

REFERAT Børn, Idræt og Familie d. 11-05-2021

Mødedato Tirsdag d. 11. maj 2021 kl. 17:30

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Etablering af en foreningspulje.....	4
Anlægs- og vedligeholdelsesønsker på idrætsområdet 2021.....	6
Rengøring i dagplejen under Covid-19.....	11
Gribskov Naturbørnhave og Vuggestue godkendelse af vedtægt.....	13
Børnhavealder i det private dagtilbud Søborg Børnhave.....	15
Anmodning om sag om klippekortsordning på FO.....	17
Udvalgets deltagelse i indstillingsudvalg til ansættelse af skoleleder til Bjørnehøjskolen.....	18
Fremtidigt 10. klassestilbud i Gribskov Kommune.....	20
Taskforce spor 2 - Tilbudsviften.....	27
Økonomisk handleplan for SP- taskforce.....	31
Beslutning om udmøntning af puljen Forebyggelse og Idræt 2021.....	34
Status på arbejdet med dyskalkuli i folkeskolerne i Gribskov Kommune.....	38
Månedligt forbrug på skoleområdet.....	40
Tandplejens undersøgelsesintervaller.....	41
Ny lokal arbejdstidsaftale indgået.....	44
Meddelelser.....	45
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	46

Punkt 59: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-2-19

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Lovgrundlag

LBK (Kommunestyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20

Beslutning

1. Godkendt.

Bent Hansen (V) afprøvede sin habilitet i sagen om anlægs- og vedligeholdelsesønsker på idrætsområdet 2021. Udvalget besluttede, at Bent Hansen ikke er inhabil i sagen. Bent Hansen deltog derfor i behandling af sagen.

Punkt 60: Etablering af en foreningspulje

18.15.00-G01-3-21

Resume

Udvalget for Børn, Idræt og Familie får sagen til beslutning. Sagen handler om, at udvalget har bedt administrationen om at forberede en sag om muligheden for at etablere en foreningspulje til dækning af corona relaterede udgifter.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie

1. at afvise forslag om etablering af en foreningspulje til dækning af corona relaterede udgifter

Sagsfremstilling

Udvalget Børn, Idræt og Familie har på udvalgsmødet den 13. april 2021 behandlet en initiativretssag fra Tonny Nalepa Jensen (NG) på vegne af Venstre, Socialdemokratiet og NytGribskov, hvor følgende forslag til en foreningspulje blev fremsagt:

At der oprettes en pulje på 200.000 kr. til dækning af corona relateret udgifter for idrætsforeninger i Gribskov kommune.

Kriterier :

- Der kan søges tilskud til dækning af afholdte udgifter, der dækker ekstra omkostninger relateret til corona, fx sprit, ekstra rengøring, m.m.
- Der kan søges tilskud til dækning af manglende indtægter grundet aflyste stævner / aktiviteter.
- Foreninger, der har fået støtte andre steder, kan ikke søge til samme udgifter igen.

Hvis de indkomne ansøgninger samlet ikke overstiger de afsatte 200.000 kr., kan forvaltningen udbetale umiddelbart efter ansøgningsfristen.

Hvis ansøgningerne samlet overstiger den afsatte pulje på 200.000 kr. vil ansøgningerne blive forelagt BIF på et ekstraordinært møde i maj 2021, hvor BIF beslutter, hvordan midlerne fordeles forholdsvis mellem de indkommende ansøgninger.

Ansøgningsfrist 3 uger.

Udvalget besluttede på mødet d. 13. april 2021, at administrationen skal forberede en sag til behandling i udvalget i maj måned.

Administrationens bemærkninger

I forslaget fremgår det, at foreningspuljen skal oprettes til dækning af corona relaterede udgifter for idrætsforeninger i Gribskov kommune. Administrationen anbefaler, at foreningspuljen tilbydes alle folkeoplysende foreninger i Gribskov kommune. Ligeledes anbefaler administrationen at foreninger der ansøger puljen til dækning af corona relaterede udgifter medsender dokumentation for udgifter.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler ikke at tiltræde forslaget om en foreningspulje på grund af manglende finansiering,

kommunens igangværende hjælpeordning til de folkeoplysende foreninger samt gode muligheder for at søge støtte gennem DIF og DGI's corona hjælpepulje.

Jf. beslutning fra 2. feb. 2021 om Kulturministerens forlængelse af bekendtgørelse om særlig hjælpeordning har de folkeoplysende foreninger og aftenskoler fået tildelt deres tilskud til lokaler og aktiviteter uafhængigt af faldende medlemstal og antal af aktivitetstimer. Bekendtgørelsen har også henstillet til, at foreningerne ikke modregnes i tilskud, som ellers er almindelig praksis, og som ofte medfører en væsentlig tilbagebetaling til kommunen.

DIF og DGI's corona-hjælpulje er etableret for at yde et ekstraordinært tilskud til lokale idrætsforeninger og afbøde de negative konsekvenser af corona. Corona-hjælpuljen dækker bl.a.: aflyste arrangementer, tabte nettoindtægter fra medlemsindbetalinger, tabte sponsorindtægter og ekstraordinære corona-relaterede udgifter til driften i foreningen (f.eks. ekstraordinære udgifter til værnemidler, ekstra rengøring, flere trænere pr. hold). Foreninger, som ikke er medlem i DGI kunne også søge hjælpepuljen.

Administrationen har fået henvendelser fra enkelte foreninger med spørgsmål om aktivitetstilskud/lokaletilskud må benyttes til dækning af corona relaterede udgifter i form af sprit o.l. Derudover har administrationen ikke modtaget henvendelser og ansøgninger om ekstraordinær støtte til coronarelaterede udgifter udover en enkelt ansøgning. Det vurderes derfor, at behovet for ekstra støtte ikke er stort.

En godkendelse af etablering af en foreningspulje til dækning af corona relaterede udgifter vil gå imod de hidtidige politiske beslutninger på andre områder, hvor der er søgt om ekstraordinær støtte eller tilbagebetaling af ikke leverede kommunale ydelser under corona nedlukningen.

Lovgrundlag

BEK nr 320 af 30/03/2020 Bekendtgørelse om visse midlertidige foranstaltninger for den frie folkeoplysende virksomhed som led i forebyggelse og afhjælpning i forbindelse med Covid-19

Økonomi

Finansiering er ikke anvist i forslaget.

Der er ikke udisponerede midler på idrætsrammen.

Administrationen gør opmærksom på, at der i år ikke er sket en modregning af aktivitetstilskud og lokaletilskud jf. beslutning fra 2. feb. 2021 om Kulturministerens forlængelse af bekendtgørelse om særlig hjælpeordning til de folkeoplysende foreninger og aftenskoler, Der er derfor ikke et restbeløb ift. tilskud.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at sendte sagen tilbage til administrationen, med henblik på yderligere afsøgning af muligheder for finansiering af en foreningspulje.

Punkt 61: Anlægs- og vedligeholdelsesønsker på idrætsområdet 2021

18.13.00-G01-3-19

Resume

I følge retningslinjer for nye anlægs- og vedligeholdelsesønsker på idrætsområdet har Idrætsrådet gennemgået de indsendte ansøgninger og vurderet og udarbejdet kommentarer til de indkomne ønsker. De indkomne ønsker sendes videre behandling i udvalget Børn, Idræt og Familie.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie

1. at beslutte, hvordan der arbejdes med de indkomne anlægs- og vedligeholdelsesønsker på idrætsområdet

Sagsfremstilling

Ifølge de nye retningslinjer kan alle kommunens idrætsforeninger henvende sig til Idrætsrådet, når der er tale om større vedligeholdelsesarbejder enten på eksisterende idrætsanlæg eller ved etablering af nye anlæg. Ved fremsendelse af anlægsønske skal der medsendes en kort beskrivelse samt anlægs- og driftsbudget, herunder en beskrivelse af, hvordan og i hvilket omfang foreningen selv bidrager med. Foreningerne melder anlægsønsker ind til administrationen 1. marts hvert år.

Processen med de indkomne anlægs- og vedligeholdelsesønsker

- Idrætsrådet gennemgår de indsendte ansøgninger og vurderer og udarbejder kommentarer til de indkomne ønsker.
- Forslag med Idrætsrådets prioritering sendes videre til behandling i udvalget Børn, Idræt og Familie.
- Udvalget Børn, Idræt og Familie beslutter, hvordan og i hvilket omfang, der arbejdes med de indkomne anlægsønsker

De indkomne anlægs- og vedligeholdelsesønsker

De indkomne anlægs- og vedligeholdelsesønsker er listet op. De første 9 ønsker er nye anlægs- og vedligeholdelsesønsker., nr. 10 og 11 er projekter som allerede er igangsat., nr. 12-14 er projektønsker som er sat i bero. De anlægs- og vedligeholdelsesønsker, hvor der er medsendt en beskrivelse af projektet samt et anlægs- og driftsbudget er disse vedhæftet som bilag til punktet.

Nr	Ansøger	Bilag	Finansieringsbehov/ forslag til finansiering
Nye anlægsønsker			
1	Etablering af beach volleybane Helsinge Volleyball Klub ønsker at få etableret en udendørs beach volleybane.	Helsinge Volleyballklub Beach volleybane i Helsinge	Op til 30.000 kr.inkl. moms
2	Etablering af bokse- og bevægelsescenter Ønsket er, at inddrage underetagen til idræt- og foreningsliv, og skabe et bevægelsescenter med	Gilleleje Hallen Projektbeskrivelse Gilleleje Hallen	Gilleleje hallen investerer 500.000 kr. til ombygning Bokseklubbens egenfinansiering: 200.000 kr. Manglende

	Gilleleje Bokseklub som hovedaktør + områdets gymnastikforeninger som fremtidige aktører.			finansiering til etableringsudgifter bokselokale: 140.000 kr. Forslag til finansiering af drift: - Budgetforslag - Ekstra lokaletilskud (270.270 kr.) - Ekstra via de selvejende hallers tilskudsmodel
3	Etablering af ny tennishal GTK ønsker at opføre en tennishal i forlængelse af den eksisterende hal på parkvej i Gilleleje.	Gilleleje Tennishal	Ny tennishal Gilleleje	Kommunal lånegaranti på 6,5 mio. kr. GTK har 1 mio. kr. i egen-finansiering til projektet
4	Etablering af padelbaner ved Helsing hallerne Projektet handler om at etablere anlæg med udbygningsmuligheder. En etablering af 3 Padelbaner i sommeren 2021.	Helsing Skytte & Idrætsforening (HSI)	Padelbaner i Helsing	150.000 kr.
Mindre anlægsønsker/udvidelse/inventar				
5	Helsing Tennisklub - Etablering af belysning Belysningen omfatter 6 master placeret på langs af banerne samt midtfor	Helsing tennisklub	Helsing tennisklub belysning	Op til 80.000 kr. inkl moms
6	Balkon i Kampsportscenter - Etablering af balkon Kampsportscenter Helsing ønsker at få etableret en balkon i centeret. Balkonen blev sparet væk, da centeret blev bygget.	Helsing Hallerne	(Pkt. fra 2019) Balkon Kampsportscenter Helsing	277.800 kr. eks moms
7	Udvidelse af Vejby idrætshus - Fremtidssikring af Vejby-idrætten	Vejby Idrætsforening	Idrætsforbedringer i Vejby	

De væsentligste behov er omklædning til fodbold og fitness samt yderligere træningslokale til fitness/vægttræning.

Vedligeholdelsesønsker

- | | | | | |
|---|--|----------------------------|----------------------------|-------------|
| 8 | Renovering af fundament under klubhus
Gilleleje Ro- og Kajakklub ansøger om støtte til fornyelse/sikring af yderste række pæle i fundamentet under klubbens klubhus | Gilleleje Ro- og Kajakklub | Gilleleje Ro- og Kajakklub | 50.000 kr. |
| 9 | Nyt tag på Vejby idrætshus

Vejby Idrætsforening søger om midler til udskiftning af tag på idrætshuset | Vejby Idrætsforening | Idrætsforbedringer i Vejby | 112.062 kr. |

Igangværende anlægs-/udviklingsprojekter

- | | | |
|----|--|---|
| 10 | Udvikling af Ramløse Havn -Kajak, Nature og Outdoor center | (Pkt. fra 2019)
Status: afventer ny lokalplan |
| 11 | Idrætsområde Gilleleje | (Pkt. fra 2019)
Orientering på sidste Idrætsrådsmøde |

Anlægsønsker i bero / manglende ansøgningsmateriale

- | | | | |
|----|---|---------------------------|--|
| 12 | Tennishal til tennisklubber i Helsingør | Ønske fra dialogmøde 2019 | (Pkt. fra 2019)
Administrationen har kontaktet Helsingør Tennisklub, de fokuserer på at etablere belysning og en ny tennishal er ikke på tegnebrættet pt. (se pkt. 2) |
| 13 | Esrum foreningsfitness | | Administrationen har kontaktet Esrum idrætsforening, som ønsker at sætte deres anlægsønske i bero indtil foreningsfitness bliver et konkret |

			ønske og behov for medlemmerne.
14	En ny foreningssvømmehal	Helsingør Svømmeklub	(Pkt. fra 2019) Ingen indsendte bilag. Administrationen har talt med Helsingør Svømmeklub, de ønsker stadig en ny svømmehal, men de ved, at det ikke er realistisk lige nu.

Idrætsrådets bemærkninger fra deres møde 28. april 2021

1. Idrætsrådet har følgende bemærkninger til enkelte af forslagene:

Ansøgning nr. 2, 3 og 11 bør ses i sammenhæng og ikke som separate projekter

Ansøgning nr. 5 opmærksomhed på om høje master kræver nabohøring og eventuel tilladelse.

2. Idrætsrådet prioriterer således:

Første prioritet ansøgning nr. 8 og 9 (renovering)

Anden prioritet ansøgning nr. 6 og 7 (færdiggørelse)

Tredje prioritet ansøgning nr. 1 og 5

Punkt nr. 2, 3 og 11 er ikke en del af prioriteringen med følgende bemærkninger fra Idrætsrådet:

Idrætsrådet kan ikke prioritere så længe der ikke er en samlet plan for Gilleleje. Projekterne kolliderer med hinanden og det anlægsarbejde der allerede foregår. Hver for sig er det nogle gode forslag, men de bør hænge bedre sammen. Idrætsrådet anbefaler at der indkaldes til et møde om Idræt i Gilleleje, med deltagelse af politikere og Idrætsrådet for at hjælpe det på vej.

Ansøgning nr. 4 er ikke en del af prioriteringen med følgende bemærkninger fra Idrætsrådet:

Der skal være et foreningsmæssigt formål, der gives ikke støtte til kommerciel virksomhed. Det er uklart om det er en forening eller reelt Helsingør Hallerne der er afsender.

Lovgrundlag

LBK nr 1115 af 31/08/2018 Folkeoplysningsloven

Økonomi

Der er ingen anlægsmidler på udvalgets ramme til de indsendte ønsker. Hvis de skal imødekommes skal der afsættes midler i budgetforhandlingerne for budget 2022-2025.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at bede administrationen om følgende:

- At udarbejde et forslag til henholdsvis en permanent anlægsramme og vedligeholdsramme som politisk kan bringes ind i de kommende budgetforhandlinger.
- At arbejde metodisk videre med prioriteringslisten i samarbejde med Idrætsrådet.

Inhabilitet: Bent Hansen (V) afprøvede sin habilitet i sagen. Udvalget besluttede, at Bent Hansen ikke er inhabil i sagen. Bent Hansen deltog derfor i behandling af sagen.

Forud for udvalgsmødet havde udvalget fået tilsendt notat fra Helsing Padel forening med kommentarer til Idrætsrådets bemærkninger i sagen. Notatet er derfor vedhæftet som bilag ved protokollering.

Bilag

Beach volley bane i Helsing

Projektbeskrivelse Gilleleje hallen

Ny tennishal Gilleleje

Padelbaner i Helsing

Helsing Tennisklub belysning

Balkon i kampsportscenter Helsing

Idrætsforbedringer i Vejby

Gilleleje ro- og kajakklub

Notat_GSK vedr Padel behandling i BIF 20210511

Punkt 62: Rengøring i dagplejen under Covid-19

28.09.00-A00-2-21

Resume

På udvalgsrådet den 9. marts 2021 behandlede udvalget en sag om, hvorvidt og hvordan dagplejen kunne blive kompenseret for den øgede rengøring i forbindelse med Covid-19. Udvalget besluttede i forbindelse med denne drøftelse, at administrationen skulle se på alternative løsninger ved at indlede dialog med dagplejen om rengøring under Covid 19. Løsningen skulle holdes indenfor budgetrammen. Sagen her fremlægger, hvordan dagplejen ønsker at blive kompenseret inden for budgetrammen. Dagplejen ønsker at blive kompenseret med to fridage.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at dagplejen ikke skal kompenseres for den øgede rengøring i dagplejen i forbindelse med Covid-19.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget Børn, Idræt og Familie har på udvalgsrådet den 2. februar 2021 behandlet en initiativretssag fra Nytgribskov, hvor det blandt andet fremgik: "I forlængelse af omfordelingen af ressourcer i forbindelse med rengøring på vores dagtilbud i denne coronatid, så har vi i vores beslutning desværre overset en væsentlig faggruppe, nemlig vores dagplejere. Derfor ønsker Nytgribskov at bruge vores initiativret til at få sat en sag på det næstkommende møde. I Nytgribskov ønsker vi, at administrationen kommer med et udspil til, hvordan dagplejerne kan kompenseres for den øgede rengøring. Dagplejen har en ugentlig arbejdstid på 48 timer, udover denne skal der så tillægges den øgede COVID-19 rengøring".

På udvalgsrådet den 9. marts 2021 behandlede udvalget administrationens forslag. Udvalget besluttede, at administrationen skulle se på alternative løsninger ved at indlede dialog med dagplejen om rengøring under Covid 19. Den alternative løsning skulle holdes indenfor budgetrammen.

Sagens forhold

Dagplejen har på deres LU møde den 13. april 2021 drøftet alternative forslag til, hvordan dagplejen kan kompenseres for den øgede rengøring i forbindelse med Covid-19 indenfor den nuværende budgetramme. Dagplejen foreslår, at hver dagplejer kompenseres med to fridage i 2021. Disse ekstra fridage kan ikke afvikles i perioderne uge 26-34 samt ugerne 41 og 42, da alle disse uger er højsæson for ferieafvikling. Fridagene skal planlægges sammen med leder/dagplejekonsulenter og skal planlægges sådan, at de børn, der måtte have brug for gæstepasning, skal placeres på ekstra pladser i henhold til dagplejens lokalaftale (tre -børns-aftalen) og helst hos dagplejere, børnene kender i forvejen. Børnene vil i videst muligt omfang komme til kendte dagplejere, hvilket også burde give forældrene en tryghed, samt en oplevelse af samme serviceniveau i dagplejen som normalt. Ved at pege på to fridage forventer dagplejen, at fridagene kan afvikles, uden at det indvirker på dagplejens normale aktiviteter.

Medarbejdersiden i dagplejens LU påpeger, at de har brugt meget ekstra vand og strøm på den ekstra rengøring i forbindelse med Corona anbefalingerne, som de ikke bliver kompenseret økonomisk for.

Dagplejens kompensationsforslag kræver ikke ekstra bevilling. Men hvis alle vederlagsfrie gæsteplader anvendes, kan der opstå en situation, hvor børnene enten skal passes hos en dagplejer, børnene ikke kender i forvejen, eller hvor der skal betales vederlag for ekstra børn, når der er sygdom blandt personalet.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at dagplejen på lige fod med andre faggrupper i kommunen ikke får kompensation for den øgede rengøring i forbindelse med Covid -19. Hvis denne faggruppe kompenseres, kan det have en afsmittende effekt på andre fagområder, som også må forventes at stille krav om økonomisk kompensation eller ekstra fridage.

Lovgrundlag

Retningslinjer for dagtilbud på Børne- og Undervisningsministeriets område i forbindelse med forebyggelse af smittespredning af COVID-19 pr. 9. april 2021.

Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1124 af 3. juni 2020 §2, stk. 1.

Økonomi

Hvis alle dagplejere får to ekstra fridage er forslaget kun udgiftsneutralt, hvis de ekstra fridage kan afvikles ved hjælp af gæstepladser.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at sende sagen tilbage til administrationen med henblik på en vurdering af, hvorvidt der vil være kapacitet til afholdelse af 2 ekstra fridage indenfor rammen.

Punkt 63: Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue godkendelse af vedtægt

28.00.00-A00-14-21

Resume

Gribskov Naturbørnehave har revideret deres vedtægt og besluttet at ændre deres navn til Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue. Udvalget skal beslutte, om de vil godkende den tilrettede vedtægt.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og familie:

1. At godkende Gribskov Naturbørnehave og Vuggestues reviderede vedtægt, med administrationens bemærkninger (1-3)

1. Institutionen er forpligtet til at tilbyde forældre pasningsgaranti den 31. december.
2. Det er lederen af Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue, der godkender den pædagogiske læreplan.
3. Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue er ansvarlig for gennemførelsen af sprogvurderinger og sprogstimulering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet godkendte 1. juni 2015 oprettelsen af Gribskov Naturbørnehave som privat institution og Gribskov Naturbørnehaves vedtægt (bilag 1).

Sagens forhold

Gribskov Naturbørnehave har på deres Generalforsamling i efteråret 2020 besluttet at revidere deres vedtægt og anmoder om godkendelse af den reviderede vedtægt (bilag 2). I den nye vedtægt er følgende ændret:

1. Ændring af navn: Gribskov Naturbørnehave ønsker at ændre sit navn til Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue. Administrationen har ingen bemærkninger til denne ændring.
2. Privat institution: I den tidligere vedtægt stod der "Det juridiske grundlag for S/I Gribskov Naturbørnehave er, at det er en selvejende institution, og den drives som en privatinstitution efter dagtilbudslovens § 19, stk. 5". Dette ændres til "Institutionen drives som en privatinstitution i henhold til Dagtilbudslovens § 19, stk. 5." Administrationen har ingen bemærkninger til denne ændring.
3. Forskudt valg af medlemmer til institutionsbestyrelsen: To af institutions bestyrelsesmedlemmer er valgt for en 4-årig periode. Institutionen ønsker, at de to medlemmer vælges forskudt med to års mellemrum for at sikre kontinuitet og stabilitet. Administrationen har ingen bemærkninger til denne ændring.
4. Ved stemmelighed gøres formandens stemme afgørende i institutionsbestyrelsen: Den nuværende vedtægt tager ikke stilling til stemmelighed i institutionsbestyrelsen, som består af fire medlemmer. Vedtægten er ændret til "Beslutninger træffes ved almindeligt flertal, medmindre andet fremgår af vedtægten". Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende, dog med det forbehold at de to medlemmer, der er uenige med formandens beslutning, har mulighed for at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutningen kan komme til afstemning og/eller generalforsamlingen kan anmodes om at rekonstituere bestyrelsen. Administrationen har ingen bemærkninger til denne ændring.

5. Generalforsamlingen fastsætter ikke forældrebidrag: I den tidligere vedtægt stod der, at generalforsamlingen skulle fastsætte forældrebidraget, da dette ikke er korrekt, er det slettet i den nye vedtægt. Administrationen har ingen bemærkninger til denne ændring.

Lovændringer siden godkendelse af Gribskov Naturbørnehave vedtægt i juni 2015, betyder at administrationen har følgende kommentarer til Gribskov Naturbørnehave og Vuggestues nye vedtægt:

1. Lukkedage: Administrationen præciserer, at institutionen ifølge lovgivningen er forpligtet til at tilbyde forældre pasningsgaranti på alle hverdage med undtagelse af den 5. juni og den 24. december (Dagtilbudsloven §23). I vedtægten fremgår det, at den 31. december også er omfattet af undtagelsen.
2. Den pædagogiske læreplan: Af vedtægten fremgår det, at læreplanen skal godkendes af Gribskov Kommune. Administrationen præciserer, at det er lederen af dagtilbuddet, der er ansvarlig for, at den pædagogiske læreplan udarbejdes, og for at sikre, at det pædagogiske arbejde i dagtilbuddet tilrettelægges og udøves inden for rammerne heraf. Lederen af dagtilbuddet er endvidere ansvarlig for at offentliggøre den pædagogiske læreplan (Dagtilbudsloven §9). Gribskov Kommune godkender ikke selve læreplanen, men læreplanen vil altid være genstand for opmærksomhed i forbindelse med Gribskov Kommunes tilsynspligt.
3. Sprogvurderinger: Af vedtægten fremgår det, at lederen er ansvarlig for, i samarbejde med Gribskov Kommune, at gennemføre sprogstimulering. Administrationen præciserer, at ledelsen af Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue er ansvarlige for, at der gennemføres en sprogvurdering af børn i alderen omkring 3 år, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering (Dagtilbudsloven §11). Herudover er ledelsen ansvarlige for at skabe et sprogligt læringsmiljø, der tilgodeser hvert enkelte barns sproglige udvikling, herunder iværksætte lokale sprogunderstøttende aktiviteter for børn (sprogstimulering), som har et særligt behov. Dette kan ske i samråd med kommunale fagpersoner.

Administrationens vurdering og anbefaling

Administrationen anbefaler, at udvalget godkender Gribskov Naturbørnehave og Vuggestues reviderede vedtægt, såfremt vedtægten tilrettes, så det fremgår at 1) Institutionen er forpligtet til at tilbyde forældre pasningsgaranti den 31. december 2) Det er lederen af Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue, der godkender den pædagogiske læreplan og 3) Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue er ansvarlig for gennemførelsen af sprogvurderinger og sprogstimulering.

Lovgrundlag

LBK nr. 1326 af 09/09/2020 (Dagtilbudsloven)

Økonomi

Der er ikke kommunale økonomiske konsekvenser, da udgiften til tilskud til private dagtilbud følger udgiften til kommunale dagtilbud.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at sende sagen tilbage til administrationen med henblik på at indgå i dialog med Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue vedrørende vedtægtens punkt 4.

Bilag

Bilag 1. Tidligere vedtægt Gribskov Naturbørnehave.pdf

Bilag 2. Ny vedtægt Gribskov Naturbørnehave og Vuggestue 2020.pdf

Punkt 64: Børnehavealder i det private dagtilbud Søborg Børnehave

28.00.00-A00-29-19

Resume

Udvalget får sagen til beslutning. Sagen handler om en ansøgning fra bestyrelsen i det private dagtilbud Søborg Børnehave, som ønsker at ændre børnehavealderen fra 3 år til 2 år og 10 måneder. Søborg Børnehave blev godkendt som privat dagtilbud i 2019. Ansøgningen medgår sagen som bilag.

Administrationen indstiller til Børn, Idræt og Familie:

1. At afvise ansøgningen om at ændre børnehavealderen fra 3 år til 2 år og 10 måneder i Søborg Børnehave.

Sagsfremstilling

Sagens forhold

Bestyrelsen i Søborg Børnehave har ansøgt om at få godkendt en børnehavealder på 2 år og 10 måneder i stedet for den nuværende børnehavealder på 3 år.

Bestyrelsen gør opmærksom på, at der som udgangspunkt er en opstartsalder i Søborg Børnehave på 3 år. Der er tilfælde, hvor børnehaven oplever at have brug for fleksibilitet - fx tilflyttere i kommunen - og hvor det giver mening, at et barn starter tidligere. Bestyrelsen ønsker med den ændrede børnehavealder at skabe mere fleksibilitet ved opstart.

Søborg Børnehave har udelukkende status som børnehave. Hvis Søborg Børnehave på et tidspunkt ønsker at ændre status til integreret daginstitution, skal de ansøge Gribskov Kommune herom.

Søborg Børnehave modtager det samme tilskud pr børnehavebarn uanset barnets alder ved børnehavestart.

Gribskov Kommunes kommunale dagtilbud er udelukkende integrerede dagtilbud. Som udgangspunkt er der en børnehavealder på 3 år i kommunale dagtilbud.

I dag er der en praksis, hvor Søborg Børnehave søger om dispensation hos centerchefen, i de helt særlige tilfælde, hvor et barn starter tidligere i børnehaven end 3 år.

Lovgrundlag

LBK nr 2 af 06/01/2020 (Dagtilbudsloven)

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser. Et børnehavebarn på 2 år og 10 måneder medfører samme tilskud til Søborg Børnehave som et barn på 3 år.

Beslutning

Udvalget stemte om administrationens indstilling.

For: NG, A (4)

Imod: Bent Hansen, (V) (1)

Undlod at stemme: Natasha Stenbo Enetoft (V), Trine Egetved (C) (2)

Indstilling tiltrådt.

Bilag

Ansøgning fra bestyrelsen Søborg Børnehave

Punkt 65: Anmodning om sag om klippekortsordning på FO

00.01.00-A26-4-21

Resume

Sagen kommer på dagsorden efter henvendelse fra Natasha Stenbo Enetoft (V), som på vegne af Venstre anmoder om at få sat en sag på dagsorden vedrørende indførsel af klippekortsordning på FO, tilsvarende en model indført i Svendborg Kommune. På baggrund af henvendelsen skal udvalget beslutte, hvorvidt administrationen skal forberede en sag til behandling i udvalget.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At beslutte hvorvidt administrationen skal forberede en sag til behandling i udvalget

Sagsfremstilling

Henvendelsen er fremsat med følgende ordlyd:

På vegne af venstre vil jeg gerne bede om en sag på dagsordenen til næste udvalgsmøde i Børn, Idræt og Familie. Hvordan kan vi, i Gribskov Kommune, indføre en klippekortsordning på FO, svarende til en model indført i Svendborg?

Det er en forudsætning, at ressourcerne på området fastholdes, den økonomiske konsekvens af det bedes belyst.

Jeg vil gerne bede om klippekortsberegninger på hhv. 10 og 20 timer. I Svendborg er forældrebetalingen på de to klippekort hhv 450 kr. og 900 kr.

Hvis 150 børn tilvalgte klippekortsmoduler, ville det betyde en merudgift på 1.2 mio kr. Med det in mente, at de dog er knap 60.000 indbyggere i Svendborg, mod Gribskovs ca 42.000.

Lovgrundlag

LBK nr. 47 af 15/01/2019 (Kommunestyrelsesloven) § 11

Beslutning

1. Udvalget besluttede at administrationen skal forberede en sag til behandling i udvalget.

Punkt 66: Udvalgets deltagelse i indstillingsudvalg til ansættelse af skoleleder til Bjørnehøjskolen

81.03.00-A00-1-21

Resume

Der skal ansættes en ny skoleleder på Bjørnehøjskolen fra 1. august 2021, da nuværende skoleleder går på pension. I indstillingsudvalget skal udvalget Børn, Idræt og Familie repræsenteres, hvorfor udvalget skal træffe beslutning om, hvem fra udvalget der skal indgå i indstillingsudvalget.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at det er formandskabet fra udvalget Børn, Idræt og Familie, som repræsenterer udvalget i indstillingsudvalget
2. at formandskabet bemyndiges til at indstille ansættelse til Økonomiudvalget, når indstillingsudvalget har besluttet, hvem der indstilles

Sagsfremstilling

Indstillingsudvalgets sammensætning

Den administrative del af indstillingsudvalget til Økonomiudvalget er nedsat og består af følgende personer:

- Claus Herbert, Centerchef
- Nicolai Schlüter, skoleleder Gribskolen
- Camilla Whitman, specialkonsulent og skolekoordinator
- Michael Møller-Larsen, afdelingsleder Bjørnehøj
- Trine Bjerg, afdelingsleder Bjørnehøj
- Susanne Sandager, pædagog, Bjørnehøj
- Henrik Pabst Vangmark, TR og lærer, Bjørnehøj
- Rasmus Rosenquist, næstformand for skolebestyrelsen, Bjørnehøj
- Pernille Lydike, formand for skolebestyrelsen, Bjørnehøj

Udvalget Børn, Idræt og Familie skal være repræsenteret i udvalget. Administrationen foreslår, at det er formandsskabet, der kommer til at repræsentere udvalget i indstillingsudvalget.

Ansættelsesprocessen

I henhold til Styrelsesvedtægt for skolerne i Gribskov Kommune § 9 træffer Økonomiudvalget beslutning om ansættelse af skoleledere efter indhentet indstilling fra udvalget Børn, Idræt og Familie og skolebestyrelsen. Centerchefen forbereder ansættelsesforløbet.

Stillingsopslag er under udarbejdelse og forventes opslået 12. maj. Ansøgningsfristen fastsættes til 1. juni 2021. 1. gangs samtaler afholdes d. 16. juni 2021, og 2. gangs samtaler afholdes 21. juni 2021.

For at Økonomiudvalget kan nå at træffe beslutning om ansættelse, afvikles der i forbindelse med Byrådsmødet 24. juni et ekstraordinært møde i Økonomiudvalget, således at ny skoleleder kan tiltræde 1. august 2021. Administrationen foreslår, at udvalget bemyndiger formandskabet til at indstille ansættelse til Økonomiudvalget på det ekstraordinære møde 24. juni.

Lovgrundlag

LBK nr. nr 1396 af 28/09/2020 (Folkeskoleloven) § 45

Styrelsesvedtægt for skoler i Gribskov Kommune (2014)

Beslutning

1.- 2. Tiltrådt.

Udvalget besluttede, at det også fremadrettet vil være formand og næstformand der indtræder på udvalgets vegne.

Punkt 67: Fremtidigt 10. klassestilbud i Gribskov Kommune

17.00.00-A00-20-20

Resume

Udvalget for Børn, Idræt og Familie har på mødet d. 9. marts 2021 behandlet en sag om etablering af et attraktivt 10. klassestilbud i Gribskov Kommune. Der blev opstillet en vision og beskrivelse af elevtyperne, som vælger 10. klasse. Derudover blev seks forskellige scenarier for 10. klasse beskrevet, hvoraf udvalget valgte de tre scenarier, som er uddybet i denne sagsfremstilling. Udvalget skal beslutte, hvilket af forslagene, som skal sendes til høring i relevante fora med henblik på efterfølgende beslutning i udvalget.

Administrationen indstiller til udvalget for Børn, Idræt og Familie:

1. at vælge hvilket af de tre scenarier, som skal sendes til høring med henblik på senere beslutning i udvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund

I budgetaftalen 2021 - 2024 er det indskrevet, at der i forlængelse af realiseringen af den nye tildelingsmodel til skolerne skal ses på mulighederne for at nytænke 10. klasse med henblik på at fremtidssikre et 10. klassestilbud. 10. klasse i Gribskov Kommune har i en årrække dels været en del af Ungecentret på Ridebanevej og siden 2016 en del af Nordstjerneskolen. 10. klasse har en særlig tildeling, som ikke er elevtalsafhængig, og den er ikke en del af den nye tildelingsmodel. En ny organisering af 10. klasse er tænkt tidligst at træde i kraft fra skoleåret 2022 - 2023.

En arbejdsgruppe fremlagde på udvalgmødet d. 9.03.2021 et oplæg med en vision og beskrivelse af elevtyperne, som vælger 10. klasse. Derudover blev seks forskellige scenarier for mulige 10. klasse beskrevet, hvoraf udvalget besluttede sig for tre scenarier, som skulle uddybes før et endeligt valg af forslag til fremtidigt 10. klassestilbud i Gribskov Kommune. (Bilag 1)

Arbejdsgruppen har efterfølgende arbejdet videre med de tre scenarier med inddragelse af følgende interessenter:

- Kristoffer Høj Sidenius, rektor ved Gribskov Gymnasium og HF
- Nuværende 9. klasseselever fra alle folke- og privatskoler i Gribskov Kommune og deres forældre
- Nuværende 10. klasseselever og deres forældre

Lovkrav

Af Folkeskoleloven fremgår det, at "Undervisningen i 10. klasse er et uddannelsesstilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse". Undervisningen består af en række obligatoriske fag, brobygning eller en kombination af brobygning og ulønnet praktik med et uddannelsesperspektiv, en selvvalgt opgave og arbejde med en uddannelsesplan, herunder vejledning. UU i Gribskov Kommune står for vejledningen og opfølgning på elevernes uddannelsesplan, hvorfor et tæt samarbejde med UU er vigtigt.

Elever med læsevanskeligheder skal tilbydes yderligere målrettet læseundervisning.

Derudover består 10. klasse af en valgfri del, som omfatter tilbuds-fag, andre undervisningsaktiviteter og brobygning til erhvervsrettet ungdomsuddannelse eller kombinationer af brobygning til erhvervsrettet ungdomsuddannelse og ulønnet praktik med et uddannelsesperspektiv.

Overordnet vision for 10. klasse

Arbejdsgruppen peger på, at Gribskov Kommune har brug for en 10. klasse med en klar profil og tydelig branding samt et tæt samarbejde mellem UU, folkeskolen og ungdomsskolen. Dette samarbejde vil sikre den nødvendige balance i forhold til bedst muligt at kunne drifte et 10. klassestilbud og samtidig leve op til de lovbestemte mål for 10. klasse.

10. klasse kunne med rette være et anderledes skoleår med en øget projektorienteret og praktisk-musisk tilgang til undervisning, hvor det fagfaglige og praktisk-musiske, inspireret af efterskoletænkningen, forenes i projekter og forløb. Det er med til at tilbyde den unge en anderledes undervisning end "traditionel" skole. Fokus skal stadig være, ud over gældende lovgivning for 10. klasse, på den unges ønsker for kommende ungdomsuddannelse og på at gøre den unge valgparat.

Derudover kunne 10. klasse have særligt fokus på og mulighed for:

- Skræddersyede individuelle forløb med en styrket mentorrolle
- Linjer / fagpakker i kombination med brobygning
- At åbne op for det omkringliggende samfund gennem øget virksomhedssamarbejde, inddragelse af lokalmiljøet, fritidsliv og foreningslivet
- At lave skole der, hvor det matrikelmæssigt og fagligt giver bedst mening
- Mulighed for at tage en manglende 9. kl. eksamen

Elevtypebeskrivelser

De overordnede elevtyper:

Elevtype 1 Eleven der søger yderligere faglig kvalificering og personlig modning inden videre ungdomsuddannelse.

Elevtype 2 Eleven der søger afklaring i forhold til uddannelsesvalg.

Elevtype 3 Eleven i udsatte positioner med behov for støtte og kompetenceløft inden videre ungdomsuddannelse.

Elevtype 4 De studie-/skoleparate elever, der har brug for at videreudvikle og styrke tilegnede kompetencer i et anderledes skoleår inden videre ungdomsuddannelse.

Nytænkning af 10. klasse - tre scenariebeskrivelser - Bilag 2

**Kortfattet
sammenskrivning af bilag
2**

***Scenarium 1 -
Ungdomsskolen
(folkeskolen og UU
som partnere)***

***Scenarium 2 - Folkeskolen
(ungdomsskolen og UU som
partnere)***

***Scenarium 3 -
Gymnasiet/HF***

Overordnet om scenariet:	Generel fokus på faglig opkvalificering, personlig udvikling, brobygning, bredt lokalsamarbejde og afklaring i forhold til videre ungdomsuddannelse. Ungdomsskolen vil have særligt fokus på den afklarende del gennem et bredt og varieret tilbud med en høj grad af projektorienteret tænkning, hvor mange kompetencer kan afprøves i fagudbuddet.	Generel fokus på faglig opkvalificering, personlig udvikling, brobygning og afklaring i forhold til videre ungdomsuddannelse. Folkeskolen vil have særligt fokus på den faglige opkvalificering og den personlige udvikling, så eleven bliver rustet til videre ungdomsuddannelse.	En indføring i en gymnasierettet ungdomsuddannelse. Den boglig-faglige kvalificering er her i fokus.
Lokation – hvor kan tilbuddet fysisk forankres?	Mulighed a) I ungdomsskolens nuværende bygninger med lån af faglokaler på lokal folkeskole. Mulighed b) På lokal folkeskole, men med ungdomsskolen som daglig driftstyrer.	Mulighed a) I nuværende bygninger på Nordstjerneskolen Mulighed b) Beliggende på en af kommunens andre folkeskoler Mulighed c) Beliggende i en af ungdomsskolens bygninger	Mulighed a) I Gribskov Gymnasium og HF's bygninger med gymnasiet som driftsleder. Mulighed b) I Gribskov Gymnasium og HF's bygninger med kommunen (fx en folkeskole eller ungdomsskolen) som driftsleder.
Årshjul – hvad er der særligt fokus på socialt og fagligt i løbet af året?	Udover de obligatoriske fag i 10 klasse vil året overordnet set være præget af efterskolelærning med et bredt udvalg af valgfag, inddragelse af workshops i alle fag samt perioder med praktisk-musiske forløb. Derudover vil der være fokus på elev-medbestemmelse, hvor eleverne, får lov til at vælge, udvikle og tage ansvar for udformningen af udvalgte undervisningsforløb.		Året i en 10. klasse på Gribskov Gymnasium vil være præget af høj faglighed og fokus på brobygning til gymnasiet og HF.
Samarbejdspartnere – hvem kan der i særlig grad samarbejdes med?	Lokale kræfter i kommunen samt forenings- og erhvervslivet vil blive inddraget efter behov som fx naturvejledere, outdoor-eksperter, sportsudøvere, teaterfolk, håndværkere, erhvervsdrivende, lokale kunstnere og andre kreative og innovative kræfter.		UI vil være knyttet til 10. klasse på et gymnasium/HF men vil have en langt mindre rolle, da de fleste elever vil være uddannelsesparate og i høj grad selvkørende.
Relevante aktører – udvalgte interessenter i forhold til 10. klasse, hvis tanker og holdninger er inddraget i projektet	Uddannede folkeskolelærere, undervisere med andre faglige baggrunde og timelønnede lærere med særlige faglige kvalifikationer og specialviden, der kan inddrages i specifikke projekter og forløb. Ungeindsatsens vejledere. Virksomhedskonsulent SSP		Nogle gymnasielærere vil kunne undervise i 10. klasse, men langt fra alle.

Ungemiljø

– hvilket ungemiljø
fordrer tilbuddet i særlig
grad?

Generelt er der mulighed for at etablere et hjemligt, trygt og kreativt ungemiljø i ungdomsskole-regi, hvor eleverne selv kan skabe rammerne og nemt kan danne bro mellem livet i 10. klasse om dagen og livet på ungdomsskolen om aftenen. Ungdomsskolen har i dag bygninger i Helsingør, Græsted og Gilleleje. Fælles for Helsingør og Græsted er, at de har til huse uden for større bykerner, hvorved muligheden for naturligt at søge andre unge eller byliv ikke er til stede eller er transportmæssigt besværliggjort.

På en folkeskole vil de unge i 10. klasse have adgang til andre unge fra udskoling, FGU og bylivet i Helsingør, hvis 10. klasse forbliver på samme matrikel som i dag.

Hvis 10. klasse er i en af ungdomsskolens bygninger – se scenarie 1 under 'ungemiljø'.

På gymnasiet/HF vil 10. klasseeleverne møde mange unge, der vil fungere som positive rollemodeller. Umiddelbart vil eleverne på STX og HF dog søge deres ligesindede, og 10. klasseeleverne kan risikere at blive anset som "de små" og frakoblet og isoleret fra både det faglige og sociale liv på en ungdomsuddannelse.

Gribskov Gymnasium og HF ligger centralt i Helsingør lige ved siden af togstationen og gågaden, hvilket har stor betydning for et ungemiljø generelt.

Økonomisk
opmærksomhed – på
hvilke områder vurderes
det, at der skal investeres
midler for at tilbuddet
kan realiseres?

- Investeringer i klasse- og lokaleindretninger,
- Ansættelse af timelønnede specialister,
- Midler til at dække større projekter og praktisk-musiske-forløb
- Ansættelse af virksomhedskonsulent.
- Særlig it-support.

- Leje af lokaler på gymnasiet
- Eventuelt renovere / ombygge disse efter egne behov
- UI's mindre rolle vil potentielt kunne spare kommunen for vejledertimer og ansættelse af virksomhedskonsulent.
- Det store behov for høj faglighed kan betyde, at der skal afsættes midler til at ansættelse af gymnasielærere og løbende kompetenceudvikling af de folkeskolelæreransatte.

Nogle 9. klasseselever giver udtryk for både manglende viden om 10. klasse samt, at 10. klasse har et dårligt ry. At forbedre image og styrke kommunikationsarbejdet vil fordrer et større ressourcetræk, hvor leder og lærere vil skulle bruge en del timer på dette.

Elev- og
forældreudtalelser

Nogle forældre i 9. klasse bakker op om den fælles vision - særligt i forhold til linjevalg, efterskole-tænkning og innovative arbejdsformer.

Nogle 9. klasseselever og 9. klassesforældre betoner, at 10. klasse skal bruges til at modne den unge, præsentere en bred palette af valgmuligheder, tilbyde de rette og spændende faciliteter, linjevalg, efterskolelæring, fællesskab og innovative arbejdsformer.

10. klasse må ikke blive en forlængelse af folkeskolen.

Ungdomsskolescenarie vil være særligt egnet til denne udfordring.

Nogle forældre betoner, at 10. klasse skal bruges til at modne den unge, øge fagligheden og gøre den unge klar til ungdomsuddannelse. 10. klasse i folkeskoleregion vil være særligt egnet til at løfte denne udfordring.

Nogle uddannelsesparate 9. klasseselever, som ved, hvad de vil, vælger 10. klasse fra.

Nogle forældre udtrykker behov for høj faglighed

10. klasse må ikke blive en forlængelse af folkeskolen,

Fokus på fagligt boost og forbedring af gennemsnit.

Gymnasiet vil være særligt egnet til at løfte denne udfordring.

Øvrige opmærksomhedspunkter:

- Ungdomsskolens personale er traditionelt set ikke læreruddannede, og der vil blive behov for at ansætte læreruddannet personale.
- Der er risiko for, at kulturen omkring den overvejende klassiske fag- og undervisningstænkning sker på bekostning af de kreative og praktisk-musiske tiltag.
- Det skal undgås, at 10. klasse bliver isoleret for sig selv på en folkeskole, hvorved både det faglige og sociale integrationsarbejde bliver vigtigt.
- Det kan blive en ledelsesmæssig udfordring at drive en 10. klasse i folkeskoleregion i en af ungdomsskolens bygninger, da denne afstandsmæssigt ikke ligger i forlængelse af en folkeskole.
- En 10. klasse i gymnasie/HF-regi vil fordele en præstationskultur for de uddannelsesparate unge, der vil finpudse deres kompetencer.
- Elever med særlige behov, som kommunen har en del af, vil ikke have lyst til at søge.
- Hvad ønsker kommunen at tilbyde de elever, som ikke kan se sig selv i en præstationskultur og dermed ikke ønsker at søge denne type 10. klasse?
- Gribskov Gymnasium og HF har et godt ry, og mange søger stedet efter 9. klasse. Det er tvivlsomt, om en placering af 10. kl. på gymnasiet vil give et større rekrutteringsgrundlag fra denne til gymnasiet.
- Fagtænkningen i en 10. klasse i gymnasium/HF-regi vil udfordre den overordnede vision for 10. klasse.

- Det vil være en udfordring for gymnasium/HF at løfte den specialpædagogiske indsats, da der normalt er få elever med dette behov i gymnasium/HF. Det vil kræve en særlig indsats at skabe en kultur, hvor en specialpædagogisk indsats kan trives og fungere i et miljø, der i overvejende grad appellerer til børn og unge inden for almenområdet.

Lovgrundlag

- LBK nr. 1396 af 28/09/2020 (Folkeskoleloven), kap. 2A.
- BEK 1251 af 27/11/2014.(10. klassesbekendtgørelsen.)
- Bek 230 af 18/03/2020 (Bekendtgørelse om overenskomst med institution med erhvervsrettet uddannelse)
- LBK nr. 1301 af 04/09/2020 (Lov om kommunal indsats for unge under 25 år)

Økonomi

Denne sag er sat i gang på baggrund af, at der i budgetaftalen 2021 - 2024 er skrevet ind, at der i forlængelse af realiseringen af den nye tildelingsmodel til skolerne skal ses på mulighederne for at nytænke 10. klasse med henblik på at fremtidssikre et 10. klassetilbud. 10. klasse har pt. en særlig tildeling, som ikke er elevtalsafhængig, og den er ikke en del af den nye tildelingsmodel.

Der er i sagsfremstillingen fremhævet, at der for at kunne leve op til den beskrevne vision, vil være særlige økonomiske opmærksomhedspunkter, som omfatter:

- Der vil være udgifter til at indrette klasse- og øvrige lokaler
- Der skal afsættes økonomi til at kunne ansætte timelønnede specialister
- Der vil skulle afsættes ekstra driftmidler til at dække større projekter og praktisk-musiske-forløb
- Der skal afsættes midler til at ansætte en virksomhedskonsulent.
- Der vil være behov for at ansætte en it-specialist på Ungdomsskolen, hvis 10. klasse placeres der.
- Hvis 10. klasse placeres på Gribskov Gymnasium og HF, vil Gribskov Kommune være nødt til at leje sig ind i nye lokaler og måske være nødsaget til at renovere/ombygge disse efter egne behov. Alternativt skal der bygges flere lokaler for at få plads til 10. klasse. I så fald vil disse blive tilbygget som en naturlig del af gymnasiet og ikke som værende en fløj for sig selv.
- UI's mindre rolle vil potentielt kunne spare kommunen for vejledertimer og ansættelse af virksomhedskonsulent.

- Det store behov for høj faglighed kan betyde, at der skal afsættes midler til ansættelse af gymnasielærere og løbende kompetenceudvikling af de folkeskolelæreransatte.
- Der er behov for at forbedre 10. klasses image, og der bør afsættes ressourcer til dette kommunikationsarbejde.

Høringsperiode og høringssparter

Det scenarium, som udvalget vælger blandt de tre beskrevne scenarier, skal sendes til høring i skolebestyrelser og MED-udvalg på kommunens folkeskoler, Ungeråd, Fælleselevrådet, Gribskov Gymnasium og Handicaprådet. Høringsperioden kan være fra d. 12. - 26. maj 2021,

Herefter kan Udvalget for Børn, Idræt og Familie tage en endelig beslutning om forslaget på mødet d. 8. juni 2021.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at sende scenarierne 1 og 2 i høring.

Bilag

Scenariebeskrivelser_10_klasse

Bilag 2 Tre scenariebeskrivelser af 10. klasse

Punkt 68: Taskforce spor 2 - Tilbudsviften

17.03.08-A00-1-21

Resume

Arbejdet i SP taskforce spor 2 - tilbudsviften - har været i gang siden august 2020. Med denne sag får udvalget fremlagt administrationens forslag til proces for reorganisering af kommunens interne specialpædagogiske undervisningstilbud fordelt på 3 centre. Formålet er at styrke det ledelsesmæssige fokus på området, kompetencerne blandt medarbejderne samt læringsmiljøerne for børn og unge med behov for specialpædagogisk bistand. Udvalget får sagen til beslutning med henblik på at godkende, at forslaget sendes i høring.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At godkende at forslag om fordeling af de interne specialpædagogiske undervisningstilbud på tre centre samt reorganisering af læseklassetilbud sendes i høring

Sagsfremstilling

Sagens baggrund

Siden igangsættelsen af arbejdet i SP taskforce spor 2 - Tilbudsviften - har der været afholdt inddragende processer og indsamlet inspirationsmateriale på følgende måde:

- Eftersyn af eksisterende tilbud - Ledere og medarbejdere på alle specialpædagogiske undervisningstilbud har gennemgået egne servicebeskrivelser ud fra en spørgeguide, der sikrede refleksioner om tilbuddenes indhold og organisering.
- Dialogmøde - CDS fælles ledermøde - distriktsvis drøftelse af b.la. inklusionsarbejde og tilbudsvifte.
- Workshop med skoleledere, ledere fra PPR og ledere fra Unge Indsats, hvor der blev arbejdet med Gribskov Kommunes indsatsrække ud fra eksisterende tilbudsvifte og givet bud på, hvilke forandringer der er behov for, for at imødekomme de behov kommunens børn og unge har.
- Virtuelt besøg i Hørsholm og Nyborg Kommune, hvor inspiration er hentet til andre former for organisering af specialpædagogiske undervisningstilbud.
- Workshop med skolelederne hvor der - ud fra indsamlede input og egne refleksioner - er arbejdet videre med strukturerne til ny organisering af specialpædagogiske undervisningstilbud.

Sagens forhold

Gennemgående hovedpointer

Ud fra de inddragende processer har administrationen arbejdet på et konkret forslag til reorganisering af de interne specialpædagogiske undervisningstilbud.

Forslaget bygger på følgende hovedpointer fra inddragelsesprocesserne:

- Det er afgørende, at der i alle tilbud er ledelse tæt på det daglige arbejde
- Samling af de specialpædagogiske undervisningstilbud vil sikre specifik ledelse af tilbuddene, som vil føre til sikring af kvalitet og udvikling i tilbuddene
- Samling af de specialpædagogiske undervisningstilbud vil skabe kompetencecentre, som sikrer kvalitet, bredde og udvikling, som vil komme både børn og medarbejdere til gode

- Samling af de specialpædagogiske undervisningstilbud vil skabe større fleksibilitet ift. at kunne udnytte medarbejderkapacitet
- Det er vigtigt, at vi fremadrettet arbejder med miljøbeskrivelser for vores tilbud, frem for at arbejde diagnosefokuseret
- Det er vigtigt, at vi sikrer muligheden for tilbageløb til almenmiljøet
- Da elever i vores specialpædagogiske undervisningstilbud også i dag kommer fra hele kommunen, er den fremadrettede beliggenhed ikke af afgørende betydning ift. at kunne blive i lokalmiljøet.
- Det forventes ikke, at der vil være merudgift til transport af elever ved omorganisering, da eleverne også i dag transporteres på tværs af kommunen.

Nuværende organisering af interne specialpædagogiske undervisningstilbud

I dag har Gribskov Kommune 11 specialpædagogiske undervisningstilbud (incl. Idrætsvej+ og Fønix, hvor der også ydes behandling), beliggende på 5 ud af de 6 folkeskoler (der er ingen tilbud på Bjørnehøjskolen). Det er skolelederne, der varetager den overordnede ledelse, hvor den daglige ledelse er fordelt på forskellige afdelingsledere på skolen, der oftest også varetager den daglige ledelse af almenområdet.

Af bilag 1 fremgår oversigt over elever fordelt på interne specialtilbud og hjemdistrikt. Som det fremgår af oversigten, er der pr. marts 2021 199 børn og unge fordelt på de 11 tilbud. De enkelte tilbud har elever fra mange forskellige skoledistrikter i kommunen.

Reorganisering af interne specialpædagogiske undervisningstilbud fordelt på tre centre

På baggrund af hovedpointerne fra de hidtidige inddragelsesprocesser, finder administrationen det hensigtsmæssigt, at organiseringen af de interne specialpædagogiske undervisningstilbud ændres.

Et større ledelsesfokus og fordeling på færre matrikler med stærke faglige fællesskaber, skal fremadrettet sikre kvaliteten af de interne specialpædagogiske undervisningstilbud. Administrationen vurderer, at der skal etableres tre centre med hver sin ledelse, hovedsageligt placeret på 3 matrikler. Nedenfor beskrives de 3 centre ud fra hvilke miljøer, de skal tilbyde, og hvilke tilbud de skal rumme.

- Center 1 - Specialpædagogisk gruppetilbud for børn med vidtgående specialpædagogiske behov på alle klassetrin.

Børnene i centeret har det til fælles, at deres generelle indlæringsvanskeligheder eller udviklingsforstyrrelser inden for autismespektret er så omfattende, at det ikke er muligt for børnene at indgå i og profitere af en specialklasse. Tilbuddet er et lokalt alternativ til specialskole uden for kommunen.

Center 1 vil komme til at rumme det nuværende tilbud *Skolehuset*, ligge samme sted som *Skolehuset* gør i dag (Ramløse Skole) og fortsætte under samme ledelse (skoleleder fra Ramløse Skole).

- Center 2 - Et tilbud for børn med generelle indlærings- og socioemotionelle vanskeligheder.

Centeret vil indeholde forskellige typer af miljøer, der kan tilpasses børns behov. Særligt er miljøerne indrettet til:

- børn med generelle indlæringsvanskeligheder, herunder forskellige grader af retardering, som ikke kan håndteres i almen grundet for stort fagligt spænd, dårlig trivsel, lavt funktionsniveau m.m. Miljøet er præget af muligheden for meget individuelt tilrettelagte undervisningsforløb, særligt fokus på mestring af almindelige livsaktiviteter (selvhjulpethed, hygiejne, transport, social interaktion m.m.) og et tæt samarbejde med forældre om konkrete målsætninger og arbejdsmetoder. For de store elever er det særligt vigtigt med et tæt samarbejde med UU i forhold til etablering af relevant uddannelsesplan (fx STU).
- børn med socioemotionelle vanskeligheder og for norges vedkommende opmærksomheds- og aktivitetsforstyrrelser (ADHD). Tilbuddet er karakteriseret af et stressreducerende miljø, specialpædagogiske kompetencer til bl.a. at håndtere udadreagerende børn samt en fast struktur (dog under stærk hensyntagen til

gruppens og den enkeltes ”dagsform”). Også med dette tilbud er det vigtigt at sikre muligheden for at lave gode inkluderende forløb tilbage til almen området

Center 2 vil komme til at rumme de nuværende tilbud *x-klasserne*, *Fønix*, *Idrætsvej* og *Idrætsvej+*, 7.-9. E samt *Planeterne*. Center 2 vil fysisk placeres på Tingbakkeskolen med egen leder (afdelingsleder). Dog skal den fysiske placering af Fønix afklares i den efterfølgende proces ved samling af centrene.

- Center 3 - et tilbud for børn med kontakt og udviklingsforstyrrelser.

Børnene har det tilfælles, at de har kontakt- og udviklingsforstyrrelser (ofte diagnosticeret med en autismespektrumforstyrrelse), og har svært ved at indgå i almen områder for en længere periode. Tilbuddet er karakteriseret af en organisering af mindre grupper, forudsigelige og genkendelige arbejdsrutiner, megen støtte og guidning til sociale aktiviteter og decideret socialtræning, autismpædagogiske kompetencer m.m. Centeret er også for de ældste elever med angstproblematikker og sporadisk skolegang, tilbagetrukken adfærd m.m., idet vigtige elementer i det miljø, der kræves til disse, er sammenlignelige med et autismpædagogisk miljø – dog med særligt fokus på ungdomsliv, genetablering af skoleidentitet, personlige livsstrategier delvist løst fra forældrene mm.

Center 3 vil komme til at rumme de nuværende tilbud *Spor 5* og *7.-9. Y*, og vil fysisk placeres på Sankt Helene Skole, Vejby, med egen leder (afdelingsleder).

Specialundervisningstilbud i 10. klasse vil forblive i tilknytning til 10.klasse, som det er i dag.

Reorganisering af læseklasser

For at sikre at alle ordblinde elever kan blive i deres lokale skolemiljø, er der igangsat en proces, som skal nytænke organiseringen af de nuværende læseklasser. Der arbejdes med etablering af en udkørende indsats, der fysisk kører rundt til skoler med et mobilt klasselokale og yder intensive forløb til elever, læsevejledere og andre nøglemedarbejdere, der har med eleverne at gøre. Dette skal styrke ordblindeindsatsen for de elever, der ikke går i læseklasse, styrke medarbejderes kompetencer og sikre høj kvalitet i hele kommunen i forhold til ordblindeindsats.

Skolerne vil stadig yde den ordblindeindsats, der for nuværende ydes ude på skolerne i det almene miljø. Det udkørende team skal lave forløb på niveau med det, som der i dag ydes i læseklasserne.

Procesplan

Som det fremgår af procesplanen nedenfor, vil organisationsændringerne tidligst træde i kraft fra august 2022.

Dato	Opgave	Indhold
11. maj 2021	Politisk præsentation af plan for reorganisering af interne specialpædagogiske undervisningstilbud	Præsentation for Børn, Idræt og Familie med henblik på godkendelse af procesplan og høringsmateriale
Maj/juni 2021	Høringsproces	Planen for reorganisering sendes i høring skolebestyrelser, Handicaprådet, faglige organisationer, Ungerådet og Fælleselevråd samt til drøftelse i MED-systemet. Sideløbende udarbejder administrationen businesscase for reorganiseringen.

17. august 2021	Politisk beslutning om reorganisering af interne specialpædagogiske undervisningstilbud	Høringssvar og businesscase fremlægges for BIF
August – dec 2021	Udarbejdelse af proces for reorganisering	
Jan 22 – juli 22	Etablering af centre	
August 22	Ny struktur træder i kraft	

Lovgrundlag

LBK nr 1396 af 28/09/2020 (Folkeskoleloven) § 3 stk.2, § 20 stk.2

Økonomi

Udgifter forbundet med organisationsændringen, herunder anlægsudgifter, fremlægges med den businesscase, der er planlagt til behandling i udvalget i august 21.

Høringsperiode og høringsparter

12. maj 2021 - 4. juni 2021. Sagen sendes til drøftelse i MED systemet (LU og Center-MED) samt til høring i skolebestyrelserne, Handicaprådet, faglige organisationer (DLF, BUPL, FOA), Ungerådet og Fælleselevråd.

Beslutning

Udvalget stemte om administrationens indstilling:

For: V, NG, A (6)

Imod: Trine Egetved (C) (1)

Indstilling tiltrådt.

Trine Egetved (C) tilkendegav følgende til protokollen:

"Det Konservative Folkeparti ønsker at forslaget sendes i høring, men først når de økonomiske konsekvenser er beregnet".

Bilag

Elever fordelt på interne tilbud

Punkt 69: Økonomisk handleplan for SP- taskforce

17.03.00-A00-1-21

Resume

Med denne sag får udvalget fremlagt administrationens forslag til en økonomisk handleplan for, hvilke tiltag der kan iværksættes for at nedbringe udgifterne til specialpædagogiske tilbud. Udvalget får sagen til beslutning med henblik på at godkende handleplanen.

Administrationen indstiller til Udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At godkende den økonomiske handleplan for det videre arbejde med at nedbringe udgifterne på specialundervisningsområdet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Formålet med denne handleplan er belyse de økonomiske optimeringsmuligheder på kommunens specialundervisningstilbud.

Handleplanen er forankret i projektet ”SP Taskforce”, som er en del af budget 2020-2023. I forbindelse med budgetvedtagelsen blev det besluttet at gennemføre en besparelse på specialundervisningstilbud. I aftalen fremgår det, at eksklusionen fra elevernes lokalområder skal minimeres, og at besparelsen skal opnås ved at anvende færre ressourcer på specialskoletilbud og andre kommuners skole-dagbehandlingstilbud. Ud over dette skal den nuværende PPR-funktion effektiviseres.

SP Taskforce og andre tiltag skal adressere behovet for at nedbringe de kommunale udgifter til specialundervisning med 9 mio. kr. stigende til 12 mio. kr. årligt.

Sagens forhold

Handleplanen beskriver ændringer i omfang, organisering og normering for serviceleverance af ydelsen specialundervisning til skoleelever.

Handleplanen er delt op i fire overordnede indsatsområder, som administrationen i første omgang har valgt at belyse:

1. Justering af pladser i interne tilbud
2. Visitationer og segregeringsmål
3. Modtageklasser
4. Kontraktgennemgang

Tabellen nedenfor viser, hvordan det vedtagne krav til besparelser kan udmøntes, når handleplanen har fuld effekt i 2024. Det økonomiske potentiale er opgjort som dels et konservativt vurderet skøn på 8,0 mio. kr. og dels en teknisk beregning på 14,8 mio. kr.

	Konservativt vurderet skøn	Teknisk beregning Besparelse i mio. kr.
	Besparelse i mio. kr.	
Justering af pladser i interne tilbud		
Initiativ 1: Tilpasning af kapacitet til behov og indførelse af elev- afregning	1	2,6
Initiativ 2: Flere elevtimer	1	2
Initiativ 3: Mindre overhead	0,5	1,2
Initiativ 4: Optimere fagligheder	0,5	1,8
Initiativ 5: Flere elever i klasser eller lavere normering	0	0
Visitation og segregeringsmål	4,4	6,6
Nytænkning og afvikling af modtageklasser	0,6	0,6
Kontraktgennemgang	0	0
I alt	8,0	14,8

For en nærmere beskrivelse af de fire punkter henvises til handleplanen, der medgår som bilag til denne sag.

Ud over de fire indsatsområder vil der desuden blive set på mulige tiltag vedrørende SP-udgifter til børn i fritidstilbud samt PPR funktionen. Der er ikke indregnet et besparelspotentiale på disse områder på nuværende tidspunkt.

Administrationen vurderer, at handleplanen er ambitiøs, men realistisk. Det skal understreges, at de mange tiltag gennemføres i overensstemmelse med lovgivningen, hvor der tages udgangspunkt i en konkret vurdering af det enkelte barns behov. Der kan dog ikke spares et så højt beløb på specialundervisningsområdet, uden at det vil påvirke antallet af klagesager. Det kræver en særlig opmærksomhed hos administrationen og fra politisk side.

I det videre arbejde er der behov for at følge handleplanen meget nøje. Der vil løbende blive fulgt op på handleplanens indsatser og effekt som en fast del af budgetopfølgningerne.

Lovgrundlag

LBK nr 1396 af 28/09/2020 (Folkeskoleloven) § 20 stk.2

Økonomi

Handleplanen er en udmøntning af det besparelseskrav, der blev fastsat i projektet ”SP Taskforce” som en del af budget 2020-2023. De kommunale udgifter til specialundervisning skal nedbringes med 9 mio. kr. stigende til 12 mio. kr. årligt.

Beslutning

Trine Egetved (C) fremsatte følgende ændringsforslag:

"Det konservative folkeparti foreslår, at den økonomiske handleplan sendes i høring."

For: Trine Egetved (C) (1)

Imod: NG, A, Natasha Stenbo Enetoft (V) (5)

Undlod at stemme: Bent Hansen (V) (1)

Ændringsforslag ikke tiltrådt

Herefter stemte udvalget om administrationens indstilling:

For: NG, A, Natasha Stenbo Enetoft (5)

Imod: Trine Egetved (C) (1)

Undlod at stemme: Bent Hansen (V) (1)

Administrationens indstilling tiltrådt.

Trine Egetved (C) tilkendegav følgende til protokollen:

"Det Konservative Folkeparti ønsker, at sagen kommer i høring, inden der arbejdes videre med handleplanen".

Ved en fejl var det 2 steder i dagsorden samt 1 sted i den vedhæftede handleplan anført, at projektet ”SP Taskforce” er en del af budget 19-22. SP Taskforce er en del af budget 2020-2023, og såvel sagsfremstilling som handleplan er rettet i overensstemmelse hermed ved flet af protokollen.

Bilag

Økonomisk handleplan for specialpædagogiske tilbud

Punkt 70: Beslutning om udmøntning af puljen Forebyggelse og Idræt 2021

29.09.04-G01-1-21

Resume

Forebyggelse og sundhedsfremme har siden kommunalreformen i 2008 været en kommunal opgave. Gribskov har siden da arbejdet med opgaven i forskellige settings og programmer. Senest afsatte Byrådet i budget 2019-2022 550.000 kr. om året til puljen for Forebyggelse og Idræt fra 2020 og frem.

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed afgav på sidste udvalgmøde input til, hvordan midlerne i puljen skal udmøntes i 2021. Administrationen har arbejdet videre med disse input, og udvalget skal i denne sag beslutte udmøntningen.

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed og udvalget for Børn, Idræt og Familie behandler sagen på møder samme dag, da nogle af administrationens anbefalinger vedrører børn- og ungeområdet. Beslutninger fra mødet i udvalget for Ældre, Social og Sundhed bæres ind på udvalgmødet i Børn, Idræt og Familie og forelægges dermed først på mødet.

Bemærk, at beslutninger vedrørende børn- og ungeområdet (indstillingens punkt 5 - 9) kræver enighed mellem begge udvalg.

Administrationen indstiller

til udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at beslutte at fortsætte samarbejdet med Boblberg fra 2022 og frem - kontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel
2. at bevilge 80.000 kr. fra puljen årligt til abonnementet til Boblberg
3. at bevilge 5.000 kr. til Boblbergs Gruppemodul
4. at bevilge 100.000 kr. til indsats 4 - Fokus på mental trivsel og fællesskaber for ældre

til udvalget for Ældre, Social og Sundhed og udvalget for Børn, Idræt og Familie:

5. at bevilge 50.000 kr. til indsats 5 - Ekstra sommeraktiviteter for børn og unge
6. at bevilge 200.000 kr. til indsats 6 - Pulje til projekter vedr. mental trivsel og fysisk aktivitet for børn og unge
7. at bevilge 72.700 kr. til indsats 11 - Trivsel på skolerne via eget elev initiativ
8. at bevilge 170.000 kr. til indsats 12 - Mere bevægelse FO'en
9. at bevilge 70.000 kr. til indsats 14 - Act on it - dont smoke

Sagsfremstilling

Baggrund

I budget 2019-2022 blev der afsat 550.000 kr. om året til puljen for Forebyggelse og Idræt fra 2020 og frem. Puljen rummer i år 760.000 kr., som ikke er udmøntet, pga. overførsler samt den årlige løn- og prisfremskrivning.

I 2020 blev midlerne udmøntet i puljen "Sammen om sundhed og trivsel" og uddelt til projekter ved et arrangement den 7. oktober 2020 jf. punkt 109 på udvalgets dagsorden i 2020. Der var tale om samskabelsesprojekter, der alle understøtter implementeringen af kommunens sundhedspolitik.

Input til udmøntning i 2021

Administrationen listede følgende eksempler på ideer til udmøntning af puljen til udvalget på sidste udvalgsmøde:

- tilknytning til eksisterende indsatser under sundhedspolitikken
- udvalgte nærmiljøer til implementering af tiltag, der implementerer sundhedspolitikken - inspireret af tilgangen i forebyggelsesprogrammet Grib livet fra 2014-2017, hvor nærmiljøer på velfærdsområderne i samarbejde med brugere og frivillige i nærmiljøet implementerede tiltag, der øgede den fysiske og mentale sundhed. Det kunne eksempelvis være et botilbud, et bibliotek, en fritidsordning, en skole e.l.
- en pulje, som kan søges af eksterne til projekter målrettet borgere med demens. Det kan eksempelvis være projekter sammen med Holbohave.
- en pulje, som kan søges af eksterne til projekter, der omhandler mental trivsel og fysisk aktivitet målrettet børn og unge, der som følge af coronapandemien har fået ensomhedsproblematikker eller lignende. Det kan eksempelvis være projekter sammen med HUC.
- ekstra sommeraktiviteter for børn og unge i sommerferien med fokus på mental trivsel og fællesskaber.
- til Dansk Skoleidræt for at øge bevægelse samt mental og social trivsel i folkeskolen via fx legepatruljen, gamebooster o.l., hvor børnene selv ansvarliggøres i egen trivsel.
- et skoleløb eller en olympiade, hvor folkeskolerne konkurrerer mod hinanden
- aktiviteter for ældre borgere/seniorer med fokus på mental trivsel og fællesskaber fx i samarbejde med Seniorcenteret og frivilligcentrene.
- tilkøb af nogle af de nye tilbud, som er udviklet på portalen Boblberg - eksempelvis de lukkede grupper til pårørende til borgere med demens

Udvalget besluttede, at administrationen skulle arbejde videre med alle de listede eksempler - særligt

- udvalgte nærmiljøer til implementering af tiltag, der implementerer sundhedspolitikken - inspireret af tilgangen i forebyggelsesprogrammet Grib livet fra 2014-2017.
- en pulje, som kan søges af eksterne til projekter målrettet borgere med demens og deres pårørende.
- orienteringsløb på tværs af kommunen
- Dansk Skoleidræt for at øge bevægelse samt mental og social trivsel i folkeskolen - også i dagtilbud
- et skoleløb eller en olympiade, hvor folkeskolerne konkurrerer mod hinanden
- tilkøb af Boblbergs lukkede grupper til pårørende til borgere med demens
- midler til idrætsforeningerne med ønske om særlige aktiviteter
- åben telefon til udsatte unge

Administrationen har tematiseret ovenstående og foldet ideerne ud i vedlagte bilag. Ideerne er drøftet i Koncernledelsen og med øvrige instanser, der er tænkt ind for at vurdere ideerne, og om de er realistiske at implementere i 2021.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler at fortsætte samarbejdet med Boblberg fra 2022 og frem - herunder at abonnementet på de 80.000 kr. årligt finansieres af puljen fra 2022 og frem. Kontrakten vil til enhver tid kunne opsiges med 6 måneders varsel.

Administrationen anbefaler videre, at udvalget i 2021 prioriterer indsatserne nummer (se bilag):

2 - Boblbergs Gruppemodul

4 - Fokus på mental trivsel og fællesskaber for ældre

5 - Ekstra sommeraktiviteter for børn og unge

6 - Pulje til projekter vedr. mental trivsel og fysisk aktivitet for børn og unge

11 - Trivsel på skolerne via eget elev initiativ

12 - Mere bevægelse FO'en

14 - Act on it – dont smoke

Disse indsatser ligger i tråd med indsatserne i sundhedspolitikken og kan implementeres forholdsvis hurtigt og nemt - det er indsatser, der understøtte de indsatser, vi i forvejen arbejder med. Dertil har administrationen lagt vægt på indsatser, der kan drives af eksterne, da der pt. er begrænsede administrative ressourcer til at tovholde og implementere større projekter.

I oktober i år skal alle sundhedspolitikken's indsatser samt de tilhørende projekter under puljen "Sammen om sundhed og trivsel" evalueres. Dermed skal udvalget se frem mod en version 2 af arbejdet med politikken, og her kan det give god mening at retænke indsatserne og se på nye og helt andre tiltag, alt efter hvad evalueringen viser - eksempelvis at arbejde med en nærmiljøtilgang frem for mange forskellige indsatser (jf. indsats nummer 15), som for eksempel også kunne kobles til Byrådets kernefortælling.

Lovgrundlag

LBK nr. 903 af 26. august 2019, Sundhedsloven § 119 stk. 2.

Økonomi

I budget 2019-2022 blev der afsat 550.000 kr. om året til puljen for Forebyggelse og Idræt fra 2020 og frem. Puljen er i 2021 på 564.000 kr. pga. den årlige løn- og prisfremskrivning.

Udvalget har tidligere besluttet at afsætte 130.000 kr. fra puljen årligt til rygestopkurser samt 12.000 kr. årligt til medlemskab af Cykling uden alder fra 2020. Der er i forbindelse med regnskab 2020 overført 338.000 kr. i ubrugt midler fra puljen "Sammen om sundhed og trivsel" fra 2020 til 2021.

Dermed er der 760.000 kr. i alt i puljen til udmøntning i år.

Hvis udvalget tiltræder administrationens forslag, fordeler udmøntningen sig på følgende måde:

Indsats	Økonomi
Boblberg abonnement	80.000 kr.
2) Tilkøb af gruppemodulet på Boblberg	5.000 kr.
4) Fokus på mental trivsel og fællesskaber for ældre	100.000 kr.
5) Ekstra sommeraktiviteter for børn	50.000 kr.
6) Pulje til projekter vedr. mental trivsel og fysisk aktivitet for børn og unge	200.000 kr.
11) Trivsel på skolerne via eget elevinitiativ	72.700 kr.
12) Mere bevægelse i FO'en	170.000 kr.

14) Act on it – dont smoke	70.000 kr.
I alt	747.700 kr.

Abonnement på Boblberg

Foruden de sundhedsfremmende effekter for borgerne får kommunen følgende for abonnementet:

- Adgang til egen lukket platform med logo udviklet kun til Gribskov Kommune
- Drift og hosting af platformen
- Gennemtjek af alt indhold løbende - upassende indhold fjernes (herunder også reklame)
- Mailsupport til kommunens borgere indenfor 48 timer
- Evalueringsmøder hver 6. måned

Markedsføring af platformen - bl.a. deltager Boblberg i mere end 50 arrangementer, møder og events i Gribskov Kommune om året.

Beslutning

5.-6. Besluttet at bevilge 250.000 kr. til udmøntning af BIF til ferieaktiviteter for børn og unge, hvor der ikke er økonomisk råderum - eksempelvis i form af tilskud til lejre, camps og lignende aktiviteter, hvor der er egenbetaling. Retningslinjerne skal følge de retningslinjer, der eksisterer for bevilling af idrætspas.

7.-9. Besluttet.

Bilag

Forslag til indsatser 2021 Forebyggelse og Idræt

Punkt 71: Status på arbejdet med dyskalkuli i folkeskolerne i Gribskov Kommune

17.03.00-A26-1-20

Resume

Dyskalkuli er en anerkendt diagnose, som Udvalget for Børn, Idræt og Familie blev orienteret om i april 2020. Udvalget ønskede en statusopfølgning i foråret 2021, og denne sag er en redegørelse for, hvordan kommunens matematiklærere efterfølgende har arbejdet med mulig afgrænsning af dyskalkuli i forhold til matematiske udfordringer og arbejdet med elever, som har specifikke matematikproblemer.

Sagsfremstilling

Baggrund

På mødet i Børn, Idræt og Familie den 18. februar 2020 besluttede udvalget at udsætte behandling af sagen om handleplan for ordblindeindsats til næstkommende udvalgs møde. I den forbindelse ønskede Jonna Præst (O) en orientering om, hvordan der arbejdes med talblindhed. Udvalget for Børn, Idræt og Familie blev i april 2020 orienteret om dyskalkuli (talblindhed) og om, hvordan vi i Gribskov Kommune tager hånd om børn i folkeskolen, som har specifikke matematikproblemer, som kan henføres til dyskalkuli.

Udvalget ønskede en statusopfølgning i foråret 2021, og denne sag er en redegørelse for, hvordan kommunens matematiklærere efterfølgende har arbejdet med mulig afgrænsning af dyskalkuli i forhold til matematiske udfordringer og arbejdet med elever, som har specifikke matematikproblemer.

Sagens forhold

Pilotprojekt

I juni 2020 inviterede Undervisningsministeriet alle skoler til at deltage i et pilotforsøg med det udarbejdede testmateriale. To af Gribskov Kommunes skoler - Gilbjergskolen og Gribskolen - har deltaget i pilotafprøvning af testmaterialet. Disse to skoler har også tidligere testet for talblindhed med testmateriale fra et dyskalkuliprojekt i Nordjylland. Afprøvningen skulle finde sted i januar 2021, men på grund af Coronasituationen er testperioden blevet forlænget til og med uge 19.

På den ene af de to pilotskoler har 9 elever fra 4 forskellige 4.klasser med i alt 85 elever gennemført første runde af testen. Af dem vurderes det, at 2 skal tage samtaletesten. På den anden skole blev 7 elever ud af 51 fundet egnet til testen (hvoraf alle 7 har fuldført testen samt mundtlig test). Heraf er der mistanke om dyskalkuli efter den mundtlige udredning hos to af eleverne. Samtaletesten vurderes af matematikvejlederne at være inden for det rimelige i forhold til at få noget ud af den. Testen tager normalt 10 - 15 min.

På baggrund af testens resultater udarbejdes en individuel handleplan, som f.eks. et boost-forløb, et særligt forløb med grundlæggende matematisk forståelse af f.eks. 10-talssystemet og de fire regningsarter. En skole har beskrevet skolens matematikindsats og udarbejdet en overordnet matematikhandleplan for skolen.

Opfølgende arbejde

I Gribskov Kommune har vi et matematiknetværk, som arbejder med at dele viden om matematikdidaktik, -metoder, -materialer, -forskning og -test. Netværket er drevet af forvaltningen med fire årlige møder. Matematiknetværket består både af matematikvejledere, matematikudvalgsformænd og matematiklærere. I dette netværk deles erfaringer og gives

faglig sparring til hjælp til de børn, som viser sig at have behov for særlige tiltag. Det kan f.eks. være i form af huskeregler, særlige strategier og strukturer, som f.eks. kan hjælpe eleverne til afgangsprøverne.

Flere i netværket peger særligt på vigtigheden af at styrke og sikre den basale talforståelse, som læres i indskolingen. Der findes mange konkrete materialer, som understøtter indskolingselevernes basale talforståelse, ligesom mange legeaktiviteter kan understøtte dette (f.eks. forretnings- og indkøbsaktiviteter, bagning og madlavning). Der ønskes en tidlig indsats i indskolingen på dette område.

Med en god dyskalkulitest kan det afdækkes, at de elever, som ikke er hårdt ramt, vil kunne hjælpes med styrkelse af talforståelsen.

Hvad er dyskalkuli - talblindhed?

Dyskalkuli er en betegnelse for talblindhed, som er anerkendt såvel internationalt som nationalt som en diagnose. Talblindhed - dyskalkuli - omfatter specifikke vanskeligheder ved at automatisere tal, antal og størrelser samt fastholde og anvende de almindelige regningsarter. Der er dog ikke en bred internationalt enighed om definitioner eller testmetoder. Det er derfor også usikkert, hvor stor en andel elever, der med rette kan angives som talblinde. Der eksisterer ikke én manual eller én anerkendt metode til at identificere de elever, der har de specifikke vanskeligheder, som kan betegnes som talblinde. Der kan være flere elever i skolerne, som kan have svære matematikvanskeligheder, men som ikke betegnes som talblinde. Der er alene tale om en specifikke vanskeligheder med tal, og det har derfor ikke noget med dysleksi/ordblindhed at gøre.

Danske forskere har i 2019 udgivet en rapport "Talblindhedsprojektet", som omhandler udvikling af talblindhedstest og vejledningsmateriale i Danmark. I dette materiale fremlægges et nyudviklet testbatteri med flere faser bestående af både test og samtale til at identificere elever med talblindhed. Testmaterialet skal være et første skridt på vejen mod en styrket indsats for at identificere børn med talblindhed i 4. klasse. Forskerne understreger, at der kan være mange grunde til generelle vanskeligheder med matematik - psykologiske, sociologiske, didaktiske og neurologiske. Så denne nye test er beregnet til brug til 4. classes elever, og testen retter sig udelukkende imod at identificere de 1-2 procent af eleverne, som har specifikke vanskeligheder med matematik og derfor kan betegnes med talblindhed. Forskerne bag testen mener, at 4. klasse er det rigtige tidspunkt at teste på, da det er svært at diagnosticere børn tidligere.

Der er endnu ikke udviklet specielle undervisningsmidler eller hjælpemuligheder til de elever, som vurderes til at være i farezonen eller viser sig at have specifikke vanskeligheder ved at automatisere tal, antal og størrelser samt fastholde og anvende de almindelige regningsarter. Det forventes at komme som opfølgning på dette pilotprojekt.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Punkt 72: Månedligt forbrug på skoleområdet

00.30.00-S00-41-20

Resume

Sagen indeholder en opfølgning på skolernes forbrug opdelt på henholdsvis almenområdet og specialundervisningsområdet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget har på mødet den 19. maj 2020 besluttet, at der fra skoleåret 2020/2021 skal være månedlige opfølgninger på forbruget på alle udvalgets faste dagsordener.

Sagens forhold

Der forventes per marts 2021 et mindreforbrug i skoleåret 2020-2021 på 0,4 mio. kr. Det er 1,6 mio. kr. mindre i forhold til februar måned, og skyldes justeringer i det forventede regnskab på de enkelte skoler. På grund af kadencen for udarbejdelse af sager til udvalget, vil den seneste opgørelse ofte ligge en måned tilbage.

Styringsmodellen for skoleåret 2020/2021 giver den enkelte skole et budget opdelt på almenrådet og interne specialtilbud. Budgettet til eksterne specialtilbud er et fælles ansvar for skolerne under ét. Hvis de samlede udgifter til specialundervisning er højere end budgettet, vil det have indflydelse på almenrammen, da det samlede budget på skoleområdet ligger fast. Formålet med at lave en oversigt over forbruget hver måned er at se, hvordan forbruget fordeler sig på almenområdet og specialundervisningsområdet i løbet af året.

På mødet i BIF den 13. april 2021 blev følgende ændringsforslag vedtaget: "Det anerkendes, at arbejdet på specialområdet er underlagt stramme rammer, og såfremt de forudsatte optimeringer ikke lykkes, er det vigtigt at almenområdet friholdes. Udvalget vurderer afgrænsningen mellem special- og almenområdet på ny i forbindelse med den økonomiske handleplan på specialområdet, som behandles på udvalgsrådet i maj".

Den månedlige opfølgning er vedhæftet som bilag til sagen.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

2021-03 Opfølgning på skolernes økonomi pr. marts 2021

Punkt 73: Tandplejens undersøgelsesintervaller

29.00.00-G01-1-21

Resume

Udvalget får sagen til orientering. Sagen handler om at Gribskov Tandpleje, med afsæt i bl.a. covid-19, har oparbejdet en venteliste, som betyder, at tandplejen i en periode øger intervallet mellem tandundersøgelser.

Sagsfremstilling

Baggrund

I henhold til Sundhedslovens § 127 er kommunalbestyrelsen ansvarlig for at tilbyde alle børn og unge under 18 år med bopæl i kommunen vederlagsfri forebyggende og behandlende tandpleje.

Nuværende undersøgelsesintervaller i Gribskov Tandpleje

I 2017 fastlagde Gribskov Tandpleje med udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens retningslinjer, at børn og unge skulle undersøges med gennemsnitligt 1½ års interval, hvor første undersøgelse sker når barnet er 8 måneder. Dermed lagde Gribskov Kommune sig inden for Sundhedsstyrelsen anbefaling, som er 12-24 måneders interval mellem tandundersøgelser. Undersøgelsesintervallet og det faglige indhold i tandundersøgelserne blev fastlagt i samarbejde med Tandlægeskolen ud fra tandlægefaglige kriterier og med det udgangspunkt, at børn og unge skal undersøges, når det er væsentligt i forhold til deres tand -, mund - og kæbeudvikling. Det blev desuden besluttet, at da der kan være perioder i opvæksten, hvor børn og unge skal til kontrol med kortere interval, fordi der er forøget risiko for sygdomsudvikling, så kunne et barn blive indkaldt hyppigere.

Øget undersøgelsesinterval i Gribskov Tandpleje

Gribskov Tandpleje har med afsæt i bl.a. covid-19 oparbejdet en venteliste som betyder, at de ikke kan opretholde det nuværende undersøgelsesinterval. Gribskov Tandpleje vil pr 1. maj 2021 øge det nuværende undersøgelsesinterval, så børn og unge undersøges med gennemsnitligt 2 års interval, hvor første undersøgelse sker, når barnet er 12 måneder. Dette undersøgelsesinterval er i overensstemmelse med den praksis som pt. er en realitet i Gribskov Tandpleje. Selvom undersøgelsesintervallet øges, vil Gribskov Tandpleje fortsat overholde Sundhedsstyrelsens anbefaling såvel som børn og unge, der oplever forøget risiko for sygdomsudvikling fortsat vil blive indkaldt hyppigere.

Venteliste

Gribskov Tandpleje har oparbejdet en venteliste til tandundersøgelse. Dette skyldes især Covid-19 pandemien men også andre forhold har resulteret i dette:

- Tandplejen blev i marts 2020 lukket ned i seks uger på grund af Covid-19 pandemien. Da klinikkerne fik tilladelse til at åbne igen i slutningen af april 2020, var der fra Sundhedsmyndighedernes side udstukket særlige skærpede retningslinjer for tandplejens aktivitet. Disse skærpede retningslinjer foreskrev bl.a. at der skulle "bookes aftaler med luft imellem", så der kunne gennemføres grundig udluftning med gennemtræk imellem patienterne i 10 minutter. "Booking med luft imellem aftalerne" blev først lempet i sensommeren 2020. Konsekvensen af dette var, at Tandplejens "produktion" i en stor del af 2020 var væsentligt reduceret.
- Covid-19 har også medført hyppigt sygefravær blandt medarbejderne, idet Sundhedsmyndighederne indskærpede, at man ikke måtte møde på arbejdet ved de mindste symptomer på sygdom og lade sig teste. Som følge af at testapparatet ikke var gearet til efterspørgslen, måtte medarbejderne ofte vente to til tre dage på at komme til test og efterfølgende afvente yderligere et par dage på testsvaret. Det resulterede i mange fraværperioder på en uges tid, hver gang en medarbejder skulle testes. Herudover har tandplejen måtte undvære tre gravide medarbejdere allerede fra 28. graviditetsuge som ekstra sikkerhedsforanstaltninger i forhold til Covid-19.
- En række medarbejdere kunne umiddelbart efter genåbningen ikke få passet deres børn i bopælskommunens dagtilbud, da tandplejen i starten ikke havde status af "kritisk funktion". Et par medarbejdere måtte derfor bevilliges tjenestefri uden løn.

- Tandplejens medarbejdere har endvidere været fraværende som følge af voldsomme symptomer efter første stik af vaccination med Astra-Zeneca, og medarbejderne er ikke færdigvaccinerede endnu. Konsekvensen af fraværende medarbejdere har været og er stadig at der er færre hænder til at løse kerneopgaven.
- I 2020 har Tandplejen haft tre tandlæger og tre klinikassistenter på barsel og i 2021 har Tandplejen tre klinikassistenter på barsel. Ved barselsrefusion får tandplejen ikke fuld refusion.

Undersøgelsesinterval i andre kommuner

I skemaet herunder fremgår Gribskov Tandplejes undersøgelsesinterval før og efter 1. maj 2021. Til sammenligning fremgår de omkringliggende kommuners undersøgelsesinterval, som de har oplyst på deres respektive hjemmesider.

Kommune	Alder ved første besøg	Interval mellem tandundersøgelser
<i>Gribskov før 1. maj 2021</i>	<i>8 måneder</i>	<i>8-24 måneder</i>
<i>Gribskov pr 1. maj 2021</i>	<i>12 måneder</i>	<i>12-24 måneder</i>
Allerød	18 måneder	Ikke oplyst
Egedal	18 måneder	18-24 måneder
Fredensborg	8 måneder (telefonisk konsultation)	18 måneder
Frederikssund	8 måneder	18-24 måneder
Furesø	30 måneder	18 måneder
Halsnæs	18 måneder	18 måneder
Helsingør	9-11 måneder	24 måneder
Hillerød	18 måneder	12-24 måneder
Hørsholm	42 måneder	20 måneder
Lyngby-Taarbæk	18 måneder	18 måneder
Rudersdal	18 måneder	18 måneder

Ny klinik i Helsingør

Gribskov Tandpleje står overfor at skulle fusionere de to eksisterende tandklinikker i en ny central klinik i Helsingør ultimo 2022/ primo 2023. Gribskov Tandpleje vil i forbindelse med fusionen skulle revurdere undersøgelsesintervallet påny.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Punkt 74: Ny lokal arbejdstidsaftale indgået

81.10.00-P27-1-21

Resume

Gribskov Kommune og Gribskov-Halsnæs Lærereforening har indgået en ny arbejdstidsaftale for lærere i Gribskov Kommune.

Sagsfremstilling

Der er indgået en ny lokal arbejdstidsaftale mellem Gribskov Kommune og Gribskov-Halsnæs Lærereforening, som omhandler aftaler for lærere og børnehaveklasseledere i Gribskov Kommune.

Hovedpunkterne i aftalen er øget tilstedeværelse til gennemsnitligt 35 timer pr. lærer om ugen. Aftalen fastholder desuden lærernes timepulje på 210 timer til forberedelsestid og et maksimalt undervisningstimetotal på 780 timer. Aftalen giver som noget nyt 190 timer til styrket samarbejde mellem lærere, pædagoger og andre medarbejdergrupper, herunder medarbejdere fra de tværgående støttefunktioner, der er tilknyttet en gruppe af børn.

Fælles samarbejde er et omdrejningspunkt i tilrettelæggelsen, forberedelsen, udførelsen og opfølgning på undervisningen.

Den nye lokalaftale træder i kraft 1. august 2021 og kan opsiges med 3 måneders varsel.

Administrationen indstiller til Udvalget for Børn, Idræt og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Ny arbejdstidsaftale var ved en fejl ikke vedhæftet sagsfremstillingen som bilag ved flet af dagsorden. Udvalget havde forud for mødet fået tilsendt aftalen på mail. Aftaler er vedhæftet sagsfremstillingen som bilag i forbindelse med flet af protokollen.

Bilag

Underskrevet arbejdstidsaftale for lærere i GK.pdf

Punkt 75: Meddelelser

00.22.00-P35-3-19

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Status Covid-19
- Sager på vej

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie;

1. At tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Punkt 76: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-7-20

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).

Beslutning

.