

REFERAT Børn, Idræt og Familie d. 22-10-2019

Mødedato Tirsdag d. 22. oktober 2019 kl. 17:30

Mødested Rådhuset, Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fritagelse fra nationale test.....	4
Handleplan for opsporing af ordblindhed i dagtilbud og skoler.....	7
KKR Rammeaftale 2020.....	11
Orientering om skolesvømning og vandtilvænning.....	15
Mødeplan for udvalgsmøder i 2020.....	17
Meddelelser.....	18

Punkt 57: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-2-19

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Lovgrundlag

LBK (Kommunestyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20

Beslutning

1. Dagsorden godkendt.

Fraværende: Pernille Kromann Sams (G)

Fravær og stedfortræder: Sisse Krøll Willemoes (G) fraværende. Morten Rohde Klitgaard (G) deltog som stedfortræder for Sisse Krøll Willemoes.

Punkt 58: Fritagelse fra nationale test

00.16.10-A26-1-19

Resume

Børn, Idræt og Familie behandler sagen for at træffe beslutning. Sagen omhandler godkendelse af ansøgning til Børne- og Undervisningsministeriet om at fritage Gribskov Kommunes seks folkeskoler fra de obligatoriske nationale test.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at godkende ansøgning til Børne- og Undervisningsministeriet om fritagelse fra obligatoriske nationale test.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget Børn, Idræt og Familie drøftede brugen af nationale test i Gribskov Kommunes folkeskoler på sit møde den 7. maj 2019. Udvalget besluttede, at administrationen ansøger Børne- og Undervisningsministeriet om, at obligatoriske test fremadrettet skal være frivillige for den enkelte skole.

Sagen er på dagsordenen for, at udvalget skal godkende ansøgningen, inden administrationen sender den til Børne- og Undervisningsministeriet. Ansøgningen er vedlagt dette dagsordenspunkt i bilaget 'Ansøgning om fritagelse fra nationale test'.

Sagens forhold

De nationale test i folkeskolen tester elevernes kundskaber og færdigheder i syv forskellige fag. Ti test er obligatoriske fra 2. til 8. klassetrin, og fire test kan tages på frivillig basis.

Testene er digitale og selvrettende, så testsystemet selv beregner elevens resultat. Desuden er testene adaptive, så opgaverne tilpasser sig elevens faglige niveau undervejs i testforløbet.

I foråret 2019 foregik en større debat i medierne omkring kvaliteten af de nationale test, som blandt andet kritiseres for at være usikre og misvisende. På den baggrund har flere kommuner søgt dispensation, så eleverne kan fritages for de obligatoriske test. Børne- og Undervisningsministeriet har sat en evaluering igang af de nationale test.

Gribskov Kommunes skoler iværksatte fra foråret 2017 et nyt lokalt testprogram til brug for evaluering og opfølgning på bl.a. den faglige progression hos børn og unge, klasser, årgange og skoler. Data fra det lokale testprogram vil indgå i kvalitetsrapporten. Det besluttede udvalget Børn, Idræt og Familie på sit møde den 10. september 2019.

Børne- og Undervisningsministeriet meddelte den 24. september 2019, at ministeren har til hensigt at afvise ansøgninger om forsøg med fritagelse fra nationale test. En nyhed fra Børne- og Undervisningsministeriets hjemmeside er vedlagt som supplerende oplysninger til dette dagsordenspunkt i bilaget 'Nyhed fra Undervisningsministeriet 24.09.2019'.

Gribskov Kommune søger om fritagelse under den udvidede udfordringsret.

Administrationens vurdering

Udvalget kan vælge at godkende eller afvise ansøgningen.

En fritagelse fra de obligatoriske nationale test har den fordel, at skolerne får frihed til at prioritere tiden, der i dag bruges på obligatoriske test, til de aktiviteter, der er mest relevante for den enkelte klasses læring og trivsel. Mulighederne for evaluering og opfølgning på undervisningen vil være uændrede, da det lokale testprogram er den primære kilde til data om børn og unges faglige progression og klasser, årgange og skolers udvikling. De nationale test kan fortsat benyttes på frivillig basis ved behov. Ulempen ved en fritagelse er, at der vil være færre muligheder for at sammenligne den faglige udvikling på årgange og skoler i Gribskov Kommune med udviklingen på landsplan.

Vælger udvalget at afvise ansøgningen, fortsætter de ti obligatoriske test i alle klasser, mens de fire frivillige nationale test fortsætter med at være frivillige.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler Børn, Idræt og Familie at godkende ansøgningen.

Lovgrundlag

Obligatoriske test i folkeskolen er reguleret af:

Folkeskoleloven LBK nr 823 af 15/08/2019 §13 stk. 3

Bekendtgørelse nr 742 af 14/06/2017 om obligatoriske test i folkeskolen

Bekendtgørelse nr 698 af 23/06/2014 om kvalitetsrapporter i folkeskolen, §2 stk. 2

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Beslutning

Afstemning om administrationens indstilling:

For: V, G, O, A (5)

Imod: C (1)

Indstilling tiltrådt.

Trine Egetved (C) afgav følgende mindretalsudtalelse:

Det Konservative Folkeparti ønsker at afvente ministeriets udmelding efter evalueringen af de nationale test i foråret 2020.

Fraværende: Pernille Kromann Sams (G)

Fravær og stedfortræder: Sisse Krøll Willemoes (G) fraværende. Morten Rohde Klitgaard (G) deltog som stedfortræder for Sisse Krøll Willemoes.

Bilag

Ansøgning om fritagelse fra nationale test - BIF 22.10.19

Nyhed fra Undervisningsministeriet 24.09.2019

Punkt 59: Handleplan for opsporing af ordblindhed i dagtilbud og skoler

17.00.00-A00-1-19

Resume

Udvalget får sagen til beslutning. I budget 2019-2022 er der afsat midler til brug ved overgange, ordblinde og -læseindlæringsindsatser. På udvalgsrådet den 26. februar 2019 besluttede udvalget en fordeling af midlerne, herunder at der blev udarbejdet en handleplan for opsporing af ordblindhed i dagtilbud og folkeskolerne med screening og indsatser. Det blev besluttet, at handleplanen skal politisk behandles af udvalget Børn, Idræt og Familie. Med denne sagsfremstilling skal udvalget drøfte og give input til handleplanen for ordblindeindsatser. Handleplanen drøftes på henholdsvis dagtilbuds- og skoleledermøde den 10. oktober samt behandles i Handicaprådet den 21. oktober. Herefter fremlægges sagen til endelig godkendelse på udvalgsråd for Børn, Idræt og Familie den 19. november 2019.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At drøfte og give input til handleplan for ordblindeindsatsen i dagtilbud og skoler.

Sagsfremstilling

Sagens forhold

Logopæd-teamet har udarbejdet en handleplan for opsporing af ordblindhed i dagtilbud og skoler. Handleplanen har været til kommentering hos dagtilbudslederne og skolelederne den 10. oktober samt Handicaprådet den 21. oktober. Input og kommentarer fra inddragelsen forelægges på udvalgsrådet. Handleplanen er vedhæftet i dens fulde længde som bilag til sagen.

Handleplan

Udvalget besluttede, at der i handleplanen lægges vægt på, at der anvendes de samme hjælpemidler i folkeskolen som på ungdomsuddannelserne. Udbuddet til valg af hjælpemidler for ungdomsuddannelserne er netop afsluttet og AppWriter har vundet. Det betyder at Gribskov Kommunes skoler kan fortsætte anvendelse af dette understøttende IT-program.

Udvalget besluttede også, at læsevejlederne skal have en central rolle i arbejdet med ordblinde. Læsevejledernes centrale rolle fremgår af handleplanen.

Dagtilbudsområdet

Opsporing af ordblindhed i dagtilbud kan ikke foretages via en egentlig ordblindevurdering af børn i dagtilbud. Det er for tidligt i barnets liv at fastslå, hvem der er i egentlig risiko for ordblindhed. Denne vurdering kan først foretages, når barnet begynder i skole.

På dagtilbudsområdet er der øget opmærksomhed på sproglige vanskeligheder. Herudover er der skærpet opmærksomhed på, om der i barnets liv er risikofaktorer, der kan have en indflydelse på barnets læseindlæring, fx at have ordblinde forældre.

Den øgede opmærksomhed på sproglige vanskeligheder betyder bl.a. fokus på følgende indsatser:

Sprogvurdering

I dagtilbuddet opspores børn med sproglige udfordringer via sprogvurdering som foretages, når barnet er 3, 4 og 5 år. Afhængigt af barnets score vil barnet blive tilbudt forskellige sprogstimulerende indsatser i tæt samarbejde med

forældrene. En sprogstimulerende indsats kan være et individuelt tilrettelagt undervisningsforløb, hvor logopæden underviser barnet og giver vejledning til forældre og institution. Der kan også være fokus på det sproglige læringsmiljø i institutionen, hvor logopæden, institutionens ledelse og pædagogisk personale arbejder målrettet på at opkvalificere det daglige sproglige arbejde i institutionen.

Sprogpakker

Der er igangsat kompetenceudviklingsforløb til medarbejdere i kommunes dagtilbud, som har fokus på sprog og tidlig læseudvikling. Dette udviklingsprojekt kaldes sprogpakker. Sprogpakkerne skal ses som et led i arbejdet omkring kommunikation og sprog, som er et læreplanstema i den styrkede læreplan. Et eksempel på en sprogpakke er ”dialogisk læsning”, hvor medarbejderen får redskab og pædagogisk sparring til oplæsning, med særlig fokus på skriftsproget.

Boostforløb

En del af arbejdet med kommunikation og sprog består også af gennemførelse af såkaldte boostforløb. Der oprettes lokale sproggrupper i et tæt samarbejde med logopæderne, hvor der fokuseres på særlige sproglige- og læsemæssige områder i en afgrænset periode. Fx kan der fokuseres på fonologisk opmærksomhed (lydlig opmærksomhed), som er central i den tidlige læseudvikling. Forældre involveres tæt i barnets læringsforløb med konkret vejledning, metode og materialer.

Overgang mellem dagtilbud og skole

I overgangen fra dagtilbud til skole for børn, der er sprogligt udfordret, afholdes møder mellem institution, skole og forældre, hvor andre relevante fagpersoner, herunder logopæd, også deltager. På mødet fortælles om barnets udfordringer og styrker, og der laves en plan for den sproglige indsats i skolen.

Skoleområdet

Hogrefes ”Bogstavprøve 1 + 2” bliver anvendt til at opspore ordblindhed i 0. klasse. Bogstavprøve 1 tages inden for de første tre måneder af elevernes skolegang. Ordlæseprøve 1 og 2 anvendes i henholdsvis 1. og 2. klasse og sætningslæseprøve 1 og 2 anvendes i henholdsvis 2. og 3. klasse. Prøverne er med til at vurdere elevernes niveau og udvikling, også med fokus på tidlig opsporing af ordblindhed. Fra 3. klasse anvendes ”Ordblindetesten”, som kan identificere elever med afkodningsvanskeligheder.

Indsatserne på skoleområdet er bl.a.:

Læsehandleplaner

I Gribskov Kommune er skolerne forpligtede til at udarbejde læsehandleplaner for de elever, der har læsevanskeligheder. Læsehandleplanerne danner rammen om indsatsen for de kommende års arbejde med styrkelse af elevernes læsekompetencer i alle fag i folkeskolen.

Skolens kompetencecenter

Skolens kompetencecenter har i samarbejde med skolens ledelse og skolens læsevejledere en central rolle i arbejdet med implementeringen af den lokale læseindsats for de læsesvage/ordblinde elever. Kompetencecenteret har en vigtig opgave i at understøtte de læsesvage/ordblinde elevers generelle udvikling af deres læsekompetencer, samt i at rådgive og vejlede lærerne i brugen af digitale læremidler bl.a. i brugen af læsekompenenserende it-redskaber.

Læsevejlederens rolle

For at udvikle og understøtte læseundervisningen på Gribskov Kommunes skoler, samarbejder skolens læsevejledere om at understøtte de læsesvage/ordblinde elevers læseudvikling. Læseundervisningen tænkes ind som en vigtig fælles indsats for alle lærere og i alle fag gennem hele skoleforløbet.

Læsevejlederens bidrag til skolens egen læseindsats:

Pilotprojekt og effektundersøgelse

Udvalget besluttede på udvalgsrådet den 26. februar 2019, at der som en del af ordblindeindsatsen skal gennemføres et pilotprojekt mellem børnehuse og skole i et skoledistrikt, hvor der arbejdes med sampraksis omkring børn i alderen 5-7 år. I forlængelse heraf opstartes et pilotprojekt i Gribskolens distrikt med fokus på sampraksis og større samarbejde mellem dagtilbud og skoler. Pilotprojektets projektbeskrivelse er vedlagt sagen som bilag.

Udvalget besluttede på udvalgsrådet den 26. februar 2019, at der i 2020 skal udarbejdes en effektevaluering af ordblindeindsatsen, hvori der indgår en sammenligning med sammenlignelige kommuner omkring deres effekter af ordblindeindsatser. Til udvalgets orientering er det på nuværende tidspunkt ikke muligt at hente resultater om ordblindeindsatsen på centralt niveau. Logopæd-teamet vil som en start indhente data fra Fredensborg Kommune til sammenligning.

Opnormering

Logopædteamet har med afsæt i fokus på ordblindeindsatsen opnormeret teamet med en fuldtidsstilling.

Lovgrundlag

LBK nr 824 af 15/08/2019 (Dagtilbudsloven) og LBK nr 823 af 15/08/2019 (Folkeskoleloven)

Økonomi

Budget 2019-2022 er der afsat 500.000 kr. stigende til 1.000.000 kr. Ud af disse er der afsat 215.000 kr. til voksenområdet.

Beslutning

1. Udvalget afgav følgende input:

- Udvalget tilslutter sig de forelagte høringssvar
- Udvalget ønsker at der også sættes fokus på talblindhed
- Handleplanen skal implementeres og praktiseres
- Handleplanen skal omfatte sikring af ordblindeindsatsen i overgangen mellem børne- og ungeområdet
- Der skal sættes fokus på samarbejdet mellem skole og forældre i ordblindeindsatsen
- Der skal være personale/læsevejledere der kan sparre og coache i ordblindeindsatsen på de enkelte skoler og institutioner

Udvalget fik på mødet fremlagt kommentarer og høringssvar fra hhv. skole- og dagtilbudsledere samt Handicaprådet. Kommentarer og høringssvar er i forbindelse med udarbejdelse af protokollen vedhæftet sagen som bilag.

Fraværende: Pernille Kromann Sams (G)

Fravær og stedfortræder: Sisse Krøll Willemoes (G) fraværende. Morten Rohde Klitgaard (G) deltog som stedfortræder for Sisse Krøll Willemoes.

Bilag

Projektbeskrivelse for pilotprojekt - ordblindeindsats

Handleplan - ordblindeopsoring og indsatser

Bilag Input fra skole- og dagtilbudslederne og Handicaprådet - BIF 22.10.19

Punkt 60: KKR Rammeaftale 2020

27.03.12-S00-1-19

Resume

Udvalgene Ældre, Social og Sundhed samt Børn, Idræt og Familie behandler sagen for at sende en anbefaling til Økonomiudvalget og Byrådet.

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisning, som blandt andet indbefatter ansvaret for udarbejdelse af en toårig rammeaftale.

Rammeaftale 2019-2020 blev godkendt i Byrådet den 1. oktober 2018, og vedlagt som bilag til sagen var Rammeaftale 2019-2020 samt to tekniske bilag. Bilag 1 - Teknisk bilag til Styringsaftale i KKR Hovedstadens Rammeaftale 2019-2020 er siden blevet revideret og fremlægges i denne sag til godkendelse. Derudover fremlægges takster for 2020 på Gribskov Kommunes sociale tilbud til godkendelse.

Administrationen indstiller til udvalget for Ældre, Social og Sundhed og udvalget for Børn, Idræt og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at godkende revideret Bilag 1 - Teknisk bilag til Styringsaftale i KKR Hovedstadens Rammeaftale 2019-2020
2. at godkende takster for 2020 på Gribskov Kommunes tilbud på det specialiserede socialområde

Sagsfremstilling

Rammeaftale 2019-2020

Rammeaftalen fokuserer på de konkrete aftaler, der er indgået for 2019-2020 om styring og udvikling af det tværgående specialiserede social- og specialundervisningsområde. Rammeaftalen indeholder tekniske bilag til Udviklingsstrategien og Styringsaftalen. I de tekniske bilag findes uddybende beskrivelser af kapacitet, belægning, udviklingsprojekter, fokusområder mv.

Rammeaftalen tager udgangspunkt i de fælles mål, som kommunerne og Region Hovedstaden har udarbejdet. De fælles mål er uændrede i forhold til 2018, og er således allerede politisk godkendt.

Fokusområdet i Rammeaftalen 2019-2020 er, at hovedstadsregionen har en relevant og aktuel tilbudsvifte, som lever op til kommunernes behov på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Revideret Bilag 1 - Teknisk bilag til Styringsaftale i KKR Hovedstadens Rammeaftale 2019-2020 er vedlagt til godkendelse.

Den væsentligt ændring er, at selvejende tilbud med driftsoverenskomst med en kommune eller region ikke længere er omfattet af Rammeaftalen. Driftsherren bedes dog fortsat indberette takster for de selvejende tilbud, men de indgår ikke i beregningen af den samlede takstreduktion. Det har ikke betydning for Gribskov Kommune.

Byrådet skal desuden godkende alle takster for 2020 på det specialiserede socialområde, både for de tilbud som er omfattet af KKR's rammeaftale samt Gribskov Kommunes øvrige sociale tilbud. Alle taksterne fremgår af bilag 3. Med taksterne for 2020 overholder vi således målsætningen om en reduktion på 3% med undtagelse af Gydehøj på grund af indførelsen af de differentierede takster.

Takstaftalen 2019-2020

Takstaftalen for den toårige periode lyder:

At udgifter pr. dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet til og med 2020 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen minus 0,5 % årligt som gennemsnit i en 6-årig periode i forhold til pris- og lønniveauet i 2014, dvs. i alt en reduktion på 3 % for den 6-årige periode.

I forhold til ovenstående takstafale blev taksterne i Gribskov Kommune reduceret i perioden 2014-2018 med 5,9 % og i perioden 2018-2020 er taksterne øget med 8,05%. Denne stigning skyldes primært indførslen af differentieret takster på Gydehøj, hvor særtaksterne nu indregnes i standardtaksterne. De differentierede takster anvendes frem for særtakster for at sikre, der er gennemsigtighed i taksterne i pladsprisen for den enkelte borger.

For hele rammeaftale perioden 2014-2020 har Gribskov Kommune således øget taksterne med 2,15 %, hvorfor den 6-årige målsætning ikke er opfyldt. Det skal bemærkes, at takstøgningen alene skyldes, at særtaksterne for Gydehøj er indregnet i standardtaksterne. Såfremt Gydehøj holdes udenfor opgørelsen, opnås målsætningen på en reduktion af taksterne på 3% for perioden 2014-2020.

En takststigning som følge af, at særtaksterne indregnes, udgør ikke en reel stigning i prisen for den enkelte plads.

Det er en kendt problematik for KKR, at ændringerne i takstberegninger hvor særtakster indgår skaber udfordringer i forhold til opgørelsen og at en målsætningen på 3% reduktion kan være vanskelig at opnå. KKR har oplyst, at det i den årlige afrapportering vil fremgå, hvordan indførslen af de differentierede takster generelt har påvirket udviklingen af taksterne.

Det skal bemærkes, at takstudviklingen alene er beregnet på de kommunale og regionale tilbud, der er omfattet af Styringsaftalen.

Det skal også bemærkes, at der i kommunerne i Region Hovedstaden har været en stor udgiftsstigning på det specialiserede socialområde til trods for en samlet takstreduktion på de tilbud, der indgår i Styringsaftalen. Dette skyldes bl.a. anvendelsen af særtakster samt benyttelse af private tilbud, som ikke er underlagt samme takstreduktionskrav som offentlige tilbud.

Takstudviklingen 2018-2020 er vedhæftet i bilag 2 til orientering.

Tilbud i Gribskov som ikke omfattet af Styringsaftalen

Der er en række tilbud/enheder i Gribskov Kommune, som ikke er omfattet af KKR Styringsaftalen. Det er de ikke døgndækkede bofællesskaber Hestehaven, Kirkeleddet 10-20, Haragergård, Søfryd og Ahornstien samt Gribskov Misbrugsbehandling og Støtte og kontakt (socialpædagogisk støtte i eget hjem). Takstudviklingen på disse tilbud påvirker dermed ikke takstafalerne i KKR-regi.

Hvordan arbejdes der med økonomien i de sociale tilbud

Et socialt tilbud omfattet af Styringsaftalen er det, der betegnes som en indtægtsdækket virksomhed, hvor omkostningerne ved at drive tilbuddet dækkes via takstbetaling for pladserne på tilbuddet. Det er således køberkommunerne, der finansierer tilbuddets samlede omkostninger, og Gribskov Kommune køber ca. hver tredje plads på kommunens egne tilbud. De overordnede budgetposter jf. Socialtilsynets officielle budgetskema er som følgende:

Direkte omkostninger

- Personaleomkostninger
- Borgerrelaterede omkostninger
- Administrationsomkostninger

- Kompetenceudvikling
- Ejendomsomkostninger

Inddirekte omkostninger

- Administrationsbidrag eller overhead, der er indlagt 6%.

Beregnete omkostninger

- Afskrivninger/øvrige kapitalapparatomkostninger
- Finansieringsindtægter
- Finansieringsudgifter

Arbejdet med taksterne for 2020

Alle budgetposter på de respektive tilbud i Gribskov Kommune er blevet gennemgået, og de nødvendige justeringer er foretaget. Herunder følger en gennemgang af de væsentligste ændringer.

Differentierede takster

I KKR Hovedstadens Rammeaftale 2018 indgik en opfordring til, at kommunerne undgår brug af særtakster og i stedet for indfører differentieret takst.

Der er i løbet af foråret 2018 blevet arbejdet på at skabe en generel Gribskov model for differentierede takster. Denne generelle model er implementeret på Gydehøj botilbud for takst 2019 og Vega botilbud for takst 2020. Det samlede antal takstniveauer er ændret fra 3 til 9 niveauer. Der er mulighed for at etablere yderligere takstniveauer, hvis dette på et senere tidspunkt måtte skønnes nødvendigt. De differentierede takster afspejler borgernes reelle støttebehov, og giver en mere fair og retvisende afregning. Frem mod takst 2021 vil modellen blive udrullet til øvrige relevante tilbud i Gribskov.

Navn og elever

Gydevej bo- og dagtilbud har ændret navn fra 01.10.19 til Gydehøj bo- og dagtilbud.

Der ses en øget udgift til pædagogstuderende og social- og sundhedsassistenter elever, denne udgift afholdes indenfor samme takst for 2020.

Afskrivninger

Der er fra og med takst 2019 indarbejdet en metodisk ændring i måden, hvorpå afskrivninger på busser håndteres. Der har tidligere decentralt været beregnet et beløb til afskrivning på de tilbud, der råder over busser sådan, at der blev sparet op til nye busser. Fremover anvendes Gribskov Kommunes regnskabsmæssige afskrivninger og påføres direkte på de omfattede tilbuds budgetskemaer.

Lovgrundlag

Serviceoven (LBK nr. 369 af 18/04/2017) § 6.

Bekendtgørelse om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreboligområde (BEK nr.1631 af 16/12/2016).

Bekendtgørelse om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner (BEK nr. 1674 af 16/12/2016)

Høringsperiode og høringssparter

Handicaprådet

Beslutning

1. Anbefalet.
2. Anbefalet.

Fraværende: Pernille Kromann Sams (G)

Fravær og stedfortræder: Sisse Krøll Willemoes (G) fraværende. Morten Rohde Klitgaard (G) deltog som stedfortræder for Sisse Krøll Willemoes.

Bilag

Bilag 1 Teknisk bilag til Styringsaftale 2019-2020_revideret december 2019

Bilag 2 Takstudvikling 2018-2020 Bilag KKR Rammeaftale 2020

Bilag 3 Takstoversigt 2020 til KKR rammeaftale 2020 pdf

Punkt 61: Orientering om skolesvømning og vandtilvæning

17.02.00-A00-2-18

Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til efterretning. Sagen handler om, hvordan det går med skolesvømning og vandtilvæning efter de første to måneders undervisning, efter at skolesvømningen er omlagt til 20 ugers undervisning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget Børn og Familie besluttede den 29. oktober 2018, at skolesvømning fra skoleåret 2019/2020 omlægges til 20 ugers undervisning af 45 min. vandtid pr. gang, og at den ledige tid/råderum tilbydes til vandtilvæning for dagtilbudsbørn.

Udvalget får her en orientering om, hvordan det går med både skolesvømning og vandtilvæning to måneder efter opstart.

Der gennemføres en evaluering i efteråret 2020, hvor den nye ordning har fungeret et år.

Sagens forhold

Udvalget Børn, Idræt og Familie får hermed en status på, hvordan det går 2 mdr. efter opstart af skolesvømning og vandtilvæning for de store børnehavebørn, efter at skolesvømmeundervisningen er omlagt fra skoleåret 2019/2020.

Skolesvømning

Formål: At opnå en forståelse for egne evner og muligheder i vand. At være i stand til at redde sig selv og opnå glæde/tryghed ved vand.

Principper: Begrænset brug af svømmehjælpemidler, såsom svømmebrille og svømmefødder o.lign. Flere undervisningsgange hvor elever svømmer med tøj af forskellig slags, således at de ved hvordan det føles at være i vandet med tøj på, hvis uheldet er ude.

Succeskriterier: Glæde og tryghed ved at opholde sig i vand på baggrund af bevidstheden om egne evner og begrænsninger.

Alle eleverne testes ved start og slut i basale svømmefærdigheder, for at vi i højere grad kan målrette undervisningen efter elevernes forudsætninger. Undervisningen bygges op omkring målrettet indlæring gennem leg og konkrete øvelser.

Alle 4. klasser har 20 lektioner af 45 minutter vandtid, fordelt således at nogle klasser svømmer det første halvår, og de andre det andet halvår. Skolesvømningen for 4. klasserne afvikles mandage og onsdage i tidsrummet 8-15

Ud over kommunens 4. klasser modtager Nordstjerneskolens 5. klasser og Alme kristne friskole også undervisning 40 uger af 30 minutters vandtid. Dette mod betaling af de enkelte skoler.

Vandtilvænning for børnehaver

Formål: At give børnene en glæde og tryghed ved at opholde sig i vand tidligt i livet.

Principper: Masser af målrettet leg i tæt kontakt med de voksne i vandet.

Succeskriterier: Opnå færdigheder der gør det muligt for barnet at begå sig sikkert i vandet, og dermed glæden ved at opholde sig i vand.

Vi har opnået en større tilslutning efter at tilbuddet er blevet gratis, således at der nu er 8 hold mod 5 sidste år. Der er 4 daginstitutioner, som har valgt at deltage i vandtilvænning for de store børnehavebørn. Det er Helsingør Børnehuse (både Boager og Væksthuset), Anisse Børnehus og Sandslottet.

Børnehaverne svømmer om tirsdagen i tidsrummet 9-12, og har 20 minutters undervisning ad gangen. Holdene er på maksimalt 10 børn ad gangen, og der er typisk 2-4 voksne i bassinet.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

I forbindelse med udarbejdelse af protokollen er følgende fejl i et årstal i sagsfremstillingen rettet:

"Udvalget Børn og Familie besluttede den 29. oktober **2019**" ændres til "Udvalget Børn og Familie besluttede den 29. oktober **2018**"

Fraværende: Pernille Kromann Sams (G)

Fravær og stedfortræder: Sisse Krøll Willemoes (G) fraværende. Morten Rohde Klitgaard (G) deltog som stedfortræder for Sisse Krøll Willemoes.

Punkt 62: Mødeplan for udvalgsmøder i 2020

00.22.02-A01-5-18

Sagsfremstilling

Denne sag handler om mødeplan for udvalgsmøder i 2020.

Byrådet besluttede en samlet mødeplan for udvalgs- og byrådsmøder i 2020. Byrådet traf beslutningen den 1. oktober 2019.

Mødeplanen er vedhæftet dette dagsordenspunkt som bilag.

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie

1. at tage mødeplanen for 2020 til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Pernille Kromann Sams (G)

Fravær og stedfortræder: Sisse Krøll Willemoes (G) fraværende. Morten Rohde Klitgaard (G) deltog som stedfortræder for Sisse Krøll Willemoes.

Bilag

Byrådskalender 2020 version 02102019

Punkt 63: Meddelelser

00.22.00-P35-3-19

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Orientering fra Idrætsområdet
- Orientering om befordring
- Orientering om status på det specialiserede børneområde incl. Bakketoppen
- Orientering om status på Søborg Privatskole
- Status på ansættelse af ny centerchef til Center for Børn og Unge
- Sager på vej

Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Pernille Kromann Sams (G)

Fravær og stedfortræder: Sisse Krøll Willemoes (G) fraværende. Morten Rohde Klitgaard (G) deltog som stedfortræder for Sisse Krøll Willemoes.