

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 24-04-2023

Mødedato Mandag d. 24. april 2023 kl. 16:00

Mødested Lokale 505, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Befolkningsprognose 2023-2035.....	4
Forslag til Kommuneplantillæg nr. 10 for rekreativ anvendelse på Maglebjergvej.....	8
Valg af model for fremtidig kantinedrift.....	11
Takstændring Botilbuddet Kirkeleddet.....	16
Madservice - modeller for serviceændringer for at imødegå prisstigning.....	19
Udsigten - beslutning om lukning.....	24
Bevilling af midler til projekt om ruteplanlægning i Helhedsplejen.....	30
Frigivelse af anlægsmidler til nedsættelse af vedligeholdelseefterslæb på Bjørnehøjskolen.....	34
Ramsager - Nedlæggelse af offentligt vejareal.....	36
Miljøscreening af tillæg 4 til spildevandsplanen separering Ramløse.....	38
Forsøgsordning dagsbillet til genbrugsplads.....	40
Ved Stranden 7 - Ansøgning om anneks.....	42
Eksistensen af en trampesti ved Arresø på ejendommen Præstevej 70.....	48
Status for ambulanceresponstider.....	55
Meddelelser.....	56
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	57

Punkt 102: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-9-22

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Udvalgsmedlemmer

Bent Hansen (V), Trine Egetved (C), Morten Dahlberg (A), Bo Jul Nielsen (B), Lars Nielsen (C), Mathias Arnvig Zilberberg (F), Pernille Søndergaard (NG), Brian Lyck Jørgensen (O), Betty Schachtschabel (V), Michael Hemming Nielsen (Ø), Helle Lund (løsgænger)

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 8 og § 20

Beslutning

Anbefaling fra Udvalget for Ældre, Social og Sundhed forelægges for Økonomiudvalget på mødet for så vidt angår sagen om Udsigten (punkt 108) og sagen om bevilling af midler til projektet om ruteplanlægning i Helhedspleje (punkt 109 på indeværende dagsorden)

Dagsorden godkendt.

Fraværende: Lars Nielsen (C), Bo Jul Nielsen (B).

Punkt 103: Befolkningsprognose 2023-2035

00.30.00-S00-28-22

Resume

Administrationen præsenterer i denne sag en befolkningsprognose for Gribskov Kommune i 2023-2035. Planudvalget behandler sagen for at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Byrådet skal formelt godkende at prognosen anvendes som grundlag for budgettet. I denne sagsfremstilling giver administrationen en beskrivelse af de væsentligste tendenser og resultater. For yderligere henvises til bilaget Befolkningsprognose 2023-2035 for Gribskov Kommune.

Administrationen indstiller til Planudvalget og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende at befolkningsprognosen for Gribskov Kommune 2023-2035 anvendes som grundlag for kommunens planlægnings- og budgetarbejde.

Historik

Beslutning fra Planudvalget 2022-2025, 18. april 2023, pkt. 30:

1. Anbefalet

Sagsfremstilling

Befolkningsprognosen er et essentielt instrument i kommunens fysiske og økonomiske planlægning.

Befolkningsprognosen er vigtig i forbindelse med en løbende vurdering af behovet for at tilpasse størrelsen - og den geografiske placering af kommunens institutionskapacitet. Derudover spiller befolkningsprognosen også en vigtig rolle i forbindelse med kommunens budget. Befolkningsprognosen leverer således datagrundlag i forhold til arbejdet med de økonomiske konsekvenser af dels ændringer i befolkningstallet, dels ændringer i befolkningstallet indenfor de enkelte aldersgrupper. På baggrund af befolkningsprognosen udarbejdes skoleprognosen og dagtilbudsprognosen, ligesom befolkningsprognosen danner grundlaget for de videre analyser og planlægning af velfærdsboliger.

Befolkningsprognosen viser 3 scenarier

Befolkningsprognosen 2023-2035 behandler ligesom tidligere år tre scenarier:

1. Budgetscenariet er det scenarie, som administrationen vurderer, er det mest realistiske. Det tager udgangspunkt i den nuværende aktivitet og planlægning, men der er indarbejdet en forudsætning om en reduceret indflytning i forhold til plangrundlaget
2. Et højt scenarie (Planscenariet), der viser befolkningsudviklingen, der indeholder alle planlægningsforudsætningerne ift. bolig-byggeprogrammet
3. Et lavt scenarie (svarende til Danmarks Statistiks befolkningsprognose for Gribskov Kommune)

Antallet af til- og fraflytninger udvikler sig hele tiden, og nye tendenser opstår, hvilket smitter af på befolkningsudviklingen. Dertil kommer ændringer i levealder og antal fødsler. Der vil derfor være en vis usikkerhed i forhold til prognoser for udviklingen på længere sigt. Usikkerheden er håndteret ved at vise forskellige scenarier for udviklingen i Gribskov Kommune.

Metoden er utraditionel i forhold til typiske befolkningsprognoser, der som regel kun indeholder ét scenarie. Ved at fremstille forskellige scenarier præsenteres et udfaldsrum frem for et enkelt konkret tal, det sker i anerkendelse af den usikkerhed der vil være ved udarbejdelse af en befolkningsprognose. Befolkningsprognosens scenarier kan anvendes som datagrundlag i diskussioner af byudvikling, fortætningsstrategier, strukturtilpasninger mv.

Alle tre scenarier viser udviklingen fra det senest kendte befolkningstal den 1. januar 2023 til 1. januar 2035.

Hvor andet ikke er udtrykkeligt nævnt, så sker gennemgangen af befolkningsudviklingen herunder i forhold til budgetscenariet.

Udvalgte befolkningstendenser i budgetscenariet

Samlet befolkningsudvikling

I budgetscenariet forventes en befolkningsstigning frem til 2035 på 1.344 personer, svarende til en gennemsnitlig årlig befolkningsstigning på 122 personer. I det høje scenarie forventes en stigning på 1.642 personer og i det lave scenarie på 296 personer.

Flere små børn, men færre børn i skolealderen

Frem til 2019 var der årlige fald i antallet små børn (de 0-5 årige) Det skyldes antallet af fødsler grundet relativt færre kvinder i den fødedygtige alder. Nu forventes en stigning i de små børn. Der er i prognosen en samlet stigning frem til 2035 på 11 pct. Stigningen skyldes, at de større fødselsårsgange fra ultimo 1980'erne til ultimo 1990'ere nu indtræder i de fødedygtige aldersintervaller.

Modsat rammer de små fødselsårsgange, som vi har oplevet op til 2019 stadigvæk antallet af børn i skolealderen, hvorfor der frem til 2029 forventes et fald i antallet af børn i skolealderen, men fra 2030 forventes der også at ske en stigning i antallet af børn i denne aldersgruppe. I 2029 forventes et fald i børn i skolealderen på 6 pct., men i 2035 er det fald reduceret til 1 pct. ift. børnetallet i 2023.

Færre i den erhvervsaktive alder

Antal borgerne i den erhvervsaktive alder falder hvert år frem til 2035. Samlet er der tale om et fald på 1.625 personer eller 7 pct.

Flere ældre

Den markant største ændring i befolkningen sker for de ældre borgere. Der er en stigning i alle aldersgrupper over 66 år, hvor de 67-79 årige stiger med 13 pct., og de 80+ årige med 64 pct. frem til 2035. I perioden frem til 2035 er der tale om en samlet stigning i de 67+ årige på 2.760 personer.

Overskud på flyttebalancen

Gribskov Kommune haft hvert eneste år siden 2007 oplevet en positiv flyttebalance. Flere borgere flytter altså til Gribskov Kommune, end der er borgere, der flytter fra kommunen. Denne tendens forventes at fortsætte de kommende år. Under forudsætning af, at de nye boliger, der er lagt ind i prognosen, opføres som planlagt, forventes en årlig flyttebalance (nettotilgang) på 349 borgere, det giver et samlet overskud på flyttebalancen frem til 2035 på 4.318 borgere. Når befolkningen ikke stiger med dette tal, men kun med 1.344 borgere årligt, skyldes det, at der forventes flere 2.974 flere dødsfald end fødsler.

Byudvikling og udtynding

Gribskov Kommune har i øjeblikket en historisk høj byudvikling, En byudvikling der kun kan sammenlignes med situationen i årene lige før finanskrisen. I Boligbyggeprogrammet er forudsat at der frem til 2035 opføres og indflyttes 1.782 nye boliger, hvor der samlet forventes at bo 4.092 borgere. Samtidig forventes kun en stigning i kommunens befolkningen på 1.344 borgere. Når befolkningen ikke stiger proportionalt med tilflytning til de nye boliger, skyldes det udtynding på 2.748 personer. Udtynding betyder, at der bor stadig færre borgere i de eksisterende boliger. Denne udvikling ses også på landsplan og skyldes bl.a. den øgede velstand. I Gribskov Kommune skyldes udtyndingen desuden fraflytning fra sommerhusene, hvor der siden 2013 har været en årlig nettofraflytning fra sommerhusene på gennemsnitligt 90 borgere, og der forventes en yderligere fraflytning frem til 2035 på 52 borgere årligt.

Ændring ift. sidste års befolkningsprognose

Tabellen herunder viser ændringen i dette års befolkningsprognose i forhold til prognosen sidste år. Positive tal viser, at befolkningen i den nye prognose ligger over sidste års prognose.

	2023	2024	2025	2026	2027
Børn og Unge	11	11	29	27	7
Erhvervsaktive	218	221	292	270	243
Ældre	8	10	28	45	41
Alle	238	242	350	342	291

Befolkningsdata for 2023 er kendte, og de viser, at sidste års befolkningsprognose undervurderede befolkningsudviklingen med 238 personer. Afvigelsen skyldes, at der kom 231 flere flygtninge (primært fordrevne fra Ukraine) til kommunen end prognosticeret. På tidspunktet for udarbejdelse af befolkningsprognosen sidste år var krigen i Ukraine begyndt og vi vidste, at den efter al sandsynlighed ville medføre en flygtningestrøm, men det var stadigvæk tidligt i krigen, og der var meget stor usikkerhed om omfanget af antal flygtninge. Derfor blev der ikke budgetteret med flygtninge fra Ukraine. Argumentet for denne beslutning var en forventning om en statslig kompensation af de kommunale merudgifter til Ukrainerne. Det var derfor mest hensigtsmæssigt, at Ukrainerne ikke indgik i befolkningsprognosen, og derved ikke indgik i beregningen af befolkningsreguleringerne. KL valgte tilsvarende at beregne tilskud og udligning ekskl. fordrevne Ukrainere.

Dette års prognose tager udgangspunkt i den nye kendte befolkning pr. 1. januar 2023 samt en opdateret forventning til flyttemønstre, fødsle og døde osv. Når prognosen ligger over sidste års prognose skyldes det især stigningen i 2022, der betyder vores udgangspunkt (befolkningen pr. 1. januar 2023) ligger 238 personer over sidste års prognose, heraf er de 231 flygtninge (hovedparten fordrevne fra Ukraine), som dermed indgår i prognosen. Derudover er vi mere positive i forventningerne til opførelse og indflytning i nye boliger frem til 2025, herefter falder byudviklingen tilbage mod niveauet i sidste års prognose.

Når Ukrainerne indgår i befolkningsprognosen, betyder det, at de vil indgå i beregningen af skatter, tilskud og udligning på lige fod med kommunens andre indbyggere.

Befolkningsændringerne vil få indflydelse på planlægningen af det kommende års budget. I forhold til budget 2024-2027 vil de ændrede forudsætninger for befolkningsudviklingen hæve indtægtsskønnene (skatter og udligning), og samtidig vil budgetterne øges på de befolkningsregulerede områder. Sidstnævnte skyldes den måde, der i Gribskov Kommune arbejdes med befolkningsreguleringer af budgettet. Befolkningsreguleringerne og en ny prognose for skatter og udligning vil foreligge til budgetarbejdet.

Særlig usikkerhed i dette års prognose

Denne befolkningsprognose er udarbejdet midt i en krig i Ukraine, der har medført en stor tilgang af fordrevne ukrainere til Danmark, men hvor det er vanskeligt at vurdere om der vil ske en fortsat stigning eller om nogle ukrainerne er på vej til at flytte hjem igen. Derudover er vi i en situation med høj inflation, hvor de store centralbanker alle har foretaget rentestigninger og måske vil hæve renterne yderligere.

Disse forhold vil påvirke økonomien, flyttemønstre, nybyggerier og en række yderligere forhold, der er bestemmende for befolkningsudviklingen i bl.a. Gribskov Kommune.

Det er på nuværende tidspunkt meget vanskeligt at vurdere de præcise konsekvenser af de ændrede forudsætninger, og derfor har administrationen valgt ikke at indarbejde ændringer som følge af disse forhold. Denne beslutning er bl.a. truffet efter dialog med Cowi, der er ansvarlige for befolkningsprognosemodellen (it-programmet), som vi anvender i Gribskov Kommune. Cowi mener ikke, at det er muligt at indarbejde disse forhold på en evident basis.

Bilag

Der er som bilag til denne sag et Notat om befolkningsprognosen, notatet indeholder en række tabeller og figurer samt uddybende bemærkninger til metode, forudsætninger og resultater.

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15/01/2019, Kommunestyrelsesloven

Økonomi

Sagen fremlægges i første omgang uden bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune. Men efter vedtagelsen af befolkningsprognosen, vil denne anvendes til beregning af befolkningsreguleringer i budget 2024-2027 ligesom den vil ligge til grund for kapacitetstilpasningen på primært børne- og ældreområdet.

Beslutning

1. Anbefalet.

Fraværende Lars Nielsen (C)

Bilag

Befolkningsprognose 2023-2035

Punkt 104: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 10 for rekreativ anvendelse på Maglebjergvej

01.02.15-P16-22-19

Resume

Planudvalget skal med denne sag vedtage forslag tillæg nr. 10 til kommuneplan 2021-33 til offentlig høring i 8 uger. Tillægget muliggør planlægningen for rekreativ anvendelse og overnatningsfaciliteter på Maglebjergvej 1, Helsingø.

Administrationen indstiller til Planudvalget og Økonomiudvalget, at anbefale Byrådet:

1. at godkende forslag til Kommuneplantillæg nr. 10 for overnatningsfaciliteter på Maglebjergvej 1 til udsendelse i offentlig høring i 8 uger.

Historik

Beslutning fra Planudvalget 2022-2025, 18. april 2023, pkt. 25:

1. Anbefalet

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 31. maj 2022 besluttede Planudvalget at igangsætte udarbejdelsen af kommuneplantillæg for ejendommen Maglebjergvej 1, 3200 Helsingø (matr.nr. 06c Tågerup by, Ramløse). Ejendommen er en tidligere planteskole på ca. 0,85 ha, der er beliggende ud til Kildevejen, hovedvejen fra Helsingø til Vejby/Tisvilde. Ejendommen benyttes ikke til erhvervsaktiviteter i dag, da planteskolen er lukket. Der findes en ældre udslidt butikbygning/plantehal på ejendommen, men ingen beboelsesbygning. Ejendommen er beliggende mellem Helsingø og Holløse.

Formålet med kommuneplantillægget er at give mulighed for opførelse af en gæstgivergård med overnatningsmuligheder på ejendommen. Ejendommen ligger i landzone i et område, hvor der i dag ikke er en lokalplan eller kommuneplanramme i Kommuneplan 2021-33,

Forslag til kommuneplantillæg

Med kommuneplantillæg nr. 10 vil området blive udlagt til rekreativt område med ferie- og kongrescenter i landzone.

Kommuneplanrammen giver mulighed for en bebyggelsesprocent på 25%, en maksimal højde på 11 m. Se forslag til kommuneplantillæg nr. 10 under bilag 1.

Planstrategi og turistpolitiske overvejelser

Gribskov Kommune er en populær feriedestination, og der opleves en stigende interesse for at besøge og overnatte i kommunen. Ifølge tal fra Visit Nordsjælland har ferie året 2022 budt på et rekordstort antal overnatninger i Gribskov kommune, og det ser ud til at fortsætte ind i 2023.

Ud over de populære sommermåneder, så opleves en stigende interesse for at besøge kommunen året rundt. Det drejer sig blandt andet om cykel-, vandre- og hesteturister, der besøger kommunen enkelte dage eller tilbringer længere tid i

kommunen. Pilgrimsruten Tisvildevejen og Nationalpark Kongernes Nationalpark er nogle af trækplasterne, og med en kommende Søborg Sø må der forventes en endnu større interesse.

Både i kommunen og hos Visit Nordsjælland opleves en stor interesse for alternative overnatningssteder: shelters, Bed & Breakfast-steder og trætophytter mv. Men også en efterspørgsel på ophold og overnatning fra det segment, der gerne vil have en god seng at sove i og et måltid mad inden for et mere behersket budget.

De fleste hoteller ligger langs kysten, og udbuddet længere inde i landet er begrænset. For håndværkere, kørende sælgere mv. vil flere muligheder centralt i kommunen forventes at være et plus. Dertil kommer en større bredde i muligheden for at afholde konfirmationer, bryllupper, runde fødselsdage mv.

I foråret 2022 gav udvalget for Erhverv og Oplevelsesøkonomi input til en samlet udviklingsproces for kommunen. Med ønsket om en bæredygtig udvikling ligger et ønske om at kunne skabe et godt fundament for flere erhvervsdrivende samt jobskabelse, men der ligger også et ønske om, at der skabes en variation i tilbuddene, så det kan være attraktivt over en længere periode, og at antallet af besøgende spredes mere.

I februar 2023 vedtog byrådet VORES GRIBSKOV udviklingspolitik og planstrategi med en ambition om at sætte Gribskov på verdenskortet. Som led i denne ambition ønskes det, at udviklingen mod helårsturismen og turismeerhvervet bliver understøttet i kommunen.

Hovedpunkter i høringssvar

I procesforløbet for kommuneplantillægget er der indkaldt ideer og forslag i perioden fra d. 17. august 2022 til d. 7. september 2022, hvor der er indsendt 6 høringssvar i offentlighedsfasen.

Hovedpunkterne i de indkomne høringssvar drejer sig om:

- Trafikale hensyn og fremkommelighed
- Støj ifm. arrangementer
- Bygningshøjde

De indkomne høringssvar giver ikke anledning til ændringer i Kommuneplantillægget. Behandling af indkomne høringssvar kan ses i bilag "Hvidbog".

Lovgrundlag

Lov om planlægning LBK nr. 1157 af 1. juli 2020

Kommuneplan 2021-2033 for Gribskov Kommune

Økonomi

Sagen har ikke direkte bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune

Høringsperiode og høringsparter

Der har været indkaldt til ideer og forslag i perioden fra d. 17. august 2022 til d. 7. september 2022,

Forslag til kommuneplantillægget sendes i 8 ugers offentlig høring til nærmeste naboer samt øvrige relevante myndigheder og interessenter.

Beslutning

1. Anbefalet.

Fraværende Lars Nielsen (C)

Bilag

Miljøscreening

Hvidbog Ideindkaldelse

Kommuneplantillæg forslag til politisk godkendelse

Punkt 105: Valg af model for fremtidig kantinedrift

82.00.00-A00-5-23

Resume

Økonomiudvalget har efterspurgt overblik over mulige løsningsmodeller for kantinedrift i Gribskov Kommunes Administrative- og Sundhedsfaglige Hus. Udvalget har givet administrationen opgaven på udvalgmødet den 20. februar 2023.

I denne sag præsenterer administrationen fire forskellige løsningsmodeller med henblik på, at udvalget vælger den model administrationen skal etablere.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at vælge en model for den fremtidige kantinedrift i det Administrative- og Sundhedsfaglige Hus

Sagsfremstilling

Administrationen fremlagde for Økonomiudvalget en sag om udbud af kantinedrift (dagsordenspunkt nr. 38 den 20.03.2023). Økonomiudvalget ønskede at belyse flere løsningsmodeller, og sendte sagen tilbage til administrationen for yderligere afdækning.

Administrationen har således undersøgt og skitseret løsningsmodeller med afsæt i nuværende budgetramme.

Baggrund

I Gribskov Kommunes Administrative- og Sundhedsfaglige hus, Østergade 62 i Helsingør, vil der ske en sammenlægning af flere funktioner og enheder. Der vil derfor ske en væsentlig øgning af medarbejdere, der kan benytte en kantineordning. Denne øgning er der i ejendommen taget højde for med etablering af et produktionskøkken, hvor fremstilling af mad i større mængder er mulig. Der er derfor kapacitet til at etablere både en kantineordning for medarbejderne og produktion af mødeforplejning. Dette for både det Administrative- og Sundhedsfaglige hus og rådhuset.

Kantineøkonomi

Der har i jobcentrets kantinen tidligere været drevet kantine som et borgerrettet tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering, hvor der blev produceret frokost, forplejning til møder mv. I ordningen var der indbygget refusion på visse udgifter, og på andre områder blev kommunen kompenseret via budgetgarantien, hvilket bidrog til at gøre ordningen rentabel.

Gribskov Kommune modtager refusion af driftsudgifter ved aktivering med 50 % vedrørende borgere i jobafklaringsforløb og borgere i integrationsforløb. Driftsudgifter vedrørende øvrige borgere, kompenseres via budgetgarantien. Tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering tæller ikke længere med i fokusmålene med undtagelse af unge under 30 år uden en erhvervskompetencegivende uddannelse, som modtager uddannelseshjælp eller overgangsydelse efter lov om aktiv socialpolitik, og som ikke er omfattet af introduktionsprogrammet efter integrationsloven. Derfor er der ikke længere hverken et særligt fagligt-, eller økonomisk incitament til at fortsætte ordningen.

Opkvalificeringen i Gribskov Kommune foregår efter en rammeaftale med 4 leverandører af arbejdsmarkedsydelse, som tilbyder borgerne øvrig vejledning og opkvalificering. De 4 leverandører er Hans Knudsens Institut, Quick Care, Væksthuset og Rebuild Konsulenterne. Hans Knudsens Institut tilbyder beskæftigelsesrettet jobsøgning og jobforløb. Quick Care tilbyder beskæftigelsesrettet forløb for borgere med fysiske udfordringer. Væksthuset tilbyder

beskæftigelsesrettet ressourceopbygning for borgere med psykiske udfordringer. Rebuild Konsulenterne tilbyder beskæftigelsesrettet rehabiliterende forløb for borger med udadreagerende adfærd. Forløb hos leverandørerne kombineres med virksomhedsvendte tilbud. Derudover kan borgerne bevilges øvrig vejledning og opkvalificering i form af målrettede kurser.

Kommunerne skal som led i aftalen om ret til tidlig pension – Arne pensionen - anvende færre midler på øvrig vejledning og opkvalificering, og skal derfor fremover henvise færre borgere til øvrig vejledning og opkvalificering.

Kantinen på Østergade 62 vil, som øvrige arbejdspladser og virksomheder i Gribskov Kommune, være forpligtet til at tage virksomhedspraktikanter. Der er ikke tale om en ordning der kan drive en kantine men det vil være en mulighed for, at borgere kan afklare eller udvikle sine faglige, sociale eller sproglige kompetencer.

Kommunalfuldmagt og tilskud

Når kommunen selv driver kantine, vil det være at betragte som produktion til eget brug, hvorfor den kan rummes under kommunalfuldmagtsreglerne. Kantinen skal holde et prisniveau, der svarer til niveauet i andre private og offentlige kantiner. Hvis det er nødvendigt at yde et tilskud til kantinedriften for at opnå dette, kan udgiften hertil afholdes af kommunen. Tilskuddet kan blandt andet gives til dækning af en del af de med kantinens drift forbundne lønudgifter. Tilskuddet kan ikke gives til råvareindkøb.

I kantine produceres der for nuværende forskellige frokostretter til administrationens medarbejdere. Her modsvarer salget af frokost m.v. udgifterne til råvareindkøb. Der er således ikke tale om, at der i kantine skal have fortjeneste af salget, men at en balance mellem udgifter og indtægter opnås.

Udliciteres kantine til en leverandør, vil det være muligt at konvertere tilskuddet der kan ydes til den kommunale kantinedrift, til et driftstilskud til den udliciterede ordning. Det vil på den måde nedbringe omkostningerne i forbindelse med priser på forplejning og frokostordning.

Tidsplan

Den videre planlægning af kantinedriften afventer den politiske behandling. Der vil ifht. nedenstående kantine modeller være forskellige opstartsdatoer for kantine i samlet drift på Østergade 62 og rådhuset, der fremgår under den enkelte model.

Modeller for kantinedrift

Model A

Kantine drevet af Gribskov Kommune, der selv producerer frokost og forplejning, hvor kantine:

- Tilbereder og sælger frokost til medarbejderne og evt. gæster i de administrative huse
- Tilbereder forplejning til møder i administrationen (kaffe/te/snacks/frugt m.v.)

- Indkøber/producerer og opstiller forplejning til politiske udvalgs- og byrådsmøder
- Indkøber/producerer og opstiller forplejning til borgermøder, receptioner o. lign.

Model A ligner den kantineløsning, som i dag anvendes på Rådhuset, Gillelejehuset og i Jobcentret. Løsningen er betjent af kommunens egne medarbejdere.

Model A vil i praksis skulle fungere med Østergades kantine som hovedkantine, hvorfra der dagligt leveres frokost, forplejning m.v. til rådhuset. Rådhusets kantine vil være bemandede til at klargøre, opstille, sælge og oprydde frokost, mødeforplejning m.v.

Ved valg af model A, kan kantinedriften forventes at være etableret i løbet af oktober 2023.

Model B

Kantine drevet af Gribskov Kommune, med levering af frokost, forplejning m.v. fra ekstern leverandør.

Her vil kommunens medarbejdere stå for modtagelse, opstilling, salg og oprydning af frokost, forplejning m.v.:

- Opstiller og sælger frokost til medarbejderne og evt. gæster i de administrative huse
- Forbereder og opstiller forplejning til møder i administrationen (kaffe/te/snacks/frugt m.v.)
- Opstiller forplejning til politiske udvalgs- og byrådsmøder
- Opstiller forplejning til borgermøder, receptioner o. lign.

Model B vil i praksis fungere med ekstern levering til henholdsvis Østergade 62 og Rådhusets kantine. Kommunal bemanning af kantinen på Rådhuset til af opstille, sælge og oprydde efter frokost m.v.

Der skal i forbindelse med anvendelse af en ekstern leverandør ske en tilbudsindhentning/udbud på frokostordning og forplejning i forhold til volumen og forventninger til drift af kantine i forhold til frokostordning, forplejning m.v.

Ved valg af model B, skal der påregnes en udbudsperiode med forventet aftalestart november/december 2023. Dog kan kantinedriften forventes at være etableret i løbet af oktober 2023, med et begrænset tilbud af frokost.

Model C

Kantinen på Østergade 62 drives af ekstern leverandør, men med kommunale medarbejdere på rådhuset.

Administrationen har i forbindelse med Økonomiudvalgets punkt 38 den 20.03.2023, gennemført en afdækning af udbudsmulighederne, hvor en markedsdialog med forskellige leverandører viste, at et udbud af kantinen kunne lade sig gøre.

Leverandøren:

- Tilbereder og sælger frokost til medarbejderne og evt. gæster på Østergade 62
- Tilbereder forplejning til møder i administrationen (kaffe/te/snacks m.v.) på Østergade 62
- Producerer forplejning til politiske udvalgs- og byrådsmøder
- Producerer forplejning til borgermøder, receptioner o. lign.
- Opstiller og opryder ifht. relevante mødeaktiviteter på Østergade 62

Model C vil i praksis fungere med en ekstern leverandørs medarbejdere. Dette både i køkken og kantinen på Østergade 62 hvorfra produktion, opstilling, salg og oprydning m.v. vil blive varetaget.

Leverandøren leverer frokost og forplejning til rådhuset, der bemannes af kommunale medarbejdere til opstilling, salg og oprydning efter frokost m.v.:

- Opstiller og sælger frokost til medarbejderne og evt. gæster på rådhuset
- Forbereder og opstiller forplejning til møder på rådhuset (kaffe/te/snacks/frugt m.v.)
- Servicerer Borgmester og direktionen ifht. daglige forplejninger
- Opstiller forplejning til politiske udvalgs- og byrådsmøder
- Opstiller forplejning til borgermøder, receptioner o. lign.
- Opstiller og opryder ifht. relevante mødeaktiviteter på rådhuset

Ved valg af model C, skal der påregnes en udbudsperiode med annoncering af udbud, tilbudsfrister ifht. indledende og endelig tilbud, m.v., med forventet aftalestart november/december 2023.

Model D

Kantinen på Østergade 62 og rådhuset drives af ekstern leverandør.

Model D er næsten lig model C. Dog indgår den daglige drift af rådhusets kantine i udbuddet hvilket betyder, at der ikke længere vil være kommunale medarbejdere der varetage kantinedrift. Medarbejdere der på nuværende tidspunkt vil blive berørt af model D, er ifb. med tiltrædelse af budgetaftalen blevet orienteret om det politiske ønske for at undersøge et muligt udbud af kantinedriften til ekstern leverandør.

Ved valg af model D, skal der påregnes en udbudsperiode med annoncering af udbud, tilbudsfrister ifht. indledende og endelig tilbud, m.v., med forventet aftalestart november/december 2023.

Økonomi

Der er i dag afsat kr. 1,8 mio. til personaleomkostninger ifb. med den samlede kantinedrift. Driften foregår i tæt samarbejde med Team Service og Drift.

Beslutning

Afstemning om model A

For: NG, Ø (2)

Imod: A, B, F, O, V, Helle Lund (løsgænger) (7)

Undlod at stemme: C (1)

Ikke tiltrådt.

Afstemning om model B

For: Ingen (0)

Imod: Alle (10)

Ikke tiltrådt.

Afstemning om model C

For: A, B, C, F, NG, O, V, Ø (9)

Imod: Helle Lund (løsgænger) (1)

Tiltrådt.

Mindretalsudtalelse: Helle Lund (løsgænger) tilkendegiver til protokollen, at hun mener Økonomiudvalget burde have valgt model D, så opgaven skulle varetages alene af en ekstern leverandør.

Fraværende Lars Nielsen (C)

Punkt 106: Takstændring Botilbuddet Kirkeleddet

27.03.12-S00-1-23

Resume

Sagen handler om, at Byrådet skal godkende ændringer af taksterne 2023 for Botilbuddet Kirkeleddet for afdelingerne 6 og 8 samt godkende takster for den nyoprettede afdeling 10-20. Driften af botilbuddet har været i udbud. Den nye kontrakt på drift af tilbuddet indeholder prisændringer, der betyder, at taksterne skal ændres.

Sagen skal behandles i Udvalget for Ældre, Social og Sundhed, i Økonomiudvalget og i Byrådet. Det er Byrådet, der træffer beslutning i sagen.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at godkende takstændringer for Botilbuddet Kirkeleddet, afdelingerne Kirkeleddet 6 og 8 gældende fra 1. juli 2023, som beskrevet i sagsfremstillingen.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025, 18. april 2023, pkt. 59:

1. Anbefalet

Samir Maali (C) fraværende.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på et lukket dagsordenpunkt den 28. februar 2023 at indgå kontrakt med Altiden Omsorg A/S om fuld drift af botilbuddet Kirkeleddet 6, 8 og 10-20. Kontrakten træder i kraft den 1. juni 2023 og indeholder andre priser end den kontrakt, der gælder i dag. Der er både ændringer i beløb og i takststrukturen.

Byrådet skal på dette dagsordenpunkt godkende ændringer i taksterne for Kirkeleddet 6 og 8, så de afspejler kommunens udgifter til drift af botilbuddet, når den nye kontrakt træder i kraft. Byrådet får taksterne for Kirkeleddet 10-20 til orientering.

Taksterne gælder også for andre kommuner

Pladserne på afdelingerne Kirkeleddet 6 og 8 indgår i samarbejdet i Hovedstadens Kommune Kontakt Råd (KKR), hvor kommunerne køber og sælger pladser i sociale tilbud til hinanden.

Pladserne er derfor omfattet af KKR rammeaftalen. Den rammesætter, hvornår kommunerne må ændre taksterne for de sociale tilbud, at taksterne skal godkendes af Byrådet, og at de kommuner, der køber pladserne, skal varsles om ændringerne.

KKR rammeaftalen beskriver i afsnit 3.1 Takstmodellens omkostningselementer, at taksterne skal afspejle de reelle udgifter til driften af tilbuddet. Gribskov Kommunes reelle udgifter ændrer sig, når den nye kontrakt træder i kraft, og taksterne skal derfor ændres.

KKR rammeaftalen har fastsat det varsel ved takstændring, som Gribskov Kommune skal give køberkommunerne. Gribskov Kommune har varslet køberkommunerne i april, derfor kan de nye takster træde i kraft den 1. juli 2023.

Pladserne på afdelingen Kirkeleddet 10-20 har ikke døgndækning. Pladser i botilbud uden døgnbemanding indgår ikke i KKR rammeaftalen. Taksterne for Kirkeleddet 10-20 er derfor med på dette dagsordenspunkt til orientering.

Differentierede takster

På nuværende tidspunkt er der én takst for hver af tilbuddene. Det vil sige, at alle kommuner betaler samme takst, uanset den konkrete borgers støttebehov. KKR har i rammeaftalen 2023-2024 varslet, at de afventer en ny finansieringsbekendtgørelse, som forventes at træde i kraft den 1. januar 2024. Ud fra bekendtgørelsen ventes det, at tilbuddenes takster fremadrettet er to-delte: en servicetakst og en basistakst.

I Gribskov Kommune har en del af de sociale tilbud allerede differentierede takster. Det betyder, at der findes en basistakst og op imod 9 niveauer af servicetakster. Basistaksterne indeholder de grundlæggende omkostninger til husholdning, ejendomsudgifter, fælles støtte mv. Servicetaksterne indeholder udelukkende individuel støtte og pleje til borgeren. Differentierede takster giver en højere tilpasning af taksten, som køberkommunen betaler til den enkelte borgers behov for normering.

De nye takster for Kirkeleddet 6, 8 og 10-20

Afdeling	Antal normerede pladser 2023	Nuværende takst 2023	Takstniveau	Ny takst 2023	Antal borgere på takst-niveauet
Kirkeleddet 6	8	3.753 kr.	Takst 4	kr. 2.944	1
			Takst 5	kr. 3.286	5
			Takst 6	kr. 3.789	2
			Takst 7	kr. 4.116	0
Kirkeleddet 8	8	3.756 kr.	Takst 5	kr. 3.493	2
			Takst 6	kr. 3.996	5
			Takst 7	kr. 4.323	1
			Takst 8	kr. 5.119	0
Kirkeleddet 10-20	6	-	Takst 1	kr. 934	0
			Takst 2	kr. 1.286	0
			Takst 3	kr. 1.638	0

Kirkeleddet 6

På Kirkeleddet 6 har udbuddet medført lavere takster på takstniveau 4-6 og en stigning i taksten for takstniveau 7. Beboerne på Kirkeleddet 6 er indplaceret på takstniveau 4, 5 og 6. Takstniveau 7 er ikke i brug i dag.

Kirkeleddet 8

Målgruppen for Kirkeleddet 8 har generelt et mere omfattende støttebehov end målgruppen for Kirkeleddet 6. Beboerne på Kirkeleddet 8 er indplaceret på takstniveau 5, 6 og 7. For de borgere, der indplaceres på takstniveau 5, vil taksten falde. De øvrige niveauer vil få en dyrere takst end tidligere. Takstniveau 8 er ikke i brug i dag.

Kirkeleddet 10-20

Boligerne på Kirkeleddet 10-20 har stået tomme i en periode. Administrationen er i gang med at forberede visitation af borgere til tilbuddet. Administrationen forventer, at de kommende beboere bliver indplaceret på takstniveau 1 og 2. Administrationen forventer ikke, at takstniveau 3 skal tages i brug for nyvisiterede borgere.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler Byrådet at ændre taksterne for botilbuddet Kirkeleddet med virkning fra den 1. juni 2023. Administrationen lægger vægt på, at KKR rammeaftalen indeholder en mulighed for at ændre taksten i denne situation.

Administrationen lægger desuden vægt på, at Gribskov Kommune undgår at opkræve en højere takst end nødvendigt hos de kommuner, der har borgere på de takstniveauer, hvor prisen falder. Samtidig undgår Gribskov Kommune at dække takstforskellen for de kommuner, der har borgere på Kirkeleddet 8 på takstniveau 6 og 7, hvor taksten stiger, frem til taksterne for 2024 træder i kraft.

Lovgrundlag

Lov om Social Service §6, LBK nr. 170 af 24/01/2022.

Bekendtgørelse om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreboligområde, BEK nr. 1298 af 03/09/2020.

Beslutning

1. Anbefalet.

Fraværende Lars Nielsen (C)

Punkt 107: Madservice - modeller for serviceændringer for at imødegå prisstigning

88.00.00-Ø54-1-23

Resume

Byrådet godkendte den 24. januar 2023 Det Danske Madhus og Sæsonens Madleverandør som leverandører af madservice til borgere i eget hjem. Priserne i de nye kontrakter er højere end i den nuværende kontrakt med Det Danske Madhus. Byrådet besluttede derfor samtidigt, at administrationen skulle undersøge, hvordan prisstigningen kan imødegås.

I denne sag foreslår administrationen forskellige scenarier herfor.

Administrationen indstiller til:

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at beslutte, at de borgere, der i dag modtager kølemad 2 gange om ugen, i stedet får leveret kølemad 1 gang om ugen (fra 1. juni 2023)
2. at godkende, at administrationen tilretter kvalitetsstandarden for Madservice, hvis indstillingspunkt 1 tiltrædes

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

3. at beslutte, at de takster, borgerne betaler for mad, stiger som angivet i tabel 1 i sagsfremstillingen

Historik

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025, 18. april 2023, pkt. 58:

1.-2. Tiltrådt

3. Anbefalet

Samir Maali (C) fraværende.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet godkendte den 24. januar 2023 Det Danske Madhus og Sæsonens Madleverandør som leverandører af madservice til borgere i eget hjem.

Det fremgik af sagsfremstillingen, at priserne er højere i de nye kontrakter, end de var i den nuværende kontrakt med Det Danske Madhus. Administrationen estimerede merudgifterne til 0,4 og 0,6 mio. kr. alt efter, hvor stor en andel af borgerne der vælger den ene eller den anden af de to leverandører. Byrådet besluttede på den baggrund, at administrationen skulle komme med forslag til ændringer af serviceniveauet for at imødegå prisstigningerne.

Mulige serviceændringer

Administrationen har undersøgt mulighederne indenfor rammerne af den nye madserviceordning og har fundet to muligheder:

1. Ændret hyppighed af udbringningen
2. Ændrede takster

Hyppigheden er reguleret i kontrakten mellem kommunen og de to leverandører.

Taksterne vedrører madserviceordningen, men ikke kontrakten med de to madleverandører. Borgernes betaling for maden er et anliggende mellem kommunen og borgerne. Taksterne fastlægges af Byrådet.

Ad. 1: Ændring af hyppigheden

De indgåede kontrakter rummer mulighed for, at leverandørerne:

- leverer varm mad til borgerne ugens 7 dage,
- leverer kølemad 2 gange om ugen, hvor borgerne selv varmer maden op, eller
- leverer kølemad 1 gang om ugen, hvor borgerne selv varmer maden op.

Den sidste mulighed indgår som en option i kontrakterne.

Borgerne kan i dag vælge frit, om de ønsker levering af varm mad 7 gange om ugen eller kølemad 2 gange om ugen. Kontrakterne er udbudt på baggrund af dette, hvorfor optionen skal benyttes, hvis kølemaden i stedet skal leveres 1 gang om ugen. En sådan ændring vil tidligst kunne træde i kraft 12 måneder efter kontraktstart og med et varsel på 6 måneder. En kontraktændring kan dog altid iværksættes, hvis alle parter i kontraktforholdet er enige om det. Administrationen har derfor forhørt sig hos de to leverandører, og de er indforståede med, at optionen tages i brug allerede fra kontraktstart, dvs. fra den 1. juni 2023.

Ad. 2: Stigning i de takster borgerne betaler for maden

Der er to begrænsninger på det beløb, kommunen kan opkræve borgerne for madservice:

1. Den ene vedrører det maksimale beløb, som kommunerne i henhold til lovgivningen må opkræve deres borgere for et dagligt måltid i form af en hovedret. I 2023 er dette beløb fastsat til 59 kr.
2. Den anden betyder, at taksten for hovedretten ikke må være højere, end de omkostninger der er ved at levere hovedretten. Det betyder, at hvis omkostningerne ved at levere hovedretten er lavere end de 59 kr., skal borgerne betale det beløb, der svarer til omkostningerne.

I skemaet nedenfor er vist den nuværende takst og den maksimale takst.

Tabel 1: Borgernes betaling for madservice

	Pris portion pr. dag	
	Nuværen- de	Kan for- højes til
Normal hovedret	55 kr.	59 kr.
Lille hovedret	52 kr.	57 kr.
Biret	16 kr.	20 kr.
Madpakke 3/2 stk. rugbrød	34 kr.	38 kr.
Ekstra smørrebrød, pr. stk.	7 kr.	12 kr.

I de forhøjede takster rammer en normal hovedret loftet for den maksimalt tilladelige takst for en hovedret. De øvrige takster er fastsat af administrationen, så indtægterne holder sig inden for omkostningerne.

Hæves taksterne som angivet i tabel 1, vil det indbringe kommunen 325.000 kr. i merindtægter.

Fem scenarier

Administrationen ser i alt fem mulige scenarier:

Tabel 2: mulige ændringer af serviceniveauet

Scenarie	Afledt virkning - økonomi	Besparelse
1 Borgere der får leveret mad 2 gange om ugen overgår til levering 1 gang om ugen	Nej	275.000
2 Takst hæves til det maksimalt mulige	Nej	325.000
3 Scenarie 1 + scenarie 2	Nej	600.000
4 Alle borgere vil få leveret kølemad en gang om ugen	Ja - ikke opgjort	900.000
5 Scenarie 2 + scenarie 4	Ja - ikke opgjort	1.050.000

I **scenarie 1** vil de borgere, der i dag får kølemad leveret 2 gange om ugen, i stedet få leveret maden 1 gang om ugen. Denne ændring giver en besparelse på ca. 275.000 kr.

I **scenarie 2** hæves taksten for borgeren til den maksimalt tilladte efter lovgivningen.

Scenarie 3 indeholder både scenarie 1 og 2.

I **scenarie 4** overgår alle borgere til kølemad 1 gang ugentligt, og dermed falder levering af varm mad væk. Administrationen forventer dog, at dette vil have økonomiske konsekvenser i form af stigende udgifter til hjemmehjælp, fordi en række af de borgere, der i dag får leveret varm mad, vil få behov for hjælp til at opvarme maden. Administrationen har pt. ikke overblik over, hvor mange borgere det drejer sig om, og hvor store de afledte udgifter vil blive - eller om de i værste fald overstiger besparelsen på ændringen af madleveringen. Ændringen fra varm til kold forudsætter, at borgerne revisiteres for at vurdere, om borger har brug for hjælp til at varme maden op.

Scenarie 5 indeholder både scenarie 2 og 4. Her gælder ligeledes, at der kan være afledte udgifter til hjemmepleje til at varme maden op, hvorfor der skal foretages en revisitation for at vurdere borgernes behov for hjælp.

Fortsat kommunalt tilskud til madserviceordningen

Kommunen bidrager stadig med en del af udgifterne ved madordningen, selvom taksterne øges - dvs. yder kommunalt tilskud til ordningen. Tabel 3 viser, hvor stort dette tilskud bliver, når taksterne forhøjes som angivet i tabel 1.

Tabel 3: Kommunalt tilskud ved forskellige leveringsmodeller

2 kolde og 7 varme leveringer	740.000
1 kold og 7 varme leveringer	460.000
1 kold levering	-160.000

Som det fremgår af tabellen, vil det kommunale tilskud være negativt, hvis alle borgere får leveret kold mad én gang om ugen. Det betyder, at kommunen ikke både kan hæve taksterne til det maksimale og levere maden kold én gang om ugen. I såfald vil taksterne ikke kunne stige så meget, som det er angivet i tabel 2. Dette er indregnet i det beløb, der er angivet under scenarie 5 i tabel 1.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler scenarie 3. Scenariet giver et samlet provenue på ca. 600.000 kr., hvilket svarer til den merudgift, som skal findes.

Administrationen kan på nuværende tidspunkt ikke anbefale scenarie 4 og 5, da omfanget af udgifter til hjemmehjælp til opvarmning af mad ikke er opgjort og potentielt kan være højere end besparelsen. Dertil kommer, at der skal gennemføres en re-visitation, hvis leverancen ændres fra varm til kold. Administrationen har ikke vurderet, at ændring fra 2 til 1 ugentlig madleverance kræver re-visitation. Administrationen foreslår derfor, at scenarierne 4 og 5 inddrages i budgetprocessen, hvis administrationens analyser viser, at der er en besparelse at hente i disse scenarier.

Høringssvar tilføjet ved protokollering

Senior- & Ældrerådet anser det for vigtigt at fastholde levering af varm mad 7 dage om ugen.

I den forbindelse henvises der til den nugældende Værdighedspolitik, hvor det fremgår, at måltiderne skal være en god oplevelse for borgerne.

Levering af kølemad 1-2 gange om ugen vil være en væsentlig forringelse for de borgere, som anvender madserviceordningen.

Lovgrundlag

Serviceoven § 83, stk. 1 pkt. 3 LBK nr 170 af 24/01/2022

Serviceoven § 161, stk. 1 LBK nr 170 af 24/01/2022

Økonomi

I sagen peges der på mulige mindreudgifter/merindtægter ved at ændre den måde, der leveres mad til borgerne og den takst, borgerne opkræves.

I sagsfremstillingens tabel 2 er provenuet ved 5 mulige scenarier for ændringer vist. Provenuet kan opgøres til mellem 275.000 kr. og 1.050.000 kr., alt efter hvilket scenarie der vælges. Administrationen anbefaler scenarie 3, der giver et provenue på 600.000 kr.

Beregningerne er baseret på, at 142 borgere løbende får leveret kold mad, og 54 borgere løbende får leveret varm mad (data fra februar 2023).

Beslutning

3. Anbefalet.

Fraværende: Lars Nielsen (C), Brian Lyck Jørgensen (O)

Punkt 108: Udsigten - beslutning om lukning

88.00.00-G01-71-20

Resume

Byrådet besluttede den 28. februar 2023, at driften af Plejecenter Udsigten skulle udbydes som en option til genudbuddet af Plejecentre og Holbohave. Dette giver mulighed for at undlade at benytte et tilbud på drift af Udsigten, hvis Byrådet beslutter, at Udsigten skal lukkes indenfor en kort tidshorizont. Udvalget for Ældre, Social og Sundhed igangsatte efterfølgende på møde den 14. marts 2023 en høringsproces om lukning af Udsigten. Høringen har løbet fra og med den 15. marts 2023 til og med den 12. april 2023.

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed skal i denne sag afgive anbefaling til Økonomiudvalget og Byrådet om lukning af Udsigten og i så fald model for lukning. Beslutningen afgør, om optionen vedrørende drift af Udsigten skal benyttes eller ej.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at beslutte at lukke Plejecenter Udsigten
2. at beslutte, at Plejecenter Udsigten lukkes med en Lukningsmodel, hvis indstillingspunkt 1 tiltrædes

Historik

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025, 24. april 2023, pkt. 66:

Anbefaling fra udvalget forelægges for Økonomiudvalget på mødet.

1.-2. Anbefalet

Samir Maali (C) fraværende

Sagsfremstilling

BAGGRUND

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed traf på det ekstraordinære møde den 21. februar 2023 beslutning om at sende spørgsmålet om lukning af Plejecenter Udsigten i høring. Det fremgik af udvalgets beslutning, at udvalget påtænker at beslutte, at Udsigten Plejecenter skal lukkes.

Det fremgik af sagen, at der er to mulige modeller for lukning af plejecenteret:

1. *Afviklingsmodellen*: Plejecenteret afvikles over en længere periode igennem naturlig afgang af beboere. Når sidste beboer er fraflyttet, lukkes plejecenteret, dog senest ultimo 2028.
2. *Lukningsmodellen*: Der meldes en bestemt dato ud, hvor plejecenteret lukkes og nedlægges endeligt som plejecenter. Nuværende beboere fraflytter senest pr. 1. marts 2024, og tilbydes anden egnet plejebolig.

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed godkendte på møde den 14. marts 2023 administrationens forslag til høringsparter og tids- og procesplan. Med denne proces fulgte en høringsperiode fra og med den 15. marts 2023 til og med den 12. april 2023.

Formålet med høringen var at modtage input fra høringsparterne, som skal inddrages i beslutningen om eventuel lukning af Udsigten. Herunder var formålet ligeledes at modtage inputs til, hvorvidt den eventuelle lukning skal ske over en kort tidshorisont eller en længere årrække.

Følgende parter har haft mulighed for at afgive høringssvar:

- Senior- og Ældrerådet
- Handicaprådet
- Plejecenter Udsigtens Centerråd
- Beboerne på Udsigten
- Familie og pårørende til beboere på Udsigten

Derudover har den offentlige befolkning ligeledes kunne fremsende deres eventuelle bemærkninger til høringen.

RESULTATER AF HØRINGEN

Der var frist for indsendelse af høringssvar den 12. april 2023. I det følgende præsenteres de afgivne høringssvar fra de opstillede parter.

Administrationen har modtaget høringssvar fra følgende parter:

- Senior- og Ældrerådet
- Handicaprådet
- Plejecenter Udsigtens Centerråd
- Repræsentation af beboere og pårørende (bemærkninger noteret på informationsmøde den 23. marts 2023)
- Familiemedlem til beboer

Offentligheden har ikke benyttet sig af lejligheden til at afgive høringssvar.

Høringssvarene falder i to hovedgrupperinger, hvis hovedpointer oplistes i det følgende.

Høringssvar vedrørende lukning

Høringssvar, der omhandler lukning eller ej, falder i følgende hovedtemaer:

- **Lukning**
 - Senior- og Ældrerådet vurderer ud fra de problematikker og fremtidsudsigter, der er forelagt gennem høringen, at en lukning er den bedste løsning. Senior- og Ældrerådet peger på, at fordelene ved en lukning af Udsigten opvejer eventuelle ulemper. Herunder påpeges, at der opleves fortsat mindre søgning til Udsigten, hvilket viser sig ved færre beboere over tid, som giver mindre liv og færre aktiviteter på Udsigten. Derudover er det vanskeligt for pårørende at komme med offentlig transport til Udsigten, hvilket vanskeliggør besøg hos deres familie.
 - Høringsparterne tilkendegiver, at det er trist at tænke på, hvis Udsigten skal lukkes.
 - Beboere og pårørende er glade for Udsigten og dets personale. Særligt beboere og deres nærmeste udtrykker bekymring for fremtiden.
 - Handicaprådet forholder sig ikke specifikt til, om Udsigten skal lukkes eller ej. Rådet tilkendegiver, at de har oplevet det som vanskeligt at afgive høringssvar uden at være orienteret om beboernes og pårørendes

holdning til en eventuel lukning.

- **Modeller for lukning**
 - Hvis Udsigten skal lukkes, vil den kortsigtede model med lukning senest den 29. februar 2024 være at foretrække - dette peger Senior- og Ældrerådet, Handicaprådet og Centerrådet på.
 - Beboere og pårørende tager ikke direkte stilling til de to modeller for eventuel lukning, da de *ikke ønsker*, at Udsigten lukker.
- **Kommunen skal hjælpe med ALT og INGEN skal være utrygge**
 - Hvis Udsigten skal lukkes, så skal det sikres, at beboerne får den fornødne bistand ved flytningen til ansøgninger om tilskud og indskud mv.
- **Stemningen på Udsigten den seneste tid er negativt påvirket af følgende faktorer**
 - Der er over tid oplevet en manglende interesse for at bo på Udsigten, og i øjeblikket bruges seks boliger til aflastning for borgere, som er udskrevet fra hospital. Senior- og Ældrerådet mener ikke, at det vil være optimalt for Udsigten, hvis antallet af borgere i aflastning stiger, da dette vil kunne opleves som en "banegård" for de faste beboere.
 - Pårørende tilkendegiver, at den seneste tid har været stressende, da det meste af det faste og kendte personale på Udsigten er flyttet til det nye plejecenter i Helsingør.
 - Pårørende er berørte af, hvad der nu skal ske, hvis de skal starte forfra med at finde et nyt sted til deres familiemedlem.

Høringssvar vedrørende flytning

Høringssvarene fastslår, at kommunen skal håndholde den eventuelle flytteproces med følgende bemærkninger:

- Der er behov for ét samlet oversigtsmateriale, så beboere og pårørende kan tilgå relevante informationer ét sted.
- Kommunen skal 'håndholde' flytteprocessen. Administrationen foreslog på informationsmødet den 23. marts 2023, at det undersøges, om der kan iværksættes en 'fremrykket' boligvisitation. De pårørende er positive over for denne idé, men ønsker mere hjælp til beboerne, eksempelvis i form af en 'fremrykket borgerservice/ydelsesservice'.
 - Der bør/skal laves en handlingsplan for hver enkelt borger, som skal flytte: "Hvad, hvorhen, hvordan, hvornår og hvem".
 - Der skal være personlig hjælp til alle former for ansøgninger. I forbindelse med flytning bør alle borgere "holdes personligt i hånden" af en medarbejder fra kommunen - fra begyndelse til slutning på flytningen.
 - Gribskov Kommune skal sørge for den praktiske flytning – alt indbo og personlige ejendele.
- Kommunen skal sikre gennemsigtighed i forhold til økonomi ved en eventuel flytning. Der er fremlagt forslag om, at administrationen laver en oversigt over beboernes betaling i forbindelse med eventuel indflytning på nyt plejecenter, herunder: Hvor mange måneders husleje skal forudbetales, og hvor stort er a conto beløbet til el, vand og varme på de respektive plejecentre.
- Der må ikke være ekstra økonomiske omkostninger forbundet med flytning til et andet plejecenter.
- Der bør oprettes en midlertidig "følge op" ordning: Hvordan gik det, er der brug for hjælp og lignende.

Høringssvarene er vedlagt som bilag

Høringssvarene har givet anledning til en række afklaringer, som administrationen har grebet. Disse tiltag beskrives i det følgende.

DEN VIDERE PLANLÆGNING

Administrationen har stort fokus på, hvordan vi bedst hjælper beboerne og deres familier, hvis det besluttes at lukke Udsigten.

Som forhåndsregel er der indgået aftaler med relevante aktører, således at administrationen kan gå i gang med at udarbejde en tids- og procesplan i samarbejde med Ydelsescentret og Boligvisitationen, som struktureres ud fra beboere og pårørendes behov for bistand. Der kan for eksempel planlægges med fysisk fremmøde på 2-4 dage, hvor medarbejdere fra Ydelsescentret er på Udsigten og hjælper med at udfylde ansøgninger. Derudover påtænkes yderligere bistand til beboerne og deres familier i form af en "fremrykket boligvisitation".

Hvis Byrådet beslutter at lukke Udsigten, får beboerne og deres familier direkte besked snarest muligt, efter beslutningen er truffet.

Administrationen udarbejder et samlet, overordnet informationsmateriale med de oplysninger, som beboere og pårørende efterspørger.

Der kan ligeledes afholdes endnu et informationsmøde for beboere og pårørende på Udsigten, hvor oplysninger i informationsmaterialet gennemgås, og administrationen besvarer spørgsmål.

Hovedfokus vil være på, at beboerne og deres familier føler sig taget ved hånden gennem processen for at mindske utryghed.

ØKONOMI

Udgifter i forbindelse med eventuel flytning

Ved en evt. beslutning om lukning vil der være udgifter til flytning og indskud, som forventes afholdt af kommunen. Disse udgifter vil gøre sig gældende for de borgere, der følger kommunens opfordring til at flytte til anden plejebolig.

Flytteudgiften per borger vil erfaringsmæssigt være 3.000-3.500 kr., da der er tale om korte, lokale flytninger af et typisk relativt begrænset bohave. Ved flytning af op til 22 beboere vil der blive tale om en udgift på op til 77.000 kr.

Indskuddet på Udsigten har været 18.300 kr. per bolig. Dette indskud vil blive overført til ny plejebolig. Hvis indskuddet i den nye plejebolig er større end indskuddet på Udsigten, vil kommunen kunne dække forskellen i indskud. Forskellen kan være op til ca. 10.000 kr. Ved flytning af op til 22 beboere vil der kunne blive tale om en udgift på op til 220.000 kr.

Hvis der er ydet indskudslån i boligen på Udsigten, vil borger skulle indfri dette lån, og der vil skulle optages et indskudslån af samme størrelsesorden i ny bolig. Hvis indskuddet i den nye plejebolig er større end indskuddet på Udsigten, vil kommunen kunne dække denne forskel i indskud (som hvis borger selv havde betalt indskuddet). Denne kommunale udgift er indeholdt i den netop beregnede udgift på op til 220.000 kr. Indfrielse af indskudslån og optagelse af nyt indskudslån afholdes på balanceposten, da der er tale om lån

Ved naturlig afgang vil de angivne udgifter bortfalde, og de samlede udgifter blive lavere.

De samlede udgifter til flytning og indskud vil påvirke det kommunale drift- og anlægsregnskab med op til 297.000 kr. (77.000 kr. + 220.000 kr.) og vil kunne finansieres af anlægspuljen til velfærdsboliger, som i så fald vil skulle frigives i en særlig politisk sag herom. Inden denne sagsfremlæggelse vil administrationen indhente kommentarer og rådgivning fra Landsbyggefonden, Ministeriet og Udbetaling Danmark.

Ovenstående er under forudsætning af, at et eventuelt frasalg indebærer, at de fraflyttede boliger ikke sættes i stand. I udfasningsmodellen kunne der evt. blive tale om istandsættelsesudgifter, hvis fx den fraflyttede bolig ønskes anvendt til midlertidig plads i en overgangsperiode.

Drift- og vedligeholdelsesudgifter

I udfasningsmodellen vil der fortsat være bygningsdrift- og vedligeholdelsesudgifter, mens huslejeindbetalingerne vil være vigende. Under udfasningen vil nettoudgifterne til bygningsdriften således kunne være højere.

De nuværende årlige, gennemsnitlige drift- og vedligeholdelsesudgifter er 340.000 kr. Ved fuld tomgang vil de tilsvarende udgifter være 553.000 kr. (netto), indtil ejendommen er frasolgt, hvor vi vil kunne indfri en besparelse på bygningsdriften på ca. 340.000 kr.

ADMINISTRATIONENS ANBEFALING

Administrationen anbefaler på baggrund af ovenstående, at Udsigten lukkes over en kort tidshorisont med fraflytning af den sidste beboer senest den 29. februar 2024 dvs. via Lukningsmodellen.

Administrationen anerkender, at der ved en beslutning om lukning af Udsigten vil være beboere og pårørende, som bliver påvirket og berørt af situationen. Derfor skal der være stort fokus på at hjælpe beboere og pårørende, så de hurtigt oplever at få belyst deres fremtidsmuligheder, for herigennem at bidrage til øget tryghed.

Administrationen fastslår, at en lukning af Udsigten vil være den mest økonomisk ansvarlige løsning, som forventes at sikre flere tilbudsgivere på udbudskontrakterne i forbindelse med genudbuddet af Plejecentre og Holbohave. En lukning af Udsigten vil ligeledes bidrage til, at Gribskov Kommune tilbyder attraktive plejeboliger, som borgerne har lyst til at søge. Dette vil ligeledes være med til at sikre oplevelsen af liv og aktiviteter på plejecentrene, da en større grad af søgning til plejeboliger sikrer, at disse er fyldt op og anvendes til det påtænkte formål som plejebolig.

Hvis Byrådet tiltræder denne anbefaling, skal optionen vedrørende drift af Udsigten ikke benyttes i det aktuelle genudbud af Plejecentre og Holbohave. I så fald skal markedet orienteres om, at Gribskov Kommune ikke ønsker at benytte optionen på drift af Udsigten. Tilbudsgiverne kan nå at give deres endelige tilbud med viden om, hvorvidt Udsigten vil indgå i udbuddet eller ej.

Dertil skal det besluttes, hvordan driften af Udsigten skal varetages i perioden fra og med den 1. december 2023 til og med den 29. februar 2024. I denne periode er forlængelsen af de nuværende kontrakter ophørt, og lukningen af Udsigten endnu ikke effektueret. Administrationen forventer, at der kan opnås en aftale om drift af Udsigten for denne periode. Administrationen vil belyse sagen yderligere og forelægge den til beslutning.

Hvis Byrådet ikke tiltræder anbefalingen, skal der ikke ske yderligere i forhold til genudbuddet, og optionen bibeholdes. Udsigten vil, når forlængelsen af de nuværende kontrakter udløber den 30. november 2023, fra den 1. december 2023 blive drevet videre efter den kontrakt, der er indgået med den leverandør, der vandt optionen på at drive Udsigten videre.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, jf. lovbekendtgørelse af 25. februar 2022

Vejledning om ældreråd VEJ nr 40 af 11/05/2011

Økonomi

Merudgifter i forbindelse med lukning

De nuværende årlige, gennemsnitlige drift- og vedligeholdelsesudgifter er 340.000 kr. Ved fuld tomgang vil de tilsvarende udgifter være 553.000 kr. (netto), indtil ejendommen er frasolgt, hvor vi vil kunne indfri en besparelse på bygningsdriften på ca. 340.000 kr. Hvis bygningen tømmes for beboere, vil kommunen have en årlig udgift på 553.000 kr. (svarende til en årlig merudgift på 213.000 kr.) frem til bygningen er endeligt frasolgt.

Høringsperiode og høringsparter

Høringsperioden løb fra den 15. marts 2023 til og med den 12. april 2023. Administrationen har sikret orientering om høringen til den offentlige befolkning gennem fremsendelse af en pressemeddelelse den 15. marts 2023. Administrationen har derudover aktivt informeret samt sikret, at det samlede høringsmateriale er fremsendt og modtaget hos følgende høringsparter:

- Senior- og Ældrerådet
- Handicaprådet
- Plejecenter Udsigtens Centerråd

- Beboerne på Udsigten
- Familie og pårørende til beboere på Udsigten

Beslutning

1. - 2. Anbefalet.

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Høringssvar - SÆR den 24. februar 2023 Udsigten

Høringssvar - Handicaprådet

Høringssvar

Rettelse til høringssvar

VS Fremtiden for Udsigten - informationsmøde d. 233

Høring om eventuel lukning af Udsigten Plejecenter

SÆR - endeligt høringssvar Udsigten 14-04-2023

Punkt 109: Bevilling af midler til projekt om ruteplanlægning i Helhedsplejen

00.15.00-A00-29-20

Resume

Administrationen har siden september 2020 arbejdet med en samlet handleplan for Helhedsplejen. Udvalget har hver måned gennem en lang periode fået en status på arbejdet med de styringsgreb, som Helhedsplejen anvender for at bremse udviklingen. Et af de styringsgreb handler om optimering af ruteplanlægningen. Helhedsplejen har taget hul på afgørende drøftelser omkring styringsgrebet, men det er en omfattende proces, som kalder på datadrevede styringsredskaber og kompetenceudvikling. Helhedsplejen har fulgt Helsingør Kommune, som er først mover i implementeringen af ruteplanlægningsprojektet "Den Gode Plan". Helsingør Kommune har nu gjort sig gode erfaringer på området, som Helhedsplejen kan drage nytte af.

Udvalget får sagen for at sende en anbefaling til Økonomiudvalget om at bevilge midler hertil via en omplacering.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at beslutte, at omplacere 1,5 mio. kr. fra Økonomiudvalgets pulje "Uddannelse og elever i Helhedsplejen" til Udvalget for Ældre, Social og Sundheds ramme "Pleje og Omsorg" til finansiering af projektet Den Gode Plan

Historik

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025, 24. april 2023, pkt. 67:

Anbefalingen fra udvalget forelægges for Økonomiudvalget på mødet.

1. Anbefalet

Samir Maali (C) fraværende.

Sagsfremstilling

Baggrund

Et af styringsgrebene i Helhedsplejens handleplan handler om optimering af ruteplanlægningen. Helhedsplejen arbejder hele tiden med at optimere ruteplanlægning fx ved at reducere ruter, "pakke ruter" bedre o.l. Siden sensommeren 2022 har Helhedsplejen taget hul på arbejdet særligt med at definere principper for god planlægning og skabelonplaner for at ensarte og optimere ruteplanlægningen på tværs.

Tiden er nu kommet til at øge indsatsen og løfte os til næste niveau. At optimere og ensarte ruteplanlægningen på tværs af alle distrikter er omfattende og kræver datadrevede styringsredskaber og kompetenceudvikling i en intensiv proces med vedvarende fokus, hvis vi ønsker at komme i hus hurtigt. Administrationen har løbende fulgt Helsingør Kommune, som siden februar 2022 har arbejdet med projektet "Den Gode Plan", som tilbydes af et konsulenthus. Administrationen har også overvejet projektet og afholdt møder med firmaet i starten af 2022, men fandt dem ikke helt klar med konceptet. Dertil skulle vores egen organisation være mere robust med alle planlæggerposter og lederposter besat.

Vi er nu der, hvor både Helhedsplejen er fuldt besat og klar til projektet - og firmaet har i samarbejde med Helsingør Kommune udviklet så meget på projektet, at vi vurderer, at tiden nu er inde til, at Gribskov kan få den bedst mulige værdi. Helsingør har gjort sig gode erfaringer, som vi kan læne os op ad. De nævner følgende gevinster:

- Bedre styringsparametre, gennemsigtighed og overblik via ledelsesinformation og databaseret planlægning
- Skabelonplaner, så planlægningen bliver langsigtet og ikke dag-til-dag
- Kompetenceudvikling og videndeling på tværs af planlæggergruppen
- Øget trivsel og samarbejde på tværs af distrikter
- Vikarstyring ved hjælp af vikarkvoter baseret på antallet af vakante stillinger
- Øget ATA tid
- Øget borgerkontinuitet

Kommunen nævner også, at projektet kræver kontinuerligt ledelsesfokus og tager længere tid at implementere end forventet.

Den Gode Plan

Projektet "Den Gode Plan" har 3 spor:

Spør 1: Datamodel

Første spor indeholder udvikling af en datamodel med daglig ledelsesinformation - et såkaldt dashboard. Dashboardet viser data til brug for ruteplanlægningen. Der er tale om en selvstændig applikation, som bruger data fra fagsystem og økonomisystem.

Spør 2: Planlægningslommebog

I spor 2 arbejder Helhedsplejens ledelse og planlæggere med at etablere en fælles tilgang til ruteplanlægning i hjemmeplejen. Det endelige output vil være en planlægningslommebog klar til print.

Spør 3: Daglige planlægningsmøder

Endelig implementerer konsulentfirmaet daglige planlægningsmøder i hvert distrikt til sikring af, at planlægningslommebogen efterleves og implementeres, og at planlægningsarbejdet tager udgangspunkt i data.

Tids- og procesplan

Administrationen anbefaler en intensiv proces inden sommerferien og inden flytningen til ny lokation i Østergade Helsingør. De 3 spor overlapper hinanden, hvorfor forløbet kan nås inden sommerferien jf. tids- og procesplan i bilag.

Økonomi

Implementering af Den Gode Plan vil være en investering, idet en optimering af ruteplanlægningen vil mindske vikarudgifterne, øge ATA-tiden og øge tilfredsheden blandt medarbejdere og borgere.

Økonomiudvalget afsatte i efteråret 2021 i alt 4,5 mio. kr. til kompetenceudvikling i Helhedsplejen. Midlerne var fordelt med:

2021: 1 mio. kr.

2022: 2 mio. kr.

2023: 1,5 mio. kr.

Midlerne blev afsat sent på året, hvorfor det ikke var muligt at gennemføre aktiviteterne for midlerne i 2021. Dertil kommer, at det høje niveau for vakancer og skiftende ledelse har udfordret organiseringen. Organisering og ledelse er nu på plads, så der kan være systematisk blik på kompetenceudvikling.

Fra 2021 – 2024 er der derudover tilgået kommunerne mulighed for at skaffe ”flere hænder” via en statslig pulje, hvor der sættes midler af til at uddanne ufaglærte til faglærte. Midlerne anvendes bredt på ældreområdet, og der er planlagt en række uddannelsesforløb. Hvis ikke alle midlerne på ca. 10-12 mio. kr. over 4 år anvendes til uddannelsesforløb, kan de anvendes til kompetenceudvikling.

Det betyder, at presset på midlerne fra Økonomiudvalget til kompetenceudvikling er mindre. Der resterer 3,4 mio. kr. af disse midler. Der er udgifter for 1,5 mio. kr. i projektet til interne og eksterne ressourcer. Der kan således være plads til at styrke planlægningen ved at kompetenceudvikle planlæggere og ledere målrettet i ”Den Gode Plan”.

Business Case

Administrationen har udarbejdet en business case med et forsigtigt skøn, som betyder, at vi i år kan øge ATA med 5 procentpoint og dermed hente 1-2 mio. kr. Potentialet er større, men baseret på Helsingør Kommunes erfaring er indfasningstiden længere, hvorfor et større potentiale først vil fremkomme i 2024 og frem jf. nedenstående:

Administrationen har forudsat følgende i business casen:

- ATA øges med 5 procentpoint Øgningen starter fra sommerferien 2023 og øges over tid året ud.
- En øgning med 5 procentpoint i ATA svarer til ca. 1/6 reduktion i vikarudgifter. Det betyder 6,6 mio. kr. i helårseffekt og dermed 3,3 mio. kr. i halvårseffekt. Med den nævnte indfasning fra sommerferien 2023 og året ud bliver forventningen i 2023 dermed de 1-2 mio. kr., som stiger i 2024.
- Administrationen arbejder med at kvalificere skønnet af reduktionen i vikartimer. Der skal tages højde for vikarudgifter i dagtimer og aften timer, da der er ekstraomkostninger på vikartimer på omkring 30 pct. ved aftenvagter samt weekend/helligdage.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler at implementere projektet. Der er tale om en investering i at skabe et bedre styringsgrundlag i Helhedsplejen og dermed en bedre økonomi.

Lovgrundlag

LBK nr. 170 af 24. januar 2022 §83 i Lov om Social Service.

LBK nr. 248 af 8. marts 2023 §138 i Sundhedsloven.

Økonomi

Økonomiudvalget afsatte i efteråret 2021 i alt 4,5 mio. kr. til kompetenceudvikling i Helhedsplejen. Midlerne var fordelt med:

2021: 1 mio. kr.

2022: 2 mio. kr.

2023: 1,5 mio. kr.

Der resterer 3,4 mio. kr. af disse midler. Der er udgifter for 1,5 mio. kr. i projektet til interne og eksterne ressourcer.

Beslutning

1. Anbefalet.

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Tidsplan til ÆSS og ØU

Punkt 110: Frigivelse af anlægsmidler til nedsættelse af vedligeholdelseefterslæb på Bjørnehøjskolen

82.07.00-A00-1-23

Resume

I Budgetaftalen 2023-26 er der afsat anlægsmidler til nedbringelse af vedligeholdelseefterslæbet på Bjørnehøjskolen i form af ny belysning og udskiftelse af halgulv. Udvalget præsenteres for sagen med henblik på frigivelse af anlægsmidlerne.

Administrationen indstiller til Udvalget for Skole, Børn og Familie og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet:

1. at frigive 2,610 mio. kr. til vedligeholdelsesarbejdet på Bjørnehøjskolen

Historik

Beslutning fra Udvalget for Skole, Børn og Familie 2022-2025, 11. april 2023, pkt. 26:

1. Anbefalet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af Budgetaftalen 2023-26 blev det besluttet at afsætte 2,610 mio. kr. i 2023 til nedbringelse af vedligeholdelseefterslæbet på Bjørnehøjskolen.

Belysning:

På Bjørnehøjskolen bliver der udskiftet ca. ældre 850 belysningsarmaturer, hvilket omfatter de fleste af de ældre armaturer. De nye armaturer vil være med dagslystyring, PIR-sensor (bevægelses-sensorer) og dæmpfunktion.

Armaturudskiftningen vil gøre, at belysningsniveauet hæves til gældende standard og vil forbedre indeklimaet i klasserne. Endvidere vil der opnås en væsentlig besparelse, da de nye LED armaturer leverer et højere belysningsniveau, men med et lavere energiforbrug.

Pris:

Den forventelige enterprisesum er omkring 1,7 mio. kr. Besparelsen på energiforbruget forventes at være omkring 160.000 kr./år, hvilket giver en tilbagebetalingstid på 11 år.

Halgulv

Gulvet i hallen udskiftes på grund af slid til et tilsvarende gulv.

Pris:

Den forventelige enterprisesum er omkring 900.000 kr. for gulvet og følgearbejder. En eventuel overskridelse vil kunne finansieres af driftsbudget til vedligeholdelse under Ejendomsudgifter.

Lovgrundlag

Faktisk forvaltningsvirksomhed

Økonomi

I Budgetaftalen 2023-2026 er der afsat anlægsbudget til udbedring af Vedligeholdelseefterslæb på Bjørnehøjskolen med 2,610 mio. kr. i 2023, 2,645 mio. kr. i 2024 og 1,486 mio. kr. i 2025.

Beslutning

1. Anbefalet.

Fraværende Lars Nielsen (C)

Punkt 111: Ramsager - Nedlæggelse af offentligt vejareal

05.00.00-G01-46-23

Resume

Udvalget for Klima Teknik og Miljø skal træffe beslutning om at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at beslutte at nedlægge et offentligt vejareal ifm. salg og byudvikling af tidligere institution ved Ramsager - Implementering af Lokalplan 316.12.

Administrationen indstiller til Klima Teknik og Miljø at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet

1. at træffe foreløbig beslutning om nedlæggelse af offentlig vej, og ikke bibeholde vejarealet som privat fællesvej eller privat vej
2. at endelig beslutning om nedlæggelse sker af administrationen, hvis ikke der indkommer høringsvar i høringsperioden
3. at endelig beslutning om nedlæggelse sker af Udvalget for Klima Teknik og Miljø, hvis der indkommer høringsvar i høringsperioden

Historik

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 18. april 2023, pkt. 71:

1.-3. Anbefalet

Sagsfremstilling

Denne dagsorden forelægges Klima Teknik og Miljø, Økonomiudvalget og Byrådet for at træffe foreløbig beslutning om nedlæggelse af offentligt vejareal, ifm. salg og byudvikling af kommunal ejendom ved Ramsager. Byudviklingen ved Ramsager er led i implementering af Lokalplan 316.12.

Procedure for nedlæggelse af offentlig vej jf. Lov om offentlig vej

Beslutning om nedlæggelse af offentlig vej og om arealets fremtidige status træffes af Byrådet med hjemmel i lovens § 15 og § 124 stk.1. Beslutningen skal herefter offentliggøres og sendes i høring hos vejens tilstødende grundejere. Høringsfristen er 8 uger. Herefter træffer Byrådet endelig beslutning om nedlæggelse.

Når en offentlig vej nedlægges, skal der tages stilling til om vejen skal opretholdes som privat fællesvej eller privat vej. Såfremt vejen skal overgå til privat fællesvej eller privat vej, kan endelig beslutning herom tidligst træffes 4 år efter, at der er meddelt foreløbig beslutning om dette. Der udfærdiges tilstandsrapport som skal sikre at vejen overdrages i god og forsvarlig stand. Krav om 4 års frist og tilstandsrapport kan fraviges, såfremt kommunen og alle berørte grundejere er enige om at indgå en aftale.

Beslutningen om nedlæggelse kan i forhold til det retlige grundlag påklages til Vejdirektoratet. Såfremt vejarealet besluttet nedlagt og ikke opretholdes som privat fællesvej eller privatvej, kan en grundejer, der har krævet vejen opretholdt, kræve sagen indbragt for Taksationskommissionen.

Det berørte vejareal er tidligere adgangsvej og parkeringsareal for kommunal institution, der er solgt med henblik på byudvikling. Vejarealet giver ikke adgang for andre ejendomme, og jf. lokalplan 316.12 bibeholdes arealet som adgangs- og parkeringsareal, de eksisterende stier fastholdes og udbygges for betjening af lokalområdet. Procedure for

nedlæggelsen begrænses derfor til 8 ugers offentliggørelse af den foreløbig beslutning om nedlæggelsen. Såfremt der ikke modtages indsigelser, anbefales at administrationen bemyndiges til at træffe endelig beslutning. Såfremt der modtages indsigelser, anbefales at Udvalget for Klima Teknik og Miljø bemyndiges til at træffe endelig beslutning. Den endelige beslutning og klage mulighed vil herefter blive offentliggjort.

Disponering for nedlæggelse af offentligt vejareal

Af vedlagte kortbilag fremgår disponering for nedlæggelse af offentligt vejareal.

Delegation

Endelig vedtagelse sker af administrationen, hvis der ikke kommer hørings svar. Hvis der kommer hørings svar, behandles disse af Udvalget for Klima Teknik og Miljø, der også godkender vejnedlæggelsen endeligt.

Tidsplan for procedure

- ?Byrådets foreløbige beslutning om nedlæggelse 02.05.2023
- Offentliggørelse af høring 08.05.2023
- ?Min. 8 ugers høring frem til 04.07.2023
- ?Klima Teknik og Miljø's endelig beslutning om nedlæggelse 15.08.2023, såfremt der modtages hørings svar.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje (lov nr. 1520 af 27. december 2014)

Kapitel 2 § 15. og kapitel 11 §§ 124 - 128

Lokalplan 316.12 For rækkehuse på Ramsager i Græsted

Økonomi

Sagen har ingen direkte bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune. Procedure for nedlæggelse af offentligt vejareal bistås af landinspektør. Økonomi hertil finansieres af byudviklingen.

Høringsperiode og høringsparter

Nedlæggelse af offentlig vej skal foretages med 8 ugers høringsfrist. Høring foretages som offentlig høring og af vejarealets tilstødende grundejere, der vurderes som høringsparter.

Beslutning

1. - 3. Anbefalet.

Fraværende Lars Nielsen (C)

Bilag

LE34_2104823-006-001_1.pdf

Punkt 112: Miljøscreening af tillæg 4 til spildevandsplanen separering Ramløse

06.00.05-P00-3-23

Resume

Denne sag handler om at beslutte, at tillæg nr. 4 til spildevandsplanen om separatkloakering af Ramløse ikke skal miljøvurderes. Konklusionen i miljøscreeningen viser, at det på baggrund af en besigtigelse og efterfølgende levestedsvurdering kan fastslås, at separatkloakeringen og de tilknyttede bassiner, ikke vil påvirke yngle- og/eller rastesteder for bilag IV arter og at områdets økologiske funktion vil bevares. Miljøscreeningen findes i bilag 1.

Administrationen indstiller til Klima, Teknik og Miljø og Økonomiudvalget at anbefale Byrådet

1. at beslutte at tillægget ikke skal miljøvurderes
2. at offentliggøre miljøscreeningen af forslaget med 4 ugers klagefrist

Historik

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 18. april 2023, pkt. 75:

1.-2. Anbefalet

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 15. november 2022, at sende udkast til tillæg til spildevandsplanen om separatkloakering af Ramløse i 8 ugers offentlig høring. Byrådet besluttede samtidig, at tillægget ikke skulle miljøvurderes. Denne screeningsafgørelse blev offentliggjort med 4 ugers klagefrist. Både den offentlige høring af tillægget og klagefristen for screeningsafgørelsen blev forlænget til 28. februar 2023 af Byrådet den 13. december 2022.

Screeningsafgørelsen blev påklaget til planklagenævnet 23. januar 2023. Klagen havde 3 punkter;

1. Manglende vurdering af påvirkningen på bilag IV-arter.
2. At påvirkningen på habitatområder og bilag IV-arter burde have ført til afgørelse om miljøvurderingspligt.
3. At eventuelle miljøpåvirkninger i anlægsfasen ikke er beskrevet fyldestgørende.

Klagens punkt 1.

Det er COWI der har udført miljøscreeningen for Gribskov Spildevand. Som opfølgning på klagen var det COWI's vurdering, at formuleringen i miljøscreeningen om "at det ikke kan udelukkes, at der kan være potentielle levesteder for bilag IV-arter i området, hvor bassiner er tænkt etableret" var upræcis. Miljøscreeningen blev derfor trukket tilbage til fornyet sagsbehandling. Dette blev Byrådet orienteret om med mail af 24. februar 2023.

Efterfølgende er der lavet en besigtigelse og en levestedsvurdering af områderne. Den samlede konklusion for miljøscreeningen er derfor, at det på baggrund af en besigtigelse og efterfølgende levestedsvurdering kan fastslås, at en realisering af separatkloakeringsprojektet som beskrevet i tillæg nr. 4, ikke vil påvirke yngle- og/eller rastesteder for arter omfattet af habitatdirektivets artikel 12 - bilag IV, herunder padder, markfirben og flagermus samt sjældne, rødlistede el. fredede arter, og at områdets økologiske funktion vil være bevaret ved en gennemførelse af projektet.

Klagens punkt 2 og 3.

Klagens punkt 2 og 3 har ikke givet anledning til ændringer i miljøscreeningen.

Det følger af miljøvurderingslovens § 8, stk. 1, nr. 2, at der skal gennemføres en miljøvurdering af planer og programmer, hvor disse ”medfører krav om en vurdering af virkningen på et internationalt naturbeskyttelsesområde, Natura2000 områder, under hensyntagen til områdets bevaringsmålsætninger”. Arresø er udpeget som Natura2000 område, men det er vurderet, at en væsentlig påvirkning på Arresø kan udelukkes, idet gennemførelse af planen vil betyde en reduktion af overløb og dermed udledning af næringsstoffer.

I miljøscreeningens afsnit om Natura2000 og overfladevand er vurderingen af, hvorfor der ikke foreligger en væsentlig påvirkning, blevet uddybet.

Der klages endvidere over, at screeningsafgørelsen ikke forholder sig til eventuelle miljøpåvirkninger i anlægsfasen. Der sondres dog ikke mellem anlægs- og driftsfase i forbindelse med en miljøvurdering af planer og programmer. En vurdering af påvirkningen fra selve etableringen af projektet vil derfor blive foretaget i forbindelse med screeninger på projektniveau af f.eks. udledningstilladelserne til udledning af regnvand.

Selve tillægget til spildevandsplanen vil blive endeligt behandlet i Klima, Teknik og Miljøudvalget den 16. maj, i Økonomiudvalget den 22. maj og endelig på Byrådsmødet den 30. maj.

Lovgrundlag

Miljøscreeningen offentliggøres med 4 ugers klagefrist. Offentliggørelse sker på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Ingen

Høringsperiode og høringsparter

Miljøvurderingsloven, lovebekendtgørelse nr. 1976 af 27/10 2021

Beslutning

1. - 2. Anbefalet.

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Bilag 1 miljøscreening af tillæg 4 separatkloakering af Ramløse

Punkt 113: Forsøgsordning dagsbillet til genbrugsplads

07.03.00-P19-1-23

Resume

Vestforbrændings bestyrelse har d. 22. marts 2023 besluttet, at en forsøgsordning med dagsgebyrer for adgang til genbrugspladserne for erhverv kan indføres på Gribskov Kommunes genbrugspladser i 2023. For at ordningen kan træde i kraft, skal Gribskov Kommune vedtage de nye gebyrer.

Administrationen indstiller til Udvalget for Klima, Teknik og Miljø,

1. at det besluttes at godkende nye gebyrer i form af dagsgebyrer for erhverv til Skærød og Højelt genbrugspladser som forsøgsordning med virkning fra 3. maj 2023.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 18. april 2023, pkt. 76:

1. Anbefalet. Byrådet kompetencen til endelig beslutning. Sagen sendes derfor viderer til Byrådet.

Sagsfremstilling

Fra 1. januar 2023 fjernede Vestforbrænding muligheden for at købe årskort eller dagskort til adgang til genbrugspladserne i Vestforbrændings område, herunder også Gribskov Kommune. Der skulle fra 1. januar 2023 i stedet betales pr. besøg, og disse besøg blev registreret ved nummerpladescanning.

Taksterne for 2022 var (ekskl. moms):

	Engangsbillet 2022	Årskort 2022
Kassevogn (erhverv)	150 kr. /besøg	9.600 kr./år
Ladvogn (erhverv)	175 kr./besøg	17.500 kr./år

Pr. 1. januar 2023 koster det:

	Engangsbillet 2023
Kassevogn (erhverv)	144 kr./ besøg
Ladvogn (erhverv)	184 kr./besøg

For virksomheder, der bruger genbrugspladserne flere gange hver dag, betød ophør af årskortet pr. 1 januar 2023 en markant stigning i den årlige betaling. Eksempelvis vil en virksomhed, der kommer i ladvogn 5 gange om dagen til genbrugsplads, skulle betale 184 kr. X 5 = 920 kr./dag. Det vil med et gennemsnitligt antal besøg på 100 besøg/år betyde en udgift på 950 kr. x 100 besøg koste 95.000 kr./året.

På den baggrund foreslog Gribskov Forsyning til Vestforbrænding at ændre gebyr for erhverv, således at der kun betales for første besøg pr. dag (dvs. en form for dagsgebyr eller dagsbillet). Dagsgebyret vil afspejle, at der er en række faste omkostninger, der ikke stiger mærkbart med antal af besøgstal. Det kan fx omkostninger til personale, it-systemer, bygninger, arealer, maskiner mv. Selv om dagsgebyret fortsat er dyrere end de afskaffede årskort, vil det ikke medføre samme markante stigning for erhverv. Samtidig ville gebyret fortsat være nemt at administrere.

De nye priser vil således være:

	Dagsbillet 2023
Kassevogn (erhverv)	144 kr./dag uanset antal besøg
Ladvogn (erhverv)	184 kr./dag uanset antal besøg

Vestforbrændings bestyrelse har d. 22. marts 2023 behandlet forslaget fra Gribskov Kommune på bestyrelsesmøde, og det er besluttet at ordning med dagsgebyrer kan indføres som forsøgsordning på Gribskov Kommunes genbrugspladser i 2023.

For at ordningen kan træde i kraft, forudsættes det at Gribskov Kommune vedtager de nye gebyrer.

Lovgrundlag

Affaldsaktørbekendtgørelsen, BEK nr 1536 af 16/12/2022

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune

Beslutning

1. Anbefalet.

Fraværende Lars Nielsen (C)

Bilag

Bilag 1 - Takstblad erhverv for 2023

Punkt 114: Ved Stranden 7 - Ansøgning om anneks

02.34.02-G01-1323-21

Resume

I denne sag skal udvalget tage stilling til eventuel byggetilladelse til anneks på 50 m² på Ved Stranden 7, Tisvilde. Planudvalget traf den 31. maj 2022 beslutning om nedlæggelse af forbud mod opførelse af anneks efter planloven § 14. Afgørelsen blev påklaget og Planklagenævnet har efterfølgende ophævet kommunens § 14 forbud. Annekset overholder ikke byggeretten i bygningsreglementet og ansøgningen kræver derfor en helhedsvurdering efter reglerne herom.

Administrationen indstiller til Udvalget for Klima, Teknik og Miljø

1. at træffe beslutning om der kan gives byggetilladelse til opførelse af anneks på baggrund af en helhedsvurdering jf. BR18.

Historik

Udvalget for Klima-, Teknik- og Miljø traf den 8. februar 2023 beslutning om at udsætte sagen til 14. marts 2023.

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 14. marts 2023, pkt. 42:

Afstemning om byggetilladelse til opførelse af anneks på baggrund af en helhedsvurdering jf. BR18.

For stemte: NG, O, V og Ø (4)

Imod stemte: C og F (2)

1. Udvalget traf beslutning om at meddele byggetilladelse til anneks.

C begærede sagen i Byrådet.

Fraværende Morten Dalberg (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 20. marts 2023, pkt. 80:

Som følge af udøvelsen af standsningret sættes sagen på dagsorden til byrådsmøde den 28. marts 2023.

Beslutning fra Byrådet 2022-2025, 28. marts 2023, pkt. 60:

Byrådet besluttede at sende sagen Ved Stranden 7, punkt 60, tilbage til fornyet behandling i fagudvalget. Byrådet traf beslutningen i forbindelse med godkendelse af dagsorden - jævnfør beslutningen på punkt 44 Godkendelse af dagsorden.

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 18. april 2023, pkt. 64:

Afstemning om byggetilladelse til opførelse af anneks på baggrund af en helhedsvurdering jf. BR18.

For stemte: NG, O, A og V (4)

Imod stemte: C, Ø og F (3)

1. Udvalget traf beslutning om at meddele byggetilladelse til anneks.

C har den 14. marts 2023 begæret sagen i Byrådet. Sagen går videre til Byrådet.

Sagsfremstilling

Administrationen har genoptaget ansøgningen på Ved Stranden 7 vedr. opførelse af anneks på 50 m². Kommunens afgørelse vedr. forbud mod at opføre anneks blev ophævet og administrationen har derfor genoptaget sagen og sendt ansøgning i fornyet partshøring, da anneks ikke overholder byggeretten. Da byggeretten ikke er overholdt har administrationen foretaget en helhedsvurdering jf. reglerne i bygningsreglementet.

Sagens historik

04.07.2021 – Ansøgning modtages.

08.04.2022 – 05.05.2022 – Partshøring om annekset

31.05.2022 – Sagen forelægges Planudvalget, som træffer beslutning om nedlæggelse af § 14 forbud i henhold til Planloven for derved at forhindre projektet.

04.07.2022 - Administrationen sender § 14 forbud til ejer.

Ejer klager over afgørelsen til Planklagenævnet

29.11.2022 – Planklagenævnet ophæver afgørelsen

19.12.2022 – Ejer ønsker sagen genoptaget i kommunen

04.01.2023 – 20.01.2022 – Partshøring om annekset

08.02.2023 – Sagen blev forelagt Udvalget for Klima, Teknik og Miljø som orienteringspunkt. Udvalget besluttede at ændre punktet til et beslutningspunkt, hvorefter sagen blev udsat.

14.03.2023 - Sagen blev forelagt Udvalget for Klima, Teknik og Miljø som beslutningspunkt. Et flertal i udvalget traf beslutning om at meddele byggetilladelse til anneks, men sagen blev begæret i Byrådet.

28.03.2023 - Byrådet sendte sagen tilbage til Udvalget for Klima, Teknik og Miljø i forbindelse med godkendelse af dagsorden.

Byggeretten

Det ansøgte byggeri er ikke i overensstemmelse med byggeretten (BR18, § 168, jf. §§ 170-186), da anneks ønskes opført 4,50 meter til skel mod Ved Stranden 5. Bygningsreglementet (i BR18 § 178, stk. 1, pkt 4) foreskriver følgende: Ved sommerhuse kan kommunalbestyrelsen ikke nægte at godkende en bygnings etageantal, højde og afstandsforhold, når følgende betingelser er opfyldt: Mindste afstand til skel mod nabo og sti er 5,0 m. Når byggeretten ikke overholdes, skal administrationen foretage en helhedsvurdering af byggeriet efter BR18, § 169, jf. § 187.

Helhedsvurdering

Kommunen skal foretaget en helhedsvurdering af byggeriet og vurdere, om der kan meddeles byggetilladelse til opførelse af det søgte anneks. Vurderingen skal foretages ud fra 6 fastsatte kriterier jf. BR18, som ses i nedenstående.

De generelle kriterier, som skal indgå i en helhedsvurdering, er følgende:

1. Bebyggelsens samlede omfang skal være hensigtsmæssig i forhold til dens anvendelse og svare til det sædvanlige i karreen, kvarteret eller til det, der tilstræbes i området
2. Der skal under hensyn til bebyggelsens anvendelse sikres tilfredsstillende lysforhold for bebyggelsen og nabobebyggelse samt sikres mod væsentlige indbliksgener i forhold til anden bebyggelse på samme grund og på nabogrunde
3. Der skal være tilfredsstillende friarealer i forhold til bebyggelsens anvendelse, herunder opholdsarealer for beboere, brugere og beskæftigede
4. Der skal under hensyn til bebyggelsens anvendelse være tilfredsstillende adgangs- og tilkørselsforhold for bebyggelsens brugere, herunder retningsberedskabet
5. Der skal være tilstrækkelige parkeringsarealer
6. Ved bebyggelse i randen af tæt bebyggede byområder, der støder op til et ikke lokalbelagt areal, til et parcel-, sommerhus- eller kolonihaveområde, eller et område med tæt/lav bebyggelse, skal bebyggelsens samlede omfang fastlægges under hensyn til karakteren af de tilstødende arealer og omfanget af eventuel bebyggelse.

Under punkt 1 skal kommunen forholde sig til om det ansøgte byggeri er sædvanligt for området. Denne vurdering kan foretages med udgangspunkt i fysisk besigtigelse af området, luftfotos og gennemgang af tidligere tilladelser og/eller tegninger. For tegninger og billeder, se Bilag 1 - 4. En besigtigelse kan bidrage til at belyse området ud fra en kvalitativ betragtning – altså hvor man får indtrykket af de arkitektoniske og størrelsesmæssige indtryk.

Administrationen har udarbejdet bilaget ”Volumenundersøgelse - Stråttækte huse - Lejet - Anneks” – Se Bilag 8. Her er de fysiske mål og arealer for de stråttækte huse forsøgt undersøgt. Kommunen kan her vurdere, om det ansøgte ud fra en ren kvantitativ – målbar – betragtning adskiller sig fra de øvrige stråttækte huse.

Under punkt 2 skal kommunen forholde sig til om det ansøgte byggeri vil skabe væsentlige skygge- og indbliksgener. En sådan vurdering baseres ligeledes på udgangspunkterne som ved punkt 1.

Kommunen kan blandt andet forholde sig til områdets tæthed og om anneksets afstand til skel og størrelse skiller sig ud på sådan en måde, at skygge og indbliksgener er væsentlig anderledes i forhold til de øvrige huse i området.

Partshøring

Indkommende høringssvar ses i bilag. Administrationen har sorteret i indkomne høringssvar, således at det kun er selve indsigelserne der fremgår og ikke underbyggende materiale. Materiale der er taget ud af høringssvarene, er f.eks. rapport om bevaringsværdig vurdering fra 2002, afgørelser fra domstole omhandlende andre sager, dubletter mm. Dette materiale er fjernet for at mindste mængde af sider i bilag (f.eks. 125 siders høringssvar fra en person til 24 sider). Administrationen vurderer, at det fjernede materiale ikke har betydning for selve indholdet i høringssvarene.

Endvidere ses hvidbog i bilag, hvor administrationen har kommenteret på de enkelte bemærkninger i de indkomne høringssvar. Høringssvar omhandler bl.a. at anneks ikke er i overensstemmelse med områdets karakter, at anneks placeres mod en sti og ikke mod en vej, at brandkrav ikke er overholdt mm. Der henvises til Hvidbog og Bilag 5 - 7.

Administrationen har modtaget et partsindlæg fra partsrepræsentant Skel.dk efter høringsperioden den 06.03.2023 vedrørende skel. Se Bilag 9.

Administrationen vurderer stadig at skellet mellem Ved Stranden 7 og færdselsarealet ned til stranden er et vejskel. I tinglysningen er anført at arealet består af 1049 m² vej. Opmålt efter matrikelskel i NetGIS kommer Administrationen frem til, at det omtalte areal er en del af de 1049 m².

Arealet på 1049 m² er udlagt til vejareal ifølge tingbogen og skellet er dermed beliggende ud til udlagt vejareal og bliver derfor betragtet som vejskel. Det, at der er lavet færdselsregulerende foranstaltninger i tidens løb, ændrer ikke på at området er matrikuleret og udlagt som vejareal.

Supplerende indsigelser

Op til Byrådsmødet blev administrationen bekendt med flere henvendelser sendt til borgmesteren eller hele byrådet. Med undtagelse af ét emne - sti - eller vejfortegnelse, som er adresseret i næste afsnit, er der overordnet set ingen nye væsentlige oplysninger til sagen.

Se Bilag 10 - "Breve til Byråd og administrationens svar" og Bilag 12 - "Administrationens vurdering af de sidste dages mails vedr. BY sag 60 om Ved Stranden 7". Brevene er vedlagt i Bilag 11 - "Breve til Byråd 23-24.03.2023".

Supplerende oplysninger omkring vurdering af arealet mellem Ved Stranden 7 og Ved Stranden 9

Op til Byrådsmødet blev administrationen bekendt med yderligere oplysninger vedrørende angivelse af arealet mellem Ved Stranden 7 og Ved Stranden 9. Sammendrag af administrationens besked til Byrådet nedenfor - for fulde tekst henvises til Bilag 12 og Bilag 13, som blev forelagt Byrådet.

"Kommunen er netop ved at gennemgå vej- og stifortegnelsen og der sker i den forbindelse en række registreringer af kommunens landinspektør. I dette arbejde er der registreret en række Private fællesveje herunder det pågældende vejstykke og Landinspektøren har tilsyneladende registreret det som en privat fællessti.

Det fremgår af kommunens system "RoSy" at ændringen er lavet i 21. februar 2023. Arealet er navngivet: Stien ved Ved stranden og har fået vejnummeret 2700206.

Landinspektørens registrering sker ud fra hvordan arealerne ser ud til at være indrettet, f.eks. efter bredde. Kommunen er gået i gang med at undersøge hvorfor landinspektørfirmaet har registreret arealet Ved Stranden som sti, da kommunen er uforstående overfor dette. Det er ikke en registrering som kommunen har besluttet, skal ske. Vi afventer svar fra landinspektør. Når landinspektørfirmaet er færdige med registreringen, skal den opdaterede vej og stifortegnelse offentliggøres med en høringsfrist til at komme med indsigelser i forhold til nye registreringer og endeligt godkendes af byrådet.

I forlængelse af tidligere mail (ovenstående - *red.*), hvor vi har oplyst, at vi afventer svar fra landinspektørfirma, er her en opdatering. Vi har fået svar fra landinspektørfirmaet. Se nedenstående (Bilag 12 - *red.*).

Landinspektørens svar ændrer ikke på at arealet er tinglyst som vejareal og at administrationen fortsat vurderer at skellet skal betragtes som vejskel. Administrationen er enige i, som også tidligere meddelt på seneste møde i Klima, Teknik og Miljø, at arealet anvendes som sti, men det ændrer ikke, at det er tinglyst som vejareal og dermed er et vejskel.

Ejerne kan søge om at vejareal ændres, hvis de søger om at arealet nedlægges som vejareal og dermed ændres i Geodatastyrelsen og tinglysningen. Den tekniske registrering af arealet til sti er sandsynligvis sket på baggrund af luftfoto – en autogeneret registrering via luftfoto."

En forsimplet illustration af data-strømmen (sammenkørsel af data vedr. registreringer af veje og stier) kan ses på Bilag 14.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at de indkomne høringssvar ikke indeholder nye oplysninger til sagen, der kan få betydning for hvilken afgørelse der træffes. Administrationen vurderer derfor, at udvalget skal foretage en vurdering af byggeansøgningen ud fra kriterier i helhedsvurderingen og beslutte om vurderingen medføre en byggetilladelse til annekset eller et afslag. Udvalgets beslutningen skal begrundes ud fra helhedsvurderingen.

Lovgrundlag

Lokalplan nr.72.99 fra 2001 - særligt § 4.1.

Byggeloven (LBK nr 1178 af 23/09/2016) - herunder Bygningsreglementet af 2018 (BR18 - rev. 17/9-31/12-2022)

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune.

Høringsperiode og høringsspart

08.04.2022 – 05.05.2022 – Partshøring om annekset

04.01.2023 – 20.01.2023 – Partshøring om annekset"

Beslutning

Videresendt til behandling i Byrådet.

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Bilag 7 - Indsigelser VS2 - Ejere Birgit Langvad, Anne G. Pedersen og Sven E. Pedersen_Redacted

Bilag 6 - Indsigelser VS9 - Adressebeskyttelse_Redacted

Bilag 5 - Indsigelser VS5 - Ejere Jeanie A. B. Oliver og Nana J. B. A. Gerts_Redacted

Bilag 4 - VS7 - Oversigt området

Bilag 2 - VS7 - Facader og opstalter

Bilag 3 - VS7 - Billeder

Bilag 1 - VS7 - Situationsplan

Bilag 8 - Volumenundersøgelse - Stråtægte huse - Lejet - Anneks

Bilag 9 - Fra Skel.dk - 230306 Redegørelse for vej- og stiforhold

Hvidbog - Ved Stranden 7 - rev

Bilag 14 - Illustration - Samkørsel af data - veje og stier

Bilag 13 - Opfølgning fra LIFA og administrationens vurdering

Bilag 12 - Administrationens vurdering af de sidste dages mails vedr. BY sag 60 om Ved Stranden 7

Bilag 10 - Breve til Byråd og Administrationens svar

Bilag 11 - Breve til Byråd 23-24.03.2023 - Redacted

Punkt 115: Eksistensen af en trampesti ved Arresø på ejendommen Præstevej 70

01.05.15-G01-10-20

Resume

I denne sag skal udvalget for Klima, Teknik og Miljø træffe beslutning om hvorvidt der har eksisteret en sti ved Arresø på ejendommen Præstevej 70. Sagen er senest behandlet i Byrådet den 17. maj 2022 på baggrund af en tilsynsudtalelse fra Ankestyrelsen. Byrådet traf beslutning om at den offentlige adgang langs Arresø søges opretholdt ved fornyet behandling af, om der er en sti omfattet af naturbeskyttelseslovens § 26 på Præstevej 70 og dermed forfølge Miljø- og Fødevareklagenævnets afgørelse af 29. januar 2020. Det er denne fornyede behandling som udvalget skal træffe beslutning om under dette dagsordenspunkt.

Administrationen indstiller til Klima, Teknik og Miljø:

1. at træffe afgørelse om, at der har eksisteret en sti på matr. 12m og 7 på ejendommen Præstevej 70 i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26.

Historik

Sagen blev behandlet på møde i Klima, Teknik og Miljø den 7. februar 2023, hvor sagen blev begæret i Byrådet af NG og V. Ifm. godkendelse af dagsorden på byrådsmødet 28. februar 2023 trak NG og V denne begæring tilbage og det besluttedes at tage sagen af dagsorden og sende den til fornyet behandling i fagudvalget.

Sagen blev derved forelagt fagudvalget på ny den 14. marts 2023. Ifm. godkendelse af dagsorden besluttede Klima, Teknik og Miljø at udsætte dagsordenspunktet til udvalgs mødet i april.

Beslutning fra Udvalget for Klima, Teknik og Miljø 2022-2025, 18. april 2023, pkt. 73:

Afstemning om administrationens indstilling

For stemte: A, C, F, O og Ø (5)

Imod stemte: NG og V (2)

1. Tiltrådt

Sagen skal behandles i Byrådet. NG og V begærede sagen i Byrådet den 7. februar 2023 .

Sagsfremstilling

Baggrund

Der har i en længere årrække være lokale uoverensstemmelser om hvorvidt offentligheden kan færdes på ejendommen Præstevej 70. Det drejer sig om eksistensen af en trampesti på de sønære arealer af matrikel nr. 12m og 7. Området er markeret på luftfoto, jf. bilag 1.

Gribskov Kommune traf i marts 2012 afgørelse om, at der var offentlig adgang på matrikel 12m og 7 ved Arresø i medfør af naturbeskyttelseslovens § 24 (bestemmelsen vedrører offentlig adgang til udyrkede arealer). I 2016 skiftede ejendommen ejer og uoverensstemmelserne blev rejst igen på grund af spærring af adgangen til matriklerne. Modsætningsvist traf Gribskov Kommune i 2018 afgørelse om, at der ikke var offentlig adgang ad en sti på Præstevej 70 efter Naturbeskyttelseslovens § 26, jf. bilag 10. Afgørelsen blev påklaget til Miljø- og Fødevareklagenævnet af Danmarks Naturfredningsforening (DN), Den 29. januar 2020 ophævede Miljø- og Fødevareklagenævnet kommunens afgørelse og hjemviste sagen til fornyet behandling, med henblik på at kommunen skulle foretage en begrundet stillingtagen til, om der har været en sti på Præstevej 70 omfattet af naturbeskyttelseslovens § 26.

På baggrund af tilsynsudtalelser fra Ankestyrelsen vedrørende kommunens manglende genbehandling af sagen, traf Byrådet den 17. maj 2022 beslutning om, at forfølge nævnets afgørelse af 29. januar 2020, og dermed behandle sagen på ny efter naturbeskyttelseslovens § 26. Det er den behandling som udvalget nu skal træffe beslutning om.

Naturbeskyttelseslovens regler om offentlighedens adgang

Det fremgår af naturbeskyttelseslovens § 26, at veje og stier i det åbne land er åbne for færdsel til fods eller på cykel. Ejeren kan ved skiltning efter bestemmelsen i mark- og vejfredslovens § 17 helt eller delvis forbyde færdsel, hvis færdslen er til gene for den erhvervsmæssige udnyttelse af ejendommen eller hvis den i særlig grad generer privatlivets fred, eller hvis der er behov for beskyttelse af plante- og dyreliv.

Efter lovens § 26a, stk. 1 kan gennemgående veje og stier nedlægges. Nedlæggelse kan dog tidligst ske 4 uger efter, at ejeren har givet skriftlig meddelelse herom til kommunen. Inden for fristen kan kommunen træffe afgørelse om, at vejen eller stien ikke må nedlægges ud fra rekreative hensyn.

Af lovbemærkningerne fremgår, at baggrunden for bestemmelsen var, at de eksisterende regler i praksis ikke i tilstrækkeligt omfang sikrede mod nedlæggelse af veje og stier af rekreativ betydning i det åbne land.

Administrationen har ikke kunne finde sammenlignelige klagenævnsafgørelser efter Naturbeskyttelseslovens § 26. De fleste sager der behandles i Miljø- og Fødevareklagenævnet handler om nedlæggelse af veje og stier i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26a,

Oplysninger om ejendommen

Matrikel nr. 12m og 7 er en del af ejendommen Præstevej 70. Ejendommen er landbrugsnoteret og beliggende i det åbne land. De to matrikler udgør et samlet areal på 3,5 ha.

Matriklerne grænser mod sydvest ned til arealer ejet af Naturstyrelsen og Arresø, der er et internationalt naturbeskyttelsesområde; Natura2000-område nr. 134 Arresø, Ellemose og Lille Lyngby Mose. Mod nord ligger et lokalplanlagt boligområde, Bakkelandet og mod sydøst ligger et mindre lokalplanlagt boligområde, Dalenborg. De nuværende ejere af Præstevej 70 erhvervede ejendommen i 2016, og matrikel 12m og 7 har været benyttet til færehold siden 2018.

Ejendommen ligger inden for et område udpeget som bevaringsværdigt landskab samt værdifuldt kulturmiljø i kommuneplanen. Landarealer beliggende vest for de to matrikler ved Arresø er ejet af Naturstyrelsen.

Besigtigelse

I 2018 opsatte ejer et dyrehegn på matr.nr.12m og 7, hvor det var muligt at gå på den udvendige side af hegnet, men stadig på Præstevej 70s arealer med små sving ind på Naturstyrelsens ejendom. I foråret 2022 modtog kommunen en henvendelse fra omboende om, at dette hegn nu var blevet rykket tættere på Arresø med den konsekvens, at matriklerne nu kun kunne passeres via Naturstyrelsens ejendom.

Kommunen foretog en besigtigelse den 4. maj 2022, hvor det kunne konstateres, at hegnet var sat i skel efter nyligt foretaget afsætning af skellet (skelrør og markeringspæle). Hegnet var i øvrigt også gjort højere. Der var etableret en ny sti på Naturstyrelsens ejendom tættere mod Arresø (grene var klippet og savet af). Det var således to tydelige trampespor i terrænet – den hidtil benyttede trampesti længere oppe på terrænet mod øst og den nye trampesti lige vest for hegnet. Foto fra besigtigelse fremgår af bilag 2. Den tidligere anvendte sti endnu længere mod øst var ikke objektivt og entydigt identificérbar, om end vi lokalt kunne ane nedslidning af vegetationen svarende til slid fra færdsel.

Høring

Administrationen har som led i sagsbehandlingen foretaget en høring af sagens parter med henblik på at få sagen så oplyst som muligt forud for en beslutning i medfør af Naturbeskyttelseslovens § 26. I høringen efterspurgte administrationen særligt dokumentation for stiens eksistens/ikke-eksistens. Høringen forløb i perioden den 22. juni til den 3. august 2022. Høringsbrevet fremgår af bilag 3 og en sammenfatning af høringssvarene fremgår af bilag 4. Som sagspart har Præstevej 70 haft lejlighed til at kommentere på de indkomne høringssvar.

Høringsbrevene er i sin fulde længde vedlagt som bilag 5-7. Administrationen vurderer dog, at det er tilstrækkeligt at udvalget læser sammenfatningen for at træffe beslutning, jf. bilag 4.

Luftfotogennemgang

Administrationen har gennemgået tilgængelige luftfotos i perioden 1954-2022, men da matriklerne tilhørende Præstevej 70 i langt overvejende grad er skovbevokset og/eller bevokset med høj vegetation, er det ikke muligt entydigt og objektivt at dokumentere, at der har været en gennemgående trampesti hen over matrikel 12m og 7. Et udpluk af de gennemgåede luftfotos fremgår af bilag 8. Mange ældre luftfotos var i øvrigt i en ringe kvalitet, som har vanskeliggjort analysen.

Administrationen udleder følgende ud fra luftfotogennemgangen:

- Der har været en velbenyttet trampesti på Naturstyrelsens arealer fra Klintevej løbende i retning mod matr.nr. 12m tilhørende Præstevej 70.
- Der har været en trampesti der løber fra Bakkelandets fællesareal i retning mod matr.nr. 7 tilhørende Præstevej 70 (og mod Klintevej).
- På baggrund af vegetationsdække kan luftfotos ikke i sig selv afgøre, at der har været en sti på matrikel 12m og 7 tilhørende Præstevej 70.
- Der er sporadiske antydninger af færdselsslid på Præstevej 70s ejendom, herunder i form af nedtrampet vegetation og/eller blottet jord der tyder på færdselsslid samt linjeformede spor der kan udgøre trampestien. Denne betragtning er forbundet med en væsentlig usikkerhed pga. vegetationsdække og ringe kvalitet af luftfotos tilbage i tid.

Administrationens vurdering og anbefaling

Administrationen vurderer sammenfattende, at det er overvejende sandsynligt, at der har eksisteret en sti for offentligheden, som strækker sig fra Klintevej over Naturstyrelsens arealer, videre hen over matr.nr. 7 og 12m tilhørende Præstevej 70, og videre op mod Bakkelandets fællesareal, som er omfattet af Naturbeskyttelseslovens § 26, stk. 1.

Det kan ikke udelukkes, at trampestien har haft et skiftende tracé på matriklerne afhængig af vandstanden i Arresø. Området hvor trampestien formodes at have været beliggende har varieret fra kote 4,5-5,5 m, og Arresøs flodemål er knap 4 m, jf. bilag 1. Det kan samtidig heller ikke udelukkes, at man i perioder ikke har kunne færdes på stistrækningen pga. indhegning og dyrehold samt evt. omdrift af matriklerne. Der er modsatte udtalelser fra høringen om, hvorvidt man har kunne passere dyrehegnet på statens arealer.

Det er overvejende sandsynligt, at offentligheden har benyttet stien på Præstevej 70's arealer, da disse arealer formodentlig har været mere fremkommelige i perioder med høj vandstand i Arresø ift. arealerne tættere på Arresø.

Der er modsatte erindringer blandt de omboende omkring eksistensen af trampestien. På baggrund af en række beretningers afsendere og deres lange tilhørsforhold til området, er det overvejende sandsynligt, at der har været en sti på ejendommen Præstevej 70. Administrationen bemærker særligt udsagnene fra Milling Eriksen familien der har beboet Præstevej 70, og været bekendt med og tilladt offentlighedens brug af stien, og hertil ryddet vegetation for at gøre plads til de vandrende. Summen af de konkrete beretninger om anvendelsen af det sønære område og stien på Præstevej 70, gør, at vi vurderer, at der er en rimelig og begrundet formodning for, at der har været en sti, der har været velbenyttet af lokalbefolkningen over flere årtier henover matrikel 12m og 7 tilhørende Præstevej 70.

Administrationen har desuden noteret sig følgende fra høringssvarene:

- at stien ikke kan dokumenteres med historiske kort/matrikelkort, men administrationen skal samtidig gøre opmærksom på, at sådanne kort ikke kan stå alene ift. vurdering af stien ud fra naturbeskyttelseslovens § 26.
- at luftfotos i et vidst omfang understøtter, at der har været en trampesti der forbinder Klintevej med Bakkelandets fællesareal, men skal samtidig gøre opmærksom på, at disse luftfotos ikke kan stå alene i vurderingen af om der har været en sti i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26. Administrationen lægger derfor afgørende vægt på beretningerne fra høringssvarene.
- at der i høringssvar fra Præstevej 70 og Dalenborg Grundejerforening henvises til en landinspektørs betragtninger om hæv. Kommunen skal her gøre opmærksom på, at det alene er domstolene der kan afgøre hævds spørgsmål.
- at der i høringssvar fra Dalenborg Grundejerforening henvises til en deklaration vedrørende matr.nr.12t og 12y. Administrationen vurderer, at denne deklaration ikke kan benyttes til vurderingen af, om der har eller ikke har eksisteret en sti på matr. 12m og 7. Det er i øvrigt administrationens vurdering, at deklarationen ikke er begrænsende for offentlighedens adgang på Klintevej.

Administrationen har i øvrigt bemærket, at der mellem Præstevej 70 ejendom og Klintevej er et areal ejet af Naturstyrelsen, hvor offentlighedens adgang er tilladt i medfør af naturbeskyttelsesloven.

Trampestiens påvirkning på privatlivets fred:

Administrationen vurderer, at hensynet til privatlivets fred ikke kan begrunde en nedlæggelse af stien i denne konkrete sag. Administrationen lægger afgørende vægt på, at der ikke er konkrete indbliksgener pga. stiens beliggenhed ift. beboelse.

Stien går hverken gennem en gårdsplads eller en have og der er 100+ meter fra stien på matr. 12m og 7 til beboelsesejendommen på Præstevej 70. Der er desuden en stor niveauforskel fra stien og op til beboelsesejendommen. Stien er beliggende i kote 4,5-5,5 og beboelsesejendommen er beliggende i kote 15 og imellem ejendommen og Arresø er der et niveauspring/kystskrænt i kote 20. Der er således ingen konkrete indbliksgener, der kan begrunde en nedlæggelse. I medfør af klagenævnspraksis skal den offentlige adgang i særlig grad genere privatlivets fred, før end at færdsel kan forbydes. Administrationen vurderer at denne sag ikke udgør et sådant tilfælde.

Trampestiens påvirkning på dyre- og planteliv:

Administrationen vurderer, at genåbning af den offentlige adgang til trampestien på matr.nr. 12m og 7 ikke vil udgøre en trussel mod naturtilstanden af Natura2000-området, herunder for udpegede habitatnaturtyper og arter. Trampestien vil heller ikke være til gene for det øvrige dyre- og planteliv i området, herunder heller ikke udpegede arter på habitatdirektivets bilag IV. Administrationen lægger vægt på, at en genåbning af trampestien ikke påvirker de hydrologiske forhold og ikke påvirker lys- og skyggeforhold. Administrationen vurderer den rekreative færdsel som en forudsigelig og lavintensiv aktivitet, som ikke påvirker dyre- og plantelivet negativt.

Trampestiens påvirkning på den erhvervsmæssige udnyttelse af ejendommen:

Administrationen finder ikke, at hensynet til den erhvervsmæssige udnyttelse af ejendommen, som påberåbt af ejendommens ejer, kan tillægges en sådan vægt, at det bør føre til en tilsidesættelse af befolkningens rekreative adgangsmuligheder. Administrationen lægger afgørende vægt på, at arealerne udnyttes ekstensivt (afgræsning med får) og benyttes modsætningsvist dermed ikke til intensiv markdrift.

Administrationen lægger vægt på, at færdslen eksempelvis gennem klaplåger eller led i dyrehegnet ikke er uforeneligt med fårehold på arealet. Fårehold er i udgangspunktet et publikumsvenligt dyrehold. Der findes mange eksempler på rekreative stier og offentlig færdsel gennem indhegninger med græssende dyr (får, heste og kvæg). Færdslen vil heller ikke medføre genevirkninger for arbejdet med store maskiner.

På ovenstående baggrund kan tilsidesættelse af befolkningens rekreative adgangsmuligheder ikke begrundes i genevirkning for den erhvervsmæssige drift af ejendommen.

Administrationen skal i øvrigt gøre udvalget opmærksom på, at ejerne af Præstevej 70 *ikke* har anmodet kommunen om at nedlægge stien i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26a. Derfor har administrationen ikke taget stilling til om stien kan nedlægges i medfør af bestemmelsen. Ejerne er oplyst om denne mulighed i lovgivningen.

Erstatningskrav fra ejer og omboende

Konstatering af hvorvidt der har eksisteret en sti i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26 er ikke i sig selv erstatningsgivende, men er derimod erstatningsfri regulering, hvor ejeren ikke får erstatning for indskrænkningen af deres ejerbeføjelser. Et eventuelt erstatningskrav fra ejer vil skulle vurderes efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Administrationen vurderer, at der ikke er grundlag for erstatning.

En række beboere på Klintevej har desuden fremhævet en deklARATION der omfatter matr. nr. 12t og 12y, Annisse By, Annisse (se bilag 9). Det fremgår af deklARATIONEN, at naturbeskyttelseslovens regler om offentlighedens adgang gælder ud for de to ejendomme. På øvrige strækninger af Klintevej gælder vejlovens regler. Klintevej har status af privat fællesvej, og hvor vejlovens regler gælder har almenheden færdselsret. Klintevej munder mod nordvest direkte ud i arealer ejet af Naturstyrelsen, hvor der er offentlig adgang i medfør af naturbeskyttelsesloven.

Det fremgår af deklARATIONEN, at ”Ejerne af matr. nr. 12t og 12y Annisse By kan ikke modsætte sig, at vejarealet bliver en del af et offentligt, gennemgående stisystem, men er i givet fald berettiget til erstatning efter reglerne om ekspropriation”. Det er administrationens vurdering, at denne passage betyder, at såfremt kommunen planlægger et større offentligt gennemgående stiforløb gennem Klintevej, så skal det vurderes om ejerne af matriklerne er berettiget til erstatning efter reglerne om ekspropriation. Administrationen vurderer, at deklARATIONEN ikke giver ejerne af matriklerne ret til erstatning i forbindelse med konstateringen af, om der er en sti på matriklerne på Præstevej 70.

Administrationen skal her fremhæve, at der er mange eksempler i kommunen hvor et offentligt stisystem går igennem private fællesveje, f.eks. cykelrute 33 og nordkystruten (cykelrute 47).

Administrationen skal også gøre udvalget opmærksom på, at en deklaration ikke tilsidesætter dansk ret. Uagtet deklarationens formuleringer om bl.a. adgang, så tilsidesætter deklarationen ikke vejloven, naturbeskyttelsesloven eller anden lovgivning.

Kobling til Udviklingspolitikken

Dagsordenspunktet handler overordnet om offentlighedens mulighed for at færdes i naturen i Gribskov Kommune, og konkret understøtter indstillingen flere af Udviklingspolitikkenes ambitioner og målsætninger der vedrører adgang til og benyttelse af naturen.

Udvalget kan træffe beslutning om:

1) at træffe afgørelse om, at der har eksisteret en sti på matr.nr. 12m og 7 på ejendommen Præstevej 70 i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26.

eller

2) at træffe afgørelse om, at der ikke har eksisteret en sti på matr.nr. 12m og 7 på ejendommen Præstevej 70 i medfør af naturbeskyttelseslovens § 26.

Lovgrundlag

Lov om naturbeskyttelse § 65, jf. § 26 (Naturbeskyttelsesloven. Lovbekendtgørelse nr. 240 af 27. oktober 2021).

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser for Gribskov Kommune.

Sagen har dog krævet mange sagsbehandlingstimer i årenes løb.

Høringsperiode og høringsparter

Høring i perioden 22. juni til 3. august 2022.

Høringsbrev fremgår af bilag 3.

Høringssvar fremgår af bilag 4-7.

Beslutning

Videresendt til behandling i Byrådet.

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Bilag

Bilag 1 - Markering af arealer på luftfoto

Bilag 2 - Foto fra besigtigelse

Bilag 3 - Høringsbrev

Bilag 4 - Sammenfatning af høringssvar

Bilag 5 - Høringssvar fra Præstevej 70 og Dalenborgvej 2

Bilag 6 - Høringssvar Dalenborg Grundejerforening

Bilag 7 - Høringssvar fra Danmarks Naturfredningsforening, Annisse Lokalråd, GF Bakkelandet og GF Bakkelandsåsene

Bilag 8 - Gennemgang af luftfotos

Bilag 9 - Brev til Byrådet fra beboere på Klintevej

Bilag 10 - Afgørelse fra 2018 om off. adgang jf. NBL §26

Punkt 116: Status for ambulanceresponstider

14.01.13-G01-1-23

Resume

Denne giver en orientering om status for responstider i Gribskov Kommune for ambulanceberedskabet i Region Hovedstaden.

Sagsfremstilling

Der er pr. 1. februar 2023 implementeret ny kontrakt for ambulanceberedskabet i Region Hovedstaden. I den forbindelse er der sket ændringer i den måde akutberedskabet er dimensioneret på.

Med den nye dimensionering er der to døgnberedskaber i Gribskov Kommune; et i Helsingør og et i Gilleleje (én døgnambulance hvert sted), for Gribskov Kommune har det betydet en reduktion med en dag ambulance, som var placeret på Stationen i Gilleleje.

Servicemålet for responstiderne er uændrede; 93% skal være fremme indenfor 15 min.

Byrådet har den 28.02.2023 behandlet en initiativretssag, og besluttet at de ønsker en månedlig afrapportering fra Regionens akutberedskab på ambulanceresponstider (kørsel A / Kørsel 1) fordelt på postnumre i Gribskov Kommune samt ambulanceresponstider samlet for kommunen. Herudover opgørelser over ambulanceture der overstiger servicemål på 15 minutter.

	3120	3200	3210	3220	3230	3250	Gribskov
	Dronningmølle	Helsingør	Vejby	Tisvildeleje	Græsted	Gilleleje	Kommune
Februar 2023							
Antal hændelser		44			31	39	137
Responstid < 15 min		43			29	31	124
		97,73%			93,55%	79,49%	90,51%
Median responstid		06:11			10:51	07:47	09:09
Responstid > 15 min		1			2	8	13
Marts 2023							
Antal hændelser		40			21	29	102
Responstid < 15 min		37			20	25	93
		92,50%			95,24%	86,21%	91,18%
Median responstid		05:34			10:20	04:59	07:22
Responstid > 15 min		3			1	4	9

Der fremgår ikke data for de 'blanke' felter, i det materiale som Region Hovedstaden har fremsendt.

I forbindelse med ovennævnte ændringer, er det besluttet at der skal være en akutbil placeret i Gribskov Kommune, men det er endnu ikke oplyst hvor denne placeres. Borgmesteren har den 11.04.2023 igen efterspurgt status for placering og introduktion til den nye akutbil hos Regionsrådsformanden. I skrivende stund venter vi fortsat på svar fra Region.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Punkt 117: Meddelelser

00.22.04-P35-10-22

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver det behandlet under dette punkt.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Mødet begyndte klokken 16.00.

Borgmesteren orienterede om sager på vej til byrådsdagsorden.

Spørgsmål til bemanding i Beredskab ved Helle Lund (løsgænger). Svar ved direktøren Niels Tørsløv.

Økonomiudvalget drøftede processen for ansættelse af kommende beredskabschef, og kom med input til inddragelse af Beredskabskommissionen.

Orientering om, at kommunen fortsat afventer svar på ansøgningen om at blive velfærdskommune.

Orientering om sager på vej til økonomiudvalgsdagsorden, herunder sagen om 4-dagens arbejdsuge og sagen om fravær og personaleomsætning.

Orientering om budgetarbejde.

Mødet sluttede klokken 18.12.

Fraværende: Lars Nielsen (C)

Punkt 118: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-6-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).