

# REFERAT Børn, Idræt og Familie d. 11-08-2020

**Mødedato** Tirsdag d. 11. august 2020 kl. 17:30

**Mødested** Gribskolen, Græsted Stationsvej 10, 3230 Græsted

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Retningslinjer for nye anlæg (og større vedligehold) på idrætsområdet.....	4
Forældrebetaling for frokostordning i dagtilbud.....	6
Pulje til generelt løft på folkeskoleområdet.....	10
Nest-klasser.....	12
Ansøgning om dispensation fra maksimalt elevtal i klasse på Nordstjerneskolen.....	16
Status Taskforce SP.....	18
Foreningssamarbejde i folkeskolen 2019 - 2020.....	21
Status for genåbning af dagtilbud og skoler.....	27
Meddelelser.....	30

## **Punkt 82: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-P35-2-19

### **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. At godkende dagsorden.

### **Sagsfremstilling**

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

### **Lovgrundlag**

LBK (Kommunestyrelsesloven) nr 47 af 15.01.2019 § 20

### **Beslutning**

1. Godkendt.

Fraværende: Jonna Præst (G).

# **Punkt 83: Retningslinjer for nye anlæg (og større vedligehold) på idrætsområdet**

18.13.00-G01-3-19

## **Resume**

Udvalget for Børn, Idræt og Familie behandler sagen om retningslinjer for nye anlæg og større vedligehold på idrætsområdet med henblik på at træffe beslutning.

## **Administrationen indstiller til Udvalget for Børn, Idræt og Familie:**

1. at godkende retningslinjer for nye anlæg og større vedligehold på idrætsområdet.

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund**

Udvalget for Børn, Idræt og Familie drøftede på udvalgsmøde 7. januar 2020 nye anlæg og større vedligehold på idrætsområdet. Det skete i forbindelse med etablering af padeltennisbane ved Ramløsehallen. Udvalget har bedt Idrætsrådet i samarbejde med administrationen om at få udarbejdet retningslinjer for nye anlæg (og større vedligehold) på idrætsområdet.

### **Sagens forhold**

Der har ikke tidligere været retningslinjer for nye anlæg og større vedligehold på idrætsområdet. Det har betydet, at foreninger har indsendt materiale omkring anlægsarbejder og vedligehold til enten Idrætsrådet eller Udvalget for Børn, Idræt og Familie, når de har haft ideer eller forslag til arbejder, de gerne ville have etableret. Der har ikke været nogen rækkefølge i prioriteringerne, når anlæg og større vedligehold skulle sat i værk.

Det ønsker både Idrætsrådet og Udvalget for Børn, Idræt og Familie nu at råde bod på i form af en retningslinje for området.

Administrationen har udarbejdet foreslag til retningslinjerne, således de kunne præsenteres for Idrætsrådet.

Idrætsrådet har i sit møde den 12. maj 2020 og igen i sit møde den 16. juni 2020 tilrettet retningslinjer for nye anlæg og større vedligehold på idrætsområdet.

Idrætsrådet sender nu retningslinjerne til endelig godkendelse hos Udvalget for Børn, Idræt og Familie.

Retningslinjerne kan træde i kraft, så snart, de er godkendt af udvalget.

Administrationen anbefaler Udvalget for Børn, Idræt og Familie at godkende retningslinjerne for nye anlæg og større vedligehold på idrætsområdet.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Beslutning**

1. Tiltrådt.

Fraværende: Jonna Præst (G).

## **Bilag**

Retningslinjer for vedligeholdeslesarbejder på idrætsområdet

# Punkt 84: Forældrebetaling for frokostordning i dagtilbud

28.09.20-A26-1-20

## Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til beslutning. Sagen omhandler forældrebetalingstaksten for frokostmåltidsordninger i daginstitutioner.

## Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. I forbindelse med vedtagelsen af budget 2021-2024 at beslutte, at takst for frokostordning for egen og ekstern produktion skal være ens.
2. I forbindelse med vedtagelsen af budget 2021-2024 at beslutte ny takst for frokostordning på 617 kr. pr. måned eller
3. I forbindelse med vedtagelsen af budget 2021-2024 at beslutte ny takst for frokostordning på 667 kr. pr. måned

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Baggrunden for sagen er en henvendelse fra institutioner med frokostmåltidsordning. Institutionerne oplever, at det er svært at få pengene til at slå til. Enkelte forældre har ligeledes henvendt sig til administrationen i forhold til kvaliteten af maden i frokostmåltidsordningen.

Kommunalbestyrelsen kan regulere taksten for et sundt frokostmåltid løbende hen over året med tre måneders varsel. Sker ændringen i tilknytning til vedtagelsen af det kommende års budget, skal der varsles senest én måned før, ændringen får virkning.

I kommunale og selvejende daginstitutioner med et sundt frokostmåltid efter § 16 a, stk.1, afholder forældrene udgiften til frokostmåltidet (dagtilbudsloven § 32 a). Kommunalbestyrelsen skal dog give forældre, der som følge af søskendetilskud, økonomisk fripladstilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud, er berettiget til nedsættelse af egenbetaling til en plads i daginstitution tilsvarende søskendetilskud, økonomisk fripladstilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud til frokostmåltidsordningen (dagtilbudsloven § 43).

### Sagens forhold

Fire daginstitutioner i Gribskov Kommune har en kommunal frokostmåltidsordning med egen produktion (Sandslottet, Bjørnegården, Gilbjerg Børnehus - afdeling Birkevang og Skt. Helene Børnehus). Frokostmåltidsordningen er forældrebetalt og betalingstaksten fastsættes i forbindelse med budgetprocessen. Forældrebetalingstaksten for frokostmåltidsordningen er i 2020 fastsat til 517 kr. for institutioner med egen produktion og til 578 kr. for institutioner med ekstern produktion. Ingen institutioner benytter sig af eksterne leverandører. De seneste par år er taksterne reguleret med den almindelige pris- og lønfremskrivning, men derudover er taksten ikke blevet reguleret gennem længere tid.

Sammenlignet med de andre nordsjællandske kommuner er forældrebetalingens taksten for frokostmåltidsordningen i Gribskov Kommune lav (tabel 1). Allerød Kommune har den højeste takst på 876 kr. om måneden og Halsnæs Kommune har den laveste takst på 498 kr. Halsnæs Kommune er den eneste nordsjællandske kommune, der har en lavere takst end Gribskov Kommune. Gennemsnitstaksten for de andre nordsjællandske kommuner er 674 kr.

Administrationen har kontaktet dagtilbudslederne med frokostmåltidsordning for at få deres bud på, hvor høj taksten for frokostmåltidsordningen burde være. Deres bud ligger på mellem 700 og 800 kr.

**Table 1. Oversigt over taksterne for forældrebetaling af frokostmåltidsordningen i daginstitutioner i nordsjællandske kommuner 2020**

<b>Kommune</b>	<b>Takst for frokostmåltidsordning pr. mdr.</b>	<b>Kommentar</b>
Gribskov Kommune	517 kr. /578 kr.	Egen produktion/ ekstern produktion
Fredensborg Kommune	693 kr.	
Frederikssund Kommune	615 kr.	
Halsnæs Kommune	498 kr.	Pris pr. 1.8. 2020
Helsingør Kommune	660 kr.	
Hillerød Kommune	749 kr.	
Hørsholm Kommune	632 kr. / 674 kr.	Børn under 3 år / Børn over 3 år
Allerød Kommune	876 kr.	
Egedal Kommune	612 kr.	
Furesø Kommune	802 kr./ 853 kr.	Børn under 3 år / Børn over 3 år
Rudersdal Kommune	610 kr./ 730 kr./ 840 kr.	Børn under 3 år / Børn over 3 år/ Skovbørnehave
Gennemsnit for de ti andre nordsjællandske kommuner	674 kr.	Ved forskellige priser indgår den laveste pris i kommunen

#### Økonomiske konsekvenser

Frokostmåltidsordningen er som udgangspunkt forældrebetalt. Kommunalbestyrelsen skal dog give forældre, der, som følge af søskendetilskud, økonomisk fripladstilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud, er berettiget til nedsættelse af egenbetaling til en plads i daginstitution tilsvarende søskendetilskud eller fripladstilskud til frokostmåltidsordningen. Med det nuværende børnetal i de fire institutioner med frokostmåltidsordning (302 børn) og med en gennemsnitlig fripladstilskudsandel på 19 procent og en søskenderabatandel på 9 procent, vil udgiften for kommunen øges med ca. 43.000 kr. om året pr. 50 kr. taksten for frokostmåltidsordningen sættes op, Hvis prisen sættes op med 100 kr., vil den øgede udgift for kommunen være ca. 86.000 kr. om året. Hvis prisen sættes op med 150 kr., vil den øgede udgift for kommunen være 128.000 kr.

#### Administrationens vurdering og anbefaling

Administrationen vurderer, at taksten for frokostmåltidsordningen bør sættes op, da taksten er lavere end i andre kommuner, og da taksten ikke har været reguleret gennem længere tid. Taksten bør være på et niveau, hvor økonomien kan hænge sammen for daginstitutionerne samtidig med, at taksten ikke overskrider den pris forældregruppen er villige til at betale. Familier der er omfattet af reglerne om friplads, vil ikke blive berørt af en takstændring.

Administrationen anbefaler udvalget, at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet, i forbindelse med vedtagelsen af budget 2021-2024, at beslutte, at taksten for frokostordning for egen og ekstern produktion skal være ens og at taksten fastsættes til enten 617 kr. om måneden, således at taksten fortsat holdes under gennemsnittet for de nordsjællandske kommuner, *eller* til 667 kr., således at taksten er på niveau med gennemsnittet for de øvrige nordsjællandske kommuner.

En takststigning på over 150 kr. vil kunne medføre, at flere forældrebestyrelser fravælger madordningen.

## **Lovgrundlag**

LBK 2 af 06/01/2020 (Dagtilbudsloven) § 16a, §16b, § 32 a,& § 43

## **Økonomi**

Frokostmåltidsordningen er som udgangspunkt forældrebetalt. Kommunalbestyrelsen skal dog give forældre, der, som følge af søskendetilskud, økonomisk fripladstilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud, er berettiget til nedsættelse af egenbetaling til en plads i daginstitution tilsvarende søskendetilskud, økonomisk fripladstilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud til frokostmåltidsordningen (dagtilbudsloven §.43). Hvis taksten sættes op til 617 kr. eller 667 kr. om måneden, vil den øgede udgift være mellem 85.000 kr. og 128.000 kr. om året. Denne øgede udgift forventes afholdt indenfor rammen.

## **Beslutning**

### **Ændringsforslag ved Trine Egetved (C)**

Sagen sendes i høring forud for beslutning

For: Trine Egetved (C), Knud Antonsen (V) (2)

Imod: G, A, Natasha Stenbo Enetoft (V) (4)

Ændringsforslag **ikke** tiltrådt.

### **Afstemning om administrationens indstilling**

Indstillingens punkt 1

For: Ingen (0)

Imod: G, V, A (5)

Undlod at stemme: Trine Egetved (C) (1)

Indstillingens punkt 1 **ikke** tiltrådt.

Indstillingens punkt 2-3:

For: Ingen (0)

Imod: G, V, A, C (6)

Indstillingens punkt 2-3 **ikke** tiltrådt.

**Beslutningsforslag** ved Allan Nielsen (A):

Frokostordningen skal overvejende bestå af økologisk producerede varer.

For: A, G, Natasha Stenbo Enetoft (V) (4)

Imod: Knud Antonsen (V), Trine Egetved (C)

**Forslaget tiltrådt.**

Trine Egetved (C) og Knud Antonsen (V) tilkendegiver til protokollen, at de mener, at det bør være op til forældrebestyrelserne og institutionerne selv at sammensætte indholdet af deres madordning.

Fraværende: Jonna Præst (G).

# Punkt 85: Pulje til generelt løft på folkeskoleområdet

00.01.00-Ø00-12-20

## Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til behandling med henblik på henholdsvis at træffe en beslutning og anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet. Sagen omhandler principper for fordeling af statslige puljemidler til et generelt løft af folkeskolen. Gribskov Kommune har fået tildelt ca. 1,6 mio. kr. i 2020.

## Administrationen indstiller til Børn, Idræt og Familie:

1. At beslutte, at fordelingen af midler i 2020 sker efter antallet af almene elever på kommunens seks folkeskoler.
2. At anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at tildele området 1.587.000 kr. i 2020, som tilføres gennem DUT midler

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Der er på finansloven for 2020 afsat 275 mio. kr. til et generelt løft af folkeskolen. Tilskuddet i 2020 fordeles til alle kommuner via direkte statslig tildeling efter den enkelte kommunes andel af elever. Puljens størrelse forventes at stige gradvist til godt 800 mio. kr. i 2023. Der forhandles fra centralt hold fortsat om midlerne for 2021 og frem. Denne sag vedrører således alene en fordeling af beløbet i 2020.

### Sagens forhold

Puljens formål er at bidrage til et generelt løft af folkeskolen. Tilskuddet skal anvendes til ansættelse af lærere i folkeskolen. Ved folkeskolen forstås alle undervisningstilbud etableret under folkeskoleloven, dvs. almindelige folkeskoler, specialskoler, dagbehandlingstilbud, anbringelsessteder og heltidsundervisning i ungdomsskoler.

Tilskuddet skal anvendes til løn- og pensionsudgifter til lærere og kan i et begrænset omfang anvendes til afledte udgifter i direkte tilknytning til lærerne, fx it. Desuden skal midlerne dække udgifter til revision i forbindelse med regnskabsaflæggelse.

Gribskov Kommune skal aflægge et særskilt revisionspåtegnet regnskab for anvendelsen af tilskuddet. Kommunen skal bekræfte, at tilskuddet ligger ud over det vedtagne budget for 2020, og at en eventuel omprioritering på skoleområdet ikke skyldes det tildelte tilskud. Såfremt kommunen ikke i tilstrækkelig grad kan redegøre for disse forhold, stilles der krav om hel eller delvis tilbagebetaling af tilskuddet. Endvidere skal en eventuel uforbrugt del af tilskuddet tilbagebetales.

Det er op til Gribskov Kommune at beslutte, hvordan tilskuddet skal fordeles blandt de omfattede skoletyper og de enkelte skoler. Administrationen foreslår, at midlerne fordeles til kommunens folkeskoler på baggrund af antallet af almene elever. Dels har folkeskolerne oplevet en reduktion i deres budgetter for skoleåret 2020/2021, jf. beslutning i udvalget Børn, Idræt og Familie den 19. maj 2020. Dels vurderes beløbet at være af en sådan størrelse, at midlerne vil have begrænset effekt, hvis de fordeles ud på samtlige undervisningstilbud under folkeskoleloven.

### Administrations anbefaling

Administrationen anbefaler, at udvalget Børn, Idræt og Familie beslutter, at fordelingen af midlerne sker på baggrund af antallet af almene elever på kommunens seks folkeskoler. Af bilag 1 fremgår det, hvad den enkelte skole vil få tildelt i 2020 ud fra dette fordelingsprincip.

## Lovgrundlag

Aktstykke 190 af 11. juni 2020 om udmøntning af reserve til et generelt løft af folkeskolen i 2020 tiltrådt af Finansudvalget.

## **Økonomi**

Jf. sagsfremstilling.

## **Beslutning**

1. Tiltrådt.
2. Anbefalet.

Fraværende: Jonna Præst (G),

## **Bilag**

Fordeling af pulje til generelt løft af folkeskolen

# Punkt 86: Nest-klasser

17.03.22-A00-1-20

## Resume

Udvalget Børn og Familie får sagen til beslutning. Sagen kommer på dagsorden efter anmodning fra Natasha Stenbo Enetoft (V), som ønsker at muligheden for etablering af Nest-klasser drøftes i udvalget.

## Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:

1. At tage stilling til, om administrationen skal udarbejde forslag til behandling i udvalget.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Nest er et skoleprogram udviklet i New York, hvor børn med og uden særlige behov undervises ud fra en pædagogik, som tilgodeser børn med autismspektrumforstyrrelse (ASF). De to første Nest-klasser i Danmark startede i sommeren 2016 på Katrinebjergskolen i Århus Kommune. I dag er der otte Nest-klasser fordelt med to klasser på henholdsvis 0., 1., 2. og 3. klassetrin.

Udvalget Børn, Idræt og Familie besøgte Katrinebjergskolen i januar 2020, og Natasha Stenbo Enetoft ønsker, at udvalget drøfter perspektiverne i en implementering af Nest-klasser i Gribskov Kommune.

Der er udarbejdet en evaluering af Nest i Århus 2015-2019, som er vedhæftet som bilag til denne sagsfremstilling. I sagsfremstillingen fremhæver centrale elementer fra rapporten.

## Sagens forhold

Formålet med Nest

Formålet med Nest er at bidrage til at sikre, at børn med og uden særlige behov:

- Er glade, sunde, robuste og med højt selvværd
- Bliver så dygtige, de kan
- Oplever og bruger medborgerskab
- Detager i og inkluderer hinanden i fællesskaber

Al undervisning tager afsæt i Nest vision af læring, som findende sted i en omsorgsfuld rede - deraf navnet. De centrale læringsparadigmer i Nest er:

- "Børn er mere ens end forskellige og bør lære og udvikle sig sammen"
- "Hvis børn ikke lærer på den måde, vi underviser dem, så må vi undervise dem på en måde, så de lærer"

Hvad er en Nest-klasse?

I en Nest-klasse er der:

- To Nest-uddannede voksne, der underviser efter en struktureret co-teaching model
- Færre børn indledningsvist, idet klassekvotienten i 0. klasse er på 16, hvor af 4 børn har ASF (klasserne udvides på sigt)

- Struktur og ro i klassen funderet i systematisk didaktik og specialpædagogik for alle.

Hvilke børn går i en Nest-klasse?

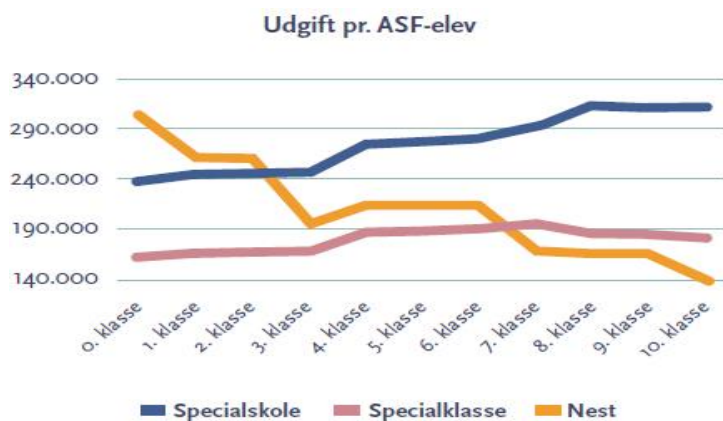
I 0. klasse går 4 børn med ASF og 12 børn uden. Børnene med ASF er visiteret inden skolestart til et specialpædagogisk tilbud. Eleverne har primært en forstyrrelse indenfor autismspektret, men kan samtidig også have andre vanskeligheder som f.eks. ADHD. Kognitivt befinder de sig i normalområdet med de udsving, der kan karakterisere målgruppen. De almene elevers forældre har inden skolestart fået information om Nest og fået mulighed for at til- eller fravælge muligheden for Nest, alternativt at lade det være op til skolen, om barnet placeres i en Nest-klasse eller almenklasse. De fleste forældre lader det være op til skolen at sammensætte klasserne.

Økonomi i forbindelse med oprettelse og drift af Nestklasser på Katrinebjergskolen i Århus

I forhold til den oprindelige businesscase har de første projektår vist, at investeringsbehovet i Nest-klasser er højere end oprindeligt forudsat. Hvor der var forudsat, et investeringsbehov ift. driften på 2,8 mio. kr. i de første 3 år, viste den faktiske udgiftsudvikling et investeringsbehov på 5,1 mio kr., som bl.a. kan forklares ved begrænset udvidelse af antallet af børn med ASF samt for højt estimerede alternativomkostninger.

Da dette giver en udfordring ift. at få businesscasen for den samlede økonomi til at balancere over et helt skoleforløb, er der udarbejdet en revideret businesscase. Med udgangspunkt i erfaringerne fra de første 3 år er der opstillet en ny businesscase for et fuldt Nest skoletilbud fra 0.-9. klasse med 20 nestklasser (420 elever), hvoraf 112 elever alternativt ville gå i et specialtilbud. Nest er et investeringsprojekt, hvor udgifterne er høje i starten, men aftager over tid, da der i løbet af årene sker en udvidelse af eleverne i klasserne. I den nye businesscase er der en forventet årlig medudgift på 750.000 kr. baseret på de hidtidige erfaringer, hvorfor det er behæftet med en vis usikkerhed. Dette svarer til en udgift på 6.500 kr. pr. elev med ASF.

Finansieringsbehov for hhv. pr. elev pr. årgang og pr. klasse:



Klassetrin	Investering i 1.000 kr. pr. klassetrin
0. klasse	909
1.-2. klasse	629 til 649
3.-6. klasse	162 til 187
7. - 10. klasse	- 445 til - 728
<b>i alt 0.-10. klasse</b>	<b>751</b>

Evalueringsresultater fra de to første Nest-klasser på Katrinebjergskolen:

### **Kvantitative**

Udviklingen for børnene med ASF i Nest klasserne viser, at eleverne udviser signifikant mindre adfærd, der forbindes med ASF nu end fra start.

Eleverne med ASF i Nest klasserne har oplevet en positiv udvikling i så høj grad, at halvdelen af børnene med ASF nu af både deres forældre og lærere er vurderet til, at de samlet set ikke udviser problematiske symptomer associeret med ASF.

Ses der på trivsel og fravær ligger Nest klasserne på niveau med deres jævnaldrende i sammenligningsklasserne, og der er ikke nogen forskel på børnene med og uden ASF.

Fagligt klarer eleverne i Nest klasserne sig forventeligt eller bedre end referencenormen for deres klasstrin.

### **Kvalitative**

Alle børn er optagede af og ønsker at indgå i fællesskaber – uanset om de har ASF eller ej.

Forældrene til børn med og uden ASF er generelt tilfredse med deres børns skolegang i en Nest klasse. Værdierne i Nest og de gunstige rammevilkår har en stor betydning for deres tilvalg af Nest.

Det pædagogiske personale er positive over for at arbejde i Nest klasser og oplever Nest som en meningsfuld pædagogisk tilgang til at skabe læring og trivsel hos alle børn.

Det pædagogiske personale oplever, at metoderne og Nest-rammen frisætter dem til at fokusere på deres undervisningsopgave.

De professionelle aktører omkring Nest vurderer alle, at Nest lykkes med at skabe inkluderende læringsfællesskaber.

Nest elementer og co-læring, Nest inspireret pædagogik i almene skoler og Nest i dagtilbud

Århus har, i tillæg til etablering af Nest-klasser, i samarbejde med TrygFondens Børneforskningscenter gennemført forløbet "co-læring og Nest-elementer forsøget" med det mål at skabe bedre læring og trivsel hos alle elever i almene klasser. Forløbet fandt sted i skoleåret 2017/2018 på 17 folkeskoler i Århus Kommune. Elementerne i forsøget bestod af pædagogiske klasserumsmetoder og co-teaching. Inspireret af dette forsøg har flere skoler ønsket at arbejde videre med Nest elementer som en del af deres almene pædagogiske praksis. Der har også været ønske om at afprøve Nest på dagtilbudsområdet i Århus Kommune, hvorfor der i skoleåret 18-19 har været et pilotprojekt i form af et kompetenceudviklingsforløb for ledelse og pædagoger i en børnehave. Pilotprojektet vandt stor opbakning blandt såvel personale som ledelse, med flere forløb i andre institutioner til følge.

*Evalueringsresultater fra arbejdet med Nest inspireret pædagogik i almenområdet*

### **Kvantitative (Co-læring med Nest elementer i almenområdet)**

### **Kvalitative (Øvrige indsatser med Nest inspireret pædagogik i almenundervisningen)**

Konklusion fra kompetenceudviklingsforløbet Co-læring og Nest element forsøget i almenundervisningen viser, at lærerne, der havde tilknyttet en co-lærer 2 ½ time ugentligt i højere

grad anvendte de elementer, der blev undervist i på kurset, i deres egen undervisning.

Den ændrede undervisningspraksis smittede dog ikke af på elevernes faglige udvikling, oplevelse af undervisningsmiljøet, og påvirkede ikke deres trivsel og/eller reducerede deres fravær.

Anvendelsen af Nest inspireret pædagogik i almenområdet med mange forskellige slags børn opleves meningsfuldt og virksomt af det pædagogiske personale.

Det pædagogiske personale i almene klasser oplever roligere børn og færre konflikter i forhold til både børn med og uden særlige behov.

Det pædagogiske personale i almene klasser oplever, at struktur, forudsigelighed og støtte til selvregulering frigiver alle børnenes ressourcer til læring.

Det pædagogiske personale oplever, at Nest pædagogikken frigiver ressourcer til at undervise.

Det pædagogiske personale i dagtilbud oplever, at sårbare og udsatte børn profiterer af Nest pædagogikken.

## **Økonomi**

Jf. sagsfremstilling. Den beskrevne økonomi er beregninger fra Aarhus Kommune og der er således ikke beregnet økonomiske konsekvenser af implementering af Nest i Gribskov Kommune.

## **Beslutning**

Udvalget besluttede at udsætte behandlingen af sagen til et senere møde.

Fraværende: Jonna Præst.

## **Bilag**

evaluering-af-nest-i-aarhus-2015-2019

# **Punkt 87: Ansøgning om dispensation fra maksimalt elevtal i klasse på Nordstjerneskolen**

17.02.04-P25-1-20

## **Resume**

Nordstjerneskolen har søgt om dispensation fra maksimalt elevtal i en klasse pr. 1.08.2020. Skolen har fået tilsagn om, at formanden for udvalget Børn, Idræt og Familie, efter en mailudveksling med det øvrige udvalg, har truffet en beslutning om at give dispensation. Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til orientering.

## **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. at tage orienteringen til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund**

Nordstjerneskolen har de sidste uger i juni måned haft en uforudset stor elevtilgang til næste skoleår. Skolen har således 29 elever til 4. klasse og søger om dispensation til at oprette en 4. klasse med 29 børn, og dermed overskride den normale grænse på max. 28 elever. Alternativt skal der oprettes to klasser.

På baggrund af Nordstjerneskolens principper for optag af elever, kan der kun være distriktsbørn blandt de senest indskrevne børn. Nordstjerneskolens principper er, at der er almindeligt optag indtil 24 elever, og herfra optages kun distriktslever.

Udvalget Børn, Idræt og Familie har beslutningskompetencen i forhold til at oprette en klasse, der overskrider grænsen på max 28 elever, og administrationen har indstillet til, at der gives dispensation.

Af hensyn til afklaring af muligheden for dispensation før skoleårets start den 1. august, har udvalgsformanden indhentet tilsagn fra de øvrige medlemmer af BIF til at give en dispensation. Udvalget har enstemmigt givet tilsagn om dispensation, hvilket er videregivet til skolens leder Karen Kaas.

## **Lovgivning**

LBK nr 823 af 15/08/2019 (Folkeskoleloven) § 17

- Udsnit af Nordstjerneskolens principper for optagelse af elever på Nordstjerneskolen:

Folkeskolens maksimale klassestørrelse (28 elever) er gældende i Gribskov Kommune.

Pladserne 25-28 forbeholdes tilflyttere til skolens eget distrikt, så der ved tilflytning ikke opstår behov for deling af klasser.

Hvis der er 23 eller færre børn, kan andre end distriktsbørn indskrives. Hvis der er flere børn, end der er ledige pladser, gælder følgende principper for tildeling af pladserne:

1. prioritet: Kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner

2. prioritet: Søskende til elever på skolen går forud for andre (søskenderegul/yngste før ældste)

3. prioritet: Nærmere boende går forud for fjernere boende

For situationer herudover benyttes lodtrækning.

## **Beslutning**

1. Udvalget bekræftede beslutningen med den præcisering, at dispensationen er givet for skoleåret 20-21.  
Dispensationen gives for op til 30 elever, for at give en fleksibilitet i tilfælde af tilgang af yderligere børn.

Fraværende: Jonna Præst (G).

# Punkt 88: Status Taskforce SP

00.01.00-A00-80-19

## Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til orientering. Sagen indeholder status på arbejdet i Taskforce SP.

## Sagsfremstilling

### Sagens baggrund

I forbindelse med udvalgets behandling af procesplan for arbejdet med skolernes økonomi på mødet den 24. juni 2020 indgik det i sagen, at udvalget fra august 2020 og frem vil få orienterings- og beslutningssager fra Taskforce SP vedrørende tilrettelæggelse af bl.a. visitation og tilbudsvifte.

I Taskforce SP arbejdes der overordnet i 3 spor.

Spor 1: Visitationspraksis

Spor 2: Tilbudsvifte

Spor 3: Eksterne tilbud

I nogle tilfælde er sporende overlappende og gensidigt afhængige. I første halvdel af 2020 har fokus især været på Spor 1.

## Sagens forhold

### Økonomisk ramme

Udvalget besluttede på mødet den 19. maj 2020, at besparelserne på det almene skoleområde i skoleåret 2020/2021 skulle reduceres. Det blev besluttet, at den manglende udmøntning af besparelserne skal findes indenfor rammen, med fokus på en grundlæggende omlægning af det Specialiserede Børneområdet (SP) indeholdende en ny visitationsmodel,

Den først forventede besparelse ved etableringen af Gribskovs interne skoledagbehandlingstilbuddet Fønix, har vist sig ikke kan kunne indfries. BIF har besluttet, at differencen også skal findes på SP området.

Den økonomiske besparelsesramme for Taskforce SP er derfor steget. Den opdaterede økonomiske besparelsesramme for Taskforce SP fremgår af tabellen nedenfor:

Besparelse i tusinde kroner	2020	2021	2022	2023
SP Taskforce	1.400	2.001	3.500	3.500
Skoledagbehandlingstilbud manglende	1.176	1.242	-142	-142
Merudgift jf. beslutning 19. maj som skal dækkes 2% + merudgift til Skt. Helene og Ramløse på i alt 600.000	2.077	4.985	4.985	4.985
Besparelse per Juni 2020	4.653	8.228	8.343	8.343

Status på arbejdet i Taskforce SP

### *Spør 1 – Visitationspraksis*

KLK har i foråret 2020 via gennemgang af visitationssager, kvalitative interviews og workshop afholdt med ledere og medarbejdere udarbejdet analyse med anbefalinger til ny visitationspraksis i Gribskov Kommune. Anbefalingerne vil tilsammen forbedre, styrke og optimere visitationspraksis i Gribskov kommune med henblik på at reducere udgiftspresset på området, samt skabe en god faglig praksis for større inklusion. Analysen med anbefalinger er vedhæftet som bilag.

Analysen og anbefalingerne er inddelt i tre områder:

- Inklusionsarbejdet i almen
- Visitationen
- Arbejdet med barnet i det specialiserede tilbud

Der er nedsat en arbejdsgruppe, der arbejder med implementering af anbefalinger for de tre områder. Arbejdsgruppen består af ledere og konsulenter på tværs af centrene CDS og CSS. Ud fra KLKs anbefalinger til nye tiltag, prioriteres disse og der udarbejdes forslag til prioriteret implementeringsplan.

Den 19. august 2020 afholder arbejdsgruppen en workshop, hvor KLK's anbefalinger og implementeringsplan drøftes og reguleres. På workshopen er der inviteret medarbejdere og ledere med kendskab til visitationsarbejdet i praksis.

Udvalget vil på udvalgmødet den 8. september 2020 få forlagt denne implementeringsplan.

### *Spør 2 Tilbudsvifte*

Arbejdet i spor 2 er påbegyndt, og der er nedsat arbejdsgruppe, der består af ledere og konsulenter fra CDS og CSS. Der er ved at blive udarbejdet en fyldestgørende og ensartet beskrivelse af alle kommunens specialpædagogiske tilbud.

Arbejdsgruppen vil herefter udarbejde en indsatsstrappe, som skal synliggøre, hvor der evt. er overlap og mangler i Gribskov Kommunes tilbudsvifte. Her vil nye mulige mellemformer som fx NEST-klasser og konsultativt team også kunne bringes i spil.

Det har i den politiske budgetbeskrivelse været et mål at mindske eksklusionen af elever, der går i specialpædagogiske tilbud fra lokalområderne og dermed også fra det almene skoleområde. Der vil med udgangspunkt i både indsatsvifte og indsatsstrappe blive undersøgt om enkelte tilbud vil kunne drage fordel af at blive sammenlagt. I sammenhæng med dette vil der også blive set på, om den nuværende ledelsesstruktur for kommunens specialpædagogiske tilbud er optimal.

Udvalget vil på udvalgmødet den 17. november få forelagt status på arbejdet i spor 2.

### *Spør 3 - eksterne tilbud*

Sigtet i spor 3 er at lave en gennemgående analyse af udgifterne til eksterne tilbud. Der er nedsat en arbejdsgruppe, der består af ledere og konsulenter fra CDS og CSS. I analysen skal der bl.a. gøres rede for myndigheds/skolers andel af visitationerne, overblik over typer af visitationer, historisk gennemgang af visitationer og overblik over fakturering hos henholdsvis myndighed og skoler.

Udvalget vil på udvalgmødet den 17. november få forelagt status på arbejdet i spor 3.

## **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. at tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Udvalget besluttede at udsætte behandlingen af sagen til et senere møde.

Fraværende: Jonna Præst.

### **Bilag**

Gribskov Kommune - Analyse af visitationspraksis SP

# Punkt 89: Foreningssamarbejde i folkeskolen 2019 - 2020

17.00.00-S49-1-19

## Resume

Der er i budget 2019 - 2022 afsat midler til folkeskolernes samarbejde med foreninger. Udvalget har på deres møde d. 26.03.2019 tiltrådt administrationens forslag til fordeling af midler. I den forbindelse vedtog udvalget, at skolerne forud for midlernes anvendelse skulle drøfte, hvilket strategisk sigte midlerne skulle bidrage til hos dem, og efter et år skulle der udarbejdes en kortfattet redegørelse for, hvordan midlerne er anvendt.

## Sagsfremstilling

I budget 2019 er der afsat 300.000 kr. stigende til 700.000 kr, i 2020-2022 til foreningssamarbejde i skolen.

## Sagens forhold

Skolerne har forud for anvendelsen af midlerne drøftet, hvordan disse midler bedst kunne bruges lokalt og i tråd med de forskellige skolers fokus og strategiske sigte. Skolerne havde i forvejen tilknytning til forskellige dele af foreningslivet, og midlerne ville kunne styrke, udvide og udvikle disse samarbejder. Nogle skoler havde f.eks. fokus på idrætsudøvelse og ville kunne styrke dette ved leje af redskaber, mens andre skoler havde fokus på samarbejdet med foreningslivet i fritidsordningen. Samtidig giver midlerne også mulighed for at igangsætte nye tiltag, som understøtter de enkelte skolers strategiske sigte på nye måder.

Skolerne har anvendt midlerne til samarbejde med foreninger på følgende måde:

Skoler	Forening skolen har samarbejdet med	Strategisk sigte
Bjørnehøjskolen	Lokalråd, Ramløse Kirke, Spejdergruppen, daginstitutioner og idrætsforeningen i Annisse og Maarum gennem Annisse/MaarumGuiden, som udkommer seks gange årligt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fastholde og skabe sammenhængskraft i lokalsamfundet. I Annisse/MaarumGuiden finder læseren historier og beretninger, som giver viden blandt meget andet om, hvor ”det sker”, herunder hvem det er muligt at henvende sig til.</li></ul>
	AIF Gymnastikafdeling	
	Skolens Venner	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bjørnehøjskolen og FO har i årevis samarbejdet om indkøb af redskaber til fælles gavn og bedste.</li></ul>
	Arrangement: "Sommerfest"	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolens Venner bidrager med deres interesse og glæde for børn og unge med erfaring, omsorg og støtte.</li></ul>

Svømmehallen og  
Livredningstjenesten

- Bjørnehøj FO arrangerer hvert år i august i sol som i regn ”Sommerfest” for børn og forældre i FO’en. Her mødes nye forældre med mere ”erfarne” og udveksler gode snakke, brænder kød og skubber salat til side, mens børnene træder op. Skolebestyrelsen hænger ud i baren, svarer på en masse spørgsmål og modtager god tips og idéer til FO og skoles fortsatte udvikling.

- Bjørnehøj FO og skole har i samarbejde med Svømmehallen og Livredningstjenesten etableret ”Svømmeprojektet”, hvor børnehaveklassebørnene i de sene vinter måneder og forårsmånederne i svømmehallen. Børnene:

- lærer at være trygge ved vand,
- lærer den første svømning,
- lærer grundreglerne for færdsel og badning ved vore strande,
- lærer grundlæggende livredning,
- lærer færdselsregler og kommer i bedre fysisk form, da transport fra svømmehal til Bjørnehøj foregår gående
- børnene får selvtillid, bliver mere robuste og oplever, at de kan meget mere end de selv troede

Svømmeprojektet synes at være et rigtigt godt grundlag for skolens svømmeundervisning på 4. klassetrin.

Gilbjergskolen

Kulturskolen.

Musikundervisningen.

"Orkestermester"

Gilleleje Tennisklub

- Formålet er at give børnene bedre og mere alsidighed i musikundervisningen og for at give flere børn lyst til at gå til musikundervisning i fritiden.
- Formålet er at give børnene indblik i mange forskellige instrumenter og motivere dem til at søge musikken i deres fritid.
- Formålet er at gøre børnene fortrolig med sportsgrenen og

	Skolens Venner	nysgerrige på at påbegynde undervisning i tennis i fritiden.
	Blistrup Skoles Venner	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet er at skabe gode relationer på tværs af generationer og giver børnene mulighed for mere voksenkontakt, samt bringe lokalmiljøet ind i skolen.</li> </ul>
	DBU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet er at sikre det lokale miljø og give børnene nogle andre oplevelser</li> </ul>
	Mange idrætsforeninger - f.eks. fægtning, boksning, fodbold, håndbold, dans	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet er at vise, hvad fodbolden kan understøtte ift. trivsel, læring og sundhed blandt skoleelever</li> </ul>
	Munkeruphus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet er at give børnene adgang til de mange forskellige idrætsforeninger, samt opkvalificere undervisningen med de kompetencer, som foreningerne har.</li> <li>• Formålet med samarbejdet med Munkeruphus om udeundervisningsforløb er at styrke udeundervisningen i billedkunst og N/T med tværfagligt sigte.</li> </ul>
Gribskolen	Esrum IF fra 3. – 7. klasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle klasserne har en årlig fodbolddag med Esrum If, hvor de frivillige trænere i klubben står for træningen</li> </ul>
	Skytteforeningen 5. klasse	
	Bueskytteforeningen (FO'en)	
	Græsted veterantræf	
	Esrum kloster med 5. klasserne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet er blandt andet at vise, hvordan skolen arbejder med brug af kompetencer i praksis i naturfagsundervisningen. Skolen har en bod til veterantræffet,</li> </ul>
	Gribskovs Skolens Venner i udvalgte klasser og fag.	

- Skolens Venner indgår som assistenter i undervisningen. Her støtter de særligt op omkring de elever, der har udfordringer med det at gå i skole.

På Gribskolen har vi som en del af vores strategiske sigte, at vi vil være distriktets foretrukne skole. Her ser samarbejdet med lokale foreninger som en vigtig løftestang ind i dette.

Nordstjerneskolens Kulturskolen:

Kortilbud for elever på mellemtrinnet.

Musicalforløb for 6. klasserne.

Idrætsforeningerne: DGI, DSI, Springhallerne, Kampsportscenteret, Squash-klubben, Skytteforeningen, Fægteklubben, bordtennisklubben, tennis, badminton, svømmeklubben, bueskydning, petanque, parkour.

Dansk Skoleidræt - Legepatruljen.

Dansk- Japansk Forening

- Formålet er at give børn, der ikke har økonomisk mulighed for musikskole, et tilbud om musik i fritiden. Koret skal medvirke til samlinger og større arrangementer på skolen og være med til at præge skolens liv. På grund af Corona lukningen blev forløbet ikke af den varighed som var forventet.
- Forløbet har været en del af 6. klassernes musikundervisning og samtidig har det været tilrettelagt som en brobygningsaktivitet i samarbejde med Ramløse Skole.
- Formålet er at introducere varierede sportsgrene for børn og unge, så flere vælger mere bredt og alsidigt ift. fritidstilbud, og så flere børn og unge bliver aktive i foreningslivet fremadrettet. Herudover at børn og unge oplever at være en del af forskellige fællesskaber, som også kan række ind i fritiden. Et af de største projekter har været et særligt og længerevarende undervisningsforløb i Springhallerne for udskolings eleverne. Forskellige hold/klasser har været på ca 15 stævner i DSI-regi.
- Formålet er at oplære børn i at igangsætte aktiviteter med andre børn og være med til at skabe fællesskaber. Uddannelsesforløb for 6. klasses elever.

	<p>Skolens Venner</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet er at udvikle elevernes bevidsthed om og interesse for verden udenfor os selv, for andre kulturer og for mulighederne for kommunikation, samarbejde og samhørighed med det anderledes. Målet er, at dette også skal styrke fællesskaberne på skolen med mange to-sprogede fra flere forskellige lande og kulturer. Samarbejde omkring Japan med vores venskabsby og skole i Myanmar. I denne forbindelse samarbejde med dansk-japansk forening og med kunstneren Yoku omkring udsmykning og kunstprojekter i Helsingør by. Vores årlige Japandag blev desværre aflyst pga Corona, men samarbejdet forløber også hen over året med projekter i klasserne.</li> <li>• Formålet er at give børn og unge med begrænsede netværk mulighed for voksenkontakt på tværs af alder.</li> </ul>
<p>Ramløse Skole</p>	<p>Idrættsværestedet i Ramløse</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet er at FO'ens børn kan profitere af de aktiviteter, som idrættsværestedet i Ramløse tilbyder</li> </ul>
	<p>RAM-huset</p>	
	<p>Ramløse Guiden</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet er at samarbejde med forskellige foreninger i RAM-huset om kunst og kreative aktiviteter i FO</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet med samarbejdet er at styrke og vise det nære samarbejde Ramløse Skole har med lokalsamfundets øvrige parter: Kirken, Ramløse Idrætsforening, Spejderne, Ramløse Børnehus m.fl.</li> </ul>
<p>Sankt Helene Skole</p>	<p>Kulturskolen. Etablering af et kor for elever på mellemtrinnet.</p> <p>Musik i Lejet (MIL)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet er at skabe en kobling mellem undervisere fra Kulturskolen og skolens musiklærere. Det er målet, at dette samarbejde kan udvikles til andre projekter og måske at skabe en samarbejdskultur på sigt.</li> </ul>

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| Tisvilde Tennisklub        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er planer om at skabe en mini-festival på Sankt Helene Skole, hvor vi i samarbejde med MIL får kunstner og andre festivalsarrangører med i planlægningen. Planlægges til uge 39 i 2020.</li> </ul>                 |
| VTF (lokal idrætsforening) |   |
| Plejhjemmet Trongården     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er allerede etableret et samarbejde med den Tisvilde Tennisklub. Dette samarbejde fortsættes og udvikles. Målet er at tennis vil blive en fast del af årsplanerne i indskolingen på Sankt Helene Skole.</li> </ul> |
- 
- Der har tidligere i forbindelse med valgfagsordningen været et samarbejde med den lokale idrætsforening VTF. Det er et mål at dette samarbejde videreføres i en ny sammenhæng end som valgfag.
  - Der er etableret et samarbejde med det lokale plejehjem, 'Trongaarden', hvor elever besøger beboerne og blandt andet har oplæsningsarrangementer. Dette samarbejde forsøges udvidet til også andre faglige arrangementer.

En del af de planlagte initiativer har været sat på hold pga. hjemsendelser og efterfølgende restriktioner i forbindelse med Covid-19.

### **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. at tage orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Udvalget besluttede at udsætte behandlingen af sagen til et senere møde.

Fraværende: Jonna Præst.

# Punkt 90: Status for genåbning af dagtilbud og skoler

00.01.00-A00-19-20

## Resume

Udvalget Børn, Idræt og Familie får sagen til orientering. Sagen indeholder en status på genåbningen af Center for Dagtilbud og Skoler, som omfatter dagtilbud, skoler, PPR, sundhedsplejen og tandplejen.

## Sagsfremstilling

### Sagens forhold

Nye retningslinjer i dagtilbud og skoler

Børne- og Undervisningsministeriet har sammen med Sundhedsstyrelsen udarbejdet nye retningslinjer og sundhedsfaglige anbefalinger for dagtilbud og skoler, som gælder fra den 1. august 2020.

Det betyder, at dagligdagen i vuggestuer, dagpleje, børnehaver, FO og skoler efter sommerferien kan komme tættere på, hvad børn, elever og medarbejdere var vant til inden Covid-19.

Der er lokalt i Gribskov Kommune udarbejdet tjeklister for hhv. dagtilbudsledelsen og skoleledelsen med henblik på håndtering af et eventuelt Covid-19 smittetilfælde eller smitteudbrud.

### Dagtilbudsområdet

Dagtilbudsområdet skal pr. 1. august følge de almindelige bestemmelser i dagtilbudsloven, herunder pasningsgarantien og det løbende daglige arbejde med den pædagogiske læreplan.

### *Smittetilfælde i dagtilbud*

Der har været konstateret ét smittetilfælde af Covid-19 hos et barn i en vuggestue. Udvalget er orienteret herom.

### *Organisering af aktiviteter*

Dagtilbudsområdet har fortsat fokus på, at flere aktiviteter tilrettelægges udenfor. Samling af børn på tværs af stuer begrænses, men foregår i det omfang det er nødvendigt eller hensigtsmæssigt som fx ved ydertimer, ferieperioder, pædagogiske aktiviteter og lege, udendørsaktiviteter mv.

### *Børn i udsatte positioner*

Der er fortsat en opsøgende indsats i forhold til børn i udsatte positioner, herunder børn der har været fraværende i længere perioder .

### *Den pædagogiske læreplan og sprogvurdering*

Fristen for udarbejdelsen af den nye styrkede læreplan er ifølge de nye retningslinjer rykket til den 31. december 2020. Flere dagtilbud har allerede en tilgængelig ny udgave af læreplanen på deres hjemmeside og alle dagtilbud vil i løbet af sensommeren være klar med den nye udgave af læreplanen. Dagtilbuddene er i gang med at gennemføre sprogvurdering

af de børn, som under normale omstændigheder ville have modtaget en sprogvurdering under nedlukningen og genåbningen. Fristen for sprogvurdering er med de nye retningslinjer ligeledes rykket til den 31. december 2020.

### *Hygiejne og rengøring*

Dagtilbudsområdet fortsætter de gode rutiner omkring hygiejne og hyppig rengøring af kontaktflader og legetøj. En del af legetøjet vil fortsat være pakket væk, når det vurderes ikke at kunne rengøres efter anvisningen.

### *Skoleområdet*

På skoleområdet bliver det med de nye retningslinjer muligt at fravige den generelle anbefaling om at holde minimum en meters afstand mellem elever i fx gruppe, stamklasse eller valgfagshold. Dette gælder både for undervisning i et klasselokale og i et værksted, når det er nødvendigt for at kunne efterleve kravene i de almindelige bestemmelser for undervisningen. Udgangspunktet vil dog stadig være, at elever fortsat har et begrænset antal kontakter og så vidt muligt holder min. 1 meters afstand til andre, med mindre det lokalt vurderes at have for store konsekvenser, fx for omfang og kvalitet af undervisningen.

### *Smittetilfælde på skole*

Der har været konstateret ét smittetilfælde af Covid-19 hos et barn i FO. Udvalget er orienteret herom.

### *Nødundervisning*

Der skal kun gives nødundervisning, hvis det på grund af Covid-19 smitterisiko ikke er muligt for elever at modtage almindelig undervisning. Der kan dog være helt særlige tilfælde, hvor en skole på grund af de sundhedsfaglige anbefalinger ikke kan gennemføre undervisningen efter almindelige regler. I disse tilfælde træder reglerne om nødundervisning i kraft. Det kan fx blive et realitet, hvis der konstateres et smitteudbrud på en skole.

### *Fravær*

Elever der efter en konkret individuel vurdering skal blive hjemme, skal modtage fjernundervisning.

Elever vil blive registreret som fraværende, hvis forældrene vælger at holde eleven hjemme, uanset om skolen efter dialog med forældre og elevens læge har vurderet, at eleven skal møde fysisk på skolen. Eleven vil i denne situation ikke modtage fjernundervisning.

Elever skal blive hjemme i 14 dage efter en ikke-nødvendig rejse til lande, som det frarådes at tage ophold i, og modtager i denne periode ikke fjernundervisning. Her vil eleven få registreret fravær.

### *Hygiejne*

Skolerne vil fortsat følge Sundhedsstyrelsens retningslinjer om håndhygiejne og rengøring, som løbende bliver tilpasset den generelle situation i Danmark.

### *Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)*

PPR er i normal drift og har været det et godt stykke tid. Fys/ergo gruppen tilbyder dog endnu ikke hjemmebesøg, men yder behandlinger i et lokale på Gasværksvej.

Alle interne møder, sparring og supervision foregår fortrinsvist digitalt. Denne tilgang fortsætter, så længe der er restriktioner i forhold til antallet af medarbejdere i mødelokaler. Ligeledes opfordres medarbejderne til at lægge deres administrative arbejde ude på skolerne eller hjemme for at mindske smitterisiko.

## Sundhedsplejen

Sundhedsplejen har under hele nedlukningen og genåbningen været en kritisk funktion, som har medført, at sundhedsplejen har varetaget hjemmebesøg samt "Bånd der knyttes" - men med skærpede hygiejneregler. Alle gruppetilbud inkl. "Familieiværksætterne" har i perioden været lukket ned.

Efter genåbningen af skolerne har sundhedsplejen fortsat de vanlige screeninger samt samtaler med behovsbørn og forældre.

"Åbent hus" har også været lukket i perioden. Men gennem sommerferien holdes der "åbent hus" 2 x ugentligt (mandag + torsdag) med skærpede hygiejneregler. Familier opfordres til, at der kun kommer én ledsager med barnet.

Efter sommerferien genoptages samarbejdet med dagtilbud og skoler på vanlig vis. Det samme gør "Familieiværksætterne", "Tumlerummet", "unge med barn" og "Åbent hus" - alle med skærpede hygiejneregler. De to møder før fødslen i "Familieiværksætterne" aflyses i den kommende periode, da gravide anses for at være i særlig risikogruppe.

## Tandplejen

Siden 27.04.2020 har Tandplejen arbejdet under særlige retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen, som bl.a. betyder, at borgerne skal vente udendørs uden for klinikken, der skal bookes "luft" (10 minutter) imellem patienterne til udluftning, ekstra rengøring og skift af værnemidler samt behandlinger med boremaskiner skal minimeres mest muligt. Konsekvensen er, at Tandplejen oparbejder en pukkel af patientbehandlinger, som udskydes. Som det ser ud lige nu, vil det formentligt først være ved udgangen af 2021, at Tandplejen har indhentet dette. Og det forudsat, at Tandplejen efter sommerferien kan arbejde på fuld drift.

Omsorgstandplejen varetages kun på klinikkerne – så vidt muligt ikke på plejecentre og i egne hjem.

Sundhedsstyrelsen har vurderet, at medarbejdere i tandplejen og hos øre-næse-hals specialister er ekstremt udsat for smitte som følge af de aerosoler, der dannes, når der benyttes boremaskiner, der puster virus og bakterier ud i klinikken. Derfor har Tandplejen haft større indkøb af værnemidler, idet medarbejderne skal være iført følgende: Klinikktøj – bluse og bukser, engangsplast forklæde eller engangsplast poncho, engangsplast skåneærmer, engangshandsker, ansigtsmaske, evt. briller og visir.

I juli 2020 har Sundhedsstyrelsen udsendt nye retningslinjer vedr. Tandplejen. Det betyder, at Tandplejen efter sommerferien vil kunne genoptage den sædvanlige drift – dog fortsat med forholdsregler for at minimere smitte. Tandplejen vil også kunne genoptage driften i omsorgstandplejen efter sommerferien – dvs. ude på plejecentrene og i egne hjem.

## **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. at tage orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Udvalget besluttede at udsætte behandlingen af sagen til et senere møde.

Fraværende: Jonna Præst.

## **Punkt 91: Meddelelser**

00.22.00-P35-3-19

### **Sagsfremstilling**

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Sager på vej

### **Administrationen indstiller til udvalget Børn, Idræt og Familie:**

1. At tage orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Mødestart: 17.30

Møde slut: 18.55

Fraværende: Jonna Præst.