

# **REFERAT Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025 d. 06-06-2023**

**Mødedato** Tirsdag d. 06. juni 2023 kl. 19:00

**Mødested** Byrådssalen, Rådhuset

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Borgerpanel på det specialiserede børneområde.....	4
Mødeplan 2024.....	6
Meddelelser.....	9
Børnetalsprognose.....	10
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	16

## **Punkt 44: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-P35-1-21

### **Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:**

1. At godkende dagsorden.

### **Sagsfremstilling**

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

### **Udvalgsmedlemmer**

Jens Rane Holck (F), Helene Gerlykke-Dohn (C), Morten Dahlberg (A), Trine Egetved (C), Astrid Recinella (NG), Helle Blomsterberg (V), Tue Villebro (V).

### **Lovgrundlag**

LBK (Kommunestyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20.

### **Beslutning**

1. Dagsorden godkendt.

# Punkt 45: Borgerpanel på det specialiserede børneområde

27.15.00-G01-1-23

## Resume

Administrationen er i gang med at etablere et borgerpanel på det specialiserede børneområde. Formålet med borgerpanelet er at understøtte kvaliteten på området gennem dialog og samarbejde med udvalgte borgere, som er i berøring med området. Borgerpanelet understøtter arbejdet med den fjerde ambition i Udviklingspolitikken om, at vi i Gribskov Kommune møder borgerne, der hvor de er.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Administrationen har den seneste tid iværksat en række tiltag for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på det specialiserede børneområde. Kvaliteten har i en periode været udfordret af blandt andet et stigende antal underretninger og sager. Udvalget for Skole, Børn og Familie fik senest en orientering om arbejdet med at styrke kvaliteten d. 31. januar 2023, og Økonomiudvalget fik en orientering d. 20. marts 2023.

Arbejdet med at styrke kvaliteten fortsætter, og som led i dette arbejde er administrationen i gang med at etablere et borgerpanel. Borgerpanelet fokuserer på den del af det specialiserede børneområde, der hører under Center for Sociale Indsatser. Det vil sige Familierådgivningen, Familieindsatsen og PPR.

### Borgerpanelets formål og grundprincipper

Det overordnede formål med borgerpanelet er at understøtte kvaliteten på det specialiserede børneområde gennem dialog og samarbejde med udvalgte borgere fra området. Dermed understøtter borgerpanelet ambitionen i kommunens udviklingspolitik om at møde borgerne, hvor de er. Formålet er også at styrke dialogen mellem administrationen og borgere på området. Endelig skal borgerpanelet bidrage til at kvalificere indsatserne for at styrke kvaliteten på området: Hvordan opleves indsatserne og virkningen af dem fra et borgerperspektiv? Hvilke tegn på forbedring oplever borgerpanelet, og hvor er der fortsat forbedringspotentiale?

Borgerpanelet er baseret på nogle grundprincipper. Paneldeltagerne og administrationens deltagere ved borgerpanelets møder har et fælles ansvar for at efterleve disse principper:

1. Borgerpanelets møder planlægges og afvikles i tæt samarbejde mellem panelet og administrationen.
2. Borgerpanelet behandler ikke enkelt-sager. Paneldeltagerne skal formidle oplevelsen af mødet med forvaltningen fra et borgerperspektiv. Dels på baggrund af egne konkrete erfaringer, dels på baggrund af erfaringer og oplevelser fra andre borgere, som paneldeltagerne er i kontakt med. Borgerpanelet skal fx ikke drøfte afgørelser i konkrete sager, men gerne den måde, afgørelserne bliver formidlet på.
3. Borgerpanelet bidrager med oplevelser og erfaringer, som afspejler den aktuelle praksis i administrationen, og ikke praksis som den så ud for fx 2 år siden.
4. Borgerpanelet skal så vidt muligt kun drøfte erfaringer med mødet med børneområdet under Center for Sociale Indsatser – herunder Familierådgivningen, PPR og Familieindsatsen. Fra et borgerperspektiv er det dog ikke nødvendigvis åbenlyst, hvilke dele af administrationen, man møder i hvilke sammenhænge. Derfor er det netop et fælles ansvar for mødedeltagerne at være opmærksomme på denne afgrænsning.

### Borgerpanelets sammensætning

Borgerpanelet består af fire forældre til børn og unge med særlige behov i Gribskov Kommune, og er udpeget af den organiserede interesseorganisation DUBS - Dialogforening for Unge og Børn med Særlige Behov i Gribskov. Pr. 1. maj

2023 er de fire deltagere:

- Dorthe Christiansen, social- og sundhedsuddannet med ledelsesbaggrund samt rådgiver inden for serviceloven, sundhedsloven, autisme mv.
- Stina Egedius, skolelærer og pædagog
- Charlotte Bay Andersen, socialrådgiver
- Louise Lundstrøm, børn- og ungepsykiater

Alle deltagere er udpeget for 2 år af gangen.

Deltagerne fra Gribskov Kommunes vil være repræsentanter fra Center for Sociale Indsatser, men vil derudover vil variere fra gang til gang. Centerchefen vil være gennemgående deltager. Derudover kan teamledere fra Familierådgivningen, PPR og Familieindsatsen deltage.

### **Møder i borgerpanelet**

I slutningen af april mødtes administrationen første gang med borgerpanelets deltagere for at drøfte panelets formål, fokus og rammer. Fremadrettet mødes borgerpanelet 2 timer ca. én gang i kvartalet. Hvert møde har et tema, som borgerpanelet og administrationen vælger sammen. Møderne afsluttes med en opsummering af, hvilke input fra mødet, administrationen tager med sig videre, og en drøftelse af, hvordan det kan forankres i hverdagen.

Borgerpanelet mødes første gang i august 2023.

### **Administrationen indstiller til udvalget for Skole, Børn og Familie**

1. at tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

Udvalget bad administrationen om en evaluering af borgerpanelets sammensætning og udbytte i foråret 2025.

# Punkt 46: Mødeplan 2024

00.22.02-A00-1-21

## Resume

Byrådet og udvalgene arbejder i møder. Byrådet træffer for hvert år en beslutning om, hvor og hvornår byrådsmøderne skal afholdes. Hvert udvalg træffer en beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes. Beslutningen om udvalgs mødeplan kræver hensyntagen til byrådsmøder og den samlede mødeplan for alle udvalg.

Denne sag handler om mødeplan for 2024. Administrationens forslag til den samlede mødeplan er vedhæftet dette dagsordenspunkt som bilag.

## Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie

1. at vedtage mødeplan for udvalgets møder i overensstemmelse med forslaget til den samlede mødeplan

## Sagsfremstilling

Byrådet og udvalgene holder som udgangspunkt 10 møder om året hvert. Det vil sige, et ordinært møde om måneden på nær sommerperioden.

Byrådet træffer for hvert år en beslutning om, hvor og hvornår byrådsmøderne skal afholdes. Hvert udvalg træffer en beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes. Beslutningen om udvalgs mødeplan kræver hensyntagen til byrådsmøder og den samlede mødeplan for alle udvalg.

Administrationen har udarbejdet et forslag til samlet mødeplan. Forslaget til mødeplanen (med datoer for de enkelte møder) er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag 1,

## MØDEPLAN 2024

Forslaget er udarbejdet med afsæt i den gældende mødepraksis med tirsdag som hovedmødedag, og økonomiudvalgsmøder om mandagen. Forslag til den samlede mødeplan tager hensyn til tre forhold:

1. Alle byrådsmedlemmer, som varetager forskellige udvalgsposter, skal kunne deltage i udvalgs møder i de udvalg, de er medlem af.
2. Alle sager, hvis behandling begynder i et stående udvalg og måske indebærer indhentning af anbefaling fra et andet stående udvalg, samt behandling i Økonomiudvalget, inden Byrådet kan træffe beslutning i sagen, skal have et så effektivt beslutningsforløb som muligt. Det skal være muligt at udsende mødedagsorden til behandling af sagen i Økonomiudvalget og Byrådet med det nødvendige mødemateriale, herunder anbefalinger fra en forudgående udvalgsbehandling.
3. Et beslutningsforløb skal så vidt muligt begrænses til 3 til 4 uger.

Forslaget til den samlede mødeplan indebærer følgende:

**Tirsdag (uge 1 i beslutningsforløb)**

Kl. 16:00 – 18:30 Kultur, Idræt og Forebyggelse (KIF) Lokale 505

Kl. 16:00 - 18:30 Beskæftigelse og Unge (BU) Byrådssalen

Kl. 19:00 - 21:30 Erhverv og Oplevelsesøkonomi (EO) Lokale 505

Kl. 19:00 - 22:00 Skole, Børn og Familie (SBF) Byrådssalen

**Tirsdag (uge 2 i beslutningsforløb)**

Kl. 16:00 – 20:00 Ældre, Social og Sundhed (ÆSS) Byrådssalen

Kl. 16:00 - 18:30 Planudvalget (PLU) lokale 505

Kl. 19:00 - 21.30 Klima, Teknik og Miljø (KTM) lokale 505

**Mandag (uge 3 i beslutningsforløb)**

Kl. 16.00 - 18.30 Økonomiudvalget (ØU) lokale 505

**Tirsdag (uge 4 i beslutningsforløb)**

Kl. 15.00 - 22.00 Byrådets temamøder, informationsmøder og ordinære møder

Ovenstående mødeplan gælder med to væsentlige undtagelser:

1. byrådsmøde i juni måned er planlagt dagen efter økonomiudvalgs mødet
2. økonomiudvalgs- og byrådsmøder forbeholdt 2. budgetbehandling er planlagt henholdsvis torsdag den 3. oktober (Økonomiudvalget), og torsdag den 10. oktober (Byrådet).

## **Lovgrundlag**

LBK nr. 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20, stk.1 og stk. 3, 2. punkt

## **Økonomi**

Udgifterne finansieres fra budgetramme Politiske udvalg og formål

## **Beslutning**

1. Tiltrådt.

## **Bilag**

Udkast til mødekalender 2024

## **Punkt 47: Meddelelser**

00.22.04-P35-13-21

### **Sagsfremstilling**

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Årshjul

### **Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:**

1. At tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

Centerchef Trine Schloss Pedersen orienterede om:

- Sandslottet - nyt navn og profil
- Fønix udskoling
- Databrud på dagtilbudsområdet
- Åbent brev til børne- og undervisningsministeren og social- og boligministeren

Trine Egetved (C) orienterede om forældrehenvendelse vedrørende trivselsproblematik på Gribskolen. Udvalget er modtagelige for eventuelle ansøninger om dispensation, såfremt det bliver nødvendigt.

Tue Villebro (V) orienterede om møde i Tisvildehuset.

Mødestart 19.00

Møde slut 19.50

## Punkt 48: Børnetalsprognose

00.30.00-S00-14-23

### Resume

På baggrund af befolkningsprognosen for Gribskov Kommune analyseres udviklingen i de 0-18-årige. Gribskov kommunes pasningsbehov i dagtilbud belyses på baggrund af en dagpasningsprognose, ligesom elevtalsanalysen for skoleområdet belyses.

Dagpasningsprognosen og elevtalsprognosen tager ikke højde for modtagelsen af ukrainske børn, der skal i modtage skole- og dagtilbud.

Udvalget for Børn, Skole og Familie orienteres i denne sag om den forventede udvikling i børnetallet i kommunen samlet. Udviklingen i børnetallet og det forventede pasningsbehov vises i de enkelte distrikter.

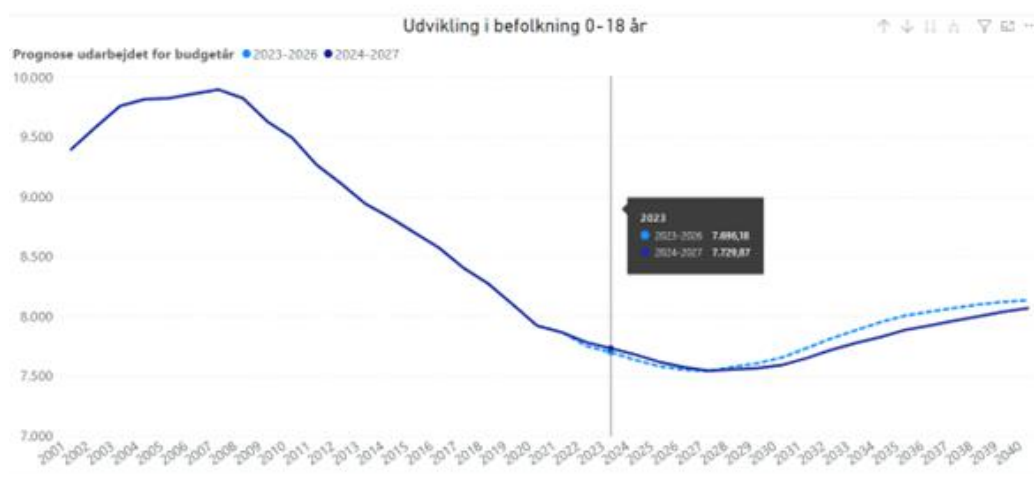
### Sagsfremstilling

Skole- og dagtilbudsprognosen baserer sig på befolkningsprognosen for Gribskov kommune 2023-2035, der er godkendt i Byrådet 2. maj 2023.

#### Overordnet udvikling

Prognosen for befolkningsudviklingen for de 0-18 årige er baseret på den generelle befolkningsprognose, der udarbejdes i forbindelse med kommunens årlige budgetter. I præsentation af den generelle befolkningsprognose beskrives de forhold, der generelt bør være opmærksomhed på, når der anvendes prognoser. (Se Befolkningsprognosen behandlet på Byrådet 2. maj 2023)

Der har i Gribskov Kommune været en markant nedgang i antallet af borgere i aldersgruppen 0-18-årige fra 2010 til 2022. Der har været et fald fra 9.896 borgere i 2007, hvor gruppen af 0-18 årige toppede, til 7.781 borgere primo 2022, hvilket svarer til et fald på 21 pct. I befolkningsprognosen prognosticerer det, at der frem til 2028 fortsat kan forventes et fald i antallet af borgere i denne aldersgruppe ned til ca. 7.550 borgere, hvorefter antallet af borgere forventes at stige igen.



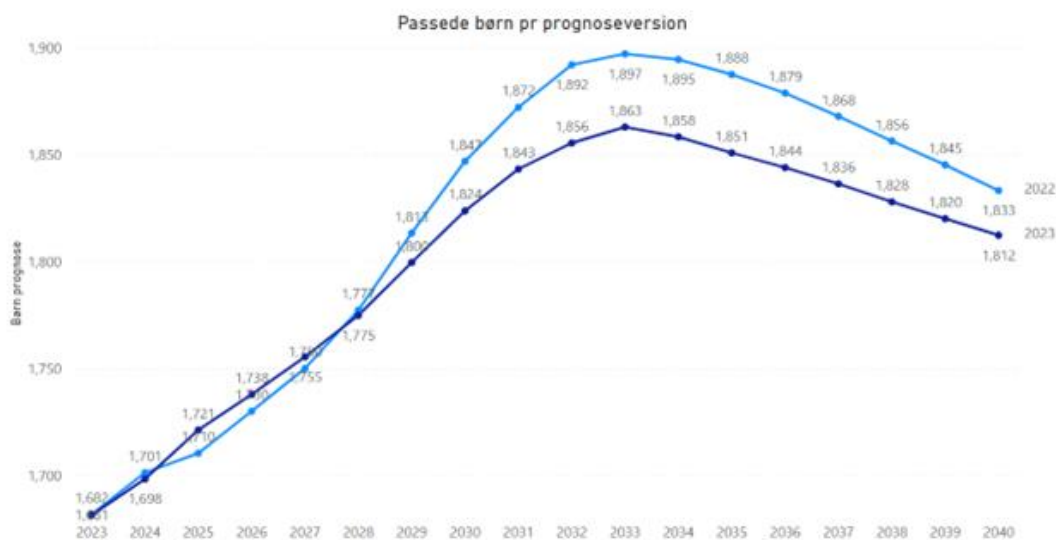
Ovenstående figur viser den forventede udvikling for befolkningen i aldersgruppen 0-18 år i Gribskov Kommune. Den stiplede linje viser den prognose, der blev anvendt ved sidste års budget, og det kan konstateres, at den seneste udvikling i

kommunens demografi giver anledning til en lille opjusteret forventning til antal borgere på kort sigt, men en lavere forventning på længere sigt i aldersgruppen.

## Dagtilbudsprogose

På baggrund af historiske søgemønstre er der udarbejdet en prognose for de forskellige pasningstyper.

I forhold til sidste års prognose forventes det, at der vil være lidt flere børn i dagtilbud frem til 2027, og derefter forventes færre børn i dagtilbud i resten af prognoseperioden se nedenstående figur. På overordnet niveau forventes det i prognosen, at pasningsbehovet for alle typer af pasning fra 2023 til 2033 vil stige med ca. 180 børn, svarende til 11 pct. Figuren viser udviklingen fra 2023-2040 i antal forventede børn i dagtilbud. Figuren viser en fortsat forventning til et stigende antal børn i dagtilbud, dog nedreguleret en smule i forhold sidste år prognose.



Ser man på de to aldersgrupperinger vuggestue og børnehavealder, ses det at stigningen især er i børnehavealderen jf. nedenstående figur, men begge aldersgrupper forventer en stigning.



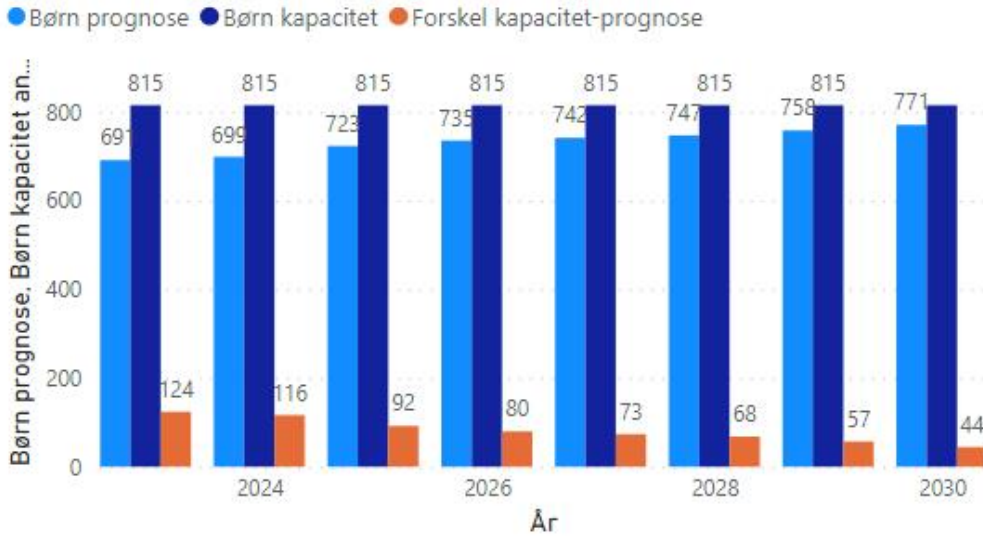
Nedenfor er vist det prognosticerede gennemsnitlige kapacitetsbehov for kommunal pasning samlet for hele kommunen. Figuren viser, at det forventede antal børn balancerer med den nuværende pasningskapacitet samlet for hele kommunen. Kapaciteten vil dog være udfordret i distriktet Græsted-Esrum-Esbønderup, hvor der mangler vuggestueplader. Den samlede pasningskapacitet kan blive en smule udfordret, når der kigges ud mod 2030, men det er med en vis usikkerhed. På baggrund af prognosen anbefales derfor ikke en samlet udvidelse af kapaciteten. Der vil dog løbende være behov for mindre justeringer i kapaciteten og forholdet mellem vuggestue- og børnehavepladser.

Nedenstående figur viser pasningsbehov kapacitet - vuggestue/dagpleje børn.



Nedenstående figur viser pasningsbehov kapacitet - børnehavebørn.

## Pasningsbehov pr aldersklasse

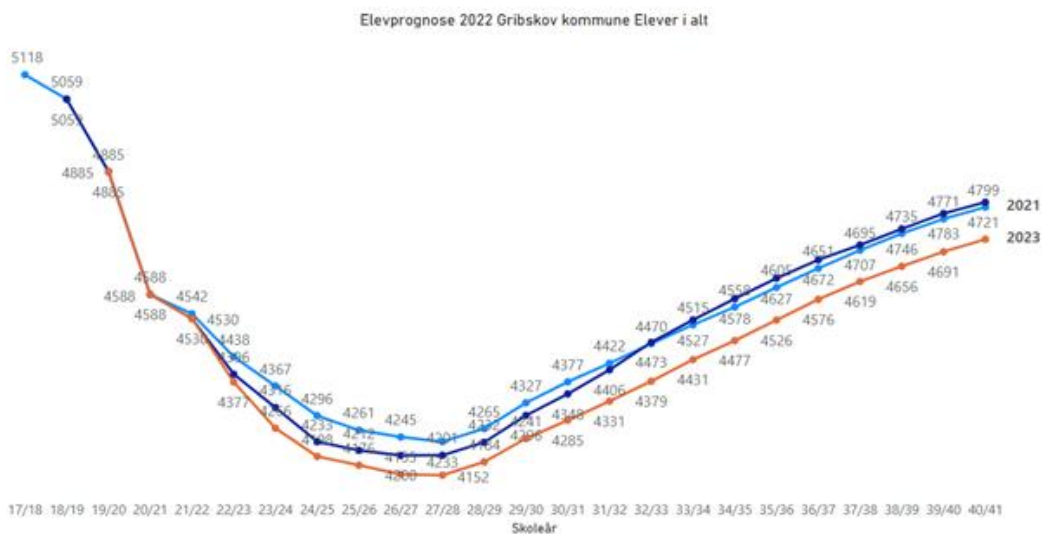


## Skoleprognose

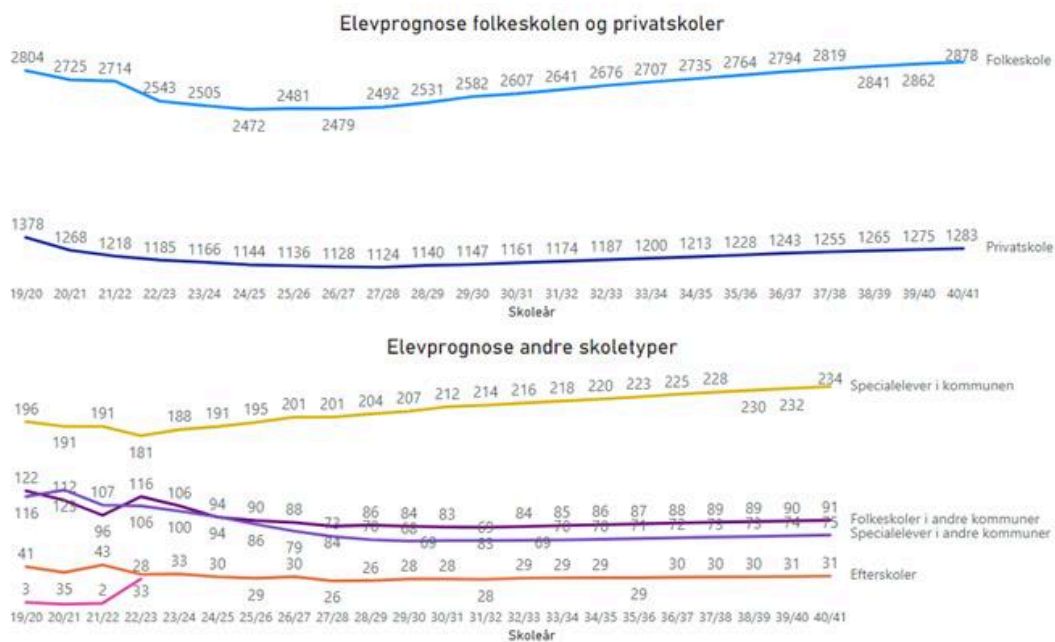
På baggrund af den i Byrådet behandlede befolkningsprognose er der udarbejdet en prognose for elevudviklingen på skoleområdet i Gribskov Kommune.

Gribskov Kommune forventer i de kommende år et fortsat fald i antallet af skolesøgende børn. Fra et niveau på over 6.000 elever i 00-erne, er elevtallet faldet til 5.000 i 18/19 og forventes yderligere at falde til et niveau på ca. 4.150 børn i skoleåret 27/28, hvor elevtallet igen forventes at stige.

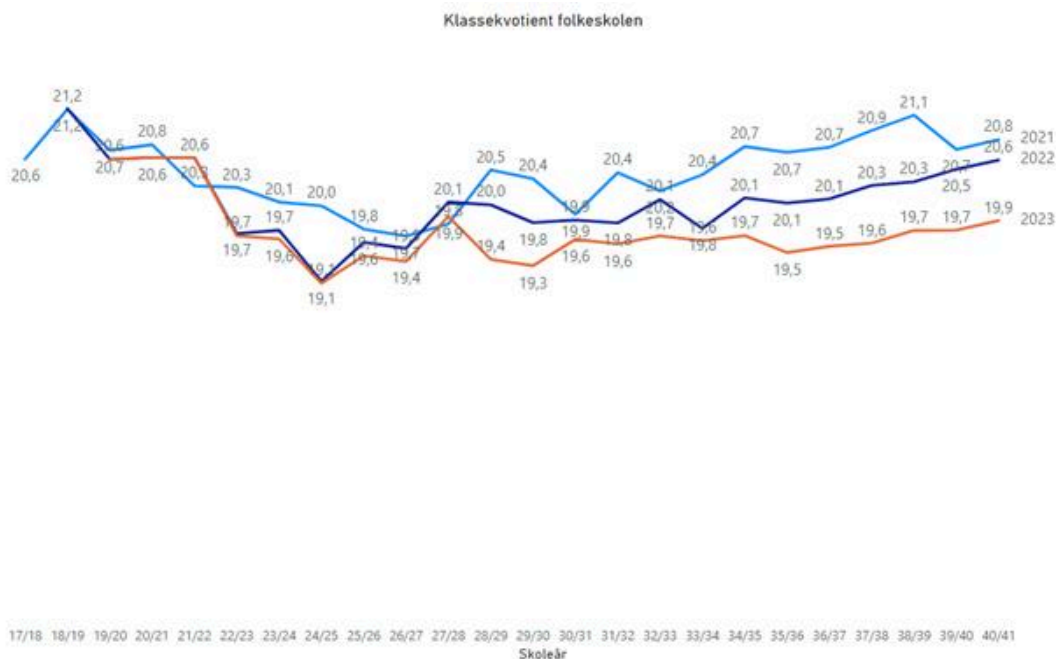
I forhold til tidligere års prognose er dette et yderligere fald i forventningen af det totale antal skolebørn se nedenstående figur.



Nedenstående figur viser de forventede skolevalg. I forhold til tidligere års prognoser er forventningen til privatskolefrekvensen hævet, så faldet fra over 30% er stabiliseret ved ca. 27%. Det betyder at det største fald i antal elever forventes at vedrøre folkeskolerne.



Faldende elevtal lægger pres på skolerne for at kunne oprette bæredygtige klasser. Det koster mellem 0,8 mio.kr. og 1 mio. kr. at undervise en klasse i minimumsfagrækken afhængig af timetal. Med kommunens tildelingsmodel får en klasse 150.000 kr. i grundtilskud og gennemsnitligt 40.000 kr. pr. elev. Det betyder at der skal være lige under 19 elever i en klasse, for at finansiere minimumsundervisning i en gennemsnitlig klasse på mellemtrin. I forhold til tidligere års prognoser viser 2023 prognosen en forventning om endnu lavere klassekvotienter, hvilket presser økonomien yderligere. Nedenstående figur viser de forventede klassekvotienter for den samlede folkeskole.



**Administrationen indstiller til Udvalget Skole, Børn og Familie:**

1. at tage orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

1. Taget til efterretning.

## **Bilag**

Befolkningsudvikling i Gribskov 0 - 18 årige 2023

## **Punkt 49: Elektronisk underskrift af mødeprotokol**

00.22.04-P35-2-22

### **Sagsfremstilling**

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).