bæredygtig og fremadrettet sikker styring af skolevæsenet igangsættes efter sommerferien et mere grundlæggende arbejde med fastlæggelse af en fremtidig tildelingsmodel. Dette arbejde skal samtidig sikre en kvalificeret og grundig drøftelse af skoledistrikter og skolestørrelser, socioøkonomiske kriterier samt alle øvrige elementer, der måtte være relevant for at sikre den fremtidige styring af Gribskov Kommunes skolevæsen. Administrationen udarbejder forslag til kommissorium og tidsplan, der fremlægges for fagudvalget efter sommerferien.

De rammer, der skal fordeles mellem skolerne for skoleåret 2020-2021, består af den eksisterende ramme til Skoler og intern SP. Indeholdt i denne ramme er alle beslutninger fra budget 2020 og tidligere. Dvs. at det inkluderer reduktion af ledelseslag, ansættelsesudsættelser etc. Tilsvarende er Byrådets beslutninger 28.1.2020 inkluderet - særligt for så vidt angår muligheden for Gilbjergskolen for at fordele merforbrug over 5 år.

Det vil således også sige at rammen til ekstern SP *ikke* indgår i den ramme, der fordeles mellem skolerne.

Rammen til ekstern SP fastholdes, idet denne p.t. analyseres som del af SP-taskforcen. I det omfang resultatet af denne analyse viser, at rammen til ekstern SP for det kommende skoleår kan reduceres, vil det betyde, at rammen til Skoler og SP tilsvarende øges. Når SP task forcens arbejde er afsluttet, vil dette blive forelagt udvalget med indstilling til fordeling af eventuelt mindreforbrug.

Med denne afgrænsning har arbejdet taget afsæt i at sikre realistiske budgetter til de enkelte skoler samtidig med, at den samlede eksisterende ramme til skolevæsenet fastholdes.

Der er i denne proces blevet arbejdet med tre modeller

1. Den eksisterende tildelingsmodel - med procent reduktion
2. Den eksisterende tildelingsmodel samt 0,5 mio. kr. til de små skoler og procent fordeling

### 3. Et teknisk beregnet udgangspunkt, der sikrer folkeskolens lovpligtige timetal tildeles de oprettede klasser

Som følge af byrådets beslutning 28.1. 2020 er skolelederne igang med tilpasning til et lavere budget end udgangspunkt. Afhængigt af valg af model, kan dette arbejde tilpasses.

#### Model 1

Anvendes den eksisterende tildelingsmodel fordeles 14 mio. kr. mere til skolerne, end der er afsat i kommunens budget. Da byrådet i sin beslutning 28.1. 2020 har fastlagt at denne ramme ikke ændres, vil dette merforbrug således skulle fordeles på de enkelte skoler. I model 1 fordeles merforbruget procentuelt på skolerne efter størrelse.

#### Model 2

Denne model svarer til model 1 dog således, at der forlods tildeles de små skoler (Ramløse og Skt Helene) 0,5 mio. kr. for at sikre, at disse skoler kan leverere folkeskolens lovpligtige timetal til de oprettede klasser.

#### Model 3

I det teknisk beregnede udgangspunkt fordeles først midler til folkeskolens lovpligtige timetal til de oprettede klasser. Herefter fordeles den resterende ramme op til de samlede afsatte midler til skolevæsenet til skolerne ud fra antal elever pr. skole. Dette udgangspunkt har efterfølgende været drøftet med den enkelte skole. Der er i den forbindelse udarbejdet udkast til skolespecifikke handleplaner til realisering af de reviderede rammer for de enkelte skoler.

Administrationen anbefaler, at model 3 sendes i høring til brug for kvalificering af den videre drøftelse. Til grund for denne anbefaling lægges, at den sikrer, at alle skoler kan stille lærerkræfter til de lovpligtige timetal, og at overskydende midler fordeles efter elevtal.

Med afsæt i ovenstående arbejder skolelederne med handleplaner til realisering af reviderede budgetrammer. Handleplanerne indeholder p.t. initiativer, der kan indebære behov for politisk behandling fx. ift. lejrskoler. Som led i budget 2019-2022 blev der afsat en pulje på 500.000 kr. til fordeling mellem skolerne til afholdelse af lejrskole i udskolingen. Flere handleplaner peger på, at lejrskoler i udskolingen afskaffes. Det indstilles, at udvalget godkender denne mulighed.

Oversigt over de tre modeller fordeling af økonomi for det kommende skole år til de enkelte skoler fremgår af følgende oversigt (1000 kr.):

| Finansiering           | Pct. besparelse ift opr. tildelingsmodel + anden fin |                                                                              |                                          |                                                   |                                                                              |                                          |
|------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                        | Model 1.<br>Eksisterende<br>model med<br>pct besp    | Model 2.<br>Eksisterende<br>model med pct<br>besp samt 500<br>tusind til små | Model 3.<br>Teknisk<br>beregnet<br>ramme | Model 1.<br>Eksisterende<br>model med pct<br>besp | Model 2.<br>Eksisterende<br>model med pct<br>besp samt 500<br>tusind til små | Model 3.<br>Teknisk<br>beregnet<br>ramme |
| 200 Gribskolen         | 33.804                                               | 33.592                                                                       | 36.266                                   | 7%                                                | 8%                                                                           | 0%                                       |
| 201 Gilbjergskolen     | 49.811                                               | 49.467                                                                       | 48.024                                   | 7%                                                | 8%                                                                           | 10%                                      |
| 202 Nordstjerneskolen  | 37.757                                               | 37.514                                                                       | 36.178                                   | 7%                                                | 8%                                                                           | 11%                                      |
| 203 Sankt Helene Skole | 25.791                                               | 26.291                                                                       | 28.046                                   | 7%                                                | 5%                                                                           | -1%                                      |
| 204 Bjørnehøjsskolen   | 26.519                                               | 26.317                                                                       | 24.233                                   | 7%                                                | 8%                                                                           | 15%                                      |
| 205 Ramløse Skole      | 12.456                                               | 12.956                                                                       | 13.798                                   | 7%                                                | 3%                                                                           | -3%                                      |
| 206 10. klassecenter   | 4.435                                                | 4.435                                                                        | 3.577                                    | 7%                                                | 7%                                                                           | 25%                                      |
| 207 Modtageklasser     | 1.349                                                | 1.349                                                                        | 1.799                                    | 7%                                                | 7%                                                                           | -24%                                     |
|                        | 191.921                                              | 191.921                                                                      | 191.921                                  | 7%                                                | 7%                                                                           | 7%                                       |

Uanset hvilken af de tre modeller der vælges, må der forventes reducerede serviceniveauer på vores skoler med denne tilpasning. Det vurderes dog at skolernes handlingsplaner til realisering af budgetoverholdelse vil være tæt på de mindst ringe løsninger på den stillede opgave. Det må forventes, at der i den praktiske udmøntning og i dialogen mellem skoleledelse og skolebestyrelse vil opstå bedre og mere hensigtsmæssige justeringer indenfor rammen .

Rammerne vedr. den tværgående administration (Centrene på rådhuset) samt udgifter til privatskoler er *ikke* inkluderet i de rammer der fordeles til skolerne.

I følgende skema er de budgetterede udgifter pr. år ( med afsæt i budget 2020) til administrationen opgjort. Tilpasning til budgettet på skolerne vil trække på de administrative kræfter i et forventeligt stort omfang og det anbefales for nærværende ikke at se på reduktion af administrative ressourcer.

| Opgave                                                                                                                                                                    | Center                                              | Årsværk |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|
| Økonomistyring (budget, opfølgning, dialog med skoler etc)                                                                                                                | CKI                                                 | 1,2     |
| Personale (Løn og HR)                                                                                                                                                     | CSHR                                                | 0,95    |
| Centerchef, teamleder, koordinator, naturvejleder, tilsyn, tosprogskonsulent, faglige netværk, skoleindskrivning, befordring, digitalisering, konsulentunderstøttelse mv. | CDS                                                 | 5,85    |
| Øvrige centre                                                                                                                                                             | Direktion, øvrige centerchefer, bygningsvedligehold | 0,5     |

Med henblik på at sikre fuld information af relevante parter foreslår administrationen nedenstående videre proces i forhold til udmøntning af de reviderede rammer. I høringsprocessen vil der indgå et dialog møde mellem skolebestyrelserne og Udvalget for Børn, Idræt og Familie.

| Opgave                                                                                             | Forum                                   | Dato/deadline         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
| Anbefale ØU og BY rammer der sendes i høring                                                       | Udvalget for Børn, Idræt og Familie     | 21. april 2020        |
| Beslutte rammer der sendes i høring                                                                | Økonomiudvalg og Byråd                  | 23. april 2020        |
| Forslaget til reviderede rammer pr. skole sendes i høring - inkl dialogmøde med skolebestyrelserne | Skolebestyrelser, MED, DLF, BUPL og FOA | 24. april til 11. maj |
| Fastlægge sin videre anbefaling til beslutning i Økonomiudvalg og Byråd                            | Udvalget for Børn, Idræt og Familie     | 19. maj               |
| Beslutning vedr rammer og ændringer ift tidligere beslutninger om fx. lejrskoler                   | Økonomiudvalg og Byråd                  | 20. maj               |

Administrationen vil løbende orientere udvalget Børn, Idræt og Familie om fremdriften i implementeringen af de udmeldte rammer og handleplaner pr. skole.

Implementeringen af de udmeldte rammer og handleplaner kan ikke undgå at få ansættelsesmæssige konsekvenser for flere ansatte på skoleområdet. For at gøre dette klogest muligt og med et tværgående blik på håndteringen, blev der primo februar 2020 indført principielt ansættelsesstop på skolerne med det formål at udnytte planlagte fratrædelser og kommende vacancer bedst muligt. Udmøntningen af de nødvendige besparelser håndteres i et samarbejde mellem skoleledelse, administration og samarbejdsudvalg. Der er udarbejdet en grundig procesplan, hvor kommunens HR-partner understøtter de enkelte skoleledere med udmøntningen af de konkrete tiltag.

## **Lovgrundlag**

BEK 823 af 15.08.2019 (Folkeskoleloven) § 49

LBK 49 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 21

## **Økonomi**

Rammen til Folkeskoler og SP udgør i skoleåret 2020-2021 191,9 mio. kr. I finansåret 2020 udgør rammen 192,1 mio. kr. og i finansåret 2021 187,9 mio.kr.

## **Høringsperiode og høringsparter**

24. april - 11. maj 2020

Skolebestyrelser

DLF

BUPL

FOA

MED

## **Beslutning**

1. Indstillingen ikke tiltrådt.

Udvalget besluttede, at model 1 sendes i høring med den tilføjelse, at der for skoleåret 2020/2021 tildeles 0,8 mio. kr. til Skt. Helene Skole og 0,8 mio. kr. til Ramløse Skole for at give de små skoler mulighed for at leve op til folkeskolens undervisningstimetale. Merudgiften på 1,6 mio. kr. finansieres indenfor udvalgets ramme, men hvor de almene skoleområde friholdes.

Udvalget ønsker også høringssvar på, hvorvidt der på skoleområdet separat skal bogføres udgifter fordelt på almenområdet, interne specialtilbud og eksterne specialtilbud.

Besluttet, at høring iværksættes på baggrund af udvalgets beslutning.

2. Udsat til efter høring. Stillingtagen afventer de indkomne høringssvar.

## **Bilag**

Forslag til Folkeskolers økonomi Skoleåret 2020-21 version 3

# Punkt 46: Gentofte-modellen - økonomisk optimering

17.01.00-P00-1-20

## Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til beslutning. Udvalget har modtaget en henvendelse fra skolebestyrelsen ved Nordstjerneskolens. Bestyrelsen foreslår, at man i styrelsesvedtægten for folkeskoler i Gribskov Kommune indfører et princip vedrørende optagelse af elever fra privatskoler på elevernes distriktsskoler.

## Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at beslutte, hvorvidt en lignende praksis i Gribskov Kommune skal undersøges af administrationen med henblik på en politisk behandling.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Skolebestyrelsen for Nordstjerneskolens har sendt en henvendelse til Udvalget for Børn, Idræt og Familie (bilag), hvori bestyrelsen foreslår, at Gribskov Kommune i Styrelsesvedtægten for folkeskoler tilføjer en model, som svarer til Gentofte Kommunes model for optagelse af børn fra privatskoler, som søger til kommunens folkeskoler.

Baggrunden for forslaget er, at Nordstjerneskolens ofte oplever, at elever på alle klassetrin, som er startet på en privatskole, efterfølgende søger plads på Nordstjerneskolens midt i et skoleår. Det er en udfordring for skolen, at der i løbet af et skoleår skal findes plads til skoledistriktets børn, som først har valgt at gå på en privatskole men senere søger tilbage til folkeskolens. Dette kan i princippet udløse en klassedeling og flere små klasser, hvilket er økonomisk udfordrende.

For at imødekomme denne udfordring, foreslår skolebestyrelsen, at disse elever tilbydes plads på en af de skoler, hvor der i forvejen er plads i klasserne, hvilket vil være en mere økonomisk rentabel model. De mener, at en sådan model vil styrke elevgrundlaget på de små skoler.

### "Gentoftemodellen"

Gentofte Kommune (25,54 km<sup>2</sup>) har i en forsøgsperiode frem til skoleåret 2024/2025 kun ét skoledistrikt, og der er derfor frit skolevalg mellem alle kommunens 11 folkeskoler. Et barn kan optages som ønsket, forudsat at elevtallet giver mulighed for optagelse på den ønskede skole. Der tages ved indskrivning højde for, hvorvidt der er plads på den pågældende skoles aktuelle årgang. Der er fastsat et gennemsnitsantal elever pr. klasse på årgangen på under 24, når det drejer sig om skoleskift i Gentofte Kommune, eller hvis barnet ikke er bosiddende i kommunen. Hvis der er tale om tilflyttere til kommunen er gennemsnittallet pr. klasse under 25 elever på en årgang. Der kan derfor være lukket for optag af elever på enkelte årgange på skolerne.

I "Vedtægt for styrelsen af Gentofte Kommunes folkeskolevæsen", Bilag B, stk. 8 står der:

*Regler og procedurer for skoleskift, tilflytning, orlov og udstationering*

*Fravalg af kommunens grundskoler*

*Hvis forældrene én gang har fravalgt kommunens grundskoler og indskrevet barnet i en privatskole, har barnet ikke krav på optagelse på en bestemt skole ved et eventuelt senere skoleskift.*

*Men kommunen har pligt til at tilbyde en skoleplads til barnet.*

## Elevflytninger i løbet af skoleåret i Gribskov Kommune (279,4 km2)

Herunder ses en opgørelse af, hvor mange elever fra privatskoler, som i løbet af et skoleår skifter til en folkeskole i Gribskov Kommune og omvendt. Det skal bemærkes, at tallene for til- og fraflytning ikke umiddelbart kan modregnes, idet det ikke fremgår af opgørelsen, hvilke årgange det sker på. Der kan derfor være årgange, hvor tilflytningen til en konkret folkeskole vil presse elevtallet ud over 28 elever, som er det maksimale elevtal ved skoleårets begyndelse.

|                     | 5.09.2017 - 31.07.2018           |                                  | 5.09.2018 - 31.07.2019           |                                  | 5.09.2019 - 30.03.2020           |                                  |
|---------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|                     | Fra privatskoler til folkeskoler | Fra folkeskoler til privatskoler | Fra privatskoler til folkeskoler | Fra folkeskoler til privatskoler | Fra privatskoler til folkeskoler | Fra folkeskoler til privatskoler |
| Bjørnehøjskolen     | 11                               |                                  | 7                                | 2                                | 6                                | 3                                |
| Gilbjergskolen      | 16                               | 4                                | 17                               | 9                                | 13                               | 3                                |
| Gribskolen          | 2                                | 10                               | 9                                | 10                               | 9                                | 4                                |
| Nordstjernes skolen | 5                                | 1                                | 11                               | 6                                | 4                                | 1                                |
| Ramløse Skole       |                                  | 3                                |                                  | 1                                |                                  | 1                                |
| Sankt Helene Skole  | 4                                | 5                                | 2                                | 7                                |                                  | 4                                |
| I alt               | 38                               | 23                               | 46                               | 35                               | 32                               | 16                               |

## Lovgrundlag

LBK nr. 823 af 15.08.2019 (Folkeskoleloven) § 36, stk, 3

## Beslutning

1. Udvalget besluttede, at der på nuværende tidspunkt ikke arbejdes videre med forslaget.

## Bilag

Henvendelse fra skolebestyrelsen ved Nordstjernes skolen

# Punkt 47: Kapacitet i Naturbørnehuset i Annisse

28.06.16-P10-1-19

## Resume

Udvalget får sagen til beslutning. Sagen handler om, at udvalget på et udvalgsmøde den 19. november blev forelagt en ansøgning fra forældrebestyrelsen i Naturbørnehuset i Annisse. Forældrebestyrelsen anmoder om at inddrage det gamle skolehus for at imødekomme den øgede tilstrømning af børn til daginstitutionen. På udvalgsmødet den 19. november besluttede udvalget at sende sagen tilbage til administrationen, med henblik på at administrationen i dialog med institutionen afsøgte muligheder for at udvide kapaciteten for at gøre institutionen økonomisk bæredygtig. Ansøgningen er vedlagt sagen som bilag.

## Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At afvise ansøgning om at inddrage det gamle skolehus og udvide kapaciteten i Naturbørnehuset i Annisse.

## Historik

**Børn, Idræt og Familie, 17. marts 2020, pkt. 30:**

1. Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Forældrebestyrelsen i Naturbørnehuset i Annisse har ansøgt om at inddrage det gamle skolehus, herunder udvide kapaciteten for at imødekomme en øget tilstrømning af børn til børnehuset.

Skolehuset anvendes pt. af foreningen Gribskov Legestue til privat børnepasning og private dagplejere. Foreningen har 95 medlemmer.

### Sagens forhold

Alternativ placering af legestue

Administrationen har undersøgt mulighederne for en alternativ placering af Gribskov Legestue. Det er pt ikke muligt at finde egnede lokaler til Gribskov Legestue i distriktet eller andre lokaliteter i Gribskov Kommune.

Dialog med Naturbørnehuset i Annisse

Administrationen har været i dialog med ledelsen i Naturbørnehuset i Annisse. Konklusionen er, at Naturbørnehuset i Annisse på den korte bane selv har mulighed for at indrette sig på en måde, hvor den øgede tilstrømning af børn kan håndteres. Dette skal også ses i sammenhæng med oprettelsen af mini-FO pr. 1. april 2020. Naturbørnehuset i Annisse er interesseret i, at der i et fremadrettet perspektiv undersøges, hvorvidt kapaciteten kan udvides, herunder at legestuen får anden placering.

I henhold til øget kapacitet i et fremadrettet perspektiv henviser administrationen til kapacitetsanalysen på dagtilbudsområdet. Kapacitetsanalysen er vedlagt sagen som bilag.

Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet

Som led i budgetanalyserne til budget 2020-2023 blev der udarbejdet en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet.

Analysen viser i hovedtræk,

- at der i Gribskov Kommune er ledig kapacitet på dagtilbudsområdet ift. dagtilbudsledernes ønskede normering
- at antallet af 0-5 årige børn i kommunen stiger med 9,6 % i perioden 2019 til 2023
- at stigningen på 114 børn kan rummes indenfor den eksisterende institutionsstruktur, hvis Gribskov Kommune fortsat betragtes som ét samlet pasningsdistrikt
- at børnetallet i distriktet Annisse/Bjørnehøj forventes at være faldende i perioden 2019 til 2023.

En bedre udnyttelse af kapaciteten i de eksisterende institutioner vil betyde, at færre forældre vil få deres 1. prioritet opfyldt ift. valg af daginstitution.

### **Anbefaling**

Administrationen anbefaler, at ansøgningen afvises med henvisning til, at der er en løsning på den korte bane og at udvalget med henvisning til kapacitetsanalysen vil afvente og følge udviklingen af børnetallet i distriktet.

### **Lovgrundlag**

LBK nr. 2 af 06/01/2020 (Dagtilbudsloven)

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning**

#### 1. Tilrådt

Udvalget ønsker at følge udviklingen i børnetallet i Annisse meget tæt. Såfremt der bliver pres på kapaciteten, sættes sagen igen på dagsordenen.

Inhabilitet: Natasha Stenbo Enetoft (V) afprøvede sin habilitet i sagen. Udvalget besluttede, at Natasha Stenbo Enetoft er inhabil i sagen. Natasha Stenbo Enetoft deltog derfor ikke i behandling af sagen.

### **Bilag**

Ansøgning fra Naturbørnehuset i Annisse

Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet

## **Punkt 48: Retningslinjer for Demokratipris til folkeskoleelever**

17.04.00-A00-1-19

### **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. At godkende retningslinjer for demokratipris til folkeskoleelever

### **Historik**

#### **Børn, Idræt og Familie, 17. marts 2020, pkt. 32:**

1. Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Udvalget Børn, Idræt og Familie besluttede på udvalgmøde i august 2019, at administrationen skulle arbejde videre med en demokratipris på 2.500 kr. til elever i folkeskolealderen. Der uddeles årligt en demokratipris til en gymnasieelev, og udvalget har ønsket, at også folkeskoleelever skal have mulighed for at blive anerkendt for en særlig aktiv indsats med at fremme og understøtte børn og unges demokratiske arbejde.

#### **Sagens forhold**

Administrationen har taget udgangspunkt i retningslinjerne for den pris, der årligt uddeles til en gymnasieelev, og har bedt henholdsvis skolelederne og HUC/Gribskov Fælleselevråd om input i forhold til at tilpasse konceptet til elever i folkeskolealderen. Der er modtaget svar fra en enkelt folkeskole samt fra HUC/Fælleselevråd.

Retningslinjer for uddeling af demokratipris er udarbejdet på baggrund af input og vedlagt som bilag. Retningslinjerne opsummeres nedenfor:

#### *Målgruppe*

Prisen uddeles til en elev, en gruppe af elever eller en klasse på en af kommunens folkeskoler, som har gjort en særlig indsats for at øve indflydelse på børn og unges forhold i Gribskov Kommune.

#### *Kriterier for at modtage prisen*

Kriterierne for at modtage prisen er bredere end eksempelvis deltagelse i elevrådsarbejde, børne- og ungehøringen mv. Prisen uddeles til en elev, en klasse eller en gruppe af elever, der har gjort en særlig indsats for at fremme forholdene for børn og unge i Gribskov Kommune. Det kan både være en indsats i børne- og ungedemokratiet, forhold i skoleregi og bredere set i i Gribskov Kommune, eksempelvis indenfor bæredygtighed eller styrkelse af fællesskaber mellem børn og unge.

#### *Indstilling af kandidater til prisen*

Den lokale skoleleder har ansvar for at indstille en elev, en klasse eller en gruppe af elever fra den pågældende skole. Indstillingen skal være i form af en kort skriftlig beskrivelse og med begrundelse for indstillingen.

#### *Udvælgelse af vinder af prisen*

Modtager/modtagere af den årlige pris udpeges af et udvalg bestående af udvalgsformanden fra Børn, Idræt og Familie, centerchefen for Dagtilbud og Skoler, samt en repræsentant fra Gribskov Kommunes børn/ungeområde.

### *Prisuddeling*

Vinderen annonceres i forbindelse med sommerafslutningen på den prismodtagende elev eller classes skole. Vinderen/vinderne inviteres efterfølgende til at få overrakt prisen på rådhuset.

### **Økonomi**

Prisen er på 2500 kr. årligt. Beløbet finansieres af midler afsat til arbejdet med børne- og ungedemokrati.

### **Beslutning**

1. Tiltrådt med den tilføjelse, at målgruppen udvides til også at omfatte børn og unge fra HUC.

### **Bilag**

Demokratipris - Grundskolen

## Punkt 49: Dyskalkuli - talblindhed

17.03.00-A26-1-20

### Resume

Sagen er en beskrivelse af talblindhed, herunder hvordan vi i Gribskov Kommune tager hånd om børn i folkeskolen, som har specifikke matematikproblemer, som kan henføres til dyskalkuli. Dyskalkuli er en betegnelse for talblindhed, som er anerkendt såvel internationalt som nationalt som en diagnose. Sagen var på dagsorden på udvalgets møde d. 17. marts 2020, hvor udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

På mødet i Børn, Idræt og Familie den 18. februar 2020 besluttede udvalget at udsætte behandling af sagen om handleplan for ordblindeindsats til næstkommende udvalgsmøde. I den forbindelse ønskede Jonna Præst (O) en orientering om, hvordan der arbejdes med talblindhed.

#### Sagens forhold

Talblindhed - dyskalkuli - omfatter specifikke vanskeligheder ved at automatisere tal, antal og størrelser samt fastholde og anvende de almindelige regningsarter. Der er dog ikke en bred internationalt enighed om definitioner eller testmetoder. Det er derfor også usikkert, hvor stor en andel elever, der med rette kan angives som talblinde. Der eksisterer ikke én manual eller én anerkendt metode til at identificere de elever, der har de specifikke vanskeligheder, som kan betegnes som talblinde. Der kan være flere elever i skolerne, som kan have svære matematikvanskeligheder, men som ikke betegnes som talblinde. Der er alene tale om en specifikke vanskeligheder med tal og har derfor ikke noget med dysleksi/ordblindhed at gøre.

Danske forskere har i 2019 udgivet en rapport "Talblindhedsprojektet", som omhandler udvikling af talblindhedstest og vejledningsmateriale i Danmark. I dette materiale fremlægges et nyudviklet testbatteri med flere faser bestående af både test og samtale til at identificere elever med talblindhed. Forskerne understreger, at der kan være mange grunde til generelle vanskeligheder med matematik - psykologiske, sociologiske, didaktiske og neurologiske. Så denne nye test er beregnet til brug til 4. klasses elever, og testen retter sig udelukkende imod at identificere de 1-2 procent af eleverne, som har specifikke vanskeligheder med matematik og derfor kan betegnes med talblindhed. Forskerne bag testen mener, at 4. klasse er det rigtige tidspunkt at teste på, da det er svært at diagnosticere børn tidligere.

Børne- og undervisningsminister Pernille Rosenkrantz-Theil har på baggrund af en forespørgsel i Børne- og Undervisningsudvalget den 10.10.2019 udtalt, at det inden for projektets rammer ikke har været muligt at udarbejde en endelig national test, der med den fornødne sikkerhed kan anvendes til at diagnosticere talblindhed. Ministeren har sendt rapporten om talblindhedsprojektet til folkeskoleforligskredsens med henblik på en drøftelse af opfølgning på projektet på et kommende forligskredsmøde.

I Gribskov Kommune har vi et matematiknetværk, som arbejder med at dele viden om matematikdidaktik, -metoder, -materialer, -forskning og -test. Netværket er drevet af forvaltningen med fire årlige møder. Ikke alle skoler har en uddannet matematikvejleder, så matematiknetværket består både af matematikvejledere, matematikudvalgsformænd og matematiklærere. På to af kommunens skoler har der været testet for talblindhed (dyskalkuli) med et testmateriale fra et dyskalkuliprojekt i Nordjylland\*. På baggrund af testens resultater udarbejdes en individuel handleplan, som f.eks. et boost-forløb, et særligt forløb med grundlæggende matematisk forståelse af f.eks. 10-talssystemet og de fire regningsarter. En skole har beskrevet skolens matematikindsats og udarbejdet en overordnet matematikhandleplan for skolen.

\*(Projektet om dyskalkuli, gennemførtes i perioden 2013-2016 med støtte fra Region Nordjylland, og er nu afsluttet.)

## **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. at tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

1. Taget til efterretning,

Udvalget ønsker en ny status på området i foråret 2021.

# Punkt 50: Godkendelse af handleplan for ordblindeindsats i dagtilbud og skoler for Gribskov Kommune

17.00.00-A00-1-19

## Resume

Udvalget får sagen til beslutning. I budget 2019-2022 er der afsat midler til brug ved overgange, ordblinde og -læseindlæringsindsatser. På udvalgs mødet den 26. februar 2019 besluttede udvalget en fordeling af midlerne, herunder at der blev udarbejdet en handleplan for opsporing af ordblindhed i dagtilbud og folkeskoler med screening og indsatser. Det blev besluttet, at handleplanen skal politisk behandles af udvalget Børn, Idræt og Familie. Med denne sagsfremstilling skal udvalget godkende handleplan for ordblindeindsats med opsporing og indsatser i dagtilbud og skoler for Gribskov Kommune.

## Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At godkende handleplan for ordblindeindsats med opsporing og indsatser i dagtilbud og skoler for Gribskov Kommune.

## Historik

### Børn, Idræt og Familie, 17. marts 2020, pkt. 34:

1. Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

På mødet i Børn, Idræt og Familie den 18. februar 2020 besluttede udvalget at udsætte behandling af sagen om handleplan for ordblindeindsats til næstkommende udvalgs møde. I den forbindelse ønskede Jonna Præst (O) en orientering om, hvordan der arbejdes med talblindhed. I sagen *Dyskalkuli - talblindhed* forelægges udvalget en beskrivelse af talblindhed, herunder hvordan vi i Gribskov Kommune tager hånd om børn i folkeskolen, som har specifikke matematikproblemer, som kan henføres til dyskalkuli. Den nærværende sag handler udelukkende om godkendelse af handleplan for ordblindeindsats med opsporing og indsatser for Gribskov Kommune.

## Sagens forhold

### Opnormering af logopæd-team

En del af de bevilligede midler er anvendt til at opnormere logopæd-teamet i Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning (PPR). Teamet har dermed til opgave at styrke indsatser for overgange, ordblinde og læseindlæringsindsatser i dagtilbud og skoler. og har derfor haft ansvaret for udarbejdelse af handleplanen for ordblindeindsats med opsporing og indsatser i dagtilbud og skoler. Handleplanen er udarbejdet i en proces hvor læsevejledere, dagtilbudsledere, skoleledere, politisk niveau samt handicaprådet undervejs og af flere omgange har bidraget med input.

Med opnormeringen af logopæd-teamet har det været muligt at udbyde og implementere en række nye tiltag på dagtilbudsområdet, som har til formål at støtte institutionerne i den styrkede læreplan og dermed optimere læringsmiljøet med fokus på sprog i den enkelte institution. En del af disse tiltag er iværksat i 2019, mens andre vil blive implementeret i 2020. Opnormeringen har også betydet, at det har været muligt at oprette en læsekonsulent funktion i logopæd-teamet. Funktionen varetages af en audiologopæd med speciale i læsevanskeligheder, herunder ordblindhed. Læsekonsulenten har bl.a. til opgave at koordinere og implementere den kommunale handleplan for ordblindeindsatsen i dagtilbud og skole, evaluere ordblindeindsatsen samt tilrettelægge kompetenceudviklingsforløb og faglige netværk for læsevejledere med særligt fokus på ordblinde elever. De overskydende afsatte midler varetages af læsekonsulenten i samarbejde med læsevejlederne. Læsekonsulentens mere specifikke opgaver er bl.a. følgende:

- Medansvarlig for udvikling og implementering af kommunens ordblindeindsats
- Ansvarlig for kortlægning og systematisering af kommunens læseindlæring og opsporing for ordblindeelever
- Sparringspartner for læsevejledere
- Sparring og rådgivning af skoleledere samt læsevejledere omkring udvikling og fastholdelse af arbejdet med læsevanskeligheder, herunder ordblindhed
- Deltagelse i og facilitering af netværk for læsevejledere
- Deltagelse i udviklingen af arbejdet med overgange mellem skole og ungdomsuddannelse
- Medansvarlig for udvikling af projekter med fokus på ordblindeindsatser og søge eksterne fondsmidler til dette formål
- Arrangere kompetencekurser til læsevejledere

### Læsevejledning til handleplanen

Handleplanen skal ses som dynamisk, fordi den løbende vil blive revideret ift. tiltag/indsatser. Dette vil ske i et samarbejde mellem læsekonsulent, læsevejledere, dagtilbud og skoler. Indsatsernes effekt vil ligeledes blive vurderet undervejs i forløbet.

Handleplanen er delt op i et afsnit om dagtilbud og et afsnit om skoler.

På dagtilbudsområdet er handleplanen opdelt i følgende temaer:

- Opsporing
- Indsatser
- Kompetenceudvikling for pædagogiske personale
- Indsatser rettet mod familien
- Overgange fra dagtilbud til skole

På skoleområdet er handleplanen opdelt i følgende temaer:

- Opsporing
- Nuværende indsatser
- Nye indsatser
- Indsatser rettet mod familier
- Overgange fra skole til ungdomsuddannelse

### Evaluerings

I efteråret 2020 vil handleplan for ordblindeindsats med opsporing og indsatser i dagtilbud og skole blive evalueret. Evalueringen vil herefter blive forelagt udvalget.

### Bekymringer fra skoleledere og læsevejledernetværk

Der er en positiv tilkendegivelse af det øgede fokus på ordblinde- og læseindlæringsindsatser. Det hilses velkomment at der ansættes en læsekonsulent til koordinering og systematisering af kommunens indsatser, der er præsenteret i handleplanen. Der er dog en gennemgående bekymring for om skolernes udfordrede økonomi vil have en negativ effekt på både etablerede og nye indsatser for elever med ordblindhed og læsevanskeligheder på skoleområdet.

## Lovgrundlag

LBK nr 824 af 15/08/2019 (Dagtilbudsloven) og LBK nr 823 af 15/08/2019 (Folkeskoleloven)

## **Økonomi**

I budget 2019-2022 er der afsat 500.000 kr. stigende til 1.000.000 kr. Ud af disse er der afsat 215.000 kr, til voksenområdet

## **Beslutning**

1. Tiltrådt.

## **Bilag**

Handleplan for ordblindeindsats i Gribskov Kommune

## Punkt 51: Normeringer dagtilbud

28.09.00-A00-1-20

### Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til orientering. Sagen omhandler de nuværende normeringer i Gribskov Kommunes dagtilbud, samt hvilke konsekvenser regeringsaftalen om at tilføre landets kommuner 500 millioner kroner til mere pædagogisk personale i landets daginstitutioner får for Gribskov Kommune. Sagen var på dagsorden på udvalgets møde d. 17. marts 2020, hvor udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

Udvalget har bedt administrationen om en orientering om normeringer i Gribskov Kommunes dagtilbud opdelt på aldersgrupper.

Der er på finansloven for 2020 afsat 500 millioner kroner til bedre normeringer i 2020 i landets daginstitutioner. Aftalen er, at puljens størrelse stiger til 1,6 milliarder kroner i 2025, så kommunerne løbende kan hæve normeringerne.

#### Sagens forhold

Nuværende normeringer i 2020

Tabellen nedenfor viser antallet af børn pr. voksen på baggrund af de lønmidler til pædagogisk personale, som daginstitutionerne får tildelt i 2020. Af tabellen fremgår,

- at normeringen i kommunens dagtilbud er mellem 3,4 og 3,6 vuggestuebørn (0-2 år) pr. voksen. Gennemsnittet for vuggestuebørn (0-2 år) er 3,5 .
- at normeringen i kommunens dagtilbud er mellem 6,7 og 7,1 børnehavebørn (3-6 år) pr. voksen. Gennemsnittet for børnehavebørn (3-6 år) er 6,9 .

De mindre forskelle skyldes, at nogen dagtilbud har flere deltidsbørn end andre og/eller udvidet åbningstid.

De beregnede normeringer er lidt lavere end de faktiske, da det kun er ledelsestildelingen, som ligger over den 37 timers gennemsnitsløn, der ikke er medregnet.

De kommunale og selvejende daginstitutioner er desuden pålagt en samlet besparelse på 1,8 mio. kr. i 2020 som følge af politiske beslutning om ansættelsesudsættelser. Hvis denne besparelse tages fra pædagogiske lønmidler, vil det betyde, at gennemsnitsnormeringer for vuggestuebørn (0-2 år) vil være 3,6 børn pr. voksen og 7,1 børn pr. voksen for børnehavebørn (3-6 år).

|                                    | Bjørnegården | Børnehuset<br>Ramløse | Elverhøjen | Gilbjerg<br>Børnehuse | Sankt<br>Helene<br>Børnehus | Børnehuset<br>Brumbassen | LM's<br>børbehus | Naturbørnehuset<br>i Annisse | Sandslottet | Tingbakkens<br>Børnehus | Troldehøjen | Gennemsnit |
|------------------------------------|--------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------|------------------------------|-------------|-------------------------|-------------|------------|
| Åbningstid i timer om ugen         | 52           | 52                    | 52         | 52 & 49,5             | 49,5                        | 49,5                     | 49,5             | 49,5                         | 49,5        | 49,5                    | 49,5        |            |
| Antal vuggestuebørn i gennemsnit   | 25,7         | 28,3                  | 24,7       | 75,0                  | 17,8                        | 32,2                     | 17,8             | 18,3                         | 21,3        | 26,9                    | 31,3        | 310,6      |
| Bevilling til personale gennemsnit | 7,4          | 8,2                   | 7,0        | 21,3                  | 5,1                         | 6,7                      | 4,6              | 5,3                          | 5,9         | 7,7                     | 9,0         | 88,6       |
| Vuggestuebørn pr. voksen           | 3,5          | 3,4                   | 3,5        | 3,5                   | 3,5                         | 3,5                      | 3,6              | 3,5                          | 3,6         | 3,5                     | 3,5         | 3,5        |
| Antal børnehavebørn i gennemsnit   | 58,8         | 54,3                  | 49,8       | 112,9                 | 36,8                        | 43,6                     | 36,8             | 31,9                         | 51,1        | 49,1                    | 64,5        | 592,3      |
| Bevilling til personale gennemsnit | 8,7          | 8,1                   | 7,4        | 16,5                  | 5,3                         | 6,2                      | 5,3              | 4,5                          | 7,3         | 7,0                     | 9,1         | 85,5       |
| Børnehavebørn pr. voksen           | 6,7          | 6,7                   | 6,7        | 6,9                   | 6,9                         | 7,0                      | 6,9              | 7,1                          | 7,0         | 7,1                     | 7,1         | 6,9        |

Kilde: Styreark for ultimo februar 2020 . Bevilling til personale er pædagogisk personale eksklusiv vikartildeling og ledelsestildeling over den 37 timers gennemsnitsløn. Der er ikke taget højde for antallet af deltidsbørn. Tildelingen til pædagogisk personale er baseret på en gennemsnitsløn på 207,2 kr , for pædagogiske personale i 2020. Beregnet med en vægtning på 60 % pædagoger (223 kr. i gennemsnit) og 40 % pædagogmedhjælpere (183,5 kr. i gennemsnit).

Mere pædagogisk personale i landets daginstitutioner

De statslige midler til mere pædagogisk personale i 2020 fordeles til kommunerne efter antallet af 0-5 årige børn. Gribskov Kommune vil i 2020 få tildelt 2,6 millioner kroner. Endeligt tilsagn om midler forventes afgivet i løbet af marts 2020. Hvis aftalen som forventet stiger fra 500 millioner kroner til 1,6 milliarder kroner i 2025, vil tildelingen til Gribskov Kommune tilsvarende stige til cirka 8,3 millioner kroner i 2025.

Det er op til de enkelte kommuner, som modtager midler, at beslutte den nærmere fordeles af puljemidlerne blandt de kommunale og selvejende og daginstitutioner. Midlerne kan ikke anvendes til ansættelser i private institutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller

vikaransættelser). Men det er et krav, at det er pædagogisk personale, der ansættes.

Midlerne fra puljen til pædagogisk personale må ikke indgå i beregningsgrundlaget for fastsættelsen af henholdsvis kommuners tilskud til privatinstitutioner og private pasningsordninger samt forældres egenbetaling.

Kommunerne skal aflægge et særskilt revisionspåtegnet regnskab for anvendelsen af tilskuddet, herunder om tilskuddet er anvendt til pædagogisk personale i form af løn- og pensionsudgifter, relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale samt udgifter til det revisionspåtegnede regnskab. Kommunerne skal hertil bekræfte, at tilskuddet ligger ud over kommunernes vedtagne budgetter for 2020, og at en eventuel budgetmæssig omprioritering på dagtilbudsområdet ikke skyldes det tildelte tilskud. Såfremt kommunen ikke bekræfter dette, vil tilskuddet skulle tilbagebetales til staten.

De tildelte midler på 2,6 millioner kroner svarer til 12.548 personaletimer svarende til 6,3 fuldtidsstillinger pr. år til fordeling mellem de kommunale og selvejende dagtilbud.

### **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. at tage orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

# **Punkt 52: Henvendelse fra E-Sport i Blistrup om E-Sportsudøvere kan søge eliteidrætspuljen**

18.20.02-G00-3-18

## **Resume**

Udvalget for Børn, Idræt og Familie behandler sagen med henblik på at træffe beslutning om hvorvidt der kan udbetales tilskud til E-Sportsudøvere fra eliteidrætspuljen under Gribskov Elite og Talentudvikling.

## **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. at træffe beslutning om hvorvidt E-sport fremadrettet kan søge idrætslegater via eliteidrætspuljen
2. at bede Gribskov Elite og Talentudvikling udarbejde forslag til reviderede retningslinjer til udvalgets endelige godkendelse

## **Historik**

**Børn, Idræt og Familie, 17. marts 2020, pkt. 36:**

- 1.- 2.: Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen til et senere møde.

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund**

Gribskov Elite og Talentudvikling har modtaget en henvendelse fra E-Sport i Blistrup. I dag er E-sport ikke omfattet af eliteidrætspuljen, så tilskud til E-sportsudøvere vil kræve en ændring i retningslinjerne til Eliteidrætspuljen. Kriterier for puljen udarbejdes af Gribskov Elite og Talentudvikling og skal godkendes af Udvalget for Børn, Idræt og Familie.

### **Sagens forhold**

Nuværende retningslinjer for uddeling af midler fra eliteidrætspuljen

For at modtage idrætslegat fra eliteidrætspuljen skal pågældende forening være medlem af Gribskov Elite og Talentudvikling. Enhver idrætsforening i Gribskov Kommune kan optages som medlem, hvis et eller flere af foreningens medlemmer (udøvere) kan defineres som elite/talent på et sportsligt niveau med deltagelse på landshold eller klubhold i højeste nationale række inden for egen årgang eller svarende til Team Danmarks sportslige godkendelseskriterier i forbindelse med ungdomsuddannelser. Nedre aldersgrænse er 14 år og øvre grænse er 35 år. Endelig afgørelse af, hvem der er støtteberettiget afgøres af bestyrelsen for Gribskov Elite og Talentudvikling efter indstilling fra udøvernes idrætsforening. Hver medlemsforening udpeger en person, der repræsenterer foreningen i forhold til medlemsskabet af Gribskov Elite og Talentudvikling.

Formålet med idrætslegatet er at understøtte den enkelte idrætsforening og atlet i Gribskov Kommune økonomisk, således at atleten kan opnå at blive verdensatlet og samtidig bevare tilhørsforholdet til sin lokale forening hjemmehørende i Gribskov. Derved bidrager atleten og foreningen til at promovere Gribskov Kommunes idrætsliv nationalt og internationalt.

Definitionen på en verdensatlet er: Potentiel deltagelse ved EM, VM og OL i idrætsgrene godkendt af DIF. Idrætsforbundet skal være i samarbejde med TEAM DANMARK, enten som verdensforbund eller eliteforbundet, andet skal uddybes i ansøgning.

Retningslinjer for ansøgere til puljen: se bilag

Samarbejde mellem E-Sport Danmark og DIF-idrætten

E-Sport er ikke en del af DIF, men der er indgået en samarbejdsaftale mellem E-Sport Danmark (ESD) og DIF.

Ved etableringen af DIF Trendforum startede en dialog op med E-Sport Danmark med henblik på et muligt samarbejde. Hensigten er at udvikle et samarbejde på foreningsniveau på tværs af forbund og ESD for at afprøve de oplagte potentialer, der kan være med i et muligt samarbejde; øget liv i klubhusene, fastholdelse af børn og unge, E-Sport som virtuel træningssupplement til eksisterende idrætstilbud m.v.

DIF yder sparring og faglig rådgivning til ESD vedrørende opbygning af deres talentstruktur. For ESD er opbygning af talentstruktur et helt nyt område, og det er derfor relevant at trække på DIF's fagligheder og kompetencer i forhold til dette område, som en naturlig del af samarbejdet gennem DIF Trendforum.

DIF oplyser at TEAM Danmark endnu ikke har åbnet op for støtte til E-sport, men at samarbejdet med ESD og den udvikling der sker på foreningsniveau på sigt kan ændre støtte mulighederne for E-sport.

Administrationen anbefaler, at udvalget beslutter om E-sport kan søge puljen for idrætslegater og at Gribskov Elite og Talent i så fald udarbejder nye retningslinjer for tildeling af idrætslegater med henblik på senere godkendelse i udvalget for Børn, Idræt og Familie.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Der afsat 100.000 kr til Idrætslegater.

## **Beslutning**

1. Udvalget besluttede, at E-sport fremadrettet kan søge idrætslegater via eliteidrætspuljen
2. Tiltrådt

Udvalget ønsker, at de nuværende kriterier for uddeling af legater fastholdes

Inhabilitet: Morten Klitgaard (G) afprøvede sin habilitet i sagen. Udvalget besluttede, at Morten Klitgaard er inhabil i sagen. Morten Klitgaard deltog derfor ikke i behandlingen af sagen.

## **Bilag**

Retningslinjer for Uddeling af Gribskov kommunes eliteidrætslegat og hædersgaver

# Punkt 53: Covid-19 Folkeoplysning og aftenskoler

18.15.00-S49-1-20

## Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie og udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi behandler sagen for at træffe beslutning om tiltag i forbindelse med Kulturministerens bekendtgørelse om særlig hjælpeordning for folkeoplysningen og aftenskoler.

## Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at udbetale lokaletilskud til foreninger og aftenskoler, også selvom aktiviteter er aflyst

## Sagsfremstilling

### Kulturministeriets hjælpeordning

Regeringen og Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Nye Borgerlige, Alternativet og Det grønne politiske kontorfællesskab har indgået en politisk aftale som skal hjælpe folkeoplysningen og folkehøjskolerne igennem nedlukningen som følge af Covid-19.

Aftenskoler og foreningslivet er grundpiller i det folkeoplysende arbejde i Danmark og området er kendetegnet ved foreninger og institutioner med en spinkel likviditet og stor afhængighed af deltagebetaling. Fra statslig side er der oprettet en særlig hjælpeordning, som også omfatter aftenskolerne på i alt 141 mio. kr. Ordningen er gældende fra 9. marts til og med den 8. juni i år.

Kriterier og administrationsgrundlag kan ses på ministeriets hjemmeside.

### Bekendtgørelse for kommunal indsats

For at understøtte den kommunale indsats har Kulturministeren udarbejdet en bekendtgørelse der:

- giver kommunerne hjemmel til at fortsætte kommunale tilskud til aktiviteter, lokaler m.v. for folkeoplysende voksenundervisning samt for de frivillige folkeoplysende foreninger
- giver kommunerne mulighed for at fravige alle fastsatte regler om tilskudsforudsætninger, herunder minimumsgrænser for fælles undervisning i forbindelse med fjernundervisning, regler om debatskabende aktiviteter mv.

Kulturministeren opfordrer kommunerne til at benytte de nye muligheder i bekendtgørelsen og kommunerne bør træffe beslutning om:

- Fremrykning af tilskud til aftenskoler - behandles i Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi.
- Udbetaling af tilskud til undervisningstimer på igangsatte kurser og planlagte kurser som aflyses grund af Covid-19. Det bør være en forudsætning at der i overensstemmelse med lønbekendtgørelsen udbetales løn til underviseren for den omfattede undervisning - behandles i Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi.
- **Udbetaling af lokaletilskud til foreninger og aftenskoler, også selvom aktiviteter er aflyst**
- Udbetaling af tilskud for undervisning, hvor den fysiske undervisning erstattes med fjernundervisningstilbud på igangsatte hold - behandles i Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi.

## **Lovgrundlag**

BEK nr 320 af 30/03/2020 Bekendtgørelse om visse midlertidige foranstaltninger for den frie folkeoplysende virksomhed som led i forebyggelse og afhjælpning i forbindelse med Covid-19

## **Økonomi**

De foreslåede indsatser kan holdes indenfor budgetrammen og kræver ikke tilførsel af yderligere midler.

## **Beslutning**

1. Udvalget besluttede at udsætte behandling af sagen.

## **Bilag**

Tiltag ifm. Covid-19 (002)

## **Punkt 54: Meddelelser**

00.22.00-P35-3-19

### **Sagsfremstilling**

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Orientering om Effektorienteret Ledelse og Faglighed
- Opfølgning på beredskabsplan for forebyggelse og håndtering af vold og seksuelle overgreb mod børn og unge
- Politisk møde med KL's Børne- og Undervisningsudvalg 5. november 2020
- Sager på vej

### **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. At tage orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning.