

REFERAT Handicaprådet d. 02-03-2026

Mødedato Mandag d. 02. marts 2026 kl. 16:00

Mødested Lokale 103

Mødedeltagere Trine Halberstadt, Kirsten Rolfsager, Kim Thonsgaard, Jørgen Dal, Stina Egedius Miller , Troels Skak-Nørskov, Jonna Præst, Ole Præst

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Mødedeltagere.....	4
Sagsbehandlingstider på det sociale børneområde.....	5
Tilsyn med sociale tilbud 2025.....	8
Beredskabsplaner.....	13
Handicaprådets forretningsorden.....	14
Meddelelser.....	15

Punkt 9: Godkendelse af dagsorden

27.69.48-P35-1-26

Sagsfremstilling Godkendelse af dagsorden

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden. Sekretariatet skal udsende dagsorden senest 7 dage før mødet.

Indstilling

Administrationen indstiller til Handicaprådet

1. at godkende dagsorden

Beslutning

1. Godkendt

Lovgrundlag - Godkendelse af dagsorden

Forretningsorden for Handicaprådet i Gribskov Kommune § 6, stk. 2

Punkt 10: Mødedeltagere

27.69.48-P35-1-26

Sagsfremstilling

Gribskov Kommunes Handicapråd består af 8 medlemmer, og Byrådet har udpeget en personlig stedfortræder for hvert medlem.

Medlem	Stedfortræder
Jonna Præst (DH Gribskov)	Leif Nørskov Madsen (DH Gribskov)
Jørgen Dal (DH Gribskov)	Leif Nørskov Madsen (DH Gribskov)
Kirsten Rølsager (DH Gribskov)	Lykke Klausen (DH Gribskov)
Ole Præst (DH Gribskov)	Lykke Klausen (DH Gribskov)
Kim Thonsgaard (Gribskov Kommunes Byråd)	Camilla Lindbjerg (Gribskov Kommunes Byråd)
Stina Egedius Miller (Gribskov Kommunes Byråd)	Jens Rane Holck (Gribskov Kommunes Byråd)
Troels Skak-Nørskov (Gribskov Kommune)	Agnete Mortensen (Gribskov Kommune)
Trine Halberstadt (Gribskov Kommune)	Gitta Holst Lütche (Gribskov Kommune)

Den personlige stedfortræder indkaldes til at deltage i rådets møder i alle tilfælde, hvor det ordinære medlem har forfald.

Indstilling

Administrationen indstiller til Handicaprådet

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. taget til efterretning

Stedfortræder deltog for i stedet for Ole Præst.

Punkt 11: Sagsbehandlingstider på det sociale børneområde

34.00.00-A26-1-25

Indledning

Sagen handler om Gribskov Kommunes sagsbehandlingstider på det sociale børneområde. Gribskov Kommune har allerede offentliggjorte sagsbehandlingstider for en række bestemmelser på området. De fremgår af kommunens hjemmeside. Der mangler dog sagsbehandlingstider for seks specifikke bestemmelser. Derfor skal byrådet beslutte sagsbehandlingstider for disse bestemmelser, som efterfølgende kan offentliggøres på hjemmesiden.

Samtidig skal byrådet beslutte, at administrationen fremadrettet får beslutningskompetence til at fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider på Børne, Skole og Ungeudvalgets område. Administrationen har allerede denne kompetence på Beskæftigelsesudvalgets og Ældre, Social, Sundheds og Forebyggelsesudvalgets områder.

Inden behandling i Børne, Skole og Ungeudvalget, Økonomiudvalget og byrådet får Handicaprådet hermed sagen i høring.

Indstilling

Administrationen indstiller til Handicaprådet

1. at afgive høringssvar om de foreslåede sagsbehandlingstider og om at give administrationen beslutningskompetence til at fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider på Børne, Skole og Ungeudvalgets område.

Beslutning

1. Handicaprådet afgav følgende høringssvar:

Handicaprådet fandt at sagsbehandlingstiderne virker meget lange særligt på dagtilbudspladsområdet, og at det virker som om der ikke foretages nok visitationer.

Sagsfremstilling

Baggrund

Alle kommuner skal offentliggøre frister for deres sagsbehandling på socialområdet. Det vil sige frister for, hvor lang tid der må gå, fra kommunen har modtaget en ansøgning efter en given bestemmelse, til kommunen skal have truffet en afgørelse på baggrund af ansøgningen. Fristerne skal fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside. Det er et krav i Retssikkerhedsloven §§ 3 og 3a.

Kravet gælder for afgørelser efter Serviceloven, Barnets lov og Ældreloven. Det gælder dog kun, når borgeren selv ansøger om hjælp og støtte, og er derfor ikke relevant for alle bestemmelser i de nævnte love.

Sagsfremstilling

På Gribskov Kommunes hjemmeside fremgår allerede sagsbehandlingstider for en lang række bestemmelser på Børn, Skole, og Ungeudvalgets område. Der mangler dog sagsbehandlingstider for seks specifikke bestemmelser. Det blev påpeget af Ankestyrelsen i forbindelse med en stikprøvegennemgang af sagsbehandlingstiderne i en lang række kommuner.

Administrationens forslag til sagsbehandlingstider for de seks bestemmelser fremgår herunder sammen med en kort begrundelse.

Lovbestemmelse	Foreslået sagsbehandlingstid	Begrundelse
Anmodning fra et barn om at blive anbragt	5 måneder	Kræver som udgangspunkt udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse, som kan tage op til fire

uden for hjemmet jf. Barnets lov §48 stk. 1.		måneder. Herefter skal afgørelsen træffes af et visitationsudvalg, der mødes en gang om måneden. Der er dog altid mulighed for at træffe afgørelse om en akut anbringelse, fx hvis der er åbenbar risiko for alvorlig skade på barnets eller den unges sundhed eller udvikling ved fortsat ophold i hjemmet.
Særlige dagtilbudspladser jf. Barnets lov §82	6 måneder	Kræver udarbejdelse af en tværfaglig afdækning. Herefter skal afgørelsen træffes af et visitationsudvalg, der som udgangspunkt mødes tre gange årligt.
Godkendelse af netværksplejefamilie jf. Barnets lov §58	4 måneder	Kræver 1-3 besøg i familien og indhentning af børne-, straffe- og helbredsattester, hvorefter der kan udarbejdes en rapport og godkendelse. Godkendelsen forudsætter desuden 4 dages grundkursus.
VISO-forløb jf. Barnets lov §166, stk. 1, sidste punkt	3 måneder	Kræver udarbejdelse af en tværfaglig afdækning og henvisning til endelig godkendelse i VISO.
Frivillig anbringelse jf. Barnets lov §46	5 måneder	Kræver som udgangspunkt udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse, som kan tage op til fire måneder. Herefter skal afgørelsen træffes af et visitationsudvalg, der mødes en gang om måneden. Der er dog altid mulighed for at træffe afgørelse om en akut anbringelse, fx hvis der er åbenbar risiko for alvorlig skade på barnets eller den unges sundhed eller udvikling ved fortsat ophold i hjemmet.
Særlig supplerende ydelse efter barnets lov, jf. Barnets lov §88	6 uger	Kræver indhentning af oplysninger fra A-kasse og arbejdsgiver.

Hvis byrådet tiltræder indstillingen om at godkende disse sagsbehandlingstider, tilføjes de på kommunens hjemmeside.

Delegationsplanerne angiver, hvem der har beslutningskompetencen til at fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider

I Gribskov Kommunes delegationsplaner fremgår det, hvem der har beslutningskompetencen til at fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider på vegne af kommunalbestyrelsen.

På Ældre, Social, Sundheds og Forebyggelsesudvalgets og på Beskæftigelsesudvalgets områder er kompetencen delegeret til administrationen. På Børne, Skole og Ungeudvalgets område har kompetencen på samme måde tidligere været delegeret til administrationen. Men i den gældende version af delegationsplanen for Børne, Skole og Ungeudvalgets område er det ved en fejl ikke kommet med. Dermed er det alene byrådet, der kan godkende de nye sagsbehandlingstider, som denne sag handler om.

Derfor indstiller administrationen til byrådet igen at delegere denne kompetence til administrationen. Hvis byrådet tiltræder indstillingen, tilføjes det i delegationsplanen for udvalgets område.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler at godkende de foreslåede sagsbehandlingstider. Administrationen lægger vægt på, at sagsbehandlingstiderne er fastsat med henblik på at sikre, at sagsbehandlingen er så hurtig som muligt, uden at gå på kompromis med lovkrav og den nødvendige oplysning af sagen.

Administrationen anbefaler desuden at give administrationen kompetence til fremadrettet at fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider også på Børne, Skole og Ungeudvalgets område. Her lægger administrationen vægt på, at denne kompetence tidligere har været uddelegeret til administrationen, og allerede er det på Ældre, Social, Sundheds og Forebyggelsesudvalgets og Beskæftigelsesudvalgets område.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse 2025-04-02 nr. 354 om retssikkerhed og administration på det sociale område §§ 3 og 3a.

Barnets lov §§46, 48 stk. 1, 58, 82, 88 og 166 stk. 1.

Punkt 12: Tilsyn med sociale tilbud 2025

27.03.00-K09-1-22

Indledning

Socialtilsynet fører tilsyn med kvaliteten i Gribskov Kommunes sociale tilbud. Alle tilbud er i 2025 godkendt af Socialtilsynet. I denne sag får Handicaprådet en orientering om det seneste års tilsynsrapporter.

Sagsfremstilling

Baggrund

Handicaprådet får hvert år en orientering om, hvordan tilsyn med kommunens sociale tilbud i indeværende år er forløbet. Der kan være lokale forskelle på, hvilke temaer Socialtilsynet har fokus på hos de forskellige tilbud, men der er oftest også fællesnævnerne. Handicaprådet får her en orientering om de seneste tilsyn på kommunens sociale tilbud.

Socialtilsyn

Socialtilsyn Hovedstaden fører tilsyn på Gribskov Kommunes sociale tilbud. Socialtilsynet fører tilsyn med følgende typer af tilbud i Gribskov Kommune:

- Længerevarende botilbud efter Servicelovens § 108 (Gydehøj og Fabianhus)
- Længerevarende botilbud i almene ældre-/handicapvenlige boliger efter almenboliglovens § 105, stk. 2 (Vega, Fabianhus' afdelinger Søfryd og Ahornstien, Ahornparken)
- Midlertidige botilbud efter Servicelovens § 107 (Fabianhus og Tisvildevej)
- Aktivitets- og samværstilbud/dagtilbud efter Servicelovens § 104 i tilknytning til botilbud (dagtilbud på Gydehøj og Vega)
- Ambulant stof- og alkoholmisbrugsbehandling efter hhv. Servicelovens § 101 og Sundhedslovens § 141 (Rusmiddelcenter Gribskov)

For de private sociale tilbud, der er beliggende i Gribskov Kommune, fører Socialtilsyn Syd driftsorienteret tilsyn og udarbejder tilsynsrapporter på vegne af Gribskov Kommune. De private tilbud er ikke tilknyttet et botilbud, og derfor har Gribskov Kommune tilsynsforpligtigelsen på disse tilbud. Gribskov Kommune fører tilsyn med følgende private tilbud:

- Beskyttet beskæftigelse efter Servicelovens § 103 (Fonden Kilden, NorGro, BavneAger)
- Aktivitets- og samværstilbud/dagtilbud efter Servicelovens § 104 (NorGro)

Målgrupper for botilbuddene

Kommunens botilbud rummer tilsammen en række forskellige målgrupper. Der er botilbud til borgere med for eksempel psykiske vanskeligheder, autismespektrumforstyrrelser, udviklingshæmning samt medfødt hjerneskade. Borgere, der på grund af betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne ikke kan bo alene og har brug for støtte i hverdagen, kan visiteres til en plads i botilbud. I botilbud efter servicelovens § 108 og almenboliglovens § 105 skal borgerens funktionsevne desuden være varigt nedsat, og borgeren skal have behov for omfattende hjælp og støtte i hverdagen. I botilbud efter servicelovens § 107 er borgerens fysiske og psykiske funktionsevne nedsat, og borgeren har i en periode behov for omfattende pleje og støtte i hverdagen.

Målgruppen for hver enkelt af Gribskov Kommunes botilbud fremgår af kommunens hjemmeside. På kommunens hjemmeside ligger der desuden kvalitetsstandarder for alle tre typer af sociale tilbud i kommunen. Kvalitetsstandarderne uddyber, hvem der kan modtage de forskellige tilbud, og hvilke former for hjælp og støtte tilbuddene leverer.

Målgruppe for beskyttet beskæftigelse

De private tilbud tilbyder beskæftigelse til personer under folkepensionsalderen, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.

Målgruppe for aktivitets- og samværstilbud

Gennemsnitlig score	4,1	4,4	4,2	4,5	4,2	4,6	4,4
2024-2025							

Handleplaner og udviklingsarbejde

Alle tilbuddene arbejder på forskellig vis med de opmærksomhedspunkter, Socialtilsynet har opstillet i de seneste tilsynsrapporter. Nedenfor fremgår det, hvordan tilbuddene aktuelt arbejder med punkterne.

Vega

Vegas husorden er revideret i samarbejde med borgerne. Husordenen understøttes af piktogrammer for at understøtte borgernes kommunikation. Medarbejderne på dagcentret vil fra årsskiftet modtage løbende supervision.

Gydehøj

Ledelsesteamet på Gydehøj har gennemgået en konsolideringsproces, hvor der er arbejdet målrettet på at skabe en klar og tydelig fordeling af ledelsesopgaver og ansvar. Dette har styrket samarbejdet i ledelsesteamet og bidraget til en mere gennemsigtig ledelsesstruktur. Alle ledere på Gydehøj har både en pædagogisk baggrund og en lederuddannelse, hvilket har sikret et solidt fagligt og ledelsesmæssigt fundament. Gydehøj har intensiveret indsatsen omkring opfølgning og håndtering af medarbejdere med højt og langvarigt sygefravær for både afvikling og fastholdelse af medarbejdere. Samtidig arbejder Gydehøj på at styrke deres interne vikarbase. Ved at rekruttere interne vikarer ønsker Gydehøj at reducere behovet for eksterne vikarer, hvilket både skaber større kontinuitet for borgerne og en økonomisk gevinst. Gydehøj har haft fokus på fortsat kompetenceudvikling blandt medarbejderne. Gydehøj har blandt andet prioriteret videreuddannelse inden for KRAP (Kognitiv Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik), hvilket understøtter en pædagogisk tilgang og styrker medarbejdernes faglighed i det daglige arbejde. Derudover er to medarbejdere blevet uddannet som forflytningsvejledere, hvilket bidrager til øget sikkerhed for borgere og medarbejdere.

Ahornparken

Ahornparken har ikke haft tilsyn i 2025. Vedhæftet er tilsynsrapport fra 2024.

Udsigten

Det nyåbnede botilbud Udsigten er sammen med myndighed i Gribskov Kommune i proces med, at bestilling af indsatsen og udarbejdelse af borgernes indsatsmål kommer på plads. Herefter skal Udsigten i samarbejde med borgerne opstille mål for indsatsen i forhold til bl.a. uddannelse og beskæftigelse.

Fabianhus, Søfryd og Ahornstien

Fabianhus, Søfryd og Ahornstien arbejder dagligt med at styrke arbejdsmiljø og trivsel, bl.a. gennem tæt ledelsesmæssig opfølgning, fleksible løsninger og fokus på forebyggelse. Målet er at nedbringe sygefraværet og sikre stabilitet i medarbejdergruppen. Der arbejdes målrettet med at sikre, at støtten til borgerne ydes i overensstemmelse med indsatsmålene for den enkelte beboer, og at timerne planlægges i tidsrum, hvor borgerne er til stede og har mulighed for at modtage støtten. Der arbejdes fortsat med at sikre stabilitet i medarbejdergruppen og tydelighed i opgavevaretagelsen. Der er arbejdet aktivt på at besætte pladserne på alle tre tilbud, og der er flyttet borgere fra Fabianhus til både Ahornstien og Søfryd, hvilket forventes at medføre fuld belægning ved årets udgang.

Tisvildevej

Tisvildevej arbejder med at få en større synlighed i forhold til de anvendte faglige metoder.

Rusmiddelcenter Gribskov

Rusmiddelcenter Gribskov har det sidste år arbejdet med deres dokumentationspraksis og med behandling i grupper. Der er nu 4 etablerede gruppeforløb med et fagligt indhold, som både er gennemarbejdet, løbende evalueret og indhold justeret på baggrund af det sidste års erfaringer. Rusmiddelcentret er optaget af den faglige metode MI (Motiverende Interview) og har en Narrativ tilgang i behandlingen. Der arbejdes på fortsat at udvikle behandlingstilbuddet MOVE til de unge (15-25 år). Medarbejdere og ledelse har netop deltaget i KABS konferencen, hvor det sidste nye indenfor rusmiddelområdet er præsenteret.

NorGro

NorGros ledelsen har fortsat fokus på kultur, pædagogik og fælles fundament i personalegruppen – dette da personalegruppen øges i takt med, at flere borgere løbende indskrives i tilbuddet.

Fonden Kilden

Socialtilsyn Syd har ingen opmærksomhedspunkter eller forslag til kvalitetsløft.

BavneAger

BavneAger arbejder på at markedsføre tilbuddet om beskyttet beskæftigelse mhp. at få flere borgere indskrevet i tilbuddet.

Fælles udviklingsarbejde på tværs af tilbud

Udover tilbuddenes lokale handleplaner støtter administrationen udviklingsarbejdet på tværs af tilbuddene:

- Der pågår kontinuerligt forankring af den faglige metode "Voksenudredningsmetoden" på tværs af myndighed og alle Gribskov kommunes sociale tilbud. Den metode kaldes "VUM 2.0" og understøtter en sammenhængende og helhedsorienteret indsats, lovmedholdelighed og retssikkerhed, systematik og ensartethed både i sagsbehandling, bestilling og levering af den sociale indsats og sammenhæng mellem borgerens mål og den leverede indsats.
- Jurist bistår blandt andet arbejdet med forebyggelse af magtanvendelser, systematisering af dokumentation og indberetningspraksis samt sikring af løbende ajourføring af gældende lovgivning i både myndighed og på de sociale tilbud.
- Udviklingskonsulent i Center for Beskæftigelse og Social bistår arbejdet med kvalitetssikring af sundhedsfaglig organiserings, herunder delegation af sygeplejeopgaver og sundhedsfaglig dokumentation og kompetenceudvikling.

Handicaprådet skulle have haft orienteringen til årets første møde i 2026. Orienteringen kommer i stedet her i marts 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller til Handicaprådet

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. taget til efterretning

Tidligere behandlinger

Punktet har den 4. november 2025 været til orientering hos Udvalget for Ældre, Social og Sundhed.

Bilag

Udsigten tilsynsrapport 2025

Tilsynsrapport Rusmiddelcenter Gribskov 2025

Tisvildevej botilbud tilsynsrapport 2025

Vega tilsynsrapport 2025

Kvalitetsvurdering, BavneAger, Gribskov Kommune 2025.pdf

Kvalitetsvurdering, Kilden Gribskov Kommune 2025.pdf

Kvalitetsvurdering NorGro, Gribskov Kommune 2025.pdf

Gydehøj tilsynsrapport 2025

Fabianhus tilsynsrapport 2025

Ahornparken Tilsynsrapport 2024

Punkt 13: Beredskabsplaner

27.69.48-G01-1-26

Indstilling

Administrationen indstiller til Handicaprådet

1. at drøfte kommunens eventuelle beredskabsplaner for sårbare borgere og borgere med Handicap.

Beslutning

1. Drøftet, med den bemærkning at medlemmer af administrationen inviteres til at deltage på et af rådets kommende møder for at give en status på kommunens arbejde med beredskabsplaner til sårbare borgere i eget hjem.

Sagsfremstilling

Formandskabet har bedt om at få dette punkt på dagsordenen til drøftelse.

Vedhæftet dette dagsordenspunkt er Styrelsen for samfundssikkerheds anbefalinger til kommunerne og regionernes beredskabsplanlægning for sårbare borgere.

Bilag

Nødberedskab sårbare borgere

Punkt 14: Handicaprådets forretningsorden

27.69.48-G01-1-26

Indstilling

Administrationen indstiller til Handicaprådet

1. at drøfte eventuelle ændringer til rådets Forretningsorden.

Beslutning

1. Drøftet, med den bemærkning at rådet udskyder dette punkt til næste møde, hvor alle har haft mulighed for at kigge den igennem.

Sagsfremstilling

Det nye Handicapråd har ønsket dette punkt på dagsordenen for at drøfte eventuelle ændringer til rådets forretningsorden, da denne ikke er opdateret i forrige periode.

Punkt 15: Meddelelser

27.69.48-P35-1-26

Sagsfremstilling Meddelelser

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver de behandlet under dette punkt.

Indstilling

Administrationen indstiller til Handicaprådet

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. taget til efterretning