

REFERAT Udvalget for Beskæftigelse og Unge 2022-2025 d. 07-03-2023

Mødedato Tirsdag d. 07. marts 2023 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Dialog med Gribskov Veteranforening.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Regnskab 2022.....	5
Decisionsskrivelser vedrørende regnskabsår 2021.....	9
Veteranindsatsen.....	11
Ankestatistik 2022.....	13
Afstemning af det videre arbejde med Socialt Netværk.....	15
Meddelelser.....	16
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	17

Punkt 9: Dialog med Gribskov Veteranforening

15.00.00-G01-19-19

Resume

På udvalgets møde den 31. januar 2023 (sag nr. 6) fik udvalget en status for arbejdet med veteraner i Gribskov Kommune. På baggrund af dette ønskede udvalget en dialog med Gribskov Veteranforening.

Sagsfremstilling

Udvalget har ønsket at have en dialog med Gribskov Veteranforening. Der er udelukkende tale om en gensidig orientering. Der vil ikke kunne blive taget beslutninger under punktet. Til punktet er der afsat en halv time af udvalgets mødetid.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Punkt 10: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A21-13-22

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for mødets afholdelse udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden

Udvalgets medlemmer: Michael Hemming Nielsen (Ø), Betty Schachtschabel (V), Pernille Kromann Sams (NG), Trine Egetved (C), Kim Thonsgaard (C)

Mødet startede kl. 16.00

Mødet sluttede kl. 18.55

Lovgrundlag

LBK nr, 47 (Kommunestyrelsesloven) af 15.01 2019, §8

Beslutning

1.Dagsorden godkendt

Punkt 11: Regnskab 2022

00.32.00-S00-7-22

Resume

I denne sag fremlægges regnskabet for 2022. Beskæftigelse og Unge udvalget behandler sagen for at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge

1. at godkende regnskabet for Beskæftigelse og Unge-udvalget
2. at godkende overførsler fra 2022 til 2023 jf. nedenstående tabel

Ramme (i hele kroner)	Overføres fra 2022
Overførsler	3.953.000
Indsatser	132.000
Myndighed	535.000
Forsørgelse og bolig	536.000
I alt	5.156.000

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 31. december 2023, pkt. 51:

Sagsfremstilling

ÅRSREGNSKAB GENERELT

Årsregnskabet 2022 forelægges her med bemærkninger til de enkelte områder. I 2022 har Byrådet været orienteret om administrationens forventninger til regnskabet i forbindelse med de 4 budgetopfølgninger. Budgettet er korrigeret i forbindelse med 4. budgetopfølgning, således at der er bevilling til det forventede forbrug. I Regnskabet er forbruget holdt op imod det korrigerede budget.

Regnskabssagen fremlægges med forslag til overførsler til 2023. Forslag til overførsler fremgår af indstillingen herover. Overførslerne søges på baggrund af kommunens overførselsregler i henhold til Gribskov Kommunes Økonomiske Styringsgrundlag. Styringsgrundlaget definerer, at institutioner har overførselsadgang med op til 3 pct. af deres driftsbudget, og at der derudover kan søges om overførsler, hvor der vurderes der er særlige forhold, der taler herfor.

Årsberetning

Som en del af kommunens regnskab udarbejdes hvert år en årsberetning. Den indeholder væsentlige mål og evalueringer af resultater på Beskæftigelse og Unge-udvalgets område. Oversigten er vedlagt som bilaget: "Mål og evaluering 2022 – Beskæftigelse og Unge-udvalget". Her redegøres for hvert af elementerne i budgetaftalen for 2022-2025 samt elementer fra tidligere års budgetaftaler som er gennemført i løbet af 2022. Med årsregnskabet gives tydelige indikationer for de enkelte fagområders status og robusthed for det kommende år.

REGNSKABSRESULTATET

For Beskæftigelse og Unge er der i 2022 er mindreforbrug på 5,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det svarer til en afvigelse på 0,8 pct.

Der søges ved regnskabsafslutningen om overførsler til 2023 på 5,2 mio. kr., heraf søges de 5,0 mio. kr. overført til Indtægtsrammen til finansiering af en forventet midtvejsregulering vedr. beskæftigelsesområdet i 2023.

Nedenstående oversigt viser regnskabsresultatet på Beskæftigelse og Unge-udvalgets område:

Læsevejledning til tabel:

Tabellen viser vedtaget budget og de omplaceringer/tillægsbevillinger, der er givet i løbet af året. Vedtaget budget plus/minus omplaceringer og tillægsbevillinger giver det korrigerede budget. Tabellen viser mer-/mindreforbruget i forhold til korrigeret budget.

De røde kolonner viser derudover de indstillede overførsler til 2023 og herefter mer-/ mindreforbruget inkl. de indstillede overførsler.

Beløb i mio kr.	Vedt. budget 2022	Ompla- ceringer 2022	Tillægs- bevil- linger 2022	Korr. budget 2022	Regn- skab 2022	Mer-/ mindre forbrug	Over- førsler fra 2022	Mer-/ mindre- forbrug inkl. overf.
Beskæftigelse og Unge								
Overførsler	303,4	-51,0	0,0	252,4	248,4	-4,0	4,0	0,0
Indsatser	51,7	-0,7	0,0	51,0	50,9	-0,1	0,1	0,0
Myndighed	67,6	-2,7	0,9	65,8	65,2	-0,5	0,5	0,0
Forsørgelse og bolig	201,0	43,5	0,0	244,5	243,9	-0,5	0,5	0,0
I alt	623,7	-10,9	0,9	613,6	608,5	-5,2	5,2	0,0

Negative tal = indtægter/mindreudgifter/merindtægter/overskud

Positive tal = udgifter/merforbrug/mindreindtægter/underskud

Bemærkninger til regnskabsresultatet

Regnskabet for Beskæftigelse og Unge bliver gennemgået nærmere i de følgende afsnit. Det sker for hver ramme.

Overførsler:

Der har været et mindreforbrug på 4,0 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,6 pct.

Årsagen til afvigelsen er

- Arbejdsmarkedet har gennem hele året været usædvanligt gunstigt, hvilket har resulteret i den laveste ledighed registreret i kommunen. Især A-dagpenge og kontanthjælp har udvist et markant fald i antal borgere på ydelserne og dermed også fald i udgifterne. Alle ydelser har haft færre udgifter bortset fra selvforsørgelse- og hjemsendelsesydelse (Ukraine) samt sygedagpenge (Corona).

Der søges om overførsler for 4,0 mio. kr. fra rammen Overførsler til indtægtsrammen under Økonomiudvalget til imødegåelse af forventet negativ midtvejsregulering ifm. den kommende økonomiaftale.

Indsatser:

Der har været et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. svarende til en afvigelse på 0,3 pct.

Årsagen til afvigelsen er

- Der er balance mellem budget og forbrug på denne ramme. Det dækker dog over modsatrettede afvigelse på enkelte af posterne. Det er relevant at bemærke følgende: Der er et merforbrug på STU (Særlig Tilrettelagt Uddannelse), der skyldes en stigning i antal elever på uddannelsen. Til gengæld er der mindreforbrug på FGU som følge af færre elever og en ekstraordinær afregning af mellemkommunale tilgodehavender. Der er stigende udgifter til sprogundervisning (Ukraine), men færre udgifter til mentorer og øvrige mindre uddannelser.

Der søges om overførsler for 0,1 mio. kr. fra rammen Indsatser. De ansøgte overførsler vedrører:

- Mindreforbruget på Beskæftigelse og Unges område søges overført til indtægtsrammen under Økonomiudvalget til imødegåelse af forventet negativ midtvejsregulering ifm. den kommende økonomiaftale.

Myndighed:

Der har været et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. svarende til en afvigelse på 0,8 pct.

Årsagen til afvigelsen er

- Der er realiseret et mindreforbrug på løn godt 2 mio. kr., som følge af tilbageholdenhed med ansættelser og vakante stillinger. Der er modsat konstateret et merforbrug på øvrige administrative udgifter på ca. 1,5 mio. kr.; der har især været anvendt mere på IT & Digitalisering for at forbedre datastyret ledelse, samt mere på ekstern lægefaglig rådgivning fra Regionen i forbindelse en ekstraordinær indsats for ydelsesmodtagere med langvarige forløb på midlertidige ydelser som fx Kontanthjælp.

Der søges om overførsler for 0,5 mio. kr. fra rammen Myndighed. De ansøgte overførsler vedrører:

- 0,2 mio. kr. drejer sig om projekt finansieret af den statslige pulje: Støtte til forebyggelse af rekruttering af børn og unge til bandekriminalitet.
- Det resterende mindreforbrug på 0,3 mio. kr. på Beskæftigelse og Unges område søges overført til indtægtsrammen under ØU til imødegåelse af forventet negativ midtvejsregulering ifm. den kommende økonomiaftale.

Forsørgelse og bolig:

Der har været et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. svarende til en afvigelse på 0,2 pct.

Årsagen til afvigelsen er

- Udgifterne har været voksende som følge af både stigende antal personer på Førtdispension og Seniorpension samt højere udgifter pr. borger på ydelsen. Den stigende nettoudgift skyldes især faldende refusionssatser fra staten. Det stigende antal borgere på pensionsordningerne skyldes dels tilbagetrækningsreformen, der udskyder overgangen til folkepension, dels gennemgang af personer med årelang tid på overførselsydelse uden udsigt til selvforsørgelse, samt fortsat stor efterspørgsel til den nye Seniorpensionsordning. Samlet er der stort set balance mellem budget og forbrug. Det skal bemærkes, at mellemkommunale tilgodehavender for Førtdispension kun i mindre omfang har kunnet afregnes. Det skyldes fejl i data fra Kommune Pension. Korrekte data forventes ultimo 1. kvartal 2023, hvorefter afregningen vil blive gennemført i regnskabsår 2023.

Der søges om overførsler for 0,5 mio. kr. fra rammen Forsørgelse og bolig. De ansøgte overførsler vedrører:

- Mindreforbruget på Beskæftigelse og Unges område søges overført til indtægtsrammen under Økonomiudvalget til imødegåelse af forventet negativ midtvejsregulering i forbindelse med den kommende økonomiaftale.

STARs Bench Mark af landets kommuner:

Med udgangspunkt i VIVE's model fra 2018 udgiver STAR hvert halve år en sammenligning mellem landets Jobcentres succes med opgaveløsningen.

Udviklingen i disse tal fremgår af et separat bilag til denne sagsfremstilling.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 45 (LBK nr 47 af 15/01/2019)

Beslutning

1. Tiltrådt

2. Tiltrådt

Bilag

BU mål og evaluering 2022

BU Bench Mark mellem landet Jobcentre fra STAR

Punkt 12: Decisionsskrivelser vedrørende regnskabsår 2021

15.00.00-G01-22-18

Resume

Udvalget behandler sagen for at blive orienteret om, at Udlændinge- og Integrationsministeriet og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) på vegne af Beskæftigelsesministeriet har fremsendt decisionsskrivelser vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2021 på områder med statsrefusion.

Decisionsskrivelserne er en sammenfatning af de bemærkninger, som ministerierne har på baggrund af revisionens beretning.

Sagsfremstilling

Gribskov Kommune har modtaget decisionsskrivelser fra Udlændinge og Integrationsministeriet og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) vedrørende revisionsberetning nr. 29 i forbindelse med årsregnskabet for 2021. Revisionsberetningen blev gennemgået i byrådet d. 14. juni 2022 (sag. nr. 72). Decisionsskrivelserne er vedlagt sagen som bilag, og sammenfatter de bemærkninger, som ministerierne har på baggrund af revisionens beretning.

Resultat af gennemgang på Beskæftigelseministeriets område:

STAR har bemærket, at revisors gennemgang af årsregnskabet ikke har givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område. Styrelsen har noteret sig, at der er fundet få fejl som følge af revisors gennemgang.

Det fremgår af decisionsskrivelsen, at Gribskov Kommune har etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange på personsagsområderne, og at der administreres i overensstemmelse med disse. Der er systematisk kvalitetskontrol, og revisor oplyser, at der er god dokumentation og journalføring i sagerne, og at konteringen generelt sker i overensstemmelse med gældende regler.

Styrelsen har dog bemærket, at der ved gennemgangen af sager vedrørende kontanthjælp og uddannelseshjælp er konstateret 10 fejl, herunder 3 sager med fejl i vejledning om rettigheder og pligter, og 3 sager vedrørende forkert brug af "Min Plan". Styrelsen bakker derfor op om revisors anbefaling af, at der sker en opstramning af sagsadministrationen.

Resultat af gennemgang på Udlændinge- og Integrationsministeriets område:

Ministeriet har noteret sig, at revisionsberetningen for 2021 ikke har givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger til kommunens forvaltning, udbetalinger og hjemtagelse af statsrefusion på ministeriets område. Ministeriet har samtidigt bemærket, at det er revisors vurdering, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange m.v. på personsagsområderne, og at der administreres i overensstemmelse med dette.

Ministeriet har på den baggrund konkluderet, at det er tilfredsstillende, at revisor ikke har fundet væsentlige fejl og mangler i revisionen af kommunens årsregnskab for 2021 for ordninger, der vedrører ydelser og tilskud på Udlændinge- og Integrationsministeriets område, samt at revisor vurderer, at der generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

Revisionens kontrolbesøg har således for fjerde år i træk ikke givet anledning til hverken forbehold eller revisionsbemærkninger på de områder, som Gribskov Kommune har indflydelse på.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge, Økonomiudvalget og Byrådet at

1. tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Orienteringen taget til efterretning

Bilag

Decisionsskrivelse2021STAR

Gribskov - Decisionsskrivelse for 2021 - UIM

Punkt 13: Veteranindsatsen

15.04.00-A00-2-18

Resume

På udvalgets møde den 31. januar 2023 (Sag nr. 6) blev der givet en status på veteranindsatsen. På den baggrund ønskede udvalget, at der skulle indledes en dialog med Veteranforeningen, som optakt til en drøftelse af den fremtidige indsats for veteranerne i Gribskov Kommune. Udvalget behandler derfor sagen med udgangspunkt i input fra dagens dialogmøde og fra administrationens møde med repræsentanter fra Veteranforeningen.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. på baggrund af input fra dagens dialogmøde med Veteranforeningen og oplæg fra administrationen at drøfte og besluttede den fremtidige indsats for veteranerne i Gribskov Kommune

Sagsfremstilling

Udvalget har som første punkt på dagsorden for dagens møde haft et dialogmøde med Veteranforeningen.

Administrationen havde den 21.2 2023 et møde med repræsentanter for Gribskov Veteranforening, hvor foreningen fik lejlighed til at fremlægge deres visioner for samarbejdet med Gribskov Kommune om veteranindsatsen:

Repræsentanterne fra Veteranforeningen udtrykte generel tilfredshed med rammerne for samarbejdet med Gribskov Kommune, herunder med kommunens veterankoordinator.

De oplyste også, at der er rigtig god opbakning til veteranerne fra de statslige Veterancentre.

Veteranforeningen har ønske om fortsat at udbygge medlemsaktiviteterne, som centrerer sig om sociale og ensomhedsforebyggende aktiviteter. Særligt for deres mest socialt udsatte medlemmer, eks. i form af cafeaftener, aktiviteter i naturen m.m.

Foreningen har også et samarbejde med kommunens veterankoordinator - og oplever at det også fremadrettet er vigtigt, at der er en person, der fungerer som "én indgang" til kommunen for veteraner, der har brug for støtte til at navigere ift. relevante kommunale tilbud.

De oplever imidlertid, at antallet af henvendelser fra veteranerne til veterankoordinatoren over tid er blevet færre.

Veterankoordinatoren, som er ansat i Jobcenteret, har i dag 7 timer om ugen til at varetage denne funktion.

Veteranforeningen ser gerne, at en del af disse timer bliver konverteret til økonomisk støtte til sociale og ensomhedsforebyggende tiltag i foreningens regi. Bl.a. har foreningen et konkret ønske om at etablere en shelterplads i naturen - da samvær i naturen har en gavnlig effekt for mange veteraner.

De har samtidig et ønske om at få en mere smidig arbejdsgang omkring udbetaling af det kommunale tilskud end tilfældet er i dag.

I dag indsender foreningen en faktura til kommunen til betaling. for hver enkelt udlæg de har.

De vil gerne have mulighed for at administrere det kommunale tilskud på samme måde, som eks. idrætsforeningerne.

Det vil betyde, at de i stedet kan nøjes med at indsende et revisionspåtegnet regnskab en gang årligt, der redegør for deres brug af tilskuddet.

På baggrund disse input har administrationen undersøgt, om det er muligt at imødekomme foreningens ønsker:

Konvertering af lønmidler fra veterankoordinatorfunktionen til aktivitetsstøtte er mulig.

Samlet set anvender Gribskov Kommune i dag 125.000 kr. årligt på indsatsen for veteraner.

Støtten er fordelt således, at 25.000 kr. årligt går til støtte af Veteranforeningens sociale og ensomhedsforebyggende aktiviteter, og de resterende 100.000 kr. går til frikøb af medarbejder i Jobcenteret 7 timer ugentligt til funktionen som veterankoordinator.

Hvis man eks. ændrede på forholdet mellem støtten til foreningens sociale aktiviteter og aflønningen af veterankoordinatoren ved i stedet at anvende midler svarende til 2 timers frikøb af veterankoordinatoren om ugen vil det betyde en reduktion af udgiften til denne funktion med 70.000 kr. årligt, Midler som i stedet kan overføres til støtte af Veteranforeningens sociale aktiviteter.

Det vil betyde, at aktivitetsstøtten til foreningen vil stige fra 25.000 kr. til 95.000 kr. årligt, mens udgifterne til veterankoordinatorfunktionen vil falde fra 100.000 kr. årligt til 30.000 kr. årligt.

Det er samtidig muligt at lette foreningens administrative arbejde i forhold til modtagelsen af støtte.

Foreningen, som har et CVR . nr., kan få en ordning, hvor de årligt fremsender et revisionspåtegnet regnskab til kommunen og dokumenterer deres udgifter, i stedet for som idag, at fremsende enkelt bilag til betaling..

Det vil imødekomme ønske fra foreningen og kommunen om at forenkle administrationen af støtten.

Beslutning

1. Udvalget ønsker der bliver arbejdet videre med den model for fordeling af tilskuddet som foreslået af administrationen, herunder at der sker en vurdering af lovhjemlen til ændringerne, og der på næste møde i udvalget lægges en særskilt sag op, der beskriver den endelige løsning.

Bilag

Notat om veterankoordinatorfunktionen endelig version

Punkt 14: Ankestatistik 2022

15.00.00-A00-2190-18

Resume

Sagen forelægges for udvalget for at orientere om antal klager over afgørelser fra Jobcenter Gribskov i 2022. Tilsvarende sag for 2021 blev fremlagt på udvalget Beskæftigelse og Unges møde den 24. maj 2022 (sag nr. 35).

I opgørelsen for 2022 er tilsvarende tal fra 2021 taget med til sammenligning.

Sagsfremstilling

Antallet af klager og ankesager skal ses på baggrund af, at Jobcenteret håndterer mere end 10.000 henvendelser årligt.

Samtidig vil det samlede antal sager Jobcenter Gribskov har behandlet på de enkelte område variere fra år til år, hvilket kan vanskeliggøre direkte sammenligninger mellem antal ankede sager år for år.

I de fremlagte tal indgår ikke henvendelser fra virksomheder og ad hoc henvendelser.

Klager over afgørelser går til Ankestyrelsen, og oplysningerne baserer sig derfor på Ankestyrelsens statistiske oplysninger.

Klager over afgørelser:

Til denne dagsorden er vedhæftet en oversigt over klager over afgørelser fra jobcenter Gribskov fordelt på type af afgørelse. Tal fra 2022 er sammenlignet med tilsvarende tal for 2021

Når en sag afvises/henvises betyder det, at klagefristen er udløbet på tidspunkt for modtagelse af klagen.

Når en sag hjemvises, betyder det, at Ankestyrelsen vurderer, at sagen skal genoptages af kommunen med henblik på at træffe en ny afgørelse.

Når en sag ændres/ophæves er det fordi jobcentrets afgørelse omgøres på baggrund af Ankestyrelsens afgørelse.

I 2021 blev 121 sager ud af de 167 sager fra Jobcenter Gribskov som Ankestyrelsen behandlede - stadfæstet - svarende til 72% af sagerne

I 2022 blev 86 ud af de 165 sager Ankestyrelsen behandlede - stadfæstet - svarende til 52% af sagerne.

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Udvalget tager ankestatistikken til efterretning og beder administrationen sikre konkret læring, herunder om der er strukturelle forhold, der ligger til grund.

Bilag

Ankestatistik 2022 til BU møde

Punkt 15: Afstemning af det videre arbejde med Socialt Netværk

00.00.00-A26-1-23

Resume

Udvalget behandler sagen for at afstemme det videre arbejde efter mødet med Socialt Netværk Gribskov

Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at

1. drøfte og afstemme det videre arbejde efter møde med Socialt Netværk Gribskov

Sagsfremstilling

Udvalget har mødtes med Socialt Netværk – Gribskov den 31. januar 2023. Input fra mødet har givet anledning til spørgsmål og ideer fra udvalgsmedlemmernes side, og derfor er der et punkt på dagsordenen, så udvalget kan afstemme det videre arbejde.

Beslutning

1. Drøftet

Punkt 16: Meddelelser

00.01.00-A21-11-22

Resume

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for information behandles det under dette punkt på mødet

Sagsfremstilling

Udvalgsformand Michael Hemming Nielsen, orienterer om status for FGU uddannelserne

Centerchef Vivi Stausholm Jepsen orienterer om afholdelse af Jobcamp 2023 (9.-10. nov. 2023) og interessen for deltagelse afklares.

Centerchef Vivi Stausholm Jepsen orienterede om overordnet udvikling på sygedagpengeomådt efter Corona

.Administrationen indstiller til udvalget for Beskæftigelse og Unge at

1. tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Orientering taget til efterretning

Punkt 17: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.01.00-A21-14-22