

REFERAT Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi d. 11-08-2020

Mødedato Tirsdag d. 11. august 2020 kl. 17:30

Mødested Kantinen på Rådhuset, Helsingør

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Eventpladsen - samarbejde og udvikling.....	5
Ansøgning Fredbogård Fonden.....	10
Forslag retningslinjer Kulturpas.....	12
Fremtidens Visit Nordsjælland.....	14
Ansøgning Next Zone.....	17
Forslag skitseprojekt nyt museum Gilleleje.....	19
Genåbning af selvbetjent bibliotek.....	22
Kulturbavn Gilleleje - ansøgning om honorarstøtte 2021.....	24
Status særlig indsats Helsingør.....	26

Punkt 55: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-G01-9-18

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi:

1. at godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møde udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsordenen.

Lovgrundlag

LBK nr. 47 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20

Beslutning

1. Godkendt

Fraværende: Kim Valentin (V)

Punkt 56: Meddelelser

00.22.04-G01-10-18

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt. Udvalget orienteres om hvilke sager der er på vej.

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi:

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning

- Håndtering omkring bogudgivelser

Mødestart:17.30.

Mødeslut:19.55.

Fraværende: Kim Valentin (V)

Punkt 57: Eventpladsen - samarbejde og udvikling

24.00.00-G01-5-19

Resume

Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi behandler sagen for at anbefale Økonomiudvalget at anbefale Byrådet en beslutning. Sagen handler om kommunal hjemtagelse af eventpladsen ved Græsted med henblik på kommunal drift og udvikling samt disponering af midler til fortsat ekstern facilitering af indsatser til foråret 2021.

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi at anbefale Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at hjemtage drift og udvikling af eventpladsen fra 01. januar 2021
2. at niveau for anlægs- og driftsinvestering indgår i budgetforhandlinger for 2021-2024
3. at godkende tids- og procesplan frem til foråret 2021
4. at forlænge den nuværende samarbejdsaftale med Fredbogårdfonden frem til og med 31.12.2020

Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi

5. at beslutte at disponere 90.000 kr. til fortsat facilitering af processen til foråret 2021

Sagsfremstilling

Baggrund

Økonomiudvalget besluttede den 8. juni 2020 efter anbefaling fra Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi at lade administrationen arbejde videre med en samlet plan for eventpladsen og det fremtidige samarbejde med Fredbogård Fonden med udgangspunkt i en model, hvor Gribskov Kommune drifter og udvikler eventpladsen, og sikre lokal forankring og samarbejde.

Beslutningen er truffet efter at Byrådet den 14. april 2020 traf beslutning om at forlænge den nuværende samarbejds- og lejeaftale med Fredbogård Fonden frem til og med 30. september 2020.

Formålet med hjemtagelsen er, at Gribskov Kommune selv kan styre eventpladsens udvikling i et både lokalt og regionalt perspektiv samt sikre lokal forankring og samarbejde.

I forlængelse af at Økonomiudvalget den 8. juni 2020 tiltrådte anbefaling fra Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi har administrationen med bistand fra Roskilde Festival Experience (RFE) arbejdet på at kvalificere beslutningsgrundlaget til byrådets behandling den 1. september 2020. RFE har udarbejdet en rapport med anbefalinger og handlemuligheder for den fremtidige drift og udvikling af eventpladsen.

Rapporten er vedlagt som bilag. Hovedpointer og anbefalinger gennemgås på Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomis udvalgmøde.

Rapportens indhold

RFE rapport indeholder følgende overskrifter og delelementer:

Strategi: Formål, ambition, udviklings- og investeringsstrategi samt succeskriterier

Med hjemtagelsen foretager Gribskov Kommune en erhvervsstrategisk investering, der skal tiltrække turister og besøgende til kommunen, styrke bosætningen og skabe merværdi for kommunens erhvervsliv, borgere, foreninger, kultur- og turismeaktører. Ambitionen er at eventpladsen beliggende ved Nationalpark Kongernes Nordsjælland og ved den kommende Søborg Sø på sigt skal opnå status som Nordsjællands Eventplads med en national besøgsappel. Pladsen skal være en driver for kommunen i et oplevelsesøkonomisk perspektiv.

Det er desuden vigtigt, at pladsen kan benyttes af alle, som et offentligt rekreativt område, når pladsen ikke anvendes til events

Anbefaling til formålsætning

"Nordsjællands Eventplads" er en investering til hele regionen og skal rumme lokale, regionale og nationale events, der afspejler kommunens styrkepositioner med vægt på "Natur". Eventpladsen er en del af en erhvervsstrategisk positionering og skal fungere som både rekreativt område for borgere og som besøgsattraktion.

Anbefaling til succeskriterier

Med udgangspunkt i formålssætningen anbefales følgende succeskriterier

Udlejningsperiode

2021 / op til 4 måneder

2022 / op til 5½ måneder

2023 / op til 7 måneder

Pladsens identitet/profil

Events skal afspejle de fire styrkepositioner med fokus på Natur

2021 / op til 20% af samlet eventudbud

2022 / op til 25% af samlet eventudbud

2023 / op til 30% af samlet eventudbud

Besøgende

Events skal tiltrække besøgende lokalt, regionalt og nationalt

2021 / 60% lokale, 25% regionale, 15% nationale

2022 / 50% lokale, 30% regionale, 20% nationale

2023 / 40% lokale, 35% regionale, 25% nationale

Erhvervsstrategisk positionering

Estimeret procentdel af driftudgifter dækket

2021 / op til 20%

2022 / op til 30%

2023 / op til 40%

Organisation: Strategigruppe, eventkoordinator, frivillighed og kommunes fremtidige rolle

For at skabe fremdrift foreslår RFE at der nedsættes en strategi-gruppe der kan videreføre arbejdet med strategi, vision og profil for eventpladsen. Medlemmerne af strategigruppen bør sammensættes med forskellige fagligheder og gerne indenfor styrkepositionerne natur, virkelyst, turisme og fællesskaber. Den politisk valgte repræsentant skal være bindeled til det politiske beslutningslag.

RFE anbefaler ansættelse af en eventkoordinator som daglig leder af eventpladsen og med forankring i Gribskov Kommune. Når Strategigruppen opløses i foråret 2021 bør den erstattes af en udviklingsgruppe der kan danne et fællesskab om eventkoordinatoren i den stadige udvikling af pladsen.

Forretningsmodeller: Udlejningsmodeller, underleverandører, fonde og kommercielle sponsorer, engagering af interessenter og aktører.

Over en årrække vil eventpladsen afhængigt af ambitionsniveauet kræve finansiering til nødvendige investeringer i infrastruktur og udvikling af kommunens egne signaturarrangementer.

Skemaet nedenfor er en opsummering af RFE anslåede behov for anlægsinvesteringer, driftsudgifter og lejeindtægter. RFE har analyseret behovet for optimering af pladsen både til events og som rekreativt bynært område når pladsen ikke bruges til events. Tallene bygger på det højeste ambitionsniveau og investeringsscenario og tallene kan derfor reguleres ved at prioriterer færre og mindre anlægsinvesteringer med deraf faldende driftsudgifter til vedligehold.

Derudover er flere af indsatserne oplagte at søge fondsmidler til i samarbejde med relevante aktører. Effektmålinger af investeringer i kulturområdet konkluderer, at kultur er et vigtigt parameter for at vælge bosætningskommune ligesom events spiller en afgørende rolle for frivilligt engagement og lokal forankring.

Formål	Anslået anlægsbeløb	Anslået driftsudgifter og indtægter
Etape 0-1 år: Indgang og styrke pladsens synlighed.	Samlet anlægsbeløb ved valg af alle foreslåede anlæg 6.100.000 mio. kr.	Driftsudgifter eventpladsen: 650.000 kr.
Prioritering af synlighed af eventpladsen ved at markere indgangen til pladsen med belægning, byinvetar skilte mv.v		(vedligehold af kloakker, toiletter, beplatning, stier m.v.)
Etablering af permanent forsyning til toiletfaciliteter, scener, billethuse, infoskærme m.v.		Eventkoordinator, markedsføring og administration: 725.000 kr.

Indtægter: 130.000 kr.

Etape 1-2 år: Området mellem Holtvej og jernbanen.

Samlet anlægsbeløb ved valg af alle foreslåede anlæg 4.000.000 mio. kr.

Driftsudgifter eventpladsen: 850.000 kr.

(vedligehold af kloakker, toiletter, beplantning, stier m.v.)

Design og anlæg af læhængsstrukture og etablering af permanente installationer samt design og ændring af arealerne ved Fredbogård og Mosteriet således at de også kan anvendes rekreativt.

Eventkoordinator, markedsføring og administration: 725.000 kr.

Indtægter: 240.000 kr.

Etape 2-3 år: Området øst for Holtvej.

Samlet anlægsbeløb ved valg af alle foreslåede anlæg 7.600.000 mio. kr.

Driftsudgifter eventpladsen: 950.000 kr.

(vedligehold af kloakker, toiletter, beplantning, stier m.v.)

Etablering af punktvisse beplantninger med tilhørende friluftsfaciliteter til gavn for både eventplads og som bynært rekreativt område samt etablering af sammenhængende stinet i hele området og i tilknytning til Søborg Sø.

Eventkoordinator, markedsføring og administration: 725.000 kr.

Indtægter: 305.000 kr.

Tids- og procesplan

Frem til foråret 2021 anbefaler RFE at der arbejdes på at nedsætte en strategigruppe der udarbejder en vision, strategi og profil for eventpladsen til politisk behandling.

Derudover bør der udarbejdes en kompetenceprofil for en eventkoordinator med henblik på ansættelse af eventkoordinator i 1. kvartal 2021.

Til fortsat facilitering af arbejdet med udarbejdelse af vision, strategi og profil for eventpladsen i samarbejde med en strategigruppe anmoder administrationen om kr 90.000 kr til bistand fra Roskilde Festival Experience

Administrationen anbefaler at den nuværende samarbejds- og lejeaftale med Fredbogård Fonden forlænges yderligere 3 måneder til og med 31. december 2020 og at administrationen indleder drøftelser med Fredbogård Fondens bestyrelse om fremtidig samarbejde med Fredbogård Fonden og Græsted Veterantræfforening.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Erhvervsfremmeloven

Økonomi

Hjemtagelse af eventpladsen er en erhvervsstrategisk investering og niveauet for anlægs- og driftsinvestering kan indgå i Budgetforhandlinger 2021 – 2024.

Fra budget 2016 – 2019 er der videreført og frigivet 1,250 mio. kr., der kan indgå som anlægsmidler i forbindelse med investeringer på eventpladsen i forlængelse af budgetvedtagelsen 2021 - 2014

Finansiering i øvrigt af udgifter i forbindelse med hjemtagelsen samt tids- og procesplan frem til foråret 2021 kan finansieres med midler fra Erhvervsindsatspuljens restbudget 1.589.000 kr. inklusive overførsler fra 2019. Midlerne er endnu ikke disponeret.

Beslutning

1. Anbefalet

2. For: V, G, Pia Elly Foght (A), Betina Sølvér Hansen (6)

Imod: Ingen (0)

Undlod at stemme: Mikkel Tornehave Andersen (A), O (2)

Anbefalet.

3. Anbefalet

4. Anbefalet

5. Tiltrådt

Fraværende: Kim Valentin (V)

Bilag

Gribskov Kommune RAPPORT, Græsted Eventplads, 8.7.2020, PS.pdf

Punkt 58: Ansøgning Fredbogård Fonden

24.00.00-G01-5-19

Resume

Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi behandler sagen for at træffe en beslutning. Sagen handler om en ansøgning fra Fredbogård Fonden og Aps der søger om økonomisk støtte 2020 og 2021.

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi:

1. at tage stilling til det ansøgte beløb for 2020
2. at det ansøgte beløb for 2021 indgår i Budgetforhandlinger for 2021-2024

Sagsfremstilling

Den erhvervsdrivende fond Fredbogård Fonden med tilknyttede Aps søger om økonomisk støtte fra Gribskov Kommune i 2020 og 2021. Ansøgning er vedhæftet som bilag.

Baggrunden for ansøgningen er en truende konkurs af Fredbogård Fonden og tilknyttede Aps.

Fredbogård fondens formål er :

- at yde støtte i form af donationer og/eller rentelettede lån til foreninger, klubber og lign. samt til personer der ønsker at gennemføre almennyttige, almenvelgørende og kulturelle initiativer i forbindelse med bevaring af kulturhistorisk teknik og tekniske anlæg, samt støtte til udvikling, planlægning og udførelse af relaterede arrangementer, herunder afholdelse af træf, stævner og events
- at udvide den i formålsbestemmelsen ovenfor omtalte støtte til også at omfatte andre almennyttige, almenvelgørende og kulturelle initiativer efter bestyrelsens skøn, dog først når fonden gennem en årrække har vist sig i stand til på grundlag af den ved stiftelsen indskudte kapital at yde væsentlig støtte til de i første punkt omtalte formål
- at tilvejebringe og fastholde rammerne for, samt medvirke til, gennemførelse af et årligt veterantræf i Gribskov Kommune
- at drive museumsvirksomhed i og på området Fredbogård, og
- at indgå i et driftsamarbejde om en eventplads i Gribskov Kommune, hvilken eventplads, til generel gavn for kommunens borgere og byen Græsted i særdeleshed, skal kunne rumme forskellige former for almennyttige, kulturelle samt idræts- og turistmæssige arrangementer og events.

Årsagen til Fredbogårdfondens økonomiske situation i 2020 er store udgifter i form af bl.a. afdrag på lån kombineret med få indtægter grundet Covid-19.

I følge Fredbogård Fonden skyldes den manglende økonomi i 2021 den politiske beslutning om en opdeling af Fredbogård og Eventpladsens økonomi.

Administrationen gør opmærksom på, at der ikke endnu er truffet politisk beslutning om, hvorledes et fremtidigt samarbejde mellem Gribskov Kommune og Fredbogård fonden skal tilrettelægges.

Fredbogård Fonden og tilknyttede Aps søger følgende støtte i årene 2020 og 2021:

- 100.000 kr. til Fredbogård Fonden

- 100.000 kr. til Aps

Fredbogård Fonden arbejder på at etablere nye indtægtskilder der fra 2023 kan rette op på fondens økonomi.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Fredbogård Fonden har i perioden 2014-2018 begge år inkl. modtaget 300.000 kr. i erhvervstrategisk støtte. I 2018 har de yderligere modtaget 50.000 kr., som en del af budgetaftalen 2018-2021. Fra 2019 er der ikke ubetalt erhvervstrategisk støtte til Fredbogård Fonden

Fredbogård Fonden og tilknyttede Aps søger 200.000 kr. i årene 2020 og 2021.

Erhvervsindsatspuljens restbudget er 1.589.000 kr. inklusive overførsler fra 2019.

Beslutning

1.-2. Sagen udsættes.

Fraværende: Kim Valentin (V).

Bilag

Ansøgning Fredbogård Fonden

Punkt 59: Forslag retningslinjer Kulturpas

20.00.00-A00-2-20

Resume

Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi behandler sagen for at træffe en beslutning. Sagen handler om at godkende Kulturrådets forslag til retningslinjer for Kulturpas i Gribskov Kommune.

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi:

1. at godkende Kulturrådets forslag til retningslinjer for Kulturpas

Sagsfremstilling

Baggrund

Sagen om Kulturpas har været behandlet i Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi den 21. april 2020.

Udvalget besluttede, at bede Kulturrådet udarbejde forslag til retningslinjer for Kulturpas i Gribskov Kommune så de kunne komme til endelig godkendelse i Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi.

Sagens forhold

Kulturrådet har på mødet den 12. maj behandlet sagen og nedsat en arbejdsgruppe, der i juni måned har udarbejdet et forslag til retningslinjer for Kulturpas.

Forslag til retningslinjer for Kulturpas har været sendt til Kulturrådets medlemmer til godkendelse. Årsagen hertil er, at Kulturrådet først har deres næste møde den 26. august 2020. Det vil sige, efter Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomis møde den 11. august.

Kulturrådets medlemmer har godkendt arbejdsgruppens forslag til retningslinjer for Kulturpas så de kunne videregendes til endelig godkendelse i Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi.

I arbejdet med Kulturpas er der skelet til retningslinjer og procedure for Idrætspas således at de to pas er nogenlunde ens. Det beløb, der kan søges til kontingent er på 1.000 kr. pr. barn/ung pr. sæson. Og eventuelle rekvisitter er sat til 400 kr. Lige som det er tilfældet med Idrætspas.

Administrationen anbefaler, at Kulturrådets forslag til retningslinjer for Kulturpas godkendes.

Ved Udvalget for Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomis godkendelse af retningslinjer for Kulturpas træder retningslinjerne i kraft og meldes således ud til de kulturelle foreninger.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Kulturpas for 2020 har en ramme på op til 30.000 kr. fra Kultur- og Fritidspuljen.

Beslutning

1. Tiltrådt.

Fraværende: Kim Valentin (V)

Bilag

Retningslinjerprocedure til Kulturpas i Gribskov Kommune

Punkt 60: Fremtidens Visit Nordsjælland

24.05.00-G01-7-19

Resume

Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi behandler sagen for at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet. Sagen handler om VisitNordsjællands fremtidige økonomiske og organisatoriske ramme på baggrund af Helsingør Kommunes beslutning om at trække sig fra VisitNordsjælland den 31. december 2020.

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at drøfte et første oplæg til et grundlagspapir for samarbejdet med VisitNordsjælland med henblik på at endelig samarbejdsaftale godkendes i byrådet efter budgetforhandlingerne
2. at scenarier for VisitNordsjællands økonomi indgår i budgetforhandlingerne for 2021-2024
3. at anmode bestyrelsen i VisitNordsjælland om at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling med henblik på ændring af vedtægter
4. at drøfte fordele og ulemper ved VisitNordsjællands fremtidige placering

Sagsfremstilling

Baggrund

På baggrund af Helsingør Kommunes beslutning om at trække sig fra VisitNordsjælland den 31. december 2020 har VisitNordsjælland udarbejdet et oplæg til et fortsat nordsjællandsk samarbejde som kommunerne Fredensborg, Gribskov, Halsnæs og Hillerød med denne sag drøfter. Oplægget er vedlagt som bilag og tager udgangspunkt i fire spor:

- Det strategiske grundlag herunder samarbejdet med andre kommuner, destinationsselskaber og nationale selskaber
- Det økonomiske grundlag (med og uden økonomisk tilpasning)
- Det organisatoriske grundlag herunder VisitNordsjællands fysiske placering
- Det vedtægtsmæssige grundlag

Strategisk grundlag

Det strategiske grundlag tager afsæt i formålet med VisitNordsjælland, som er at tiltrække danske og internationale gæster og derigennem skabe turismerelateret omsætning og arbejdspladser i de fire kommuner. Hensigten med VisitNordsjælland er at skabe sammenhæng i turismeindsatsen på tværs af kommunegrænser og ved at skabe et fælles destinationsselskab sikres kommunerne adgang til de nationale turismefremmemidler.

Kerneopgaver

VisitNordsjællands kerneopgaver er destinationsudvikling og markedsføring. Destinationsudvikling er en forudsætning for fortsat udvikling af Nordsjællands oplevelsesprodukter, attraktioner og turistbranche og er med til at skabe interessant og inspirerende markedsføring af oplevelser, der er værd at rejse efter. Forretningsgrundlaget styrkes gennem samarbejde med erhvervet, kommunerne og andre destinationsselskaber og nationale selskaber som VisitDenmark og Dansk, Kyst og Naturturisme.

Lokalt kendskab

En af VisitNordsjællands styrker er et stærkt lokalt kendskab. Den tætte dialog og samarbejdet med turistaktører i Nordsjælland er fundamentet og forudsætningen for et fortsat fremtidigt turismesamarbejde forankret i VisitNordsjælland.

Økonomisk og organisatorisk grundlag

Det økonomiske grundlag for VisitNordsjælland vil derfor fremadrettet gå på tre ben og dels bestå af kommunal basisfinansiering med mulighed for at flere kommuner kan blive en del af samarbejdet, et udbygget partnerprogram for aktørerne i Nordsjælland samt puljemidler fra nationale fonde.

En årlig samarbejdsaftale mellem de fire kommuner og VisitNordsjælland vil beskrive de konkrete tværgående fokusområder, lokale udviklingstiltag og leverancer. Samarbejdsaftalen vil tage udgangspunkt i den økonomiske ramme der beslutes af rådene i de fire kommuner.

I grundlagspapiret er der beskrevet tre scenarier for den økonomiske tilpasning af VisitNordsjælland, som en konsekvens af Helsingør Kommunes udtræden af samarbejdet:

- Scenarie A er en fuld økonomisk tilpasning (+2.0 mio. kr.) der viderefører de nuværende kompetencer og aktivitetsniveauer
- Scenarie B er en delvis økonomisk tilpasning (+1.2 mio. kr.) som vil betyde fastholdelse af kompetencer men et lavere aktivitetsniveau i forhold til markedsføring og oplevelsesudvikling
- Scenarie C er uden økonomisk tilpasning og VisitNordsjælland vil skulle tilpasse sin organisation og nedjustere på både kompetencer og aktivitetsniveauer

Administrationen anbefaler, at spørgsmålet om en eventuel merbevilling til VisitNordsjælland indgår i budgetforhandlingerne for 2021-2024.

Med Helsingør Kommunes udmeldelse skal VisitNordsjællands fremtidige placering afklares. Der er på nuværende tidspunkt forslag om en placering i Gilleleje eller i Hillerød hvor en placering kan være i C4 Videntcenter i fællesskab med Erhvervshus Hovedstaden eller i Det Hvide Hus på rådhuset i fællesskab med Hillerød Uddannelses- og Vejledningscenter. Et oplæg til VisitNordsjællands placering forventes klar til Økonomiudvalgets møde d 24 august.

Vedtægtsgrundlag

Endelig er der behov for at tilrette VisitNordsjællands vedtægter til de fremtidige vilkår, hvorfor administrationen anbefaler, at VisitNordsjællands bestyrelse anmodes om at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling ultimo september primo oktober.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Lov om Erhvervsfremme

Økonomi

Kommunerne i VisitNordsjælland betaler i dag et kontingent og udviklingsbidrag. Den nuværende fordelingsnøgle beregnes ud fra antal indbyggere i de respektive kommuner og antallet af sommerhuse multipliceret med to. Beregningen af fordelingsnøglen blev fastlagt 1. januar 2010.

Gribskov Kommunes bidrag til VisitNordsjælland udgør 2.170.720 mio. kr. i 2020.

Beslutning

1. Anbefalet
2. Anbefalet med præcisering scenarie C
3. Anbefalet
4. Anbefalet

Udvalget besluttede at der skal afholdes et temamøde henover vinteren med kommunens turismeerhverv om turismefremmende indsatser.

Fraværende: Kim Valentin (V).

Bilag

Oplæg til fremtidens turismeindsats

Punkt 61: Ansøgning Next Zone

20.15.00-G01-1-20

Resume

Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi behandler sagen for at træffe en beslutning om ansøgning fra Next Zone. Sagen handler om ansøgning fra det professionelle dansekompani og teaterforening Next Zone om støtte til drift 2021-2024 til Nordic Moves, der siden 2018 har haft base i Tisvildeleje.

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi:

1. at tage stilling til ansøgningen fra Next Zone der søger et årligt beløb på op til 300.000 kr. til drift i årene 2021-2024.

Sagsfremstilling

Baggrund

Nordic Moves er et professionelt scenekunstcenter i Gribskov Kommune med fokus på hip-hop, ny dans og cirkus. Nordic Moves er et aktivt internationalt initiativ for borgere i alle aldre, fritidsborgere, erhvervsliv og turister med aktiviteter hele året. Hovedkraften bag initiativet og projektet er Next Zone, som er en registreret danse-teaterforening i Gribskov Kommune.

Next Zones mål er at medvirke til at gøre Gribskov til en endnu mere attraktiv kommune hele året, og øge livskvaliteten for borgere ved at tilbyde en række arrangementer, der kan øge udbuddet af kulturelle aktiviteter i kommunen.

Next Zones kulturelle aktiviteter

Såfremt der kan opnås støtte til Nordic Moves, vil Next Zone spille mindst 2 forestillinger årligt på udvalgte af kommunens kulturelle institutioner, som f.eks. Munkerup Hus og Tegners Museum.

Next Zone vil arrangere en årlig festival i Gribskov Kommune i efterårsferien. Festivalen byder på en forestilling for mindre børn, en forestilling for børn og unge og en forestilling for voksne. Festivalen afvikles på udvalgte steder i kommunen, både udendørs og indendørs.

Next Zone skaber 2 professionelle forestillinger årligt på Nordic Moves. I forbindelse med forestillinger vil der arrangeres 4 workshops med professionelle kunstnere med specifikt fokus på børn, unge og ældre. Der vil også være artists talks, hvor der kan stilles spørgsmål til komponist og hvor publikum kan møde dansere.

Der laves aftaler med kommunens folkeskoler, ungdomsinstitutioner og gymnasier om at arrangere forestillingerne på institutionerne og udflugter til Nordic Moves som kan inkludere forestillinger, workshops i forskellige genrer indenfor hip-hop, ny dans og cirkus, som kan kombineres med friluft aktiviteter ved skov, strand og hav. Next Zone ønsker at udvikle dynamikken mellem lokalsamfund og det internationale miljø.

Next Zones oplevelsesøkonomiske aktiviteter

Der arbejdes på at etablere tværkulturelle samarbejder mellem Next Zone og Gribskov Kommune. Det er intentionen at arrangere ture for turister og lokalbefolkningen i forbindelse med Next Zones aktiviteter på Nordic Moves. Der etableres samarbejder med VisitNordsjælland, Nationalpark Kongernes Nordsjælland, vandrehjem, hoteller, cafeer og restauranter så turister og andre grupper tilbydes oplevelser med fokus på lokale produkter og events.

Ansøgning

Next Zone ønsker at samarbejde med kommunen om drift af scenekunstcenteret Nordic Moves i Tisvildeleje.

Next Zone har ansøgt om 300.000 kr. pr år fra Gribskov Kommune i en fireårig periode 2021-2024. Et mindre støttebeløb vil også være en stor hjælp idet det vil give en blåstempling og en anerkendelse af kompagniets aktiviteter i kommunen. Et støttebeløb fra Gribskov kommune vil også have stor positiv betydning på udfaldet af Next Zones ansøgningen til Statens Kunstfond idet det nuværende udvalg i Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg meget gerne ser at kulturinstitutioner samarbejder med kommunale partnere i fremtiden.

Den. 25. juni fik Next Zone besked om, at Augustinus Fonden har valgt at støtte Next Zone med 1.500.000 kr. dvs. med 500.000 kr. pr år i en treårig periode, som udelukkende går til den kunstneriske produktion af 3 nye værker i sæson 2021/22 , 2022/23 og 2023/24 .

Next Zone har siden 2010 modtaget driftsstøtte fra Kunststyrelsen og i 2016 modtog kompagniet en 4-årig bevilling på 1 mio. kr. pr. år i 2018 og 1,1 mio. kr. årligt i 2019 og 2020 til drift, produktion og turné frem til 2021. Grundlaget for at modtage disse bevillinger er, at der ikke drives kommerciel virksomhed.

Next Zone har fået bevilliget midler til scenekunst af bl.a. Statens Kunstfond siden 2001, og det er derfor vigtigt for Next Zone, at ansøgningen om driftsstøtte i samme periode bliver helt eller delvist imødekommet.

Såfremt Next Zone opnår støtte fra Gribskov Kommune organiserer kompagniet sig, som en kulturel selvejende institution med offentlig støtte.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Styrelsesvedtægt for Gribskov Kommune

Økonomi

Next Zone har ansøgt om op til 300.000 kr. til drift pr. år i en fireårig periode 2021-2024.

Augustinus Fonden støtter Next Zone med 1.500.000 kr. dvs. med 500.000 kr. pr. år fra 2021-2023.

Beslutning

1. Udvalget besluttede ikke at imødekomme ansøgningen.

Fraværende: Kim Valentin (V)

Bilag

NEXT ZONE -Nordic Moves - GRIBSKOV KOMMUNE .pdf

Bevillingsbrev Augustinus Fonden

Punkt 62: Forslag skitseprojekt nyt museum Gilleleje

19.03.00-G01-2-19

Resume

Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi behandler sagen for at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet. Sagen handler om Museum Nordsjællands forslag til etablerings- og driftsomkostninger til et nyt museum i Gilleleje med udgangspunkt i visionsoplægget "Livet ved havet".

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at Museum Nordsjællands forslag om at Gribskov Kommune bidrager med 3.2 mio. kr. i anlægsmidler til et nyt museum i Gilleleje indgår i budgetforhandlingerne for 2021-2024
2. at Museum Nordsjællands forslag om at Gribskov Kommune bidrager med et driftsbeløb på 200.000 kr. årligt indgår i budgetforhandlingerne for 2021-2024

Sagsfremstilling

Baggrund.

På Byrådets møde den 9. april 2019 besluttede Byrådet at bakke op om, at Museum Nordsjælland kunne arbejde videre med etablering af et nyt museum i Gilleleje med udgangspunkt i visionsoplæg "Livet ved havet" og at godkende et tilskud på 50.000 kr. til udarbejdelse af skitseprojekt for nyt museum i Gilleleje. Byrådet besluttede ligeledes at beslutning om at Museum Nordsjælland kunne arbejde videre med visionsoplægget erstattede alle tidligere beslutninger vedrørende museumsprojekt "Oktober '43-Gilleleje Museum".

Kort om "Livet på havet"

I visionsoplægget "Livet ved havet" foreslås det at et nyt museum bygger på fire fortællinger:

- Fra spyd til trawl,
- Det barske liv ved havet
- Sommergæsterne
- Redningen af de danske jøder

Museet ønskes placeret på museumsstrøget mellem Gilleleje Hovedgade 49 og Østergade 20. Begge ejendomme bevares og indretning og brugen af dem nytænkes. Skibshallerne samt en lagerbygning nedrives og der opføres en ny udstillingsbygning på grunden. Se Bilag 1 Forslag til disponering af grunden.

Forslag til forretningsplan

Forretningsplanen beskæftiger sig med driftsfasen for et kommende "Livet ved Havet" museum i Gilleleje. Se Bilag 2 Forslag til forretningsplan.

Museets drift, formidling og udvikling vil som udgangspunkt blive varetaget af Museum Nordsjællands nuværende ledelse og personale. Udgifter hertil er derfor ikke indregnet i driftsbudgettet. Budgettet omfatter direkte udgifter til frontpersonale, undervisere og rundvisere samt vedligehold og rengøring. Museets formidlingstilbud vil indebære en driftsforøgelse, idet der forventes ansættelse af en formidler, som tager sig af rundvisninger og skoletjeneste.

Det nye museum skal have en solid målrettet markedsføring bl.a. via annoncer i dagbladene, udgivelser af trykte programmer m.v. Udgiftsrammen er anslået til 175.000 kr. årligt.

Særudstillinger bliver en væsentlig del af museets formidlingsvirksomhed og foreslås finansieret via fonde og sponsorater. Museet skal ligeledes have en velassorteret butik med et relevant udbud af varer.

Det største indtægtskilde for museet når det drejer sig om udstillinger er entreindtægt. Det forventes at museet vil omsætte for godt 850.000 kr. om året i indtægter fra billetsalg. Derudover vil undervisning af skoler fra andre kommuner, omvisninger af selskaber, events, salg i butik og sponsorater udgøre en indtægtskilde for det nye museum.

Det forventes at det årlige driftsbudget vil udgøre 1.795.000 mio. kr. og indtægtssiden vil udgøre 1.808.750 mio. kr. årligt.

Etablering og finansiering.

Etablering af museet er anslået til ca. 43 mio. kr. eksklusiv moms. Størstedelen af udgifterne søges afholdt for fondsmidler. Fondene forventer oftest en lokal medfinansiering på mindst 10%. I finansieringsplanen foreslås det, at Gribskov Kommune bidrager med 3.2 mio. kr. som anlægsmidler og Museum Nordsjælland med ca. 1.2 mio. kr. i form af kapitaliseret arbejdskraft. Se Bilag 3 Forslag til finansieringsplan.

Forslag til finansieringsplan:

- Fondsstøtte: 38.600.000 kr.
- Gribskov Kommune: 3.200.000 kr.
- Museum Nordsjælland: 1.171.657 kr.

Ialt: 42.971.657 kr.

Økonomi

Gribskov Kommune betaler i 2020 et årligt tilskud på 2.674.500 kr. (netto 2.540.775 kr.) til Museum Nordsjælland, som er afsat på Udvalget Kultur, Erhverv og oplevelsesøkonomis budget.

Et nyt museum kræver, at der afsættes yderligere tilskud til Museum Nordsjælland.

Etablering af museet er anslået til ca. 43 mio. kr. eksklusiv moms. Det foreslås at Gribskov Kommune bidrager med 3.2 mio. kr. i form af anlægsmidler.

Driftsbudgettet er anslået til 1.8 mio. kr. årligt og det foreslås at Gribskov Kommune bidrager med 200.000 kr. årligt til drift.

Begge beløb er nye midler og indgår i budgetforhandlingerne for 2021-2024.

Beslutning

1.-2. Ikke tiltrådt.

Udvalget besluttede at sende sagen tilbage til administrationen mhp at bede styregruppen for museumsprojektet supplere styregruppen med relevante fagkompetencer og intereressenter fra byen som kan sikre de politiske visioner for projektet. Styregruppen skal udarbejde et revideret forslag til formidlingsformer, brug af byrummet i Gilleleje samt plan for borgerinddragelse.

Fraværende: Kim Valentin (V)

Bilag

Bilag 1 Forslag til disponering af grund

Bilag 2 Forslag til forretningsplan

Bilag 3 Forslag til finansieringsplan

Punkt 63: Genåbning af selvbetjent bibliotek

21.01.20-A26-1-20

Resume

Udvalget Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi behandler sagen for at træffe en beslutning. Sagen handler om selvbetjening på bibliotekerne i Græsted, Helsingør, Tisvilde og Gilleleje.

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi:

1. at selvbetjening på bibliotekerne i Græsted, Helsingør og Gilleleje indføres fra 12. august under hensyntagen til myndighedernes retningslinjer
2. at genåbningen af Tisvilde bibliotek udsættes
3. at administrationen bemyndiges til at lukke for selvbetjening på et bibliotek i op til en uge, hvis der opstår en situation, hvor selvbetjent bibliotek ikke er forsvarligt i sundhedsmæssig henseende
4. at udvalgsformand for Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi under en lukkeuge kan beslutte om lukningen skal forlænges

Sagsfremstilling

Baggrund:

Coronaepidemien medførte fuldstændig nedlukning af landets biblioteker fra marts måned. Fra midten af maj måtte bibliotekerne åbne igen, men kun med bemanding, så man kunne sikre, at alle sundhedsmæssige retningslinjer blev overholdt. Kulturministeriets retningslinjer af 20. juni 2020 til biblioteker m.m. lægger nu op til, at bibliotekerne kan åbnes uden bemanding, hvis det lokalt vurderes at være sundhedsmæssigt forsvarligt.

Selvbetjent bibliotek:

Borgerne efterspørger selvbetjent bibliotek. En del lånere har på grund af arbejde vanskeligt ved at nå på biblioteket i den betjente åbningstid. Administrationen vurderer, at det kan lade sig gøre at genetablere selvbetjening uden at sætte sundheden over styr, hvis vi følger ministeriets retningslinjer, herunder sørger for ekstra rengøring i løbet af selvbetjeningstiden. Kulturministeriet anbefaler, at bibliotekerne overvåger, om retningslinjerne bliver overholdt. Administrationen planlægger, at overvågningen i den selvbetjente åbningstid involverer brugerne på følgende måde:

- At der opsættes retningslinjer til bibliotekernes brugere om også at overholde retningslinjerne uden for den betjente åbningstid
- At disse retningslinjer ikke kun oplyser om hygiejnehensyn, men også opfordrer brugerne til at henvende sig til bibliotekets mailboks eller på telefon, hvis de oplever, at der er problemer med at overholde retningslinjerne, fx i tilfælde af
 - Mangel på værnemidler
 - Trængsel

Administrationens vurdering:

Administrationen vurderer, at der kan opstå situationer, hvor det vil være uforsvarligt at fortsætte selvbetjent åbningstid og anbefaler derfor, at administrationen i tilfælde af en situation med risiko for smittespredning bevilges myndighed til straks at iværksætte en kort midlertidig genlukning, så den farlige situation standses, og det politiske niveau gives tid til at tage stilling til situationen. Konkret foreslås det at administrationen kan træffe beslutning om at lukke et biblioteks selvbetjening i en uge. I løbet af en sådan lukkeuge foreslås det at formanden for Udvalget for Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi kan tage stilling til, om lukningen skal forlænges.

Da Tisvilde bibliotek udelukkende er selvbetjent og biblioteket ikke har medarbejdere på stedet dagligt, anbefaler administrationen at åbning af selvbetjent bibliotek her udskydes.

Økonomisk estimat for ekstra rengøring ifbm. genåbning af de åbne biblioteker

Udvidelsen er en tilføjelse af ekstra dage af ”normal” rengøring med ekstra fokus på rengøring af kontaktpunkter. Den normale rengøring som beskrevet opfylder SST’s almene retningslinjer for rengøring efter genåbningen. Rengøringsleverandøren rengør ikke teknisk udstyr som tastatur/skærme/printere etc hvorfor rengøringen bør suppleres med instruktioner og aftørningsremedier til borgerne at selv rengøre f eks ud-/indlånsterminaler før og efter brug.

Helsingør: En udvidelse af rengøringen fra 6 til 7 gange ugentligt forventes at koste ca. 25.000 kr/år

Blik: En udvidelse af rengøringen fra 5 til 7 gange ugentligt forventes at koste ca. 50.000 kr/år

Tisvilde: En udvidelse af rengøringen med en ekstra rengøring lørdag og søndag forventes at koste ca. 30.000 kr/år

Gilleleje: En udvidelse af rengøring med en ekstra rengøring lørdag og søndag på biblioteket forventes koste ca. 30.000 kr/år

Lovgrundlag

Kulturministeriets opdaterede retningslinjer af 20. juni 2020

Økonomi

Samlet udgift til ekstra rengøring 135.000 kr. om året, hvis alle fire biblioteker genåbnes.

Administrationen kan ikke anvise finansiering.

Beslutning

1.-4. Tiltrådt

Fraværende: Kim Valentin (V)

Punkt 64: Kulturhavn Gilleleje - ansøgning om honorarstøtte 2021

20.11.00-Ø40-1-20

Resume

Udvalget for Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi behandler sagen for at træffe beslutning om ansøgning fra Kulturhavn Gilleleje. Sagen handler om ansøgning om tilskud til koncerter i Kulturhavnen 202, således at Kulturhavnen kan opnå honorarstøtte fra Statens Kunstfond.

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi:

1. at tage stilling til ansøgningen fra Kulturhavn Gilleleje om tilskud til honorarstøtte på 58.575 kr. til koncerter i Kulturhavnen i 2021

Sagsfremstilling

Baggrund

Musikgruppen i Kulturhavn Gilleleje har lagt foreløbigt program for 2021, hvoraf det fremgår, at det foreløbigt planlagte budget indeholder et samlet honorar på 244.000 kr. Til dækning af en del af dette honorar søger Kulturhavn Gilleleje Statens Kunstfond. For at komme i betragtning i forhold til honorarstøtteordningen hos Statens Kunstfond, kræver det en medfinansiering fra Kulturhavn Gillelejes side. Der er deadline på ansøgninger til Statens Kunstfond d. 1. oktober 2020 og derfor søger Kulturhavn Gilleleje allerede nu støtte fra Gribskov Kommune til arrangementerne i 2021.

Kulturhavn Gilleleje har de foregående år forsøgt at opnå støtte fra Gribskov Kommune, i 2019 blev der givet tilskud og i 2020 kom ansøgningen for sent. De fremhæver, at det er sandsynligt at denne ansøgning vil være tilbagevendende.

Ansøgning

Der søges om økonomisk støtte på 58.575 kr. til tilskud til koncerter i Kulturhavnen i 2021. For at komme i betragtning til Honorarstøtteordningen i Statens Kunstfond, kræver det minimum 31.950 kr. Overstiger det ansøgte beløb det mulige, søger Kulturhavn Gilleleje derfor minimum 31.950 kr.

Pengene skal gå til at dække dele af honoraret til musikerne. Det foreløbige program og budget er vedlagt som bilag sammen med ansøgningen. Kulturhavn Gilleleje ønsker at arrangere flere end de i programmet nævnte, men er afhængige af den støtte, de kan få udefra. Programmet indeholder på nuværende tidspunkt 12 koncerter heraf 2 der er konfirmerede med musikerne og 10 der ikke er. Derfor kan det endelige program komme til at se anderledes ud.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Der søges om 58.575 kr. Alternativt 31.950 kr. i tilskud til koncerter i Kulturhavn Gilleleje 2021-sæsonen.

Økonomien i Kultur- og Fritidspolitikken udgør et restbudget på 147.684 kr.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at imødekomme ansøgningen med 58.575 kr. med bemærkning om at udvalget afholder et møde med Kulturhavnen om de driftsmæssige rammer.

Fraværende: Kim Valentin (V)

Bilag

Ansøgning honorarstøtte KHG Gribskov Kommune 02.07.20.docx

Bilag_3__forventede_koncerter_2021 - Gribskov Kommune 02.07.20.xls

Punkt 65: Status særlig indsats Helsingør

24.10.00-G01-3-20

Resume

Udvalget for Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi får sagen til efterretning. Sagen handler om en status på Særlig COVID-19 Indsats i Helsingør hvorunder der er oprettet en Task Force med 2 formål: Koordinering af aktiviteter i Helsingør til sommer samt udvikling af Helsingør som handelsby.

Sagsfremstilling

Baggrund

På udvalgets møde den 19.05.2020 besluttede udvalget at nedsætte en Task Force, der har til formål at styrke detailhandlen i Helsingør og livet i Helsingør Bymidte med 2 fokusområder:

- Koordinering og sikring af aktiviteter i Helsingør
- Udvikling af Helsingør som handelsby

Task Force Koordinering og sikring af aktiviteter i Helsingør:

Der er afholdt to møder med lokale aktører omkring Helsingør bymidte.

1. Tirsdag d. 16.06.2020 - Opstarts og idéudviklingsmøde

2. Mandag d. 22.06.2020 - Planlægningsmøde

Efter sommer afholdes et evalueringsmøde

Mødet tirsdag den 16.06.2020

Mødet tirsdag den 16.06.2020 blev afholdt som en workshop i Kultur cafeen i Helsingør, hvor der mødte 25 lokale aktører op. Workshoppen blev faciliteret af Erhvervshus Hovedstaden.

Formålet med workshoppen var at ideudvikle på sommeraktiviteter 2020, der kan trække folk til bymidten og dermed give liv i byen og understøtte detailhandlen.

Resultat blev, at fokusere på udvalgte målgrupper:

- Børnefamilier
- Københavnerne
- Seniorer

På mødet var der repræsentanter fra:

- Gadekærforeningen
- Helsingør4You
- Helsingør Powerbank
- Danmarks Bedste Børneby
- Frivilligcenter Helsingør

- Helsing Kirke
- Det Grønne Hus
- Bokseforeningen
- Gribskov Event
- Repræsentanter fra 10 butikker
- UHuset
- Repræsentanter fra CEFK

Der var god energi og idérigdom ved mødet. Og alle på tværs af detailhandel, foreninger og andre aktører bød positivt ind. Referat fra mødet er vedlagt som bilag.

Efter en indledende runde hvor deltagerne udvalgte hvilke målgrupper de ville have særligt fokus på, blev der brainstormet på ideer. Her kom ideer som:

Børnefamilier:

- Børnepas/rabathæfte
- Skateboard og løbehjul på rampe ved springvandet
- Sportslige aktiviteter fx Zumba for børn og voksne, boksning og Capoeira
- Løb med diplom

Københavnere:

- Liv i de tomme butikslokale og fx udstille lokal kunst og varer
- Lægge vægt på "at i Helsing er der tid, plads og god service"

Seniorer:

- Kagebord i gågaden med dommerpanel og præmier for de bedste kager
- Musik - dansk pop, torsdagsjazz

Aftalen i forlængelse af mødet blev en ny datoaftale, hvor der skulle arbejdes i detaljen med aktiviteter med udgangspunkt i målgrupperne.

Mødet mandag den 22.06.2020

Mødet mandag den 22.06.2020 blev afholdt som arbejdsmøde på Helsing Bibliotek, hvor der mødte 12 aktører op. Antallet var formentlig reduceret på grund af en meget kort tidsfrist.

På mødet blev følgende initiativer aftalt:

- Sommerpas: Et ark med en samling af gode rabatter og tilbud til børnefamilie
- Aktiviteter i gågaden og ved Gadekæret: Musik, herunder aktiviteter, hvor Helsing Bibliotek bidrager økonomisk, som ligger i forlængelse af bibliotekets kulturelle virke

- Koordinering af aktiviteter varetages af Danmarks Bedste Børneby
- Undersøge om tomme butikslokale kunne komme i spil ifm udstillinger
- Mulighed for blivende, ubemandet aktiviteter f.eks. gadeskak, mobil basketkurv og evt. ramper
- Aktiviteterne skal promoveres og synliggøres og indrammes af en særlig "Helsinge-fortælling/Helsinges signatur".
Fx Helsinge er en idrætsby, det er et sted hvor der er plads, tid og god service mv.

På mødet blev det besluttet:

- At initiativerne bliver sat i gang med det samme og hen over sommeren
- Referat er udsendt til alle deltagerne fra mødet den 16.06.2020

Task Force Udvikling af Helsinge som Handelsby:

Der var indkaldt til planlægningsmøde mandag den 29.06.2020 kl. 18.00 på Helsinge Rådhus, hvor Morten Jørgensen og Jørgen Simonsen skulle deltage. Da der kun var 2 tilmeldinger, blev mødet aflyst. Der planlægges et nyt møde til afholdelse primo august.

Administrationen indstiller til Kultur, Erhverv og Oplevelsesøkonomi:

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning

Fraværende: Kim Valentin (V).

Bilag

Referat_16juni_Helsingel