

REFERAT Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025 d. 04-11-2022

Mødedato Fredag d. 04. november 2022 kl. 18:00

Mødested Teams

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Delegationsplan.....	4
Handleplan for Lokalrådets arbejde 2023-2026.....	6
Godkendelse af skema A for alment boligbyggeri i Gilleleje Syd.....	8
Meddelelser.....	15
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	16

Punkt 103: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-8-21

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende dagsordenen.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Helle Saugmann Lund (D), Pia Foght (A), Samir Maali (C), Trine Mette Egetved-Sørensen (C), Astrid Franklin Recinella (NG), Pernille Kromann Sams (NG) og Helle Blomsterberg (V).

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20.

Beslutning

1. Godkendt.

Samir Maáli (C) fraværende.

Punkt 104: Delegationsplan

00.22.00-A21-1-22

Resume

Byrådet har den 8. marts 2022 besluttet, at den samlede delegationsplan skal evalueres efter et års tid. Derfor har administrationen forberedt en revision (evaluering og opdatering) af den samlede delegationsplan. Denne sag handler om revision af delegationsplanen for så vidt angår udvalgets funktionsområde og er et led i den samlede evaluering.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

1. at godkende delegationsplan for udvalget funktionsområde i overensstemmelse med bilag 1.

Sagsfremstilling

For at den skriftlige delegationsplan kan afspejle den gældende arbejdsfordeling mellem byråd, udvalg og administration, skal dokumentet opdateres regelmæssigt. Opdateringen kan ske på grund af lovændringer eller beslutninger truffet af Byrådet og udvalgene eller som følge af forslag fra administrationen. Delegationsplanen blev senest opdateret i februar 2022, og i den forbindelse blev det aftalt, at den skulle opdateres igen i efteråret 2022, og derefter årligt.

Administrationen anbefaler følgende ændringer i delegationsplanen for udvalgets funktionsområde:

- Administrationen skal have kompetence til at godkende praksisplaner som fx praksisplan for almen praksis og praksisplan for fysioterapi.
- Det vurderes konkret fra sag til sag, om der er behov for politisk behandling af godkendelser på øvrige områder vedrørende KKR.

Delegationsplanen for Udvalget for Ældre, Social og Sundhed er vedlagt som bilag 1. Ændringerne er markeret med gult.

Når alle udvalg har afgivet bemærkninger til delegationsplanen på deres funktionsområde, forelægger administrationen en samlet sag for Økonomiudvalget og Byrådet.

Om Kommune Kontakt Rådet (KKR):

KKR er en del af KL's politiske organisation og er et samarbejde mellem kommunalbestyrelserne om retning og linje i de opgaver, hvor et samarbejde på tværs er en fordel. KL har ét KKR i hver region. Alle borgmestrene er fødte medlemmer af et af de i alt fem KKR. Desuden er et antal kommunalbestyrelsesmedlemmer medlem af hvert KKR, så sammensætningen afspejler valgresultatet ved det seneste kommunalvalg i den pågældende region.

Der kan læses nærmere om KKR herunder om formål og opgaver i den vedhæftede forretningsorden (bilag 2).

Der har ikke hidtil været faste aftaler mellem Byrådet, de politiske udvalg og administrationen for så vidt angår godkendelser vedrørende KKR.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven, LBK nr. 47 af den 15. januar 2019, § 2, stk. 1

Beslutning

1. Godkendt

Samir Maáli (C) fraværende.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2 forretningsorden-kr

Punkt 105: Handleplan for Lokalrådets arbejde 2023-2026

15.00.00-A00-45-19

Resume

Lokalrådet er et kriminalitetsforebyggende samarbejde mellem Gribskov Kommune og Nordsjællands Politikreds. Byrådet har drøftet Lokalrådets arbejde på temamøde den 6. september 2022. Denne sag handler om godkendelse af handleplanen for Lokalrådets arbejde i Gribskov Kommune for 2023-2026. Udvalget behandler sagen for at komme med en anbefaling til Økonomiudvalgets og Byrådets behandling af sagen.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at

1. godkende handleplanen for Lokalrådets arbejde for perioden 2023-2026

Sagsfremstilling

Baggrund

Lokalrådet er et kriminalitetsforebyggende samarbejde mellem Gribskov Kommune og Nordsjællands politikreds.

I henhold til Retsplejeloven er politidirektøren forpligtet til at udarbejde en handleplan for samarbejdet mellem politi og kommuner. Samarbejdet i Lokalrådet tager derfor udgangspunkt i en handleplan, som løber i en 4-årig periode fra 2023-2026. Handleplanen og baggrundsnotat for handleplanen er vedlagt dette dagsordenpunkt.

Lokalrådets samarbejde er centreret i handleplanens fokusområder, som bl.a. bliver defineret på baggrund af lokale og kommunespecifikke udfordringer.

Lokalrådet har udarbejdet et forslag til fokusområder for handleplanen 2023-2026:

1. Samarbejde om at forebygge rekruttering til kriminelle grupperinger og fokus på salg og brug af rusmidler
2. Understøtte hensynsfuld sameksistens blandt beboerne og brugerne af de offentlige og halvoffentlige områder i kommunen – med særligt fokus på unge, voksne og ældre
3. Samarbejde om digital adfærd herunder bl.a. fokus på digitale krænkelser, billeddeling, muldyr, samhandelsbedrageri, kontaktbedrageri og misbrug af kortoplysninger
4. Samarbejde om at forebygge vold i nære relationer

Handleplanen har været i høring i administrationen i alle kommunens centre, og der er tilslutning til fokusområderne.

Fagudvalg

Samarbejdet forventes finansieret inden for de enkelte centres driftsbudgetter. Hvis arbejdet med nogle af fokusområderne medfører ressourceforbrug ud over det, der kan finansieres inden for den almindelige drift, vil det eller de relevante fagudvalg få forelagt en sag om finansiering af en given indsats.

Lovgrundlag

Retsplejeloven § 113, lbk. 1835 af 15.9 2021

Beslutning

1. Godkendt

Samir Maáli (C) fraværende.

Bilag

Handleplan 2023-2026_Gribskov_juni 2022

Baggrundsnotat vedr. lokalrådets handleplan 2023-2026_Gribskov_280622

Punkt 106: Godkendelse af skema A for alment boligbyggeri i Gilleleje Syd

03.02.00-G01-3-22

Resume

Sagen handler om et nyt, planlagt alment boligbyggeri, som bliver integreret med privat boligbyggeri i byudviklingsområdet Gilleleje Syd. Den almene boligorganisation Lejerbo har indsendt en projektbeskrivelse for den første af to etaper for nybyggeriet.

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed får sagen til orientering, da nybyggeriet implementerer tidligere truffen beslutning om at anvende midler fra velfærdsboligpuljen til særlig indretning af nogle af de almene boliger, så de lever op til boligstrategiske mål for velfærdsboligerne i Gribskov Kommune.

Økonomiudvalget og Byrådet får sagen for at godkende Lejerbos Skema A-ansøgning. En Skema A-ansøgning omfatter, udover et økonomisk overslag over samtlige udgifter i sagen, blandt andet en projektbeskrivelse, en beskrivelse af finansieringen af det almene nybyggeri og af huslejen. Det er et lovkrav, at kommunalbestyrelsen skal godkende Skema A. Sagen handler derudover om kommunal garantistillelse og medfinansiering, der ligeledes følger kravene i almenboligloven og den såkaldte støttebekendtgørelse.

Administrationen indstiller:

Til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at tage sagen til efterretning

Til Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

2. at udpege Lejerbo Frederiksværk, afd. 1279-0 Strandholmen, som byg- og driftsherre på projektet.
3. at godkende at Lejerbo Frederiksværk erhverver byggeretter fra Strandhavehus III ApS på del af matr.nr. 4a Fjellenstrup By, Gilleleje og 4e Gilleleje By, Gilleleje
4. at garantere for den del af realkreditbelåningen, der ligger ud over 60% af den vurderede ejendomsværdi
5. at bevillige og frigive 10,419 mio. kr. til kommunal grundkapital finansieret af Byudviklingsrammen
6. at godkende, at projektet gennemføres efter den delegerede bygherremodel
7. at godkende Skema A, jf modtaget Skema A fra Lejerbo Frederiksværk

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Kommunen har i 2021 solgt et byudviklingsareal i Gilleleje Syd til Strandhavehus III ApS, hvor der sammen med private boliger også skal opføres almene boliger. Vedtagelse af nyt plangrundlag behandles som separat punkt på dagsordenen til Økonomiudvalget og Byrådet "Endelig vedtagelse af Lokalplan 315.24 Boligområde ved Åtoftegård i Gilleleje Syd samt Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2021-33". Handlen er blandt andet betinget af, at den almene boligorganisation opnår et godkendt Skema A senest ved vedtagelse af lokalplanen.

Til orientering vedlægges bilag 1 om alment nybyggeri, herunder skema A (budgetoverslag), maksimumbeløb og kommunal grundkapital.

I forhold til de almene boliger er ejendommen solgt med vilkår om:

1. at højest 6.800 etagemeter af de ca. 17.000 m² udgøres af almene boliger.
2. at køber erhverver samtlige ca. 17.000 etagemeter og videresælger byggeretter til den almene boligorganisation, som tilbudsgiver har afgivet tilbud sammen med. Købers overdragelse til den almene boligorganisation sker til en fast pris på kr. 1.875 pr. etagemeter byggeret.
3. at de almene og private boliger integreres, som det fremgår af Udviklingsplanen.
4. arealgennemsnit for de almene (familie)boliger må ikke overstige 90 m².
5. 20 af de almene boliger skal opføres som ældre- og handicappede boliger.
6. 2 af de almene ældre- og handicappede boliger skal indrettes, så de er egnede til familier med et stærkt bevægelseshæmmet familiemedlem.
7. 2 af de almene familieboliger skal indrettes til delejligheder.

Byrådet har den 10. november 2020 (pkt. 152) på anbefaling fra Ældre, Social og Sundhed og Økonomiudvalget givet anlægsbevilling og frigivet 1,3 mio. kr. til merudgifter for indretning ift. udbudsvilkår 5, 6 og 7 ovenfor. Beløbet finansieres af de anlægsmidler, der henstår til udvidelse af plejeboligkapaciteten og velfærdsboligerne.

Byggeri af de almene boliger er inddelt i to etaper. Administrationen har modtaget beskrivelse af boligselskabets projekt og ansøgning til Skema A for etape 1. Projektet opfylder alle ovennævnte udbudsvilkår. Skema A med følgebrev er vedlagt som bilag (henholdsvis bilag 2 og 3) - og de økonomiske nøgletal gennemgås nedenfor. Særindretningen ses som en del af apteringen og er ikke indeholdt i de økonomiske nøgletal i Skema A. Størrelse og indretning af de boliger, der skal særindrettes, vil blive nærmere præciseret frem mod Skema B.

Samlet vil der i projektets 2 etaper blive opført ca. 200 boliger i området, hvoraf 67% vil være private boliger og 33% almene boliger. Samlet planlægges der opført 5.897 m² almene boliger, hvilket opfylder udbudsvilkår 1. Projektet udføres efter den delegerede bygherremodel med kommunens køber af arealet Strandhavehus III ApS, som den delegerede bygherre (se særskilt afsnit nedenfor). Boligerne opføres som blandet tæt/lav og etageboliger inden for rammerne af udbudsvilkår 3 og den nye lokalplan (se separat punkt på dagsorden til Økonomiudvalget og Byrådet "Endelig vedtagelse af Lokalplan 315.24 Boligområde ved Åtoftegård i Gilleleje Syd samt Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2021-33").

I etape 1 opføres i alt 42 almene boliger på samlet 3.737 m², inkl. alle de boliger, der er omtalt i udbudsvilkår 5, 6 og 7. Dvs. 22 familieboliger på samlet 1.969 m² (alle med 3 rum pr. bolig) og 20 ældre- og handicappede boliger på samlet 1.768 m² (alle med 3 rum pr. bolig). Arealgennemsnittet i fase 1 lever op til udbudsvilkår 4 for såvel familieboligerne som for alle de almene boliger. Det forventes, at byggeriet påbegynder i vinteren 2022/2023.

I etape 2 planlægges opført 24 familieboliger på i alt 2.160 m², som også vil skulle opfylde udbudsvilkår 1-4. Det forventes, at der modtages separat Skema A-ansøgning om etape 2 i løbet af 2023.

2. Byg- og driftsherre

Det anbefales, at Lejerbo Frederiksværk, afd. 1279-0 Strandholmen (i det følgende benævnt "Lejerbo Frederiksværk"), udpeges som byg- og driftsherre på projektet.

3. Grundkøb

Arealet er solgt med vilkår om, at Strandhavehus III ApS erhverver samtlige ca. 17.000 etagemeter og videresælger byggeretter til den almene boligorganisation (udbudsvilkår 2 ovenfor).

Det anbefales derfor, at det godkendes, at Lejerbo Frederiksværk erhverver byggeretter fra Strandhavehus III ApS på del af matr.nr. 4a Fjellenstrup By, Gilleleje og 4e Gilleleje By, Gilleleje, beliggende henholdsvis Parkvej 309 og Parkvej 307, 3250 Gilleleje. Grundarealet er endnu ikke fastsat.

4. Anskaffelsesøkonomi

Anlægsudgiften til boligerne er ifølge Skema A og modtaget følgebrev fra Lejerbo Frederiksværk opgjort til i alt 115.178.000 kr., jf. bilag 2 og 3. Anlægssummen finansieres således:

Realkreditlån	102.455.000 kr.	89%
Kommunal grundkapital	10.419.000 kr.	9%
Beboerindskud	2.304.000 kr.	2%
I alt	115.178.000 kr.	100%*

*de enkelte procentsatser er afrundede.

Projektets økonomi er beregnet ud fra de gældende maksimumbeløb for ældre- og familieboliger efter 14. september 2022. Det forventes, at anlægsudgiften i Skema B (endelig anlægsudgift) vil indeholde de i 2023 gældende maksimumbeløb. Forudsættes der en stigning på 2% fra 2022 til 2023, bliver den endelige anlægssum 117.481.560 kr. Dermed bliver den kommunale grundkapital 10.627.380 kr.

Den kommunale grundkapital finansieres af Byudviklingsrammen som del af udgifterne i forbindelse med kommunens salg af ejendommen til Strandhavehus III ApS.

5. Garanti

Ethvert tilsagn om støtte (dvs. godkendelse af Skema A) gives af kommunen under forudsætning af, at kommunen påtager sig en garantiforpligtelse, som beregnes af långiver, og som udgør den del af lånet, som får sikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi.

Ejendommens værdi er ikke en entydig værdi. Udgangspunktet for værdiansættelsen er en vurdering af ejendommens beliggenhed og kvaliteter. Det betyder, at der ikke kan beregnes en garantiprocent, som er ens for alle ejendomme i et område og derfor heller ikke for hele landet. Garantien størrelse vil således variere. Typisk fastsætter realkreditinstituttet markedsværdien for byggeriet noget lavere, end den samlede anlægsudgift.

De långivende realkreditinstitutter er omfattet af realkreditloven samt regler udstedt i medfør af loven, og Finanstilsynet fører tilsyn med, at institutterne overholder reglerne. Hvis man som garant eller regarant ikke finder, at værdiansættelse er sket efter de gældende regler, kan man kontakte Finanstilsynet.

Herunder gives nogle eksempler på størrelsen på den kommunale garanti til dette projekt - afhængigt af långivers vurdering af ejendommens værdi:

Långiver vurderer ejendomsværdien til **80% af anlægssummen**

Anskaffelsessum	115.178.000 kr.
-----------------	--------------------

Realkreditlån 89%	102.508.420 kr.
Långivers vurderet ejendomsværdi - 80% af anlægssum	92.142.400 kr.
Långivers lån uden garanti (60% af 92.142.600 kr.)	55.285.440 kr.
Kommunalgaranti ("den del af lånet, som får sikkerhed ud over 60% af ejendommens værdi", dvs. 102.508.420kr. - 55.285.440 kr.)	47.222.980 kr.
Kommunal garantiprocent (47.222.980 kr./102.508.420 kr.)	46%

Långiver vurderer ejendomsværdien til **70% af anlægssummen**

Anskaffelsessum	115.178.000 kr.
Realkreditlån 89%	102.508.420 kr.
Långivers vurderet ejendomsværdi - 70% af anlægssum	80.624.600 kr.
Långivers lån uden garanti (60% af 80.624.600 kr.)	48.374.760 kr.
Kommunalgaranti ("den del af lånet, som får sikkerhed ud over 60% af ejendommens værdi", dvs. 102.508.420 kr. - 48.374.760 kr.)	54.133.660 kr.
Kommunal garantiprocent (54.133.660 kr./102.508.420 kr.)	53%

Långiver vurderer ejendomsværdien til **60% af anlægssummen**

Anskaffelsessum	115.178.000 kr.
Realkreditlån 89%	102.508.420 kr.
Långivers vurderet ejendomsværdi - 60% af anlægssum	69.106.800 kr.
Långivers lån uden garanti (60% af 69.106.800 kr.)	41.464.080 kr.
Kommunalgaranti ("den del af lånet, som får sikkerhed ud over 60% af ejendommens værdi" dvs. 102.508.420 kr. - 41.464.080 kr.)	61.044.340 kr.
Kommunal garantiprocent (61.044.340 kr./102.508.420 kr.)	60%

Som det fremgår, stiger Kommunens garantiforpligtelse, jo lavere långiver vurderer ejendommens værdi.

6. Risiko for kommunal garantistillelse

Normalt er risikoen for, at en garanti givet til almene boliger, kommer til udløsning meget lav. Det har været praksis, at almene boligselskaber ikke går konkurs.

Hertil kommer, at almene boliger via lovgivning er meget kraftig reguleret. I kraft af lovgivningen er det muligt at kontrollere almene boligselskabers budgetter og regnskaber, og dermed "kontrollere" risikoen for en udløsning af garantien. Desuden skal kommunen føre tilsyn med boligselskabet både under opførelsen og under den efterfølgende drift, og det kan derfor konkluderes, at risikoen for, at en garanti kommer til udløsning, er lav.

Det skal dog tages i betragtning, at en evt. udløsning af en garanti kan være en alvorlig belastning for kommunen, idet det garanterede beløb kan blive ganske stort afhængig af realkreditinstituttets værdiansættelse.

På den baggrund anbefales det at garantere for den del af realkreditbelåningen, der ligger ud over 60% af den vurderede ejendomsværdi

7. Driftsøkonomi og husleje

Huslejen i almene boliger består af de finansielle udgifter til lån, der optages i ejendommen, samt almindelige driftsudgifter såsom ejendomsskatter, renovation, vand, el, forsikring, administration, pleje af fælles arealer, løbende vedligeholdelse og pligtige henlæggelser til større vedligeholdelsesprojekter.

Lejerbo anslår, at den årlige husleje bliver på 1.108 kr. pr. m² for familieboligerne og 1.363 kr. pr. m² for ældreboligerne. Den gennemsnitlige boligstørrelse for familie- og ældreboligerne er i Skema A henholdsvis 89,5 m² og 88,4 m². Dermed bliver den månedlige husleje for en familiebolig 8.264 kr. og for en ældrebolig 10.041 kr. Den beregnede husleje er ekskl. private forbrugsudgifter til varme, vand og el, som Lejerbo Frederiksværk anslår til gennemsnitlig 1.712 kr. pr. måned.

8. Tomgangshusleje

I tilfælde af udlejningsproblemer er Kommunen forpligtet til at holde boligselskabet skadesløs, for så vidt angår de boliger, som Kommunen har anvisningsret til.

9. Delegeret bygherremodel

Projektet gennemføres efter den delegerede bygherremodel, hvor almene boliger etableres i et samarbejde mellem tilsagnsmottager (almen boligorganisation, kommune, region eller selvejende institution) og en privat part, der opfører de pågældende boliger som bygherre. I den forbindelse anmoder Lejerbo Frederiksværk om, at kommunen godkender, at modellen finder anvendelse i projektet. Det kan oplyses, at Lejerbo Frederiksværk og den delegerede bygherre

Strandhavehus III ApS har indgået samarbejdsaftale, købsaftale og totalentrepriseaftale, betinget af kommunens godkendelse af Skema B. Den delegerede bygherre forpligter sig bl.a. til at varetage bygherrens udbudsforpligtigelse.

Lejerbo Frederiksværk vurderer, at den delegerede bygherremodel kan finde anvendelse i projektet. I vurderingen heraf lægger Lejerbo Frederiksværk vægt på:

- Kommunens udmelding om, at der er et kommunalt, byplanmæssigt hensyn, at der placeres almene boliger på den pågældende grund.
- Grunden er en del af et udviklingsområde, som ejes af Strandhavehus III ApS, eftersom det er et kommunalt krav, at der i området er blandede ejerskabsformer – almene og private – er det hensigtsmæssigt, at udvikling og opførelse sker samlet.
- Der er et kommunalt krav om bebyggelsens ydre fremtræden vil være identisk for både private og almene boliger, og det vil gøre det nødvendigt, at den samme totalentreprenør opfører både de private og de almene boliger.

Anvendelse af den delegerede bygherremodel er senest lovreguleret ved indførelse af § 116 i Almenboligloven pr. 1. januar 2020. Anvendelse af den delegerede bygherremodel forudsætter en vurdering af det konkrete tilfælde. Det er en forudsætning for anvendelse af den delegerede bygherremodel, at modellen er nødvendig for, at projektet kan realiseres. Det er desuden en forudsætning for anvendelsen, at den almene boligorganisation ikke løber unødige risici. Bestemmelsen er ikke ændret i senere ændringer af loven.

I det konkrete projekt er der i tråd med udviklingsplanen og øvrige udbudsvilkår i forbindelse med ejendomshandlen forudsat en stærk integration mellem de private og almene boliger, herunder bl.a. fælleshuse og øvrige fællesfaciliteter. Det er administrationens vurdering, at det kan være vanskeligt efterfølgende og ved realisering af projektet, dvs. ved projektering og udførelse, at opdele projektet i en almen del og en privat del. Det betyder, at det vil være vanskeligt for den almene boligorganisation at varetage den bygherrerolle, som er forudsat i lov om almene boliger, og som indebærer, at den almene boligorganisation skal udbyde tjenesteydelser og bygge- og anlægsydelser i henhold til udbudsloven. Administrationen vurderer, at betingelserne kan opfyldes for anvendelse af den delegerede bygherremodel, hvor den private udvikler afløfter den almene boligorganisations udbudspligt.

På det foreliggende grundlag anbefaler administrationen, at den delegerede bygherremodel bringes i anvendelse i projektet.

Lovgrundlag

LBK nr. 1877 af 27.09. 2021 Bekendtgørelse af lov om almene boliger m.v.(Almenboligloven) og senere ændringer af forskriften.

LBK nr. 14 af 09.01.2020 Bekendtgørelse om støtte til almene boliger (Støttebekendtgørelsen) og senere ændringer af forskriften.

LBK nr. 315 af 11.02.2022 Bekendtgørelse af lov om realkreditlån og realkreditobligationer m.v.

Økonomi

Sagen forudsætter bevilling og frigivelse af kommunal grundkapital på 10.419.000 kr. Beløbet finansieres af Byudviklingsrammen.

Der henvises i øvrigt til sagsfremstillingen.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Samir Maáli (C) fraværende.

Bilag

Bilag 3 Strandholmen i Gilleleje - Skema A

Bilag 2 Strandholmen i Gilleleje - Følgebrev til skema A

Bilag 1 Strandholmen i Gilleleje - om Skema A mv

Punkt 107: Meddelelser

00.22.04-P35-9-21

Sagsfremstilling

Mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver behandlet under dette punkt.

Der er følgende meddelelser:

- Orientering vedrørende styringsgreb i Helhedsplejen
- Orientering vedrørende kvalitetsstandard for ledsagelse

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Der var følgende mødemeddelelser:

- Orientering om, at prognosen for Helhedsplejens merforbrug, der blev præsenteret på sidste udvalgmøde, fortsat holder.
- Orientering om ændringer i kvalitetsstandard for ledsagelse, som behandles politisk på næste udvalgmøde

1. Taget til efterretning.

Samir Maáli (C) fraværende.

Mødestart: Kl. 18.01

Mødeslut: Kl. 18.19

Punkt 108: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-4-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).