

REFERAT Udvalget for Beskæftigelse og Unge 2022-2025 d. 12-03-2024

Mødedato Tirsdag d. 12. marts 2024 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Revisionsberetning for regnskabsåret 2022.....	4
Regnskab 2023 - Beskæftigelse og Unge.....	6
Status på samarbejdet med Nordsjællands Rekrutteringsservice i 2023.....	9
Ankestatistik 2023.....	12
Meddelelser.....	14
Elektronisk underskrift af mødeprotokol.....	15

Punkt 8: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A21-5-23

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Beskæftigelse og Unge:

1. at godkende dagsorden

Sagsfremstilling

Forud for udvalgets møde fremsendes en dagsorden med det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der skal optages på dagsordenen.

Udvalgsmedlemmer: Michael Hemming Nielsen (Ø), Betty Schatschabel (V), Pernille Kromann Sams (M), Kim Thonsgaard (C), Trine Egetved (C)

Lovgrundlag

LBK. 47 (Kommunestyrelsesloven) af 15.01 2019, § 20

Beslutning

Udvalget besluttede at pkt. 11: Status på samarbejdet med Nordsjællands Rekrutteringsservice i 2023, skulle behandles som første punkt på dagsordenen.

Bilag til pkt. 10: Regnskab 2023 - Beskæftigelse og Unge, blev udleveret på mødet og vedhæftet punktet ifm. protokollering

1. Dagsorden godkendt

Punkt 9: Revisionsberetning for regnskabsåret 2022

15.00.00-G01-22-18

Resume

Udvalget for Beskæftigelse og Unge, Økonomiudvalget og Byrådet får sagen til orientering om, at Udlændinge og Integrationsministeriet og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) på vegne af Beskæftigelsesministeriet har fremsendt afsluttende breve (tidligere kaldet decisionsskrivelser) vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2022 på områder med statsrefusion.

De afsluttende breve er en sammenfatning af de bemærkninger, som ministerierne har på baggrund af revisionens beretning. Begge ministerier har noteret sig, at revisionsberetningen ikke har givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på deres områder.

Sagsfremstilling

Gribskov Kommune har modtaget afsluttende breve fra Udlændinge og Integrationsministeriet og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) vedrørende revisionsberetning nr. 30 i forbindelse med årsregnskabet for 2022. Revisionsberetningen blev gennemgået i byrådet d. 20. juni 2023 (punkt 112). De afsluttende breve er vedlagt sagen som bilag, og sammenfatter de bemærkninger, som ministerierne har på baggrund af revisionens beretning.

Resultat af gennemgang på Beskæftigelsesministeriets område:

STAR har bemærket, at revisors gennemgang af årsregnskabet ikke har givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område.

Styrelsen har noteret sig, at der er fundet få stikprøvefejl på områderne kontant- og uddannelseshjælp samt ressourceforløbsydelse. Der er således på området kontant- og uddannelseshjælp fundet stikprøvefejl vedrørende jobmål i borgernes "Min Plan".

Revisor har ikke anbefalet opfølgning på området.

Det fremgår imidlertid af det afsluttende brev, at *"Styrelsen noterer sig resultatet af revisors gennemgang, men bemærker dog, at revisor vurderer, at kontant- og uddannelseshjælp samt fleksjob med fast refusion ikke administreres i overensstemmelse med lovgivningen. Styrelsen beder revisor følge op på forholdene i næste års beretning."*

Administrationen har været i dialog med revisionen, da de anførte kommentarer i *kursiv* ikke tidligere har været en del af den løbende revision for 2022. De påpegede fejl ses heller ikke at være indberettet i www.kommunalrevision.star.dk på ministeriets område. Revisor har i forlængelse heraf skrevet til styrelsen og bekræftet, at ovennævnte afsnit i *kursiv* ikke er korrekt. Revisor har samtidigt præciseret, at der ikke er specifikke observationspunkter for kommunen i 2022 på de omtalte områder.

Resultat af gennemgang af Udlændinge- og Integrationsministeriets område:

Ministeriet har noteret sig, at revisionsberetningen for 2022 ikke har givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger til kommunens forvaltning, udbetalinger og hjemtagelse af statsrefusion på ministeriets område. Ministeriet har samtidigt bemærket, at det er revisors vurdering, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange m.v.

Ministeriet har dog noteret sig, at revisor i forbindelse med ordinær stikprøvekontrol har fundet enkelte fejl og mangler i sager vedrørende aktive tilbud og danskuddannelse til udlændinge under program.

Ministeriet har fundet det tilfredsstillende, at revisionen ikke har fundet væsentlige fejl og mangler i revisionen, og at det er revisors vurdering, at der generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

Administrationens bemærkninger:

Revisionens kontrolbesøg har ikke givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på de 2 ministeriers områder for femte år i træk.

Lovgrundlag:

Det følger af bek.nr.1265 af 9. september 2022 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsafklæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Boligministeriets ressortområder, at ministerierne som ressortministerier, at ministerierne skal vurdere og gennemgå de dele af de kommunale regnskaber for 2022, der vedrører ydelser og tilskud på ministeriernes områder.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Beskæftigelse og Unge, Økonomiudvalget og Byrådet:

1. at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

1. Taget til efterretning

Bilag

Gribskov Kommune 2022 _0

Decisionsskrivelse Gribskov Kommune.docx

Punkt 10: Regnskab 2023 - Beskæftigelse og Unge

00.32.00-S00-8-23

Resume

I denne sag fremlægges regnskabet for 2023. Beskæftigelse og Unge udvalget behandler sagen for at anbefale en beslutning til Økonomiudvalget og Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Beskæftigelse og Unge:

1. at godkende regnskabet for Udvalget for Beskæftigelse og Unge

Sagsfremstilling

REGNSKAB GENERELT

Årsregnskabet 2023 forelægges her med bemærkninger til de enkelte områder. I 2023 har Byrådet været orienteret om administrationens forventninger til regnskabet i forbindelse med de 2 budgetopfølgninger og de 2 budgetstatus. Budgettet er korrigeret i forbindelse med 2. budgetopfølgning, således at der er bevilling til det forventede forbrug. I Regnskabet er forbruget holdt op imod det korrigerede budget.

Årsberetning

Som en del af kommunens regnskab udarbejdes hvert år en årsberetning. Årsberetningen redegør for udviklingen og forbruget på hvert enkelt fagområde. Samtidig redegøres for hvert af elementerne i budgetaftalen for 2023-2026 samt elementer fra tidligere års budgetaftaler som er gennemført i løbet af 2023. Med årsregnskabet gives tydelige indikationer for de enkelte fagområders status og robusthed for det kommende år.

Årsberetningen fremgår af det vedlagte bilag: "Mål og evaluering 2023 - Beskæftigelse og Unge"

REGNSKABSRESULTATET

For Beskæftigelse og Unge udvalget er der i 2023 et samlet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Der søges ikke om overførsler til 2024

Nedenstående oversigt viser regnskabsresultatet for Beskæftigelse og Unge udvalget.

Læsevejledning til tabel:

Tabellen viser vedtaget budget og de omplaceringer/tillægsbevillinger, der er givet i løbet af året. Vedtaget budget plus/minus omplaceringer og tillægsbevillinger giver det korrigerede budget. Tabellen viser mer-/mindreforbruget i forhold til korrigeret budget.

De røde kolonner viser derudover de indstillede overførsler til 2024 og herefter mer-/ mindreforbruget inkl. de indstillede overførsler.

Beløb i mio kr.	Vedt. budget 2023	Omla- ceringer 2023	Tillægs- bevil- linger 2023	Korr. budget 2023	Regn- skab 2023	Mer-/ mindre forbrug	Over- førsler fra 2023	Mer-/ mindre- forbrug inkl. overf.
<i>Udvalgsnavn</i>								
Overførsler	254,5	-4,1	0,0	250,4	252,9	2,5	0,0	2,5
Indsatsler	56,0	-7,9	0,0	48,1	39,3	-8,8	0,0	-8,8
Myndighed	68,8	-0,5	0,0	68,5	65,1	-3,4	0,0	-3,4
Forsørgelse og bolig	244,8	18,1	0,0	262,9	272,3	9,3	0,0	9,3
I alt	624,1	5,6	0,0	629,9	629,5	-0,4	0,0	-0,4

Negative tal = indtægter/mindreudgifter/merindtægter/overskud

Positive tal = udgifter/merforbrug/mindreindtægter/underskud

BEMÆRKNINGER TIL REGNSKABET

Regnskabet for Beskæftigelse og Unge udvalget bliver gennemgået nærmere i de følgende afsnit. Det sker for hver ramme.

Overførsler

Der har været et merforbrug på 2.5 mio. kr. svarende til en afvigelse på 1,0 pct.

Årsagen til afvigelsen er:

- Årets resultat fremkommer ved at stort set alle ydelsestyper har meget beskedne afvigelser fra budgettet. Således afviger de 3 økonomisk tungeste ydelser A-dagpenge, Sygedagpenge og Fleksjob blot med 0,5 mio. kr. hver. Det er merforbrug på Selvforsørgelses- og Hjemsendelsesydelses på ca. 2,5 mio. kr. som følge af flygtninge fra Ukraine.

Indsatsler

Der har været et mindreforbrug på 8.8 mio. kr. svarende til en afvigelse på 18,3 pct.

Årsagen til afvigelsen er:

- Årets resultat skyldes dels et mindreforbrug på 4,4 mio. kr. på Vejledning og Opkvalificering, både som følge af en bevidst strategi om øget anvendelse af virksomhedspraktik samt generelt fortsat et lavt niveau af antallet af ledige.
- Dels har indtægterne fra Grund- og Resultattilskud været 4 mio.kr. større end budgetteret. Årsagen hertil er både flere flygtninge samt ekstraordinært indhentning af tilskud. Udgifterne til sprogundervisning er steget tilsvarende, men forbruget er reduceret som følge af 2 ekstraordinære efterreguleringer fra tidligere år fra Sprogskolen.
- Derudover skal det bemærkes, at udgifterne til STU er steget til 18 mio. kr. og dermed 4 mio. kr. over budgettet. Årsagen er både flere STU-elever samt en lovændring, der giver borgerne stor indflydelse på valg af uddannelsessted. Dette merforbrug udjævnes dog af mindreforbruget på FGU, uden der i øvrigt er en sammenhæng mellem de to målgrupper af unge.

Myndighed

Der har været et mindreforbrug på 3.4 mio. kr. svarende til en afvigelse på 5,0 pct.

Årsagen til afvigelsen er:

- Årets resultat skyldes primært følgende: Lønforbruget er 2,5 mio. kr. under budgettet på grund af vakante stillinger, som en konsekvens af den kvalificerede ansættelsesudsættelse, som har været gennemført i 2023 for at sikre budgetoverholdelse. Af samme grund er der udvist stor tilbageholdenhed på Administration både for IT og Digitalisering samt Øvrige udgifter, hvorved der er realiseret et mindreforbrug på 1 mio. kr.

Forsørgelse og bolig

Der har været et merforbrug på 9.3 mio. kr. svarende til en afvigelse på 3,4 pct.

Årsagen til afvigelsen er:

- Årets resultat skyldes den fortsatte vækst i både Førtidspension og Seniorpension. Førtidspension er mod forventning forsat med at vokse, primært som følge af en markant stigning i tilkendelser som følge af psykiske lidelser. Tendensen er gældende for hele landet. Udgifterne for Gribskov Kommune har nu rundet 200 mio. kr. om året, hvilket er 8,5 mio. kr. mere end budgettet. Seniorpension har fortsat den ubrudte vækst siden starten i 2020. Dette er også en landsdækkende udvikling. Det skal bemærkes, at Seniorpensions relative andel af arbejdsstyrken er højere i Gribskov Kommune end i både Hovedstadsområdet og Hele Landet. Udgifterne blev 38 mio. kr. mod et budget på 36,5 mio. kr. og et forbrug på 25,5 mio. kr. i 2022. Samlet er udgifterne til de to permanente ydelser nu på niveau med udgifterne til de 9 midlertidige forsørgelsesydelser.
- Forbruget til Boligstøtte og Tilskud ligger fortsat stabilt på budgettet i alt 34 mio. kr.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 45 (LBK nr 47 af 15/01/2019)

Beslutning

Bilag blev udleveret på mødet og vedhæftet punktet ifm. protokollering

1. Godkendt

Bilag

BU - Mål og evaluering 2023

Punkt 11: Status på samarbejdet med Nordsjællands Rekrutteringservice i 2023

15.00.00-G01-4-24

Resume

Udvalget behandler denne sag for at blive orienteret om resultaterne for arbejdet i NRS i 2023.

Udvalget får årligt en orientering om arbejdet i NRS og senest på udvalgsmødet d. 11. april 2023 (punkt 21).

Sagsfremstilling

Kort om Nordsjællands Rekrutterings Service

Jobcenter Gribskov har gennem flere år været en del af samarbejdet i det fælleskommunale rekrutteringservice NRS (Nordsjællands Rekrutterings Service). Nordsjællands Rekrutterings Service (NRS) er et samarbejde mellem 9 nordsjællandske kommuner, som foruden Gribskov er: Allerød, Egedal, Fredensborg, Frederikssund, Halsnæs, Helsingør, Hillerød og Hørsholm. NRS har 3 fastansatte medarbejdere, som er organisatorisk tilknyttet Jobcenter Hillerød.

NRS' aktiviteter finansieres på baggrund af de deltagende kommuners indbyggertal. I 2023 var Gribskov Kommunes andel af finansieringen 229.125 kr.

NRS' hovedformål er at servicere virksomheder på tværs af Nordsjælland ved at tilbyde virksomheder en enkel og gratis hjælp til at finde den rette kandidat til et job gennem kun én indgang til de 9 kommuner. NRS er et supplement til den rekrutteringsindsats den enkelte kommune udøver. Det betyder, at kommunernes jobcentre samarbejder med virksomhederne om at sikre arbejdskraft lokalt. Lykkes det ikke, søger de bredere efter relevant arbejdskraft i Nordsjælland/Hovedstadsområdet via NRS.

NRS samarbejder med lignende funktioner i Hovedstadsområdet og på Sjælland om at finde relevante kandidater til virksomhederne. NRS tilbyder at lave en rekrutteringsaftale med beskrivelse af opgaver og vilkår for samarbejdet med virksomheder, der løbende har behov for at ansætte nye medarbejdere i samarbejde med jobcentrene i Nordsjælland. NRS medvirker også til at sætte opkvalificeringsforløb i gang til henviste borgere, bl.a. med henblik på beskæftigelse på områder, hvor der er mangel på arbejdskraft.

NRS, ved Morten Torp, deltager under første del af punktet og fortæller udvalget om NRS's arbejde og funktion.

Status

Hvert år udarbejdes der overordnede mål for arbejdet i NRS. I 2023 var der tale om følgende mål:

1. Minimum 70 procent af jobordrerne til NRS skulle besættes med ansættelse af en eller flere kandidater.
2. 250 kandidater i job, enten gennem NRS jobordrer, eller i forlængelse af tværkommunale kursusforløb og efterfølgende job.

Resultaterne for 2023 er:

- 63,3 procent af jobordrerne til NRS er blevet besat, hvilket betyder, at NRS ligger under målsætningen på minimum 70 procent af jobordrerne skulle afsluttes med ordinære ansættelser.
- I alt 244 kandidater fra NRS kommunerne er overgået til job gennem NRS, hvilket er marginalt under målsætningen på 250.

NRS har fundet flest kandidater til følgende 3 brancher i 2023: Fremstillingsvirksomhed (50), bygge- og anlæg (16) og engros og detailhandel (15).

NRS har i 2023 gennemført følgende aktiviteter:

- 8 rekrutteringsevents (Novo Nordisk 4, DI Hovedstaden 2, DSB 1 og Politi, Forsvar og Kriminalforsorgen 1),
- 5 opkvalificeringsforløb (Life Science, Lager, IT og GMP, Salg og kundeservice, Grøn omstilling),
- 3 brancheskiftforløb målrettet til industri og Life Science.

Særligt for Gribskov Kommune:

Virksomhedskonsulenterne i jobcentret oplever, at NRS er et velfungerende element i den samlede servicering af virksomhederne i Gribskov Kommune. Virksomhedskonsulenterne i jobcentret tager kontakt til NRS, i det omfang det ikke er muligt at finde kandidater til virksomhederne lokalt, og NRS bidrager med at finde de rigtige kandidater ved at screene et større antal relevante kandidater. Der er også situationer, hvor kandidater fra Gribskov Kommune har kompetencer og kvalifikationer, der ikke matcher behovene blandt virksomhederne i Gribskov Kommune, og her har NRS også en formidlende rolle, så de kandidater kan opnå beskæftigelse hos en virksomhed i andre kommuner, der har en anden erhvervsstruktur.

Der er omfattende sparring mellem Jobcenteret og NRS på områder med udpræget mangel på arbejdskraft, hvor man i samspil hjælper hinanden. Der er også løbende dialog med NRS om kandidater, der kan profitere af et brancheskift for at opnå beskæftigelse. Via NRS kan Jobcenter Gribskov Kommune tilbyde kandidaterne opkvalificerende kurser, som den enkelte kommune ville have udfordringer med at oprette og gennemføre. De opkvalificerende kurser er målrettet behovene hos virksomhederne. Størsteparten af de deltagende kandidater kommer direkte i job via disse kurser i umiddelbar forlængelse af udløbet af det enkelte kursus.

Der er i 2023 formidlet 83 kandidater fra Gribskov Kommune til NRS, og her af er 26 af dem kommet i job svarende til en besættelsesprocent på 31,3.

Gribskov Kommune har sendt 22 personer på kurser arrangeret af NRS i løbet af 2023.

NRS' afrapportering for året 2023 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Beskæftigelse og Unge:

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning

Bilag

NRS rapport for 2023

Punkt 12: Ankestatistik 2023

15.00.00-G01-3-23

Resume

Udvalget behandler denne sag for at blive orienteret om Ankestyrelsens ankestatistik for 2023.

Udvalget bliver hvert år orienteret om Ankestyrelsens Ankestatistik og senest d. 7. marts 2023 (punkt 14).

Sagsfremstilling

Ankestyrelsens statistik viser sager, hvor kommunen har truffet den oprindelige afgørelsen, som borgerne har klaget over, og Ankestyrelsen efterfølgende har behandlet. Det skal indledningsvis bemærkes, at den samlede omgørelsesprocent vedrørende lovgivningerne inden for udvalgets ansvarsområder er faldet markant fra 49,3 procent i 2022 til 26,6 procent i 2023.

Data vedrørende Ankestyrelsens ankestatistik for 2023 er udtrykt fra styrelsens talportal, og er vedhæftet som bilag vedrørende de lovgivninger, som Udvalget for Beskæftigelse og Unge har ansvaret for jf. styrelsesvedtægten. Tilsvarende tal for 2022 er medtaget i udtrækkene til sammenligning. Endelig er der dannet en oversigt over stadfæstelses- og omgørelsesprocenter m.v. på landsplan, således at det er muligt at sammenligne tallene for Gribskov Kommune med landsniveauet.

Der vil nedenfor blive redegjort nærmere for de overordnede udviklingstendenser i ankestatistikken.

Begrebsafklaring.

Ankestatistikken indeholder 4 afgørelsestyper:

- 1. Stadfæstelse** betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- 2. Ændring/ophævelse** betyder, at afgørelsen er forkert, og at Ankestyrelsen har ophævet kommunens afgørelse.
- 3. Hjemvisning** betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Ankestyrelsen hjemviser en sag, når styrelsen for eksempel vurderer, at der mangler oplysninger, som Ankestyrelsen ikke selv kan skaffe, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- 4. Afvisning/henvisning** betyder, at Ankestyrelsen ikke behandler sagen. Det kan for eksempel være fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at trække sin klage. Afgørelsestypen anvendes også i de situationer, hvor Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans.

Antallet af **realitetsbehandlede** sager er stadfæstede, ændrede/ophævede og hjemviste sager. Her tæller afviste/henviste sager altså ikke med. **Omgørelsesprocenten** er antallet af ændrede/ophævede og hjemviste sager set i forhold til alle

realitetsbehandlede sager.

Status vedrørende ankestatistikken.

Ankestyrelsen har realitetsbehandlet 64 klagesager vedrørende afgørelser truffet af Gribskov Kommune efter Lov om social pension, Integrationsloven, Aktivloven, Beskæftigelsesindsatsloven og Sygedagpengeloven.

Ankestyrelsen har stadfæstet alle Gribskov Kommunes afgørelser efter Integrationsloven og Lov om social pension. Styrelsen har behandlet henholdsvis 2 og 5 klagesager vedrørende afgørelser truffet efter de to lovgivninger.

Ankestyrelsen har realitetsbehandlet 26 sager i 2023 vedrørende afgørelser truffet i Gribskov Kommune efter Aktivloven. Styrelsen har stadfæstet afgørelserne i 20 af sagerne, hvilket har medført en omgørelsesprocent på 23,1. Omgørelsesprocenten i Gribskov Kommune lå marginalt over niveauet for hele landet på 22,6 procent i 2023. Det skal bemærkes, at der er registreret et meget kraftigt fald i omgørelsesprocenten vedrørende afgørelser truffet efter Aktivloven i Gribskov Kommune i forhold til 2022, hvor den udgjorde 78,1 procent.

Ankestyrelsen har realitetsbehandlet 6 sager vedrørende afgørelser truffet i Gribskov Kommune efter Beskæftigelsesindsatsloven i 2023. Styrelsen har stadfæstet afgørelserne i 4 af sagerne, hvilket har medført en omgørelsesprocent på 33,3 procent. Omgørelsesprocenten i Gribskov Kommune lå over niveauet for hele landet på 27,0 procent, men skal ses i lyset af det lave antal behandlede sager i styrelsen, hvor blot et andet udfald i en enkelt sag ville have haft betydning for procentsatsen i kommunen.

Ankestyrelsen har realitetsbehandlet 25 sager vedrørende afgørelser truffet af Gribskov Kommune efter Sygedagpengeloven i 2023. Styrelsen har stadfæstet afgørelserne i 16 af sagerne i 2023, hvilket har medført en omgørelsesprocent på 36,0, som lå noget over niveauet for landet som helhed på 23,5 procent. Omgørelsesprocenten lå på 13,0 procent i 2022 vedrørende afgørelser truffet af Gribskov Kommune.

Ankestyrelsen har ikke realitetsbehandlet klagesager i 2023 over afgørelser truffet i Gribskov Kommune med hjemmel i en af følgende 5 lovgivninger: Boligstøtteleven, Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v., Lov om kompensation til handicappede i erhverv, Repatrieringsloven og Seniorjobloven

Samlet set lå omgørelsesprocenten på 26,6 procent vedrørende afgørelser truffet af Gribskov Kommune i 2023, hvilket er lidt over niveauet på landsplan, hvor procenten udgjorde 23,0. Omgørelsesprocenterne lå i 2022 på henholdsvis 49,3 procent vedrørende afgørelse truffet i Gribskov Kommune og på 23,8 procent på landsbasis.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Beskæftigelse og Unge:

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

1. Taget til efterretning

Bilag

Punkt 13: Meddelelser

00.00.00-A21-2-23

Sagsfremstilling

Hvis der er mødemeddelelser eller anden form for information behandles det under dette punkt:

- Vivi Stausholm Jepsen orienterer om afholdelse af jobCAMP 2024, den 7-8 november, og interesse for deltagelse afklares.
- Dato for Temadag afklares i forhold til, om afholdelse skal ske før eller efter sommer.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Beskæftigelse og Unge:

1. at tage orienteringen til efterretning

Beslutning

Møde start: kl. 16:02

Møde slut: kl. 18:09

Mødet indledtes med oplæg af Morten Torp fra Nordsjællands Rekrutteringsservice

- Udvalget ønsker at deltage i jobCAMP 2024
- Administrationen afklarer mulighederne for placering af Temadag

1. Taget til efterretning

Punkt 14: Elektronisk underskrift af mødeprotokol

00.00.00-A21-3-23

Sagsfremstilling

For hvert udvalg føres en protokol, hvor udvalgets beslutninger indføres.

Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet
(Kommunestyrelsesloven, § 20 stk. 3)