

# **REFERAT Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025 d. 18-04-2023**

**Mødedato** Tirsdag d. 18. april 2023 kl. 16:00

**Mødested** Byrådssalen, Rådhuset

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Revidering af Demensstrategi og Værdighedspolitik.....	4
Styringsgreb i Helhedsplejen: Status februar 2023.....	7
Madservice - modeller for serviceændringer for at imødegå prisstigning.....	9
Takstændring Botilbuddet Kirkeleddet.....	13
Kvalitetsstandard for de Sociale Midlertidige Pladser.....	16
Kvalitetsstandard for midlertidig ophold og Værd at vide for aflastningspladser for borgere med de	19
Udviklingspolitikken: Valg af målsætninger og temaer til borger-event.....	22
Meddelelser.....	24
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	25

## **Punkt 55: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-P35-8-21

### **Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:**

1. at godkende dagsordenen.

### **Sagsfremstilling**

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Helle Saugmann Lund (D), Pia Foght (A), Samir Maali (C), Trine Mette Egetved-Sørensen (C), Astrid Franklin Recinella (NG), Pernille Kromann Sams (NG) og Helle Blomsterberg (V).

### **Lovgrundlag**

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20.

### **Beslutning**

1. Godkendt

Samir Maali (C) fraværende.

# Punkt 56: Revidering af Demensstrategi og Værdighedspolitik

00.01.10-G01-5-22

## Resume

Gribskov Kommune har en Værdighedspolitik, der gælder for perioden 2018-2021 og en Demensstrategi, der gælder for perioden 2019-2022. Både Værdighedspolitikken og Demensstrategien skal derfor revideres. Da udbudsprocessen har haft høj prioritering, har det imidlertid ikke været muligt at revidere dem tidligere. Udvalget for Ældre, Social og Sundhed besluttede processen for revidering af både Værdighedspolitik og Demensstrategien på mødet den 29. november 2022.

Udvalget skal drøfte input til både Værdighedspolitik og demensstrategi på et temamøde med Senior- & Ældrerådet forud for nærværende møde den 18. april 2023. I dette dagsordenspunkt skal udvalget beslutte, hvordan begge skal revideres.

## Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed

1. At give input til revidering af Værdighedspolitikken
2. At give input til revidering af Demensstrategien

## Sagsfremstilling

### Gribskov Kommunes Udviklingspolitik som fælles retning

Værdighedspolitikken og Demensstrategien skal ses i lyset af Gribskov Kommunes Udviklingspolitik. Udvalget for Ældre, Social og Sundhed har på et temamøde med Senior- & Ældrerådet drøftet, hvordan det konkret kan komme til udtryk.

### Værdighedspolitikken

Siden 2016 har det været et krav, at alle kommuner har en Værdighedspolitik. Værdighedspolitikken skal indeholde de overordnede pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje i den enkelte kommune med udgangspunkt i den personlige hjælp, omsorg og pleje m.v., som ydes efter lov om social service til personer over folkepensionsalderen jf. bekendtgørelsen.

Værdighedspolitikken skal beskrive, hvordan kommunens ældrepleje kan understøtte følgende syv områder i ældreplejen:

1. Livskvalitet.
2. Selvbestemmelse.
3. Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
4. Mad og ernæring.
5. En værdig død.
6. Pårørende.
7. Bekæmpelse af ensomhed.

Administrationen foreslår, at Værdighedspolitikken revideres med udgangspunkt i følgende punkter:

- De nuværende temaer, jf. bekendtgørelse for Værdighedspolitikken
- Udelade disse tre afsnit
  - Formål
  - Værdighed i Gribskov Kommune
  - Visioner - og hvordan de opnås
- Tydeliggøre budskab og forenkling af beskrivelserne i hvert af de syv områder. Udvalget kan se et eksempel på dette i Hillerød Kommunes Værdighedspolitik (bilag).

- At politikken gøres mere levende og formidrende ved at indsætte billeder. Udvalget kan se et eksempel på dette i Lyngby-Taarbæk Kommunes Værdighedspolitik (bilag).
- Input fra dialogmødet mellem Senior- & Ældrerådet, Udvalget for Ældre, Social og Sundhed samt administrationen

## **Demensstrategi**

Status for demensstrategien blev præsenteret på udvalgets møde i august 2022. Gribskov Kommunes demensstrategi indeholder seks indsatsområder:

1. Demensvenligt samfund
2. Generel Forebyggelse
3. Demenstilbud og -pleje
4. Inddragelse af pårørende
5. Frivillige - og inddragelse af deres tilbud
6. Demensvenlig indretning af plejecentre

Da den nuværende demensstrategi gælder for perioden 2019-2022, skal den også revideres.

En mindre arbejdsgruppe har forholdt sig til den nuværende demensstrategi. Konkret har en demenskoordinator og den demensfaglig konsulent bidraget til dette arbejde. Administrationen har præsenteret arbejdsgruppens forslag til en revideret demensstrategi på temamødet med Senior- og Ældrerådet (bilag).

Administrationen foreslår, at Demensstrategien revideres med udgangspunkt i følgende:

- En kortere strategi med tre indsatsområder:
  - Tidlig opsporing og forebyggelse
  - Øget viden og kompetenceløft
  - Samarbejde, støtte og rådgivning til pårørende
- Input fra dialogmødet mellem Senior- & Ældrerådet, Udvalget for Ældre, Social og Sundhed samt administrationen

Administrationen foreslår desuden at strategien gælder for perioden 2023-2030.

## **Den videre proces**

Administrationen reviderer Værdighedspolitikken og Demensstrategien på baggrund af input. Den reviderede Værdighedspolitik og Demensstrategi præsenteres på møde i Udvalget for Ældre, Social og Sundhed den 13. juni 2023.

## **Lovgrundlag**

§ 1 i BEK nr 70 af 21/01/2019 , Serviceloven (Værdighedspolitik)

§ 269 a i VEJ nr 94 af 25/11/2011, Serviceloven (Tilsynspolitik)

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

1.-2. Input givet

Samir Maali (C) fraværende.

## **Bilag**

Værdighedspol revideret 2018-2021 endelig

Demensstrategi Gribskov v02

VÆRDIGHEDSPOLITIK 2019 Lyngby-Taarbæk Kommune

politik-for-et-værdigt-ældreliv - Hillerød Kommune

Demensstrategi 2023

# Punkt 57: Styringsgreb i Helhedsplejen: Status februar 2023

29.18.00-G01-3-19

## Resume

Administrationen har siden september 2020 arbejdet med en samlet handleplan for Helhedsplejen. Udvalget har hver måned gennem en lang periode fået en status på arbejdet med de styringsgreb, som Helhedsplejen anvender for at bremse udviklingen. Fremover får udvalget denne status på hvert andet møde.

Administrationen giver i denne sag en status på arbejdet med styringsgrebene og fremlægger Helhedsplejens regnskabsresultat for 2022. Vurderingerne for 2023 er baseret på årets første to måneders forbrug. I forbindelse med årets første budgetopfølgning (BO1) får udvalget på majmødet en revideret prognose for Helhedsplejen.

## Sagsfremstilling

Udvalget får i det følgende en overordnet status på arbejdet baseret på årets første to måneder. Administrationen uddyber status på udvalgmødet og medbringer såfremt det er muligt data for marts måned .

Status er overordnet:

- **Prognose for 2023:** Prognosen for Helhedsplejen i 2023 er baseret på januar og februar og viser et forventet merforbrug på 11,4 mio. kr.
- **Resultat for 2022:** Prognosen for Helhedsplejen 2022 var et forventet merforbrug på 15,4 mio. kr. Regnskabet er afsluttet og merforbruget endte på 15,2 mio. kr.
- **Vakancer:** Administrationen arbejder fortsat på et nyt styringssetup for Helhedsplejen for 2023, hvorfor vakancer endnu ikke kan opgøres.
- **Rekruttering og fastholdelse:** Arbejdet med rekruttering og fastholdelse fortsætter den positive tendens. I februar 2023 var der en tilgang af medarbejdere på 5,6 årsværk og en afgang på 2,7 årsværk.
- **Vikarforbrug:** Vi har siden september set et fald i vikarforbruget hver måned, men for første gang ser vi nu en lille stigning i marts måned. Det skyldes mangel på sygeplejersker og især social- og sundhedshjælper i aftenvagter og weekender.
- **Sygefravær:** Sygefraværet steg i december 2022, men vi ser nu et lille fald - fra 13,2 pct. i december måned til 10,6 pct. i februar 2023. Det høje sygefravær er typisk højere i vinterperioden, hvor der har floreret både corona, influenza, RS-virus og norovirus, som har ramt hele sundhedsområdet. Helhedsplejen forventer nu at se fraværet falde og komme under målsætningen, som er at "forblive lavt og ligge under 7 pct.". Målsætningen er efter research på sammenlignelige kommuners sygefravær før coronapandemien justeret til.
- **Aktivitet:** Helhedsplejens aktivitet er gennem hele 2022 steget i forhold til året før - og dette fortsætter ind i 2023. I februar 2023 ser vi en stigning i aktivitet på 12,45 pct. i forhold til februar 2022.

- **Sygeplejeklinikkerne:** Det er gået for langsomt med at fylde klinikkernes åbningstid ud. Udvalget blev på mødet i februar præsenteret for en procesplan for at komme i mål. Helhedsplejen følger planen og har netop udsendt breve til endnu en gruppe borgere lige før påske. Forskellige tilgange er prøvet af, og såvel Helhedsplejen som Visitationen arbejder ihærdigt på at få borgere i klinikken. Administrationen fremlægger status på arbejdet på mødet.
- **Ledelse:** Der er pr. den 1. februar 2023 ansat en ny assisterende distriktleder i Nord. Derudover er ny faglig koordinator i Nord startet den 1. marts 2023. Ledelsen i Helhedsplejen er dermed for første gang fuldtallig pr. 1. marts 2023. Administrationen uddyber på mødet.
- **Ruteplanlægning:** Administrationen planlægger at gennemføre et intensivt projekt omkring optimering af ruteplanlægningen allerede i foråret. Udvalget får særskilt sag herom på det ekstraordinære udvalgsmøde den 24. april 2023. Målet er, at implementere ensartet og gennemsigtig datadrevet planlægning og samtidig øge Ansigt til Ansigt tid (ATA-tid), som betyder, at flere timer anvendes hos borgerne.

Udviklingen afspejler fortsat overordnet, at styringsgrebene virker, hvilket igen ses i økonomien. Der er dog lang vej endnu mod budget i balance. Helhedsplejen skal derfor fortsat holde fast i de styringsgreb, der virker, ligesom indsatsen for at rekruttere og fastholde ikke må slækkes. Der er derudover behov for at etablere en mindre håndholdt styringsopfølgning, og at optimere ruteplanlægningen og gøre den mere datadrevet. Administrationen arbejder på at kvalificere prognosen for 2023. Administrationen vurderer ikke, det er muligt at opnå et budget i balance med de nuværende forudsætninger og forventninger til aktivitetsudviklingen.

## **Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:**

1. at tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning

Samir Maali (C) fraværende.

# Punkt 58: Madservice - modeller for serviceændringer for at imødegå prisstigning

88.00.00-Ø54-1-23

## Resume

Byrådet godkendte den 24. januar 2023 Det Danske Madhus og Sæsonens Madleverandør som leverandører af madservice til borgere i eget hjem. Priserne i de nye kontrakter er højere end i den nuværende kontrakt med Det Danske Madhus. Byrådet besluttede derfor samtidigt, at administrationen skulle undersøge, hvordan prisstigningen kan imødegås.

I denne sag foreslår administrationen forskellige scenarier herfor.

## Administrationen indstiller til:

### Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at beslutte, at de borgere, der i dag modtager kølemad 2 gange om ugen, i stedet får leveret kølemad 1 gang om ugen (fra 1. juni 2023)
2. at godkende, at administrationen tilretter kvalitetsstandarden for Madservice, hvis indstillingspunkt 1 tiltrædes

### Udvalget for Ældre, Social og Sundhed og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

3. at beslutte, at de takster, borgerne betaler for mad, stiger som angivet i tabel 1 i sagsfremstillingen

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet godkendte den 24. januar 2023 Det Danske Madhus og Sæsonens Madleverandør som leverandører af madservice til borgere i eget hjem.

Det fremgik af sagsfremstillingen, at priserne er højere i de nye kontrakter, end de var i den nuværende kontrakt med Det Danske Madhus. Administrationen estimerede merudgifterne til 0,4 og 0,6 mio. kr. alt efter, hvor stor en andel af borgerne der vælger den ene eller den anden af de to leverandører. Byrådet besluttede på den baggrund, at administrationen skulle komme med forslag til ændringer af serviceniveauet for at imødegå prisstigningerne.

### Mulige serviceændringer

Administrationen har undersøgt mulighederne indenfor rammerne af den nye madserviceordning og har fundet to muligheder:

1. Ændret hyppighed af udbringningen
2. Ændrede takster

Hyppigheden er reguleret i kontrakten mellem kommunen og de to leverandører.

Taksterne vedrører madserviceordningen, men ikke kontrakten med de to madleverandører. Borgernes betaling for maden er et anliggende mellem kommunen og borgerne. Taksterne fastlægges af Byrådet.

### Ad. 1: Ændring af hyppigheden

De indgåede kontrakter rummer mulighed for, at leverandørerne:

- leverer varm mad til borgerne ugens 7 dage,
- leverer kølemad 2 gange om ugen, hvor borgerne selv varmer maden op, eller
- leverer kølemad 1 gang om ugen, hvor borgerne selv varmer maden op.

Den sidste mulighed indgår som en option i kontrakterne.

Borgerne kan i dag vælge frit, om de ønsker levering af varm mad 7 gange om ugen eller kølemad 2 gange om ugen. Kontrakterne er udbudt på baggrund af dette, hvorfor optionen skal benyttes, hvis kølemaden i stedet skal leveres 1 gang om ugen. En sådan ændring vil tidligst kunne træde i kraft 12 måneder efter kontraktstart og med et varsel på 6 måneder. En kontraktændring kan dog altid iværksættes, hvis alle parter i kontraktforholdet er enige om det. Administrationen har derfor forhørt sig hos de to leverandører, og de er indforståede med, at optionen tages i brug allerede fra kontraktstart, dvs. fra den 1. juni 2023.

### Ad. 2: Stigning i de takster borgerne betaler for maden

Der er to begrænsninger på det beløb, kommunen kan opkræve borgerne for madservice:

1. Den ene vedrører det maksimale beløb, som kommunerne i henhold til lovgivningen må opkræve deres borgere for et dagligt måltid i form af en hovedret. I 2023 er dette beløb fastsat til 59 kr.
2. Den anden betyder, at taksten for hovedretten ikke må være højere, end de omkostninger der er ved at levere hovedretten. Det betyder, at hvis omkostningerne ved at levere hovedretten er lavere end de 59 kr., skal borgerne betale det beløb, der svarer til omkostningerne.

I skemaet nedenfor er vist den nuværende takst og den maksimale takst.

Tabel 1: Borgernes betaling for madservice

	Pris portion pr. dag	
	Nuværende	Kan for-højes til
Normal hovedret	55 kr.	59 kr.
Lille hovedret	52 kr.	57 kr.
Biret	16 kr.	20 kr.
Madpakke 3/2 stk. rugbrød	34 kr.	38 kr.
Ekstra smørrebrød, pr. stk.	7 kr.	12 kr.

I de forhøjede takster rammer en normal hovedret loftet for den maksimalt tilladelige takst for en hovedret. De øvrige takster er fastsat af administrationen, så indtægterne holder sig inden for omkostningerne.

Hæves taksterne som angivet i tabel 1, vil det indbringe kommunen 325.000 kr. i merindtægter.

## Fem scenarier

Administrationen ser i alt fem mulige scenarier:

Tabel 2: mulige ændringer af serviceniveauet

Scenarie	Afledt virkning - økonomi	Besparelse
1 Borgere der får leveret mad 2 gange om ugen overgår til levering 1 gang om ugen	Nej	275.000
2 Takst hæves til det maksimalt mulige	Nej	325.000
3 Scenarie 1 + scenarie 2	Nej	600.000
4 Alle borgere vil få får leveret kølemad en gang om ugen	Ja - ikke opgjort	900.000
5 Scenarie 2 + scenarie 4	Ja - ikke opgjort	1.050.000

I **scenarie 1** vil de borgere, der i dag får kølemad leveret 2 gange om ugen, i stedet få leveret maden 1 gang om ugen. Denne ændring giver en besparelse på ca. 275.000 kr.

I **scenarie 2** hæves taksten for borgeren til den maksimalt tilladte efter lovgivningen.

**Scenarie 3** indeholder både scenarie 1 og 2.

I **scenarie 4** overgår alle borgere til kølemad 1 gang ugentligt, og dermed falder levering af varm mad væk. Administrationen forventer dog, at dette vil have økonomiske konsekvenser i form af stigende udgifter til hjemmehjælp, fordi en række af de borgere, der i dag får leveret varm mad, vil få behov for hjælp til at opvarme maden. Administrationen har pt. ikke overblik over, hvor mange borgere det drejer sig om, og hvor store de afledte udgifter vil blive - eller om de i værste fald overstiger besparelsen på ændringen af madleveringen. Ændringen fra varm til kold forudsætter, at borgerne revisiteres for at vurdere, om borger har brug for hjælp til at varme maden op.

**Scenarie 5** indeholder både scenarie 2 og 4. Her gælder ligeledes, at der kan være afledte udgifter til hjemmepleje til at varme maden op, hvorfor der skal foretages en reevaluation for at vurdere borgernes behov for hjælp.

## Fortsat kommunalt tilskud til madserviceordningen

Kommunen bidrager stadig med en del af udgifterne ved madordningen, selvom taksterne øges - dvs. yder kommunalt tilskud til ordningen. Tabel 3 viser, hvor stort dette tilskud bliver, når taksterne forhøjes som angivet i tabel 1.

Tabel 3: Kommunalt tilskud ved forskellige leveringsmodeller

2 kolde og 7 varme leveringer	740.000
1 kold og 7 varme leveringer	460.000
1 kold levering	-160.000

Som det fremgår af tabellen, vil det kommunale tilskud være negativt, hvis alle borgere får leveret kold mad én gang om ugen. Det betyder, at kommunen ikke både kan hæve taksterne til det maksimale og levere maden kold én gang om ugen. I såfald vil taksterne ikke kunne stige så meget, som det er angivet i tabel 2. Dette er indregnet i det beløb, der er angivet under scenarie 5 i tabel 1.

## **Administrationens anbefaling**

Administrationen anbefaler scenarie 3. Scenariet giver et samlet provenue på ca. 600.000 kr., hvilket svarer til den merudgift, som skal findes.

Administrationen kan på nuværende tidspunkt ikke anbefale scenarie 4 og 5, da omfanget af udgifter til hjemmehjælp til opvarmning af mad ikke er opgjort og potentielt kan være højere end besparelsen. Dertil kommer, at der skal gennemføres en revisitation, hvis leverancen ændres fra varm til kold. Administrationen har ikke vurderet, at ændring fra 2 til 1 ugentlig madleverance kræver revisitation. Administrationen foreslår derfor, at scenarierne 4 og 5 inddrages i budgetprocessen, hvis administrationens analyser viser, at der er en besparelse at hente i disse scenarier.

## **Høringssvar tilføjet ved protokollering**

Senior- & Ældrerådet anser det for vigtigt at fastholde levering af varm mad 7 dage om ugen.

I den forbindelse henvises der til den nugældende Værdighedspolitik, hvor det fremgår, at måltiderne skal være en god oplevelse for borgerne.

Levering af kølemad 1-2 gange om ugen vil være en væsentlig forringelse for de borgere, som anvender madserviceordningen.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 83, stk. 1 pkt. 3 LBK nr 170 af 24/01/2022

Serviceoven § 161, stk. 1 LBK nr 170 af 24/01/2022

## **Økonomi**

I sagen peges der på mulige mindreudgifter/merindtægter ved at ændre den måde, der leveres mad til borgerne og den takst, borgerne opkræves.

I sagsfremstillingens tabel 2 er provenuet ved 5 mulige scenarier for ændringer vist. Provenuet kan opgøres til mellem 275.000 kr. og 1.050.000 kr., alt efter hvilket scenarie der vælges. Administrationen anbefaler scenarie 3, der giver et provenue på 600.000 kr.

Beregningerne er baseret på, at 142 borgere løbende får leveret kold mad, og 54 borgere løbende får leveret varm mad (data fra februar 2023).

## **Beslutning**

1.-2. Tiltrådt

3. Anbefalet

Samir Maali (C) fraværende.

# Punkt 59: Takstændring Botilbuddet Kirkeleddet

27.03.12-S00-1-23

## Resume

Sagen handler om, at Byrådet skal godkende ændringer af taksterne 2023 for Botilbuddet Kirkeleddet for afdelingerne 6 og 8 samt godkende takster for den nyoprettede afdeling 10-20. Driften af botilbuddet har været i udbud. Den nye kontrakt på drift af tilbuddet indeholder prisændringer, der betyder, at taksterne skal ændres.

Sagen skal behandles i Udvalget for Ældre, Social og Sundhed, i Økonomiudvalget og i Byrådet. Det er Byrådet, der træffer beslutning i sagen.

## Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende takstændringer for Botilbuddet Kirkeleddet, afdelingerne Kirkeleddet 6 og 8 gældende fra 1. juli 2023, som beskrevet i sagsfremstillingen.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på et lukket dagsordenspunkt den 28. februar 2023 at indgå kontrakt med Altiden Omsorg A/S om fuld drift af botilbuddet Kirkeleddet 6, 8 og 10-20. Kontrakten træder i kraft den 1. juni 2023 og indeholder andre priser end den kontrakt, der gælder i dag. Der er både ændringer i beløb og i takststrukturen.

Byrådet skal på dette dagsordenpunkt godkende ændringer i taksterne for Kirkeleddet 6 og 8, så de afspejler kommunens udgifter til drift af botilbuddet, når den nye kontrakt træder i kraft. Byrådet får taksterne for Kirkeleddet 10-20 til orientering.

### Taksterne gælder også for andre kommuner

Pladserne på afdelingerne Kirkeleddet 6 og 8 indgår i samarbejdet i Hovedstadens Kommune Kontakt Råd (KKR), hvor kommunerne køber og sælger pladser i sociale tilbud til hinanden.

Pladserne er derfor omfattet af KKR rammeaftalen. Den rammesætter, hvornår kommunerne må ændre taksterne for de sociale tilbud, at taksterne skal godkendes af Byrådet, og at de kommuner, der køber pladserne, skal varsles om ændringerne.

KKR rammeaftalen beskriver i afsnit 3.1 Takstmodellens omkostningselementer, at taksterne skal afspejle de reelle udgifter til driften af tilbuddet. Gribskov Kommunes reelle udgifter ændrer sig, når den nye kontrakt træder i kraft, og taksterne skal derfor ændres.

KKR rammeaftalen har fastsat det varsel ved takstændring, som Gribskov Kommune skal give køberkommunerne. Gribskov Kommune har varslet køberkommunerne i april, derfor kan de nye takster træde i kraft den 1. juli 2023.

Pladserne på afdelingen Kirkeleddet 10-20 har ikke døgndækning. Pladser i botilbud uden døgnbemanding indgår ikke i KKR rammeaftalen. Taksterne for Kirkeleddet 10-20 er derfor med på dette dagsordenpunkt til orientering.

### Differentierede takster

På nuværende tidspunkt er der én takst for hver af tilbuddene. Det vil sige, at alle kommuner betaler samme takst, uanset den konkrete borgers støttebehov. KKR har i rammeaftalen 2023-2024 varslet, at de afventer en ny finansieringsbekendtgørelse, som forventes at træde i kraft den 1. januar 2024. Ud fra bekendtgørelsen ventes det, at tilbuddenes takster fremadrettet er to-delte: en servicetakst og en basistakst.

I Gribskov Kommune har en del af de sociale tilbud allerede differentierede takster. Det betyder, at der findes en basistakst og op imod 9 niveauer af servicetakster. Basistaksterne indeholder de grundlæggende omkostninger til husholdning, ejendomsudgifter, fælles støtte mv. Servicetaksterne indeholder udelukkende individuel støtte og pleje til borgeren. Differentierede takster giver en højere tilpasning af taksten, som køberkommunen betaler til den enkelte borgers behov for normering.

### De nye takster for Kirkeleddet 6, 8 og 10-20

Afdeling	Antal normerede pladser 2023	Nuværende takst 2023	Takstniveau	Ny takst 2023	Antal borgere på takst-niveauet
Kirkeleddet 6	8	3.753 kr.	Takst 4	kr. 2.944	1
			Takst 5	kr. 3.286	5
			Takst 6	kr. 3.789	2
			Takst 7	kr. 4.116	0
Kirkeleddet 8	8	3.756 kr.	Takst 5	kr. 3.493	2
			Takst 6	kr. 3.996	5
			Takst 7	kr. 4.323	1
			Takst 8	kr. 5.119	0
Kirkeleddet 10-20	6	-	Takst 1	kr. 934	0
			Takst 2	kr. 1.286	0
			Takst 3	kr. 1.638	0

#### *Kirkeleddet 6*

På Kirkeleddet 6 har udbuddet medført lavere takster på takstniveau 4-6 og en stigning i taksten for takstniveau 7. Beboerne på Kirkeleddet 6 er indplaceret på takstniveau 4, 5 og 6. Takstniveau 7 er ikke i brug i dag.

#### *Kirkeleddet 8*

Målgruppen for Kirkeleddet 8 har generelt et mere omfattende støttebehov end målgruppen for Kirkeleddet 6. Beboerne på Kirkeleddet 8 er indplaceret på takstniveau 5, 6 og 7. For de borgere, der indplaceres på takstniveau 5, vil taksten falde. De øvrige niveauer vil få en dyrere takst end tidligere. Takstniveau 8 er ikke i brug i dag.

#### *Kirkeleddet 10-20*

Boligerne på Kirkeleddet 10-20 har stået tomme i en periode. Administrationen er i gang med at forberede visitation af borgere til tilbuddet. Administrationen forventer, at de kommende beboere bliver indplaceret på takstniveau 1 og 2. Administrationen forventer ikke, at takstniveau 3 skal tages i brug for nyvisiterede borgere.

### **Administrationens anbefaling**

Administrationen anbefaler Byrådet at ændre taksterne for botilbuddet Kirkeleddet med virkning fra den 1. juni 2023. Administrationen lægger vægt på, at KKR rammeaftalen indeholder en mulighed for at ændre taksten i denne situation.

Administrationen lægger desuden vægt på, at Gribskov Kommune undgår at opkræve en højere takst end nødvendigt hos de kommuner, der har borgere på de takstniveauer, hvor prisen falder. Samtidig undgår Gribskov Kommune at dække takstforskellen for de kommuner, der har borgere på Kirkeleddet 8 på takstniveau 6 og 7, hvor taksten stiger, frem til taksterne for 2024 træder i kraft.

## **Lovgrundlag**

Lov om Social Service §6, LBK nr. 170 af 24/01/2022.

Bekendtgørelse om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreboligområde, BEK nr. 1298 af 03/09/2020.

## **Beslutning**

1. Anbefalet

Samir Maali (C) fraværende.

# Punkt 60: Kvalitetsstandard for de Sociale Midlertidige Pladser

27.00.00-P23-2-23

## Resume

Sagen handler om at godkende kommunens kvalitetsstandard og Værd at Vide for de Sociale Midlertidige Pladser. De Sociale Midlertidige Pladser er et nyt tilbud i kommunen med fire pladser, som kommer til at ligge i de fritliggende boliger ved Trongården i Vejby. Et ophold på de Sociale Midlertidige Pladser er fra 14 dage til max. 4 måneders varighed. De Sociale Midlertidige Pladser er klar til indflytning senest den 1. september 2023 .

## Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende kvalitetsstandard for de Sociale Midlertidige Pladser
2. at godkende "Værd at Vide" for de Sociale Midlertidige Pladser

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Kvalitetsstandarder beskriver, hvilke borgere der har ret til ydelser eller indsatser. Kvalitetsstandarder afspejler både lovkrav og kommunens serviceniveau og skal understøtte en ensartet og mere gennemsigtig sagsbehandling for borgerne.

Kvalitetsstandarden indeholder bl.a. oplysninger om målgruppen for indsatsen, formålet med indsatsen samt borgerens og kommunens forpligtelser.

Til kvalitetsstandarden er udarbejdet Værd at vide, der giver svar på hyppigt stillede spørgsmål fra borgere, når de skal forstå og forholde sig til kvalitetsstandarden.

Økonomiudvalget godkendte på sit møde den 28. marts 2022, at de 7 fritliggende boliger på Trongården konverteres til en kombination af ældre- og handicapegnede boliger og midlertidige pladser målrettet socialområdet. Byrådet frigav på byrådsmødet den 28. marts 2023 anlægsmidler til at etablere sociale midlertidige pladser i fire af de syv boliger.

Administrationen er i gang med at gøre klar til at åbne de fire sociale midlertidige pladser. Som en del af klargøringen skal Udvalget for Ældre, Social og Sundhed fastlægge serviceniveauet for pladserne ved at godkende kvalitetsstandard og Værd at Vide for de Sociale Midlertidige Pladser.

## Den nye kvalitetsstandard for de Sociale Midlertidige Pladser

De sociale midlertidige pladser er et tilbud, hvor borgerne kan bo og modtage socialpædagogisk støtte og sygepleje. Borgerne kan bo i tilbuddet fra 14 dage og op til 4 måneder. Målgruppen for de sociale midlertidige pladser er mennesker, der har behov for udredning og vurdering af fremtidigt hjælpebehov som følge af psykisk og fysisk sygdom, misbrug eller social udsathed. Borgerne i målgruppen har behov for socialpædagogisk støtte samtidig med, at de har behov for sygepleje. Det er et krav, at behovet ikke kan løses i eget hjem eller på et herberg.

Serviceniveauet på de Sociale Midlertidige Pladser adskiller sig fra kommunens øvrige midlertidige pladser. De væsentligste forskelle er:

- Målgruppens sociale udfordringer tager længere tid at tage hånd om end de 14 dage, et ophold på de nuværende midlertidige pladser på plejecentrene er fastsat til. Ophold kan derfor vare op til 4 måneder.
- Målgruppen har ikke et behov for pleje døgnet rundt. Tilbuddet har derfor kun bemanning i perioder i dagtimerne.
- Tilbuddet indeholder socialpædagogisk støtte som en fast del af pakken. På kommunens midlertidige pladser på plejecentrene er der ikke socialpædagogisk støtte.

Kvalitetsstandarden og Værd at Vide for de Sociale Midlertidige Pladser er vedlagt som bilag 1 og 2 på dette dagsordenspunkt.

Udvalget skal ikke fastsætte sagsbehandlingstid, fordi borgerne ikke kan ansøge om disse pladser.

### **Administrationens vurdering**

Administrationen har gennemgået tidligere borgerforløb. Der har her tegnet sig et billede af, at borgerne i udgangspunktet kan klare mange af dagligdagens gøremål selv, men har et stort behov for socialpædagogisk støtte og i en periode også sygepleje. Administrationen vurderer, at borgernes behov for socialpædagogisk støtte og sygepleje kan ligge i dag- og aften timerne. Medarbejderne vil kun være tilstede på tilbuddet i den tid, det er aftalt med borgeren. Borgeren kan derudover ved behov kontakte personalet telefonisk alle døgnets timer. Administrationen vurderer, at der ikke er behov for et døgndækket tilbud. Ved særlige behov kan borgeren dog visiteres til nødkald.

Kapaciteten på de midlertidige pladser på plejecentrene er under pres. Administrationen vurderer, at de Sociale Midlertidige Pladser vil medvirke til at frigive kapacitet på plejecentrene.

De sociale midlertidige pladser medvirker til at skabe forudsætninger for at sikre lighed i sundhed for kommunens socialt udsatte borgere. Det taler ind i kommunens udviklingspolitik.

### **Administrationens anbefaling**

Administrationen anbefaler, at udvalget godkender Kvalitetsstandard og Værd at Vide for de Sociale Midlertidige Pladser. Administrationen lægger vægt på, at borgere med et stort behov for socialpædagogisk støtte kan komme sig i et tilbud, som er målrettet og tilrettelagt efter netop deres behov. Administrationen lægger også vægt på, at det vil give en mere effektiv udnyttelse af kapaciteten på de midlertidige pladser på plejecentrene.

### **Handicaprådets Høringssvar**

Handicaprådet afgav følgende høringssvar på rådets møde den 30. marts 2023:

?

Rådet ser positivt på etableringen af de sociale midlertidige pladser.

?Rådet finder, at der er tale om en god ordning, som er nytænkende.

?Rådet anerkender, at der er tale om en opstart og kan være bekymret for, om der på sigt er pladser nok.

?Rådet udtrykker bekymring for, at der ikke er personale om natten. Rådet forudsætter, at der kan tilkaldes personale og anvendes nødkald, hvis borgerne skulle have behov for det.

Handicaprådets bekymring er adresseret i sagsfremstillingen.

### **Lovgrundlag**

Serviceoven, LBK nr. 170 af 24/01/2022, §84 om midlertidige pladser

### **Høringsperiode og høringsparter**

Sagen er i høring hos Handicaprådet den 30. marts 2023.

### **Beslutning**

1.-2. Godkendt

Samir Maali (C) fraværende.

## **Bilag**

Værd at Vide Sociale Midlertidige Pladser

Kvalitetsstandard midlertidige sociale ophold § 84

# Punkt 61: Kvalitetsstandard for midlertidig ophold og Værd at vide for aflastningspladser for borgere med demens

29.00.00-P20-1-22

## Resume

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed besluttede den 31. maj 2022 i sin behandling af Ældre- og plejeboliganalyse 2022, at fire af aflastningspladserne på Trongården primært skal benyttes til borgere med demens. Aflastningspladserne skal være med til at give familiemedlemmerne et tiltrængt pusterum i hverdagen, hvor de for eksempel kan planlægge aktiviteter ud af huset uden bekymringer.

Det nye initiativ har medført, at der er behov for en tilføjelse i den nuværende kvalitetsstandard for Midlertidig Ophold. Samtidig er der udviklet en helt ny 'Værd at vide' for området, der handler om aflastningspladserne for borgere med demens.

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed får i denne sag kvalitetsstandarden for Midlertidig ophold og 'Værd at vide' for aflastningspladser for borgere med demens til beslutning.

## Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende Gribskov Kommunes kvalitetsstandard for Midlertidig ophold
2. at godkende Gribskov Kommunes 'Værd at vide' for aflastningspladser for borgere med demens

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Kvalitetsstandarder beskriver, hvornår en borger har ret til en indsats eller en ydelse fra kommunen og afspejler både lovkrav og kommunens serviceniveau. 'Værd at vide' beskriver, hvad tilbuddet indeholder, og hvad borgerne kan få hjælp til. 'Værd at vide' beskriver også de praktiske oplysninger som for eksempel forplejning og pris.

Tilføjelsen i Kvalitetsstandarden for Midlertidig ophold, samt den nye 'Værd at vide' for aflastningspladser for borgere med demens, er udarbejdet i samarbejde med kommunens demenskoordinatorer, demenskonsulent og medarbejdere fra Trongården, der dagligt arbejder med borgere i målgruppen omkring de konkrete indsatser og aktiviteter.

Kvalitetsstandarden for Midlertidig ophold er vedlagt som bilag 1, og det understøttende materiale 'Værd at vide' er vedlagt som bilag 2.

## Aflastningspladser for borgere med demens

Med etableringen af aflastningspladserne for borgere med demens på Trongården får Gribskov Kommune fire aflastningspladser, som kan bruges af borgere med en demenssygdom, demenslignende symptomer eller borgere, der har behov for samme tilgang som disse målgrupper.

At bo sammen med og tage del i plejen af et familiemedlem med demens kan være en krævende og opslidende opgave. Tilbagevendende og kontinuerlig aflastning af pårørende til borgere med demens kan give familiemedlemmerne et

tiltrængt pusterum i hverdagen, hvor de kan planlægge aktiviteter ud af huset uden bekymringer. Derfor er der et stort behov for at reservere aflastningspladserne til netop aflastning af pårørende til borgere med demens. Forventningen er således, at et aflastningstilbud til familierne kan være med til at udsætte behovet for plejebolig og forebygge belastning for ægtefæller.

Ledelsen i Pleje Gribskov er pt. i gang med at forberede implementeringen af aflastningspladserne. Det handler både om de fysiske rammer og kompetencerne til at varetage borgergruppen. De nuværende medarbejdere har allerede erfaringer og uddannelser inden for demensområdet. Pleje Gribskov planlægger yderligere uddannelse af medarbejderne i løbet af 2023, ligesom de på sigt planlægger ansættelse af yderligere pædagogiske kompetencer. Medarbejdernes tilgang tager afsæt i den personcentrerede omsorg og dermed i borgeren og dennes livshistorie. Medarbejderne hjælper og støtter borgerne med udgangspunkt i borgerens ressourcer og behov.

Aflastningspladserne er udtryk for udmøntning af demensstrategien om at tilpasse tilbud til behov og er samtidig et konkret eksempel på, hvordan kommunen udmønter et af målene i den nye udviklingspolitik, hvor vi '... møder borgeren rettidigt med hverdagssprog ud fra dennes forudsætninger, så vi fremmer lighed både socialt og i sundhed ved at give tilbud, der passer til den enkelte'.

### **Ændring af indhold i kvalitetsstandard**

Der er behov for en tilføjelse til den nuværende kvalitetsstandard for Midlertidigt ophold, da den nuværende kvalitetsstandard kun til dels rummer kravene for de nye aflastningspladser. Se bilag 1.

Det understøttende materiale "Værd at vide" er vedlagt som bilag 2. Det beskriver, hvad aflastningsopholdet for borgere med demens indeholder, og hvad borgerne kan få hjælp til. Det beskriver også de praktiske oplysninger som fx forplejning og pris.

Der er lavet meget få tilføjelser i kvalitetsstandard. I afsnittet 'Hvem kan få opholdet på en midlertidig døgnplads' er der tilføjet '*eller hvis din primære pårørende har behov for aflastning*'. Begrundelsen herfor er, at et af hovedformålene med de nye aflastningspladser er at aflaste samlever/ægtefælle til borgeren med demens.

Derudover er der indsat to nye afsnit om henholdsvis Tavshedspligt og Klageadgang, som ikke stod i den tidligere version.

Målet er, at kvalitetsstandard og 'Værd at vide' træder i kraft i takt med, at de midlertidige pladser omlægges. Det forventes dog, at 2023 bliver et år, hvor der er pres på de midlertidige pladser. Derfor kan det blive en udfordring at imødekomme alles behov frem til, at plejehjemskapaciteten er udvidet primo 2024.

### **Høringssvar tilføjet ved protokollering**

Senior- & Ældrerådet har sendt korrigeret udkast til kvalitetsstandard for midlertidigt ophold.

Hvad angår Værd at vide, har 2 medlemmer af SÆR deltaget i udarbejdelsen af beskrivelserne.

### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service (Serviceloven) §84, stk. 2, § 161, stk. 1 og § 161 stk. 3. Bekendtgørelse 2014-12-27 nr. 1576

## **Økonomi**

Omkostningerne til yderligere midlertidige pladser afholdes på udvalgets driftsrammer. De forventede merudgifter til drift af flere pladser skal imødegå udgifter ved hurtigere udskrivelser fra hospitalerne, herunder udgifter når der færdigmeldes efter udskrivelse. Forventningen er ligeledes, at et aflastningstilbud til familierne kan være med til at udsætte behovet for plejebolig og forebygge belastning for ægtefæller.

I Budgetaftale 2021-2024 er der afsat 2 mio. kr. fra Sundhedspuljen til at realisere sundhedsaftalen, understøtte demensstrategien, herunder fire nye pladser til aflastning og en forbedret drevet hjemme- og sygepleje. Der er i første omgang ikke behov for at anvende midler i denne sammenhæng. Der er ikke tilført midler fra Sundhedspuljen.

## **Beslutning**

1.-2. Godkendt

Samir Maali (C) fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1 Kvalitetsstandard Midlertidigt ophold

Bilag 2 Værd at Vide for aflastningspladser for borgere med demens

# Punkt 62: Udviklingspolitikken: Valg af målsætninger og temaer til borger-event

00.16.00-G01-3-21

## Resume

Byrådet vedtog den endelige udgave af VORES GRIBSKOV – Udviklingspolitik og planstrategi på mødet den 28. februar 2023. Der er planlagt et borger-event den 25. april, hvor fagudvalgene går i dialog med borgere og erhvervsliv om udvalgte temaer/målsætninger fra Udviklingspolitikken. Med denne sag skal udvalget udvælge målsætninger til borger-eventet samt aftale bemanning.

## Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. At beslutte hvilke to målsætninger udvalget særligt ønsker at gå i dialog med deltagerne om ved borgereventet den 25. april 2023.
2. At formulere et spørgsmål eller en sætning, som kan danne afsæt for dialogen med borgerne, for hver af de to målsætninger

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet sendte "VORES GRIBSKOV" Udviklingspolitik og planstrategi i 8 ugers høring fra den 17. november 2022 til den 16. januar 2023. Efterfølgende er høringssvarene behandlet politisk og Udviklingspolitikken er endelig vedtaget i Byrådet den 28. februar 2023.

Byrådet besluttede at inddragelse af borgere, foreninger og erhvervsliv skal ske, når den endelige politik er vedtaget, det vil sige foråret 2023. Inddragelsen retter sig mod at drøfte målsætningerne med et fremadrettet fokus og med vægt på, hvad kommunens borgere, erhverv og politikere kan inspirere hinanden med i det videre arbejde.

### Ramme og formål med borger-eventet

Byrådet er vært for borger-eventet, som afholdes på Kulturhavnen den 25. april fra kl. 17.00 – 20.00.

Det er et åbent arrangement, hvor alle med interesse for VORES GRIBSKOV kan deltage. Samtidig inviteres en del forskellige interessenter, der enten tidligere har bidraget eller vist interesse for udviklingspolitikken.

En del af formålet med borger-eventet handler om at præsentere den samlede udviklingspolitik og planstrategi med henblik på at gøre den kendt og kvittere for indsatsen til de mange, der har bidraget undervejs. En anden del af formålet handler om at give mulighed for at borgere og interessenter kan have en fælles drøftelse af udvalgte målsætninger med politikerne i et fremadrettet handlingsfokus. Drøftelserne skal give mulighed for at:

- Få input og perspektiver til inspiration for det videre arbejde
- Danne relevante relationer og kontakter
- Afdække hvor der er fælles interesser og evt. mulighed for samarbejde

Foreløbigt udkast til program

- Velkommen v/ Borgmester Bent Hansen

- Præsentation af VORES GRIBSKOV – Udviklingspolitik og planstrategi v/ Borgmester Bent Hansen og Formand for Planudvalget Bo Jul Nielsen
- Visning af film ”Oplev VORES GRIBSKOV”
- Intro til rundbordssamtalernes temaer v/ bordformænd
- Rundbordssamtaler, 1. runde v/ fagudvalgene
- Fælles tapas
- Rundbordssamtaler, 2. runde v/ fagudvalgene
- Fælles afrunding v/ Borgmester Bent Hansen og Formand for Planudvalget Bo Jul Nielsen

Ved rundbordssamtalerne er det fagudvalgene, der er værter. Administrationen anbefaler, at der deltager mindst to fagudvalgsmedlemmer ved hver rundbordssamtale. Fagudvalgene præsenterer kort deres temaer og tankerne bag, hvorefter de lægger op til dialog med et fremadrettet fokus.

Deltagerne vælger selv, hvilke to rundbordssamtaler de vil deltage i på dagen.

### **Udvælgelse af målsætninger til rundbordssamtaler**

Hvert fagudvalg skal udvælge to af udvalgets egne målsætninger, som udvalget ønsker at gå i dialog med deltagerne om. Ikke alle målsætninger kalder på inddragelse, andre er allerede i gang. Det er vigtigt, at det enkelte fagudvalg kan vælge den metode og timing, der passer bedst til deres arbejde med målsætningerne.

Under hver af de udvalgte målsætninger skal udvalget indkredse, hvad udvalget særligt vil invitere til dialog om i form af en konkret sætning eller spørgsmål.

Alle rundbordssamtaler skal bemændes med minimum to fagudvalgsmedlemmer. Administrationen foreslår at formænd og næstformænd er bordformænd ved hver deres rundbordssamtale. De øvrige udvalgsmedlemmer fordeler sig.

### **Pixioverblik**

Som orienteret på sidste udvalgs møde ligger der i Prepare en pixioversigt over aktiviteter og tiltag, der allerede er i gang på udvalgets område under Udviklingspolitikens fire ambitioner.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

### **Økonomi**

Udgifterne til Borgereventet afholdes indenfor det afsatte budget under rammen Politiske Udvalg og Administration.

Evt. økonomi forbundet med implementeringen af udvalgets målsætninger vil der skulle tages stilling til i forbindelse med arbejdet med de konkrete handlinger.

### **Beslutning**

1. Besluttet, at målsætningerne "Alle skal have mulighed for at komme ud hver dag i den friske luft - vi skal bruge lokalområdet, skoven og stranden" og "Vi ønsker at bidrage til det gode naboskab, og vi samarbejder med foreningslivet om træningstilbud, fællesskaber og sociale arrangementer" under hhv, Grønne Gribskov og Levende Lokalsamfund

2. Udvalget afgav input

Samir Maali (C) fraværende.

## **Punkt 63: Meddelelser**

00.22.04-P35-9-21

### **Sagsfremstilling**

Mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver behandlet under dette punkt.

Der er følgende meddelelser:

- Dato for åbningsarrangement på Trongårdsbakken
- Besøg på Holbohave og Kirkeleddet er under planlægning
- Status vedr. kompressionsstrømper
- Akutfunktionen udvider i nat og hverdagsaftner fra 1. maj
- Opfølgning på projekt Styr på styringen
- Invitation til kommunalpolitisk dialogmøde om Sundhedsaftalerne
- Presset på plejeboligkapacitet

### **Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:**

1. at tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Der var følgende mødemeddelelser:

- Dato for åbningsarrangement på Trongårdsbakken er den 7. september 2023 kl. 15. Udvalget bookes.
- Besøg på Holbohave og Kirkeleddet er under planlægning
- Status vedr. kompressionsstrømper
- Akutfunktionen udvider i nat og aftner på hverdage fra 1. maj 2023
- Opfølgning på projekt Styr på styringen
- Invitation til kommunalpolitisk dialogmøde om Sundhedsaftalerne den 3. maj 2023
- Status vedr. plejeboligkapacitet

1. Taget til efterretning

Mødestart: Kl. 16.52

Mødeslut: Kl. 18.48

Samir Maali (C) fraværende.

## **Punkt 64: Elektronisk underskrift af mødeprotokol**

00.22.04-P35-4-22

### **Sagsfremstilling**

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).