

REFERAT Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025 d. 26-04-2022

Mødedato Tirsdag d. 26. april 2022 kl. 19:00

Mødested Rådhuset, Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ledelsesstruktur i dagplejen.....	4
Mødestruktur mellem udvalget og bestyrelser.....	6
Anmodning fra Venstre om sag om interne og eksterne specialtilbud.....	8
Meddelelser.....	10
Ukrainske børn i dagtilbud og skoler.....	11
Udbud af befordring - skolekørsel.....	14
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	15

Punkt 29: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-1-21

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At godkende dagsorden.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Lovgrundlag

LBK (Kommunestyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20.

Beslutning

1. Godkendt,

Punkt 30: Ledelsesstruktur i dagplejen

28.00.00-A00-3-22

Resume

Udvalget får sagen til beslutning. Sagen handler om at sende en strukturforandring i dagplejens ledelse i høring. Strukturforandringen vil medføre, at der udpeges en leder fremadrettet som både varetager ledelse af dagplejen samt af en institution. Det betyder, at én af de nuværende dagtilbudsledere fremadrettet vil være leder af både et dagtilbud og af dagplejen.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At forslaget om en strukturforandring, hvor dagplejen indgår i et ledelsesfællesskab med en daginstitution, sendes i høring.

Sagsfremstilling

Sagens forhold

Dagplejens nuværende ledelsesstruktur betyder, at dagplejen pt består af 28 dagplejere, 2 dagplejekonsulenter og 1 leder af dagplejen. Lederen af dagplejen har også konsulentopgaver i dagplejen parallelt med ledelsesopgaven. Pt. varetages ledelsen af dagplejen af dagtilbudslederen i Helsingør Børnehuse, som er konstitueret i stillingen.

I bestræbelserne på at skabe et mere sammenhængende dagtilbudsområde, hvor daginstitutioner og dagpleje indgår i et tættere samarbejde, kan en strukturforandring i ledelsen ses som et væsentligt skridt på vejen. Strukturforandringen vil medføre, at ledelsen af dagplejen fremadrettet lægges sammen, således at én leder fremadrettet både er leder for dagplejen samt leder for en institution. Dagplejen vil fremadrettet være egen enhed men indgå i et ledelsesfællesskab med et dagtilbud. Det betyder konkret, at dagplejen har egen forældrebestyrelse og MED-udvalg (LU), men deler leder med et dagtilbud i Gribskov Kommune.

Det dagtilbud, som deler leder med dagplejen, tildeles økonomi svarende til den nuværende økonomiske tildeling for såvel institutionen som dagplejen. Dermed hverken øges eller sænkes de ledelsesmæssige udgifter. Ved at lave en sammenlægning af ledelse, og tildele den samme økonomi til ledelse, er det dermed muligt for lederen at aflaste egen ledelses-situation og således stadigvæk løse de ledelsesmæssige opgaver, der knytter sig til såvel dagplejen som institutionen. Eksempelvis vil det være muligt for en institution at ansætte en daglig pædagogisk leder, eller udnævne pædagoger til koordinatore, således at lederen af institutionen/dagplejen får ledelsesmæssig bistand i hverdagen.

Høring og den videre proces

Forslaget sendes i høring hos dagplejen, MED i daginstitutioner, CenterMED og de faglige organisationer. Høringsperioden er den 27. april - 11. maj. Forslag om ny ledelsesstruktur i dagplejen, herunder de indkomne høringssvar, forelægges udvalget til beslutning på mødet i maj.

Anbefaling

Administrationen anbefaler udvalget at sende forslaget i høring.

Lovgrundlag

LBK nr 1912 af 06/10/2021 (Dagtilbudsloven)

Økonomi

Økonomien til området vil være uforandret, da der må formodes at skulle udpeges enten en daglig pædagogisk leder og/eller koordinatore på de enkelte matrikler. Ligeledes må der forventes en øget udgift til øverste leder, grundet øget ansvarsområde.

Høringsperiode og høringsparter

Forslaget sendes i høring i perioden: 27. april- 11. maj 2022. Forslaget sendes i høring hos:

- MED i dagpleje og daginstitutioner
- Dagplejens forældrebestyrelse
- CenterMED
- BUPL (faglige organisationer)
- FOA (faglige organisationer)

Beslutning

1. Tiltrådt.

Punkt 31: Mødestruktur mellem udvalget og bestyrelser

28.00.00-A00-11-22

Resume

Udvalget får sagen til beslutning. Sagen handler om, at udvalget skal beslutte, hvordan dialogen mellem udvalget og bestyrelser i dagtilbud og på skoler skal tilrettelægges. Administrationen har udarbejdet et forslag til mødeplan mellem udvalget og bestyrelser, udover de løbende dialogmøder for særlige indsatsområder, hvor udvalget også møder repræsentanter fra bestyrelserne.

Administrationen indstiller til :

1. at beslutte en generel mødeplan for dialogen mellem bestyrelser i dagtilbud/skoler og udvalget i indeværende valgperiode.
2. at beslutte en justeret mødeplan for 2022

Sagsfremstilling

Sagens forhold

Af folkeskoleloven fremgår det, at udvalget mindst to gange årligt skal afholde møde med repræsentanter for skolebestyrelserne om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling (§46a). I Gribskov Kommune har der været tradition for et par årlige dialogmøder mellem det politiske udvalg og bestyrelser både på dagtilbudsområdet og skoleområdet. Vi har bl.a. haft en model, hvor udvalget mødes med forældrebestyrelsen én gang årligt på dagtilbudsområdet og én gang årligt med skolebestyrelserne samt ét fælles møde med både forældrebestyrelser og skolebestyrelser. Udover de faste møder kan der løbende i en valgperiode opstå emner/temaer, som giver anledning til dialogmøder, hvor udvalget også er i dialog med bestyrelserne.

Dialogmøderne skal understøtte, at der skabes en tæt sammenhæng mellem det politiske udvalg og bestyrelserne i dagtilbud og på skolerne i Gribskov.

I Gribskov Kommune er tradition for, at forældrebestyrelser i kommunale og selvejende dagtilbud behandles ens. Dagplejens bestyrelse indgår på dagtilbudsområdet.

Ungdomsskolens bestyrelse indgår på skoleområdet.

Der er pt. 12 forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet og 7 skolebestyrelser på skoleområdet.

Mødeplan

Udvalget mødes én gang årligt med forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet og én gang årligt med skolebestyrelserne. Herudover gennemføres ét fælles dialogmøde mellem udvalget, forældrebestyrelser og skolebestyrelser. Det betyder:

Udvalget afholder dialogmøde med forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet én gang om året.

Udvalget afholder dialogmøde med skolebestyrelserne én gang om året.

Udvalget afholder et fælles dialogmøde med forældrebestyrelser i dagtilbud og skolebestyrelser på skoler én gang om året.

Administrationen understøtter alle tre dialogmøder for hvad angår mødebookning, dagsorden og afholdelse.

Emner

På dagtilbudsområdet og skoleområdet kan dialogmøderne blandt andet tage afsæt i følgende emner:

- Den pædagogiske læreplan (dagtilbud)
- Kvalitetsrapport
- Forældresamarbejde
- Brugertilfredshedsundersøgelse

Ændringer for mødeplan i 2022

I 2022 har udvalget dog helt ekstraordinært haft dialogmøder med skolebestyrelserne i forbindelse med undersøgelsen af den oplevede kvalitet i vores specialpædagogiske tilbud samt i forbindelse med evalueringen af budgetmodellen på skoleområdet. Administrationen foreslår derfor, at mødeplanen for 2022 justeres, således der i efteråret 2022 afholdes ét fælles dialogmøde mellem udvalget, skolebestyrelserne og forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at udvalget beslutter forslag til mødeplan og justeret mødeplan for 2022.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven, LBK nr 823 af 15/08/2019, §46a

Økonomi

Udgifter i forbindelse med dialogmøder finansieres indenfor udvalgets ramme.

Beslutning

1.- 2. tiltrådt.

Udvalget besluttede, at et punkt på dagsorden på det fælles dialogmøde mellem udvalget, forældrebestyrelser og skolebestyrelser i efteråret bliver bestyrelsernes ønsker og behov i forhold til dialogmøder med udvalget.

Udvalget pointerede, at møderne med skolebestyrelserne om henholdsvis kvalitet i de interne specialpædagogiske undervisningstilbud samt evaluering af skolernes tildelingsmodel ikke er afholdt, men planlagte.

Punkt 32: Anmodning fra Venstre om sag om interne og eksterne specialtilbud

00.22.00-A26-1-22

Resume

Sagen kommer på dagsorden efter henvendelse fra Betty Schachtschabel og Helle Blomsterberg (V), som på vegne af Venstre anmoder om at få sat en sag på dagsordenen som sammenligner interne og eksterne specialtilbud i forhold til antal elever, pris og faglighed. På baggrund af henvendelsen skal udvalget beslutte, hvorvidt administrationen skal forberede en sag til behandling i udvalget.

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At beslutte hvorvidt administrationen skal forberede en sag til behandling i udvalget.

Sagsfremstilling

Henvendelsen er fremsat med følgende ordlyd:

I Venstre ønsker vi at kunne tilbyde frit valg mellem kommunale og private aktører og undervisning af børn med specielle behov er ikke nogen undtagelse.

Derfor ønsker Venstre at stille forslag om at få følgende belyst:

I hvilket omfang benyttes eksterne specialtilbud og hvad er prisen per elev per måned opgjort per uddannelsessted.

Tilsvarende også for interne specialtilbud.

Priserne skal være sammenlignelige, og derfor skal priser for kommunale tilbud indeholde en fordeling af faste omkostninger som eks. el/varme – alle faste udgifter skal fordeles.

Antal elever i de forskellige specialtilbud (interne og eksterne) fordelt på alder og skoletrin per eksempelvis d.d.

Samtidig ønskes fagligheden i tilbudene belyst i form af i hvilken udstrækning der undervises i fuld fagår, og om afgangselever er til eksamen i samme.

Administrationens bemærkning

Administrationen bemærker, at udarbejdelsen af sagen vil medføre et større administrativt ressourcetræk, og det er usikkert, i hvilke grad alle de anmodede oplysninger vil kunne tilvejebringes.

Lovgrundlag

LBK nr. 47 af 15/01/2019 (Kommunestyrelsesloven) § 11

Beslutning

Udvalget besluttede, at administrationen til næstkommende udvalgsmande udarbejder et forslag til analyse samt hvornår analysen forelægges for udvalget.

Punkt 33: Meddelelser

00.22.04-P35-13-21

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Status på inddragelsesproces
- Ledelsessituationen i Tandplejen
- Samkørsel KL Topmøde
- Årshjul

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Jens Rane Holck (F) orienterede om henvendelse fra Anders Søborg omkring selvstændiggørelse af Blistrup Skole.

Udvalget besluttede at sætte henvendelsen på dagsorden til næste udvalgsmøde.

Punkt 34: Ukrainske børn i dagtilbud og skoler

00.01.10-A00-8-22

Resume

Udvalget får en orientering om ukrainske børn i skoler og dagtilbud i Gribskov Kommune.

Sagsfremstilling

Sagens forhold

Byrådet er via mails den 25. marts og den 7. april blevet orienteret om status for ukrainske børn i skoler og dagtilbud i Gribskov Kommune. Med denne sag får udvalget et samlet overblik samt seneste status.

Administrationen er i dialog med de ukrainske forældre, frivillige og kommunens koordinerende personale på Toftebo. I de første uger har boligplacering, lægebesøg og opholdstilladelse fyldt mest for familierne. På nuværende tidspunkt er der interesse for at få børn i skole og dagtilbud, da flere forældre ønsker at komme ud på arbejdsmarkedet.

Status på skoleområdet

På Gribskolen, afdeling Tingbakken er der etableret et modtagetilbud. Her er der tilgængelige lokaler og et børnefællesskab i rolige omgivelser. Rammer og indhold for tilbuddet er udarbejdet i samarbejde med skoleledelsen på Gribskolen. Undervisningen vil ligge fra kl. 8.45 – 15 mandag, onsdag og fredag samt tirsdag og torsdag kl. 8-14. Undervisningen varetages af uddannede lærere med kompetencer indenfor dansk som andetsprog og en ukrainsk/dansktalende uddannet pædagog. Modtageordningen er for elever på indskoling og mellemtrin, mens de ældste elever (8.-10. klassetrin) indskrives i Uddannelsescenteret på Nordstjerneskolen.

Modtagetilbuddet på Tingbakken står klar efter påske, tirsdag den 19. april. kl. 8.00. Indskrivning af elever har været i gang siden starten af april. Der er etableret ”åben indskrivning” hver tirsdag på Toftebo 9. Se hjemmesiden under skole <https://gribskov.dk/borger/ukraine>. Status på indskrivning medio april er, at der er indskrevet 28 børn mellem 6 og 13 år (Tingbakken) og 8 unge mellem 14 og 17 (Nordstjerneskolen).

Der er etableret skolebuskørsel for elever, der er privat indkvarteret i kommunen.

Der er tale om et såkaldt transitskoletilbud, da elevgruppen og elevantallet kan ændre sig fra dag til dag. Dermed vil det være en udfordring at skalere tilbuddet op og ned i takt med udviklingen i antallet af børn.

Status på dagtilbudsområdet

Administrationen er i fuld gang med at forberede mulighed for pasning af ukrainske børn i alderen 0-6 år i vores dagtilbud. Tilbuddet vil gælde alle ukrainere, det vil sige både dem, som er indkvarteret på Toftebo eller privat og dem, som er flyttet til kommunen på baggrund af Udlændingestyrelsens fordelingsnøgle.

Tilbuddet etableres i Tingbakkens Børnehus, Afdeling Skovkanten, Esrum Hovedgade 21 B. Anvisning til plads i dette dagtilbud sker gennem Gribskov Kommunes Pladsanvisning og de almindelige regler for pasningsgaranti gælder. Det betyder, at et barn med opholdstilladelse kan indskrives og få plads senest 3 måneder efter opskrivning. I første omgang forventes tilbuddet at blive etableret som et deltidstilbud med en åbningstid fra kl. 9-15. Dermed skal der betales deltidstakst for tilbuddet med mulighed for at søge økonomisk fripladstilskud.

Tilbuddet forventes at stå klar den 1. juni. Inden da er det nødvendigt at etablere et ekstra toilet i børnehuset. Befordring af børnene skal der tages stilling til, når der er overblik over, hvilke børn, der indskrives. Fra Toftebo til dagtilbuddet er der ca. 2,5 km. og en direkte buslinje to gange hver time.

Indtil videre er ingen ukrainske børn indskrevet til et dagtilbud. På Toftebo er der pt. 14 børn fra 0-6 år. Efter mødet med forældre og frivillige på Toftebo er det forventningen, at børnefamilierne vil søge opholdstilladelse, og at flere familier vil have et ønske om indskrivning af deres børn i dagtilbud. Hertil kommer, at der er privat indkvarterede ukrainske familier, der efterspørger pasning af de mindste børn.

Som supplement til tilbuddet i Tingbakkens Børnehus har en af de private daginstitutioner mulighed for at tage imod ca. 10 børnehavebørn med kort varsel.

Listen over antallet af børn bliver løbende opdateret. På dagtilbudsområdet er der ligeledes behov for at kunne skalere tilbuddet op og ned i takt med udviklingen i antallet af ukrainske børn i alderen 0-6 år.

Planlægningen tager udgangspunkt i de officielle statslige udmeldinger og fordelingstal, men forlydender om et større antal fordrevne følges tæt og adresseres, når kommunen modtager officielle meldinger, herunder fordelingstal.

Økonomi

For at løse opgaven på skoleområdet er der medio april 2022 ansat følgende personale:

Tingbakken (28 elever)

1 DSA-lærer (fuld tid)

1 pædagog (fuld tid)

2 timeansatte lærere på hver 25 timer om ugen

Samlet udgør beløbet til forberedelse, gennemførelse og skole/hjemsamarbejde vedr. undervisning på Tingbakken ca. 1,3 mio. kr. i perioden 1. april 2022 til 31. december 2022.

Uddannelsescentret (8 elever)

1 DSA-lærer 15 timer om ugen

1 lærer 25 timer om ugen

Samlet udgør beløbet til forberedelse, gennemførelse og skole/hjemsamarbejde vedr. undervisning på Uddannelsescentret ca. 400.000 kr. i perioden 1. april til 31. december.

På skoleområdet er der således ansat personale for 1,7 mio. kr. i 2022. Beløbet kan ændre sig, hvis det bliver nødvendigt at skalere tilbuddet op eller ned.

Der er ikke medregnet timer til administration i forbindelse med oprettelser og opstart af modtageklasser.

På dagtilbudsområdet kan det endnu ikke gøres op, hvad tilbuddet forventes at koste.

Der er ikke økonomi på området til de beskrevne tilbud. Der må derfor forventes enten et merforbrug, med mindre der findes finansiering fra anden side, herunder afklaring på kompensation fra regeringen til kommunerne.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Skole og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Punkt 35: Udbud af befordring - skolekørsel

88.12.00-A00-2-21

Resume

Gribskov Kommune kører hver uge børn til skole, specialklasser, ungdomsskole, svømning, "sproggrupper" (sprogstøtte-tilbud) og mellem de to afdelinger på Sankt Helene Skole. Kontrakten for denne kørsel udløber med udgangen af 2022, og administrationen har derfor opstartet udbudsproces med uændret serviceniveau. Udvalget for Skole, Børn og Familie får hermed en orientering om, at udbudsmaterialet er færdigt og offentliggørelse vil ske sidst i maj.

Sagsfremstilling

Ifølge Delegationsplanen ligger "befordring af elever i folkeskolen" hos udvalget for Skole, Børn og Familie, mens "indkøb af personbefordring, herunder koordinering på tværs af udvalgene" ligger hos udvalget for Klima, Teknik og Miljø (ifølge Styrelsesvedtægten). Kørsel til dagcenter udbydes med uændret serviceniveau, og derfor modtager udvalget for Ældre, Social og Sundhed en efterretning, og udvalget for Klima, Teknik og Miljø godkender det udbudsmaterialet. De centrale udbudsdokumenter vedhæftes (bilag 1, 2 og 3) og bør læses i sammenhæng for forståelse af det samlede udbud. Herudover vedhæftes også en oversigt over serviceniveauer for kørslen (bilag 4).

Udbuddet foretages efter laveste pris, og alle kvalitetsmæssige aspekter indskrives som krav i kravspecifikationen og udgør dermed en *forudsætning* for, at bydende tilbudsgivere kan komme i betragtning. Denne udbudsform betyder, at administrationen tildeler kontrakt til vindende tilbudsgiver, hvorefter udvalgene modtager en efterretning om resultatet.

Økonomi

Udbuddet forventes at ende i ca. 12 mio. kr. Udgiften deles mellem udvalget for Ældre, Social og Sundhed og udvalget for Skole, Børn og Familie.

Administrationen indstiler til Skole, Børn og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Bilag

Bilag A - Kravspecifikation_19-04-2022 - bilag til politisk behandling i april-maj

Udkast til Kontrakt_19-04-2022 - bilag til politisk behandling i april-maj

Udbudsbetingelser_12-04-2022 - bilag til politisk behandling i april-maj

Oversigt over transport til og fra skole i forhold til lovgivning.pdf

Punkt 36: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-2-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).