

REFERAT Børne, Skole og Ungeudvalget d. 26-05-2026

Mødedato Tirsdag d. 26. maj 2026 kl. 15:00

Mødested Lokale 505

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Styrkede tilbud på ungeområdet.....	4
Budgetarbejde 2027- 2030.....	8
1. Budgetopfølgning 2026 - Børne, Skole og Ungeudvalget.....	9
Lukket: Ungdomsskole og bevægelsespark i Gilleleje - Status.....	16
Cybersikkerhed og devicestrategi for skoleområdet.....	17
Meddelelser.....	23
Elektronisk underskrift af mødeprotokollen.....	24

Punkt 28: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-3-25

Sagsfremstilling Godkendelse af dagsorden

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsordenen.

1. Astrid Recinella (NG)
2. Morten Dahlberg (A)
3. Camilla Lindbjerg (C)
4. Vicky Weide Nielsen (C)
5. Anja Schlie (O)
6. Tue Villebro (V)
7. Jens Rane Holck (F)

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne, Skole og Ungeudvalget

1. at godkende dagsordenen.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at rykke sag nr. 33 *Styrkede tilbud på ungeområde* frem som første sag på dagsordenen. Udvalget godkendte, at bilaget *Anlægsregnskab Vedligeholdelseefterløb Bjørnehøjsskolen* var blevet eftersendt. Herefter godkendte udvalget dagsordenen.

Lovgrundlag - Godkendelse af dagsorden

LBK nr. 13 (Kommunestyrelsesloven) af 05.01.2026 § 20

Punkt 29: Styrkede tilbud på ungeområdet

54.18.05-A00-1-26

Indledning

Gribskov Kommune har en Børne- og Ungepolitik som har fokus på at sikre bedst mulige betingelser for børn og unge, uanset forudsætninger. I Børne- og Ungepolitikken er det blandt andet målsætningen, at Kommunen skal skabe gode overgange, sikre inkluderende og rummelige fællesskaber og sikre trygge rammer og mulighed for selvstændige valg.

Dagsordenspunktet belyser, hvordan Gribskov Kommune særskilt kan styrke Gribskov Kommunes målsætninger på ungeområdet, både kvalitativt og økonomisk, ved at:

- investere i en ungekoordinator til at understøtte og koordinere udviklingen af kommunens samlede ungeindsats
- oprette et kommunalt tilbud om 11. og 12. skoleår
- etablere en kommunal særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) i Gribskov

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet vedtog i 2020 Kommunens Børne- og Ungepolitik. Politikken omfatter både det almene og specialiserede område.

En af målsætningerne i Børne- og Ungepolitikken er, at Kommunen skal sikre sammenhængende børne- og ungeliv i trivsel og tryghed og løbende udvikle læringsmiljøer og undervisningsformer.

Faktuelle forhold

Byrådet har mulighed for at oprette 11. og 12. skoleår som kommunale tilbud målrettet unge, der endnu ikke er klar til en ungdomsuddannelse, og som kan have behov for yderligere modning, afklaring eller praksisrettede læringsforløb.

Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) er målrettet unge under 25 år, der ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse, selv med specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand. Unge i målgruppen har et retskrav på at få tilbudt en STU.

Målgruppen for STU er unge under 25 år med særlige behov, som ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse, selv med specialundervisning eller anden specialpædagogisk støtte.

De unge har ofte betydelige udfordringer af kognitiv, psykisk, social eller fysisk karakter og har behov for et individuelt tilrettelagt, helhedsorienteret og praksisnært uddannelsesforløb.

Målgruppen har et retskrav på STU og har typisk behov for støtte til at udvikle personlige, sociale og faglige kompetencer med henblik på et så selvstændigt og aktivt voksenliv som muligt, herunder deltagelse i fællesskaber samt, hvor det er muligt, progression mod ordinær eller støttet beskæftigelse.

I dag har Gribskov Kommune omkring 60 unge optaget på STU. De unge er optaget på en række eksterne uddannelsessteder, hvor kommunen køber pladser. De unge har mulighed for selv at vælge mellem de uddannelsessteder, som kommunen har indgået kvalitetsaftale med på tværs af kommunegrænser.

Den nuværende struktur medfører blandt andet:

- lang daglig transport for de unge og høje befordringsudgifter for kommunen.
- begrænset tilknytning til lokale praktiksteder, arbejdspladser og det lokale erhvervsliv
- svagere kobling til foreningsliv og øvrige fællesskaber
- vanskeligere overgange til ordinær eller støttet beskæftigelse efter endt uddannelse

Samtidig er kommunens udgifter til STU stigende. Siden i 2020 er forbruget på STU steget fra 14,2 mio.kr. til 22 mio.kr. i 2025.

Administrationens vurdering

Styrket ungeområde

Der er et betydeligt potentiale i Gribskov Kommune for at styrke en sammenhængende, tidlig og helhedsorienteret ungeindsats, hvor færre unge falder mellem tilbud, og hvor der arbejdes systematisk med progression, overgange og lokal forankring.

Administrationen vurderer endvidere, at oprettelsen af 11. og 12. skoleår og en kommunal STU i Gribskov vil kunne medfinansiere ansættelsen af en ungekoordinator.

Administrationen vurderer at det ud over et styrket fokus på ungeområdet vil medføre en styrket koordination, en bedre styring, mere sammenhængende forløb og en mere bæredygtig anvendelse af kommunens ressourcer på på hele ungeområdet.

Ungeområdet kan styrkes ved:

- at sikre sammenhæng og koordinering på tværs af skole-, unge- og beskæftigelsesområdet
- at understøtte udvikling af nye praksisrettede tilbud
- at styrke samarbejdet med lokale virksomheder, civilsamfund og foreninger
- at bidrage til videndeling, kvalitetsudvikling og fælles retning på ungeområdet

Samlet set kan en styrkelse af ungeområdet bidrage til, at flere unge i Gribskov Kommune får mulighed for et aktivt og meningsfuldt ungdoms- og voksenliv med tilknytning til uddannelse, arbejde og lokale fællesskaber.

Administrationen vurderer, at oprettelsen af 11. og 12. skoleår samt etableringen af en kommunal STU i Gribskov i tæt organisatorisk sammenhæng med Ungdomsskolen vil styrke kvaliteten og sammenhængen i indsatsen for de mest udsatte unge i Gribskov Kommune.

Der vil kunne udvikles tilbud, som i højere grad end i dag tilpasses den enkelte unges behov, og som understøtter en målrettet indsats i forhold til uddannelse, beskæftigelse og deltagelse i lokale fællesskaber. Administrationens UU-vejledere har et tæt kendskab til de unge, som bliver visiteret til STU. Med en kommunal STU, vil kommunen blive i stand til at tilrettelægge STU-forløb specifikt målrettet de enkelte unge, og fokusere indsatsen på studiet efter de unges kompetencer, ønsker og udviklingsmuligheder.

Unge i målgruppen vil fortsat have frit valg imellem eksterne STU'er og en kommunal STU i Gribskov. Administrationen vurderer, at en central placering i Gribskov og fokus på samarbejde med lokalt erhvervsliv og foreninger vil få en stor del af unge i målgruppen til at vælge den kommunale STU i Gribskov.

Ungekoordinatoren, 11. og 12. skoleår og en kommunal STU i Gribskov kan samlet set:

- styrke uddannelse og beskæftigelse
- styrke samarbejdet med lokale virksomheder
- styrke tilknytningen til lokale foreninger og fællesskaber
- sikre bedre målgruppeafklaring i forhold til STU
- reducere transporttid for de unge på STU
- reducere udgifterne på området

Formål med 11. og 12. skoleår

Formålet med disse forløb er at skabe et praksisrettet tilbud til unge:

- som endnu ikke er klar til en ungdomsuddannelse
- som har haft langvarigt skolefravær
- som har behov for modning og afklaring
- som kan være i målgruppen for STU på et senere tidspunkt
- eller som kan komme videre til FGU, erhvervsuddannelse eller beskæftigelse

Ved et nærmere kendskab til de konkrete unge kan et lokalt tilbud med 11. og 12. skoleår øge muligheden for at opnå:

- bedre målgruppeafklaring i forhold til STU
- færre uhensigtsmæssige visitationer
- stærkere progression mod uddannelse eller job
- øget modenhed hos de unge
- styrkede overgange mellem skole, uddannelse og beskæftigelse

Formål og organisering af en kommunal STU i Gribskov

Formålet med at etablere en kommunal STU i Gribskov er, at unge med særlige behov opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og – hvor det er muligt – forudsætninger for videre uddannelse og ordinær eller støttet beskæftigelse.

En kommunal STU i Gribskov forventes at kunne rumme en del af den samlede målgruppe, mens nogle unge fortsat vil have behov for mere specialiserede eksterne tilbud. Kommunen kender de unge i målgruppen godt, og vil kunne tilrettelægge STU-forløb særligt til de enkelte elever. I dag vælger mange unge at tage til Hillerød, hvilket giver lange transporttider og mindsker muligheden for at bygge lokale fællesskaber og beskæftigelse, som kan vare ved efter endt uddannelse.

En kommunal STU i Gribskov skal tage udgangspunkt i, at de unge i videst muligt omfang uddannes i det lokalsamfund, hvor de lever deres liv – både under uddannelsen og efterfølgende i voksenlivet. En STU er ikke en traditionel uddannelse. En STU-forløb tager udgangspunkt i den enkeltes evner, kompetencer og muligheder.

- Livsduelighed og deltagelse i fællesskaber, herunder kompetencer i forhold til hverdagsliv, sociale relationer og deltagelse i fritids- og foreningsliv.
- Uddannelse og almen dannelse, herunder undervisning i dansk, matematik, digital dannelse og samfundsforståelse med henblik på deltagelse i samfundslivet og – hvor det er muligt – progression mod videre uddannelse.
- Erhverv og job, herunder virksomhedsrettede forløb og samarbejde med lokale arbejdspladser, der understøtter progression mod ordinær eller støttet beskæftigelse.

En kommunal STU i Gribskov skal helst have en central placering i Kommunen for at sikre, at de unge opnår en stærkere tilknytning til lokale praktiksteder, arbejdspladser og det lokale erhvervsliv. Derudover skal en central placering hjælpe med at reducere transporttiden for de unge og øge mulighederne for at arbejde med det lokale foreningsliv og skabe fællesskaber for de unge.

STU i Gribskov kan i første fase opstartes i tilknytning til kommunens 10. klassemiljø. Denne placering giver mulighed for at trække på eksisterende erfaringer med praksisrettede ungdomstilbud og understøtter fleksible overgange mellem 10. klasse, kommende 11. og 12. skoleår og STU. De få elever som vil starte på STU i det første år, vil dermed få tilknytning til et etableret ungemiljø.

STU etableres med egen leder og egne medarbejdere, men med mulighed for samarbejde på tværs af de eksisterende kommunale tilbud.

Fra andet driftsår forventes en kommunal STU i Gribskov at kunne etableres i selvstændige lokaler.

Økonomiske konsekvenser

For at styrke ungeområdet og etablere tilbuddene skal kommunen ansætte en ungekoordinator til implementering af tilbuddene og andre initiativer på ungeområdet. Derudover skal en kommunal STU ansætte en leder, og derefter lærere og pædagoger. STU er takstfinansieret, så antallet af personaler på STU følger elevtallet.

Elever optages løbende på STU, og forslaget vil derfor give en forventet udgift det første år, da ungekoordinator og leder af STU skal ansættes, inden elever kan optages. For hver elev der optages, vil kommunen spare takst og befordring til eksterne STU'er.

I de nuværende STU'er som Gribskov Kommune har kvalitetsaftaler, med spænder den månedlige takst mellem 17.561 kr. pr/måned - 41.395 kr. pr/måned. Administrationen forventer, at kunne sætte en takst på 19.000 kr. pr/måned og dermed ca. en gennemsnitlig besparelse på 2.000 kr. pr/måned for hver elev, som vælger den kommunale STU. Derudover forventes der en væsentlig besparelse på befordring ved at etablere en STU centralt i Gribskov.

Med optagelse af ca. 18 elever estimerer administrationen en samlet balance i forslaget, mens der ved ca. 30 elever estimeres en samlet årlig besparelse på 1,0 mio. kr. ved reducerede takster og befordringsudgifter. Estimatet er behæftet med en usikkerhed.

Forudsætningen for beregningerne forudsætter at kommunen kan finde lokaler til at huse en kommunal STU i Gribskov inden for kommunes bygningsmasse (afdækkes i øjeblikket).

Oprettelsen af 11. og 12. skoleår vurderes til at kunne være med til at afklare og modne elever til en kompetencegivende ungdomsuddannelse eller beskæftigelse, således at de ikke starter på STU. Dette vil på sigt kunne medføre yderligere besparelser på flere af kommunens områder. Besparelsen vil desuden være et væsentligt kvalitetsløft i kommunens indsats

for unge, hvis de kan starte på FGU, en erhvervsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Potentialet kræver en omfattende socioøkonomisk analyse, som ikke er indeholdt her.

Samlet estimat ved ansættelse af ungerådgiver, oprettelse af 11. og 12. skoleår og etablering af kommunal STU

	2027	2028	2029	2030
I alt	- 1.600.000	0	1.000.000	1.000.000

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne-, Skole- og Ungeudvalget

1. at tage sagen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Bilag

Børne og Ungepolitik

Punkt 30: Budgetarbejde 2027- 2030

00.30.00-S00-12-26

Indledning

Økonomiudvalget besluttede budgetprocessen for budget 2027- 2030. Budgetprocessen har en fase i foråret 2026, hvor alle udvalg arbejder med at finde råderumsforslag svarende til minimum 1 pct. af udvalgets samlede driftsramme.

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne, Skole og Ungeudvalget

1. at give input til administrationens arbejde med budget 2027 – 2030 med henblik på at belyse muligheder for råderum svarende til minimum 1 pct. af udvalgets samlede driftsramme.

Beslutning

1. Udvalget besluttede at give input i henhold til besluttet budgetproces.

Sagsfremstilling

Formålet med dette dagsordenspunkt er at give udvalget mulighed for at drøfte ideer til råderum svarende til minimum 1 pct. af udvalgets samlede driftsramme, så udvalget kan komme med input til Økonomiudvalget og administrationens arbejde med budget 2027 – 2030.

Økonomiudvalget får en orientering om processen og input på Økonomiudvalgs møde den 9. juni.

Økonomi

Administrativ betjening af budgetarbejde finansieres inden for centrenes driftsrammer.

Lovgrundlag

LBK nr. 13 af 05/01/2026 (bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse) § 40, stk. 1-3

Sammenhæng med kommunens politikker og strategier

Økonomisk styringsgrundlag for Gribskov Kommune (kasse- og regnskabsregulativ)

Punkt 31: 1. Budgetopfølgning 2026 - Børne, Skole og Ungeudvalget

00.30.00-S00-10-26

Indledning

Byrådet skal ifølge den kommunale styrelseslov sikre at foranstaltninger, der vil føre til kommunale udgifter eller indtægter, der ikke er indeholdt i det vedtagne budget, som hovedregel kun må iværksættes, efter kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Derfor skal kommunen løbende følge op på det vedtagne budget og forholde sig til udviklingen i økonomien. Denne opfølgning sker i Gribskov Kommune bl.a. i to årlige budgetopfølgninger. Dette er den første af de to budgetopfølgninger i 2026.

Administrationen fremlægger denne sag for udvalget for Børne, Skole og Ungeudvalget, for at udvalget kan forholde sig til udviklingen i økonomien og aktiviteter på udvalgets område.

Børne, Skole og Ungeudvalget skal på den baggrund træffe beslutning om omplaceringer inden for eget udvalg og afgive anbefalinger til Økonomiudvalget og Byrådet om øvrige ændringer.

Administrationen forventer på nuværende tidspunkt et samlet merforbrug på 37,9 mio. kr.

Merforbruget skyldes primært et øget forbrug på det sociale område, hvor både prisstigninger og at antallet af børn i Gribskov Kommune med behov for støtte fortsat er stigende. Samtidig er behovet for specialundervisning vokset markant, hvilket presser rammen for Læring og undervisning, hvor der ligeledes forventes et betydeligt merforbrug.

Indstilling

Administrationen indstiller

Til Børne, Skole og Ungeudvalget

1. at godkende budgetopfølgningen.

Til Børne, Skole og Ungeudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

2. at godkende de foreslåede omplaceringer mellem udvalg jf. nedenstående tabel:

Ramme	Omplaceringer
Specialiserede børne- og unge område	-110.000
Stabs- og støttefunktioner	-500.000
Læring og undervisning	-1.450.000
I alt	-2.060.000

3. at godkende de nedenfor foreslåede ændringer vedr. budgetoverslagsårene:

Ramme	2026	2027	2028	2029	2030
Specialiserede børne- og unde områder	-110.000	-110.000	-110.000	-110.000	-110.000
Stabs- og støttefunktioner	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000

Læring og undervisning	-1.450.000	-1.450.000	-1.450.000	-1.450.000	-1.450.000
I alt	-2.060.000	-2.060.000	-2.060.000	-2.060.000	-2.060.000

4. a. at godkende anlægsregnskabet for "Vedligeholdelseefterslæb Bjørnehøjskolen" med et mindreforbrug på 28.828 kr.

b. at godkende at mindreforbruget bliver tilført kassebeholdningen.

Til Børne, Skole og Ungeudvalget

5. at beslutte modgående foranstaltninger.

Beslutning

1. Godkendt.
2. Anbefalet.
3. Anbefalet.
4. a. Anbefalet

4. b. Anbefalet

5. Udvalget besluttede at sende modgående foranstaltninger i høring som oplyst herunder og som beskrevet i bilag, med henblik på beslutning på ekstraordinært udvalgsmøde i juni.

Forslag til ændringer (1.000 kr.)

2026-priser

BSU 1. Ophør af Familieskolen	416	1.000	1.000	1.000	1.000
BSU 2. Nedlægge puljer til Fælleselevråd, Børne- og unge demokrati, Gribskov Ungdomsråd, HOP-puljen og demokratipris	230	318	318	318	318
(opgaverne løses indenfor rammen af Ungdomsskolen)					
BSU 3. Serviceniveau på ungdomsskolen, rammebesparelse på 2,5%	180	432	432	432	432
BSU 4. Lukning af U-huset Kongensgavevej	0	700	700	700	700
BSU 5. Særlige idrætsrettede aktiviteter	87	87	87	87	87
BSU 6. Skærpet bevillingspraksis behandling og genoptræning børn	92	220	220	220	220
BSU 7. Regulering af pris på 10. klasse	500	1.200	1.200	1.200	0
BSU 8. Folkeskoler 0.-9. kl. og Horisonten bidrager til at nedbringe merforbrug i 2026 med 3 mio. kr	3.000	-	-	-	-

BSU 9. Rammebesparelse på interne behandlinger 1,5%	107	256	256	256	256
BSU 10. Rammebesparelse Sundhedsplejen 1,5%	50	120	120	120	120
BSU 11. Rammebesparelse på Tandplejen 1,5 %	140	337	337	337	337
BSU 12.Trivselspulje	400	400	400	400	400
Forslag til ændringer i alt	5.202	5.070	5.070	5.070	3.870

Udvalget godkendte under godkendelse af dagsorden, at Anlægsregnskab Vedligeholdelseefterslæb Bjørnehøjsskolen var blevet eftersendt.

Sagsfremstilling

Administrationen fremlægger denne sag for Børne, Skole og Ungeudvalget, så udvalget kan forholde sig til udviklingen i økonomi og aktivitet.

Denne første budgetopfølgning har til hensigt at beskrive ændrede forudsætninger i forhold til det vedtagne budget og beskrive de overordnede forventninger til årets resultat. Prognosen for det forventede regnskab for 2026 er på nuværende tidspunkt forbundet med stor usikkerhed, da den som udgangspunkt er baseret på årets tre første måneder.

Fokus i denne 1. budgetopfølgning er:

- At præsentere årets første prognose for Regnskab 2026
- At fremhæve ændrede forudsætninger i forhold til det vedtagne budget
- At fremhæve forhold, der er kommet op i lovgivningsarbejdet efter vedtagelsen af budget 2026-2029 Det drejer sig primært om Finansloven for 2026.

1. BUDGETOPFØLGNING

Byrådet blev, på byrådsseminaret den 9. april, præsenteret for et en række udfordringer for kommunens økonomi. Denne budgetopfølgning ligger i forlængelse af præsentationen på byrådsseminaret.

Administrationen forventer et merforbrug på 37,9 mio. kr. i 2026 på Børne, Skole og Ungeudvalgets område. Dette med den forudsætning, at de indstillede omplaceringer vedtages. Omplaceringerne er nærmere beskrevet senere i sagsfremstillingen. Merforbruget på 37,9 mio. kr. svarer til en afvigelse på 4,2 pct.

Merforbruget på 37,9 mio. kr. uddybes nedenfor:

Tal i mio. kr.	Vedt. budget 2026	Korr. budget 2026	Forventet regnskab 2026	Mer-/ mindre forbrug	Indstillede omplaceringer	Forventet resultat (efter indstillede omplaceringer)	Mer-/ mindreforbrug i %
Unge	16,2	17,2	15,0	-2,1	0,0	-2,1	-12,5%
Specialiserede Børne- og ungeområde	182,4	182,4	198,8	16,4	-0,1	16,5	9,0%
Læring og undervisning	580,6	573,5	592,6	19,0	-1,5	20,5	3,6%
Sundhed og forebyggelse	30,4	31,0	31,5	0,5	0,0	0,5	1,5%

Stabs- og støttefunktioner	73,0	73,6	73,8	0,2	-0,5	0,7	1,0%
Særlige ungeforløb (FGU/STU)	31,1	31,1	33,0	1,9	0,0	1,9	6,2%
I alt	913,7	908,8	944,7	35,9	-2,1	37,9	4,2%

Negative tal = indtægter/mindreudgifter/merindtægter/overskud

Positive tal = udgifter/merforbrug/mindreindtægter/underskud

AFVIGELSEN SKYLDES I AL VÆSENTLIGHED FØLGENDE FORHOLD:

Unge

Det forventes et mindreforbrug på 2,1 mio. kr. svarende til en afvigelse på -12,5 pct.

Mindreforbruget er svarende til midler, der skal overføres jf. aftale til fremtidig finansiering af bus.

Specialiserede socialområde

Det forventes et merforbrug på 16,5 mio. kr. svarende til en afvigelse på 9,0 pct., som primært kan henføres til, at det endnu ikke har været muligt at realisere forudsætninger om nedgang i antal sager, som ligger til grund for budget 2026.

Det forventede forbrug i 2026 er ca. 1,7 mio. kr. større end forbruget i 2025, svarende til 0,86 pct.

Årsagen til afvigelsen skyldes følgende:

Budgetudfordringen skal således primært ses i lyset af, at den økonomiske tilpasning er gennemført hurtigere, end det fagligt og strukturelt har kunnet realiseres i praksis.

Udviklingen på området viser dog samtidig flere tegn på en stabiliserende tendens. Antallet af borgere med tabt arbejdsfortjeneste samt sager med kompensationsydelse er svagt faldende over tid. Parallelt hermed ses en stigning i anvendelsen af støtteophold og øvrige forebyggende indsatser, hvilket understøtter en tidligere og mere forebyggende indsats med henblik på at reducere behovet for mere indgribende foranstaltninger.

Antallet af anbragte børn og unge er ligeledes svagt faldende.

Læring og undervisning

Det forventes et merforbrug på 20,5 mio. kr. svarende til en afvigelse på 3,6 pct. Merforbruget knytter sig primært specialundervisningsområdet.

Dagtilbud

Det forventes budgetoverholdelse på dagtilbudsområdet. Midler fra finansloven forventes udmøntet, så snart økonomien for 2027 er afklaret.

Skoler

Forventningerne på almenskoleområdet er budgetoverholdelse, da virksomhedernes evt. afvigelser vil overføres til 2027.

Specialundervisningsområdet

På specialundervisningsområdet forventes et merforbrug på ca. 20 mio. kr.

Årsagen til afvigelsen skyldes følgende:

Der ses en stigning i antallet af elever som visiteres til specialundervisning heraf en stigning i antallet af elever med vidtgående specialpædagogiske behov.

Det samlede antal specialundervisningselever har udviklet sig fra 347 i 2025 til 373 i 2026. Ambitionen om at visitere færre elever til eksterne tilbud lykkes, antallet af eksterne specialundervisningselever er faldet fra 134 til 98.

Faldet i eksterne sager har dog ikke som forventet betydet et mindreforbrug i den størrelse som forudsat. Det skyldes takststigninger samt merfaktivering på allerede bevilligede tilbud. Der forventes at bruge ca. 4 mio. kr. mindre på ekstern specialundervisning i 2026 end i 2025.

Der arbejdes på at finde korrigerende handlinger for at nedbringe merforbruget.

FO

Der forventes budgetoverholdelse på FO-området.

Sundhed og forebyggelse

Der forventes budgetoverholdelse.

Tandpleje

Der forventes budgetoverholdelse.

Sundhedspleje

Der forventes budgetoverholdelse.

Stabs- og støttefunktioner

Det forventes et merforbrug på 0,73 mio. kr. svarende til en afvigelse på pct 1,1 pct.

Merforbruget kan tilskrives et ekstraordinært ressourcetræk pga. et stort antal henvendelser fra en lille gruppe borgere.

Særlige ungeforløb (FGU/STU)

Det forventes et samlet merforbrug på 1,9 mio. kr. svarende til en afvigelse på 6,2 pct.

Merforbruget består af et merforbrug på STU på 2,3 mio.kr. samt et mindreforbrug på FGU på 0,4 mio.kr.

Merforbruget skyldes stigende udgifter som følge af en lovændring, der giver borgerne stor indflydelse på valg af uddannelsessted.

Indfrielse af ikke udmøntede besparelser

Økonomiudvalget har på deres møde den 3. marts behandlet ikke udmøntede besparelser fra budget 2026-2029. Der er fundet konkrete besparelser for 5,75 mio. kr. årligt, som er delt ud på Gribskov Kommunes otte fagcentre i årene 2026-2030. De bevillingsmæssige konsekvenser ved nedskrivning af budgetterne i hvert fagcenter for at indfri besparelserne skal jævnfør Økonomiudvalgets beslutning ske i denne budgetopfølgning.

På Børne, Skole og Ungeudvalget område skal der ske en samlet besparelse på 2,06 mio. kr. Administrationen foreslår de indfries ved følgende omplaceringer:

- Rammen Specialiserede Børne- og ungeområde nedskriver budgettet med 0,11 mio.kr., ved tilpasning af opgaven med samarbejde efter skilsmisse (SES).
- Rammen Stabs- og støttefunktioner nedskriver budgettet med 0,5 mio.kr. ved tilbageholdenhed på ansættelser og kompetencemidler.
- Rammen Læring og undervisning nedskriver budgettet med 1,45 mio.kr. ved tilpasning af modtageklasser og reduktion af kompetencemidler på dagtilbudsområdet.

ANLÆGSREGNSKAB

I denne budgetopfølgning aflægges Administrationen anlægsregnskab på afsluttet anlægsprojekt "Vedligeholdelseefterslæb Bjørnehøjskolen" med et mindreforbrug på 28.828 kr.

Administrationen foreslår, at mindreforbruget bliver tilført kassebeholdningen. Anlægsregnskabet er vedlagt som bilag.

OMPLACERINGER OG TILLÆGSBEVILLINGER

Omplaceringer

Ramme	2026	2027	2028	2029	2030
Specialiserede børne- og unde områder	-110.000	-110.000	-110.000	-110.000	-110.000
Stabs- og støttefunktioner	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000
Læring og undervisning	-1.450.000	-1.450.000	-1.450.000	-1.450.000	-1.450.000
I alt	-2.060.000	-2.060.000	-2.060.000	-2.060.000	-2.060.000

Økonomi

Økonomien fremgår af indstillingen og sagsfremstillingen herover.

Lovgrundlag

LBK nr 13 af 05/01/2026 (Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse) § 40, stk. 1-3

Sammenhæng med kommunens politikker og strategier

Økonomisk Styringsgrundlag for Gribskov kommune (Kasse- og Regnskabsregulativ)

Bilag

Bilag til protokollering - BSU

Anlægsregnskab Vedligeholdelseefterslæb Bjørnehøjskolen

Punkt 32: Lukket: Ungdomsskole og bevægelsespark i Gilleleje - Status

82.20.00-000-1-26

Udvalget afgav sine anbefalinger til behandling af sagen i Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 33: Cybersikkerhed og devicestrategi for skoleområdet

85.00.00-P15-1-26

Indledning

Flere af kommunens skoler står over for en større udskiftning af devices forud for det kommende skoleår. Sagen handler om en ny fælles devicestrategi for skolerne. Devicestrategien skal sikre, at skolerne fremover har ét fælles device til undervisningsbrug for elever og lærere. Det valgte device skal understøtte de pædagogiske og didaktiske formål med at bruge it i undervisningen og være fælles for at mindske kompleksitet og udgifter til drift, support og administration af devices til elever og medarbejdere på skolerne.

Samtidigt står Gribskov Kommune over for et stigende cybertrusselsniveau. Sagen handler derfor også om at styrke skolernes cybersikkerhed. Beslutningerne om valg af device til undervisningsbrug, cybersikkerhed og organisering af opgaverne omkring drift, support og administration af skolernes devices påvirker alle hinanden.

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne Skole og Ungeudvalget at anbefale økonomiudvalget at beslutte:

1. at den ny fælles devicestrategi for skolerne baserer sig på:
 - a. Chromebooks til undervisningsbrug for elever og medarbejdere i skolerne
 - b. at elever i Gribskov Kommune tilbydes klassesæt i 0.-2. klassetrin og at låne et personligt device på skolen i 3.-10. klassetrin

OG hvis udvalget tiltræder indstillingen punkt 1:

2. at udskifte devices til undervisningsbrug over en periode på tre år fra sommeren 2026 til sommeren 2029, hvor udgiften til både initialomkostninger og løbende udgifter til devices finansieres af skolerammen, svarende til scenarie E for finansiering som beskrevet i sagsfremstillingen,

DESUDEN

3. at administrationen indarbejder en varig investering på 700.000 kr. årligt i administrationens oplæg til budget 2027-2030 til løbende udgifter til at styrke cybersikkerhed på skolerne og forankre det ledelsesmæssige ansvar for skolernes cybersikkerhed centralt i IT og Digitalisering, svarende til scenarie E for finansiering som beskrevet i sagsfremstillingen

4. at administrationen organiserer opgaverne omkring sikkerhed, it-administration, indkøb og support med udgangspunkt i principperne i en partnerskabsmodel, som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

- 1a. Anbefalet.
- 1b. Anbefalet.
2. Anbefalet.
3. Anbefalet.
4. Anbefalet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Gribskov Kommune har siden 2021 haft en fælles pædagogisk og didaktisk it-strategi samt en fælles model for valg af digitale devices til elever og medarbejdere på skolerne. Strategien havde til formål at skabe en fælles retning for skolernes

digitale praksis og understøtte pædagogisk og didaktisk anvendelse af digitale muligheder i undervisningen.

Siden 2021 er forudsætningerne imidlertid ændret væsentligt. Kommunerne er i dag udsat for et markant forhøjet cybertrusselsniveau og er samtidig underlagt skærpede krav til it- og datasikkerhed. Gribskov Kommunes nye digitaliseringsstrategi fastlægger overordnede målsætninger for både udnyttelse af digitale muligheder og styrkelse af cybersikkerheden og skal nu implementeres på skoleområdet for både elever og medarbejdere.

Flere skoler står samtidig over for større udskiftninger af devices forud for skoleåret 2026/27 og efterspørger derfor en opdateret fælles devicestrategi, der kan danne grundlag for kommende indkøb. Sagen forelægges Økonomiudvalget til beslutning i juni 2026 og har forud været i høring i skolebestyrelser, Handicaprådet samt i Hovedudvalget og blandt skolernes lokale MED-udvalg. Bilag 4 på dette dagsordenspunkt indeholder høringssvarene i deres fulde længde.

Sagen vedrører:

- valg af fælles device til undervisningsbrug (PC eller Chromebook)
- principper for udbredelse af devices til elever (1:1, classesæt og BYOD)
- ledelsesansvar for it- og datasikkerhed på skolerne
- organisering af opgaver omkring sikkerhed, administration, indkøb og support

Administrative PC'er til skoleledelser og skolesekretærer er ikke omfattet af beslutningerne i denne sag.

Faktuelle forhold

Den fælles pædagogiske og didaktiske it-strategi er fortsat gældende, men skolerne har siden 2021 udviklet praksis forskelligt. I dag anvendes primært Chromebooks og iPads på tværs af kommunen, ligesom enkelte skoler fortsat anvender ældre PC'er indkøbt før 2021. Nogle skoler anvender én device-type, andre anvender flere.

Denne variation medfører:

- forskelle i elevernes adgang til funktionalitet, programmer og digitale hjælpemidler
- øget kompleksitet i forhold til drift, support og administration på tværs af flere platforme
- forskellig praksis for håndtering og efterlevelse af krav til it- og datasikkerhed

Samtidig er det politisk besluttet i Økonomiaftalen for 2026, at kommunernes basale it-drift samles i 4-5 fælleskommunale, regionale it-driftscentre. Det er besluttet, at centrene senest ved udgangen af 2027 overtager server- og netværksdrift, mens der er en ambition – men ikke en bindende beslutning – om frem mod 2030 gradvist at overtage brugerstyring, devices og support. Denne udvikling vil over tid stille øgede krav til ensretning af platforme og tydelig placering af ansvar.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der er behov for at justere devicestrategien og den organisatoriske forankring af opgaverne omkring it til undervisningsbrug. Den justerede strategi bør tage udgangspunkt i følgende hovedprincipper:

- Ét fælles device på alle skoler
Valg af ét fælles device skal sikre samme muligheder for alle elever og medarbejdere på tværs af kommunen. Valget af device skal understøtte pædagogisk og didaktisk anvendelse af digitale muligheder i undervisningen, fungere sammen med digitale hjælpemidler til elever med særlige behov og samtidig kunne anvendes af medarbejdere til både undervisning og arbejdet med elevsager i kommunens journaliseringssystem A-sag.
- Fælles indkøb og fælles principper for classesæt, udlån og brug af elevernes private devices
Der er behov for fælles kommunale principper for indkøb og udbredelse af devices, herunder 1:1-udlån til elever, anvendelse af classesæt i indskoling samt mulighed for brug af elevernes private devices som supplement. Fælles tilgange skal styrke ensartede vilkår for elever og medarbejdere på tværs af skolerne.
- Central forankring af ansvar for sikkerhed og styring
Administration og ledelsesansvar for it- og datasikkerhed bør samles centralt for at sikre overholdelse af NIS2 og GDPR, dokumenterbar risikostyring og ensartet praksis på tværs af skolerne.

Valg mellem PC og Chromebook

PC til undervisningsbrug er en bærbar computer, der anvender styresystemet Windows og kan installere og køre programmer lokalt på enheden. En pc kan anvendes både online og offline. PC'er har styrker i forhold til integration i kommunens eksisterende Microsoft-baserede sikkerheds-setup og giver på kort sigt hurtigere mulighed for at opnå et tilstrækkeligt niveau for cybersikkerhed. Omvendt er PC'er generelt dyrere i anskaffelse, kræver mere omfattende opsætning, vedligeholdelse og sikkerhedsstyring end mere cloud-baserede løsninger og har længere reparationstid ved nedbrud.

En Chromebook er en bærbar computer, der anvender styresystemet ChromeOS, og som er designet til at arbejde primært i en cloud-baseret platform. Programmer, læremidler og dokumenter tilgås overvejende via en webbrowser, og data gemmes i skyen i Googles skole-løsning, frem for lokalt på enheden. Chromebook har styrker i forhold til hurtig opstart, robusthed, enkel udskiftning ved nedbrud og lavere samlede omkostninger. Platformen understøtter samarbejde og produktion i cloud-miljøer, men kræver opbygning af supplerende kompetencer omkring sikkerhed i Google-miljøet.

Begge platforme kan understøtte skolernes pædagogiske og administrative behov og understøtter funktioner som oplæsning, tale-til-tekst og digitale hjælpemidler til ordblinde.

Begge platforme er berørt af generelle databeskyttelsesudfordringer i cloud-løsninger efter datatilsynets afgørelse i Chromebook-sagen, som skal håndteres uanset valg. Gribskov Kommune håndterer udfordringerne i et samarbejde med KL og Kombit og landets kommuner. Kombit er de danske kommuners fælles it-fællesskab.

Bilag 5 til dette dagsordenspunkt viser en opsummering af styrker og svagheder henholdsvis PC og Chromebook. Oversigten opsummerer styrker og svagheder baseret på både de to notater i bilag 6, som er et pædagogisk og didaktisk notat, og bilag 7, som er et notat om sikkerhed, samt på de styrker og svagheder, der bliver fremhævet i høringssvarene. Bilag 6 og 7 er baggrundsmateriale for dette dagsordenspunkt.

Organisering af sikkerhed, indkøb og support

Administrationen vurderer, at ansvar for sikkerhedsopsætning og styring bør placeres centralt for at sikre:

- ensartet sikkerhedsniveau
- klar ledelsesforankring
- dokumenterbar risikostyring
- effektiv håndtering af hændelser

Der er beskrevet både en fuldt central model og en partnerskabsmodel med lokal forankring af support. Partnerskabsmodellen giver mulighed for lokal nærhed og hurtig hjælp, men stiller krav til tæt koordinering og fælles ledelsesmæssigt ansvar.

Central model

Den centrale model har den klare styrke, at ansvar og beslutningskompetence samles ét sted, hvilket giver et højt og ensartet niveau for it- og datasikkerhed, tydelig ledelsesforankring og gode forudsætninger for dokumentation, tilsyn og hurtig håndtering af hændelser. Modellen udnytter specialiserede kompetencer i Central IT og sikrer ensartet support på tværs af skolerne. Svagheden er, at afstanden til den pædagogiske hverdag på skolerne kan blive større, hvilket kan give længere responstider, mindre lokal fleksibilitet og kræver et tæt og løbende samarbejde mellem skoleledelser og Central IT.

Partnerskabsmodel

Partnerskabsmodellen kombinerer centralt ledelsesansvar for sikkerhed og styring med lokalt forankret support, hvilket styrker nærheden til elever og medarbejdere og sikrer hurtig og praksisnær hjælp i hverdagen. Modellen understøtter videndeling mellem Central IT og skolernes nøglemedarbejdere og giver mulighed for en vis lokal variation inden for fælles rammer. Svagheden er, at modellen er organisatorisk mere kompleks med delte stillinger og matrix-ledelse, som stiller høje krav til koordinering, fælles prioritering og tydelig rolle- og ansvarsfordeling.

Styrker og svagheder ved de to modeller er beskrevet i bilag 4 på dette dagsordenspunkt.

BYOD og classesæt

Bring Your Own Device (BYOD) kan tilbydes som frivilligt supplement for elever, der ønsker at anvende eget device, forudsat at alle elever fortsat har adgang til at låne et skole-device, hvis de ikke ønsker at bruge hjemmets eget device. En cloudbaseret samarbejdsplatform gør dette muligt. Klassesæt i indskolingen kan anvendes til at styre skærmb brug og

reducere investeringsbehovet. En kombination af klassesæt i indskolingen og BYOD i udskolingen kan reducere behovet for elev-devices med op til 20 %.

Finansiering

Det samlede finansieringsbehov udover det skolerne allerede har disponeret og ansat af medarbejdere, er opsummeret i tabellen nederst i dette afsnit.

Initial investering i devices til elever og medarbejdere

- Der vil være behov for en initial investering for at udskifte devices. Investeringen er på 7,8 mio. kr. ved valg af PC. Ved valg af Chromebook til alle elever skal der udskiftes devices for 2,9 mio. kr. Investeringen kan med fordel ske over flere år, så der er tid til omstilling på de skoler, der skal overgå til et andet device.
- Ved klassesæt til deling i indskolingen samt opfordring til BYOD i udskolingen, kan den initiale investering reduceres til 6,7 mio. kr. for PC og til 1,8 mio. kr. for Chromebook.

Ved valg af Chromebook, kan skolerne samlet set selv finansiere skift til Chromebook over to til tre år. Investeringen er dog ulige fordelt. Sankt Helene Skole, Ramløse Skole og Bjørnehøjskolen vil skulle udskifte den største andel devices.

Ved valg af PC vil der være et investeringsbehov ud over det skolerne har disponeret, på ca. 4 mio. kr. Alle skoler vil skulle investere i elev-pc'er. Sankt Helene Skole, Ramløse Skole og Horisonten har nyere medarbejder-pc'er.

Løbende udgifter til udskiftning af devices

- De årlige udgifter til løbende udskiftning af devices er på 1,65 mio. kr. årligt ved valg af PC og på 0,8 mio. kr. årligt ved valg af Chromebook.

Skolerne kan samlet set selv finansiere udgifterne til løbende udskiftning ved valg af Chromebook, mens der vil være et varigt investeringsbehov, udover det skolerne allerede har disponeret, på 0,85 mio. kr. årligt ved valg af PC.

Ved klassesæt til deling i indskolingen samt opfordring til BYOD i udskolingen, kan den løbende udgift til udskiftning af devices reduceres med mellem 0,1 og 0,25 mio.

Løbende udgifter til sikkerhed i form af medarbejderårsværk

- Økonomisk indebærer en tilstrækkelig varetagelse af sikkerhedsopgaverne og en central styring et øget ressourcebehov samt visse indledende investeringer til drift, sikkerhed, support og teknisk omlægning.

Skoleområdet har i dag ansat medarbejdere lokalt på skolerne og i tværgående funktioner. Disse kan indgå i den nye organisering og finansiere op til 2½ årsværk til administration, indkøb og support. Det udestår at finde varig finansiering af medarbejderårsværk til sikkerhed, i alt ½ medarbejderårsværk ved valg af PC eller 1 medarbejderårsværk ved valg af Chromebook.

Nyt finansieringsbehov	Scenarie A: PC 1:1	Scenarie C: PC med klassesæt	Scenarie C: PC klassesæt og BYOD	Scenarie D: Chromebook 1:1	Scenarie E: Chromebook med klassesæt	Scenarie F: Chromebook med klassesæt og BYOD
Initial investering i devices	5.250.000 kr.	4.600.000 kr.	4.200.000 kr.	0 kr.	0 kr.	0 kr.
Løbende udgifter devices (årligt)	850.000 kr.	700.000 kr.	650.000 kr.	0 kr.	0 kr.	0 kr.
Løbende udgifter sikkerhed (årligt)	350.000 kr.	350.000 kr.	350.000 kr.	700.000 kr.	700.000 kr.	700.000 kr.

Høringssvar

Sagen har været i høring i Skolebestyrelser og i Handicaprådet og Hovedudvalget, og skolernes Lokaludvalg har givet input i sagen.

Høringssvarene fra skolernes medarbejdere og skolebestyrelser peger samlet set på:

- entydig opbakning til central placering af ansvar for cybersikkerhed,
- tydelighed om behov for lokal support og tydelig præference for partnerskabsmodellen,
- de fleste høringssvar taler for Chromebook som fælles device, to skoler peger på pc til elever og medarbejdere og Horisonten peger på pc til medarbejdere på specialskolen af hensyn til dokumentationsopgaver, der adskiller sig fra øvrige skoler,
- bred enighed om klassesæt i indskoling, og
- udbredt modstand mod generel brug af elevernes egne devices i undervisningen.

Et høeringsnotat, der opsummerer høringssvarende er vedlagt i bilag 1 på dette dagsordenspunkt og de fulde høringssvar fra skolernes lokaludvalg og skolebestyrelser er vedlagt i bilag 2.

Handicaprådet afgav følgende høringssvar:

1. *Handicaprådet fandt at den løsning der bør vælges, er den løsning som bedst mulig imødekommer udfordringer for børn både med og uden et handicap. Det bør derfor være det funktionelle valg, som også spiller sammen med kommunens generelle sikkerhedssystemer og IT support muligheder der vælges.*
2. *Handicaprådet fandt at det virker bedst at finde en ensartet løsning, hvor BYOD ikke er en mulighed, medmindre der er et specielt behov.*

3-4 Handicaprådet forstår ikke hvordan de skal kunne afgive høringssvar på ledelsesmæssige spørgsmål og ansvar. Handicaprådet fandt dog at det er vigtigt med lokal IT support på skolerne, men at dette ikke må tage tid fra hverken lærer eller pædagoger.

Hovedudvalget i medarbejderorganisationen gav input til sagen. Disse er vedlagt som bilag 3 på dette dagsordenspunkt.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at den ny fælles devicestrategi for skolerne baserer sig på Chromebooks til undervisningsbrug for elever og medarbejdere i skolerne samt at elever i Gribskov Kommune tilbydes klassesæt i 0.-2. klassetrin og at låne et personligt device på skolen i 3.-10. klassetrin. Administrationen lægger vægt på:

- at den overvejende tilbagemelding i høringssvarene fra skolernes lokaludvalg og skolebestyrelser peger i retning af, at Chromebooks er velegnede til at dække det pædagogiske og didaktiske behov,
- at det er muligt at opnå et opå tilstrækkelig cybersikkerhed med Chromebooks til undervisningsbrug både for elever og medarbejdere samt at det er muligt at opnå tilstrækkelig sikkerhed til at medarbejdere kan benytte kommunens fælles sagsbehandlingssystem A-sag på Chromebooks, og
- at både initialomkostninger om løbende omkostninger til udskiftning af devices kan finansieres inden for skolerammen uden tilførsel af midler til dette formål. Dette skyldes både at skolerne samlet set allerede har en stor beholdning af nyere Chromebooks og at de er billigere i indkøbspris end pc.

Administrationen anbefaler desuden at forankre det ledelsesmæssige ansvar for skolernes cybersikkerhed centralt i IT og Digitalisering og at organiserer opgaverne omkring sikkerhed, it-administration, indkøb og support med udgangspunkt i principperne i en partnerskabsmodel. Administrationen lægger vægt på, at der ligger en stor opgave i at implementere den nye NIS 2 lovgivning om cybersikkerhed og i at styrke praksis omkring arbejdet med cybersikkerhed på skolerne, som kommunens afdeling for IT og Digitalisering kan varetage kompetent.

Administrationen lægger vægt på, at centralisering af ledelsesansvaret for it-sikkerhed samt administration, drift og indkøb af devices vil styrke skoleledelsernes betingelser for at fokusere på skolens kerneopgave, ved at flytte et ansvarsområde væk fra skoleledelserne.

Administrationen lægger desuden vægt på, at næsten alle høringssvar fra skolebestyrelser samt input fra skolernes lokaludvalg og Hovedudvalget bakker op om en centralisering af ledelsesansvaret og en organisering af opgaverne omkring sikkerhed, administration support og indkøb i en partnerskabsmodel.

Administrationens anbefaling er afspejlet i scenarie E for finansiering som beskrevet i sagsfremstillingen.

Høringsperiode og høringsparter

Sagen har været i høring i skolebestyrelserne og i Handicaprådet og medarbejderorganisationen har givet input til sagen. Høringsperioden løb fra den 21. april til den 7. maj 2026.

Bilag

Høringsnotat skoler

Alle høringssvar skolernes LU og skolebestyrelser

Input fra Hovedudvalget

Organisering omkring support, indkøb og sikkerhed

PC eller chromebook - styrker og svagheder

Pædagogisk og didaktisk notat

Notat om sikkerhed

Punkt 34: Meddelelser

00.22.04-P35-3-25

Sagsfremstilling Meddelelser

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver de behandlet under dette punkt.

- Borgerdialoger siden sidst.
- Presse siden sidst.
- Leg med Motorik

Beslutning

Mødet indledtes kl. 15.01 - 15.56 med et temamøde om unge

Formanden, Astrid Recinella (NG), orienterede om

- Borgerdialoger siden sidst
- Interessentmøde i Ramløse om udskoling torsdag den 28. maj
- Møde med Sankt Helene Skoles bestyrelse
- Møde mde Leg med Motorik.
- Meddelelse om Brumbassen

Det ordinære udvalgmøde startede kl. 15.56

Mødet sluttede kl. 18.15

Punkt 35: Elektronisk underskrift af mødeprotokollen

00.22.04-P35-3-25

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).