

REFERAT Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025 d. 18-03-2025

Mødedato Tirsdag d. 18. marts 2025 kl. 19:00

Mødested Rådhuset, Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelseskriterier private daginstitutioner.....	4
Regnskab 2024 - Skole, Børn og Familie.....	8
Omprioritering og frigivelse af anlægsmidler allokeret til daginstitutionsudvidelse i Annisse til Hor	13
Remisen Bevægelsespark - Frigivelse af midler til anlægsprojekt.....	15
Kriterier for skoleindskrivning.....	17
Juniorlærere.....	19
Udskyde opstart af Erhvervslinje i UngeExpressen.....	23
Ledelsesstatus på børne- og ungeområdet.....	25
Meddelelser.....	26
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	27

Punkt 17: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-P35-1-21

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. At godkende dagsorden.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Trine Egetved (C), Tue Villebro (V), Jens Rane Holck (F), Helene Gerlykke-Dohn (C), Morten Dahlberg (A), Astrid Recinella (NG), Helle Blomsterberg (V)

Lovgrundlag

LBK nr 69 af 23/01/2024 (Kommunestyrelsesloven) § 20.

Beslutning

1. Dagsorden godkendt.

Punkt 18: Godkendelseskriterier private daginstitutioner

28.00.00-A00-16-24

Resume

Sagen handler om kommunens kriterier for at godkende oprettelse af private daginstitutioner. Ifølge Dagtilbudsloven har en privat daginstitution, der opfylder lovgivningen og godkendelseskriterierne, krav på at blive godkendt.

Administrationen behandler ansøgninger fra private daginstitutioner med afsæt i de politisk vedtagne godkendelseskriterier. I denne sag skal udvalget Skole, Børn og Familie træffe en beslutning om at justere de nuværende godkendelseskriterier. Administrationen har afholdt dialogmøde med lederne af de private daginstitutioner. De private daginstitutioners perspektiver er indarbejdet i sagsfremstilling og i godkendelseskriterierne.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget for Skole, Børn og Familie:

1. at godkende kriterier for godkendelse af private daginstitutioner i Gribskov Kommune, som fremgår af bilag 1.

Sagsfremstilling

Baggrund

Administrationen har i praksis erfaret, at der er behov for enkelte præciseringer og justeringer af kommunens godkendelseskriterier for private daginstitutioner i Gribskov Kommune. De nuværende godkendelseskriterier blev besluttet i udvalget Børn og Familie den 26. februar 2019.

På udvalgsmødet for Skole, Børn og Familie den 7. januar 2025 behandlede udvalget administrationens forslag til justeringer af godkendelseskriterierne. Udvalget besluttede, at administrationen skulle afholde et dialogmøde med lederne af de private daginstitutioner med henblik på at inddrage de private daginstitutioners perspektiver i en endelig sagsfremstilling til behandling i udvalget.

Administrationen har afholdt dialogmøde med lederne af de private daginstitutioner. De private daginstitutioners perspektiver er indarbejdet i sagsfremstilling og i godkendelseskriterierne. Udvalget Skole, Børn og Familie skal træffe en beslutning i sagen.

Sagens forhold

Det fremgår af Dagtilbudsloven:

- At daginstitutioner kan drives af private leverandører.
- At det er kommunalbestyrelsen i institutionskommunen, der fastsætter og offentliggør kriterier for godkendelse af privatinstitutioner.
- At kommunalbestyrelsen kan stille krav om driftsgaranti.
- At en privatinstitution, som opfylder lovgivningens og kommunalbestyrelsens betingelser for godkendelse, har krav på godkendelse.
- At privatinstitutioner skal opfylde kriterierne for godkendelse senest 6 måneder efter offentliggørelse heraf. Dette gælder også for allerede godkendte private institutioner.
- At kommunalbestyrelsen kan tilbagekalde godkendelsen af en privatinstitution, hvis institutionen ikke opfylder de kriterier, som institutionen blev godkendt på baggrund af.

Det fremgår af Friskoleloven:

- At frie grundskoler kan for børn, der ikke er begyndt i børnehaveklassen, etablere og drive privatinstitutioner og private pasningsordninger efter dagtilbudslovens regler.

- At den overordnede ledelse af en fri grundskoles privatinstitution eller private pasningsordning påhviler skolens bestyrelse.

I Gribskov Kommune er der seks private daginstitutioner.

De gældende godkendelseskriterier er fra 2019.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der er behov for en opdatering af godkendelseskriterierne, så de kommer i tråd med gældende lovgivning og optimerer samarbejdet mellem kommunen og de private daginstitutioner generelt.

Administrationen har afholdt dialogmøde med lederne af de private daginstitutioner. Fire ud af de seks private daginstitutioner var repræsenteret på mødet. De private daginstitutioners perspektiver er indarbejdet i de justerede godkendelseskriterier.

Bilag 1 indeholder de justerede godkendelseskriterier uden synlige rettelser. I bilag 2 er alle rettelser, tilføjelser og udeladelser, som administrationen foreslår, synlige.

Administrationen foreslår følgende indholdsmæssige ændringer i de enkelte afsnit efter dialog med de private daginstitutioner:

Lovgivning og standarder på området: Minimumsnormeringer og GDPR er indsat som lovbestemmelser, der er kommet til efter 2019, som de private institutioner skal overholde. I privatinstitutioner træder lovkravet om minimumsnormering først i kraft pr.1. januar 2025.

Kommunale politikker og retningslinjer: Ingen ændringer.

Institutionens drift: Her er det tilføjet at

- Vedtægten skal bl.a. fastsætte institutions navn, adresse(r), ..
- Ændringer i vedtægten skal sendes til gennemsyn i kommunen.
- Gribskov Kommune skal altid være oplyst om kontaktoplysninger på den private institutions dagtilbudsleder. Ved længerevarende sygdom eller andet fravær skal Gribskov Kommune være oplyst om kontaktoplysninger på den konstituerede leder.
- Kontaktoplysninger på bestyrelsesformanden/forældrerådsformanden skal fremgå af den private institutions hjemmeside.

Tilsyn: Ingen ændringer.

Driftsgaranti, driftstilskud og sikkerhed:

- Der indsat en linje om typer af tilskud fx driftstilskud og bygningstilskud.
- Der er indsat en linje om, at for hver lokalitet skal der angives præcis adresse, før der kan udbetales tilskud til afdelingen.
- Tabel om tilskud til private institutioner er opdateret til 2025 tal, til tilskud pr. måned i stedet for pr. år og til den nye lovbestemte aldersgrænse for overgang fra vuggestuetilskud til børnehavetilskud. Normeringen følger nu barnets alder, så børn, der rykkes i børnehave, før de er fyldt tre år, sikres en normering på minimum 1 pædagogisk personale pr. 3 børn – svarende til en vuggestuenormering og normeringen i de kommunale daginstitutioner.
- Der er indsat et afsnit om fysiske rammer, med følgende ordlyd: Det er en betingelse for udbetaling af tilskuddet, at privatinstitutionen til enhver tid har en gyldig ibrugtagningstilladelse til de lokaler, hvori pasningen foregår og til mindst det antal børn, som er indmeldt i institutionen. Det påhviler den private daginstitution at indhente og sikre alle gældende tilladelser for hvad angår institutionens lokale- og bygningsmæssige forhold.

Tilsyn: Afsnittet er rykket og følgende sætning er indsat: Af hensyn til det pædagogiske tilsyn skal alle matriklers adresser tilknyttet den private daginstitution fremgå af vedtægten.

Modtagelse og afgørelse af ansøgning: Oplysninger om, hvem ansøgningen skal sendes til, er opdateret.

Hvis udvalget beslutter justeringen af godkendelseskriterierne, vil det medføre, at de nuværende 6 private daginstitutioner i kommunen skal gennemgå deres vedtægt og sikre sig, at de opfylder de justerede godkendelseskriterier. Dette skal være på plads senest 6 måneder efter offentliggørelse af de justerede godkendelseskriterier jvf. dagtilbudsloven § 20 stk. 2. Administrationen vil orientere de private institutioner om dette.

Administrationen vurderer, at kommunens nuværende 6 private daginstitutioner med mindre justeringer, vil kunne tilpasse deres nuværende vedtægter, så de lever op til de foreslåede justeringer. Gennemsyn af de enkelte private daginstitutioners opdaterede vedtægter vil ske administrativt.

Justering af godkendelseskriterierne vil også betyde, at de private institutioner skal huske at informere kommunen om kontaktoplysninger på ny eller konstitueret leder.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at Udvalget for Skole, Børn og Familie godkender de justerede godkendelseskriterier for private daginstitutioner i Gribskov Kommune. Administrationen lægger vægt på, at justeringerne og godkendelseskriterierne vil sikre mere tydelige snitflader mellem kommunen og den private institution i forhold til ansvar og indhentning af tilladelser.

Lovgrundlag

LBK nr 988 af 27/08/2024 (Dagtilbudsloven) §19 stk. 5, § 20 stk. 2 -4 og § 21

BEK nr 1187 af 20/11/2024 (Bekendtgørelse om opgørelse af normering i privatinstitutioner).

LBK nr 816 af 14/08/2019 (Friskoleloven) § 36 a.

Økonomi

Justeringerne har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Udvalget besluttede at udskyde behandlingen af sagen til næstkommende udvalgmøde.

Bilag

Bilag 1. Godkendelseskriterier for private daginstitutioner 2025

Bilag 2. Godkendelseskriterier 2025 med synlige rettelser

Punkt 19: Regnskab 2024 - Skole, Børn og Familie

00.32.00-S00-1-25

Resume

I denne sag fremlægges regnskabet for 2024. Skole, Børn og Familieudvalget behandler sagen for at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller til Skole, Børn og Familieudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

1. at godkende regnskabet for Skole, Børn og Familieudvalget
2. at godkende overførsler fra 2024 til 2025 jf. nedenstående tabel

Ramme (beløb i hele kroner)	Overføres fra 2024
Unge	825.000
Læring og undervisning	-1.574.000
Sundhed og forebyggelse	717.000
Stabs- og støttefunktioner	274.000
I alt	242.000

3. a. at godkende anlægsregnskabet "Vedligeholdelsesefterslæb Gribskolen" med et merforbrug på 31.887 kr.
b. at godkende af merforbrug bliver finansieret af "Anlægspulje til disponering"
4. a. at godkende anlægsregnskabet "Lokaletilpasning Skt. Helene Skole" med et merforbrug på 2.079 kr.
b. at godkende af merforbrug bliver finansieret af "Anlægspulje til disponering"

Sagsfremstilling

ÅRSREGNSKAB GENERELT

Årsregnskabet 2024 forelægges her med bemærkninger til de enkelte områder. I 2024 har Byrådet været orienteret om administrationens forventninger til regnskabet i forbindelse med de 2 budgetopfølgninger. Budgettet er korrigeret i forbindelse med 2. budgetopfølgning, så der er bevilling til det forventede forbrug. I Regnskabet er forbruget holdt op imod det korrigerede budget.

Regnskabssagen fremlægges med forslag til overførsler til 2025. Forslag til overførsler fremgår af indstillingen herover. Overførslerne søges på baggrund af kommunens overførselsregler i henhold til Gribskov Kommunes Økonomiske Styringsgrundlag. Styringsgrundlaget definerer, at institutioner har overførselsadgang med op til 3 pct. af deres driftsbudget, og at der derudover kan søges om overførsler, hvor der vurderes der er særlige forhold, der taler herfor.

Årsberetning

Som en del af kommunens regnskab udarbejdes hvert år en årsberetning. Denne indeholder væsentlige mål og evalueringer af resultater på områderne. Skole, Børn og Familie-udvalgets bidrag til årsberetningen er vedlagt som bilag: Mål og evaluering 2024 for Skole, Børn og Familieudvalget. Her redegøres for hvert af elementerne i budgetaftalen for 2024-2027 samt elementer fra tidligere års budgetaftaler, som er gennemført i løbet af 2024. Med årsregnskabet gives tydelige indikationer for de enkelte fagområders status og robusthed for det kommende år.

Skole, Børn og Familieudvalgets bidrag til årsberetningen fremgår af det vedlagte bilag: Mål og evaluering 2024 - Skole, Børn og Familie

REGNSKABSRESULTATET

For Skole, Børn og Familieudvalget er der i 2024 er merforbrug på 6,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det svarer til en afvigelse på 0,7 pct.

Der søges ved regnskabsafslutningen om overførsler til 2025 på 0,2 mio. kr.

Nedenstående oversigt viser regnskabsresultatet på Skole, Børn og Familieudvalgs område:

Læsevejledning til tabel:

Tabellen viser vedtaget budget og de omplaceringer/tillægsbevillinger, der er givet i løbet af året. Vedtaget budget plus/minus omplaceringer og tillægsbevillinger giver det korrigerede budget. Tabellen viser mer-/mindreforbruget i forhold til korrigeret budget.

De røde kolonner viser derudover de indstillede overførsler til 2025 og herefter mer-/ mindreforbruget inkl. de indstillede overførsler.

Beløb i mio kr.	Vedt. budget 2024	Ompla- ceringer 2024	Tillægs- bevil- linger 2024	Korr. budget 2024	Regn- skab 2023	Mer-/ mindre forbrug	Over- førsler til 2025	Mer-/ mindre- forbrug inkl.
Udvalgsnavn								
Unge	15,6	0,0	1,1	16,8	15,7	-1,0	0,8	-0,2
Specialiserede børne- og ungeområde	152,9	23,0	0,0	175,8	178,9	3,1	0,0	3,1
Læring og undervisning	524,7	17,9	4,3	546,9	551,1	4,2	-1,6	2,6
Sundhed og forebyggelse	28,5	-1,3	0,6	27,9	26,9	-1,0	0,7	-0,2
Stabs- og støttefunktioner	61,4	-0,1	0,9	62,2	63,0	0,8	0,3	1,0
I alt	783,2	39,5	6,9	829,6	835,7	6,1	0,2	6,3

Negative tal = indtægter/mindreudgifter/merindtægter/overskud

Positive tal = udgifter/merforbrug/mindreindtægter/underskud

BEMÆRKNINGER TIL REGNSKABSRESULTATET

Regnskabet for Skole, Børn og Familieudvalget bliver gennemgået nærmere i de følgende afsnit. Det sker for hver ramme.

Unge

Der har været et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. svarende til en afvigelse på 6,1 pct.

Årsagen til afvigelsen er et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. som vedrører primært opsparede midler til udskiftning af busser, som søges overført.

Der søges om overførsler for 0,8 mio. kr. fra ungerammen. De ansøgte overførsler vedrører udskiftning af busser.

Specialiserede børne og ungeområde

Der har været et merforbrug på 3,1 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,8 pct.

Årsagen til afvigelsen vedrører flere anbragte børn end forventet, manglende afklaring af sag i ankestyrelsen om betaling fra anden kommune samt en forlængelse af anbringelse på sikret afdeling.

Læring og undervisning

Der har været et merforbrug på 4,2 mio. kr. svarende til en afvigelse på 0,8 pct.

Årsagen til afvigelsen skyldes følgende:

For dagtilbudsrammen er der et merforbrug på 4,5 mio. kr. Merforbruget vedrører dels manglende refusioner og merforbrug på virksomheder på 2,6 mio. kr. Der er udarbejdet handleplaner for institutionerne med merforbrug. Derudover er der flere børn end forventet ved 2. budgetopfølgning især i private tilbud. Endelig er der lidt færre forældreindtægter på grund af højere andel af økonomiske fripladser og søskendetilskud end forventet, disse varierer fra år til år.

For den samlede skoleramme er der et merforbrug på 0,6 mio. kr. som består af følgende:

- Der er mindreforbrug på almen skolerammen på 2,6 mio. kr., hvor en stor andel udgøres af overførsel på stats pulje til kompetenceudvikling på 1,7 mio. kr., mens resten af mindreforbruget til de 2,6 mio. kr. er et mix af mange mindre effekter.
- Der er et netto merforbrug på de enkelte folkeskoler på 1,0 mio. kr. som overføres.
- For specialskolerammen er der et merforbrug på 2,3 mio. kr. som skyldes for lavt udgiftsskøn ved årets 2. budgetopfølgning samt etableringsomkostninger på Horisonten bl.a. til indkøb af computere, møbler og undervisningsmaterialer.

På FO rammen er der mindre forbrug på 0,9 mio.kr. som skyldes færre børn og flere indtægter fra andre kommuner.

Der søges om overførsler for -1,6 mio. kr. fra læring og undervisningsrammen. De ansøgte overførsler vedrører:

- 1,7 mio. kr. til stats pulje til kompetenceudvikling på skoleområde
- -1,0 mio. kr. til almen skoler
- 0,2 mio. kr. til stats pulje vedrørende fritidspædagogik
- 0,1 mio. kr. til fritidsordninger
- -2,8 mio. kr. til daginstitutioner
- 0,2 mio. kr. til trepartmidler til skolerne

Sundhed og forebyggelse

Der har været et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. svarende til en afvigelse på 3,4 pct.

Årsagen til afvigelsen vedrører en periode med en vakant bøjletandlægestilling.

Der søges om overførsler for 0,7 mio. kr. fra Sundhed og forebyggelsesrammen. De ansøgte overførsler vedrører:

- 0,6 mio. kr. virksomhedsoverførsel på Tandplejen
- 0,1 mio. kr. virksomhedsoverførsel på Sundhedsplejen

Stabs- og støttefunktioner

Der har været et merforbrug på 0,8 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,2 pct.

Årsagen til afvigelsen skyldes udgifter til organisatorisk sammenlægning, samt manglende refusioner for 2024, som kommer i 2025.

Der søges om overførsler for 0,3 mio. kr. fra stabs- og støttefunktionsrammen. De ansøgte overførsler vedrører:

- Gribskov kommune har ansøgt om midler fra Socialstyrelsens ansøgningspulje ”Familietilbuddet – Bånd der knyttes”, i Gribskov kommune kaldet Barnets Hus. Projektet løber i 4 år fra den 1.1.2023 – 31.12.2026. I alt modtager Gribskov kommune 6 mio.kr. løbende i de 4 år. Formålet med projektet er at støtte og vejlede sårbare småbørnsfamilier og kommende forældre. Begrundelsen for overførslen af 0,3 mio.kr. er tidsforskydning af projektets aktiviteter i forhold til socialstyrelsens udbetalingsplan. Hvis kommunen ikke anvender hele tilskuddet, skal det resterende beløb tilbagebetales til styrelsen.

Anlægsregnskaber

I forbindelse med regnskab 2024 aflægger administrationen anlægsregnskaber for følgende anlægsprojekter, hvor merforbrug foreslås finansieret af Anlægspulje til disponering:

- Vedligeholdelseefterslæb Gribskolen med et merforbrug på 31.887 kr.
- Lokaletilpasning Skt. Helene Skole med et merforbrug på 2.079 kr.

Anlægsregnskaberne er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

LBK nr 69 af 23/01/2024 § 45 og §46 (Kommunestyrelsesloven)

Beslutning

1.- 4. Anbefalet.

Bilag

Anlægsregnskab Vedligeholdelseefterslæb Gribskolen

Anlægsregnskab Lokaletilpasning Skt. Helene Skole

SBF Mål og evaluering 2024

Punkt 20: Omprioritering og frigivelse af anlægsmidler allokeret til daginstitutionsudvidelse i Annisse til Horisonten afd. Ramløse

82.18.00-A00-1-25

Resume

Horisonten, afd. Ramløse, en del af Gribskov Kommunes specialpædagogiske undervisningstilbud, har behov for kapacitetsudvidelse på Ramløse Skole. For at kunne imødekomme Horisontens behov behandler Udvalget for Skole, Børn og Familie sagen med henblik på at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at anvise finansiering til kapacitetsudvidelsen på Ramløse Skole.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget for Skole, Børn og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. At omprioritere og frigive 1.400.000 kr. til kapacitetsudvidelse af Horisonten afd. Ramløse på Ramløse Skole, finansieret af anlægsbudget afsat til daginstitutionsudvidelse i Annisse **eller**
2. At allokere 1.400.000 kr. indenfor SP-rammen

Sagsfremstilling

Baggrund

Gribskov Kommunes nye samlede specialundervisningstilbud, Horisonten, slog dørene op pr. 1. august 2024. Tilbuddet består af fem afdelinger beliggende på forskellige matrikler med tilhørende forskellige målgrupper.

En del af hensigten med at oprette et samlet specialundervisningstilbud i Gribskov Kommune har været at sikre muligheden for kunne tilbyde pladser internt i kommunen til det antal elever indenfor de forskellige målgrupper, der løbende er behov for. Skolelederen på Horisonten har, på baggrund af afgørelser truffet i Center for Dagtilbud og Skolers visitationsudvalg for specialundervisning, bl.a. til opgave at justere tilbudsviften kvalitativt og økonomisk, herunder antallet af pladser, svarende til behovet indenfor målgrupperne.

I forbindelse med hovedvisitation for skoleåret 2025/2026, som er afholdt i december måned 2024, har der vist sig behov for at opjustere antallet af pladser på afdeling Ramløse, da der er visiteret flere elever dertil end den aktuelle pladskapacitet tillader. Der er derfor behov for at udvide antallet af pladser på afdeling Ramløse. Målgruppen for Horisonten, afdeling Ramløse, er elever med et betydeligt nedsat funktionsniveau og deraf vidtgående specialpædagogiske støttebehov. Det kan være elever med vanskeligheder inden for autismspektrum forstyrrelser (ASF) og betydelige kognitive funktionsnedsættelser, elever med syndromer og elever med større socialkommunikative vanskeligheder.

Baggrunden for at der er visiteret flere elever indenfor målgruppen skal ses som en del af en generel stigning indenfor denne. Beslutningen om at øge kapaciteten internt i kommunen flugter med intentionerne i den nye struktur for specialtilbuddene om at visitere til egne fremfor eksterne tilbud. Intentionerne er baseret på en tænkning om, at børn som udgangspunkt skal gå i skole så tæt på deres nærmiljø som muligt, dels med henblik på at kunne opretholde relationer, fritidsaktiviteter mm., dels for ikke at skulle bruge uforholdsmæssig megen tid på transport til udenbys tilbud, og dels for at sikre så gode betingelser for tilbageslutning til et mere alment tilbud i nærmiljøet som muligt.

Sagens forhold

De fleste kommuner er presset på kapacitet netop indenfor målgruppen for Horisonten, afdeling Ramløse. Derfor er det sjældent muligt at købe pladser i andre kommuner. Det er samtidig politisk besluttet, hvor de forskellige målgrupper på Horisonten er placeret fysisk, og bl.a. derfor er det ikke muligt at udvide med disse pladser på andre af Horisontens matrikler, da det er andre målgrupper med dertil hørende fagligt miljø.

Udvalget blev senest orienteret om børnetalsprognosen på dagtilbudsområdet i juni 2024.

Af denne fremgår det, at pasningsdistriktet Bjørnehøj/Annisse vil mangle få vuggestue/dagplejepladser fra 2026 og frem, men har ledig kapacitet for børnehavebørn. Med få justeringer vil det være muligt at justere forholdet mellem vuggestue- og børnehavepladser i Naturbørnehuset i Annisse. Der vurderes for nuværende ikke at være brug for større kapacitetsudvidelser i dette distrikt, hvorfor der med sagen peges på muligheden for at omprioritere anlægsmidler afsat til daginstitutionsudvidelse i Annisse i forbindelse med udvidelse af kapaciteten på Horisonten, afdeling Ramløse.

De bygningsmæssige tilpasninger

For at kunne klargøre en del af Ramløse Skole til brug for Horisonten er der behov for flytning af ventilation, nye gulve, efterisolering af vægge og gulve, etablering af en trappe mellem de to etager, etablering af en brandudgang til fladt tag samt slutklaring med inventar, maling og belysning. Den forventelig enterprisesum er 1,4 mio. kr.

Administrationens anbefaling

På den baggrund anbefaler administrationen, at de afsatte anlægsmidler til daginstitutionsudvidelse i Annisse i 2025 omdisponeres og frigives til finansiering af klargøringen af Ramløse Skole til Horisonten.

Administrationen anbefaler ikke at allokere 1.400.000 kr. indenfor SP-rammen, da dette kan medføre et merforbrug på rammen.

Lovgrundlag

Faktisk forvaltningsvirksomhed

Økonomi

I budgetaftalen 2024-2027 er der afsat anlægsbudget på 3,0 mio. kr. årligt i 2024 og 2025 til daginstitutionsudvidelse i Esrum og Annisse. I 2024 er det besluttet at omdisponere brugen af anlægsmidler til daginstitutionsudvidelse således, at daginstitutionsudvidelse Esrum prioriteres i 2024 med 3,0 mio. kr. og daginstitutionsudvidelse Annisse prioriteres med 3,0 mio. kr. i 2025. Ved frigivelse af 1,4 mio. kr. ifølge denne sag refterer der 1.6 mio.kr. til daginstitutionsudvidelse i Annisse.

Rammen for SP (skoler specialundervisning) er i 2025 på 114.240.000 kr.

Beslutning

Besluttet at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at etablere de nødvendige pladser i Skolehuset til de visiterede børn pr. 1/8-2025, da børnene har et retskrav på en plads og at visitationen har vist et øget behov, og besluttet at sende sagen til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet uden anbefaling for så vidt angår den konkrete finansiering.

Punkt 21: Remisen Bevægelsespark - Frigivelse af midler til anlægsprojekt

01.11.20-P20-1-23

Resume

Udvalget for Skole, Børn og Familie behandler sagen med henblik på at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at frigive anlægsmidler afsat til anlægsprojektet Remisen Bevægelsespark i Gilleleje.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at frigive 2.000.000 kr. fra anlægsprojektet Remisen Bevægelsespark

Sagsfremstilling

Baggrund

I budgetaftalen 2025-2028 blev det besluttet af afsætte i alt 4 mio. kr. til anlægsprojektet Remisen Bevægelsespark i Gilleleje, som skal understøtte unges bevægelses- og aktivitetsmuligheder samtidig med, at projektet er med til at forskønne et område, der i dag fremstår trist og utryghedsskabende. Idéen omkring bevægelsesparken udspringer af et lokalt borgertiltag, og initiativtagerne Støtteforeningen for Unge - Remisen deltager aktivt i udmøntningen af projektet. I budgetaftalen blev der endvidere afsat midler til at skabe et attraktivt ungemiljø ved stationen, herunder ny ungdomsskole- og ungdomsklubbygning. Remisen Bevægelsesparken er dermed en del af en samlet løsning for området.

Gribskov Kommune er blevet tilbudt et partnerskab med GAME og Nordea-fonden om realisering af Remisen Bevægelsespark, som bidrager med 1,7 mio. kr. i anlægsmidler og 0,42 mio. kr. til projektledelse og koordinering i projektperioden. Forudsætningen for at indgå i partnerskabet er, at Gribskov Kommune stiller minimum 1,7 mio. kr. som medfinansiering til anlægsprojektet og 0,1 mio. kr. til projektledelse og koordinering i projektperioden. Initiativtagerne har fået udarbejdet et skitseforslag, der estimerer projektets omkostninger til ca. 4,22 mio. kr. Da der også skal afsættes midler til støjvæg, hegn, forskønnelse, rådgivere og uforudsete omkostninger, anbefaler administrationen derfor, at der afsættes 2 mio. kr. projektet i 2025.

Projektet indeholder foruden anlæg af bevægelsesparken en grundig inddragelsesproces med lokale interessenter samt en lokal koordinatorfunktion (Street Hub-koordinator), som skal sikre brobygning til og aktivisering af ungemiljøet, aktiviteter i bevægelsesparken samt partnerskabsdannelse med lokale gadeidrætsmiljøer, foreninger, institutioner og kommunen.

Proces

På nuværende tidspunkt er der afholdt følgende møder om projektet:

- Dialogmøde med grundejerforeninger i området
- Møde med de fire berørte udvalgsformænd (KIF, SBF, KTM og PLU)
- Temamøde i byrådet om udvikling af området omkring Gilleleje Station
- Møder med GAME
- Møder med initiativtagerne Støtteforeningen for Unge - Remisen

Om GAME

GAME har arbejdet med aktivering af gademiljøer og udvikling af faciliteter i over 20 år og har rettet henvendelse til Gribskov Kommune for at undersøge muligheden for et partnerskab. Partnerskabet har til formål at etablere en gadeidrætsfacilitet i Gilleleje og efterfølgende at skabe et attraktivt og alsidigt aktivitetstilbud til gadeidræt og et mødested for byens unge - et såkaldt Street Hub. Et Street Hub er et mødested, som inviterer til fysiske fællesskaber gennem gadeidræt og kultur. Mødestedet er målrettet unge brugere, hvor den inkluderende gadekultur og idræt skaber et rum, hvor børn og unge med interesse for aktiviteter som skateboard, basket, dans og streetart kan samles og dyrke deres fælles interesser hele året. Målet er at skabe et sted, hvor unge, der normalt ikke er en del af de kommunale fællesskaber, kan føle sig hjemme.

Lovgrundlag

Faktisk forvaltningsvirksomhed.

Økonomi

Der er i budget 2025-2028 afsat 2 mio. kr. i 2025 og 2 mio. kr. i 2026 under Udvalget for Skole, Børn og Familie til anlæg af Remisen Bevægelsespark.

Beløbet på 2 mio., som anbefales frigivet, er de disponible midler i 2025 og skal dække anlægsmidlerne til projektet.

Midlerne til projektledelse og koordinering i projektperioden (0,1 mio. kr.) anbefales frigivet fra 'Pulje til anlæg til udendørsaktiviteter for unge' under Udvalget for Kultur, Idræt og Forebyggelse.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

Levende lokalsamfund i hele Gribskov Kommune
Gribskov på verdenskortet
Grønne Gribskov med naturen i centrum

I Gribskov møder vi borgerne, hvor de er

Beslutning

1. Anbefalet.

Punkt 22: Kriterier for skoleindskrivning

17.01.00-A26-2-24

Resume

Sagen handler om skoleindskrivning for børn, der skal starte i 0. klasse. Forældre har frit skolevalg og kan søge om plads på en anden folkeskole end distriktskolen. Barnet kan optages på den valgte skole, hvis der er plads. Gribskov Kommune har ikke fælles og politisk besluttede kriterier for tildeling af pladser til børn fra andre skoledistrikter. Udvalget for Skole, Børn og Familie skal på dette dagsordenspunkt beslutte at sende skoleledernes forslag til fælles kriterier i høring. Efter høringen vil kriterierne blive lagt op til udvalget til godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget for Skole, Børn og Familie:

1. at sende fælles kriterier for tildeling af pladser i høring.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvordan optagelse skal foregå, når der er flere ansøgere end pladser på de enkelte skoler jvf. folkeskoleloven §36 stk. 3.

Gribskov Kommune har ikke fælles og politisk besluttede kriterier for indskrivning af skolestartere, hvorfor der mangler en fælles tilgang til, hvordan kommunen prioriterer mellem skolestartere, hvis det ikke er muligt at opfylde alle familiers ønsker om skolevalg.

Udvalget skal på denne sag beslutte at sende fælles kriterier for tildeling af pladser til børn udenfor skoledistriktet i høring. Efter høringen vil kriterierne blive lagt op til udvalget til godkendelse.

Sagens forhold

Alle børn er i kraft af deres bopælsadresse tilknyttet en bestemt distriktsskole. På distriktsskolen er barnet sikret en plads. Hvis forældrene ikke ønsker, at deres barn skal gå på distriktsskolen, kan de søge om plads på en anden skole efter eget valg enten i egen kommune eller i en anden kommune. Barnet kan kun optages på den valgte skole, hvis der er plads, og hvis skolen har et relevant undervisningstilbud til eleven. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte kriterier for, hvordan optagelsen skal foregå, når der er flere ansøgere end pladser. Kriterierne skal bygge på objektive kriterier som for eksempel afstands- og søskendekriterier. Ud fra retningslinjerne træffes der afgørelse om, i hvilken prioriteret rækkefølge, eleverne optages på den ønskede skole. Det er bestemt af Folkeskoleloven.

Skolelederne har drøftet kriterier for tildeling af pladser til børn uden for skoledistriktet, når det ikke er muligt at opfylde alle forældres ønsker. Skolelederne anbefaler følgende fordelingskriterier:

- 1) Kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner.
- 2) Søskende til elever på skolen i nuværende 0.- 8. klasse optages før elever uden søskende på skolen. Søskendefordelen omfatter børn med bopæl i Gribskov Kommune.
- 3) At den samlede skolevej er kortest mulig. Børn, der bor tættere på skolen, går forud for børn, der bor længere væk. Har skolen flere afdelinger, måles afstanden til den afdeling forældrene har søgt.

Forældre til 28 skolestartere har ønsket en anden folkeskole end distriktsskolen ved skoleindskrivningen til skoleåret 2025/2026. Alle skolestartere har fået plads på den skole, de har ønsket i år. Sidste år ønskede forældre til 32 børn en

anden skole end distriksskolen. Tre fik ikke deres ønske opfyldt.

De fælles kriterier vil blive taget i brug ved skoleindskrivningen til skoleåret 2026/2027.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at for forældrene, der ønsker en anden skole end distriktskolen, vil fælles nedskrevne kriterier skabe gennemsigtighed i forhold til, hvem der optages, og hvem der ikke gør. Fælles kriterier vil sikre lige behandling fra år til år og på tværs af skoler. Kriterierne ligner de kriterier, som andre kommuner anvender.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler at sende kriterierne for indskrivning af skolestartere i høring. Efter høringen vil kriterierne blive lagt op til udvalget til godkendelse.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven, LBK nr 989 af 27/08/2024, §36, stk. 3

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

I Gribskov Kommune møder vi borgerne der, hvor de er: Vi lytter til borgernes behov og ser på løsningsmuligheder sammen.

Høringsperiode og høringsparter

Forslaget sendes i høring i skolebestyrelser, BUPL, DLF, FOA og Skolelederforeningen. Høringsperioden vil være fra den 24. marts til 23. april 2025.

Beslutning

1. Tiltrådt.

Punkt 23: Juniormesterlære

17.01.00-A00-2-25

Resume

Fra skoleåret 2025/26 er der krav om, at kommunerne skal tilbyde juniormesterlære til alle elever i 8. og 9. klasse. Juniormesterlære er en ny ordning med praktik eller praktiske undervisningsforløb og er en del af Folkeskolens Kvalitetsprogram. I denne sag skal Byrådet beslutte modellen for juniormesterlære i Gribskov Kommune. Udvalget for Skole, Børn og Familie og Økonomiudvalget skal afgive en anbefaling. Etablering af tilbuddet, information til kommende elever og deres forældre og tilmelding til juniormesterlære for næste skoleår, skal ske i foråret 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at beslutte,

1. at juniormesterlære etableres som kommunalt tilbud på Nordstjerneskolen med praktiske forløb på Gribskov Ungdomsskole.

Sagsfremstilling

Baggrund

Folketinget vedtog Folkeskolens Kvalitetsprogram i marts 2024. Kvalitetsprogrammet indeholder en tilføjelse til Folkeskoleloven, der pålægger kommunalbestyrelsen at tilbyde juniormesterlære til elever på 8. og 9. årgang fra skoleåret 2025/26. Formålet med ordningen er at sikre mere varierede undervisningsforløb og en alternativ, praksisrettet afslutning på folkeskolen. Kommunalbestyrelsen kan beslutte at samle eleverne i et fælles kommunalt tilbud om juniormesterlære, fremfor at lade hver enkelt folkeskole stå for ordningen.

Byrådet skal beslutte modellen for juniormesterlære i Gribskov Kommune, så etablering af tilbuddet, information til kommende elever og deres forældre og tilmelding til juniormesterlære for næste skoleår kan ske i foråret 2025.

Sagens forhold

Alle elever i folkeskolen kan tilvælge juniormesterlære efter samtykke fra deres forældre. I juniormesterlære får eleverne mulighed for at være i praktik eller deltage i praktiske undervisningsforløb i 1-2 dage om ugen. I de dage er eleven i en virksomhed eller i praktiske undervisningsforløb på en erhvervsuddannelse, en forberedende grunduddannelse eller på den kommunale ungdomsskole. De øvrige dage får eleven undervisning på en folkeskole.

Elever, der vælger juniormesterlære, har altid ret til at vende tilbage til deres tidligere undervisningstilbud, hvis de ikke ønsker at fortsætte i juniormesterlære.

Eleverne vil modtage undervisning i en reduceret fagrække, der som minimum omfatter dansk og matematik. Undervisningen skal have et omfang, så fagenes mål og kravene ved afgangsprøven er opfyldt. Tilbuddet skal desuden leve op til folkeskolens formål og derved sikre elevernes tilknytning til et klassefællesskab.

Der kommer en særskilt afgangsprøve for elever i juniormesterlære, hvor eleven alene aflægger de obligatoriske 9. klasseprøver i dansk og matematik samt en evalueringssamtale. Afgangsprøven giver adgang til erhvervsuddannelserne.

Den samlede undervisning skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Elevernes tid i praktik eller i praktiske undervisningsforløb skal tilrettelægges med henblik på at understøtte folkeskolens formål og supplere undervisningen i folkeskolens fag.

Desuden er det et lovkrav, at juniormesterlære organiseres og ledes af en folkeskole,

Lovgivningen om juniormesterlære er en ny tilføjelse til Folkeskoleloven. Der er endnu ingen vejledning til den nye lovgivning om juniormesterlære, men Styrelsen for Undervisning og Kvalitet forventer at udgive en vejledning i løbet af foråret 2025. Den vil give mere viden om, hvilke muligheder kommunen har inden for den nye lovgivnings rammer.

Byrådet skal træffe beslutning om delegation af beslutningskompetence i forbindelse med juniormesterlæren, næste gang Byrådet behandler en sag om kommunens delegationsplan.

Juniormesterlære i Gribskov Kommune

Der er to muligheder for implementering af juniormesterlære. Kommunen kan vælge, at alle folkeskoler tilbyder juniormesterlære for deres elever i 8. og 9. klasse, hvorved eleverne vil blive i deres nuværende klasser. Kommunen kan også vælge at samle alle elever i juniormesterlære på én folkeskole,

Selvom juniormesterlære samles på én folkeskole, kan alle skoler fortsat benytte muligheden for, at elever opfylder dele af undervisningspligten ved at være i praktik eller erhvervsfaglig uddannelse i løbet af deres udskolingstid. Det følger af Folkeskolelovens §33 stk. 4.

Der er nedsat en arbejdsgruppe sammensat af skoleledere, udskolingsledere, lederen af uddannelsesvejledningen og ledelsen på ungdomsskolen, der vil stå for den praktiske implementering af tilbuddet i Gribskov Kommune. Ordningen vil blive evalueret og tilrettet inden tilmelding til juniormesterlære for skoleåret 2026/27.

To modeller for juniormesterlære

Skolelederne har drøftet de to modeller for juniormesterlære og deres samlede anbefaling er, at eleverne samles på Nordstjerneskolens. Skolelederne er bekymrede for juniormesterlæreelevenes tilknytning til klassefællesskabet, hvis det foregår på den enkelte skole, da de er fraværende 1-2 dage om ugen. De er også opmærksomme på, at det kan være udfordrende for skolerne at kunne opbygge den nødvendige viden og de rette kompetencer til at håndtere denne type skolegang, hvis den enkelte skole skal stå for opgaven. Derudover er der stor bekymring for de skemabindinger, som juniormesterlære vil medføre, og hvordan disse kan begrænse muligheden for at tilbyde en spændende og varieret undervisning for de øvrige udskolings elever.

En samlet juniormesterlære på Nordstjerneskolens

Administrationen vurderer, at der er en række fordele ved at samle juniormesterlære på Nordstjerneskolens:

- De bedste betingelser for at opbygge ekspertise i juniormesterlære og samarbejdet med erhvervslivet, som kan støtte elever og virksomheder i at skabe praktikforløb af høj kvalitet.
- Gode muligheder for at trække på 10. klasses gode erfaringer med elever i praktik, karrierelæring og med at opbygge klassefællesskabet for elever fra forskellige dele af kommunen.
- Eleverne deltager i klassefællesskabet på samme betingelser, hvor nogle dage er i skole og andre dage i praktik eller i praktiske undervisningsforløb udenfor klassen.
- Det bedste fundament for at udnytte ressourcer og kompetencer til tilsyn, planlægning og koordinering med praktikpladserne.

Det er en ulempe ved en samlet juniormesterlære på én skole, at juniormesterlære vil udgøre en eller flere ekstra klasser på 8.-9. årgang i kommunen.

Budgettet på den samlede almene skoleramme fordeles mellem skolerne efter antal elever og antal klasser. Med en eller flere klasser ekstra til juniormesterlære, skal det samlede budget på den almene skoleramme fordeles mellem flere klasser samlet set. Folkeskolerne har pligt til at tage imod tiligere elever, der ikke ønsker at fortsætte i juniormesterlære.

Juniorlærere på alle folkeskoler

Administrationen vurderer, at juniorlærere på alle folkeskoler har andre fordele:

- De bedste muligheder for at bevare tilknytningen til det lokale fællesskab på folkeskolen, både kammerater og personale.
- Gode muligheder for at vente tilbage til den almindelige undervisning, hvis en elev ikke ønsker at fortsætte i juniorlærere.
- Midlerne til juniorlærere fastholdes i den økonomiske tildeling til alle skoler.

Der er dog også flere ulemper ved juniorlærere på alle folkeskoler:

- Eleverne i juniorlærere vil have ulige vilkår med de øvrige elever for at indgå i klassefællesskabet, fordi dagene med praktisk eller praktiske undervisningsforløb forhindrer eleverne i at deltage i en del af de faglige og sociale aktiviteter i klassen.
- Store praktiske udfordringer for skolerne i at tilrettelægge undervisningen på en måde, hvor al undervisning i dansk og matematik ligger på dage, hvor eleverne i juniorlærere er på skolen.
- Forringelse af skolernes muligheder for at tilrettelægge projektbaseret undervisning, holddeling og ture for de øvrige elever, hvis skolen vælger at prioritere at eleverne i juniorlærere også skal kunne deltage.
- Alle skoler skal opbygge kompetencer til at føre tilsyn og koordinere med praktiksteder og erhvervsrettede uddannelser.

Praktiske undervisningsforløb på Gribskov Ungdomsskole

Administrationen vurderer, at Gribskov Ungdomsskole vil være oplagte til at varetage praktiske undervisningsforløb for elever i juniorlærere. Gribskov Ungdomsskole allerede har en praktisk profil og har kompetencer og lokaler, der er egnede til praktiske undervisningsforløb.

Ungdomsskolens varetagelse af de praktiske undervisningsforløb kan også styrke det tværgående samarbejde mellem skoler, ungdomsskolen og kommunens uddannelses- og erhvervsvejledning.

I modellen med en samlet juniorlærere på Nordstjerneskolens, vil skolens tildeling til en eller flere klasser til juniorlærere dække udgifter til undervisning, administration og ledelse af tilbuddet på både Nordstjerneskolens og Ungdomsskolens. Ungdomsskolens tildeling til juniorlærere vil udgøre 40% af den samlede tildeling til tilbuddet, som fordeles fra Nordstjerneskolens til Ungdomsskolens.

Finansiering

Det nye tilbud om juniorlærere indgår i finansieringen af Folkeskolens Kvalitetsprogram. Programmet er hovedsageligt finansieret ved at omprioritere de midler, kommunerne tidligere har modtaget til understøttende undervisning og et højere timetal i folkeskolens, til andre formål.

Gribskov Kommunes omkostninger til undervisning i skole og praktiske undervisningsforløb, administration af praktikaftaler og tilsyn med praktiksteder skal dermed finansieres ved omprioriteringer indenfor den nuværende ramme til almen undervisning i folkeskolens.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler Udvalget for Skole, Børn og Familie at godkende, at juniorlærere samles på Nordstjerneskolens med praktiske undervisningsforløb på Gribskov Ungdomsskole.

Administrationen har lagt vægt på, at samlingen af juniorlærere vil være mindst indgribende i skolernes mulighed for tilrettelæggelse af undervisningen, at eleverne kan få et stærkt fællesskab samt at skoleledergruppen anbefaler denne løsning.

Lovgrundlag

Lov om ændring af lov om folkeskolen, lov om erhvervsuddannelser og forskellige andre love (Folkeskolens kvalitetsprogram m.v.), LOV nr 1659 af 30/12/2024

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da tildelingen er inden for den eksisterende ramme på almenområdet.

Sammenhæng med Udviklingspolitikken - Vores Gribskov

I Gribskov Kommune møder vi borgerne der, hvor de er.

Samlingen af juniormesterlære taler ind i Gribskov Kommunes ambition om at være tæt på borgerne, fordi samlingen medfører tæt støtte og styrket faglighed for både elever og kommunens erhvervsliv.

Beslutning

Ændringsforslag fra Jens Rane Holck (F)

SF foreslår at juniormesterlære i første omgang etableres decentralt på de enkelte skoler

For: F (1)

Imod: V, A, NG, C (6)

Ændringsforslag ikke tiltrådt.

Afstemning om administrationens indstilling med følgende præcisering:

At juniormesterlære etableres som kommunalt tilbud på Nordstjerneskolen, hvor eleverne kan vælge praktiske forløb enten i en virksomhed eller på Gribskov Ungdomsskole

For: V, A, NG, C (6)

Imod: F (1)

Anbefalet, at juniormesterlære etableres som kommunalt tilbud på Nordstjerneskolen, hvor eleverne kan vælge praktiske forløb enten i en virksomhed eller på Gribskov Ungdomsskole.

Punkt 24: Udskyde opstart af Erhvervslinje i UngeExpressen

17.00.00-A00-5-25

Resume

Folketinget har vedtaget ny lovgivning om, at kommunen skal tilbyde juniormesterlære til elever på 8. og 9. årgang. Byrådet skal i denne sag tage stilling til at sætte opstart af en Erhvervslinje i UngeExpressen i bero, mens kommunen får de første erfaringer med juniormesterlære. Udvalget for Skole, Børn og Familie og Økonomiudvalget skal afgive sin anbefaling.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget for Skole, Børn og Familie at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at beslutte,

1. at sætte etablering af en erhvervslinje i UngeExpressen i bero.

Sagsfremstilling

Baggrund

Folketinget vedtog Folkeskolens kvalitetsprogram i 2024. Kvalitetsprogrammet indeholder en tilføjelse til Folkeskoleloven, der pålægger kommunalbestyrelsen at tilbyde juniormesterlære til elever på 8. og 9. årgang fra skoleåret 2025/26.

Udvalget for Skole, Børn og Familie fik på sit møde den 22. oktober 2024 en orientering om, at erhvervslinjen i UngeExpressen forventes at åbne tidligst i foråret 2025.

Byrådet skal på dette dagsordenspunkt træffe en beslutning om at sætte opstart af erhvervslinjen i bero, indtil kommunen har gjort sig de første erfaringer med juniormesterlære.

Sagens forhold

Med budget 24-27 vedtog Byrådet en række ændringer af det specialpædagogiske undervisningsområde. Ændringerne er præciseret i et forståelsespapir, som blev udarbejdet i forbindelse med indgåelse af budgetaftalen. Forståelsespapiret indeholder en aftale om at oprette en erhvervsklasse i UngeExpressen. UngeExpressen er Gribskov Ungdomsskoles tilbud om heltidsundervisning til unge i udskolingen. Erhvervsklassen er endnu ikke åbnet på Ungdomsskolen.

Siden aftalen om forståelsespapiret blev indgået, er der kommet nationale krav om, at kommunen skal tilbyde juniormesterlære fra august 2025. Juniormesterlære og erhvervslinje er begge målrettet unge, der ønsker en mere praktisk og erhvervsorienteret skoledag.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at den nye juniormesterlære kan få indflydelse på, om en erhvervslinje i UngeExpressen fortsat er relevant. Administrationen vurderer, at kommunen med fordel kan indhente de første erfaringer med juniormesterlære, inden UngeExpressen åbner erhvervslinjen. Det videre arbejde med etablering af erhvervslinjen kan sættes i bero, for at afvente de erfaringer.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler udvalget at beslutte at sætte etablering af en erhvervslinje i UngeExpressen i bero. Administrationen lægger vægt på, at både erhvervsklasser og juniormesterlære er målrettet unge, der ønsker en mere

praktisk og erhvervsorienteret skoledag, og på at der er lovkrav om, at kommunen tilbyder juniormesterlære fra august 2025.

Lovgrundlag

Lov om ændring af lov om folkeskolen, lov om erhvervsuddannelser og forskellige andre love (Folkeskolens kvalitetsprogram m.v.), LOV nr 1659 af 30/12/2024

Ungdomsskoleloven LBK nr 608 af 28/05/2019

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

1. Anbefalet.

Punkt 25: Ledelsesstatus på børne- og ungeområdet

00.30.14-S00-8-24

Resume

Økonomiudvalget besluttede i maj 2024 en anden budgetopfølgingsproces end oprindeligt planlagt i henholdsvis Økonomiudvalg og fagudvalgene SBF og ÆSS, for at sikre bedre styring og styrket ledelse. Denne opfølgning fortsætter i 2025.

Ledelsen vil på mødet give udvalget en opfølgning på arbejdet med at styrke styringen af området og det tværfaglige ledelsesfokus.

Sagsfremstilling

Siden maj 2024 har der på grund af forventede budgetoverskridelser været afviklet en budgetopfølgingsproces, hvor fagudvalgene SBF og ÆSS har sat fokus på ledelse, styring og kvalitet via månedlige opfølgninger på måltal.

Den ny opfølgingsproces skal sikre bedre styring og et styrket tværfagligt ledelsesfokus. Herudover er det hensigten, at fagudvalgene er tættere på opfølgningen.

De månedlige opfølgninger fortsætter i 2025. Ledelsen vil på fagudvalgsmøderne for velfærdsområderne give en status på arbejdet med udviklingen på udvalgets område. Udvalget drøfter hvad status giver anledning til.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Punkt 26: Meddelelser

00.22.04-P35-13-21

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering, bliver det behandlet under dette punkt.

- Opfølgning på temamøde om omstillingen af 0-18 års området

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalget Skole, Børn og Familie:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.
 - Administrationen orienterede om status på dagplejen
 - Udvalget aftalte at afholde et temamøde om fravær, efter dialogmødet med skolebestyrelserne den 24. marts, med henblik på opfølgning.
 - Astrid Recinella (NG) orienterede om invitation til festival afholdt af elever i 10. klasse.
 - Trine Egetved (C) orienterede om at tage skolebestyrelsernes ønsker til fremadrettet dialog med udvalget op på dialogmødet 24.marts.
 - Udvalget drøftede handlinger i forhold til nikotin på baggrund af Børne- og Ungehøringen.

Punkt 27: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-2-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).