

# **REFERAT Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse d. 26-11-2018**

**Møtedato** Mandag d. 26. november 2018 kl. 15:30

**Møtested** Rådhuset, lokale 505

## **Innholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
3. Budgetopfølgning 2018 Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse.....	4
Beskæftigelsesstrategi - fortsat drøftelse.....	10
Ophør af branchepakke.....	11
Ungestrategi - høring.....	12
Valg af samskabelsescase.....	14
Mødeplan for udvalgsmøder i 2019.....	16
Meddelelser.....	17

## **Punkt 49: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-97-18

### **Administrationen indstiller, at udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse**

1. godkender dagsorden

### **Sagsfremstilling**

Forud for udvalgs møder udarbejdes, der en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden

### **Lovgrundlag**

LBK 318 af 28.03 2017, § 20

### **Beslutning**

1. Godkendt.

Mødestart: 15.30

Mødeslut: 17.30

# Punkt 50: 3. Budgetopfølgning 2018 Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse

00.30.14-S00-7-18

## Resume

I denne sag fremstilles årets tredje budgetopfølgning for udvalget.

## Administrationen indstiller til Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse

1. at godkende opfølgningen for udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse.
2. at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at godkende de foreslåede omplaceringer mellem udvalgene jf. nedenstående tabel.

Ramme	Omplaceringer	Tillægsbevillinger
Overførsler		1.600.000
Indsatser	3.143.000	-2.000.000
Myndighed	337.000	-3.400.000
Forsørgelse og tilskud		6.400.000
<b>I alt</b>	<b>3.480.000</b>	<b>2.600.000</b>

3. at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at godkende de foreslåede ændringer vedr. budgetoverslagsårene jf. nedenstående tabel.

Ramme	2019	2020	2021	2022
Ordinær drift				
Myndighed	144.000	144.000	144.000	144.000
<b>I alt</b>	<b>144.000</b>	<b>144.000</b>	<b>144.000</b>	<b>144.000</b>

## Sagsfremstilling

Udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse behandler sagen for at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Administrationen ønsker med denne budgetopfølgning (forkortet BO) at præsentere udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse for udviklingen og det forventede resultat for de enkelte områder i Gribskov Kommune.

Administrationen udarbejder 3 årlige budgetopfølgninger i 2018:

1. budgetopfølgning (BO1) forelægges på fagudvalgsmøder i marts
2. budgetopfølgning (BO2) forelægges på fagudvalgsmøder i august
3. budgetopfølgning (BO3) forelægges på fagudvalgsmøder i november

### **Budgetopfølgning 3**

Budgetopfølgningerne beskriver de overordnede forventninger til årets resultat. Denne budgetopfølgning er årets sidste, og fokus er derfor, at sikre overensstemmelse mellem bevillinger og forbrug. I denne sag skal der derfor søges tillægsbevillinger/omplaceringer for de områder, hvor der forventes afvigelser til det korrigerede budget.

Gennemgangen af økonomien skal indeholde:

- En vurdering af økonomien på baggrund af forløbet hidtil i år
- Fokus på de forhold, der kom op i de to første første BO'er
- Fokus på forhold, der er kommet op som følge af årets lovgivningsarbejde
- Fokus på eventuelle andre ændringer i forudsætninger m.v.a

Endvidere indeholder denne 3. budgetopfølgning en beskrivelse af eventuelle udfordringer som administrationen vurderer vil blive båret ind i næste budgetår.

Økonomiopfølgningen i denne budgetopfølgning er lavet på baggrund af den styrelsesvedtægt, der blev besluttet på byrådet den 3. april 2018.

### **Læsevejledning**

I tabellen herunder vises i kolonne 4 administrationens forventning til mer-/mindreforbrug for året før tillægbevillinger og overførsler (i de tidligere budgetopfølgninger indeholder denne kolonne det forventede forbrug inkl. de forventede overførsler til 2019).

I kolonne 6 vises administrationens forventning til den samlede afvigelse for året inkl. overførsler.. Denne kolonne viser samtidig de ansøgte tillægsbevillinger

Kolonne 7 viser administrationens forventning til årets samlede resultat efter de indstillede omplaceringer og tillægsbevillinger. Beløbene i denne kolonne udgør samtidig de forventede overførsler.

### **Budgetopfølgning for udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse.**

Samlet konklusion

Såfremt de indstillede omplaceringer besluttet, forventer administrationen et merforbrug på 2,1 mio. kr. i 2018 på udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelses område. Det svarer til en afvigelse fra det korrigerede budget på 0,4 procent.

Af merforbruget forventes det, at 0,5 mio. kr. søges overført til 2019. Inklusiv overførsler forventes området samlet set at have et merforbrug på 2,6 mio. kr.

De væsentligste årsager til budgetafvigelsen:

- Overførsler: Rammen forventes at udvise et merforbrug på 1,6 mio. kr. ud af et budget på 275,2 mio. kr. Merforbruget skyldes primært flygtninge, som efter tre års ophold i kommunen skifter flygtningestatus og som ikke

er kommet i ordinært arbejde eller uddannelse. Tendensen er dog, at den samlede gruppe af flygtninge generelt er faldende,

- **Indsatser:** Rammen forventes at udvise et mindreforbrug på -2 mio. kr. som følge af, at der i foråret 2018 blev reduceret i personalet for at tilpasse lønsummen for 2018 og 2019. Samtidig er der gennemført en reduktion af antallet af underleverandører til 4, hvorved indsatsen har kunnet koncentreres hertil og bedre priser opnås. Endeligt har der i år været flere resultattilskud fra staten udløst af, at flygtninge har bestået dansk undervisning, kommet i ordinært arbejde eller uddannelse.
- **Myndighed:** Rammen forventes at udvise et mindreforbrug på -3,9 mio. kr. som følge af forårets medarbejderreduktioner, som har delvis gennemslagskraft i 2018. Endvidere er det interne mentorkorps nedlagt.
- **Forsørgelse og bolig:** Større tilgang til førtidspension end forventet, som er en generel tendens i Nordsjælland. Rammen forventes at udvise et merforbrug på 6,4 mio. kr. ud af et budget på 148,8 mio. kr.

Ift. administrationens vurderinger ved BO2 afviger denne BO med en reduktion i merforbruget på 9,4 mio. kr. (fra 12 mio. kr. til 2,6 mio. kr.)

Afvigelsen til BO2 skyldes:

- **Overførsler:** I forhold til BO2 er tallet for flygtninge generelt faldende. Samme tendens gør sig gældende på øvrige overførsler på området.
- **Indsatser:** Bedre styring af de beskæftigelsesrettede indsatser samt færre personer på overførsel har været med til at vende vurderingen fra BO2.
- **Myndighed:** Stram omkostningsstyring samt medarbejderreduktioner i primo 2018, som slår igennem nu, medfører et forventet mindreforbrug på -3,9 mio. kr. fra balance.
- **Forsørgelse og bolig:** Ubalancen mellem budget og forbrug er fastholdt i gennem hele året og forventes at forøges fra 5 mio. kr. til 6,4 mio. kr.

Administrationen vurderer, at følgende udfordringer bæres ind i 2019:

- **Overførsler:** Afgangen af personer fra primært overførsler til førtidspension vil sandsynligvis føre til færre personer på overførsler. Derudover skal de gunstige konjunkturer på arbejdsmarkedet udnyttes, så også de personer længst fra arbejdsmarkedet aktiveres.
- **Forsørgelse og bolig:** Såfremt tilgangen af personer fortsætter på samme niveau som i 2018, vil budgettet blive presset. Samtidig bygger prognosen for afgang på den historiske afgang, hvilket jo ikke nødvendigvis fortsætter uændret.
- **Tilbagetrækningsreformen** træder i kraft i 2019, hvoraf pensionsalderen hæves gradvist fra 65 til 67 år over de næste år. Påvirkningen af dette skal iagttages næste år.

Forventet regnskab:

	Korr. budget 2018	For- ventet regn- skab 2018	Indstil- lede omla- cerin- ger	Mer-/ mindre for- brug*	Mer-/ mindre forbrug i %	Samlede afvigelse for året inkl. over- førsler	Resultat efter ind- stillede budget- ændrin- ger
	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
<b>Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse</b>							
Overførsler	275,1	276,7		1,6	0,6%	1,6	0,0
Indsatser	46,1	47,2	3,1	-2,0	-4,3%	-2,0	0,0
Myndighed	63,1	59,6	0,4	-3,9	-6,2%	-3,4	0,5
Forsørgelse og bolig	148,8	155,2		6,4	4,3%	6,4	0,0
<b>I alt</b>	<b>533,1</b>	<b>538,7</b>	<b>3,5</b>	<b>2,1</b>	<b>0,4%</b>	<b>2,6</b>	<b>0,5</b>

Negative tal = indtægter/mindreudgifter/merindtægter/overskud

Positive tal = udgifter/merforbrug/mindreindtægter/underskud

## Budgetopfølgningens grundlag

Grundlaget for budgetopfølgningen på udvalget for Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse bliver gennemgået nærmere i de følgende afsnit. Det sker for hver ramme.

### Overførsler

Såfremt de indstillede omplaceringer besluttes, forventer administrationen et merforbrug på 1,6 mio. kr. i 2018 på rammen Overførsler. Dette svarer til en afvigelse 0,6 % af det korrigerede budget på rammen. Der søges om en tillægsbevilling på 1,6 mio. kr til rammen Overførsler.

Rammen er udfordret af, at primært flygtninge som efter tre års ophold i kommunen skifter flygtningestatus, og som ikke er kommet i ordinært arbejde eller uddannelse. Tendensen er dog, at den samlede gruppe af flygtninge generelt er faldende.

Afvigelsen til BO2 skyldes:

I forhold til BO2 er tallet for flygtninge generelt faldende. Samme tendens gør sig gældende på øvrige overførsler på området.

### Indsatser

Såfremt de indstillede omplaceringer besluttes, forventer administrationen et mindreforbrug på -2 mio. kr. i 2018 på rammen Indsatser. Dette svarer til en afvigelse -4,3 % af det korrigerede budget på rammen. Der søges om en tillægsbevilling på -2 mio. kr til rammen Indsatser, som foreslås overført til kassebeholdningen.

Mindreforbruget på rammen Indsatser skyldes primært, at Jobcenteret efter udbudsrunderen i 2017 har koncentreret anvendelsen af underleverandører til 4 aktører til at udføre de beskæftigelsesrettede indsatser. Dette har været med til at reducere udgifterne, samtidig har Jobcenteret gennem året udvist stor omkostningsbevidsthed grundet vurderingerne i tidligere budgetopfølgninger. Endvidere har der i år været flere resultattilskud fra staten udløst af, at flygtninge har bestået dansk undervisning, kommet i ordinært arbejde eller uddannelse.

Afvigelsen til BO2 skyldes:

Bedre styring af de beskæftigelsesrettede indsatser samt færre personer på overførsel har været med til at vende vurderingen i BO2.

#### Myndighed

Såfremt de indstillede omplaceringer besluttes, forventer administrationen et mindreforbrug på -3,9 mio. kr. i 2018 på rammen Myndighed. Dette svarer til en afvigelse -6,2 % af det korrigerede budget på rammen. Der søges om en tillægsbevilling på -3,4 mio. kr til rammen Myndighed, som foreslås overført til kassebeholdningen. Endvidere søges der overført 0,5 mio. kr. af mindreforbruget på rammen Myndighed, som foreslås overført til 2019.

Mindreforbruget på rammen Myndighed skyldes primært, at forårets medarbejderreduktioner slår igennem i ultimo 2018. Endvidere er det interne mentorkorps nedlagt.

Afvigelsen til BO2 skyldes:

Stram omkostningsstyring samt medarbejderreduktioner i primo 2018, som slår igennem nu, medfører et forventet mindreforbrug på -3,9 mio. kr. fra balance.

#### Forsørgelse og bolig

Såfremt de indstillede omplaceringer besluttes, forventer administrationen et merforbrug på 6,4 mio. kr. i 2018 på rammen Forsørgelse og bolig. Dette svarer til en afvigelse 4,3 % af det korrigerede budget på rammen. Der søges om en tillægsbevilling på 6,4 mio. kr til rammen Forsørgelse og bolig.

Merforbruget på rammen Forsørgelse og bolig skyldes primært, at antallet af førtidspensionister har i 2018 ikke har haft den samme faldende tendens som i de foregående år. Afgangen fra området er nogenlunde konstant, mens tilgangen i 2018 ligger på et højere niveau end i de foregående år. Det samlede antal personer på førtidspension er derfor stort set uforandret. Dette betyder både, at der er flere personer på førtidspension end forudsat, og at en stadig større del af disse er på ny ordning, hvor refusionen fra staten udgør en mindre andel. Denne udvikling kan også iagttages for de øvrige kommuner i Nordsjælland.

Afvigelsen til BO2 skyldes:

Ubalancen mellem budget og forbrug er fastholdt i gennem hele året og forventes at forøges fra 5 mio. kr. til 6,4 mio. kr.

### **Omplaceringer mellem udvalg**

#### *Flygtningepuljen under ØU*

Ved BO2 blev et mindreforbrug på flygtningepuljen på 3,1 mio. kr. under Økonomiudvalget opgjort. Beløbet søges derfor overført til udvalget for Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse (ramme Indsatser), idet der er en sammenhæng mellem dette udvalgs mindreindtægt vedr. grundtilskud og Økonomiudvalgets flygtningepulje.

#### *Borgerservice under ØU*

Afledt af analyse af budgettet foreslås omplaceret 400.000 kr. fra Borgerservice, der er placeret under rammen Politiske Centre under Økonomiudvalget til udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse (ramme Myndighed). Omplaceringen sker indenfor Center for Borgerservice og Beskæftigelse, der også omfatter Borgerservice. Omplaceringen sker med samme beløb i 2019-2022.

### *Rengøring, jobcenteret*

Branchepakken på rengøringsområdet i Jobcentret er nedlagt pr. 01.10.2018, og rengøringen på området indgår herefter i den samlede rengøringskontrakt for kommunen. Budget til rengøring i Jobcentret på 0,1 mio. kr. i 2018 og 0,3 mio. kr. årligt i 2019 og frem søges derfor overført fra rammen Myndighed under Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse til Ejendomsudgifter under Økonomiudvalget.

### **Tillægsbevillinger og overførsler**

Sammenfattende søges der om en tillægsbevilling på 2,6 mio. kr., hvoraf 0,5 mio. kr søges overført til 2019.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse, LBK nr. 1031 af 06/07/2018

### **Økonomi**

Bevillingsstrukturen i Gribskov Kommune er følgende:

- Økonomiudvalget og byrådet godkender omplaceringer mellem fagudvalg og tillægsbevillinger.
- Fagudvalg bemyndiges til at godkende omplaceringer mellem rammer inden for eget udvalg.
- Administrationen bemyndiges til at foretage ændringer mellem delrammer inden for samme ramme under forudsætning af, at de politisk fastsatte rammebetingelser overholdes.

### **Beslutning**

1. Tiltrådt

2. Tiltrådt

3. Tiltrådt

# Punkt 51: Beskæftigelsesstrategi - fortsat drøftelse

15.00.00-A00-2191-18

## Resume

Sagen behandles på baggrund af, at udvalget på sit møde den 25. maj 2018 (Sag nr. 26) besluttede en tidsplan for arbejdet med en ny beskæftigelsesstrategi for 2019-2022. Første element i tidsplanen var fastlæggelse af en overordnet ramme for indholdet i beskæftigelsesstrategien. Denne blev drøftet på udvalgets møde den 20. august 2018 (Sag nr. 29). Efterfølgende har udvalget den 9. oktober 2018 haft en temadrøftelse om indsatsprincipper i beskæftigelsesstrategien. Den mundede ud i præsentation af en vision, mission og en række indsatsprincipper til udvalgets drøftelser på udvalgs møde den 29. oktober 2018 (Sag nr.42).

## Administrationen indstiller, at udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse

1. godkender udkast til ny beskæftigelsesstrategi
2. godkender at udkast til ny beskæftigelsesstrategi udsendes i offentlig høring inden endelig behandling i udvalget

## Sagsfremstilling

Administrationen har nu gennemarbejdet vision, mission og indsatsprincipperne efter udvalgets anvisninger og udkast til beskæftigelsesstrategi er udarbejdet. Administrationen indstiller, at udkast til beskæftigelsesstrategi sendes i høring inden endelig behandling på udvalgets møde i januar 2019 og efterfølgende behandling i byrådet. Udkastet vil blive annonceret offentligt på kommunens hjemmeside. Endvidere sendes strategien også til høring i de lokale faglige organisationer og arbejdsgiverorganisationer. Høringen vil blive igangsat umiddelbart efter udvalgets møde og vare frem til 17. december 2018. Handicaprådet vil blive særskilt hørt - dette vil ske på deres første ordinære møde.

Udkast til beskæftigelsesstrategi eftersendes til udvalgets medlemmer,

## Lovgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

## Høringsperiode og høringsparter

Oplægget sendes i offentlig høring frem til 17. december 2018 og Handicaprådet, som også er høringsberettiget vil behandle oplægget på førstkommande ordinære møde

## Beslutning

1. Tiltrådt
2. Tiltrådt

## Bilag

Udkast til Beskæftigelsesstrategi for Gribskov Kommune 2019 - sendt til BIU møde 26.9

## **Punkt 52: Ophør af branchepakke**

15.00.00-A00-2187-18

### **Resume**

Formålet med sagen er, at træffe endelig beslutning om ophør af branchepakken i Jobcentret. Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på deres møde den 24. februar 2016 (sag nr. 8), at Jobcenteret kunne påbegynde arbejdet med en branchepakke på rengøringsområdet. 1. september 2016 startede første hold. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget blev på møde den 16. august 2017 (Sag nr. 41) første gang orienteret om status på arbejdet med Branchepakken. På møde den 9. november 2017 (sag nr. 61) blev Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget orienteret om aktuel status.

### **Administrationen indstiller, at udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse**

1.nedlægger branchepakken

### **Sagsfremstilling**

Branchepakken blev etableret i samarbejde med en lokal rengørings- og servicevirksomhed, JMV. Branchepakken er et opkvalificeringsforløb i rengøring på 13 uger, med det formål, at kvalificere deltagerne til job i rengøringsbranchen og relaterede serviceerhverv - områder hvor det kan være vanskeligt at rekruttere arbejdskraft. Målgruppen for pakken er bred: Jobparate - og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og integrationsborgere.

Til pakken blev tilknyttet en projektleder, som også var ansat i JMV. Der var løbende ca. 10 borgere fra målgruppen tilknyttet branchepakken, og en evaluering viste, at ca. halvdelen af de tilknyttede borgere efterfølgende fik ordinært job, ikke kun i rengøringsbranchen, men bredt i serviceerhvervene. Henset til målgruppens sammensætning vurderede Jobcentret, at det var tilfredsstillende.

Siden opstarten af branchepakken er der etableret tværkommunale samarbejder om opkvalificering af borgere til job indenfor rengøringsbranchen.

I starten af juli 2018 gik JMV imidlertid konkurs og samarbejdet omkring branchepakken måtte ophøre øjeblikkeligt, og de borgere og projektlederen, der var tilknyttet projektet, blev afskediget af JMV. På nuværende tidspunkt varetages rengøringen af samme firma der bruges i øvrige dele af den kommunale administration, og branchepakken er midlertidigt stoppet.

På baggrund af ovenstående og henset til, at Jobcenteret nu kan få behovet for opkvalificering af borgere indenfor dette område, dækket via de tværkommunale forløb, anbefaler administrationen udvalget for Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse, at træffe beslutning om, at branchepakkeforløbet i jobcenteret nedlægges, og de tværkommunale forløb anvendes i stedet.

### **Lovgrundlag**

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

### **Beslutning**

1. Tiltrådt

## Punkt 53: Ungestrategi - høring

17.00.00-G00-233-18

### Resume

I september 2017 igangsatte de tre daværende velfærdsudvalg arbejdet med at udarbejde en ungestrategi for Gribskov Kommune. Efter analysearbejde første halvdel af 2018 og ungecampen 31. oktober 2018 er der nu et udkast klar til høring. Sagen forelægges på den baggrund til høring i Udvalget for Ældre, Social og Sundhed, Udvalget for Børn og Familier samt Udvalget for Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse.

### Administrationen indstiller Udvalget for Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse

1. At afgive høringssvar til ungestrategien
2. At afgive høringssvar til de i strategien fastsatte mål

### Sagsfremstilling

I september 2017 igangsatte de tre daværende velfærdsudvalg arbejdet med at udarbejde en ungestrategi for Gribskov Kommune.

På den baggrund fremlægges udkast til ungestrategi til høring i Udvalget for Ældre, Social og Sundhed. Sagen kommer også i høring i for Børn og Familier samt Udvalget for Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse.

Målgruppen for strategien er udsatte unge i Gribskov i alderen 12 til 29 år. Strategien beskriver de mål og indsatsprincipper, der skal være ledende på tværs af Gribskov Kommune i arbejdet med at hjælpe målgruppen i uddannelse og job.

Som led i udarbejdelse af strategiudkastet er målgruppen blevet kortlagt og aktuel forskning inddraget. Endvidere er inddraget en række fagfolk på tværs af Gribskov Kommune, ligesom de unge selv har været involveret bl.a. gennem ungdomsrådet. D. 31. oktober 2018 blev afholdt en ungecamp med centrale fagfolk på området, herunder også unge og politisk repræsentation fra de tre velfærdsudvalg. Kortlægning og output fra ungecampen fremgår af udkastet til strategien, som er bilagt denne sag.

Indhold i ungestrategien:

#### **Vision:**

Alle unge i Gribskov Kommune er så vidt muligt selvforsørgende når de er 30 år.

#### **Mission:**

Vi gør alle unge klar til uddannelse og arbejde – og vi giver de unge mulighederne for det bedste mulige liv ud fra de forudsætninger den enkelte har.

#### **Mål:**

1. Alle unge skal i gang med og gennemføre uddannelse eller job. For dem der ikke kan, er målet andre udviklende aktiviteter, så den unges livsduelighed styrkes.
2. Alle unge bliver set, hørt, forstået og lyttet til, så de får den hjælp de har behov for og udvikler sig positivt.
3. Vi har en sammenhængende og tilgængelig ungeindsats med den unge som aktiv medspiller.
4. Vi skaber fællesskaber for alle unge i Gribskov.

#### **Succeskriterier:**

- Antallet af unge på offentlig forsørgelse nedbringes år for år

- Flere unge (90 pct. af de 25-årige i 2030) starter på en ungdomsuddannelse og fastholder/gennemfører en ungdomsuddannelse
- At de resterende (10 pct. af de 25-årige i 2030) uddannes gennem arbejde; med anerkendelse af beskæftigelse og aktiv brug af praktik som en vej til erhvervskompetence
- At øge andelen af unge med en kompetencegivende uddannelse år for år
- Flere unge (25 pct. i 2030) vælger en erhvervsuddannelse

### **Indsatsprincipper:**

1. Fælles mål og helhedsorienteret samarbejde på tværs
2. Skole-, uddannelse- eller jobFØRST: vi hjælper de unge i den livsarena der er i eller gerne vil være i
3. Overskuelighed og støtte – særligt i de kritiske overgange (fx mellem skole og ungdomsuddannelse)
4. Den unge er med – alle kan noget
5. Kontinuerlig relation til en betydningsfuld voksen – brug af makkerpar
6. Motivere, stille krav og få ansvar
7. Hurtige beslutninger – hurtige indsatser
8. Samskabelse som et middel til effekt – inddragelse af civilsamfund

Mål og indsatsprincipper uddybes i udkastet til strategien.

### **Videre proces**

Efter endt høring behandles ungestrategien til endelig beslutning i Udvalget for Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse i januar 2019 med henblik på at anbefale Byrådet at vedtage strategien.

### **Lovgrundlag**

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats: LBK nr. 1342 af 21/11/2016

Lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v.: LBK nr. 270 af 23/03 2017

Lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov: LBK nr. 783 af 15/06/2015

### **Økonomi**

Udgifter til implementering af ungestrategi afholdes inden for centerbudgetter.

### **HÅ, ringsperiode og hÅ, ringsparter**

Udkast til ungestrategien er sendt i høring til følgende:

- Udvalget for Ældre, Social og Sundhed på møde d. 19. november 2018
- Udvalget for Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse på møde d. 26. november 2018
- Udvalget for Børn og Familie på møde d. 26. november 2018
- Ungdomsrådet på møde d. 22. november 2018
- Handicaprådet på møde 7. januar 2019

### **Beslutning**

1. Udvalget lægger vægt på, at ungestrategien koordineres med Gribskov Kommunes børne- og unge politik. Udvalget ønsker endvidere, at der i strategien fremgår en opmærksomhed på unges misbrug og boligsituation.

2. Udvalget ønsker, at målbare mål på s. 4 i strategien ændres til regeringens målsætninger, der fremgår af "aftale om bedre veje til uddannelse og job" oktober 2017, Dette gælder både overskrift og indhold.

### **Bilag**

Ungestrategi\_udkast\_nov\_2018

# Punkt 54: Valg af samskabelsescase

00.16.00-G01-2847-18

## Resume

Byrådet besluttede den 12. november 2018, at alle fagudvalg skal arbejde med en samskabelsescase i løbet af 2018 og 2019. Udvalget skal med denne sag vælge en aktivitet eller indsats, der kan laves samskabelse om. Formålet er at opbygge erfaringer med, hvordan Gribskov Kommune fremadrettet skal arbejde videre med samskabelse.

## Administrationen indstiller, at udvalget

1. drøfter og vælger minimum én samskabelsescase indenfor udvalgets område
2. fastlægger en dato for hvornår der senest kan udvælges en case, hvis udvalget ikke kan udvælge en case på indeværende møde

## Sagsfremstilling

Temaudvalget Strategi og Samskabelse i Gribskov 2030 anbefalede Byrådet, at alle fagudvalg skal arbejde med mindst et samskabelsescase i løbet af 2018 og 2019. Det skal være op til det enkelte udvalg at beslutte, hvad de vil samskabe om, hvem der skal indgå, og om det skal omfatte myndighed med videre. Udvalget skal nu drøfte og vælge den eller de cases, de gerne vil bringe i spil i arbejdet med at opbygge erfaringer med samskabelse.

## Tilgang til samskabelse

Temaudvalget Strategi og Samskabelse 2030 arbejder sig hen i mod en tilgang til samskabelse forstået som "**Sammen skaber vi de bedste løsninger**". I det ligger, at kommunen, borgere, virksomheder eller foreninger på lige fod samarbejder for at skabe de bedste løsninger. Opgaven kan være at definere, hvad problemet er og/eller finde og realsisere løsninger på almen kendte problemer. Det skal ske i et ligeværdigt samarbejde, og kommunen må ikke på forhånd have den færdige løsning i skuffen.

Samskabelse kan indgå som del af en større opgave, hvor der samskabelses om udvalgte dele eller det kan være det hele. Det er også muligt at vælge en samskabelsescase, som allerede er i gang. Det vigtigste er, at samskabelsescasen lever op til nedenstående kriterier.

## Ramme og kriterier for valg af cases

Rammen for valg af cases er:

- En indsats, udfordring eller projekt, der egner sig til at lave samskabelse omkring
  - Det kan være det hele eller elementer, der samskabelses om, det vigtigste er, at der ikke på forhånd er en færdig løsning,
- Samarbejdet kan foregå ligeværdigt mellem deltagerne
- Ideen/initiativet til det, der samskabelses om, må meget gerne komme fra borgere, virksomheder eller foreninger, Men kan også være på kommunens initiativ
- Casen skal kunne sættes i gang i løbet af 2019, men skal ikke nødvendigvis kunne afsluttes i 2019. Temaudvalget skal dog kunne indsamle nogle erfaringer fra casen inden udgangen af 2019
- Ud over kommunen skal der være borgere, virksomheder eller foreningsrepræsentanter med i arbejdet
- Valg af type af samskabelsescase - hvilke rolle skal kommunen have i forhold til øvrige aktører - se typologier nedenfor

- Formålet med casen kan være bredt - f.eks. forebyggelse, serviceforbedringer, styrkelse af lokalsamfund, udvikling, kapacitetsopbygning, besparelser, effektiviseringer eller lignende.

### **Administrationen faciliterer punktet**

Lektor og ph.d Jens Ulrichs typologi for samskabelse kan beskrives som en pragmatisk "hands on" model til at beskrive 4 forskellige grundformer af samskabelse, hvor man, som repræsentant for kommunen, kan indtage forskellige roller. Modellen fremgår af bilag 1, hvor der også er link til en artikel, som beskriver modellen mere grundigt for de interesserede. Det er temaudvalgets håb, at der udvælges samskabelsescases indenfor alle 4 grundformer, så vi får erfaring med forskellige former og typer af samskabelse. Administrationen vil bistå fagudvalget, når punktet behandles, for at understøtte drøftelsen og rådgive omkring valg af case.

### **Temaudvalget følger samskabelsescasene**

Temaudvalget Strategi og Samskabelse i Gribskov 2030 vil have en koordinerende rolle undervejs og følge alle samskabelsescasene. Det vil sige, at temaudvalget vil invitere for eksempel tovholderen på opgaven og måske en borger derfra med til nogle af temaudvalgets møder. Formålet er at indhente mest mulig viden om, hvad samskabelse kan bidrage med, og hvilke opmærksomhedspunkter der er forbundet med arbejdsformen. Temaudvalget vil i slutningen af 2019 samle op på de erfaringer, som kommunen har fået med samskabelse og efterfølgende komme med en anbefaling til en fælles forståelse af, hvordan vi arbejder med samskabelse i Gribskov Kommune.

## **Beslutning**

1. Udvalget drøftede mulige samskabelsescases og valgte at arbejde videre med de overgangsudfordringer som unge oplever eksempelvis i overgangen fra folkeskole til ungdomsuddannelse og overgangen til Jobcenteret ved fyldte 18. år.
2. Ej aktuel jf. beslutning nr. 1

Fraværende: Jørgen Simonsen (V)

## **Bilag**

Bilag 1, SSG 12.11.2018 Model med typologier\_V2

## **Punkt 55: Mødeplan for udvalgsmøder i 2019**

00.22.02-A01-5-18

### **Sagsfremstilling**

Denne sag handler om mødeplan for udvalgsmøder i 2019.

Byrådet besluttede en mødemodel og en samlet mødeplan for udvalgs- og byrådsmøder i 2019. Byrådet traf beslutningen den 12. november 2018.

Mødeplanen er vedhæftet dette dagsordenspunkt som bilag.

### **Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse**

1. at tage mødeplanen for 2019 til efterretning

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning, med en bemærkning om, at udvalget ønsker at mødet afholdes fra kl. 15.00 - 16.30

### **Bilag**

Byrådskalender\_2019

Illustration af mødemodellen

## **Punkt 56: Meddelelser**

00.01.00-A00-2598-18

### **Sagsfremstilling**

Borgmesteren har meddelt, at der serveres julemiddag for byrådets medlemmer efter byrådsmødet den 10.december d.å.

Orientering om benchmark på beskæftigelsesområdet

### **Administrationen indstiller, at udvalget Beskæftigelse, Industri og Ungeuddannelse**

1. tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

1. Taget til efterretning, med en bemærkning om, at udvalget ønsker en drøftelse af målinger og benchmark på jobcenter området i januar 2019.