

REFERAT Udvalget for Beskæftigelse og Unge 2022-2025 d. 24-05-2022

Mødedato Tirsdag d. 24. maj 2022 kl. 16:00

Mødested Lokale 501, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion af Team job og fastholdelse og Team job og udvikling.....	4
2 Budgetopfølgning Beskæftigelse og Unge.....	5
Ny beskæftigelsesstrategi?.....	11
Årshjul for udvalget Beskæftigelse og Unge 2. kvartal 2022.....	13
Mødeplan for udvalgmøder i 2023.....	14
Anke- og klagestatistik for 2021.....	15
Status på FGU uddannelsen.....	16
Meddelelser.....	18
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	19

Punkt 29: Godkendelse af dagsorden

15.00.00-A00-8-22

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. at godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møde fremsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden:

Udvalgsmedlemmer:

Michael Hemming Nielsen (Ø) Lars Bregnbak (C), Kim Thonsgaard (C) Pernille Kromann Sams (NG), Betty Schachtschabel (V)

Møde begyndte kl. 16.00

Møde sluttede kl. 18.30

Lovgrundlag

LBK (Kommunalstyrelsesloven) 47 af 15.01 2019, § 20

Beslutning

1. Dagsorden godkendt

Punkt 30: Introduktion af Team job og fastholdelse og Team job og udvikling

15.00.10-A00-1-22

Resume

På mødet i udvalget Beskæftigelse og Unge den 11. januar 2022 (Sag nr. 11) godkendte udvalget et udkast til årshjul for kendte sager til behandling i udvalget i 1. halvår 2022.

Sagsfremstilling

Af udvalgets årshjul fremgår, at udvalget ønsker en orientering om arbejdet i de enkelte team i Center for Job og Unge. På dagens møde vil teamleder Gitta Holst orientere om arbejdet i Team job og fastholdelse og teamleder Rikke Porting Høfding vil orientere om arbejdet i Team job og udvikling.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Punkt 31: 2 Budgetopfølgning Beskæftigelse og Unge

00.30.04-000-2-22

Resume

Administrationen fremlægger denne sag for Udvalget for Beskæftigelse og Unge, så udvalget kan forholde sig til udviklingen i økonomi, aktivitet og det forventede årsresultat på udvalgets område. Ifølge tidsplanen for Budgetopfølgning 2022, forelægges fagudvalgene i maj årets 2. budgetopfølgning. Denne indeholder en prognose for det forventede regnskab 2022, udfordringer og opmærksomhedspunkter samt en aktivitetsopfølgning.

Udvalget for Beskæftigelse og Unge skal på den baggrund træffe beslutning om omplaceringer og afgive anbefalinger til Økonomiudvalget og Byrådet.

Der forventes et mindreforbrug på 2,9 mio. kr.

Dette er den anden af årets 4 budgetopfølgninger.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at:

1. godkende budgetopfølgning for udvalget Beskæftigelse og Unges område.
2. at godkende omplaceringer indenfor Udvalget for Beskæftigelse og Unges område jf. nedenstående tabel

Ramme	Omlaceringer
Overførsler	-10.000.000
Forsørgelse og bolig	10.000.000
I alt	0

3. at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet godkende foreslåede omplacering mellem udvalgene jf. nedenstående tabel.

Ramme	Omlaceringer
Myndighed	-282.000
I alt	-282.000

4. at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at godkende foreslåede ændringer vedr. budgetoverslagsårene jf. nedenstående tabel.

Ramme	2023	2024	2025	2026
Overførsler	-10.000.000	-10.000.000	-10.000.000	-10.000.000
Myndighed	-282.000	-282.000	-282.000	-282.000
Forsørgelse og bolig	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000
I alt	-282.000	-282.000	-282.000	-282.000

5. at drøfte og komme med forslag til modgående foranstaltninger

Sagsfremstilling

Administrationen fremlægger denne sag for udvalget for Beskæftigelse og Unge, så de kan forholde sig til udviklingen i økonomi og aktivitet og det forventede årsresultat.

Dette er den anden af årets fire budgetopfølgninger.

Denne budgetopfølgning beskriver de overordnede forventninger til årets resultat og bygger videre på 1. budgetopfølgning (BO1) og de opmærksomhedspunkter og udfordringer, der blev rejst ved denne lejlighed. Prognosen for det forventede regnskab for 2022 er på nuværende tidspunkt fortsat forbundet med stor usikkerhed og især den manglende viden om omfanget af opgaver i forbindelse med modtagelsen af de fordrevne Ukrainere samt eftervirkningerne af Corona-krisen skaber stor usikkerhed.

I det følgende beskrives de væsentligste, men ikke alle, afvigelser. Tilsvarende beskrives initiativer på området i forhold til at sikre budgetoverholdelse, øge kvalitet, produktivitet, effekt og lignende.

Generelt er kommunens samlede budget 2022 udfordret af nødvendigheden af en stram økonomistyring, og administrationen vurderer, at budgetoverholdelse i 2022 forudsætter en ekstra opmærksomhed fra alle sider. Samlet set skal der prioriteres en meget stram og præcis styring.

Fokus i denne 2. budgetopfølgning er:

- at præsentere årets første prognose for regnskab 2022
- at få fremhævet ændrede forudsætninger i forhold til det vedtagne budget
- at præsentere relevante centrale nøgletal for området

Krigen i Ukraine

Krigen i Ukraine medfører en tilgang af fordrevne ukrainere til Gribskov Kommune. Det er fortsat uvist hvor mange fordrevne Ukrainere, der forventes at ankomme til Gribskov Kommune, men for hver 10.000 der kommer til Danmark vil op til ca. 100 kunne forventes at skulle have ophold i Gribskov Kommune. Det betyder, at Gribskov Kommune skal sørge for boliger, uddannelse, jobformidling og forsørgelse mv. Vi kender endnu ikke til antallet af fordrevne fra Ukraine, og vi kender ikke størrelsen af den statslige finansiering. Derfor kan vi ikke på dette tidligere tidspunkt sige noget om de økonomiske konsekvenser for Gribskov Kommune, og derfor indgår der i nærværende prognose ikke et skøn for dette.

Der har siden marts 2020 været en stor fokus på konsekvenserne af Coronakrisen, der endeligt begynder at se ud til at ebbe ud, nu hvor der fra 1. februar ikke længere er tale om en samfundskritisk sygdom. Der har været udgifter i forbindelse med Corona i årets første måneder, mens der endnu ikke kan siges noget om konsekvenser af en evt. 4. bølge i efteråret

Administrationen kan derfor ikke sige noget konkret om de økonomiske konsekvenser i 2022. Men udviklingen følges tæt, og konsekvenserne for kommunens økonomi vil blive indarbejdet i de kommende budgetopfølgninger.

Øvrig usikkerhed om økonomien

Ud over Ukrainekrigen og coronakrisen, som er beskrevet herover, er der flere yderligere forhold uden for kommunens kontrol, der presser økonomien. Det er forhold som stigende inflation, stigende renter, knaphed på arbejdskraft, varer, og energi samt store statslige merudgifter til coronahåndtering og forsvarsudgifter,

Disse forhold medfører enten et stigende kommunalt omkostningsniveau eller et pres på den statslige økonomi. Det sidste vil ofte lede til stramninger i økonomiaftalerne med kommunerne, hvor kommunerne kan frygte, at vi ikke får dækket alle merudgifter som følge af inflation og stigende renter. Finansministeren har allerede tilkendegivet, at han ønsker at reducere den offentlige anlægsramme med samlet 3 mia. kr. i år og næste år, han har ikke fordelt besparelsen mellem stat, kommuner og regioner, men sandsynligvis ønsker regeringen at hovedparten af besparelsen skal findes på det kommunale område, det vil betyde et reduceret bloktilskud, hvor Gribskov kommune står til miste knap 7 mio. kr. for hver gang bloktilskuddet reduceres med en mia. kr.

Der er med udviklingen i samfundet og de udmeldinger der er kommet omkring den kommende økonomiaftale mange udfordringer for den kommunale økonomi. På nuværende tidspunkt kan de konkrete konsekvenser for Gribskov Kommune ikke opgøres.

Serviceudgifter og behov for modgående foranstaltninger

Samlet for alle udvalg forventes i denne 2. budgetopfølgning et merforbrug på servicerammen på 24 mio. kr.

For at imødegå risikoen for en overskridelse af servicerammen anbefaler administrationen, at alle fagudvalg drøfter og kommer med forslag til modgående foranstaltninger, der kan iværksættes i en samlet indsats koordineret af ØU og godkendt og besluttet af BY. Som supplement til udvalgets egne forslag vil administrationen på mødet fremlægge en række forslag til at reducere udgifterne i 2022. Da det forventede merforbrug i 2022 har konsekvenser for 2023 og efterfølgende år skal opgaven med at finde modgående foranstaltninger ses i sammenhæng med budgetarbejdet.

Budgetopfølgning 2

Administrationen forventer et mindreforbrug på 2,9 mio. kr. i 2022 på udvalget for Beskæftigelse og Unges område, hvilket svarer til en afvigelse fra det korrigerede budget på 0,5 procent.

	Regn- skab 2021*	Vedt. budget 2022	Korr. budget 2022	For- ventet regn- skab 2022	Mer-/ mindre forbrug	Indstil- lede omplace- ringer	Forventet resultat (efter indst. omplace- ringer)	Mer-/ mindre- forbrug i %
Overførsler	283,6	303,4	272,4	258,3	-14,1	-10,0	-4,1	-1,5%
Indsatser	51,5	51,7	56,7	54,0	-2,7	0,0	-2,7	-4,8%
Myndighed	60,5	67,6	69,3	67,4	-1,9	-0,3	-1,6	-2,3%
Forsørgelse og bolig	212,7	201,0	226,0	241,5	15,5	10,0	5,5	2,4%
I alt	608,3	623,7	624,3	621,2	-3,1	-0,3	-2,9	-0,5%

Negative tal = indtægter/mindreudgifter/merindtægter/overskud

Positive tal = udgifter/merforbrug/mindreindtægter/underskud

*) Det bemærkes at regnskab 2021 ikke er opgjort på den nye udvalgsstruktur, hvorfor regnskab 2021 og forventet regnskab ikke direkte kan sammenlignes alle steder.

Afvigelsen skyldes i al væsentlighed følgende forhold:

Budgetopfølgning 2 er baseret på data for 2 måneder og prognose for de resterende 10 måneder. Resultatet er derfor behæftet med nogen usikkerhed. Prognosemodellen bygger på de seneste 3 års sæsonudsving samt strategiske fokusmål.

Rammen Overførsler på i alt 272,4 mio. kr. dækker forsørgelsesydelse til borgere. Der forventes et mindreforbrug på 4,1 mio. kr. Gode konjunkturer og en fokuseret indsats har fastholdt den positive udvikling fra 2021 med et fortsat fald i især blandt A-dagpenge- og kontanthjælpsmodtagere. Samlet forventes antallet af personer på midlertidig forsørgelse at falde til 2.193 personer mod et budgetteret antal på 2.354 personer, svarende til 6,8 procent under budgettet og godt 10 procent under 2021 niveauet. Prognosen bygger på data fra blot 2 måneder og er derfor behæftet med nogen usikkerhed. Særligt sygedagpengeområdet er fortsat påvirket af registreringsudfordringer og eftervirkninger af Corona.

Rammen Indsatser på i alt 56,7 mio. kr. dækker udgifter i forbindelse med beskæftigelsesrettede indsatser inddelt i tre hovedgrupper: personer på forsørgelse, unge samt flygtninge. Samlet forventes et mindreforbrug på 2,7 mio. kr. Mindreforbruget er primært på Vejledning og Opkvalificering samt udgifter til mentorer.

Rammen Myndighed på i alt 69,3 mio. kr. dækker løn- og administrationsudgifter. Rammen udviser et mindreforbrug på 1,6 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært vakante stillinger.

Rammen Forsørgelse og bolig på i alt 226 mio. kr. dækker især over Førtidspension og Seniorpension, Boligstøtte samt Personlige tillæg. Rammen forventes at give et merforbrug på 5,5 mio. kr. Det skyldes både en stigning i antal personer på de to pensionsordninger og samtidig en stigning i nettoudgiften pr. person. For Førtidspension betyder tilgang af personer på ny ordning med lavere refusion, og afgang fra gammel ordning med højere refusion, at den gennemsnitlige nettoudgift stiger. For Seniorpension kan vi konstatere, at nettoudgiften er større, end vi havde estimeret ved ordningens ikrafttræden. Efterspørgslen til Seniorpension er fortsat på et højt niveau, og der er endnu ingen konstateret afgang. Det er Udbetaling Danmark, der giver borgerne tilsagn om Seniorpension. Samlet vokser antallet af personer på de to pensionsordninger med 50 personer mere end budgetteret og 125 mere end antallet i 2021.

Øvrige forhold der kan få økonomiske konsekvenser

KL informerer i den netop udsendte Sektorskrivelse for beskæftigelse og integration, at der kan forventes en midtvejsregulering (udgift for Gribskov Kommune) i sommeren 2022. KL estimerer pt. et beløb, der er større end den finansiering Gribskov har afsat til formålet.

Finansieringen af Tidlig pension (Arne-pension) er endnu ikke fastlagt, men i fald der regeringen ikke anvises finansiering, kan det betyde merudgifter på 2 mio. kr. i 2022. Der er fortsat stor usikkerhed, hvorfor det ikke er medtaget i prognosen.

Omplaceringer indenfor udvalget

I denne budgetopfølgning søges der omplaceret 10.000.000 kr. for 2022 samt 2023-2026 fra rammen Overførsler til rammen Forsørgelse og bolig. Årsagen skal findes i den fortsatte vækst i udgifterne til Førtidspension og Seniorpension samt en tilhørende reduktion i udgifterne i Overførsler.

Omplaceringer mellem udvalg

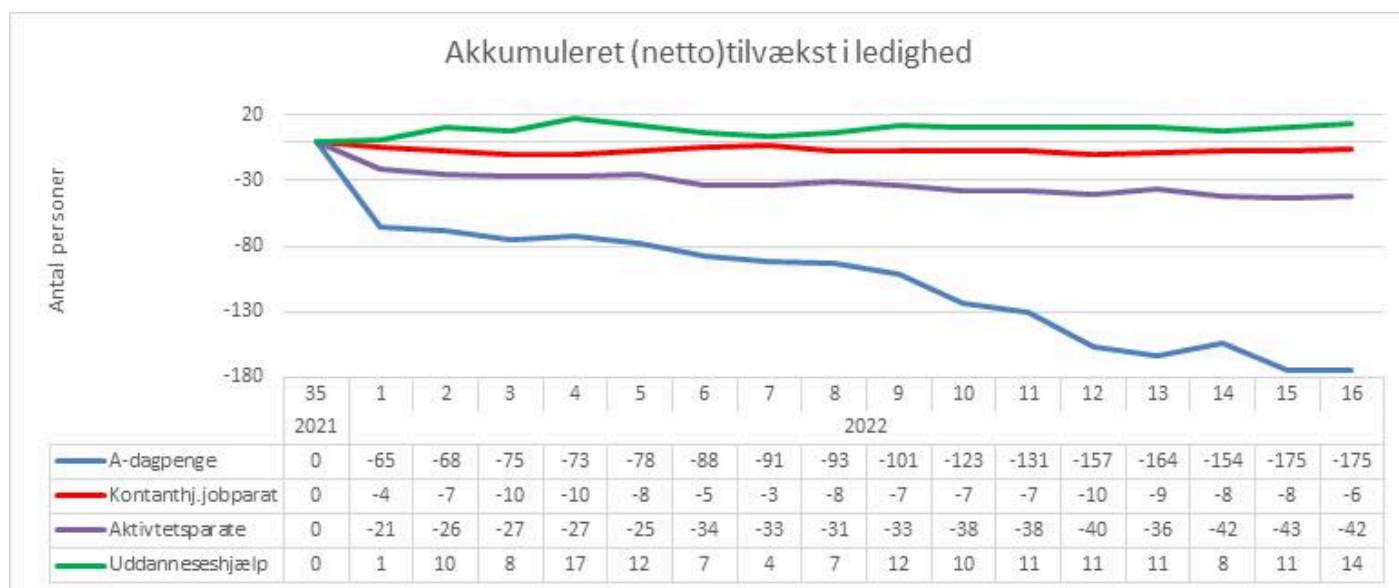
For at styrke og samle erhvervsindsatsen i Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse flyttes et halvt årsværk fra udvalget for Beskæftigelse og Unge til Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse. I denne budgetopfølgning søges der derfor

omplaceret 282.000 kr. for 2022 samt 2023-2026 fra Udvalget for Beskæftigelse og Unge til rammen Kultur under Udvalget Kultur, Idræt og Forebyggelse.

Nøgletal om aktiviteter:

Denne budgetopfølgning indeholder enkelte centrale nøgletal for fagudvalget. Der er medtaget nøgletal, der beskriver aktivitet eller ændringer i en aktivitet, som er betydende for den økonomiske udvikling.

Nedenstående graf viser den relative udvikling i antal ledige med udgangspunkt i niveauet uge 35 i 2021.



Tabellen illustrerer det markante fald for især antal A-dagpengemodtagere i den seneste år. De øvrige ydelsestyper har også en positiv udvikling.

Nedenstående tabeller viser andelen af fuldtidspersoner på permanent forsørgelse i procent af arbejdsstyrken 16-66 år.

Seniorpension	Hele landet	RAR Hovedstaden	Gribskov
2020	0,1	0,1	0,1
2021	0,4	0,3	0,6

Førtidspension	Hele landet	RAR Hovedstaden	Gribskov
2020	7,5	4,8	6,7
2021	7,8	5,0	7,1

Det fremgår af tabellen, at Gribskov i 2021 havde dobbelt så stor relativ andel af arbejdsstyrken på Seniorpension som RAR-Hovedstaden og 50 pct. flere end landsgennemsnittet. Gribskov har konstateret en markant vækst igennem 2021 fra 0,1 til 0,6 pct.

For Førtidspension har Gribskov også konstateret en vækst i den relative andel fra 6,7 til 7,1 pct., dermed er kommunens andel 40 pct. højere end RAR-Hovedstaden, men fortsat under landsgennemsnittet på 7,8 pct. De relativt større andele på permanent forsørgelse bevirker tilsvarende større udgifter. Da vi ligger over landsgennemsnittet for Seniorpension, kan vi ikke forvente fuld kompensation for udgifterne via Budgetgarantien. Årsagen til Gribskops større andel kan skyldes en anderledes og kortere uddannelsesprofil hos vores borgere end i hovedstadsområdet generelt.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven §45 jf. LBK nr. 47 af 15/01/2019

Økonomi

Bevillingsstrukturen i Gribskov Kommune er følgende:

- Økonomiudvalget og Byrådet godkender omplaceringer mellem fagudvalg og tillægsbevillinger.
- Fagudvalg bemyndiges til at godkende omplaceringer mellem rammer inden for eget udvalg.
- Administrationen bemyndiges til at foretage ændringer mellem delrammer inden for samme ramme under forudsætning af, at de politisk fastsatte rammebetingelser overholdes.

Beslutning

1. Tiltrådt
2. Tiltrådt
- 3 Tiltrådt
4. Tiltrådt
5. Udvalget har drøftet forslag til modgående foranstaltninger.

Bilag

BU Opfølgning på budgetaftalens elementer BO2 2022

Punkt 32: Ny beskæftigelsesstrategi?

15.00.00-A00-2191-18

Resume

Udvalget behandler sagen, for at afgøre om der skal udarbejdes en ny beskæftigelsesstrategi. Den nuværende strategi udløber med årets udgang, og står derfor overfor en revurdering.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at beslutte om udvalget ønsker at arbejde med et af følgende scenarier:

- a. at arbejde videre med den nuværende beskæftigelsesstrategi med samme indhold i hovedtræk og en 4 årig tidshorisont,
- b. at arbejde videre med den nuværende beskæftigelsesstrategi, men med justeringer og ændringer efter udvalgets ønske
- c. at udvalget vælger, at der ikke skal udarbejdes en ny beskæftigelsesstrategi

Sagsfremstilling

På sidste møde i udvalget Beskæftigelse og Unge den 26. april 2022 (sag nr. 25) besluttede udvalget sig for, at man ønskede at drøfte sag vedr. beskæftigelsesstrategi påny

med den tilføjelse: " at det sammentænkes med udviklingspolitikken" "Vores Gribskov"

Sagen fremlægges derfor påny med samme ordlyd - dog med følgende tilføjelse:

" Administrationen har arbejdet med at vurdere mulighederne for at sammentænke en ny beskæftigelsesstrategi og udviklingspolitikken "Vores Gribskov". Det er administrationens vurdering, at det ikke på nuværende tidspunkt er muligt at lave en sådan kobling. På mødet vil administrationen redegøre nærmere for denne vurdering."

Da strategien udløber med udgangen af 2022 er der behov for en vurdering af, hvordan der fremadrettet skal arbejdes med strategien.

Administrationen vurderer, at der er tre overordnede scenarier for det videre arbejde med en beskæftigelsesstrategi:

- a. at arbejde videre med den nuværende beskæftigelsesstrategi med samme indhold i hovedtræk og en 4 årig tidshorisont,
- b. at der arbejdes videre med den nuværende strategi, men med justeringer og ændringer efter udvalgets ønske
- c. at udvalget vælger, at der ikke skal udarbejdes en ny beskæftigelsesstrategi

Såfremt udvalget ønsker at arbejde videre med udgangspunkt i scenarie 1 og 2 vil administrationen sikre en opdatering af grafik og layout i strategien, så den bliver tidssvarende.

Såfremt udvalget ønsker at beslutte scenarie 3, vil beskæftigelsesplanen herefter udgøre den overordnede ramme for indsatserne i CJU.

Beslutning

1. Behandling af sagen blev udskudt til næste møde i udvalget

Punkt 33: Årshjul for udvalget Beskæftigelse og Unge 2. kvartal 2022

15.00.00-A26-2-20

Resume

Udvalget behandler sagen for at vurdere og beslutte hvilke sager, der på forhånd kan forventes at skulle behandles på udvalgets møder i 2. halvår af 2022

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. drøfte og beslutte forslag til årshjul for udvalget for 2. halvår 2022

Sagsfremstilling

Administrationen udarbejder hvert år et årshjul for de sager, der vurderes at skulle behandles på udvalgets møder i løbet af året. Årshjulet opdateres løbende, hvis nye sager ønskes behandlet. De sager, som administrationen har registreret til behandling i 2. halvår 2022, er derfor udtryk for et øjebliksbillede. Det kan eks. betyde, at tidspunkt for behandlingen af enkelte sager skal justeres. Af oversigten fremgår derfor udelukkende, hvilken måned sagen forventes behandlet i. Udkast til årshjul for 2. halvår 2022 er vedlagt denne dagsorden som bilag.

Beslutning

1. Forslag til årshjul blev godkendt

Bilag

Årshjul BU 2. halvår 2022

Punkt 34: Mødeplan for udvalgmøder i 2023

00.22.02-A00-1-21

Resume

Udvalget træffer hvert år beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes. Mødeplanen er bindende.

Administrationen indstiller til Udvalget for Beskæftigelse og Unge

1. at godkende mødeplan for udvalgmøder i overensstemmelse med den samlede mødeplan for 2023

Sagsfremstilling

Udvalgene udøver deres virksomhed i møder. Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer hvert år beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes. Møderne skal afholdes i så god tid inden byrådsmøder, at eventuelle udvalgserklæringer kan udsendes til byrådsmedlemmer senest 4 hverdage før byrådsmødet.

Mødeplan for 2023 er vedhæftet dette dagsordenspunkt som bilag. Byrådet vedtog den samlede mødeplan den 17. maj 2022. Forslaget omfatter alle udvalgmøder i økonomiudvalget og stående udvalg, så vi kan sikre koordinering på tværs af udvalgene. Forslaget følger de kutymmer udvalgene har skabt over tid.

Møderne i udvalget for Beskæftigelse og Unge

Udvalgmøder i udvalget for Beskæftigelse og Unge afholdes om tirsdagen fra klokken 16.00 til klokken 18.30. Møderne afholdes som udgangspunkt i lokale 501.

Lovgrundlag

LBK (Kommunalstyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20 stk. 1

Økonomi

Udgifter til udvalgmøder finansieres fra budgetramme: *Politiske udvalg og formål*.

Beslutning

1. Mødeplan blev godkendt

Bilag

UDKAST Mødeplan 2023

Punkt 35: Anke- og klagestatistik for 2021

15.00.00-A00-2190-18

Resume

Sagen forelægges for udvalget for at orientere om antal klager over afgørelser fra Jobcenter Gribskov i 2021. Tilsvarende tal for 2020 blev fremlagt på udvalget Beskæftigelse og Unges møde den 18. maj 2021 (sag nr. 37).

I opgørelsen for 2021 er tilsvarende tal fra 2020 medtaget til sammenligning.

Sagsfremstilling

Antallet af klager og ankesager skal ses på baggrund af, at Jobcenteret håndterer mere end 10.000 henvendelser årligt.

I de fremlagte tal indgår ikke henvendelser fra virksomheder og ad hoc henvendelser. Klager over afgørelser går til Ankestyrelsen, og oplysningerne baserer sig derfor på Ankestyrelsens statistiske oplysninger.

Klager over afgørelser:

Til denne dagsorden er vedhæftet en oversigt over klager over afgørelser fra jobcenter Gribskov fordelt på type af afgørelse. Tallene fra 2021 er sammenlignet med tilsvarende tal for 2020.

Når en sag afvises/henvises betyder det, at klagefristen er udløbet på tidspunkt for modtagelse af klagen.

Når en sag hjemvises, betyder det, at Ankestyrelsen vurderer, at sagen skal genoptages af kommunen med henblik på at træffe en ny afgørelse.

Når en sag ændres/ophæves er det fordi jobcentrets afgørelse omgøres på baggrund af Ankestyrelsens afgørelse.

I 2020 blev 69 sager ud af de 91 sager fra Jobcenter Gribskov som Ankestyrelsen behandlede - stadfæstet - svarende til 76% af sagerne

I 2021 var det tilsvarende tal 51 ud af de 62 sager Ankestyrelsen behandlede - svarende til 82% af sagerne.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Bilag

Ankestatistik 20202021

Punkt 36: Status på FGU uddannelsen

15.08.00-A00-2-18

Resume

Udvalget behandler sagen for at få en løbende status på udviklingen i Gribskov Kommunes brug af FGU (Forberedende Grund Uddannelse) på FGU Helsingør. Sidste gang udvalget fik en orientering var på møde den 18.5 2021. (Sag nr. 40).

FGU er hovedvejen for unge op til 25 år, som har brug for et samlet uddannelsesstilbud efter grundskolen for at blive klar til en erhvervsuddannelse, gymnasial uddannelse eller beskæftigelse. Uddannelsen tilbyder en bred vifte af uddannelsesmuligheder.

Sagsfremstilling

I det følgende gives en kort status for udviklingen på FGU uddannelsen på FGU-Helsingør, som er en afdeling af det samlede FGU Nordsjælland, som foruden skolen i Gribskov har skoleaktiviteter i Frederikssund, Hillerød og Halsnæs kommuner.

I løbet af 2021 har 131 elever fra Gribskov Kommune været indmeldt på FGU Nordsjælland. Af dem har de 77 gået på skolen i Helsingør. Det er således 58% af eleverne fra Gribskov Kommune, som har gået på skolen i Helsingør.

Nogle elever går på skolen flere år, andre elever går der meget kort tid. Enkelte elever ser skolen kun et par gange, inden de stopper eller udebliver helt.

På skolen i Helsingør havde 65% af eleverne bopæl i Gribskov Kommune i 2021.

Det gennemsnitlige elevtal på skolen i Helsingør var:

- 1. halvår 2021 gik der i gennemsnit 78 elever på skolen.
- 2. halvår 2021 gik der i gennemsnit 64 elever på skolen.
- Dags dato (ult. april 2022) går der 57 elever på skolen.

I forhold til udslusning blev:

- 27 udsluset til uddannelse i 2021
- 13 udsluset til beskæftigelse i 2021
- 25 udsluset til andet i 2021

Årsagerne til frafald er meget individuelle. Typisk har den enkelte elev nogle personlige udfordringer, som udmønter sig i et højt fravær, som til sidst betyder, at eleven stopper på skolen.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Behandlingen af punktet blev udsat til senere møde i udvalget

Punkt 37: Meddelelser

00.01.00-A21-1-22

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser, eller anden form for information behandles det under dette punkt på mødet.

1. Udvalgsformand Michael Hemming Nielsen orienterer om beskæftigelsesministerens mål for beskæftigelsesindsatsen i 2023.
2. Centerchef Vivi Stausholm Jepsen orienterer om status på indsatsen for ukrainske flygtninge i CJU (Center for Job og Unge)
3. Centerchef Vivi Stausholm Jepsen orienterer om procedurer i forbindelse med henvendelser og forespørgsler fra udvalgets medlemmer til administrationen i CJU

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

.

1. Orienteringen blev taget til efterretning,
2. Centerchef Vivi Staunsholt Jepsen orienterede om at udvalgsmedlemmerne vil blive præsenteret for et samlet overblik over status for indsatserne for ukrainske flygtning på et kommende byrådsmøde
3. Orientering om procedurer i forbindelse med henvendelse og forespørgsler fra udvalgets medlemmer til administrationen i CJU, blev udskudt til behandling på senere møde i udvalget

Punkt 38: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-3-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres.

Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).