

# **REFERAT Udvalget for Beskæftigelse og Unge 2022-2025 d. 11-04-2023**

**Mødedato** Tirsdag d. 11. april 2023 kl. 16:00

**Mødested** Byrådssalen, Rådhuset

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udviklingspolitikken: Valg af målsætninger og temaer til borger-event.....	4
Veteranindsatsen i Gribskov Kommune.....	7
Status på samarbejdet med Nordsjællands Rekrutteringservice i 2022.....	9
Orientering om status på arbejdet med Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.....	12
Meddelelser.....	15
Elektronisk underskrift af protokol.....	16

## **Punkt 18: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A21-13-22

### **Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge at**

1. godkende dagsorden

### **Sagsfremstilling**

Forud for udvalgets møde fremsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

### **Udvalgsmedlemmer**

Michael Hemming Nielsen (Ø), Betty Schachtschabel (V), Pernille Kromann Sams (NG), Trine Egetved (C), Kim Thonsgaard (C)

Afbud; Pernille Kromann Sams

### **Lovgrundlag**

LBK. 47 (Kommunestyrelsesloven ) af 15. 01 2019,§ 20

### **Beslutning**

Dagsorden godkendt

Mødet begyndte kl. 16.00

Mødet sluttede kl. 17.40

Fraværende: Pernille Kromann Sams

# Punkt 19: Udviklingspolitikken: Valg af målsætninger og temaer til borger-event

00.16.00-G01-3-21

## Resume

Byrådet vedtog den endelige udgave af VORES GRIBSKOV – Udviklingspolitik og planstrategi på mødet den 28. februar 2023. Der er planlagt et borger-event den 25. april, hvor fagudvalgene går i dialog med borgere og erhvervsliv om udvalgte temaer/målsætninger fra Udviklingspolitikken. Med denne sag skal udvalget udvælge målsætninger til borger-eventet samt aftale bemanding.

## Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge

1. at beslutte hvilke to målsætninger udvalget særligt ønsker at gå i dialog med deltagerne ved borgereventet den 25. april 2023.

2 .at formulere et spørgsmål eller en sætning, som kan danne afsæt for dialogen med borgerne, for hver af de to målsætninger

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet sendte "VORES GRIBSKOV" Udviklingspolitik og planstrategi i 8 ugers høring fra den 17. november 2022 til den 16. januar 2023. Efterfølgende er høringssvarene behandlet politisk og Udviklingspolitikken er endelig vedtaget i Byrådet den 28. februar 2023.

Byrådet besluttede at inddragelse af borgere, foreninger og erhvervsliv skal ske, når den endelige politik er vedtaget, det vil sige foråret 2023. Inddragelsen retter sig mod at drøfte målsætningerne med et fremadrettet fokus og med vægt på, hvad kommunens borgere, erhverv og politikere kan inspirere hinanden med i det videre arbejde.

### Ramme og formål med borger-eventet

Byrådet er vært for borger-eventet, som afholdes på Kulturhavnen den 25. april fra kl. 17.00 – 20.00.

Det er et åbent arrangement, hvor alle med interesse for VORES GRIBSKOV kan deltage. Samtidig inviteres en del forskellige interessenter, der enten tidligere har bidraget eller vist interesse for udviklingspolitikken.

En del af formålet med borger-eventet handler om at præsentere den samlede udviklingspolitik og planstrategi med henblik på at gøre den kendt og kvittere for indsatsen til de mange, der har bidraget undervejs. En anden del af formålet handler om at give mulighed for at borgere og interessenter kan have en fælles drøftelse af udvalgte målsætninger med politikerne i et fremadrettet handlingsfokus. Drøftelserne skal give mulighed for at:

- Få input og perspektiver til inspiration for det videre arbejde
- Danne relevante relationer og kontakter
- Afdække hvor der er fælles interesser og evt. mulighed for samarbejde

## **Foreløbigt udkast til program**

- Velkommen v/ Borgmester Bent Hansen
- Præsentation af VORES GRIBSKOV – Udviklingspolitik og planstrategi v/ Borgmester Bent Hansen og Formand for Planudvalget Bo Jul Nielsen
- Visning af film ”Oplev VORES GRIBSKOV”
- Intro til rundbordssamtalernes temaer v/ bordformænd
- Rundbordssamtaler, 1. runde v/ fagudvalgene
- Fælles tapas
- Rundbordssamtaler, 2. runde v/ fagudvalgene
- Fælles afrunding v/ Borgmester Bent Hansen og Formand for Planudvalget Bo Jul Nielsen

Ved rundbordssamtalerne er det fagudvalgene, der er værter. Administrationen anbefaler, at der deltager mindst to fagudvalgsmedlemmer ved hver rundbordssamtale. Fagudvalgene præsenterer kort deres temaer og tankerne bag, hvorefter de lægger op til dialog med et fremadrettet fokus.

Deltagerne vælger selv, hvilke to rundbordssamtaler de vil deltage i på dagen.

## **Udvælgelse af målsætninger til rundbordssamtaler**

Hvert fagudvalg skal udvælge to af udvalgets egne målsætninger, som udvalget ønsker at gå i dialog med deltagerne om. Ikke alle målsætninger kalder på inddragelse, andre er allerede i gang. Det er vigtigt, at det enkelte fagudvalg kan vælge den metode og timing, der passer bedst til deres arbejde med målsætningerne.

Under hver af de udvalgte målsætninger skal udvalget indkredse, hvad udvalget særligt vil invitere til dialog om i form af en konkret sætning eller spørgsmål.

Alle rundbordssamtaler skal bemandses med minimum to fagudvalgsmedlemmer. Administrationen foreslår at formænd og næstformænd er bordformænd ved hver deres rundbordssamtale. De øvrige udvalgsmedlemmer fordeler sig.

## **Pixioverblik**

Som orienteret på sidste udvalgmøde ligger der i Prepare en pixioversigt over aktiviteter og tiltag, der allerede er i gang på udvalgets område under Udviklingspolitikens fire ambitioner.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Udgifterne til Borgereventet afholdes indenfor det afsatte budget under rammen Politiske Udvalg og Administration. Evt. økonomi forbundet med implementeringen af udvalgets målsætninger vil der skulle tages stilling til i forbindelse med arbejdet med de konkrete handlinger.

## **Beslutning**

Udvalget valgte målsætningerne:

"Vi vil bruge naturen aktivt vores indsatser og hverdag" og "Vi vil understøtte virksomhedernes synlighed i lokalsamfundet, og vi vil udbrede mulighederne for lokale job, fritidsjob og praktik"

Udvalget valgte følgende spørgsmål til dialogen med borgerne:

Hvordan kan vi bruge naturen aktivt i vores indsatser og hverdag?

Hvordan undersøges virksomhedernes synlighed i lokalsamfundet, så vi kan udbrede mulighederne for lokale job, fritidsjob og praktik?

Fraværende: Pernille Kromann Sams

## **Punkt 20: Veteranindsatsen i Gribskov Kommune**

15.04.00-A00-2-18

### **Resume**

Udvalget behandler denne sag fordi udvalget på mødet den 7. marts 2023 behandlede en sag vedr. indsatsen for veteraner i Gribskov Kommune (sag nr. 13) Udvalget besluttede at sagen på ny skulle drøftes med baggrund i følgende tilbagemelding: "Udvalget ønsker, at der bliver arbejdet videre med den model for fordeling af tilskuddet på 125.000 kr. som foreslået af administrationen, herunder at der sker en vurdering af lovhjemlen til ændringerne, og at der på næste møde i udvalget lægges en særskilt sag op, der beskriver en endelig løsning."

### **Administrationen indstiller til Udvalget for Beskæftigelse og Unge**

1. at beslutte nedlæggelsen af veterankoordinatorfunktionen, som den kendes i dag
2. at beslutte etableringen af en kontaktpersonordning i jobcenteret som kan fungere som "én indgang" for veteraner til kommunen svarende til en udgift på 30.000 kr. årligt
3. at beslutte at støtten til Veteranforeningens aktiviteter, fremadrettet vil udgøre 95.000 kr.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget Beskæftigelse og Unge og administrationen har haft dialogmøde med Gribskov Veteranforening omkring indsatsen for veteraner i Gribskov Kommune. I den forbindelse fik repræsentanter for Gribskov Veteranforening, lejlighed til at fremlægge deres ønsker for samarbejdet med Gribskov Kommune.

Repræsentanterne fra Veteranforeningen udtrykte generel tilfredshed med rammerne for samarbejdet med Gribskov Kommune, herunder at have en let adgang til hjælp i kommunen gennem veterankoordinatoren og den økonomiske støtte, som foreningen modtager.

Veteranforeningen har et ønske om, at den økonomiske støtte til sociale og ensomhedsforebyggende tiltag i foreningens regi bliver styrket.

Veteranforeningen fortalte, at de har ønske om fortsat at udbygge medlemsaktiviteterne, som centrerer sig om sociale og ensomhedsforebyggende aktiviteter, eks. i form af caféaftener, aktiviteter i naturen m.m. Samtidig oplever de, at antallet af henvendelser fra veteranerne til veterankoordinatoren over tid er blevet færre.

Veteranerne udtrykte, at de fortsat har et ønske om at sikre en smidig kontakt til kommunen, når de har brug for hjælp, og de vil gerne fortsætte med en personlig indgang til kommunen for veteraner, der har brug for støtte til at navigere i de relevante kommunale tilbud.

På den baggrund foreslår administrationen at den økonomiske støtte til Veteranforeningen bliver anvendt sådan, at Veteranforening får øget den økonomiske støtte til foreningens aktiviteter, og at der bliver indført en personlig indgang for veteranerne.

Støtten er i dag fordelt således, at 25.000 kr. årligt går til støtte af Veteranforeningens sociale- og ensomhedsforebyggende aktiviteter, og de resterende 100.000 kr. går til frikøb af medarbejder i Jobcenteret, 7 timer ugentligt til funktionen som veterankoordinator.

Administrationen foreslår at ændre på forholdet mellem den nuværende støtte til foreningens sociale aktiviteter og aflønningen af veterankoordinatoren på følgende måde:

Veteranfunktioen i den nuværende form, jf. bilag, bliver nedlagt og erstattet af en kontaktperson i Jobcenteret. Kontaktpersonens opgaver bliver reduceret til at være koordinerende og henvisende til dels andre kommunale centre og dels Veterancenteret. Kontaktpersonen vil fremover ikke deltage i Flagdage og cafeaftener. Kontaktpersonen vil fortsat skulle holde sig orienteret med viden om området, f.eks. via Veterancenteret.

Administrationen vurderer, at den økonomiske drift af en kontaktperson vil svare til 30.000 kr. årligt. Støtten til gruppens aktiviteter vil herefter stige fra 25.000 kr. til 95.000 kr. årligt. De 95.000 kr. af støtten foreslås herefter anvendt til støtte af gruppens sociale - og ensomhedsforebyggende aktiviteter.

Udvalget ønsker at gøre opmærksom på, at de midler, der gives til støtte af aktiviteter, er tiltænkt aktiviteter inden for landets grænser.

Veteranforeningen vil fremover selv administrere den økonomiske støtte. Det betyder, at Gribskov Veteranforeningen fremover selv varetager betaling i forbindelse med deres arrangementer og i stedet årligt fremsender revisionspåtegnet regnskab, som dokumentation for anvendelsen af støtten

Det vil imødekomme et ønske fra foreningen og kommunen om at forenkle administrationen af støtten.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Udgiften afholdes inden for udvalgets økonomiske ramme

## **Beslutning**

Tilrådt, i det udvalget ønsker at præcisere, at foreningens aktiviteter som udgangspunkt skal foregå i Danmark, og at udvalget ønsker et dialogmøde med Veteranforeningen i forbindelse med foreningens årlige regnskabsaflægning

Fraværende: Pernille Kromann Sams

## **Bilag**

Notat om veterankoordinatorfunktionen endelig version

# Punkt 21: Status på samarbejdet med Nordsjællands Rekrutteringservice i 2022

15.20.00-A00-172-18

## Resume

Jobcenter Gribskov har gennem flere år haft en andel i den fælleskommunale rekrutteringsservice, NRS (Nordsjællands Rekrutterings Service). Udvalget orienteres i denne sag om status for arbejdet i NRS i 2022. Udvalget fik senest en orientering om status på arbejdet i NRS på møde den 15. marts 2022 (sag nr.18)

## Sagsfremstilling

### Kort om Nordsjællands Rekrutterings Service

Nordsjællands Rekrutterings Service (NRS) er et samarbejde mellem 9 nordsjællandske kommuner, som foruden Gribskov er: Allerød, Egedal, Fredensborg, Frederikssund, Halsnæs, Helsingør, Hørsholm og Hillerød. NRS har 3 fastansatte medarbejdere og er organisatorisk tilknyttet Jobcenter Hillerød.

NRS's aktiviteter finansieres på baggrund af de deltagende kommuners indbyggertal. I 2022 var Gribskov Kommunes andel af finansieringen 219.125 kr.

NRS's hovedformål er at service virksomheder på tværs af Nordsjælland ved at tilbyde virksomheder en enkel og gratis hjælp til at finde den rette kandidat til et job, gennem kun én indgang til 9 kommuner i Nordsjælland. NRS er et supplement til den rekrutteringsindsats den enkelte kommune udøver. Det betyder, at kommunernes jobcentre samarbejder med virksomhederne om sikre arbejdskraft lokalt. Lykkes det ikke, søger de bredere efter relevant arbejdskraft i Nordsjælland/ Hovedstadsområdet via NRS.

NRS samarbejder med lignende funktioner i Hovedstadsområdet og på Sjælland om at finde relevante kandidater til virksomhederne. NRS tilbyder at lave en rekrutteringsaftale med beskrivelse af opgaver og vilkår for samarbejdet for virksomheder, der løbende har behov for at ansætte nye medarbejdere i samarbejde med jobcentrene i Nordsjælland. NRS medvirker også til at sætte opkvalificeringsforløb i gang til henviste borgere, bl.a. med henblik på beskæftigelse på områder, hvor der er mangel på arbejdskraft.

Afholdelse af kurser for kommunernes virksomheds- og jobkonsulenter og deltagelse i rekrutteringsevents i diverse brancher er også en del af aktiviteterne.

## Status

Hvert år udarbejdes der en række overordnede mål for arbejdet i NRS. I 2022 var der tale om følgende mål:

1. 70 procent af jobordrerne til NRS besættes ved ansættelse af en eller flere kandidater.
2. 228 kandidater i job, enten gennem NRS jobordrer, eller i forlængelse af tværkommunale kursuskøb og efterfølgende job.
3. Minimum 80% af virksomhederne, som har afgivet jobordrer gennem NRS er tilfredse med den service, de har modtaget fra NRS.

Ved udgangen af 2022 var status på overordnede mål følgende:

- 66,3% af jobordrerne til NRS er blevet besat, hvilket betyder at NRS ligger under målsætningen om, at minimum 70% af jobordrerne skal afsluttes med ordinære ansættelser.
- 282 kandidater er overgået til job gennem NRS i 2022. 271 af disse er formidlet af NRS, mens de resterende 11 bl.a. er formidlet af Hovedstadens Rekrutterings Service (HRS). NRS ligger over målet om at finde 228 ordinære job til kandidater
- 85,7% af virksomhederne, som har besvaret NRS tilfredshedsundersøgelsen i 2022 var tilfredse, eller meget tilfredse med den service, de har modtaget. NRS ligger derfor over målet på 80%

De tre brancher, der er fundet flest kandidater til er: fremstillingsvirksomheder (52), engros- og detailhandel (20) og sundhedsvæsenet og sociale foranstaltninger (13)

### **Særligt for Gribskov Kommune:**

Jobcenterets virksomhedskonsulenter oplever, at NRS er et velfungerende element i den samlede servicering af virksomhederne i Gribskov. I det omfang vi ikke kan finde de rigtige kandidater lokalt, tages der kontakt til NRS, som bidrager med at finde de rigtige kandidater ved at screene et større antal relevante kandidater. Der er også situationer, hvor kandidater fra Gribskov har kompetencer og kvalifikationer, der ikke matcher Gribskov virksomheder. Her spiller NRS også en formidlende rolle, så de kandidater kan opnå beskæftigelse i en af de øvrige kommuner, som har en anden erhvervsstruktur.

Der er omfattende sparring mellem Jobcenteret og NRS på områder med udpræget mangel på arbejdskraft, hvor man i samspil hjælper hinanden. Der er også løbende dialog med NRS om kandidater, der kan profitere af et brancheskifte for at opnå beskæftigelse. Via NRS kan Jobcenter Gribskov tilbyde kandidaterne opkvalificerende kurser, som vi som enkeltstående kommune har svært ved at kunne oprette og gennemføre. Disse opkvalificerende kurser er målrettet virksomhedernes behov. 70% af de deltagende kandidater kommer direkte i job via disse kurser, umiddelbart efter kursets ophør.

Via NRS afholdes der flere og flere branchespecifikke rekrutteringsevents. Her deltager mange virksomheder og kandidater fra Gribskov.

Jobcenteret har via NRS også fokus på de kandidater, der kan have svært ved at fastholde et job grundet manglende uddannelse. Bl.a. deltager kandidater fra Gribskov Kommune i opkvalificerende kurser på 9. og 10 klasses niveau i NRS regi. Et tiltag der efterfølgende skaber grundlag for at den enkelte kandidat kan opkvalificere sig via AMU-kurser.

Ud over de formelle møder, er medarbejderne i Jobcenter Gribskov i daglig dialog, med koordinatorene fra NRS. Her erfaringsudveksles viden om trends, tendenser på arbejdsmarkedet og samarbejdsmuligheder i forhold til virksomheder og kandidater.

153 kandidater og jobordre fremsendt til NRS af Jobcenteret og virksomheder i Gribskov kommune resulterede i at 34 personer fik et job.

Gribskov kommune har sendt 17 personer på kurser arrangeret af NRS efterår 22/forår23.

NRS's afrapportering for året 2022 vedlagt dette dagsordenpunkt til orientering.

## **Administrationen indstiller til udvalget Beskæftigelse og Unge**

1. at tage orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning

Fraværende: Pernille Kromann Sams

### **Bilag**

NRS rapport for 2022

# Punkt 22: Orientering om status på arbejdet med Nyttænkning af beskæftigelsesindsatsen

15.00.00-A21-1-23

## Resume

Udvalget behandler sagen for at blive orienteret om de tiltag Jobcenteret har iværksat i forbindelse med at 2. del af reformen på beskæftigelsesområdet "Nyttænkning af beskæftigelsesindsatsen" er blevet vedtaget i Folketinget den 22. marts 2023. På senere møde i udvalget vil de endelige ændringer i beskæftigelsesindsatsen blive forelagt.

## Sagsfremstilling

2. del af reformen "Nyttænkning af beskæftigelsesindsatsen" blev vedtaget af et bredt flertal i Folketinget 22. marts 2022. Hovedelementet i denne del af reformen er ændringen i beskæftigelsesindsatsen, som indebærer at fokus i beskæftigelsesindsatsen flytter sig fra vejledning og øvrige indsatser (LAB §91) til ordinær uddannelse, ordinære timer og virksomhedsrettede indsatser. Der knytter sig også ved denne del af aftalen en økonomisk besparelse, som konkret betyder besparelser på Jobcenterets indsatmidler på 2 mio. kr. i 2023 og 4,3 mio. kr. i overslagsårene. Den økonomiske besparelse for 2023 forventer forvaltningen, at staten regulerer medio 2023.

Reformen medfører væsentlige ændringer i den måde, som beskæftigelsesindsatsen har fungeret gennem de sidste mange år. Jobcenteret arbejder derfor med at omlægge beskæftigelsesindsatsen for at matche de ændrede juridiske og økonomiske rammer.

I det følgende beskrives kort de tiltag, som Jobcenteret frem til nu har arbejdet med for at kunne honorere de nye juridiske krav og økonomiske rammer:

### Omlægning af indsatsen – mere målrettede tilbud

Det er i særdeleshed omlægningen væk fra tilbud til borgerne om øvrig vejledning og opkvalificering, § 91 i Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats (LAB) til ordinære løntimer, ordinær uddannelse og virksomhedsrettede tilbud, der vil kræve væsentlige ændringer af opgaveløsningen i Jobcenteret. En del af indsatsen, der i dag gives som øvrig vejledning og opkvalificering, omlægges i retning af ordinære løntimer, ordinær uddannelse og virksomhedsrettede tilbud.

For at kunne imødekomme kravet om målrettede tilbud arbejder Jobcenteret på 3 områder

1. Fokus på målgruppevurdering – hvornår er borgeren klar til at modtage en indsats
2. Styrkelse af rådgiverens socialfaglige arbejde sådan, at rådgiveren kan varetage motivationsarbejde og støtte op om fx den virksomhedsrettede indsats.
3. Den virksomhedsrettede indsats – virksomhedskonsulentens funktion

### Målgruppevurdering

Det er ikke alle målgrupper, hvor beskæftigelsesindsatsen bliver ændret. Målgrupper, som fortsat skal have tilbud efter LAB § 91 er: Uddannelseshjælpsmodtagere og overgangsydelsesmodtagere under 30 år som ikke har en kompetencegivende uddannelse.

Ledighedsydelsesmodtagere , der har været ledige i 6 ud af 9 måneder og sygedagpengemodtagere i mestringsforløb, jævnfør sygedagpengelovens § 13 c

De målgrupper, som ikke længere skal have tilbud efter § 91, er: Borgere i ressourceforløb, aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtager, ledighedsydelsesmodtagere minus "skal"-gruppen (Se ovenfor), Sygedagpengemodtagere-generelt, A-dagpengemodtagere, førtidspensionister og selvforsørgende unge under 18 år.

De målgrupper kan dog forsat efter en konkret individuel vurdering blive tilbudt indsats efter LAB § 91, men for at sikre den politiske intention om mindre brug af LAB § 91 og dermed indfri den økonomiske besparelse, så vil fokus på denne intention om målrettede tilbud blive skærpet. Det er ikke muligt at forudse, hvordan praksis kommer til at forme sig, men udfordringer hos disse målgrupper er velkendte, og der er nogle "skridt at gå" fra at være udsat borger og til ordinær uddannelse og ordinære jobs.

Derfor ser Jobcenteret lige nu på de muligheder loven giver for at kunne arbejde målrettet med borgerne om deres udfordringer. Her ser Jobcenteret, at der kan ske en styrkelse af brugen af sagsbehandlerens socialfaglige kompetencer, hvor koordinerende og motiverende samtaler kan blive en del af den målrettede indsats frem mod et virksomhedsrettede tilbud eller tilbud efter LAB § 91. Hvornår borgeren er klar til at modtage en indsats, og om den indsats borgeren modtager har en effekt, vil blive centrale fokuspunkter i arbejdet med borgerne.

### **Det socialfaglige arbejde**

Jobcenteret ser, at ændringerne i beskæftigelsesindsatsen mod mere målrettede tilbud, giver mulighed for at styrke det socialfaglige arbejde i mødet med borgerne. Jobcenteret forventer, at sagsbehandleres funktion fremadrettet vil kræve mere socialfagligt arbejde, hvor fokus i samtalen med borgere både skal være på at administrere de gældende regler, at kunne støtte og motivere borgeren på sin vej mod uddannelse og arbejde. Herunder at kunne koordinere mellem de forskellige aktører, som en udsat borger typisk er i kontakt med. Det er elementer, der typisk fylder mest, inden en borger går i et virksomhedsrettet forløb og som til dels bliver udført som LAB § 91 indsatser. For at indfri de nye økonomiske rammer vil det socialfaglige arbejde i sagsbehandlingen spille en central rolle.

### **Den virksomhedsrettede indsats**

Virksomhedsservice vil fremadrettet skulle skabe flere jobåbninger i virksomhederne for de mest udsatte målgrupper. I samarbejdet med virksomhederne vil der være fokus på at sikre, at borgerne og virksomhederne bliver støttet i de virksomhedsretteforløb, fx med mentor/virksomhedsmentor.

For at kunne imødekomme krav om, at flere borgere skal have en virksomhedsrettet indsats uden brug af LAB § 91, så er Jobcenteret ved at se på, hvad der fremadrettet vil være brug for i virksomhedskonsulentens funktion. Virksomhedskonsulenterne skal fortsat sikre virksomhedsservice, Der vil dog formentlig også blive brug for at virksomhedskonsulenten arbejder med borgeren ift. til motivation og til at støtte virksomheder og borgerne i det virksomhedsrettede forløb.

### **Skærpet tilsyn**

Tilbud efter LAB § 91 udgår ved opgørelsen af fokusmålet for alle målgrupper undtagen unge uddannelseshjælpsmodtagere og unge overgangsydelsesmodtagere uden for integrationsprogrammet. Grænsen for, hvor stor en gennemsnitlig andel personer i den samlede gruppe af ydelsesmodtagere med mindst 12 måneders ledighed, der skal have modtaget mindst ét tilbud/haft ordinære løntimer i de seneste 12 måneder af ydelsesforløbet, nedsættes fra mere end 80 pct. til mere end 70 pct.

Det betyder samlet set, at der sker en ændring i opgørelsen af, om kommunens lever op til sit fokusbål for indsatser. Hvad det helt konkret betyder for Gribskov Kommune og om det bringer os i risiko for ikke at kunne leve op til grænserne for skærpet tilsyn er endnu uklart og Jobcenteret arbejder med at danne sig et overblik over udfordringen.

### **Andre regler, som også trådte i kraft den 22 marts 2023**

Det første lovforslag, som trådte i kraft den 22. marts, ændrede også på samtaleformen med borgerne, hvor digitale og telefoniske samtaler, bortset fra 1. samtale, nu er en mulighed for borgeren. Der pågår aktuelt en opgradering af teknologi sådan at Jobcenteret kan gennemføre digitale samtaler og selvbookningssystemet er ved at blive opdateret, sådan at det også rummer de nye muligheder. Implementeringen heraf forventes at være færdig indenfor kort tid. Endvidere blev der fjernet nogle af de statslige krav eks. krav om udarbejdelsen af en beskæftigelsesplan, Jobcentrenes vejledning om 6 ugers jobrettet uddannelse og afskaffelse af registreringskrav om status og opfølgning på indsatser i Min Plan. Disse aktiviteter er ophørt.

### **Administrationen indstiller til Udvalget Beskæftigelse og Unge**

1. at tage orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning

Fraværende: Pernille Kromann Sams

## **Punkt 23: Meddelelser**

00.01.00-A21-11-22

### **Sagsfremstilling**

Hvis der er mødemeddelelser, eller anden form for information behandles det under dette punkt på mødet.

Centerchef Vivi Stausholm Jepsen orienterer om tanker om fremtidig jobformidling

Udvalgsformand Michael Hemming Nielsen orienterer om status for FGU. Bilag fra Undervisningsministeriet er vedlagt.

### **Administrationen indstiller til Udvalget Beskæftigelse og Unge**

1. at tage orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning

Fraværende; Pernille Kromann Sams

### **Bilag**

Brev fra børne- og undervisningsministeren til borgmestre om FGU Nordsjælland

## **Punkt 24: Elektronisk underskrift af protokol**

00.01.00-A21-14-22

### **Sagsfremstilling**

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres.

Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3)

### **Beslutning**

.