

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 03-03-2025

Mødedato Mandag d. 03. marts 2025 kl. 16:00

Mødested Lokale 505, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag til Kommuneplan 2025-37, godkendelse til offentlig høring.....	5
Langsigtet og bæredygtigt budget 2026-2029.....	12
Treparts midler og private leverandører.....	14
Frigivelse af anlægsmidler til oprettelse af solcelleselskab.....	16
Borgerrådgiverfunktion - ansøgning om midler.....	18
Hjemtagelse af dele af vejdriftområdet - afdækning.....	20
Lukket: Orientering Kirkeledet.....	25
Undersøgelse af jord.....	26
Årsberetning for Gribskov Kommunes whistleblowerordning.....	28
Meddelelser.....	30
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	31

Punkt 28: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-9-22

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Bent Hansen (V), Trine Egetved (C), Morten Dahlberg (A), Bo Jul Nielsen (A), Lars Nielsen (C), Helle Lund (I) Pernille Søndergaard (M), Brian Lyck Jørgensen (O), Betty Schachtschabel (V), Michael Hemming Nielsen (Ø), Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger).

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 8 og § 20

Beslutning

Afprøvning af habilitet

Pernille Søndergaard (M) har afprøvet sin habilitet i sagen om treparts midler til private leverandører (punkt 31 på denne dagsorden).

Afstemning om, at Pernille Søndergaard er habil.

For: A, C, I, O, Ø, Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger) (8)

Imod: M, V (3)

Pernille Søndergaard (M) blev erklæret habil i behandling af sagen.

Pernille Søndergaard (M) har afprøvet sin habilitet i sagen om undersøgelse af jord (punkt 36 på denne dagsorden).

Pernille Søndergaard blev erklæret inhabil i sagen.

Afstemning om at optage tillægsdagsorden til behandling.

For: A, M, V, Ø (6)

Imod: C, I, O, Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger) (5)

Tillægsdagsorden optaget til behandling.

Herefter dagsorden godkendt.

Punkt 29: Forslag til Kommuneplan 2025-37, godkendelse til offentlig høring

01.02.03-P15-2-21

Resume

Formålet med sagen er at godkende Forslag til Kommuneplan 2025-37 til udsendelse i offentlig høring i 8 uger med indholdet præsenteret i sagen.

Indstilling

Administrationen indstiller til Planudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet: at beslutte

1. at godkende forslag til Kommuneplan 2025-37 til udsendelse i offentlig høring i 8 uger, med indholdet præsenteret i sagen.

Historik

Beslutning fra Planudvalget 2022-2025, 25. februar 2025, pkt. 16:

Ændringsforslag v. Brian Lyck Jørgensen (O):

At der ikke arbejdes videre med vindmøller på land.

For: O (1)

Imod: A, C , M, V, Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger) (6)

Ændringsforslag ikke anbefalet.

1. Anbefalet med den ændring, at ramme 8.R.05 tages ud af kommuneplanforslaget i overensstemmelse med Planudvalgets beslutning i sagen om golfanlæg i Holløse (punkt 15 på Planudvalgets dagsorden).

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede med Udviklingspolitikken og Planstrategien "Vores Gribskov" den 28. februar 2023 (dagsordenpunkt 23), at følgende emner skal revideres i den kommende kommuneplanproces:

1. Levende bymidter
2. Bevaringsværdige bygninger og kulturmiljøer
3. Rækkefølgeplanlægning og nye udlæg til byudvikling
4. Områdeinddeling i kommuneplanen
5. Revision af kommuneplanens rammer
6. Retningslinjer for sommerhuse
7. Retningslinjer for tekniske anlæg, vindmøller og solceller
8. Retningslinjer for håndtering af tag- og overfladevand
9. Turistpolitiske overvejelser
10. Justering af retningslinjer og udpegning for Grønt Danmarkskort

Byrådet besluttede endvidere d. 5. september 2023 at fremrykke arbejdet med kommuneplanrevisionen (dagsordenpunkt 139) og at understøtte dette med finansiering fra Byudviklingsrammen.

Proces og indhold af revisionen blev vedtaget på Planudvalget d. 28. november 2023 (dagsordenpunkt 77).

Revisionspunkt 6 "Retningslinjer for sommerhuse" blev politisk behandlet af Planudvalget den 18. april 2023 (dagsordenpunkt 24). Planudvalget besluttede at revidere administrationsgrundlaget for store sommerhuse, men fandt ikke at der var grundlag for at udarbejde kommuneplanretningslinjer (genbekræftet i forbindelse med Planudvalgets beslutning om proces og indhold d. 28. november 2023, dagsordenpunkt 77).

Hvad er en Kommuneplan?

Kommuneplanen er Byrådets overordnede plan for, hvordan Gribskov Kommunes skal udvikle sig fysisk i de kommende 12 år. Planen revideres hvert 4. år. Den angiver byrådets mål for kommunens udvikling, hvad arealerne i kommunen skal anvendes til og hvilke værdier, der lægges vægt på i udviklingen heraf. Kommunen skal selv virke for Kommuneplanen, men den er ikke direkte bindende for borgerne.

Kommuneplanen består af tre hoveddele: en hovedstruktur, retningslinjer med tilhørende redegørelse samt kommuneplanrammer. Disse beskrives nedenfor.

Hovedstrukturen er Byrådets overordnede mål for kommunens udvikling og arealanvendelse. Hovedstrukturen er inddelt i fire temaer: Bystruktur, Infrastruktur og Grøn og Blå struktur samt Turisme.

Retningslinjer er bestemmelser, inden for en række emner jf. planloven, som kommunen skal administrere efter. De angiver f.eks. hvad vi lægger vægt på, når vi planlægger for nye boligområder, eller hvad vi kræver ved opsætning af vedvarende energianlæg, eller hvordan vi fremadrettet vil arbejde for at fremme levende bymidter i vores tre større byer. Retningslinjerne understøttes af supplerende redegørelser. Retningslinjer og redegørelse er fordelt på 38 emneopdelte temaer.

Kommuneplanrammer fastsætter de overordnede rammer for, hvordan kommunens arealer kan anvendes og udvikles. Kommuneplanrammer kan for eksempel angive om et område må anvendes til boliger, erhverv eller rekreative formål, samt angive bygningsomfanget, såsom maksimal højde, etageantal og bebyggelsesprocent. Kommuneplanrammerne danner grundlag for lokalplanlægning og sikrer, at udviklingen sker i overensstemmelse med kommuneplanens målsætninger.

Forslag til kommuneplan 2025-37 er vedlagt som bilag 1 (PDF-fil). Kommuneplanen findes også i en digital udgave. Offentligheden vil have mulighed for at tilgå den digitale udgave ved offentliggørelse af høringen. Den digitale kommuneplan kan findes på følgende side: [Gribskov - Kommuneplan 2025-37 - Gribskov Kommune](#). Byrådet har mulighed for allerede nu at tilgå den digitale kommuneplan på siden med login fremsendt i mail d. 16.01.2025.

I det følgende gennemgås de ændringer, der er gennemført i plangrundlaget med forslag til Kommuneplan 2025-37 i nævnte rækkefølge: hovedstruktur, retningslinjer og kommuneplanrammer. Der er udarbejdet et ændringsnotat, som angiver ændringer til alle temaer og kommuneplanrammer, som fremgår i bilag 2.

Ændringer i hovedstruktur

Til kommuneplanens hovedstruktur er tilføjet et nyt fjerde tema "Turisme", da turismen er en af de fire styrkepositioner i kernefortællingen om Gribskov som geografi.

Ændringer i retningslinjer

I følgende fremgår de temaer, hvor der i nogen eller større grad er sket ændringer siden sidste kommuneplan.

1.1 Byområder

Gribskov Kommunes arealudlæg til byudvikling og prioriteringen af, i hvilken rækkefølge områderne må udvikles, er

beskrevet i dette afsnit. Med denne kommuneplanrevision forslås to nye arealudlæg til boligformål: Et ved Annisse Nord og et lille ved Blistrup. Læs mere om de konkrete arealudlæg og ændringer af eksisterende kommuneplanrammer under afsnittet “Ændringer i kommuneplanrammer” længere nede.

Med Kommuneplan 2025-37 udpeges desuden to nye perspektivområder til fremtidig byudvikling på længere sigt ved Græsted og Annisse Nord. Tillige justeres afgrænsningen mellem ramme 4.B.07 for boligområde i Skærød sydøst og perspektivområde ved Skærød.

1.9 Bevaringsværdige bygninger

”Temaet “Bevaringsværdige bygninger” er et nyt tema. I arbejdet med temaet er der udarbejdet en SAVE-registrering af udvalgte bygninger i Græsted og Gilleleje. SAVE (Survey of Architectural Values in the Environment) er et system til kortlægning og registrering af kulturmiljøer og udpegning af bevaringsværdige bygninger. Kommunens SAVE-registreringer optages i Kommuneplan 2025-37 og registreres efterfølgende i Slots- og Kulturstyrelsens database FBB (Fredede og Bevaringsværdige Bygninger).

Med Kommuneplan 2025-37 opstilles retningslinjer, der angiver, at der ved udarbejdelse af lokalplaner skal foretages en SAVE-vurdering for bygninger ældre end 1960 samt af bygninger, der vurderes at være bevaringsværdige. Derudover angiver retningslinjerne, at bygninger med en SAVE-værdi på 1-3 er bevaringsværdige. Til temaet er der lavet en tilhørende redegørelse.

1.10 Levende Bymidter

Den 1. januar 2024 blev Planloven ændret, så alle landets kommuner fremover skal tage stilling til udviklingen af bymidterne i kommunens mindre og mellemstore byer. Levende Bymidter er derfor et nyt tema i kommuneplanen, som indebærer en strategisk planlægning for kommunens tre største byer: Helsingør, Gilleleje og Græsted. Den strategiske planlægning indebærer fælles overordnede retningslinjer for, hvordan Gribskov Kommune vil sikre levende bymidter. Dertil opstilles en række målsætninger med tilhørende virkemidler for hver af de tre byer.

Undervejs i denne proces har der været afholdt et aktørmøde i hver af de tre byer. Møderne har bidraget til at afstemme målsætningerne med lokale ønsker om retning for udvikling og til at sikre en lokal forankring.

2.1 Grønt Danmarkskort

Grønt Danmarkskort er et sammenhængende naturnetværk, som alle kommuner skal bidrage til med udpegninger i deres kommuneplaner. Netværket omfatter eksisterende og potentielle naturområder og økologiske forbindelser. Med Kommuneplan 2025-2037 indgår følgende ændringer i udpegningen til Grønt Danmarkskort:

- Ved Søborg Sø foreslås det at udvide udpegning af potentielle naturområder, så hele udbredelsen af Søborg Sø indgår
- Justering af udpegningen ved det tidligere teglværk i Annisse Nord
- Konsekvensrettelser grundet ændringer i Natura 2000 udpegninger
- Mindre tekniske rettelser (kort-geografier)

2.6 Oversvømmelse og erosion

Kommuneplanrevisionen præciserer eksisterende retningslinjer for at gøre det mere tydeligt, hvilke krav der stilles til bygherrer, og dermed gøre det nemmere at håndhæve eksisterende retningslinjer.

Herudover indarbejdes retningslinje, der refererer til ændring i den kommende spildevandsplans retningsgivende befæstelsesgrader, og der tilføjes nye krav til eksisterende retningslinjer for at ajourføre med den nye indsatsplan for grundvandsbeskyttelse.

3.4 Friluftsanlæg

Eksisterende tema, der som udgangspunkt ikke revideres, med undtagelse af retningslinje 3.4.10 der fastlægger lokaliseringsområder for feriecentre. I den gældende Kommuneplan 2021-2033 er to områder udpeget: Passebækgård og Arresøhøj. Med Kommuneplan 2025-2037 tilføjes det, at der arbejdes for at omdanne Tisvildeleje Camping i Vejby til feriecentre. En muliggørelse af feriecenter vil stadig kræve planlægning i form af kommuneplanramme og lokalplan.

Derudover er temaet opdateret, så det er i overensstemmelse med de Turistpolitiske Overvejelser ifm. placering af nye vandrehjem.

3.7 Stilleområder

Nyt tema som indeholder nye retningslinjer og redegørelse, der udpeger Hougårds Pynt og Harager Hegn som stilleområder. I de udpegede områder understøtter retningslinjerne at støj og lys begrænses, så man også fremadrettet i disse naturområder kan opleve naturens lyde og mørke.

3.8 Turistpolitiske overvejelser

Nyt tema i retningslinjerne, som også udgør et nyt fjerde tema i hovedstrukturen, kaldet Turisme. De turistpolitiske overvejelser fastlægger en strategi for turisme i Gribskov Kommune, som fremadrettet fokuserer på at centrere turismen i tre definerede landskabsstrøg. Temaet indeholder nye retningslinjer og en redegørelse. Ved planlægning for nye ferie- og fritidsformål, såsom feriecentre, feriehoteller, campingpladser, stationært opstillede vogne, vandrehjem o.l., inden for kystnærhedszonen er det en lovmæssig forudsætning, at kommuneplanen har turistpolitiske overvejelser, og at indsatser er i overensstemmelse hermed.

Indarbejdelse af de turistpolitiske overvejelser i kommuneplanen bidrager til i øvrigt at løfte ambitionerne i udviklingspolitikken, hvor en af de af de fire styrkepositioner er "Næret af turisme",

4.10 Vindmøller og anlæg til vedvarende energi

I kommuneplanrevisionen indarbejdes nye retningslinjer for opstilling af solenergianlæg samt ændringer af eksisterende retningslinjer for vindmøller under eksisterende retningslinje 4.10.

Solenergianlæg indebærer særligt følgende tilføjelser:

- Nye kortudpegninger, der viser hvor placering af solenergianlæg, som udgangspunkt ikke er mulig.
- Nye retningslinjer, der særligt indebærer planlægningsmæssige principper ved opsætning af solenergianlæg. Disse sikrer hensynet til landskab, lokalsamfund, natur og miljø samt genetablering af arealer efter endt drift.

Vindmøller indebærer særligt følgende ændringer:

- Tidligere retningslinje om, at store vindmøller ikke kan opstilles, udgår.
- Nye kortudpegninger, der viser hvor placering af vindmøller som udgangspunkt ikke er mulig.
- Nye retningslinjer, som stiller krav ved opstilling af vindmøller, som primært bunder i statslige krav.

Generelle ændringer af temaer

Ud over de større ændringer, der er gennemgået ovenfor, er resten af kommuneplanens temaer blevet opdateret i forhold til gældende lovgivning, ændret praksis samt politiske målsætninger og strategier. Derudover er temaerne blevet gennemgået med henblik på korrekturrettelser, fejlrettelser og præciseringer for at forbedre forståelsen. Et mere detaljeret overblik over ændringerne for hvert enkelt tema findes i Ændringsnotatet, bilag 2.

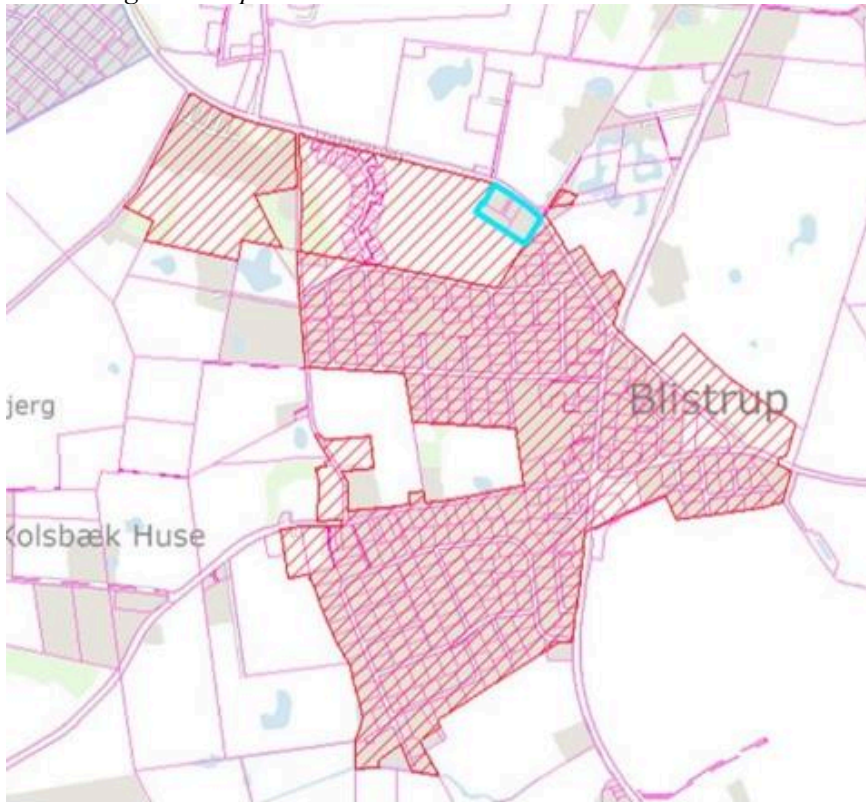
Ændringer i kommuneplanrammer

I Kommuneplan 2025-37 forslås arealer til ny byzone samt en række ændringer af eksisterende rammer, hvilket gennemgås i det følgende.

Arealudlæg til ny byzone

I kommuneplan 2025-37 forslås det at udlægge to nye områder til boligformål, der gennemgås i det følgende:

Arealudlæg i Blistrup:



I lokalcentret Blistrup udlægges et mindre areal i den nordlige del af byen (ramme 5.B.16). Området er ca. 0,8 ha. og består af 4 bebyggede parceller i landzone. Arealet er omkranset af eksisterende byzone og grænser til eksisterende bymæssig bebyggelse i byzone mod sydvest. Med udlægget gives mulighed for en lille fortætning, da der muliggøres opførsel af tæt-lav boligbebyggelse. Da arealet allerede er bebygget med boliger og er af relativ lille størrelse i forhold til byens samlede areal vurderes udpegningen ikke at påvirke befolkningsstørrelsen i byen væsentligt.

Arealudlæg i Annisse Nord:

-

Ved lokalcentret Annisse Nord udlægges et ca. 17,5 ha ved det tidligere teglværk (ramme 4.B.08) til blandet boligbebyggelse. Annisse Nord er funktionsmæssigt tæt forbundet med kommuncetret Helsing. Arealudlægget grænser til eksisterende bymæssig bebyggelse i byzone mod nordøst. Med arealudlægget muliggøres omdannelse af det tidligere teglværksområde, så her kan bygges boliger til supplerende af den lokale boligforsyning med mere varierede boligtyper, samtidig med at naturværdier i området styrkes. Arealudlægget betyder, at Annisse Nord-Helsing arealforøges med 3 % ift. til byområdet nuværende areal på 614 ha. og kan resultere i en befolkningsforøgelse af Annisse Nord-Helsing på omkring 3 %.

Ændringer af eksisterende rammer

I forslag til Kommuneplan 2025-37 er nogle af de eksisterende rammer revideret, og der er tilføjet enkelte nye rammer til byudviklingsudlæg.

I en række rammer er der lavet mindre justeringer, overvejende af teknisk karakter. En del af tilpasningerne sker for at tilpasse rammeafgrænsningerne til det gældende zonekort for byzone og sommerhusområder.

For at skabe mulighed for flere boliger inden for eksisterende byzone og allerede udpegede fremtidige boligområder, foreslås det at udvalgte kommuneplanrammer justeres i enkelte af de eksisterende rammer Blistrup, Smidstrup, Ramløse og Vejby. Se de konkrete ændringer af rammer i ændringsnotatet.

Derudover er der tilføjet en rekreativ ramme i landzone til regnvandshåndtering og grønt område i forbindelse med byudviklingsareal ved Skærød, hvor Planudvalget har igangsat arbejde med ny lokalplan og kommuneplantillæg på mødet

d. 24. september 2024 (dagsordenpunkt 70).

Miljøvurdering

Forslag til Kommuneplan 2025-37 er omfattet af lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter. Forslag til Kommuneplan 2025-37 bliver ledsaget af en miljøvurderingsrapport, der på et overordnet niveau vurderer de miljømæssige konsekvenser af kommuneplanforslaget. Miljøvurderingen sendes i offentlig høring sammen med Forslag til Kommuneplan 2025-37.

I november 2024 blev et afgrænsningsnotat sendt i høring hos berørte myndigheder med det formål at afgrænse miljørapportens indhold og formål (tidligere kaldt "scoping"). Ud fra afgrænsningsnotatet blev det vurderet, at forslag til Kommuneplan 2025-37 skal miljøvurderes ud fra følgende miljøparametre:

- Biologisk mangfoldighed, flora og fauna
- Befolkningen og menneskers sundhed
- Ressourcer
- Landskab
- Overfladevand
- Jord
- Trafik

Kommuneplanforslaget er blevet miljøvurderet ud fra de ændringer, der foreslås ift. den gældende kommuneplan. I miljørapporten vurderes det, at der ikke vil ske en væsentlig negativ miljøpåvirkning for de udvalgte miljøparametre. Derfor vil der heller ikke blive stillet krav om etablering af yderligere afværgeforanstaltninger.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse 2024-05-29 nr. 572 om planlægning, Kap. 4 og 6

Lovbekendtgørelse 2023-01-03 nr. 4 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

Fingerplan 2019 – Landsplandirektiv for hovedstadsområdets planlægning

Kommuneplan 2021-33 for Gribskov Kommune

Oversigt over nationale interesser i kommuneplanlægning, juli 2023

Økonomi

Dagsordenpunktet har ingen bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Med Udviklingspolitikken og Planstrategien "Vores Gribskov" fastsætter Byrådet ambitioner og visioner for udviklingen af fremtidens Gribskov Kommune. Den nye Kommuneplan 2025-37 er med til at skabe de overordnede og strategiske rammer, der skal bidrage til realiseringen af dette. Ved godkendelse af dette forslag til Kommuneplan 2025-37 vil Byrådet derfor bidrage til at imødekomme de ambitioner og visioner, der er beskrevet i "Vores Gribskov".

Høringsperiode og høringsparter

Indkaldelse af ideer og forslag: I januar 2024 blev foretaget en ideindkaldelse, hvor kommunen efterlyste forslag til arealer til byvækst og idéer/ønsker til håndteringen af nye vedvarende energianlæg i forbindelse med kommuneplanrevision 2025-37. Input herfra blev brugt aktivt i processen for udarbejdelse af kommuneplanforslag 2025-2037.

Forhøring: Afsnittene Arealudlæg, Vedvarende Energi og Grønt Danmarkskort indgår i forslag til Kommuneplan 2025-37. Disse tre afsnit har været i forhøring fra d. 26. september 2024 til d. 20. oktober 2024. Høringssvarene i forbindelse med for-høringen har indgået i færdiggørelse og den politiske behandling af forslag til Kommuneplan 2025-37.

Forslag til Kommuneplan 2021-33 skal i offentlig høring i mindst 8 uger. I høringsperioden afholdes der et borgermøde tirsdag d. 22. april 2025.

Beslutning

Ændringsforslag ved Brian Lyck Jørgensen (O):

At der ikke arbejdes videre med vindmøller på land.

For: I, O (2)

Imod: A, C , M, V, Ø, Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger) (9)

Ikke tiltrådt.

1. Anbefalet at godkende forslag til Kommuneplan 2025-37 til udsendelse i offentlig høring i 8 uger, med indholdet præsenteret i sagen, med den ændring, at ramme 8.R.05 tages ud af kommuneplanforslaget i overensstemmelse med Planudvalgets beslutning i sagen om golfanlæg i Holløse (punkt 15 på Planudvalgets dagsorden).

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Kommuneplan 2025-37

Bilag 2 - Ændringsnotat

Bilag 3 - Miljøvurdering af Forslag til Kommuneplan 2025-37

Bilag 4 - Forhøringsdokument

Bilag 5 - Hvidbog fra forhøring

Punkt 30: Langsigtet og bæredygtigt budget 2026-2029

00.30.00-S00-24-24

Resume

I denne sag skal Økonomiudvalget behandle tidsplan og indholdet af det kommende års budgetproces. Oplægget tager afsæt i en tilpasning og videreførsel af den langsigtede og bæredygtige budgetproces, som blev vedtaget og gennemført i forbindelse med budget 2025-2028

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at beslutte

1. at vedtage tidsplan for budgetproces som beskrevet i sagsfremstillingen og det vedlagte bilag

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget vedtog i 2024 en langsigtet og bæredygtig budgetproces, der sigter mod at kunne vedtage budgettiltag, som gør det muligt at realisere den kommunale velfærd i en virkelighed med begrænset arbejdskraft og stramme økonomiske rammer. Processen blev gennemført i 2024 og sikrede vedtagelsen af et langsigtet og bæredygtigt budget for 2025-2028.

Afsættet for at gennemføre en langsigtet og bæredygtig budgetproces skal findes i de stadigt skærpede økonomiske rammer og den stigende mangel på arbejdskraft. Processen skal nu videreføres i forhold til budget 2026-2029. I den forbindelse er der brug for tilpasninger af budgetprocessen, som følge af de ændringer af processen, der er sket i løbet af sidste års budgetproces og ikke mindst de reformer af bl.a. velfærdsområderne, som er vedtaget af Folketinget og træder i kraft i løbet af 2025.

Forslaget til budgetprocessen er skitseret i følgende figur og nærmere beskrevet i vedlagte bilag.



Som det fremgår lægger processen op til en række temamøder i fagudvalgene i foråret 2025 med henblik på, at der kan udarbejdes et budgetforslag, der omfatter de tiltag, der blev arbejdet med i 2024 i kombination med reformtiltagene.

Procesforslaget lægger ligeledes op til, at der gennemføres et budget/byrådsseminar i april 2024. Seminaret foreslås anvendt til at sikre det samlede og tværgående overblik over såvel tiltag som reformelementer fra de enkelte fagudvalg.

På denne baggrund inkluderer forslaget mulighed for, at administrationen med afsæt i fagudvalgs arbejde, byrådsseminar og beslutninger i Økonomiudvalget kan udarbejde oplæg til budgetforslag til 1. behandling i september og efterfølgende forhandlinger med henblik på endelig beslutning i forbindelse med 2. behandling 29. september 2025 og 9. oktober 2025.

Lovgrundlag

LBK nr. 69 (Kommunestyrelsesloven) af 23.01.2024 § 18. stk. 4, § 37.

Beslutning

1. Tiltrådt.

Bilag

Langsigtet og bæredygtig budgetproces 2026- 2029

Punkt 31: Treparts midler og private leverandører

00.30.00-S00-1-25

Resume

I denne sag skal Økonomiudvalget tage stilling til om private leverandører skal kompenseres anderledes for udgifter i forbindelse med ekstraordinære lønstigninger fra 2024 som en del af trepartsaftalen på arbejdsmarkedsområdet end det hidtil har været praktiseret.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at beslutte:

1. at private leverandører skal have ekstraordinær kompensation for merudgift i 2024 finansieret af budget 2025 jf. sagsfremstillingen **eller**
2. at private leverandører skal kompenseres efter den normale afregningsmodel

Sagsfremstilling

I forbindelse med trepartsaftalen på arbejdsmarkedsområdet fra foråret 2024 blev der givet ekstraordinære lønstigninger til udvalgte faggrupper i den offentlige sektor. Lønstigninger som påvirker de samlede udgifter i såvel kommunalt ejet og drevne institutioner såvel som i tilsvarende private tilbud. Stigningerne i lønningerne har primært haft effekt fra 1.4. 2024, mens yderligere stigninger er trådt i kraft 1.1. 2025. Kommunale institutioner (både på ældre (ÆSS) og børne området (SBF) har fået budget til denne merudgift i forbindelse med årets 2. budgetopfølgning i november 2024 hhv. i budgetaftalen for 2025-2028.

I henhold til takstcirkulærene for beregning af takster til private daginstitutioner fastlægges de private leverandørers tilskud på baggrund af de kommunale budgetter til tilsvarende områder.

På ældreområdet beregnes tilskuddene på baggrund af omkostningerne i senest kendte regnskab. For så vidt angår midler til øgede lønudgifter som følge af trepartsaftalen vil private institutioner på ældreområdet således modtage kompensationen et år efter at udgifterne for 2024 er afholdt, mens de budgetterede merudgifter til trepartsmidlerne for 2025 indgår i 2025 taksten.

For så vidt angår daginstitutioner modtager private institutioner således kompensationen fra 2025, mens evt. merudgifter fra 2024 ikke kompenseres.

Dette i overensstemmelse med takstcirkulærer og anbefalinger fra KL.

Andre kommuner

Administrationen har undersøgt, hvordan en række andre kommuner har håndteret problemstillingen. Det fremgår af vedlagte notat, at 2/3 af kommunerne har tildelt de private leverandører en ekstraordinær kompensation for eventuelle merudgifter til trepartsmidler i 2024

Omkostning ved ekstraordinær kompensation af private leverandører for 2024 udgift

I vedlagte notat er foretaget en beregning af hvad den forventede omkostning ville være for Gribskov Kommune, hvis de private leverandører skulle kompenseres direkte for 2024 udgiften til trepartsmidler - og ikke vente til regulering af taksten i 2025. Det fremgår af notatet, at der er tale om skønsmæssige omkostninger. Det skyldes, at kommunen ikke har mulighed for at kende det konkrete antal ansatte i de enkelte institutioner. Administrationen har derfor valgt den metode at antage, at kompensationen vil skulle udgøre samme andel af de samlede udgifter, som trepartsmidlerne udgør i de kommunale institutioners budgetter. Ud fra denne beregning ville private daginstitutioner skulle modtage en ekstraordinær kompensation for 0,170 mio. kr. i 2024.

Skal private leverandører på ældreområdet (frit-valgs leverandører hhv. friplejehjem) modtage samme ekstraordinære kompensation for 2024 vil beløbet skulle udgøre 1,094 mio. kr.

Der gøres opmærksom på, at der alene er tale om skønsmæssige beregninger, da de konkrete antal ansatte i private institutioner ikke kendes af Administrationen. Der vil således kunne være institutioner og leverandører, som vil kunne opleve at kompensationen ikke svarer til den konkrete institutions/leverandørs eventuelle merudgifter i forbindelse med trepartsaftalen. Og tilsvarende institutioner/leverandører, som oplever, at de vil blive kompenseret med større beløb end deres faktiske merudgift. Samtidig vil institutioner kunne opleve, at kompensationen overstiger den samlede udgift i året - fx. som følge af mindreudgifter på andre områder.

Udbetales kompensationen til ældreområdet vil taksterne for 2025 skulle reduceres med denne ekstraordinære udbetaling, så kompensationen ikke medfører dobbelthonorering.

For så vidt angår finansiering henvises til afsnittet Økonomi.

Lovgrundlag

LBK nr. 69 (Kommunestyrelsesloven) af 23.01.2024 § 18

Økonomi

Regnskabet for 2024 er under afslutning og det er derfor ikke muligt, at bogføre udgifter til ekstraordinær kompensation vedr. trepartsmidler for 2024 på dette år. Finansiering skal dermed ske i 2025.

På Udvalget for Skole børn og Familie er der i 2025 ikke afsat budget til ekstraordinær kompensation af trepartsmidler vedr. 2024 af private daginstitutioners leverandører. Udvalgets samlede budget udgør i 2025 i alt 843 mio. kr. Det er på den baggrund administrationens vurdering, at en eventuel ekstraudgift på 0,170 mio. kr. bør kunne afholdes indenfor denne ramme. Såfremt det viser sig ikke at have været muligt, vil der blive søgt om en tillægsbevilling ved årets 2. budgetopfølgning.

På Udvalget for Ældre, Social og Sundhed er der i 2025 afsat budget til at kunne håndtere eventuelle takststigninger til private leverandører på hjemme- og sygeplejeområdet såvel som til friplejeleverandører inkl. udgifter til trepartsmidler. Hvorfor Administrationen anbefaler at det finansieres herfra

Beslutning

Pernille Søndergaard (M) har afprøvet sin habilitet i sagen og blev erklæret habil (jævnfør Økonomiudvalgets beslutning på punkt 28 om godkendelse af dagsorden).

Afstemning om indstillingens punkt 1

For: C, I, M, V, Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger) (7)

Imod: A, O, Ø (4)

Indstillingens punkt 1 tiltrådt.

Indstillingens punkt 2 bortfaldt.

Bilag

Notat vedr trepartsmidler til private

Punkt 32: Frigivelse af anlægsmidler til oprettelse af solcelleselskab

82.12.00-A00-1-25

Resume

Økonomiudvalget forelægges sagen med henblik på at anbefale Byrådet at frigive anlægsmidler afsat til oprettelse af solenergiselskab

Indstilling

Administrationen anbefaler Økonomiudvalget at anbefale Byrådet at beslutte

1. at frigive 500.000 kr. til at igangsætte processen med at oprette et solcelleselskab til at varetage etablering af solcelleanlæg på kommunale tage samt påbegynde processen med bygningsteknisk screening af kommunens tage.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2025-2028 blev det besluttet at afsætte 0,5 mio. kr. til oprettelse af et solenergiselskab, som kan varetage etablering af solcelleanlæg på de kommunale tage i 2025. Der er ligeledes afsat 0,5 mio. kr til opgaven i 2026.

Ekstern juridisk bistand

For at tilgå den nyeste opdaterede viden på området, anbefaler administrationen at bruge ekstern juridisk bistand til at afdække de forskellige muligheder for en selskabsdannelse. Fordele og ulemper ved forskellige selskabskonstruktioner skal belyses, herunder valg af selskabstype (f.eks. ApS, A/S, a.m.b.a.) samt, hvorvidt et nyt selskab skal forankres under Gribskov Kommune eller kommunens allerede eksisterende forsyningsselskab, Gribskov Forsyning.

Videre anbefales det, at der gives en vurdering af de forventede udgifter til selskabsdannelse samt de administrative driftsudgifter til et solenergiselskab.

Til sidst skal mulige finansieringsmodeller kortlægges for det videre arbejde med et solenergiselskab.

Det leverede arbejde danner grundlag for Økonomiudvalgets og Byrådets beslutning om, hvilken konstruktion der ønskes at arbejde videre med.

Screening af de kommunale tage

Administrationen anbefaler endvidere, at processen for bygningsteknisk screening af kommunens tage med henblik på opsætning af solceller opstartes sideløbende. Det foreslås, at der entres med eksterne rådgivere til kortlægning af potentielt egnede tage med mindre og mellemstort tilpasningsbehov.

Det udarbejdede materiale skal danne økonomisk og strategisk beslutningsgrundlag for Økonomiudvalget og Byrådet for det videre arbejde med solceller på kommunale tage.

Lovgrundlag

Faktisk forvaltningsvirksomhed

Økonomi

I budgetaftalen 2025-2028 blev det besluttet at afsætte 0,5 mio. kr. til oprettelse af et solenergiselskab som kan etablere solcelleanlæg på kommunale tage i 2025, samt 0,5 mio. kr. i 2026

Der er ikke afsat budget til drift af et solenergiselskab.

Der er ikke afsat midler til etablering af solcelleanlæg på kommunale tage eller kapitalindskud i et solenergiselskab.

Beslutning

1. Anbefalet.

Punkt 33: Borgerrådgiverfunktion - ansøgning om midler

00.14.00-G01-2-21

Resume

Folketinget afsatte på Finansloven for 2021 en pulje til finansiering af borgerrådgiverfunktion. Puljen var sat til at udløbe med udgangen af 2024. Folketinget har med Finansloven for 2025 forlænget puljen med et enkelt år, så der kan søges midler for 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at beslutte

1. om kommunen skal søge puljemidler for 2025

Sagsfremstilling

Baggrund

Økonomiudvalget besluttede i 2021 at ansøge om midler fra den 4-årige pulje til borgerrådgiverfunktioner, der blev afsat på Finansloven for 2021. Økonomiudvalget traf beslutningen på udvalgsmødet den 24.juni 2021.

Gribskov Kommune har modtaget tilskud for årene 2021-2024.

Puljen for 2025

Puljen til finansiering af borgerrådgiverfunktion var sat til at udløbe med udgangen af 2024. Folketinget har dog med Finansloven for 2025 forlænget puljen med et enkelt år. Ansøgningsfristen for den nye pulje for 2025 er 1. april 2025.

Der er kun én ansøgningsrunde. Det vil være muligt at gå sammen med en anden kommune om en borgerrådgiverfunktion. Kriterierne for tildeling af tilskud er følgende:

- Puljen kan kun søges af kommuner
- Sammen med ansøgningen, eller senest forud for udbetalingen (forventeligt ultimo september), skal der vedlægges dokumentation for, at der er truffet beslutning om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion. Gribskov Kommune traf denne beslutning i styrelsesvedtægten ved opdatering i december 2021.
- Ansøgningen skal være vedhæftet et budget for funktionen, som dækker året 2025. Budgettet skal være en fyldestgørende og sandfærdig beskrivelse af de forventede udgifter og finansiering. Ansøger skal i forbindelse med ansøgningen tilkendegive en intention om at fastholde borgerrådgiverfunktionen efter bevillingsperiodens ophør. Herunder beskrives det, hvordan funktionen forankres i organisationen.
- At der med puljen ydes tilskud til at så mange kommuner som muligt kan etablere en borgerrådgiverfunktion. Kommuner uden borgerrådgiverfunktion prioriteres højere end kommuner, som har indført en borgerrådgiverfunktion.
- Geografisk spredning af de ydede tilskud, så der så vidt muligt ydes tilskud til kommuner i alle regioner.

Følgende forudsætninger skal være opfyldt for at søge:

- Borgerrådgiverfunktionen skal være formelt uafhængig af den kommunale forvaltning
- Borgerrådgiveren skal have en fagligt relevant uddannelse, for eksempel som jurist eller socialrådgiver.
- Borgerrådgiveren skal kunne varetage opgaver både vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration
- Borgerrådgiveren skal som led i tilsynet med kommunens administration udarbejde en årlig rapport til byrådet med anbefalinger om de skridt, som borgerrådgiverens konstateringer måtte give anledning til samt foretage generelle undersøgelser, stikprøver mv.

Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at kriterierne er de samme for puljen for 2025, som for den 4-årige pulje 2021-2024.

Da den tidligere borgerrådgiver har opsagt og fratrådt sin stilling, er stillingen pt. vakant. Der er igangsat en rekrutteringsproces med henblik på at stillingen er besat senest 1. maj 2025. Administrationen gør opmærksom på, at en eventuel tilskud fra puljen kun kan anvendes til de udgifter, som afholdes i 2025, og derfor vil der kun kunne opnås tilskud for den del af året, hvor stillingen er besat.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 65e (LBK nr. 69 af 23.01.2024)

Økonomi

Der er på nuværende tidspunkt afsat midler til finansiering af borgerrådgiverfunktion på 15 timer/uge, finansieret indenfor Økonomiudvalgets budget, under rammen politiske udvalg og administration.

Afhængig af tilskuddets størrelse kan denne finansiering reduceres i 2025, men må forventes fuldt finansieret af kommunens budget for 2026 og frem.

Beslutning

1. Besluttet, at kommunen skal søge puljemidler for 2025.

Punkt 34: Hjemtagelse af dele af vejdriftsområdet - afdækning

05.00.00-A21-1-25

Resume

På baggrund af en beslutning i Udvalget for Klima, Teknik og Miljø den 29.10.2024, pkt 138, forelægges sag med henblik på at drøfte hjemtagelse af dele af vejdriftsområdet, og, hvis udvalget ønsker hjemtagelse, at sætte retning på denne.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Klima, Teknik og Miljø at anbefale

Økonomiudvalget: at beslutte

1. at arbejde videre med hjemtagning af dele af vejdriften med virkning fra udløb af nuværende kontakt
2. at hjemtagning skal omfatte følgende opgaver: grønne områder, renhold, rabatslåning, vejudstyr og inventar, brolægning, gruspladser/stier og veje, drift af afvandning (i kobling med supplerende opgaver jf. sagsfremstillingen)
3. at forberede udbud på de ikke hjemtagne opgaver.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 25. februar 2025, pkt. 30:

Udvalget beslutter, at der indgås dialog med Forstas om at forlænge nuværende kontrakten med et år.

1. -3.

For: A, F, O, Ø (4)

Imod : C, NG, V (3)

Anbefalet.

Mindretalsudtalelse fra Venstre, Nyt Gribskov og Det Konservative Folkeparti:

Mener ikke at sagen er tilstrækkeligt belyst.

V og NG begærer sagen i Byrådet.

Sagsfremstilling

Den 29. oktober 2024 besluttede Udvalget for Klima, Teknik og Miljø (pkt. 138) at arbejde videre med at afdække mulighederne for at hjemtage hele eller dele af opgaven med grøn drift og vejdrift frem mod næste udbud. Dette inkluderer som minimum ukrudtsbekæmpelse, græsslåning, klipning af hække og fjernelse af affald på gader.

Formålet med denne sag er at belyse og afdække muligheder ved en hjemtagning, således at der kan sættes retning for det videre arbejde, herunder tages stilling til hvilke områder, der ønskes arbejde videre med en hjemtagelse af.

Beskrivelse af området generelt

Ukrudtsbekæmpelse, græsslåning, klipning af hække og fjernelse af affald på gader er dele af kommunens udbudte vejserviceområde. Vejservice omfatter ud over det nævnte også: øvrig gartnerdrift, tømning af affaldsstativer, vedligeholdelse af vejskilte/færdselstavler og øvrigt vejudstyr. Derudover er drift af brolægning, herunder reparation af flisebelægninger, overkørsler mv. også indeholdt i driftskontrakterne. Alle driftsområderne er udbudt samlet i fem geografisk afgrænsede delområder, og opgaven varetages i dag af ét firma, der vandt alle fem områder.

Størstedelen af kommunens andre driftsområder inden for vej- og parkdrift er udbudt i selvstændige driftskontrakter, fx: asfalt, vejafmærkning, tømning af vejbrønde, drift af signalanlæg, vejbelysning, drift af springvand og vintertjeneste.

Gribskov Kommune har dermed en høj grad af udlicitering og har på vej- og parkområdet ingen egne udførende driftsfolk i marken.

Kommunens drift varetages dermed udelukkende af private aktører, og kommunens rolle er afgrænset til at udbyde og følge op på kontrakter og aftaler. Kommunens samlede driftsbudget udgør ca. 42 mio. kr., hvoraf ca. 12,5 mio. kr. dækker de kontrakter, der overvejes hjemtaget i denne sag (se afsnit "Opgaveportefølje til evt. hjemtagelse").

I dag er der 5 medarbejdere, der delvist har til opgave at kontrollere kontrakterne, men som også varetager myndighedsopgaver, udvalgsbetjening, anlægsopgaver, planlægning og udbudsarbejde.

Overordnet vurderes det at, at egen drift har en forøget omkostning i størrelsesordenen 10 %, men at tilfredsheden med den kommunale drift i eget regi er større i forhold til fleksibilitet, kvalitet og opfølgning samt problemløsning på både vej- og parkområdet.

Vurderingen skal dog alene ses som et overordnet skøn, idet meget afhænger af de konkrete opgaver, den samlede volumen og muligheder for rekruttering af kompetencer.

Forskere har i 2015 undersøgt effekterne af konkurrenceudsættelse på det tekniske område ("Økonomiske effekter af konkurrenceudsættelse på det kommunale vejområde", juni 2015, udarbejdet af Roskilde Universitet). I denne undersøgelse har landets kommunale chefer, på vejområdet, oplyst forhold omkring drift af vej- og parkområdet. Analysen konkluderer, at kommunerne ved det seneste udbud har oplevet en reduktion i driftsomkostningerne på 5,5 %. Analysen har vist også, at de gennemsnitlige økonomiske effekter dækker over betragtelig variation fra udbud til udbud. På parkområdet varierer de af vej- og parkcheferne vurderede omkostningsændringer ved seneste udbud således fra en omkostningsreduktion på 30 % til en omkostningsstigning på 16 %. Tilsvarende er den største vurderede omkostningsreduktion på vejområdet en reduktion på 50 % af før-omkostningerne, mens den største omkostningsstigning er på 16 %.

Konkrete opgaver

Udvalget har meddelt, at følgende opgaver som minimum ønskes afdækket ift. hjemtagning: ukrudtsbekæmpelse, græsslåning, klipning af hække, fjernelse af affald på gader mv.

Administrationen vurderer, at et vist volumen vil skabe de bedste betingelser for, at mandkab og materiel kan udnyttes hensigtsmæssigt og økonomisk effektivt.

Hvis udvalget ønsker at arbejde videre mod hjemtagelsen, vil det vil være fordelagtigt at hjemtage flere opgaver, så der sikres en vis robusthed omkring opgavevaretagelsen, herunder et tilstrækkeligt antal medarbejdere til at sikre en fleksibel og sikker drift.

Den samlede opgaveportefølje til evt. hjemtagelse:

Grønne områder

Drift af grønne områder indgår i *Drift af beplantning*. Driften omfatter alle gartnerrelaterede arbejdsopgaver, herunder drift og pleje af græsplæner, træer, buske, krat, hække, staudebede mv. Driften omfatter også ukrudtsbekæmpelse på løse og faste belægninger. Driftsområder består bl.a. af offentlige ældreboliger, skoler og institutioner.

Renhold

Drift af renhold omfatter fejning og ukrudtsbekæmpelse af offentlige veje, stier, gågade og parkeringsarealer m.fl. Herudover omfatter driften opsamling af affald langs veje og tømning af affaldsstativer i kommunen.

Rabatslåning

Langs offentlige veje og stier bliver rabatter, oversigtsarealer og rundkørsler mv. slået.

Færdselstavler og vejinventar

Opgaven består i drift og vedligeholdelse af færdselstavler, steler, autoværn og øvrigt vejudstyr.

Brolægning

Vedligeholdelse af fortove, overkørsler og øvrige arealer med belægningssten. Opgaverne består i mindre reparationsarbejder.

Gruspladser stier og veje

Drift og vedligeholdelse af grusparkeringspladser, grusstier og -veje.

Drift af afvanding

Rabatprofilering, oprensning af grøfter og småreparationer på afvandingssystemer, herunder udskiftning af vejbrønde og reparation af stikledninger dræn mv.

Supplerende opgaver

Derudover kan det overvejes også at tage nærmere stilling til følgende opgaver, som i dag er delvis udliciteret.

- Tilsyn med gravearbejder og opfølgning på reetablering efter gravearbejde
- Varetagelse af vintertjeneste
- Mindre anlægsopgaver
- Drift af offentlige vandløb
- Drift af naturområder og fortidsminder

Organisation og fleksibilitet

I vurderingen af retning for hjemtagning af driften er det centralt at overveje, hvordan driften organiseres på en måde, som sikrer optimal kontrol og fleksibilitet i opgavevaretagelse. Det oplagte vil være at organisere vejdriften, så kommunen selv står for en større del af driften. Ved at hjemtage flere dele af vejdriften kan kommunen tilpasse indsatsen til lokale behov og prioriteter, hvilket giver mulighed for hurtigere beslutningsprocesser og øget ansvarlighed. Samtidig vil det øge mulighederne for at fastholde og udvikle kompetencer internt.

Det oplagte vil være at etablere en traditionel materielgård, som står for at varetage opgaverne. Alternativt kan man overveje en "bestiller-udfører-modtager-model" (BUM-model), men dette vil ikke være væsentligt anderledes end nuværende model, hvor driften varetages af eksterne entreprenører.

Et andet væsentligt aspekt, der skal overvejes er, om ledelse og controlling skal ske fra administrationen på Rådhuset, eller om al drift skal varetages fra materielgården, hvor medarbejdere både har controlling med eksterne entreprenører og samtidigt varetager ledelse og fysiske opgaver på materielgården. Myndighedsopgaver skal fortsat varetages fra administrationen, men materielgården kan varetage div. støttefunktioner/-opgaver i forhold til bl.a. tilsyn med beskæring og tilsyn med gravetilladelser. Samtidig kun det overvejes, om der kan skabes synergi med andre områder ved, over tid, at kombinere andre praktiske driftsopgaver.

Proces frem mod en hjemtagelse

Med baggrund i udvalgets beslutning og retning for omfanget af en fremtidig egen drift vil administrationen udarbejde en overordnet plan for organisering, Planen vil beskrive forudsætningerne for de fysiske rammer, herunder mandskab og driftsapparat. Der udarbejdes på den baggrund et overslag over den økonomisk ramme, der forudsættes, herunder opstarts- og initialinvesteringer og påvirkning af fremadrettet driftsøkonomi.

De nuværende driftkontrakter udløber pr. 31.03.2026, og der er således behov for en hurtig afklaring af den fremtidige retning, da et udbud normalt opstartes et år før kontraktudløb. Såfremt en del af driften hjemtages, vil det betyde, at der parallelt med arbejdet med hjemtagelse, skal ske udbud af de opgaver, som ikke hjemtages, således at disse opgaver kan videreføres ved ekstern entreprenør.

Der er mulighed for forlængelse af de nuværende driftkontrakter i yderligere 1 år, hvis det accepteres af entreprenøren.

Administrationens vurdering

Det er administrationens umiddelbare vurdering, at hjemtagelsen ud fra et rent økonomisk perspektiv vil øge driftsudgifterne eller kræve sænket serviceniveau. Overfor dette kan der med egne medarbejdere opbygges bedre og større lokalt kendskab og ejerskab til opgaverne samt øget og hurtigere fleksibilitet i opgavevaretagelsen.

Såfremt udvalget ønsker hjemtagelse anbefales det at medtage en større mængde opgaver, for således at opnå de fordele der kan være i større volumen, herunder robusthed i opgavevaretagelsen.

Lovgrundlag

LBKG 2024-04-24 nr 435 Offentlige veje m.v. § 8

Økonomi

Overordnet set viser generelle analyser, at udgiften til kommuners egen drift er i størrelsesordenen 10 % højere end udliciteret drift. De kontrakter der overvejes hjemtaget i denne sag (grønne områder, renhold, rabatslåning, vejudstyr og inventar, brolægning, gruspladser/stier og veje, drift af afvandning) udgør ca. 12,8 mio.kr., og dermed vil merudgiften forventeligt kunne være ca. 1,3 mio.

Der er endnu ikke regnet på økonomien ved hjemtagningen her og nu, da forvaltningen ønsker en nærmere afgrænsning af omfanget for hjemtagelse. Der må dog forventes opstart og initialudgifter til klargøring af materielgård og indkøb/leasing af større og mindre materiel og redkaber. Derudover må der også forventes ressourcemæssige udgifter forbundet med organisering og implementering af egendrift samt udbud af opgaver, der eventuelt ikke ønskes hjemtaget.

Opstartsudgifter og initialomkostninger ligger udenfor den nuværende budgetramme og i budget 2025 for at være klar i marts 2026. Forventede meromkostninger på driften skal der ligeledes tages stilling til i tilknytning til budget 2026.

Beslutning

Afstemning om indstillingens punkt 1

For: A, M, O, Ø, Mathias Arnvig Zilberberg (løsgænger) (6)

Imod: I, V (3)

Undlod at stemme: C (2)

Tiltrådt.

2. - 3. Besluttet at udsætte behandling af punkt 2 og punkt 3 til der bliver afholdt et temamøde.

Besluttet, at der indgås dialog med Forstas om at forlænge nuværende kontrakt med et år.

Punkt 35: Lukket: Orientering Kirkeleddet

88.20.04-Ø54-6-23

Økonomiudvalget afgav sin anbefaling til behandling af sagen i Byrådet.

Punkt 36: Undersøgelse af jord

09.08.00-G01-2-25

Resume

Denne sag handler om undersøgelse af jordkørsel. Sagen kommer på dagsorden efter anmodning fra Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Liberal Alliance. Anmodning er fremsendt af Trine Egetved (C) den 20. februar 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at beslutte

1. hvad der skal ske med forslaget

Sagsfremstilling

Anmodning

"Anmodning om undersøgelse af jordkørsel i Gribskov

Baggrund:

De afsløringer, der blev fremlagt i Operation X, har rejst alvorlige bekymringer om jordkørslen i Gribskov, især hvad der er blevet tilkørt på markerne, og hvilke potentielle risici det kan medføre for miljøet, grundvandet og borgernes sundhed. Derfor mener vi, i Det Konservative Folkeparti, Socialdemokratiet, Enhedslisten, SF, Dansk Folkeparti og Liberal Alliance at der behov for at få afklaret, om der er blevet tilført materialer, som ikke burde være der, og som kan udgøre en trussel mod vores fælles natur og sundhed.

Vi anmoder Økonomiudvalget om at træffe beslutning om følgende:

1. Iværksættelse af undersøgelse: Der igangsættes en grundig og uafhængig undersøgelse af jordkørslen i Gribskov, i første omgang med primært fokus på Esromgaard, Området omkring Smidstrup Vandværk og Falkendal, for at fastslå hvilke materialer der er blevet tilført. Herefter tages stilling til andre områder.
2. Oversigt: Der udarbejdes en oversigt over, hvor der er givet tilladelse til jordkørsler.
3. Ekstern bistand: Der inddrages eksterne eksperter i det omfang det er nødvendigt.
4. Rapport og handlingsplan: Der udarbejdes en rapport, som præsenteres for Økonomiudvalget og Byrådet inden for 2 måneder. Rapporten skal inkludere anbefalinger for fremtidige tiltag, hvis ulovlige materialer er blevet tilført, samt en handlingsplan for at undgå dette fremover.

Ovenstående partier mener, at der er et akut behov for at få gennemført en undersøgelse af jordkørslen i Gribskov for at afklare, hvad der er blevet tilført markerne, og hvilke risici dette kan medføre. Vi håber, Økonomiudvalget vil støtte denne sag og sikre, at der tages ansvar for at beskytte vores miljø og borgernes helbred".

Administrationens bemærkninger

Når der foreligger en begrundet mistanke, giver henholdsvis Miljøbeskyttelsesloven og Jordforureningsloven forskellige muligheder, herunder mulighed for at give et undersøgelsespåbud.

Administrationen kan oplyse, at der er iværksat en undersøgelse af Esromgaard vedrørende fund af elementer af byggeaffald. Der er tale om, at kommunen på nuværende tidspunkt er bekendt med forefindelse af elementer af byggeaffald – ikke forurenede jord. Hvis kommunen bliver bekendt med, at der også kan være forurenede jord, bliver dette undersøgt.

Administrationen gør opmærksom på, at udvalget ikke har et tilstrækkelig oplyst beslutningsgrundlag til at træffe en realitetsbeslutning i sagen.

Lovgrundlag

LBK nr. 69 (Kommunestyrelsesloven) af 23.01.2024 § 11

Økonomi

Ikke oplyst i forslaget.

Beslutning

Besluttet, at administrationen skal forberede en sag med et oplyst beslutningsgrundlag og at behandling af sagen begynder i Udvalget for Klima, Teknik og Miljø.

Inhabilitet: Pernille Søndergaard (M) deltog ikke i behandling af sagen på grund af inhabilitet (jævnfør Økonomiudvalgets beslutning på punkt 28 om godkendelse af dagsorden).

Punkt 37: Årsberetning for Gribskov Kommunes whistleblowerordning

00.07.45-G01-3-24

Resume

En whistleblowerordning giver ansatte og samarbejdspartnere en mulighed for at rapportere mistanke om eller direkte oplevelse af ulovlig adfærd eller uregelmæssigheder i den kommunale organisation. Ordningen er lovpligtig, og den blev indført i kommunen i december 2021.

Denne sag er en orientering om beretningen for 2024.

Sagsfremstilling

Gribskov Kommune etablerede en whistleblowerordning i december 2021. Ordningen har nu været i drift i tre år.

Hvert år udarbejder whistleblowerenheden en årsberetning, der gør status over årets indberetninger og eventuelle konsekvenser af indberetningerne. Denne beretning dækker perioden 1. januar - 31. december 2024.

I perioden er der indkommet 29 indberetninger. Heraf blev det vurderet, at 24 indberetninger ikke faldt inden for ordningens rammer, og de blev derfor afvist. Det bemærkes, at 11 indberetninger omhandlede samme forhold.

Fem indberetninger har været undergivet realitetsbehandling:

- to på idrætsområdet,
- en på ejendomsområdet,
- en på sundhedsområdet og
- en på skoleområdet.

Alle sagerne har efter nærmere undersøgelse vist, at der ikke var tale om ulovlige forhold eller alvorlige fejl, og sagerne er afsluttet af whistleblowerenheden. Ingen af henvendelserne har ført til ændringer eller tiltag i organisationen, da der efter endt opfølgning viste sig ikke at være begået fejl eller konstateret ulovlige forhold.

Om de enkelte sager kan whistleblowerenheden oplyse, at de to sager på idrætsområdet begge omhandlede mulige fejl i indberetning af medlemstal, som kunne have medført for store tilskudsudbetalinger. En undersøgelse af forholdene afkræftede dette, da der ikke blev fundet indikationer på unormalt høje medlemstal i foreningerne. Sagen overgik til området, som vil følge op i forbindelse med kommende ansøgningsrunder.

Sagen på skoleområdet omhandlede en mulig overtrædelse af forvaltningsloven i forbindelse med omstrukturering og mangelfuld høring af skolebestyrelser. Ved nærmere undersøgelse viste det sig, at der var foretaget de fornødne høringer og sagen blev derfor afsluttet uden yderligere tiltag.

Sagen omkring ejendomsområdet omhandlede lovligheden af en betaling i forbindelse med et udbud. Whistleblowerenheden modtog en redegørelse, og redegørelsen viste, at betalingen var sket lovligt og inden for rammerne af udbuddet. Enheden fandt derfor ikke anledning til at foretage sig yderligere.

Den sidste sag, som var på sundhedsområdet, omhandlede mulig overfakturering hos en leverandør. Ved gennemgang af betalingsstrømme og regnskaber fandtes der ikke indikationer på, at der var sket overfakturering, og der fandtes heller ikke nogen indikationer på andre uregelmæssigheder. Sagen blev derfor afsluttet i whistleblowerenheden og den videre opfølgning og løbende dialog med leverandøren foregår i fagområdet.

Endelig har whistleblowerenheden afsluttet behandling af en sag fra 2023. Sagen omhandlede forhold på det tekniske område, og blev afsluttet i 2. halvår 2024.

Næsten alle henvendelser har været anonyme, så det har ikke været muligt at konstatere om det var medarbejdere, samarbejdspartnere eller leverandører, som foretog indberetningerne.

Årsberetningen er vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet

1. at tage beretningen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Årsberetning 2024

Punkt 38: Meddelelser

00.22.04-P35-10-22

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver det behandlet under dette punkt.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Mødet begyndte klokken 16.00. Mødepause klokken 16.45. Mødet genoptaget klokken 16.50. Mødepause klokken 17.21. Mødet genoptaget klokken 17.28. Mødepause klokken 17.55. Mødet genoptaget klokken 18.05. Mødet sluttede klokken 18.53.

Administrationen orienterede om sager til den kommende dagsorden, herunder Munkeruphus og toiletbygning i Dronningmølle.

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 39: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-6-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).