

REFERAT Udvalget for Ældre, Social og Sundhed 2022-2025 d. 18-01-2022

Mødedato Tirsdag d. 18. januar 2022 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af formand og næstformand.....	4
Introduktion til udvalgets funktionsområder.....	5
Introduktion til Udbud 2023 social og sundhed.....	8
Mødeplan 2022.....	12
Meddelelser.....	14
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-8-21

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at godkende dagsordenen.

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møder udsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsorden.

Lovgrundlag

LBK nr 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20.

Beslutning

1. Godkendt.

Punkt 2: Valg af formand og næstformand

00.22.04-P35-10-21

Resume

Sagen handler om valg af formand og eventuel næstformand for udvalget.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at vælge formand for udvalget
2. at vælge næstformand for udvalget

Sagsfremstilling

Udvalget vælger selv sin formand. Det gør udvalget efter kommunestyrelseslovens § 22, stk. 1. Ethvert medlem af udvalget er forpligtet til at modtage valg til formand.

Formanden forbereder, indkalder og leder udvalgets møder og drager omsorg for, at udvalgets beslutninger indføres i beslutningsprotokollen.

Formanden kan på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Formanden skal dog altid underrette borgmesteren, inden formanden afgør en sag, som ikke tåler opsættelse, på udvalgets vegne. Formanden skal også orientere udvalget om beslutningen. Dette skal senest ske på det førstkommende udvalgsmøde efter beslutningen blev truffet.

Udvalget kan vælge en næstformand. Næstformanden varetager formandens opgaver i forbindelse med formandens midlertidige fravær.

Lovgrundlag

LBK nr. 47 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 22, stk. 1.

Beslutning

1. Udvalget valgte Helle Saugmann Lund (D) som formand for udvalget.
2. Udvalget valgte Pia Foght (A) som næstformand for udvalget.

Punkt 3: Introduktion til udvalgets funktionsområder

00.22.04-G01-3-21

Resume

Udvalgets funktioner (hvad udvalget skal gøre og udvalget kan gøre) er fastsat i kommunestyrelsesloven. Udvalgets funktionsområder (også omtalt som myndighedsområder eller opgaveområder) er fastsat af Byrådet i kommunens styrelsesvedtægt.

Formålet med denne sag er at give udvalget en indledende introduktion til udvalgets funktionsområder, så alle udvalgsmedlemmer kan få en fælles viden om områderne som afsæt for deres virke i udvalget. Administrationen forbereder et introduktionsoplæg, som administrationen vil gennemgå på mødet. Nedenfor kan udvalget læse, hvad udvalget kan forvente at få gennemgået på mødet.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at give input til planlægning af udvalgets arbejde med afsæt i introduktionsoplægget.

Sagsfremstilling

Administrationen deltager på mødet med et oplæg om

1. Udvalgets funktionsområder fastsat i kommunens styrelsesvedtægt
2. Fakta om områderne
3. Udviklingstendenser og udfordringer
4. Politikker og strategier
5. Eksterne samarbejdsrelationer
6. Arrangementer

Nedenfor kan udvalget læse nogle få indledende bemærkninger til de ovenfor nævnte emner.

Udvalgets funktionsområder og fakta om områderne

Udvalgets funktionsområder er fastsat af Byrådet i kommunens styrelsesvedtægt. På mødet gennemgår administrationen relevant paragraf i styrelsesvedtægten og gør udvalget opmærksom på snitflader til andre udvalg og deres funktionsområder. Administrationen vil også gennemgå udvalgte nøgletal for udvalgets funktionsområder.

Bemærk, at introduktion til budget og delegationsplan finder sted på det næstkommende udvalgsmøde i februar måned.

Udviklingstendenser og udfordringer

Et fælles billede af udviklingstendenser og udfordringer kan tjene som baggrundstæppe for udvalgets arbejde. Nogle tendenser og udfordringer har lokal karakter, andre er landsdækkende eller globale. På mødet sætter administrationen fokus på:

Sundheds- og ældreområdet:

- Det Nære Sundhedsvæsen
- Rekruttering, organisering og kontinuitet på ældreområdet
- Demografi
- Øget kompleksitet (demens, multisyge/kronisk syge, socialpsykiatriske diagnoser og trippeldiagnoser)

Socialområdet:

- Tilgang af sager på det specialiserede socialområde
- Ældre med sociale behov
- Sundhedspleje på socialområdet
- Mangel på sundhedsfagligt personale
- Øget kompleksitet (demens, multisyge/kronisk syge, socialpsykiatriske diagnoser og trippeldiagnoser)

Politikker og strategier

Alle vedtagne politikker og strategier er offentliggjort på kommunens hjemmeside. De politikker og strategier, som har særlig betydning for udvalgets funktionsområder er

?

- Handicappolitik
- Tilsynspolitik
- Sundhedspolitik
- Mad- og Måltidspolitik
- Strategi for midlertidige pladser
- Demensstrategi

Foruden politikker og strategier er der inden for udvalgets funktionsområder en række politisk besluttede kvalitetsstandarder, serviceniveauer, udviklingsplaner, retningslinjer. De vil blive gennemgået løbende hen over året i forbindelse med relevante sager.

Eksterne samarbejdsrelationer

Indenfor udvalgets funktionsområderne er der en række organer og samarbejdsfora, som har betydning for udvalgets virke og områdernes udvikling. Administrationen vil gøre udvalget særligt opmærksom på følgende samarbejdspartnere og samarbejdsfora:

- Handicaprådet
- Ældrerådet
- Centerrådene
- Bruger-/pårørenderåd i nogle sociale botilbud
- Kommunal Lægeligt Udvalg (KLU)

Arrangementer

Administrationen vil henlede udvalgets opmærksomhed på følgende tilbagevendende arrangementer inden for udvalgets funktionsområder:

- Dialogmøder med Handicapråd og Ældreråd
- KL's årlige Social- og Sundhedsøkonomiske konference - i år den 24.-25. maj

Lovgrundlag

LBK nr. 47 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) kapitel III

Styrelsesvedtægt for Byrådet i Gribskov Kommune

Beslutning

1. Udvalget afgav input undervejs i drøftelsen - herunder:

- Besluttet at få sag om selvtræningsordningen op på næste udvalgmøde
- Besluttet at få sag om Godkendelsesmodellen op på et kommende udvalgmøde

Administrationen præsenterede udvalgets funktionsområder på mødet. Præsentationen er vedhæftet ved protokollering.

Bilag

Introslices

Punkt 4: Introduktion til Udbud 2023 social og sundhed

88.00.00-G01-71-20

Resume

I 2013 gennemførte Gribskov Kommune et udbud af driften af en lang række ydelser på social- og sundhedsområdet. I maj 2014 indgik kommunen ni delaftaler med private leverandører og samt en kommunal leverandør (PlejeGribskov). Byrådet i Gribskov Kommune har gjort brug af muligheden for at forlænge disse delaftaler tre gange, og delaftalerne udløber derfor endeligt den 31. maj 2023. Forberedelserne af et nyt udbud er derfor i gang.

Udvalget for Ældre, Social og Sundhed bliver i denne sag introduceret til status på udbudsprocessen og de beslutninger, der allerede er truffet. Administrationen ridser kort disse op i nærværende sagsfremstilling og uddyber med oplæg på mødet.

Sagsfremstilling

Baggrund

I 2013 gennemførte Gribskov Kommune et udbud af driften af en lang række ydelser på social- og sundhedsområdet.

Af **bilag 1** fremgår kortfattet introduktion til udbud og en række relaterede udbudsbegreber.

I maj 2014 indgik kommunen derfor følgende ni delaftaler:

Delaftale 1: Drift af plejecenter Skovsminde (drives af Altiden)

Delaftale 2: Drift af plejecenter Bakkebo (drives af Altiden)

Delaftale 3: Drift af plejecenter Udsigten (drives af Attendo)

Delaftale 4: Drift af Helsingegården og Trongården (drives af PlejeGribskov)

Delaftale 5: Drift af center for midlertidig ophold Toftebo (drives nu som del af Helsingegården)

Delaftale 6: Drift af hjemmepleje og hjemmesygepleje (delaftale blev drevet af Attendo, men er nu opsagt og hjemtaget)

Delaftale 7: Drift af genoptræningscenter Bymosevej (drives af Altiden)

Delaftale 8: Drift af madservice til hjemmeboende borgere (drives af Det Danske Madhus)

Delaftale 9: Drift af Skipperstræde, Kirkeleddet 8 (og senere Kirkeleddet 6), herunder ledsagerordning for beboerne, samt hjemmepleje, socialpædagogisk støtte til borgere i eget hjem (drives af Altiden)

Delaftale 6 vedrørende hjemmepleje og sygepleje ændrede sig i 2018. Kommunen opsagde kontrakten med Attendo vedrørende sygeplejedelen i februar 2018 og hjemtog opgaven pr. 1 maj 2018. Dertil opsagde Kommunen kontrakten med Attendo vedrørende hjemmepleje i april 2018, med ophør den 30. november 2019. Hjemmeplejeområdet drives i dag efter en godkendelsesordning uden udbud med en kommunal leverandør, Derudover kan private leverandører lade sig godkende til at levere hjemmepleje.

Delaftalerne løb til maj 2020 med mulighed for forlængelse tre gange på et år. Byrådet har gjort brug af denne mulighed alle tre gange, hvorfor aftalerne udløber den 31. maj 2023. Forberedelserne af det nye udbud er derfor i gang.

Input fra udvalg og Byråd

Det tidligere Byråd og udvalg for Ældre, Social og Sundhed har deltaget i temamøder, hvor udbuddets fokus blev drøftet. Her blev følgende motiver for udbuddet tydelige:

- forebyggelse og rehabilitering
- sammenhængende, sømfrie og trygge borgerforløb
- balance mellem private og kommunale leverandører samt forsyningssikkerhed
- gode arbejdsmiljøer og medarbejdertilfredshed
- gensidige smidige og fleksible samarbejdsaftaler

Derudover blev der afgivet et generelt ønske om og behov for ro og stabilitet samt konsolidering.

Hvad siger markedet?

Administrationen har gennemført markedsdialog med private leverandører for at indhente information og inspiration til udbudsmaterialet. Forud for afvikling af markedsdialogerne har udvalget afgivet input til, hvad markedet skulle høres om. Disse pejlinger fra markedet afspejler sig i anbefalinger til udbudsprocedurer.

Overordnet har markedsdialogerne vist, at markedet generelt var:

- optaget af, at prisen ikke er det afgørende parameter for, hvilken tilbudsgiver der vinder, men at kvaliteten vægtes højt
- positive overfor samarbejdet med civilsamfundet
- imødekommende overfor brugen af velfærdsteknologi både i indsatsen og som styringsredskab
- åbne overfor at skulle arbejde med at gøre de fysiske rammer hjemlige og inspirerende
- fokuseret på at etablere klare entydige samarbejdsaftaler
- positive overfor at arbejde med datastyret effektmåling og bidrage til kommunens datadrevne ledelse
- positive overfor så lange kontrakter som muligt.

Hvad er allerede besluttet?

Byrådet har tidligere besluttet, hvilke social- og sundhedsområder der denne gang skal udbydes. Det drejer sig om driften af:

- plejecentrene Skovsminde, Bakkebo og Udsigten (CSO)
- demensdagcenter Holbohave i sammenhæng med Bakkebo (CSO)
- træningsområdet (CSO)
- botilbuddene Kirkeleddet 6, 8 og 10-20 på en samlet kontrakt (CSI)
- ledsagerordningen (CSI)
- madservice for borgere i eget hjem (CSO)

Yderligere blev det besluttet at:

- fortsætte kommunal drift af Trongården og Helsingegården på eksisterende rammer
- fortsætte kommunal drift af Gribskov Rehabilitering på eksisterende rammer
- fortsætte driften af hjemmeplejen efter godkendelsesmodellen
- fortsætte kommunal drift af sygeplejen
- hjemtage driften af handicapstøtten til individuelt tilrettelagte løsninger

I forhold til botilbuddet Skipperstræde er det besluttet at iværksætte endnu en høring i Handicaprådet og de pårørende til beboerne før beslutning om, hvorvidt botilbuddet skal lukkes, anvendes som plejecenterpladser eller til andre formål på socialområdet. Sagen har tidligere og vil også fremover blive behandlet særskilt fra denne sag om udbuddet, indtil der er truffet endelig beslutning, der herefter vil afgøre botilbuddets rolle i udbuddet.

I udbuddet 2014 benyttede kommunen sig af almindeligt offentligt udbud med prækvalifikation for alle udbudsområderne. Kommunens udbudsrådgiver Tolstrup og Hvilsted har anbefalet, at der i det kommende udbud differentieres mellem de forskellige kontraktområder.

På denne baggrund blev der besluttet følgende udbudsformer:

- plejecentrene inkl. Holbohave, udbydes som offentlig udbud med mulighed for forhandling og uden prækvalifikation
- genoptræningen udbydes som offentlig udbud med forhandling og med prækvalifikation
- botilbud udbydes som offentlig udbud med forhandling og med prækvalifikation
- madservice udbydes som offentlig udbud uden forhandling og uden prækvalifikation
- ledsagerordningen udbydes som offentlig udbud med forhandling og med prækvalifikation

Yderligere blev der truffet beslutning om følgende:

- at der ikke gennemføres kontrolbud på nogen af udbudsområderne
- at plejecenterleverandører kan byde på en, to eller tre kontrakter på plejecentre
- at plejecenterleverandører kan give kombinationsrabatter
- at madservice udbydes til en hovedleverandør med tilhørende godkendelsesmodel
- at træningen udbydes, og at dette er gældende for genoptræning og vedligeholdstræning § 86, stk 1 og 2, genoptræning efter § 140 og forløbsprogrammer.

Kontraktlængden blev besluttet som værende:

- 6 år med mulighed for forlængelse 12 måneder tre gange for plejecentre, træning og madservice
- 6 år med mulighed for forlængelse 12 måneder en gang for botilbud
- 4 år med mulighed for forlængelse 12 måneder tre gange for ledsagerordning

Dertil godkendte Byrådet:

- tidsplanen
- fastholdelse af kommunens eksisterende CSR principper på social- og sundhedsområdet med den tilføjelse, at FN's klimamål og verdensmål indskrives.

Hvad er næste skridt i processen?

Udvalget står nu overfor en række temamøder og beslutninger frem mod sommerferien. Processen er som følger:

- Februar: Temamøde om plejecentre og Holbohave.
- Marts: Temamøde om botilbud og ledsagerordning
- April: Temamøde om træning og madservice

Efter hvert temamøde vil der løbende komme beslutningssager op på de ordinære møder. Tidsplanen vil blive gennemgået på mødet.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning.

Præsentation givet på mødet er vedhæftet ved protokollering.

Bilag

Bilag 1 - Begrebsafklaring

Slides INTRO

Punkt 5: Mødeplan 2022

00.22.02-A00-1-21

Resume

Udvalgene udøver deres virksomhed i møder. Hvert udvalg træffer for hvert år en beslutning om, når og hvor udvalgets møder skal afholdes. Beslutningen kræver hensyntagen til byrådsmøder og den samlede mødeplan for alle udvalg. Denne sag handler om mødeplan for 2022.

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at vedtage udvalgets mødeplan i overensstemmelse med forslag til den samlede mødeplan
2. at tage stilling til varigheden af udvalgsmøderne

Sagsfremstilling

Udvalgene udøver deres virksomhed i møder. Hvert udvalg træffer for hvert år en beslutning om, når og hvor udvalgets møder skal afholdes. Administrationen har udarbejdet et forslag til samlet mødeplan. Forslaget til mødekalender med datoer for de enkelte møder er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag 1. Beskrivelse af mødetidspunkter og mødelokaler fremgår af sagsfremstillingen.

Forslaget er udarbejdet med afsæt i den mødepraksis, som blev udviklet af byrådet i årene 2018-2021, og under særlig hensyntagen til tre forhold:

1. alle byrådsmedlemmer, som varetager forskellige udvalgsposter, skal kunne deltage i udvalgsmøder i alle udvalg, de er medlem af
2. alle sager, hvis behandling begynder i et stående udvalg og måske indebærer indhentning af anbefaling fra et andet stående udvalg, samt behandling i Økonomiudvalget inden Byrådet træffer beslutning i sagen, skal have et så effektivt beslutningsforløb som muligt
3. et beslutningsforløb skal så vidt muligt begrænses til 3 til 4 uger

Forslaget indebærer følgende:

Tirsdag (uge 1 i beslutningsforløb)

Kl. 16:00 – 18:30 Kultur, Idræt og Forebyggelse (KIF) Lokale 505

Kl. 16:00 - 18:30 Beskæftigelse og Unge (BU) Byrådssalen

Kl. 19:00 - 21:30 Erhverv og Oplevelsesøkonomi (EO) Lokale 505

Kl. 19:00 - 21:30 Skole, Børn og Familie (SBF) Byrådssalen

Tirsdag (uge 2 i beslutningsforløb)

Kl. 16:00 – 18:30 Ældre, Social og Sundhed (ÆSS) Byrådssalen

Kl. 16:00 - 18:30 Planudvalget (PLU) lokale 505

Kl. 19:00 - 21.30 Klima, Teknik og Miljø (KTM) lokale 505

Mandag (uge 3 i beslutningsforløb)

Økonomiudvalget (ØU) lokale 505

Tirsdag (uge 4 i beslutningsforløb)

Kl. 15.00 - 22.00 Byrådets temamøder, informationsmøder og ordinære møder

Varighed af udvalgs møder

Udvalgene kan beslutte regler for varighed af udvalgs møder. Reglerne kan bidrage til at sikre bedre balance mellem medlemmernes udvalgsarbejde, erhvervsarbejde og privatliv.

Erfaringer fra Økonomiudvalgets arbejde i perioden 2018 - 2021 viser, at en møderamme på to og en halv time pr. ordinært udvalgs møde som udgangspunkt er tilstrækkeligt. Det er denne møderamme administrationen forslår udvalgene at afprøve i 2022.

Mødeforplejning

Standardforplejning til udvalgs møder er følgende:

Til møder, der afholdes mellem klokken 16.00 - 18.30 serveres kaffe, te, vand og sodavand, frugt og lidt bagværk (i form af scones, croissant mv.) eller grøntsagsstave (når det igen bliver muligt at servere dem).

Til møder, der afholdes mellem klokken 19.00 - 21.30 serveres kaffe, te, vand og sodavand, to stykker smørrebrød pr. person samt lidt slik/chokolade.

Lovgrundlag

LBK nr. 47 af 15.01.2019 (Kommunestyrelsesloven) § 20, stk.1 og stk. 3, 2. punkt og § 8, stk. 4

Økonomi

Finansieres fra budgetramme Politiske udvalg og formål

Beslutning

1. Tiltrådt
2. Tiltrådt som fremgår af mødeplanen

Bilag

Byråds kalender_2022_UDKAST

Punkt 6: Meddelelser

00.22.04-P35-9-21

Sagsfremstilling

Mødemeddelelser eller anden form for orientering bliver behandlet under dette punkt.

Der er følgende meddelelser:

- Orientering om proces for BM Plejes kontraktophør
- Status på COVID
- Orientering om udfordringer i genoptræningen

Administrationen indstiller til Udvalget for Ældre, Social og Sundhed:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Der var følgende mødemeddelelser:

- Nøgletal på sundheds- og ældreområdet
- Orientering om proces for BM Plejes kontraktophør
- Status på COVID
- Orientering om udfordringer i genoptræningen

1. Taget til efterretning.

Mødestart: Kl. 16.01

Mødeslut: Kl. 18:30

Punkt 7: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.22.04-P35-4-22

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet (Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3).